BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK, GENEL ŞARTLAR VE TEMEL İLKELER

AMAÇ

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı Kapadokya Üniversitesinde görev alacak öğretim üyelerinin akademik kadrolara atama ve yükseltme aranacak asgari ilke ve ölçütleri belirlemektir.

KAPSAM

Madde 2- (1) Kapadokya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi, doktor öğretim üyesi kadrolarına yükseltilerek atanacaklar ile doçent ve profesör kadrolarına atanacak adayların başvurularında aranacak ilke, ölçü ve standartları kapsamaktadır.

DAYANAK

Madde 3- (1) Bu yönerge Kapadokya Üniversitesinde öğretim üyeliği kadrolarına yükseltilecek ve atanacak öğretim üyelerinde, 06/03/2018 tarihli ve 7100 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile değiştirilen 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmalarda istenilen ölçütleri düzenleyen koşullara göre hazırlanmıştır.

(2) Yönerge Kapadokya Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nin öğretim üyeliğine atama ve terfilerde izlenilecek esasları düzenleyen 5 inci ve 16 ncı maddeleri ışığında, atama talimatı (TL002) ile düzenlenen öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının atama esaslarına ek niteliği taşımaktadır.

GENEL ŞARTLAR

Madde 4- Bu yönerge hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için adayın;

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 48 inci maddesinde tanımlanan genel şartlara sahip olması.

(2) Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23 üncü, 24 üncü ve 26 ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olması gerekir.

(3) 2547 sayılı Kanunun yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili hükümleri saklıdır.

TEMEL İLKELER

Madde 5- Kapadokya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi, aşağıdaki temel ilkeler çerçevesinde yürütülür;

(1) Bu yönergede belirlenen ölçütler, tüm akademik kadrolar için gerekli ölçütler olup, ilgili kadroya başvurabilmek için asgari koşulları oluşturmaktadır. Bu şartların sağlanması, atanma için tek başına bir değerlendirme kriteri olarak kullanılmayacağı gibi akademik atama ve yükseltme bakımından aday lehine idareyi bağlayıcı bir hak da oluşturmaz. Nihai değerlendirme, dosyayı bilimsel yönden incelemek üzere görevlendirilen jüri üyeleri tarafından yapılır.

(2) Kadro ilanında aksi belirtilmediği sürece, eğitim-öğretim programlarının tamamen veya kısmen yabancı dilde yürütüldüğü bölümler için açılan kadrolara başvuran adayların "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" Madde 8/(7)'de tanımlanan koşullardan en az bir tanesini sağlaması değerlendirme için ön koşuldur.

(3) Atama ve yükseltmeye ilişkin genel şartlar kapsamında tanımlanan asgari kriterler yalnızca başvuruların ön inceleme sürecinde kullanılır.

KADRO TALEPLERİ VE İLANI

Madde 6- (1) İlgili fakülte/yüksekokul kurulları tarafından oluşturulan öğretim üyesi kadro talepleri, fakültelerde dekanlıklara, yüksekokullarda ise yüksekokul müdürlüklerine iletilir. Dekanlık ve müdürlükler, ilgili kadroya ilişkin eğitim planlama ve yürütme dairesinden görüş alarak talebi rektörlüğe iletir. Rektörlük talepleri görüşülmek üzere Üniversite Yönetim Kuruluna, yönetim kurulundan çıkan kararı değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyetine iletir.

(2) Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan kadro talebi ilanları insan kaynakları daire başkanlığı tarafından yapılır. Kapadokya Üniversitesinde açık bulunan doktor öğretim üyesi, doçent, profesör kadroları, Resmî Gazetede ve üniversite internet ana sayfasında insan kaynakları daire başkanlığı tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir. Her bir akademik unvan için gerekli olan puanı ve diğer koşulları sağlayan adayların ilan edilmiş kadrolara başvuruları kabul edilir. Sonraki aşamalarda atama-yükseltmenin gerçekleşebilmesi için işlemler başlatılır.

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA JÜRİSİ TEŞKİLİ

Madde 7- (1) Doktor öğretim üyesi atamalarında jüri ilgili dekan/enstitü/yüksekokul müdürü tarafından, biri ilgili bölüm başkanı, diğerleri de ilgili mevzuata uygun (**en az biri başka** üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan **üç profesör veya doçent**) şekilde üç kişi olarak belirlenir.

DOÇENT ATAMA JÜRİSİ TEŞKİLİ

Madde 8- (1) Doçent atamalarında jüri Üniversite Yönetim Kurulu tarafından biri ilgili bölüm başkanı, diğerleri de ilgili mevzuata uygun **(en az biri başka** üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan **üç profesör)** şekilde olmak üzere üç kişi olarak belirlenir.

(2) Jüri her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor yazarlar ve kadroya atanacak birden fazla aday varsa tercihlerini bildirirler.

PROFESÖR ATAMA JÜRİSİ TEŞKİLİ

Madde 9- (1) Profesörlük yükseltme ve atamalarında jüri Üniversite Yönetim Kurulu tarafından ilgili mevzuata uygun (**en az üçü başka** üniversiteden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim/sanat alanı ile ilgili **en az beş profesör**) şeklinde olmak üzere beş kişi olarak belirlenir.

(2) Jüri her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor yazarlar ve kadroya atanacak birden fazla aday varsa tercihlerini bildirirler

JÜRİNİN VE RAPORLARININ GİZLİLİĞİ

Madde 10- (1) Tüm jüriler gizlidir, üyeleri ve raporları ilan edilmez. Rektör jüri üyelerinden yazı ile raporlarını ister. Jüri raporlarının kişiye özel olarak Rektöre gönderilmesi ve rapor metninde sunuş yazısı dışında jüri üyesini belirleyecek bir ifade veya işaretin bulunmaması istenir.

JÜRİ RAPORU MAHİYETİ

Madde 11- (1) Jüri üyelerinden adayların dosyalarında bulunan eserlerini ve akademik özgeçmişlerini incelerken şu üç soruya net cevap vermeleri istenilir:

a. Adayın kendi bilim alanına katkısı nedir?

b. Aday, jüri üyesinin (eğer varsa) daha evvel aynı düzeyde dosyasını incelediği adaylara göre ne seviyededir?

c. Adayın atama/yükseltilmesi uygun mudur?

(2) Atama önerisi yapacak jüri, adayları değerlendirirken adayın yönettiği lisansüstü tezler, lisans ve lisansüstü düzeyde verdiği dersler, proje, saha çalışması gibi araştırma faaliyetlerinin sayısı, katıldığı uluslararası ve ulusal bilimsel toplantıların nitelik ve niceliği, uluslararası ve ulusal yayınlarının ve bu yayınlarına aldığı atıfların sayısı, üniversite yönetimine sağladığı katkı, idari görev, üyelik sayısı ve süresi gibi faaliyetleri de göz önünde bulundurabilir.

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL GÖRÜŞÜNÜN OLUŞTURULMASI

Madde 12- (1) Aday hakkında ilgili fakülte, yüksekokul veya enstitünün görüşü, fakülte, yüksekokul veya enstitü kurulunun belirleyeceği bir yöntemle oluşturulur ve adayın dosyasına eklenir.

(2) Atama ve yükseltmesi yapılacak olan adayın Kapadokya Üniversitesi mensubu olması durumunda, adayın Kapadokya Üniversitesi adresli yapmış olduğu açık erişimli yayınlar, bu görüşün sonuna liste halinde eklenir ve ayrıca değerlendirilir.

ATAMANIN GERÇEKLEŞMESİ

Madde 13- (1) İlgili fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurullarının görüşü alındıktan sonra doktor öğretim üyeleri için Rektör, doçent ve profesörler için Üniversite Yönetim Kurulu atama önerisini Mütevelli Heyeti onayına Rektör aracılığı ile sunar. Nihai atama Mütevelli Heyeti ve/veya yetki verdiği kişi/kişiler tarafından yapılır.

İKİNCİ BÖLÜM

Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma

ATANMA ŞARTI

Madde 14-

(1) Adayların, doktor öğretim üyesi kadrolarına atanabilmesi için aşağıdaki şartları sağlanması gerekmektedir:

a) İlgili bilim dalında doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılık ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik derecesi almış olmak.

b) Uluslararası alan indekslerinde taranan dergilerde veya ulusal hakemli dergilerde, ekli değerlendirme kriterleri tablosundaki A. Yayınlar kategorisinde belirtilen 1-5. maddeler kapsamında ilk isim olmak koşuluyla en az bir (1) adet özgün tam makale yayımlamış olmak.

c) Ulusal veya Uluslararası yayınevinden çıkmış özgün kitap (tek yazarlı) bir özgün makale yerine geçebilir.

ç) Yayımlanan eserlerden en az birinin lisansüstü tez çalışmaları dışında üretilmiş olması gerekir.

(2) Yukarıdaki şartları sağlamış olan adaylardan değerlendirme kriterleri tablosuna göre en yüksek puanı alan adayın bilimsel jüri tarafından teklif edilmesi esastır. Ancak aynı kadroya birden fazla adayın başvurduğu durumlarda herhangi iki adayın toplam puanlarının birbirine 10 puan veya daha az puanla yakın olması halinde jüri üyeleri, kadro ilanının verilmiş olduğu bölüm tarafından yürütülen eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin öncelikli ihtiyaçlarını da göz önünde bulundurarak daha az puanlı bir adayı daha öncelikli olarak önerebilir.

(3) Kapadokya Üniversitesi mezunlarının ilk kez öğretim üyesi olarak atanmasında; kurum dışı akademik deneyim, bağımsız dış değerlendirme ve bölüm bazlı kadro çeşitliliği gözetilecektir.

(4) Bu asgari kriterlerin sağlanmış olması, adaya doğrudan atanma hakkı doğurmaz. Nihai karar, bilimsel jürinin hazırlayacağı raporlar doğrultusunda verilir.

İLAN

Madde 15- (1) Dr. öğretim üyesi alımı ilanları yönergenin birinci bölümünde temel ilkeler başlığı altında yer alan altıncı maddenin ikinci bendinde tanımlan esaslara uygun olarak yapılır.

BAŞVURU VE ATANMA SÜRECİ

Madde 16- (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuran adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelikler uyarınca öngörülen belgelerini ve varsa diğer çalışmalarını, kendisinin hazırlayacağı ve imzalayacağı asgari kriterler çizelgesinde göstererek, özgeçmişi, bilimsel yayınları ve çalışmalarını **dört nüsha** olarak dosyalar ve insan kaynakları daire başkanlığına teslim eder.

(2) İnsan kaynakları daire başkanlığı belirlenen jüri üyelerine, adayların bilimsel yayın ve çalışmalarını içeren başvuru dosyalarını gönderir, bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Raporun sonuç bölümünde ilgili adayın başvurduğu kadroya atanmak için gerekli asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı ve kadroya atanmasının uygun olup olmadığı gerekçeleri ile belirtilmelidir. Atama yapılabilmesi için üç jüri üyesinden en az ikisinin olumlu görüş belirtmiş olması gerekir.

(3) Kadroya başvuru sayısının birden fazla olması halinde, olumlu veya olumsuz değerlendirmelerin gerekçeleri açıkça ortaya konulmalı, kadroya atanmaya yeterli görülen adaylar için tercih sırası belirtilmeli ve ön yazı ekinde rapor yasal süresi içerisinde rektörlüğe, dekanlığa veya müdürlüğe gönderilmelidir. Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde ilgili jüri üyesinden gelmemesi halinde, dosyalar aynı usulle tespit edilen başka bir jüri üyesine incelenmek üzere gönderilir.

(4) Fakültelerde dekan yüksekokullarda müdür yönergenin temel ilkeler başlığı altında Madde 12 kapsamında fakülte/yüksekokul görüşünü oluşturur. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doçent Kadrolarına Atanma

ATANMA ŞARTI

Madde 17-

(1) Adayların, doçent kadrolarına atanabilmesi için aşağıdaki şartları sağlanması gerekmektedir:

a) 2547 sayılı Kanun uyarınca ilgili alanda doçentlik unvanını almış olmak veya yurt dışı unvanının Üniversitelerarası Kurul tarafından denkliğinin kabul edilmiş olması.

b) YÖKDİL, YDS veya eşdeğeri bir dil sınavından en az 55 (elli beş) puan almış olmak.

c) Doktora sonrasında, doçentlik kriterleri için istenen minimum yayın yükümlülüğüne ek olarak; uluslararası alan indekslerinde veya ulusal hakemli dergilerde (değerlendirme kriterleri tablosu A. Yayınlar kategorisinde belirtilen 1-5. maddeler) **ilk isim** olmak koşuluyla en az **bir (1)** özgün tam makale yayımlamış olmak.

ç) Ulusal veya Uluslararası yayınevinden çıkmış özgün kitap (tek yazarlı) bir özgün makale yerine geçebilir.

(2) Yukarıdaki şartları sağlamış olan adaylardan değerlendirme kriterleri tablosuna göre en yüksek puanı alan adayın bilimsel jüri tarafından teklif edilmesi esastır.

(3) Kapadokya Üniversitesi mezunlarının ilk kez doçent olarak atanmasında; kurum dışı akademik deneyim, bağımsız dış değerlendirme ve bölüm bazlı kadro çeşitliliği gözetilecektir.

(4) Bu asgari kriterlerin sağlanmış olması, adaya doğrudan atanma hakkı doğurmaz. Nihai karar, bilimsel jürinin hazırlayacağı raporlar doğrultusunda verilir.

İLAN VE BAŞVURU

Madde 18- (1) Öğretim üyesi alımı ilanları yönergenin birinci bölümünde temel ilkeler başlığı altında yer alan altıncı maddenin ikinci bendinde tanımlan esaslara uygun olarak yapılır.

(2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosya örneğinden dört nüsha olarak, ilanda belirtilen süre içerisinde Kapadokya Üniversitesi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına teslim eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Profesör Kadrolarına Atanma

ATANMA ŞARTI

Madde 19-

(1) Adayların, profesör kadrolarına atanabilmesi için aşağıdaki şartları sağlanması gerekmektedir:

a) Doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş (5) yıl süreyle açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak.

b) Doçentlik unvanı sonrasında ilgili alanda özgün yayın ve çalışmalar yapmış olmak.

c) Doktora sonrasında, doçentlik kriterleri için istenen minimum yayın yükümlülüğüne ek olarak; uluslararası alan indekslerinde veya ulusal hakemli dergilerde (değerlendirme kriterleri tablosu A. Yayınlar kategorisinde belirtilen 1-5. maddeler) ilk isim olmak koşuluyla en az bir (1) özgün tam makale veya kitap yayımlamış olmak. **İlgili yayın lisansüstü tezlerin dışında olmalıdır.**

d) 2547 sayılı Kanunda tanımlanan diğer genel ve özel şartları taşımak.

(2) Yukarıdaki şartları sağlamış olan adaylardan değerlendirme kriterleri tablosuna göre en yüksek puanı alan adayın bilimsel jüri tarafından teklif edilmesi esastır.

(3) 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye'de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri, doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar.

(4) Bu asgari kriterlerin sağlanmış olması, adaya doğrudan atanma hakkı doğurmaz. Nihai karar, bilimsel jürinin hazırlayacağı raporlar doğrultusunda verilir.

İLAN

Madde 20- (1) Profesör öğretim üyesi alım ilanları yönergenin birinci bölümü temel ilkeler başlığı altında altıncı madde ikinci bendinde tanımlan esaslara uygun olarak yapılır.

BAŞVURU

Madde 21- (1) Profesör adayları, özgeçmişlerini, doçentlik unvanını aldıktan sonra kendi alanında ürettikleri bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayacak şekilde hazırlanan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'na **altı nüsha** olarak teslim eder.

.

BEŞİNCİ BÖLÜM

YÜRÜRLÜK

Madde 22- (1) Bu yönerge Kapadokya Üniversitesi Senatosunun kararı ile yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 23- (1) Bu yönerge hükümlerini Kapadokya Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK-1 DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ TABLOSU

A. Yayınlar	**Puan**
1. Web of Science SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleler (derleme dâhildir)	50
2. Web of Science SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan özet, teknik not, editöre mektup, kısa mesaj (short communication), makale/kitap eleştirisi/yorum vb. yazılar	15
3. Uluslararası kongrelerde sunulan, Web of Science SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergi özel sayılarında veya Web of Science Conference Proceedings Citation Index (CPCI) kapsamındaki kongre kitabında tam metni veya özeti yayımlanmış bildiriler;	
a) Tam metin	25
b) Özet	15
4. ESCI, Scopus ve diğer uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan; [1]	
a) Tam metin makale (derleme dâhildir)	25
b) Özet, teknik not, editöre mektup vb.	10
5. TR-Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanan;	
a) Tam metin makale	20
b) Özet, teknik not, editöre mektup vb.	3
6. Üçüncü madde dışında kalan uluslararası ve ulusal kongrelerde sunulan ve tam metni veya özeti yayımlanmış, sözlü veya poster tebliğler (basılı olması gerekir)	
a) Uluslararası kongreler (tam metin)	10
b) Ulusal kongreler (tam metin)	5
c) Uluslararası kongreler (özet)	5
ç) Ulusal kongreler (özet)	3
7. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap veya kitap bölümü yazarlığı (Adayın bilim alanı ile ilgili olmalıdır)	
a) Kitap yazarlığı - tek yazarlı	40
b) Kitap bölümü yazarlığı	10
c) Kitap değerlendirme yazısı	5
ç) Kitap bölümü değerlendirme yazısı	2
d) Ansiklopedide bir bölüm, derleme dâhil	10
e) Ansiklopedide bir madde tanımlaması	5
8. Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap veya kitap bölümü yazarlığı (Adayın bilim alanı ile ilgili olmalıdır)	
a) Kitap yazarlığı - tek yazarlı	50
b) Kitap bölümü yazarlığı	15
c) Kitap değerlendirme yazısı	10
ç) Kitap bölümü değerlendirme yazısı	5
d) Ansiklopedide bir bölüm, derleme dâhil	15
e) Ansiklopedide bir madde tanımlaması	15
9. Güzel Sanatlar ve tasarım alanları için	
a)Uluslararası ortak/karma/grup sergileri, özgün sanat eseri, tasarım ya da yorum çalışmasıyla katılmak	15
b) Ulusal ortak/karma/grup sergileri, özgün sanat eseri, tasarım ya da yorum çalışmasıyla katılmak	10
c) Uluslararası/ulusal bir kurumun (üniversite/sanat galerisi ve/veya evleri vb.) web adresi üzerinden yayımlanan özgün sanat eseri, tasarım ya da yorum çalışmasını içeren elektronik kişisel sergi açmak	15
d) Uluslararası/ulusal bir kurumun (üniversite/sanat galerisi ve/veya evleri vb.) web adresi üzerinden yayımlanan özgün sanat eseri, tasarım ya da yorum çalışmasını içeren elektronik ortak, karma veya grup sergi açmak	10

Not: Birden fazla yazarlı makale, kitap, kitap bölümü ve bildirilerde adayın alacağı puan, EK-1'in sonunda yer alan Yazar Puanlama Tablosuna göre hesaplanır.

B. Atıflar	**Puan**

[1] "Diğer uluslararası alan indeksleri" kapsamındaki dergilerin belirlenmesinde Kapadokya Üniversitesi BAP Komisyonu tarafından kabul edilen ve bu yönergenin Ek-2'sinde yer alan "Diğer Uluslararası İndeksler Listesi" esas alınır (https://arastirma.kapadokya.edu.tr/wp-content/uploads/2026/10/Diger-Uluslararasi-Indeksler-ListesiRev3.pdf). Bu liste veya listeye erişim bilgisi, aday dosyaları ile birlikte İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından jüri üyelerine iletilir.

a) Web of Science ve/veya Scopus tarafından taranan dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı yayınların her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan her eser için	5
b) Adayın yazar olarak yer almadığı uluslararası yayınevleri tarafından basılmış kitapların her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	5
c) Adayın yazar olarak yer almadığı ulusal yayınevleri tarafından basılmış kitapların her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	3
ç) Diğer uluslararası alan indeksleri (Ek-2; Web of Science ve Scopus hariç) tarafından taranan dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı yayınların her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	3
d) TR-Dizin tarafından taranan dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı yayınların her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	3
e) Adayın yazar/ danışman/yardımcı danışman/savunma üyesi olarak yer almadığı uluslararası tezlerin her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	2
f) Adayın yazar/ danışman/yardımcı danışman/savunma üyesi olarak yer almadığı ulusal tezlerin her birinde, metin içindeki atıf sayısına ve atıf alan eserin yazar sayısına bakılmaksızın atıf yapılan eseri için	2
g) Bireysel olarak gerçekleştirilmiş sanat eserleri, proje ve tasarımları, uluslararası sanat, eğitim, kültür araştırma ve geliştirme kurumları ya da kuruluşlarınca satın alınmış ve/veya görsel ve işitsel basında ya da dijital kanallarda yayımlanmış olmak **(Güzel Sanatlar Alanı için geçerlidir)**	5
h) Bireysel olarak gerçekleştirilmiş sanat eserleri, proje ve tasarımları, ulusal sanat, eğitim, kültür araştırma ve geliştirme kurumları ya da kuruluşlarınca satın alınmış ve/veya görsel ve işitsel basında ya da dijital kanallarda yayımlanmış olmak (Güzel Sanatlar Alanı için geçerlidir)	3
ı) Ulusal/uluslararası adayın yer almadığı yayınlarda, sanatsal çalışmaları hakkında yayın yapılmış olmak ve eserlerine yayınlarda yer verilmek **(Güzel Sanatlar Alanı için geçerlidir)**	4
i) Üniversitelerde ve tanınmış sanat kurumlarında açılmış sergilerin kataloglarında ve ISSN numarası almış kataloglarda yer alan her bir özgün eser için yapılan atıf **(Güzel Sanatlar Alanı için geçerlidir)**	3

C. Bilimsel Araştırma Projeleri (Devam Eden veye Tamamlanmış)	**Puan**
a) Horizon 2020,Newton/Marie Curie/NIH/NSF/ERC bilimsel araştırma projesinde koordinatör olmak	70
b) Horizon 2020, Newton/Marie Curie/NIH/NSF/ERC bilimsel araştırma projesinde yürütücü olmak	50
c) Horizon 2020, Newton/Marie Curie/NIH/NSF/ERC bilimsel araştırma projesinde araştırmacı olmak	30
ç) Diğer uluslararası destekli bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) koordinatör olmak	40
d) Diğer uluslararası destekli bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) yürütücü olmak	50
e) Diğer uluslararası destekli bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) araştırmacı olmak	15
f) Üniversiteler dışı, ulusal kaynaklarca (TÜBİTAK ARDEB, TÜBİTAK TEYDEB, Strateji Bütçe Başkanlığı destekli altyapı projesi, diğer bakanlık ya da kamu kurumlarınca desteklenen araştırma projeleri) yapılan bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede yürütücü olmak	30
g) Üniversiteler dışı, ulusal kaynaklarca (TÜBİTAK ARDEB, TÜBİTAK TEYDEB, bakanlıklar ya da kamu kurumlarınca desteklenen araştırma projeleri) yapılan bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede araştırmacı olmak	15
h) Üniversiteler dışındaki özel kurumlarla yapılan bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede yürütücü olmak (Döner sermaye kapsamında yapılan Ar-Ge projeleri veya Teknokent bünyesinde 4691 sayılı kanunla kurulmuş firmalarda yürüyen Ar-Ge projeleri dahildir)	10
ı)Üniversiteler dışındaki özel kurumlarla yapılan bilimsel araştırma ya da güzel sanatlar alanı ile ilgili projede araştırmacı olmak (Döner sermaye kapsamında yapılan Ar-Ge projeleri veya Teknokent bünyesinde 4691 sayılı kanunla kurulmuş firmalarda yürüyen Ar-Ge projeleri dahildir.	5

Ç. Ödül	**Puan**
a) Yayın teşvik ödülleri dışında, bilim/sanat kurumları tarafından uluslararası düzeyde verilen bilim, teşvik, sanat veya araştırma ödülü	30
b) Yayın teşvik ödülleri dışında, bilim/sanat kurumları tarafından ulusal düzeyde verilen bilim, teşvik, sanat veya araştırma ödülü	20
c)Uluslararası kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adayın adına belge düzenlenmiş olmalıdır)	8
d)Ulusal kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adayın adına belge düzenlenmiş olmalıdır)	4

D. Patent, Faydalı Model ve Tasarım	**Puan**
a) Kendisi buluş sahibi olmak şartıyla, ticarileştirilmiş patent sahipliği	60
b) Buluşçu ya da tasarımcı olarak yer aldığı uluslararası/ulusal patent tescil belgesi sahipliği	40
c) Buluşçu ya da tasarımcı olarak yer aldığı uluslararası/ulusal faydalı model tescil belgesi sahipliği	30
ç) Buluşçu ya da tasarımcı olarak yer aldığı patent/faydalı model tescili üzerinden yapılan lisans sözleşmesi sahipliği	30
d) Proje çıktısı üzerinden yapılan lisans sözleşmesi sahipliği	15
f) Yukarıda sayılanlar kapsamında ve bir başka gerçek veya tüzel kişi adına tescil edilmiş faydalı modelde "buluş sahibi" veya "tasarımcı" olarak yer alma	15
g) Çevresel tasarım, (bina iç mekan ve/veya dış mekan, peyzaj), kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konmuş veya koleksiyona kabul edilmiş eser ya da tasarım.	15

E. Bilimsel Dergilerde Editörlük/Yardımcı Editörlük/Konuk Editörlük	**Puan**
a) Web of Science tarafından taranan, Q_1 kapsamındaki dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	40
b) Web of Science tarafından taranan, Q_2 kapsamındaki dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	35
c) Web of Science tarafından taranan, Q_3 kapsamındaki dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	30
ç) Web of Science tarafından taranan, Q_4 kapsamındaki dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	25
d) ESCI ve/veya Scopus ile diğer uluslararası alan indeksleri (Ek-2) tarafından taranan dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	10
e) TR-Dizin tarafından taranan dergilerde editörlük/yardımcı editörlük/konuk editörlük	10
Puanlama sayı başına yapılır. Ancak bu bölümden yıllık en fazla 50 puan alınabilir.	

F. Danışmanlık	Tam Puan
Doktora veya Tıpta uzmanlık (her bir öğrenci)	20
Yüksek Lisans (her bir öğrenci)	5
Lisans veya Ön lisans (her bir yıl)	5
Öğrenci proje yarışmaları	5
Öğrenci Kulübü/Topluluğu (her bir yıl)	5
Danışmanlıklardan alınacak puanlar, toplamda 50 puanı aşamaz. Asıl tez danışmanı olunan tezlerden tam puan alınır, ikinci danışman/eş danışman statüsünde danışmanlık yapılan tezlerden tabloda belirtilen puanın yarısı alınır.	

G. İdari görevler	Tam Puan
Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Müdür, Daire/Birim Başkanlığı	40
Dekan Yrd., Müdür Yrd., Bölüm/Anabilim Dalı/Program Başkanlığı	20
Mevzuat gereği doğal üyesi olunanlar dışında Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Diğer Kurul Üyelikleri (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Etik Kurulu)	5
Koordinatörlük, komisyon üyeliği	5
Kapadokya Üniversitesinde en az 3 yıl ders verme ya da idarecilik yapma 3 yıl 3+ yıl	 5 20

Yazar Puanlama Tablosu

Yazar sayısının birden çok olması durumunda eserlere yönelik puanlama, yayın puanlama tablosundaki tam puanlar üzerinden aşağıda gösterilen yüzdelik dağılıma göre yapılır. Bir eserin sorumlu yazarı (corresponding author) "1. İsim" gibi değerlendirmeye tabi tutulur. Bu tablo; dergilerde yayımlanmış makaleler, kitap ve kitap bölümü yazarlığı ile yayımlanmış bildiri yazarlığı için uygulanır. Atıf puanlarının hesaplanmasında atıf alan eserin yazar sayısı dikkate alınmaz.

Yazar Sayısı	**Hak Edilen Puan (%)**									
	1. İsim %	**2. İsim %**	**3. İsim %**	**4. İsim %**	**5. İsim %**	**6. İsim %**	**7. İsim %**	**8. İsim %**	**9. İsim %**	**10. İsim %**
1	100									
2	90	80								
3	80	70	60							
4	70	60	50	40						
5	60	50	40	30	20					
6	50	40	30	20	10	10				
7	50	40	30	20	10	10	10			
8	50	40	30	20	10	10	10	10		
9	50	40	30	20	10	10	10	10	10	
≥ 10	50	40	30	20	10	10	10	10	10	10

EK -2 DİĞER ULUSLARARASI İNDEKSLER LİSTESİ

"Diğer uluslararası alan indeksleri" kapsamındaki dergilerin belirlenmesinde, Kapadokya Üniversitesi BAP Komisyonu tarafından yayın teşviklerinin değerlendirilmesinde kullanılan ve kurum tarafından resmi olarak ilan edilen aşağıdaki liste esas alınır. Güncel liste: https://arastirma.kapadokya.edu.tr/wp-content/uploads/2026/10/Diger-Uluslararasi-Indeksler-ListesiRev3.pdf

1. AATA Art and Archaeology Technical Abstracts
2. ABC CLIO: America: History and Life Abstracts
3. ABI/INFORM Database (ProQuest)
4. ABS&EES (American Bibliography of Slavic and East European Studies)
5. Abstract Journal of the Educational Resources Information Center (ERIC)
6. Academic Journals Database
7. Academic Resource Indexing (ResearchBib)
8. Academic Search Premier
9. Accounting and Finance abstracts
10. Age Info on the Web
11. America: History and Life (EBSCO)
12. American Humanities Index = Humanities International Complete
13. International Bibliography of Reviews of Scholarly Literature in the Humanities and Social Sciences (IBR)
14. Animal Breeding Abstracts
15. Annual Review of Sociology
16. Anthropological Index
17. Anthropological Literature
18. Applied Social Sciences Index & Abstracts (ASSIA)
19. Architectural Periodicals Index
20. Architectural Publications Index API
21. Art Index, Al
22. Art Index: EBSCO
23. ATLA Old Testament Abstracts
24. ATLA Religion Database
25. Asian Science Citation Index (ASCI)
26. ASOS İndeks
27. Australian Education Index
28. Avery lndex to Architectural Periodicals (AIAP)
29. BASE
30. BIOSIS Citation Index
31. Bibliography of Asian Studies
32. Bibliography of Translation Studies
33. Biological Abstracts
34. Biosis
35. Biotecnology Abstracts
36. BKCI-S
37. BKCI-SSH
38. BMT Abstracts (British Maritime Technology Ltd.)
39. Botanical Record
40. British Education Index
41. British Humanities Index
42. British Nursing Index
43. Business ASAP (Gale Cengage)
44. Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)
45. Business Source Corporate
46. Business Source Elite
47. Business Source Premier
48. CAB Abstracts
49. CABI
50. Cambridge Scientific Abstracts-CSA
51. CAS (American Chemical Society)
52. CCR-Expanded
53. Chemical Abstracts
54. Citefactor
55. CITESEERX
56. CMCI: CompuMath Citation Index
57. CNKI Scholar (China National Knowledge Infrastructure)
58. CNPIEC - cnpLINKer
59. Columbia International Affairs Online
60. Contemporary Women's Issues
61. Contents Pages in Education
62. Cosmos Impact Factor
63. CPCI-S
64. CPCI-SSH
65. Criminal Justice Abstracts
66. Criminal Justice Periodical Index
67. Criminology, Penology and Police Science Abstracts
68. CSA (Worldwide Political Science Abstracts)
69. CSA Biological Sciences Database (CSA/CIG)
70. CSA Environmental Sciences & Pollution Management Database (CSA/CIG)
71. Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature CINAHL
72. Current Contents / Social and Behavioral Sciences
73. Current Contents/Clinical Medicine
74. Current Contents: Arts & Humanities
75. Current Index to Journals in Education (CIJE)
76. Current Law Index
77. DAAI (Design and Applied Arts Index)
78. Design and Applied Arts Index (DAAI)
79. DI: Dental Index
80. Dietrich's Index Philosophicus
81. Directory of Open Access Scholarly Resources (ROAD)
82. Directory of Research Journals Indexing (DRJI)
83. DOAJ (Directory of Open Access Journals)
84. Documentation in Public Administration
85. Earthquake Engineering Abstracts (EEA)
86. EBSCO
87. Ebsco Central & Eastern European Academic Source
88. EBSCO Communication and Mass Media Complete
89. EBSCO Communication Source
90. EBSCO Discovery Service
91. EBSCOhost
92. Ecological Abstracts
93. Ecology Abstracts (CSA/CIG)
94. Econlit
95. Education Abstracts
96. Education Full Text (H. W. Wilson) Database Covarage List
97. Education Index; ERIC
98. Educational Administration Abstracts

99. Educational Research Abstracts Online
100. EI: Engineering Index
101. Elsevier Bibliographic Databases,
102. Elsevier BV
103. Emerald Management Reviews (Emerald)
104. Employee Relations International: A Bibliography and Abstracts Journal
105. Energy Science and Technology Database
106. ENGINEERINGINDEX/COMPENDEX
107. Entomological Abstracts
108. Ergonomics Abstracts (EA)
109. Ergonomics Abstracts (Ergo-Abs)
110. ERIH PLUS (European Reference Index for the Humanities and Social Sciences)
111. Ethnic Newswatch
112. Eurasian Scientific Journal Index (ESJI)
113. European Access
114. European Sources Online
115. EuroPub
116. Excerpta Medica
117. Expanded Academic ASAP (Gale Cengage)
118. Family and SocietyStudies Worldwide
119. Film Literature Index (FLI)
120. Focus On: Industrial and Organizational Psychology
121. Food Sciences and Technology Abstracts
122. Gale-Cengage
123. Genamics JournalSeek
124. Gender Studies Database
125. Gender Watch
126. GEOBASE
127. Geographical Abstracts
128. Geological Abstracts
129. GEOREF
130. Guide to Social Science and Religion in Periodical Literature
131. Health Safety and Science Abstracts
132. Health Source
133. Historical Abstracts: EBSCO
134. Historical Research Index,
135. Hospitality and Tourism Index
136. Human Resources Abstracts
137. Humanities & Social Sciences Index Retrospective
138. Humanities Index
139. IAHR: International Abstracts of Human Resources (IAHR)
140. IBR & IBZ: International Bibliographies of Periodical Literature (KG Saur)
141. IBSS: International Bibliography of the Social Sciences (LSE)
142. IBZ (International Bibliographie der Zeitschriftenliteratur)
143. ICONDA (The International Construction Database)
144. IM: Index Medicus
145. Index Copernicus
146. Index Islamicus
147. Index to Foreign Legal Periodicals
148. Index to Jewish Periodicals
149. Index to Legal Periodicals & Books
150. Index Veterinarius
151. Information Science Abstracts (ISA)
152. Information Science and Technology Abstracts (ISTA)
153. InfoTrac
154. INIS Collection Search (International Nuclear Information System)
155. INSPEC
156. International Bibliography of Book Reviews of Scholarly Literature in the Humanities
157. International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (IBZ)
158. International Bibliography of the Social Sciences (IBSS)
159. International Development Abstracts
160. International Federation of Film Archives (FIAF)
161. International Logistics Abstracts
162. International Medieval Bibliography (IMB)
163. International Political Science Abstracts
164. ISC (Islamic World Science Citation Index)
165. ISI (International Scientific Indexing)
166. J-Gate
167. Journal Citation Reports/Social Sciences Edition
168. Key to Economic Science
169. Lancaster Index to Defence and International security Literature Languages)
170. Latindex
171. Left Index
172. Legal Journal Abstracts
173. Legal Trac
174. LISA (Library Information Science Abstracts)
175. Linguistic Abstracts Online
176. Linguistics and Language Behavior Abstracts
177. MasterFILE Premier
178. Mathematical Reviews
179. MathSciNet
180. Medline
181. MedOANet (Mediterranean Open Access Network)
182. Mineralogic Abstracts
183. MLA Folklor Bibliography
184. MLA International Bibliography
185. Multicultural Education Abstracts
186. Naver Academic
187. Nutrition Abstracts & Reviews
188. Oceanographic Literature Review
189. OMNIFILE Full Text Mega Edition (Omnifile)
190. Ottomanist's Domain
191. PAIS: Public Affairs Information Service (CSA/CIG)
192. Pastoral Abstracts
193. Periodical Abstracts
194. Periodicals Contents Index
195. Planning/Policy & Development Abstracts
196. PMC
197. Proquest 5000 (ProQuest)
198. ProQuest Arts & Humanities Database
199. ProQuest Middle East & Africa Database
200. ProQuest Philosophy Database
201. ProQuest Religion Database
202. PsycARTICLES
203. PsycBooks
204. PsycCRITIQUES
205. PsycINFO (APA)
206. PsycTHERAPY
207. Psysical Education Index
208. Public Affairs Information Service (PAIS) or PAIS International,
209. Pubmed
210. QOAM (Quality Open Access Market)

211. Quality Control & Applied Statistics (Executive Sciences Institute)
212. Religion Index One
213. Religious and Theological Abstracts
214. Research Alert
215. Research Higher Education Abstracts
216. Review of Agricultural Entomology
217. Review of Medical and Veterinary Entomology
218. RILM Abstracts of Music Literature
219. Russian Academy of Sciences Bibliographies (RASB)
220. SAO/NASA ADS
221. Scilit
222. Science Direct Navigator
223. Science of Religion
224. Scientific Indexing Services (SIS)
225. SciVerse Scopus
226. Scopus
227. SOBIAD
228. SocINDEX with Full Text
229. Social Science Research Abstracts
230. Social Science Research Network (SSRN)
231. Social SciSearch
232. Social Services Abstracts
233. Social Theory
234. Sociofile
235. Sociological Abstracts
236. Sociology of Education Abstracts
237. Sociology: A SAGE Full-Text Collection
238. Special Education Needs Abstracts
239. Studies on Women & Gender Abstracts
240. Summon (ProQuest)
241. TEMA® Technology and Management
242. The Avery Index to Architectural Periodicals
243. The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
244. The Online Scientific Journal Publishers Platform (OJOP)
245. The Philosopher's Index
246. Theological Abstracts
247. Theology Digest
248. Top Management Abstracts = Anbar Electronic Intelligence and Behavioral Sciences and Software
249. Translation Studies Abstracts
250. Turkologischer Anzeiger Viyana
251. Ulrich’s Periodicals Directory
252. United States Political Science Documents
253. UrbanStudies Abstracts
254. VITINI
255. Violence& Abuse Abstracts
256. Vocational Search
257. VOCED, the Vocational Education and Training Research Database
258. Water Resources Abstracts
259. Wilson OMNIFile V (HW Wilson)
260. Wilson Social Sciences Full Text
261. Women's Studies International
262. WORKLIT (Commonwealth Dept of Industrial Relations)
263. World Agricultural Economics and Rural Sociology Abstract
264. Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)
265. Zentralblatt
266. Zoological Record