

T.C.
KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

Grafik Tasarımı Bölümü

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

50420 - Mustafapaşa, Ürgüp / Nevşehir

09.09.2025

0. GİRİŞ

0.1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Dr. Öğr Üyesi Seda ÖZCAN ÖZDEN

Görevi : Bölüm Başkanı

İş Tel : 0 384 353 50 09-16 17

Cep Tel : 0 536 718 37 56

E-posta : seda.ozcan@kapadokya.edu.tr

0.2. Program Başlıkları

Kapadokya Üniversitesi (KÜN) Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi (MTGSF) bünyesindeki Grafik Tasarımı Bölümü lisans programında eğitim süresi dört yıldır ve eğitim örgün olarak verilmektedir. Her bir öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere 2 yarıyıl ve her yarıyıl 14 haftadan oluşmaktadır.

0.3. Bölümün Türü

Grafik Tasarımı Bölümünün öğretim türü örgün eğitimidir. Her bir eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı olmak üzere toplam iki dönemden oluşmaktadır. Her dönemin [akademik takvim](#) üniversitenin web sayfasında ilân edilmektedir. Öğrencilerin başarı değerlendirmesi [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ile ilgili mevzuat hükümleri ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürülmektedir.

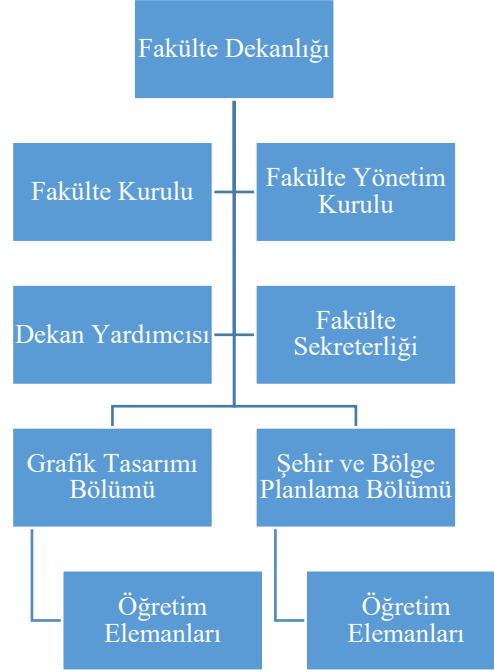
0.4. Programdaki Eğitim Dili

Grafik Tasarımı Bölümünün eğitim dili Türkçedir.

0.5. Yönetim Yapısı

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı Bölümü, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde lisans eğitimi verilen bir bölümdür. Bölümün yönetim sorumluluğu Bölüm Başkanına

aittir. Grafik Tasarımı Bölümünün bağlı olduğu Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi organizasyon şeması Şekil 1.'de gösterilmiştir.



Şekil 1. Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Organizasyon Şeması

0.6. Bölümün Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Grafik Tasarımı Bölümü, Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesine bağlı olarak Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesinde kurulmuş ve 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlamıştır. (Ek-1 Senato Kararı, Program Teklif Yazısı, ABAYS Kabul Ekran Görüntüsü). Bölümün eğitim süresi 4 yıl, öğretim dili Türkçedir. Grafik Tasarımı Bölümünde 1 Profesör Doktor, 3 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi görev almaktadır.

0.7. Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Süreci

• Komisyonun oluşturulması:

Üniversitede kalite güvencesi süreci, Üniversitemiz bünyesinde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu kurulması ile başlamıştır. ADEK faaliyetleri çerçevesinde 2012-2013

akademik yılında, tüm öğretim programları Bologna süreci kapsamında yeterliliklere odaklı hale getirilmiş; Avrupa Kredi Transfer ve Toplama Sistemine uyumlu bir şekilde yapılandırılmıştır.

2023 yılından itibaren Grafik Tasarımı Bölümünde yürütülen eğitim – öğretim faaliyetleri ve idari hizmetlerin etkin olarak uygulanması için gerekli olan yönerge ve yönetmelik düzenlemeleri yapılmıştır.

2023 yılında görev, yetki ve sorumluluklar tanımlanmış, yönetmelik ve yönergelerde belirtilen iş ve işlemlerin nasıl yürütüleceğine dair talimatlar yazılmış; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği doğrultusunda kalite komisyonu oluşturulmuş ve kalite yönetim sistemi kurma çalışmaları tamamlanmıştır.

İç değerlendirme süreci kapsamında; stratejik plan ve kurumsal performans değerlendirme yönergesi hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur.

Stratejik planda, Üniversitenin benimsediği misyon, vizyon ve değerler çerçevesinde birim/bölüm/program kalite hedefleri ve SWOT (GZFT) analizi sonuçlarına göre stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ulaşmak üzere faaliyetler tanımlanmış ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Grafik Tasarımı Bölüm Başkanlığı Üniversitemizin kalite ve stratejik plan çalışmalarına aktif katkı vermiştir.

Üniversitenin akreditasyon yol haritası, [Akreditasyon Çalışmaları Politika Belgesi](#) ile belirlenmiş, performans ölçütleri stratejik planda tanımlanmıştır. Tüm programlar için ulusal veya uluslararası akreditasyon imkânları araştırılmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren Grafik Tasarımı için öz değerlendirme raporu hazırlanmasına yönelik görev dağılımı yapılmıştır ve 1 Araştırma Görevlisi raporun hazırlanmasında görev almıştır.

• Çalışma sistematığı ve kullanılan yöntemler:

Oluşturulan öz değerlendirme raporu hazırlama komisyonu başkan ve üyeleri ekip çalışması yaparak hem sürecin tarihler itibarıyla çalışma takvimi hem de Öz Değerlendirme Raporunun hazırlanması aşamasında dikkat edilmesi gereken noktalar, Grafik Tasarımı Bölümünün hangi ölçütler çerçevesinde değerlendirileceği ve tüm ölçütlere ilişkin açıklama, alt başlıklar komisyon üyelerince tek tek incelenmiş, diğer öğretim üye ve elemanlarıyla görüşler paylaşılmış, gerekli çalışmalara hazırlık yapılmıştır.

Ölçütlerdeki çıktılar ve çıktıların ilişkin kanıtlar/veriler yoğun bir araştırma, inceleme çalışmaları ile toplanmış olup her bir çıktının doğruluğu ve güvenilirliği komisyon üyeleri ile tartışılmış, beyin fırtınası yapılmış ve raporun yazılmasına ilişkin kararlar bu yöntemlerle alınmıştır.

• **Veri kaynaklarına ulaşım ve veri güvenirliliği:**

Veri kaynaklarına ulaşımımız çoğunlukla elektronik ortamda olup, Kapadokya Üniversitesi Genel Sekreterliği, Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Sekreterliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Kalite ve Stratejik Planlama Daire Başkanlığı, Kamu Yönetimi Ofisi, Üniversitemizin, YÖK'ün ve gerekli olan verilerinin bulunduğu ilgili tüm web sayfalarından yararlanılmıştır.

Aşağıda yararlanılan/ulaşılan veri kaynaklarının bazıları belirtilmiştir.

- Kapadokya Üniversitesi Resmî Web Sitesi
- Resmî Gazetelerin İlgili İlanları
- Kapadokya Fakülte Yönetim Kurulu Kararları
- Kapadokya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararları
- Yüksek Öğretim Kurumu Yeterlilikler Çerçevesinde Yer Alan Disiplin İle İlgili Veriler
- Yüksek Öğretim Kurumu İlanları
- Kapadokya Üniversitesi İdari Birimleri Arasındaki Resmi Yazışmalar, Görevlendirmeler

• **Öğrenci ve öğretim üyesi katılımı:**

Sürece bölümdeki tüm öğretim üye ve öğretim elemanları ile idari personel de dâhil olmuştur. Tüm öğretim elemanları raporlama süreci konusunda bilgilendirilmiş veri toplama ve rapor hazırlama sürecinde tüm öğretim üye ve elemanlarından, sorumlu oldukları dersleri, gerekli dokümanlar, deneyimleri vb. doğrultusunda süreç boyunca gerekli destek alınmıştır.

• **Bu süreçte karşılaşılan olumlu ya da olumsuz deneyimlerle ilgili değerlendirmeler:**

Gerek süreci yönetirken gerekse raporun yazılım aşamasında bölüm olarak kendimize bir ayna tutmuş olmamız, telafi edilebilir eksiklerimizi görmemiz ve kayıt tutma açısından daha dikkatli ve

sistemli olmamızı anlamamız/sağlamamız ve bu yönlerden hedefler koyarak gelişebileceğimizi görmemiz sürecin programımıza olumlu katkısını göstermektedir.

0.8. Öz Değerlendirme Özeti:

Bölüme ait öz değerlendirme yaparken/rapor hazırlarken Grafik Tasarımı Bölümü çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumlu olduğu görülmüştür. Bölümümüzde tüm alan dersleri, alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Güçlü akademik kadro ve güçlü eğitim-öğretim olanaklarının yeterli olması önemli bir kazanımdır.

Grafik Tasarımı Bölümünde, gerek iş yaşamına ilişkin çeşitli uzmanlıklara gerekse daha sonraki akademik süreçlere yönelik olarak ve pek çok disiplini içine alacak şekilde kapsamlı bir öğretim süreci sunulmaktadır öğrenciye. Dünya'nın ve Türkiye'nin meselelerine hâkim, vizyon sahibi, tarih birikimi olan, genel kültürü yüksek bireyler yetiştirilmektedir.

Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde öğretim kadrosu, derslik ve atölyeler göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitenin ve programımızın fiziksel yapısı, destek birimleri ve maddi kaynakları yeterlidir ve eğitimin kalitesini, araştırma imkanlarını olumlu yönde etkilemektedir.

Grafik Tasarımı Bölümünün ölçme değerlendirme faaliyetleri Üniversite ölçme değerlendirme birimleri ile koordineli olarak yürütülmekte ve ilgili süreçler geliştirilmeye devam etmektedir.

Öğrencilerimiz teorik derslerin yanı sıra bölüm olarak düzenlediğimiz konferans, çalıştay ve panel gibi akademik toplantılarda, alanında uzman kişilerle bir araya gelerek etkileşim kurmaktadır. Böylece alana ve mesleki tercihlerine yönelik daha derin bir bakış açısı kazanabilmektedir.

GENEL ÖLÇÜTLER

1. EĞİTİM PROGRAMI

1.1. Tanımlanan Bölümün Eğitim Amaçları

Grafik Tasarımı Bölümü; ulusal ve uluslararası standartlara dayalı mesleki bilgi ve beceri ile donanmış, ekip çalışmalarında etkili görev alabilen, problem çözme becerileri gelişmiş, meslek etiği bilincine sahip mezun yetiştirebilmek için 4 eğitim amacı belirlenmiştir. Bu amaçlar aşağıda listelenmiştir.

Bölümün Eğitim Amaçları

BEA1: Yaratıcı ve özgün düşünebilmeyi teşvik etmek ve tasarım süreçlerinde problem çözme becerilerini geliştirmek

BEA2: Çağdaş Grafik Tasarım trendlerini takip edebilen, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabete hazır halde çalışabilen Grafik Tasarımcılar yetiştirmek

BEA3: Sanat ve tasarım çalışmaları yaparken çevreye ve dünyada yaşayan tüm canlıları gözeterek/duyarlı bir şekilde, sürdürülebilir sanat ve tasarım ürünleri ortaya koyabilmek

BEA4: Sanat ve tasarım ürünü üretim süreçlerinde güncel teknolojiyi bir araç olarak kullanmayı öğretmek

1.2. Kurum Vizyonu ve Misyonu ile Tutarlılık

Kapadokya Üniversitesinin Vizyonu

Kapadokya Üniversitesinin misyonu, çıkış noktası evrensel uygulaması milli olan bir eğitim anlayışıyla, Türkiye’yi 21. yüzyılda söz sahibi yapacak yeni nesil kamuoyu önderleri yetiştirmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Misyonu

Kapadokya Üniversitesinin vizyonu, Kapadokya’yı uluslararası akademik çalışmaların cazibe merkezi haline getirerek bölgesel, ulusal ve küresel sorunlara bilimsel çözümler üretmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Vizyonu

KÜN MTGSF Vizyonu, Kapadokya Bölgesinin sahip olduğu ayırt edici nitelikleri göz önüne alarak planlama, mimarlık, kültürel miras, koruma ve sanat alanlarında akademik çalışmalar yapmak, bu konular çerçevesinde bölgenin sorun ve potansiyellerini tespit etmek ve çözüm üretmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Misyonu

KÜN MTGSF Misyonu, Kapadokya bölgesinin zengin ve özgün kültürel, tarihsel ve doğal niteliklerini derinlemesine kavrayan, bu değerlere saygı gösteren ve koruyan, aynı zamanda bu mirası gelecek nesillere aktarmak için çaba gösteren bireyler yetiştirmektir.

Grafik Tasarımı Bölümü Vizyonu

Akademik ve sanatsal açıdan Türkiye ve dünyada tercih edilen, sanat ve tasarımın her boyutunu disiplinler arası düzeyde ortaya koyabilen, nitelikli sanat ve tasarım eğitimi veren; bunlarla birlikte çağdaş grafik tasarım anlayışına uygun, yaratıcı, eleştirel düşünebilen, teknolojiyi etkin kullanan, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte grafik tasarımcı adayları yetiştirmeyi hedefleyen, alanında öncü bir bölüm olmaktadır.

Grafik Tasarımı Bölümü Misyonu

Bölümün misyonu;

- Öğrencilerin yaratıcı ve özgün düşünebilmesini teşvik etmek ve problem çözme becerilerini geliştirmek,
- Öğrencilere grafik tasarımın temel kavramlarını, teorilerini ve uygulamalarını öğretmek, onları grafik tasarım alanındaki gelişmelere ve değişimlere uyum sağlayabilecek şekilde donatmak,
- Uluslararası standartlarda eğitim vererek, öğrencilerin uluslararası rekabete hazır hale gelmesini,
- Çağdaş grafik tasarım eğilimlerini takip ederek, öğrencilerin güncel bilgi ve becerilerle donanmasını sağlamak,
- Öğrencilerin Grafik Tasarımı alanıyla ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşabilecek bir üst kariyer için gerekli donanımına sahip olmalarını sağlamak,
- Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli grafik tasarımcılar yetiştirmek,
- Öğrencilerin, tasarım süreçlerini ve ürünlerini eleştirel bir şekilde değerlendirebilmelerini sağlamaktır.

1.3. Misyonların Yayımlandığı Yerler

Kapadokya Üniversitesi

[Kapadokya Üniversitesi – Vizyonumuz](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Misyonumuz](#)

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi

[Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi – Misyonumuz ve Vizyonumuz](#)

Grafik Tasarımı Bölümü

Grafik Tasarımı Bölümü

1.4. Bölüm Eğitim Amaçları ile Bölüm Misyonu Arasındaki Çapraz İlişki Tablosu

Bölüm Eğitim Amaçları ile Bölüm Misyonu arasındaki çapraz ilişki aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1. Bölüm Eğitim Amaçları – Bölüm Misyonu Çapraz İlişki Tablosu

MİSYONLAR	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
Öğrencilerin yaratıcı ve özgün düşünebilmesini teşvik etmek ve problem çözme becerilerini geliştirmek,	X			
Öğrencilere grafik tasarımın temel kavramlarını, teorilerini ve uygulamalarını öğretmek, onları grafik tasarım alanındaki gelişmelere ve değişimlere uyum sağlayabilecek şekilde donatmak		X	X	X
Uluslararası standartlarda eğitim vererek, öğrencilerin uluslararası rekabete hazır hale gelmesini,		X		
Çağdaş grafik tasarım eğilimlerini takip ederek, öğrencilerin güncel bilgi ve becerilerle donanmasını sağlamak,		X		
Öğrencilerin Grafik Tasarımı alanıyla ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşabilecek bir üst kariyer için gerekli donanıma sahip olmalarını sağlamak,		X		X

Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli grafik tasarımcılar yetiştirmek,		X	X	X
Öğrencilerin, tasarım süreçlerini ve ürünlerini eleştirel bir şekilde değerlendirebilmelerini sağlamaktır.	X		X	

1.5. Bölümün Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Grafik Tasarımı Bölümü İç ve Dış Paydaşları

Grafik Tasarımı Bölümü iç ve dış paydaşları tablosu aşağıdadır.

Tablo 2. Bölüm İç ve Dış Paydaşları Tablosu

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
- Kapadokya Araştırma Merkezi - Rektörlük - Üniversite Kalite Komisyonu - Koordinatörlükler - Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kamu Kuruluşları T.C. Bakanlıkları Yurtiçi/Yurtdışı Üniversiteler Sivil Toplum Kuruluşları İşveren ve Firmalar Vakıf ve Dernekler Yazılı ve Görsel Basın

İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesi

Kapadokya Üniversitesinin stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerin planlanması, performansın ölçüm usullerinin belirlenmesi, çalışmanın sürekliliğinin ve gelişiminin sağlanması Stratejik Plan Hazırlama Kurulunun görevidir ve Kurul bu görevini [Stratejik Plan Hazırlama ve Revizyon Yönergesi](#) kapsamında yürütmektedir. Yönerge, misyon, vizyon, değerler ile kalite politikalarının belirlenmesi ve gözden geçirilmesi; stratejik planın hazırlanması ve revizyonu, performans ölçütlerinin belirlenmesi ve izlenmesine ilişkin usul

ve esasları düzenlemektedir. İç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak hazırlanan ve revize edilen stratejik plan ve politika belgeleri, Stratejik Plan Hazırlama Kurulunda karara bağlanmakta, Mütevelli Heyet onayı ile yürürlüğe girmektedir. Paydaş görüşlerinin alınması, stratejik plan hazırlanması çalışmalarının önemli bir parçasıdır, görüşlerin alınmasına ilişkin usul ve esaslar [Paydaş Yönergesi](#) ile düzenlenmiştir.

Kapadokya Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı, “sac ayağı” olarak nitelendirilebilecek üçlü bir yapı üzerine inşa edilmiştir. Bu sac ayakları, Üniversitenin çevresi, Üniversitenin idari yapısı ve Üniversitenin eğitim ve akademik faaliyetleri olarak belirlenmiştir. Bu sac ayaklarının her birinin altında stratejik amaçlar yer almaktadır. Üniversitenin stratejik planının kaidesini ise Üniversitenin sahip olduğu değerler oluşturmaktadır.

Bu kapsamda Üniversitemizin misyon ve vizyonu üst yönetim tarafından, mütevelli heyet kararıyla belirlenmiştir. Bu misyon ve vizyon doğrultusunda amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenebilmesi için paydaş, SWOT ve çevre analizleri yapılmış, [paydaş toplantıları yapılmış](#), paydaşlara anketler düzenlenmiş ve bu anketlerin sonuçları analiz edilmiştir.

Yapılan çalışmalar neticesinde; temel amaçlar, bu amaçları gerçekleştirmek için yürütülmesi planlanan faaliyetler, faaliyetlerin etkinliğinin izlenmesi için gerekli olan performans göstergeleri tespit edilmiş ve tüm bu içerik stratejik plan başlığında toplanmıştır.

Oluşturulan stratejik plan üst yönetim onayının ardından tüm birimlere dağıtılmıştır. Stratejik planda belirtilen eğitim – öğretim faaliyetleri ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi konuları kalite komisyonu tarafından izlenmektedir. Stratejik planın bütçe uyumluluğu strateji geliştirme birimi sorumluluğundadır. Birimler stratejik planda belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumlarını yıllık periyotlarda raporlamakta, gerçekleştirilemeyen faaliyetler, yeniden planlanmaktadır.

2018-2023 Kapadokya Üniversitesi [Stratejik Planı](#) ile [iç ve dış paydaş listemiz](#) Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır.

1.6. Bölüm Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Programlarımızın öğretim amaçları aşağıda linki verilen web sayfasında yayınlanmıştır.

[Grafik Tasarımı Bölümü](#)

1.7. Bölüm Eğitim Amaçlarının Güncelleme Yöntemi

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı Bölümü eğitim programı amaçları 5 yılda bir iç ve dış paydaşların görüşleri ve ulusal ve uluslararası literatür dikkate alınarak toplanan veriler doğrultusunda gözden geçirilecek ve gerektiğinde güncellenecektir.

[Kapadokya Üniversitesi – Hedeflerimiz](#)

1.8. Bölüm Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı Bölümünde öğrencilere kazandırılmak istenen bilgi ve beceriler doğrultusunda ders/konu/ünite başında gerekli tanımlama ve açıklamalar yapılmıştır. [Grafik Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) içindeki ders izlencesinde dersin amacı, içeriği, kaynaklar, eğitim şekli, ölçme ve değerlendirme şekli, derslerin iş yükü, program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının [Ders-Program Yeterlilik İlişkileri Tablosu](#) yer almaktadır.

1.9 Bölüm Özerkliği

Bölüm müfredatında öğrencinin temel tasarım / temel sanat bilgisinin temelini oluşturması için Temel Tasarım, Desen, Görsel İletişim, Temel Fotoğraf, Sanat Tarihi gibi derslerin yanı sıra; Bilgisayarlı Grafik Tasarım, Ambalaj Tasarımı, Üç Boyutlu Modelleme ve Animasyon, Tipografi gibi uzmanlaşma dersleri de yer almaktadır. Dört akademik yıl boyunca uygulama dersleri ağırlıklı olarak teorik derslerle birlikte okutulmaktadır.

1.10. Eğitim Programları Entegrasyonu

Yatay Geçiş/Özel Öğrencilik/Muafiyet

Yatay geçişler, özel öğrencilik kabulü ve muafiyet işlemleri Resmî Gazetede yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümlerine göre yapılmaktadır.

Yatay geçiş, özel öğrenciliğe ve muafiyet işlemlerine ilişkin koşullar ve düzenlemelere [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'nde yer verilmiştir.

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı Bölümü'nde 2024-2025 eğitim-öğretim yılında yatay geçiş yapan öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 3. Eğitim Programlarının Yatay Dikey Entegrasyonları

Akademik Yıl	Programa yatay geçiş yapan öğrenci sayısı		
	Kurum içi	Kurumlar arası	Toplam
2024-2025	-	-	-

Başka yükseköğretim kurumundan Üniversiteye veya Üniversitenin bir programından başka bir programına yapılacak yatay geçişler, [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) göre yürütülür. Belirlenen kontenjan ve esaslar uyarınca yatay geçiş başvurularının kabulüne ve yatay geçiş yapanların ders intibaklarına ilgili Yönetim Kurulu tarafından karar verilir. Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü üniversitede aldığı derslerin muafiyet işlemleri bu yönerge uyarınca İntibak Komisyonu tarafından yapılır. Öğrencinin programa intibakı Yatay Geçiş İntibak Formuna (Ek-2 [Yatay Geçiş İntibak Formu](#)) uygun olarak İntibak Komisyonu raporunda belirtilir ve Yönetim Kurulu kararıyla onaylanır.

Muafiyet ve intibak işlemleri, ilgili Bölüm Başkanlığı ve İntibak Komisyonları tarafından yürütülür. İntibak Komisyonu raporları; kurumlar arası yatay geçiş ve kurum içi yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrenciler için Değişim Programları İntibak Formuna (Ek-3 [Değişim Programları İntibak Formu](#)) göre, değişim programlarıyla yurt içi ve yurt dışı üniversitelerden ders almış öğrenciler için Değişim Programları İntibak Formuna göre, daha önce öğrenim görülen bir üniversiteden alınan derslerin muafiyet/transfer talepleri için Muafiyet Sonuç Bildirim Formuna (Ek-4 [Muafiyet Transfer Talep Formu](#)) göre hazırlanır. Bölüm Başkanlığı, İntibak Komisyonu raporunu ilgili Yönetim Kurulu onayına sunar.

1.11. Eğitim Planı (Müfredat)

Grafik Tasarımı Bölümü Eğitim Planı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4. Lisans Eğitim Planı (2024 – 2025)

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	Akts
GRA105	Sanat Tarihi - I	Zorunlu	2	0	0	2	3
GRA107	Sanat Kavramları	Zorunlu	2	0	0	2	3
TBS163	Temel Bilgi Teknolojileri	Zorunlu	3	0	0	3	3
LIN101	İngilizce - I	Zorunlu	4	0	0	4	6

TDS163	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - I	Zorunlu	3	0	0	3	3
DNS101	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	Zorunlu	1	0	0	1	1
GRA111	Temel Tasarım - I	Zorunlu	1	6	0	4	6
GRA113	Desen - I	Zorunlu	1	4	0	3	4
GRA115	Görsel İletişim	Zorunlu	3	0	0	3	4
GRA106	Sanat Tarihi - II	Zorunlu	3	0	0	3	3
ARS101	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Zorunlu	3	0	0	3	4
LIN102	İngilizce - II	Zorunlu	4	0	0	4	6
TDS164	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - II	Zorunlu	3	0	0	3	3
DNS102	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	Zorunlu	1	0	0	1	1
GRA110	Temel Tasarım - II	Zorunlu	1	6	0	4	6
GRA112	Desen - II	Zorunlu	1	4	0	3	4
GRA114	Temel Fotoğraf	Zorunlu	2	2	0	3	4
GRA201	Bilgisayarlı Grafik Tasarım - I	Zorunlu	1	6	0	4	6
GRA203	Tipografi - I	Zorunlu	1	4	0	3	4
GRA205	Görsel Tasarım Tarihi	Zorunlu	2	0	0	2	2
LIN103	İngilizce - III	Zorunlu	4	0	0	4	6
TAS161	Türk Demokrasi Tarihi - I	Zorunlu	2	0	0	2	3
DNS103	Danışmanlık	Zorunlu	1	0	0	1	1
ZPY100	Zaman ve Proje Yönetimi	Zorunlu	2	0	0	2	3
GRA209	İleri Fotoğraf Teknikleri	Zorunlu	2	2	0	3	3
PFE101	Eğitime Giriş	Seçmeli	3	0	0	3	4
PFE103	Sınıf Yönetimi	Seçmeli	2	0	0	2	3
GRA221	Görsel Algı	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA223	Sanat Eleştirisi	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA202	Bilgisayarlı Grafik Tasarım - II	Zorunlu	1	6	0	4	6
GRA204	Tipografi - II	Zorunlu	1	4	0	3	4
GRA206	Etkileşim ve Arayüz Tasarımı	Zorunlu	1	4	0	3	5
GRA208	Özgün Baskı	Zorunlu	1	2	0	2	2
LIN104	İngilizce - IV	Zorunlu	4	0	0	4	6
TAS162	Türk Demokrasi Tarihi - II	Zorunlu	2	0	0	2	3
DNS104	Danışmanlık	Zorunlu	1	0	0	1	1
GRA230	Güncel Sanatlar	Zorunlu	3	0	0	3	4
PFE102	Öğretim İlke ve Yöntemleri	Seçmeli	3	0	0	3	4
PFE104	Özel Öğretim Yöntemleri	Seçmeli	3	0	0	3	4

GRA224	Sanat Yönetimi	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA226	Yaratıcı Düşünce	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA301	Multimedya Tasarımı	Zorunlu	2	4	0	4	6
GRA303	Sanat ve Tasarım Kültürü	Zorunlu	3	0	0	3	5
GRA305	Üç Boyutlu Modelleme ve Animasyon - I	Zorunlu	2	4	0	4	4
STA101	Staj - I	Zorunlu	0	6	0	3	3
GRA307	Alan İngilizcesi - I	Zorunlu	4	0	0	4	6
GRA321	Oyun Tasarımı	Seçmeli	1	4	0	3	3
PFE105	Rehberlik ve Özel Eğitim	Seçmeli	3	0	0	3	4
PFE107	Eğitim Psikolojisi	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA327	Okul Dışı Eğitim Ortamları	Seçmeli	1	4	0	3	3
GRA302	Sosyal Sorumluluk Tasarımı	Zorunlu	1	4	0	3	3
GRA304	Üç Boyutlu Modelleme ve Animasyon Tasarımı	Zorunlu	1	4	0	3	3
GRA306	Kurgu Teknikleri	Zorunlu	1	4	0	3	4
GRA310	Reklam Tasarımı	Zorunlu	1	2	0	2	3
GRA428	İllüstrasyon	Zorunlu	3	0	0	3	4
GRA312	Alan İngilizcesi - II	Zorunlu	4	0	0	4	6
GRA322	Sürdürülebilir Tasarım	Seçmeli	3	0	0	3	4
GRA324	Mitoloji	Seçmeli	3	0	0	3	3
PFE106	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	Seçmeli	3	0	0	3	4
PFE108	Öğretim Teknolojileri	Seçmeli	2	0	0	2	3
GRA401	Portfolyo Tasarımı	Zorunlu	1	4	0	3	3
GRA403	Disiplinler Arası Tasarım Stüdyo	Zorunlu	1	4	0	3	5
GRA405	Ambalaj Tasarımı	Zorunlu	1	4	0	3	3
STA102	Staj - II	Zorunlu	0	6	0	3	3
GRA407	Alan İngilizcesi - III	Zorunlu	4	0	0	4	6
GRA425	Çizgi Roman Tasarımı	Seçmeli	1	4	0	3	4
GRA427	Karakter Tasarımı	Seçmeli	1	4	0	3	4
PFE109	Öğretmenlik Uygulaması	Seçmeli	1	8	0	5	10
GRA402	Portfolyo Tasarımı - II	Zorunlu	2	6	0	5	4
BIP401	Bitirme Projesi	Zorunlu	3	2	0	5	6
GRA404	Meslek Etiği	Zorunlu	3	0	0	3	5
GRA406	Kitap İllüstrasyonu	Zorunlu	1	4	0	3	3
GRA408	Sanat, Kültür ve Politika	Zorunlu	0	0	0	3	4

GRA432	Ses Tasarımı	Seçmeli	1	6	0	4	4
PFE109	Öğretmenlik Uygulaması	Seçmeli	1	8	0	5	10
GRA436	Disiplinlerarası Tasarım Uygulamaları	Seçmeli	1	4	0	3	4
GRA438	Sanatta Kapsayıcılık	Seçmeli	3	0	0	3	4
					Kredi =	AktsKredi =	

Her bir dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına katkısı [Grafik Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) içinde yer almaktadır.

1.12. Derslerin Bölüm Eğitim Amaçları ile İlişkisi

Derslerin her birinin program eğitim amaçları ile ilişkisi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5. Derslerin Bölüm Eğitim Amaçları ile İlişkisi Tablosu

I. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA101	Temel Tasarım - I	X	X	X	
GRA103	Desen - I	X	X	X	
GRA105	Sanat Tarihi - I		X		
GRA107	Sanat Kavramları	X	X		
GRA109	Görsel İletişim	X	X	X	
TBS163	Temel Bilgi Teknolojileri		X		X
LIN101	İngilizce - I		X		
TDS163	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - I		X		
II. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA102	Temel Tasarım - II	X		X	
GRA104	Desen - II	X		X	
GRA106	Sanat Tarihi - II		X	X	
GRA108	Temel Fotoğraf	X			

ARS101	Araştırma Yöntem ve Teknikleri				
LIN102	İngilizce - II		X		
TDS164	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - II				
DNS102	Danışmanlık ve Kariyer Planlama				
II. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA201	Bilgisayarlı Grafik Tasarım - I	X	X		X
GRA203	Tipografi - I	X	X		X
GRA205	Görsel Tasarım Tarihi	X	X		
GRA207	Temel Fotoğraf Uygulamaları	X	X		X
ZTS171	Zaman ve Proje Yönetimi				
LIN103	İngilizce – III				
TAS161	Türk Demokrasi Tarihi - I				
DNS103	Danışmanlık				
III. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
Gra223	Görsel Algı	X		X	
Gra221	Sanat Eleştirisi			X	
PFE101	Eğitime Giriş				
PFE103	Sınıf Yönetimi				
IV. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA202	Bilgisayarlı Grafik Tasarım - II	X	X		X
GRA204	Tipografi - II	X	X		X
GRA206	Etkileşim ve Arayüz Tasarımı	X	X		X
GRA208	Özgün Baskı	X			
GRA210	İleri Fotoğraf Teknikleri	X	X		X
LIN104	İngilizce - IV				

TAS162	Türk Demokrasi Tarihi - II				
DNS104	Danışmanlık				
III. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
Gra224	Sanat Yönetimi	X		X	
Gra226	Yaratıcı Düşünce	x	x		x
PFE102	Öğretim İlke ve Yöntemleri				
PFE104	Özel Öğretim Yöntemleri				
IV. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA301	Multimedya Tasarımı	X	X		X
GRA303	Sanat ve Tasarım Kültürü	X		X	
GRA305	Üç Boyutlu Modelleme ve Animasyon - I	X	X		X
STA101	Staj - I		X		X
LIN105	İngilizce - V				
V. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA321	Oyun Tasarımı	X	X		X
GRA325	Okul Dışı Eğitim Ortamları	X	X	X	X
PFE105	Rehberlik ve Özel Eğitim				
PFE107	Eğitim Psikolojisi				
VI. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA302	Sosyal Sorumluluk Tasarımı	X		X	
GRA304	Üç Boyutlu Modelleme ve Animasyon - II	X	X		X
GRA306	Kurgu Teknikleri	X	X		X
GRA308	Fotoğraf Atölye	X	X		X
GRA310	Reklam Kampanya Analizi	X	X		X
LIN106	İngilizce - VI				
V. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					

Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA322	Sürdürülebilir Tasarım	X		X	
GRA324	Mitoloji	X			
PFE106	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme				
PFE108	Öğretim Teknolojileri				
VI. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA401	Portfolyo Tasarımı	X			X
GRA403	Disiplinler Arası Tasarım Stüdyo	X	X	X	X
GRA405	Ambalaj Tasarımı	X	X		X
STA102	Staj - II				
LIN107	İngilizce - VII				
VII. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA421	Görsel Kültür	X			
GRA423	Animasyon Tasarımı	X	X		X
GRA425	Çizgi Roman Tasarımı	X	X		X
GRA427	Karakter Tasarımı	X	X		X
VIII. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA402	Portfolyo Tasarımı - II	X	X		X
BIP401	Bitirme Projesi	X	X	X	X
VII. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
GRA422	Görsel İletişim Projesi	X	X		X
GRA424	Çizgi Roman Tasarımı	X	X		X
GRA426	Belgesel Fotoğraf				X
GRA428	İllüstrasyon	X	X		X
GRA432	Ses Tasarımı	X	X		X
GRA434	Hareketli Görüntü Tarihi	X			
LIN121	Mesleki İngilizce		X		

1.13. Eğitim Planının Disipline Özgü Bileşenleri

Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim anlayışı öğretim elemanları tarafından benimsenmiş ve bu doğrultuda müfredat çalışmalarında ve ders işleyiş yöntemlerinin belirlenmesinde kullanılmaktadır.

1.14. Eğitim Planında Yer Alan Tüm Derslere İlişkin İçerik, Süre, Öğrenim Çıktıları vb. Bilgiler

Eğitim planında yer alan tüm derslere ilişkin içerik, süre, öğrenim çıktıları vb. bilgiler program bilgi paketinde ([Grafik Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#)) yer almaktadır.

1.15. Eğitim Planı Uygulama Yöntemi

Grafik Tasarımı Bölümünün eğitim süresi 8 yarıyıl olup, öğretim dili Türkçedir. Eğitim planına göre teorik ve uygulama dersleri verilmektedir.

Eğitim sistemimizde öğretim ve değerlendirme metodları olarak quiz, proje, formal-informal ve nonformal eğitim, sunuş, tartışma vb. eğitim yöntemleri kullanılmaktadır.

1.16. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Programın öğretim programı, Üniversitemiz Stratejik Planı, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#), hukuk alanının kalifiye personelden beklentileri, benzer eğitim veren üniversitelerin öğretim programları, ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri değerlendirilerek hazırlanmıştır.

1.17. Mesleki Uygulama Eğitimleri

Grafik Tasarımı Bölümünde iki yaz stajı yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

1.18. Eğitim Programının Bileşenleri

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı eğitim planı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Eğitim Programının Bileşenleri Tablosu

Dersler/kategoriler	Kredi	AKTS
Zorunlu	159	182

Seçmeli	88	58
Toplam	246	240

Öğrencilerin mezun olabilmesi için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması ve lisans eğitiminde 240 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.

1.19. Program Kredileri

Kapadokya Üniversitesi [Bologna Süreci](#)'ne adapte olmuştur.

Bu çerçevede Grafik Tasarımı eğitim programı;

- Yatay geçişler, özel öğrencilik ve muafiyet işlemleri için yapılacak hesaplamalara kolaylık sağlamak ve
- Ulusal ve uluslararası üniversitelerin Grafik Tasarımı Bölümleri ile karşılaştırmak için gerekli her bir dersin ve programın AKTS kredileri bazında tanımlanmış ve yayınlanmıştır.

2. PROGRAM ÇIKTILARI

2.1. Tanımlanan Program Çıktıları

Grafik Tasarımı Bölümü Program Çıktıları:

- 1 Sanat, estetik, grafik tasarım alanlarına yönelik kuramsal ve teknik bilgiye sahiptir.
- 2 Sanat ve grafik tasarım tarihi hakkında bilgi sahibidir.
- 3 Sanat ve tasarım alanında malzeme bilgisine sahiptir.
- 4 İlgili sanat alanının ilişkili olduğu disiplinlerarası etkileşim konusunda bilgi sahibidir.
- 5 Sanatsal eleştiri yöntemleri konusunda bilgi sahibidir.
- 6 Grafik tasarımı alanında mesleki etik, telif hakkı ve hukuki düzlemde bilgi sahibidir.
- 7 Kuram ve uygulama arasında bütünlüğü sağlar.
- 8 Grafik tasarımı alanı içindeki alt disiplinlerin yöntem ve tekniklerini kendi alanında kullanır.

- 9 Grafik tasarım sürecinde çözümlemeye dayalı yorum becerisine sahiptir. Kendi çalışmalarını sorgular. Çözümleyici ve eleştirel düşünür.
- 10 Çok boyutlu algılayabilme, düşünebilme, tasarlayabilme, uygulayabilme becerisine sahiptir.
- 11 Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.
- 12 Kendi alanı ile ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşır. Çalışmalarını topluma anlatabilecek iletişim becerisine sahiptir.
- 13 Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar (Avrupa Dil Portföyü Genel Düzeyi : B1 Düzeyi).
- 14 Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- 15 Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa ve özgüvene sahiptir.
- 16 Estetik farkındalığa sahiptir. Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.
- 17 Çalışmalarında insan haklarına, çevreye ve cinsiyet eşitliğine saygı duyar. Yaşam boyu öğrenme kavramını özümser.

2.2. Bölüm Lisans Programı Çıktıları ile Bölüm Eğitim Amaçlarının Uyumu

Bölüm çıktıları ile program eğitim amaçlarının uyumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 7. Bölüm Programı Çıktıları ile Bölüm Eğitim Amaçlarının Uyumu

No	Grafik Tasarımı Bölümü Program Çıktıları	Program Eğitim Amaçları
1	Sanat, estetik, grafik tasarım alanlarına yönelik kuramsal ve teknik bilgiye sahiptir.	BEA1, BEA2, BEA4
2	Sanat ve grafik tasarım tarihi hakkında bilgi sahibidir.	BEA1
3	Sanat ve tasarım alanında malzeme bilgisine sahiptir.	BEA2, BEA4

4	İlgili sanat alanının ilişkili olduğu disiplinlerarası etkileşim konusunda bilgi sahibidir.	BEA2, BEA3, BEA4
5	Sanatsal eleştiri yöntemleri konusunda bilgi sahibidir.	BEA1, BEA3
6	Grafik tasarımı alanında mesleki etik, telif hakkı ve hukuki düzlemde bilgi sahibidir.	BEA3
7	Kuram ve uygulama arasında bütünlüğü sağlar.	BEA1, BEA4
8	Grafik tasarımı alanı içindeki alt disiplinlerin yöntem ve tekniklerini kendi alanında kullanır.	BEA4
9	Grafik tasarım sürecinde çözümlemeye dayalı yorum becerisine sahiptir. Kendi çalışmalarını sorgular. Çözümleyici ve eleştirel düşünür.	BEA1, BEA3
10	Çok boyutlu algılayabilme, düşünebilme, tasarlayabilme, uygulayabilme becerisine sahiptir.	BEA1, BEA2
11	Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.	BEA1, BEA2
12	Kendi alanı ile ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşır. Çalışmalarını topluma anlatabilecek iletişim becerisine sahiptir.	BEA2
13	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar (Avrupa Dil Portföyü Genel Düzeyi : B1 Düzeyi).	BEA2
14	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.	BEA3
15	Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa ve özgüvene sahiptir.	BEA2, BEA3
16	Estetik farkındalığa sahiptir. Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.	BEA1
17	Çalışmalarında insan haklarına, çevreye ve cinsiyet eşitliğine saygı duyar. Yaşam boyu öğrenme kavramını özümser.	BEA3

2.3. Grafik Tasarımı Bölümü Program Çıktılarının Belirlenme Yöntemi

Eğitim programlarımızın, mezunlarımıza iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları mesleki ve bilimsel yeterliliği sağlamalarını ve ülke meselelerine bilimsel çözümler üreten kanaat önderleri olmalarını temin edecek şekilde yapılandırılmasına ve güncel tutulmasına yönelik çalışmalar ilgili fakültelerde dekanlık, yüksekokul ve enstitülerde müdürlük tarafından yürütülür.

Yeni öğretim programlarının hazırlanması dekan, yüksekokul müdürü veya enstitü müdürünün önerisi ve Rektörün talimatı ile yapılır. Yeni programlara ilişkin fizibilite çalışmalarında YÖK'ün ilgili form ve formatları kullanılır.

Grafik Tasarımı Bölümü, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı koordinasyonunda yürütülmüş olup, eğitim programının Üniversitemiz Stratejik Planına ve [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine](#) uyumu sağlanmıştır.

Eğitim programı geliştirilirken programın yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmış, programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program çıktılarına katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisleri oluşturulmuştur ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

2.4. Program Çıktılarının Dönemsel Olarak Gözden Geçirilmesi

Bölüm başkanları, öğretim programlarının ve program çıktılarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur; Bölüm Başkanı, bu doğrultudaki değerlendirme ve önerilerini Enstitü Kurulu ile paylaşır.

Bölüm başkanları, her akademik yılda, bölümleri ile alakalı en az iki dış paydaş ile ders içerikleri, uygulamalar, alandaki gelişmeler, sektördeki gelişmeler vb. konular hakkında değerlendirme görüşmesi yaparak bu görüşmeyi tutanağa bağlar ve Enstitü Kurulu ile paylaşır.

Yürürlükte olan öğretim programlarına ilişkin değişiklik önerileri, Program Değişiklik Talep Formu (Ek-5 [Program Değişiklik Talep Formu](#)) ilgili birimlere sunulur. Değişiklikler kurul onayı sonrasında Rektörlüğe iletilir, Rektörlük öğretim programlarını inceleyerek Senato onayına sunar, Senato tarafından onaylanan yeni öğretim programı, Kapadokya Üniversitesi Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi koordinasyonuyla ilgili yazılımlara ve öğrenci işleri otomasyon sistemine girilir ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere her bir program için (Öğrenci İş Yükü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) (Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Memnuniyet Değerlendirme

Anketleri) anket yapılır. Öğrenci anketi en az 5 öğrenciyle, mezun ve işveren anketleri en az 3 mezun ve işletmeyle yapılmaktadır.

2024-2025 akademik yılında Grafik Tasarımı Bölümü2. Sınıf öğrencilerini almış, bölüm henüz mezun vermemiştir.

2.5. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Grafik Tasarımı Bölümü çıktılarına ulaşma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek üzere yapılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri aşağıdaki örneklerle sıralanmıştır.

- [Grafik Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#)
- Her dersin vize ve final sınavlarında öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi, ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#))
- Program Yeterliliklerine Yönelik Öğrenci ve İşveren Anketleri (Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri)

2.6. Grafik Tasarımı Bölümünün Bölüm Çıktılarına Ulaşma Düzeyinin Dönemsel Olarak Belirlenmesi ve Belgelemek Üzere Yapılacak Ölçme ve Değerlendirme Sürecinde Kullanılacak Kanıtlar

Grafik Tasarımı Bölümü program çıktılarına ulaşma düzeyini dönemsel olarak belirlenecek ve ölçme değerlendirme sürecine uygun olarak Öğrenci ve İşveren Anketleri ile ölçülecektir. Grafik Tasarımı Bölümü 2023-2024 akademik yılında ilk öğrencilerini almış ve henüz mezun vermemiştir.

2.7. Program Çıktılarına Ulaşma

Grafik Tasarımı Bölümü, her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını saptamak amacıyla kullanılacak olan ölçme ve değerlendirme sisteminden aşağıdaki somut kanıtların elde edilmesi planlanmıştır:

- Ders bilgi paketi
- Her dersin vize ve final sınavlarında öğrencilerin başarı durumlarının incelenmesi
- Proje ve seminer çalışmaları değerlendirme sonuçları

- Etkinlik dersi kapsamında yapılan aktiviteler
- Öğrenci ve işveren anketleri değerlendirme sonuçları

2.8. Program Çıktıları, Dersler ve Örnek Kanıtlar

Program çıktıları, dersler ve örnek kanıtlar tablosu aşağıdadır.

Tablo 8. Program Çıktıları, Dersler ve Örnek Kanıtlar Tablosu

No	Program Çıktıları	Dersler	Örnek Kanıtlar
1	Sanat, estetik, grafik tasarım alanlarına yönelik kuramsal ve teknik bilgiye sahiptir.	GRA101, GRA102, GRA104, GRA202, GRA201, GRA403, GRA206, GRA109, GRA205, GRA321, GRA303	Ara Sınav, Final Sınavı
2	Sanat ve grafik tasarım tarihi hakkında bilgi sahibidir.	GRA106, GRA105, GRA303, GRA421, GRA205, GRA424, GRA324,	Ara Sınav, Final Sınavı
3	Sanat ve tasarım alanında malzeme bilgisine sahiptir.	GRA405, GRA104, GRA206, GRA308, GRA421, GRA210, GRA428	Ara Sınav, Final Sınavı
4	İlgili sanat alanının ilişkili olduğu disiplinlerarası etkileşim konusunda bilgi sahibidir.	GRA423, GRA201, GRA202, GRA403, GRA206, GRA323, GRA402, GRA310	Vize Projesi, Final Projesi
5	Sanatsal eleştiri yöntemleri konusunda bilgi sahibidir.	GRA303, GRA207, GRA322, GRA105, GRA401, GRA424	Ara Sınav, Final Sınavı
6	Grafik tasarımı alanında mesleki etik, telif hakkı ve hukuki düzlemde bilgi sahibidir.	GRA425, GRA323	Ara Sınav, Final Sınavı
7	Kuram ve uygulama arasında bütünlüğü sağlar.	GRA423, GRA426, GRA201, GRA202, GRA425, GRA206, GRA205, GRA434	Ara Sınav, Final Sınavı
8	Grafik tasarımı alanı içindeki alt disiplinlerin yöntem ve tekniklerini kendi alanında kullanır.	GRA201, GRA104, GRA403, GRA206, GRA308, GRA109, GRA210, GRA306, GRA301, GRA401, GRA208, GRA310,	Ara Sınav, Final Sınavı

		GRA303, GRA322	
9	Grafik tasarım sürecinde çözümlemeye dayalı yorum becerisine sahiptir. Kendi çalışmalarını sorgular. Çözümleyici ve eleştirel düşünür.	GRA109, GRA421, GRA434, GRA310, GRA204,	Ara Sınav, Final Sınavı
10	Çok boyutlu algılayabilme, düşünebilme, tasarlayabilme, uygulayabilme becerisine sahiptir.	GRA426, GRA201, GRA202, GRA104, GRA403, GRA206, GRA427, GRA306, GRA301, GRA402, GRA310, GRA322, GRA203, GRA204	Ara Sınav, Final Sınavı
11	Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.	GRA405, GRA423, GRA201, GRA206, GRA434, GRA428, GRA427, GRA323, GRA301, GRA310, GRA432, GRA302, GRA322, GRA207, GRA204, GRA325, GRA304	Ara Sınav, Final Sınavı
12	Kendi alanı ile ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşır. Çalışmalarını topluma anlatabilecek iletişim becerisine sahiptir.	GRA423, GRA422, GRA434, GRA210, GRA203, GRA204	Ara Sınav, Final Sınavı
13	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar (Avrupa Dil Portföyü Genel Düzeyi : B1 Düzeyi).	LIN101, LIN102, LIN103, LIN104, LIN105, LIN106, LIN107, LIN121	Ara Sınav, Final Sınavı
14	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.	GRA405, GRA423, GRA201, GRA206, GRA422, GRA210, GRA427, GRA306, GRA323, GRA321, GRA402, GRA310, GRA432, GRA207, GRA204, GRA305, GRA304, GRA325	Ara Sınav, Final Sınavı
15	Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa ve özgüvene sahiptir.	GRA201, GRA202, GRA206, GRA210, GRA306, GRA323, GRA321, GRA310, GRA302, GRA207,	Vize Projesi, Final Projesi
16	Estetik farkındalığa sahiptir. Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.	GRA423, GRA202, GRA308, GRA422, GRA427, GRA323, GRA207	Vize Projesi, Final Projesi
17	Çalışmalarında insan haklarına, çevreye ve cinsiyet eşitliğine saygı duyar. Yaşam boyu öğrenme kavramını özümser.	GRA210, GRA310, GRA322	Vize Projesi, Final

			Projesi
--	--	--	---------

2.9. Program Çıktılarını İzleme

Grafik Tasarımı Bölümü öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla öğrenci, mezun ve işverenlere anket uygulanması dâhil olmak üzere sektörel ve teknolojik gelişmelerin takibi, mevzuat değişikliklerinin incelenmesi vb. çalışmaları [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) kapsamında yürütülecektir.

3. ÖĞRENCİLER

3.1. Öğrenci Kabulleri

Grafik Tasarımı Bölümüne öğrenci kabulü; YÖK tarafından belirlenen ölçütler uyarınca ve ilgili mevzuat hükümlerince kayıt yaptıрма hakkı kazanan yabancı uyruklular, ilgili mevzuat hükümlerince yatay geçiş hakkı kazananlar, Üniversitemiz tarafından belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan esaslara göre kabul hakkı kazananlar, özel öğrenci olma yeterliliğine sahip olanlar Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde Üniversitemiz tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre kabul edilir.

Grafik Tasarımı Bölümüne yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrenciler adayların başvuruları kabul edilmektedir;

- 1) Yabancı uyruklu olanlar,
- 2) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığından Türk vatandaşlığından çıkma izni alanlar ve bunların Türk vatandaşlığından çıkma belgesinde kayıtlı reşit olmayan çocuklarının, Türk Vatandaşlığı Kanunu uyarınca aldığı Tanınan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olduklarını belgeleyenler (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7. Maddesinde “(1) Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır.” hükmü bulunmakta olup, yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu’nu incelemelerinde yarar bulunmaktadır),
- 3) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyruklular,

4) T.C. uyruklu olup;

a. 01/02/2013 tarihinden önce yurtdışında ortaöğretime devam eden öğrencilerden ise ortaöğretiminin (lise) son üç yılını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dâhil),

b. 01/02/2013 tarihinden sonra yurt dışında ortaöğretime başlayan adayların; ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil),

5) KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini tamamlayarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar.

Grafik Tasarımı Bölümüne yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrencilerden aşağıda belirtilen durumda olan adayların başvuruları kabul edilmez;

1) T.C. uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını Türkiye’de veya KKTC’de tamamlayanlar,

2) K.K.T.C. uyruklu olanların (ortaöğreniminin tamamını (lise) K.K.T.C. liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),

3) (a) maddesinin (2) numaralı bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular (ortaöğretiminin tamamını K.K.T.C. dışında yabancı bir ülkede tamamlayanlar / ortaöğretiminin tamamını K.K.T.C. dışında yabancı bir ülkedeki Türk okullarında tamamlayanlar hariç),

4) Uyruğundan birisi K.K.T.C. olan çift uyruklular (ortaöğreniminin tamamını K.K.T.C. liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),

5) Türkiye’deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye’de bulunan yabancı liselerde öğrenimlerini gören T.C. uyruklu olan veya a maddesinin 2 numaralı bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular.

[Yurtdışından ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kesin Kayıt Kabul Yönergesi](#)

Grafik Tasarımı Bölümüne uluslararası öğrenci kontenjanları her yıl duyurulmaktadır.

[Uluslararası Öğrenci Kontenjanları](#)

Bu listede yer almayan diğer sınav ve puan türleri ile aşağıda belirtilen nitelikteki adayların durumları Üniversite Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonunda görüşülür ve karara bağlanır:

- a) Türkiye’de ön lisans, lisans veya lisansüstü eğitim programlarını başarı ile tamamlayan veya daha önce öğrencilik hakkı kazanmış adaylar,
- b) Yurtdışında ön lisans, lisans veya lisansüstü eğitim programlarını başarı ile tamamlayan ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından denklik belgesi/tanınırlık belgesine sahip adaylar,
- c) TÜBİTAK’ın tanıdığı ve katıldığı uluslararası bilim olimpiyatlarından altın, gümüş ve bronz madalya almış adaylar,
- ç) SAT, GCE, International Baccalaureate vb gibi birçok ülkede uluslararası geçerliliği olan sınavlardan yukarıdaki listede belirtilen asgari puanı almış olan adaylar,
- d) Lise öğrenimini Türkiye’de tamamlayan yabancı uyruklu veya Türk vatandaşlığından çıkma izin belgesi alan yabancı uyruklu statüdeki adaylardan Türk liselerinden alınmış diploma notu 100 üzerinden en az 75 olan adaylar,
- e) Yabancı uyruklu öğrenci adaylarından ÖSYM tarafından düzenlenmiş üniversiteye giriş sınavına katılmış, başvurduğu programın gerektirdiği asgari puanı sağlamış olan adaylar.

3.2. Grafik Tasarımı Bölümü Öğrencilerinin Programa Giriş Sınavı Derecelerine İlişkin Bilgi

Grafik Tasarımı Bölümü Öğrencilerinin üniversiteye giriş sınavı derecelerine ilişkin bilgi tablosu aşağıdadır.

Bölüm	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS En Düşük Puan	YKS Başarı Sırası	Yetenek Sınavı
Grafik Tasarımı (Burslu)	2024 – 2025	5	5	-	-	-

Grafik Tasarımı (%50 Burslu)	2024 – 2025	34	16	-	-	-
---	----------------	-----------	----	---	---	---

3.3. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı

Yabancı dil hazırlık sınıfı eğitimi bulunmamaktadır.

3.4. Yatay ve Dikey Geçişler ve Ders Sayma

Grafik Tasarımı Bölümüne 2024 – 2025 eğitim-öğretim yılında kurum dışı, kurum içi yatay geçiş yapılmamıştır.

Başka yükseköğretim kurumundan Üniversiteye veya Üniversitenin bir programından başka bir programına yapılacak yatay geçişler, [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) ve [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) maddeleri hükümlerine göre yürütülür. Belirlenen kontenjan ve esaslar uyarınca yatay geçiş başvurularının kabulüne ve yatay geçiş yapanların ders intibaklarına ilgili Yönetim Kurulu karar verir.

Öğrencilerimizin, transfer edilmesini talep ettikleri önceki öğrenmelerini akademik takvimde belirtilen ders başlangıç haftası öncesinde ilan edilen başvuru formu/dilekçesi aracılığı ile bölüm başkanlığına iletmesi gerekmektedir. Başvuru formuna daha önce öğrenim görülen kurum tarafından onaylanmış (veya kurumsal internet sitesinde ilan edilmiş) ders içerikleri ve kredi bilgileri, not durum belgesi (transkript) ve notların 4'lük sistemdeki katsayılarını gösteren tablonun eklenmesi gerekir. Eksik belge ile yapılan başvuru işleme alınmaz.

YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz. Muaf olunmak istenen dersin ön koşulu var ise ve bu koşul sağlanmamış ise o ders için muafiyet talebinde bulunulamaz. Muaf olunmak istenen ders daha önce birden fazla almış ise alınmış öğrencinin almış olduğu en yüksek not dikkate alınır. Eğitim kısmen veya tamamen yabancı bir dilde yapıldığı programlarda muafiyet/transfer başvurusu yapılan ders okutulduğu dilden daha önce farklı bir eğitim dilinde alınmış ise muafiyet/transfer işlemi yapılamaz.

3.5. Öğrenci Değişimi

Üniversitemiz tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 9. 2020-2021 Akademik Yılı İtibariyle Uluslararası İkili Anlaşmalar Tablosu

Kurum adı	Ülke	Program
Al Farabi Kazakh National University	Kazakistan	MOU
Azarbaijan Shahid Madani University	İran	MOU
Azerbaijan Tourism and Management University	Azerbaycan	Mevlana
Baku State University	Azerbaycan	MOU
Bulgarian Academy of Sciences	Bulgaristan	Erasmus KA103
Corrin Stud and Veterinary Clinic	İrlanda	Erasmus KA103
Evangelische Hochschule Ludwigsburg	Almanya	Erasmus KA103
Goce Delcev University	Kuzey Makedonya	Erasmus KA103
Hankuk University of Applied Sciences	Güney Kore	MOU
Institut de Formation Interhospitalier Théodore Simon	Fransa	Erasmus KA103
Institut Supérieur sociol de Mulhouse	Fransa	Erasmus KA103
International Hoca Ahmet Yesevi Turkish-Kazakh University	Kazakistan	MOU
International University of Kyrgyzstan	Kırgızistan	MOU
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hırvatistan	Erasmus KA103
Kh.Dosmukhamedov Atyrau State University	Kazakistan	MOU + Erasmus KA107
Khazar University	Azerbaycan	MOU
Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Koçkaya Reise-Versicherungsbüro	Almanya	Erasmus
L.N.Gumilyov Eurasian National University	Kazakistan	MOU
Libertas International University	Hırvatistan	Erasmus KA103
London Kafe Restaurant	Belçika	Erasmus
L'ouie Centre Auditif	Belçika	Erasmus

Mr. Peter Company S.R.L.	Romanya	Erasmus
Nahçıvan State University	Azerbaycan	MOU
National Technical University of Ukraine "Igor Skorsky" Kyiv Politechnic Institute	Ukrayna	Erasmus KA107
Osh State University	Kırgızistan	MOU
P. Stradins Medical College of the University of Latvia	Letonya	Erasmus KA103
Panevėžys University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Prishtina University	Kosova	MOU
Restaurant Aspendos	Almanya	Erasmus
Romaero Sa	Romanya	Erasmus KA103
Sapienza Università Di Roma	İtalya	Erasmus KA103
Shih Hsin University	Tayvan	MOU
Tabriz University	İran	MOU
Thomasmare University of Applied Sciences	Belçika	Erasmus KA103
Università Degli Studi Della Tuscia	İtalya	Erasmus KA103
Universidad de Leon	İspanya	Erasmus KA103
Università degli Studi della Basilicata	İtalya	Erasmus KA103
Universitat Politècnica de València	İspanya	Erasmus KA103
University of Lodz	Polonya	Erasmus KA103
University of Paisi Hilendarski	Bulgaristan	Erasmus KA103
University of Rome"Tor Vergata"	İtalya	Erasmus KA103
University of Salzburg	Avusturya	Erasmus KA103
University of Zilina	Slovakya	Erasmus KA103
Vilnius Gediminas Technical University	Litvanya	Erasmus KA103
Zem Buram	Letonya	Erasmus KA103

3.6. Uluslararası Öğrenci Değişim Programları

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde bulunan Uluslararası İlişkiler Ofisi Üniversitemiz öğrencilerinin dünya genelinde çeşitli değişim programlarına katılımına destek vermekte, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini uluslararası düzeyde toplumun temel değer ve kültürlerine uygun bir biçimde kullanmasına olanak sağlamaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, hareketlilik programlarıyla 2008 yılından bu yana birçok Avrupa ülkesine çok sayıda öğrenci ve personel hareketlilik imkânı sunmuştur. Erasmus+, Mevlana ve Farabi programlarının yanı sıra ikili anlaşmalarla uluslararası ilişki ağını gün geçtikçe güçlendirmektedir.

3.7. ERASMUS + Öğrenci Değişim Programı

Program ve bölüm başkanları ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Kapadokya Üniversitesi öğrencilerini her eğitim-öğretim akademik yılı başında düzenlenen seminerlerle ERASMUS Öğrenci Hareketliliği programına katılım yönünde teşvik etmektedir.

ERASMUS programı başvuru öncesinde, başvuru tarihleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Kapadokya Üniversitesi web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Ayrıca danışmanlık derslerinde öğrencilere başvuru tarihleri ve koşullarına ilişkin bilgi verilmektedir.

[Kapadokya Üniversitesi Erasmus+ Programı](#)

[Türkiye Ulusal Ajansı Erasmus+ Programı](#)

[Kapadokya Üniversitesi - Uluslararası Öğrenci](#)

2024 – 2025 akademik yılı itibariyle ERASMUS öğrenci değişiminden yararlanan öğrencimiz bulunmamaktadır. Öğrenci Hareketliliği ile bölümümüze Kazakistan'dan 1 öğrenci gelmiştir.

3.8. Danışmanlık ve İzleme

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne](#) göre kaydını yaptıran her öğrenci için, programın öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanacağı belirtilmiştir. Akademik danışmanın atanmadığı durumda bölüm başkanının veya öğrencilerin doğal akademik danışmanı olacağı düzenlenmiştir.

Akademik danışman öğretim süresi boyunca öğrenciyi izler, yol gösterir, yardımcı olur. Öğrenciler, akademik danışmanlarının onayını alarak, her dönemin başında, alacakları derslere

kayıt yaptırır. Akademik danışman gerektiğinde öğretim elemanlarından öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetleri ve başarı durumları hakkında rapor isteyebilir.

Kapadokya Üniversitesi öğrencilerinin, mutlu, huzurlu ve verimli bir yükseköğretim hayatı geçirmelerini; akademik başarıya ulaşmalarını ve doğru meslek seçimi yapmalarını temin etmek için, öğrencilerin ihtiyaç duyabilecekleri akademik, psikolojik ve mesleki rehberlik desteği ve danışmanlık verme usul ve esaslarını belirlemek amacıyla 07.11.2017 tarihinde Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi yayınlanmıştır.

Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi kapsamında Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu kurulmuş olup komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirmektedir:

- 1) Yeni kayıtlı öğrencilere dağıtılmak üzere Öğrenci Kılavuzunu hazırlar, çoğaltır ve dağıtımını yapar.
- 2) Yeni kayıtlı öğrencilerin üniversiteye uyumunu kolaylaştıracak oryantasyon programını hazırlar ve uygular.
- 3) Öğrenci danışmanlarının belirlenmesi ve görevlendirilmesi için ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul kuruluna öneride bulunur.
- 4) Yıl içerisinde gerçekleştirilecek rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin planını hazırlar, uygular.
- 5) Haftalık danışmanlık saatlerinde öğrencilere iletilecek genel bilgilendirmeleri belirler ve danışmanlara iletir.
- 6) Her akademik dönemde en az bir kez öğrenci memnuniyetinin ölçülmesine yönelik anket/mülakat uygulanmasını sağlar, sonuçlarını değerlendirir, Rektörlüğe sunar.

Her öğrenci için akademik danışman dışında Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi hükümlerini yerine getirmek üzere bir danışman atanmıştır. Öğrenci danışmanları ilgili yüksekokul/fakülte/enstitü kurulları tarafından atanır ve öğrenci işleri otomasyonu aracılığı ile öğrenciye bildirilir. Öğrencinin danışmanının mezun olana kadar değişmemesi esastır. Danışman değişikliği gerektiği durumlarda değişiklik kurul kararı ile gerçekleştirilir. Haftalık ders programlarında her program için danışmanlık saatleri tanımlanır.

Öğrenci danışmanın görevleri aşağıda verilmiştir.

- 1) Danışmanlık yaptığı öğrencilere ders seçimlerinde ve yükseköğretim süreci boyunca yer alacakları tüm eğitim-öğretim süreçlerini planlamak konusunda danışmanlık yapmak,
- 2) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin akademik başarılarını, program dâhilinde alması gereken tüm dersleri alıp almadığını ve mezuniyet gerekliliklerini yerine getirip getirmediğini kontrol etmek ve öğrencileri bu konuda bilgilendirmek,
- 3) Danışmanlık yaptığı öğrencileri ihtiyaç görmesi halinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimine yönlendirmek,
- 4) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin derslere devam durumunu takip etmek, devamsızlığın süreklilik kazanması halinde öğrenciyi uyarmak, ders devamlılığının artırılması için tedbir almak,
- 5) Danışmanlık yaptığı öğrencilere yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirme ve rehberlik yapmak,
- 6) Öğretim, sınav ve disiplin yönetmelikleri ile ilgili en güncel yönetmelik ve esasları takip etmek ve öğrencileri bilgilendirmek, değişiklikleri iletmek,
- 7) Danışmanlık yaptığı öğrencilere yükseköğretim süreçlerinde karşılaşılan sorunların çözümü konusunda yardımcı olmak,
- 8) Danışmanlık yaptığı engelli öğrencilerin özel eğitim gereksinimleri konusunda akademik birim yöneticisine bildirimde bulunmak,
- 9) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin dilek ve şikâyetlerini takip etmek, üniversitenin ilgili birimlerine raporlamak,
- 10) Danışmanlık yaptığı öğrencilere memnuniyet anketi uygulamak, anket sonuçlarını komisyon ile paylaşmak,
- 11) Üniversitenin kararlarını açık ve anlaşılır bir şekilde öğrenciye iletmek,

[Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi](#)

3.9. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkılarının Sayısal ve Niteliksel Olarak Değerlendirilmesi

Grafik Tasarımı Bölümünde 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 9 öğrenciye 1 öğretim görevlisi tarafından akademik danışmanlık yapılmıştır. Danışmanlık sürecinde eğitimle ilgili sorunların yanı

sıra danışmanlar öğrencilerin paylaştıkları ve danıştıkları ölçüde özel/ kişisel sorunlar da dinlemekte ve bu konularda da yardımcı olmaya çalışılmaktadır.

Tablo 10. Grafik Tasarımı Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Hizmeti Veren Öğretim Elemanları

2024 – 2025 Akademik Yılı
Arş. Gör. Hacer Özyanıkoğlu

3.10. Başarı Değerlendirmesi

Grafik Tasarımı Bölümü değerlendirmesi [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Derslerin dönem içi ve dönem sonu değerlendirmesinde uygulanacak değerlendirme esasları dersi verecek öğretim elemanının önerisi doğrultusunda bölüm başkanlıkları ve enstitü yönetimi tarafından karara bağlanır. Bölüm başkanlıkları ve enstitü yönetimi derslerin ölçme değerlendirme esaslarını belirlerken sınavların katkı düzeylerinin yanı sıra sınavlara girmek için gerekli başarı ve devam koşullarını da düzenleyebilir.

Akademik dönemde planlanmış dönem içi ve dönem sonu sınavlar haricinde aşağıdaki sınavlar verilir. Bu sınavlar için ayrıca mazeret sınavı verilmez.

- 1) Bütünleme sınavı: Dönem sonu sınavına girmek için gerekli olan koşulları yerine getirmiş olmasına rağmen dönem sonu sınavına giremeyen veya başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavı verilip verilmeyeceği ve bütünleme sınavına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.
- 2) Mazeret sınavı: Geçerli bir neden ile dönem içi veya dönem sonu sınavlarına giremeyen öğrencilere ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Öğrencilerin mazeret sınavı hakkından faydalanabilmeleri için mazeretlerinin sona ermesini takip eden yedi iş günü içinde Fakülte/Enstitü/Yüksekokula yazılı başvuru yapmaları gerekir.
- 3) Ek sınav: 2547 sayılı Kanun ile belirtilen azami öğrenim süresini doldurdukları halde mezun olamayan öğrencilere talep etmeleri halinde başarısız oldukları dersin dönemine bakılmaksızın ilgili Yönetim Kurulu kararı ile ek sınav hakkı verilir. Azami öğrenim

süresini doldurmadıkları halde, devamlarını tamamlamış olmak şartıyla mezun olmak için başarısız en çok üç dersi kalan öğrencilere talep etmeleri halinde ilgili Yönetim Kurulu kararı ile azami süreyi doldurmadan sınav hakkı verilebilir. Normal öğretim süresinin sonunda başarısız dersi olmadığı halde bu Yönetmelikte belirlenen asgarî not ortalaması şartını sağlayamayan öğrenciler ilgili akademik yılın ek sınav döneminde üç dersi geçmemek üzere koşullu başarılı oldukları derslerden ek sınav talep edebilirler.

- 4) Muafiyet sınavı: Yönetim Kurulu kararı ile muafiyete tabi tutulması uygun görülen dersler için her akademik dönemin başında muafiyet sınavı açılır.

Öğrencilere aldıkları her ders için katsayıları, 100 puan üzerinden karşılıkları ve başarı durumu aşağıdaki tabloda gösterilen harf notlarından biri dönem sonu ders notu olarak takdir olunur.

Tablo 11. Başarı Notlarının Harf Notu Olarak Karşılığı

Puan	Ders Notu	Katsayı	Başarı Durumu
90-100	AA	4,0	Başarılı
85-89	BA	3,5	Başarılı
75-84	BB	3,0	Başarılı
70-74	CB	2,5	Başarılı
60-69	CC	2,0	Başarılı
55-59	DC	1,5	Koşullu Başarılı
45-54	DD	1,0	Koşullu Başarılı
40-44	FD	0,5	Başarısız
0-39	FF	0	Başarısız
0	FZ	0	Devamsız

Bir dersten “DC” ve “DD” notlarından birini alan öğrenci o dersi koşullu olarak başarmış sayılır. Mezuniyette koşullu başarılı notların, başarılı kabul edilebilmesi için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Senato kararı ile bazı dersler için “DC” ve “DD” ders notları not ortalamasına bakılmaksızın başarısız sayılabilir. Söz konusu derslerden “DD” veya “DC” notu almış olan öğrenciler bu dersleri “FD” ve “FF” notu almış gibi tekrar almakla yükümlüdürler.

Yukarıdaki tabloda yer alan notların dışında aşağıdaki tanımlamalar da kullanılmaktadır:

- 1) “TR” tanımlaması: İlgili Yönetim Kurulu tarafından denkliği kabul edilmiş olduğu halde başarı notu karşılığı bir not ile ifade edilmemiş derslerin tanımlamasında kullanılır. “TR” ile tanımlanmış

ders, not ortalaması hesaplarına dahil edilmez fakat öğrencinin transkriptinde yer alır ve toplam kredi hesabına dahil olur.

2) “G” tanımlaması: Ortalamaya dâhil edilmeyen, ölçme değerlendirme yöntemi bir sınava veya belirli sorumlulukların yerine getirilmesine dayanan ders, uygulama, proje, staj, etkinlik ve benzeri faaliyetlerin tamamlandığını göstermek için “G” tanımlaması kullanılır. Bu kapsamda değerlendirilecek faaliyetlerin hangileri olduğuna ve kredi değerlerine ilgili Kurul tarafından karar verilir.

3) “S” tanımlaması: Geçerli mazeret nedeniyle, gereken çalışmaların tamamlanamaması durumunda dersin sorumlusunun talebi, bölüm veya program başkanının onayı ile verilir. Bir sonraki dönemin ders ekleme-bırakma tarihi sonuna kadar eksikliklerin tamamlanmaması halinde öğrencinin notu “FF” olarak verilir.

Öğrenciler, bir değerlendirme sonucuna veya dönem sonu mutlak notuna, ilan tarihinden itibaren en çok yedi gün içinde yazılı olarak itiraz edebilir. Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından açıklanan dönem sonu ders notları ile ilgili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olması halinde, düzeltme işlemi ilgili Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Dönem sonu sınavlarından sonra verilen notlarla ilgili maddi hataların en geç ertesi dönem kayıt süresi içinde düzeltilmiş olması gerekir. Öğrenciler başarı harf notlarına itiraz edemezler.

3.11. Örgün, Yaygın, Uzaktan ve İkinci Öğretim Kapsamında Uygulanmakta Olan Sınavların Planlanması ve Yürütülmesine İlişkin Esaslar

Grafik Tasarımı Bölümünde başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Dersi veren öğretim elemanı değerlendirme ölçütleri ve ağırlıkları Kapadokya Üniversitesi [Grafik Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) üzerinden öğrencilere duyurur. Yazılı sınavlarda her bir sorunun puan değeri sınav kâğıdında belirtilir. Sınavlar dersin niteliğine göre teorik ve/veya uygulamalı şekilde yapılır.

Örgün, yaygın, uzaktan ve ikinci öğretim kapsamında uygulanmakta olan sınavların planlanması ve yürütülmesine ilişkin esasları düzenlemek amacıyla Üniversitemiz tarafından [Sınav Planlama ve Uygulama Talimatı](#) yayınlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinde yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerinde değerlendirme sistemi olarak mutlak not sistemi uygulanmaktadır. Bu sistemin sağlıklı çalışması için soruların “beş kademede” hazırlanması gereklidir. Bu kademeler:

- 1) Çok kolay sorular (puanlar): Derse birkaç kez gelmiş öğrencinin yapabileceği türden sorulardır. Öğrencinin 0-15 puan arasında bir puan alması hedeflenir.
- 2) Kolay sorular (puanlar): Sınav için ayrıca çaba göstermemiş öğrencinin cevaplayabileceği sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 35 puana kadar olması hedeflenir.
- 3) Normal sorular (puanlar) Derse devam etmiş sınavı önemsememiş öğrencinin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 60 puana kadar olması hedeflenir.
- 4) Zor sorular (puanlar): Çok az ders kaçırmış çalışmalarını aksatmamış öğrencinin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 80 puana kadar olması hedeflenir.
- 5) Çok zor sorular (puanlar): Söz konusu dersin tüm ayrıntılarına vakıf derste verilen bilgileri kullanabilir, aktarabilir, yorumlayabilir, problem çözmede kullanabilir düzeydeki öğrencilerin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 80 – 100 puan arasında olması hedeflenir.

Klasik sınavlarda, yukarıda açıklanan kademe esaslarına uyularak hazırlanan en az beş soru sorulmalı ya da sorular kendi içerisinde bölümlenebilir beş kademedен oluşmalıdır.

Çoktan seçmeli sınavlarda, sorular hazırlanırken, yukarıda açıklanan kademe esasları gözetilmelidir. Soru sayısı en az sınavın toplam puanının cevap seçeneği sayısına lisansüstü programının sonucu kadar olmalıdır. (100 puanlık bir sınavda her bir sorunun 4 seçeneği var ise soru sayısı en az 25 olmalı. Doğru yanlış seçenekleri ile yapılmış 100 puanlık bir sınavda ise seçenek sayısı 2 olduğundan en az 50 soru sorulmalıdır.)

3.12. Mezuniyet Koşulları

Kapadokya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 36. Maddesinde belirtilen mezuniyet koşullarına ek olarak, öğrencilerin programdan mezun olabilmeleri için, 240 AKTS kredilik eğitim-öğretim faaliyeti kapsamına dâhil olmak üzere, 3. yarıyıldan itibaren her yarıyıl da en az bir alan seçmeli dersini almaları, toplamda en az altı adet alan seçmeli dersini başarıyla tamamlamış olmaları ve bu alan seçmeli derslerinden en az üç tanesinin İngiliz Kültür Araştırmaları, Amerikan Kültürü ve Edebiyatı veya Çeviri seçmeli ders hatlarının herhangi birisi kapsamında olan derslerden seçilmiş ve başarı ile tamamlanmış olması da bir mezuniyet koşuludur.

2023-2024 Akademik yılında Grafik Tasarımı Bölümü ilk öğrencilerini almıştır. Bölüm henüz mezun vermemiştir.

3.13. Öğrencilerin Mezun Olabilmeleri İçin Gerekli Not Ortalaması ve Tamamlaması Gereken AKTS Kredilik Eğitim Öğretim Faaliyetleri

Öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması, ön lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisans eğitiminde 240 AKTS, yüksek lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans eğitiminde 330 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.

Diplomalarda T.C. Kimlik Numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası, mezuniyet dönemi ve öğrencilerin Üniversiteden mezun oldukları bölüm veya programların ismi belirtilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir.

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

3.14. Öğrencilerin Mezuniyetine Karar Verilmesini Sağlayan Yönetmelik

Kapadokya Üniversitesi Grafik Tasarımı Bölümü öğrencilerinin mezuniyetine karar verirken kullandığı yöntemin güvenilirliği 05.11.2017 tarihinde ve 30231 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren ve 27.07.2019 tarihli ve 30840 sayılı Resmî Gazete’ de değişiklik yapılan Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile sağlanmaktadır.

3.15. Öğrenci Temsiliyeti

Öğrencileri Üniversitemizin çeşitli organlarında temsil eden Öğrenci Konseyi’nin seçim, görev ve çalışma esaslarını düzenlemek amacıyla [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#) yayınlanmıştır. Fakülteler ve yüksekokullar altında lisans eğitimi veren her bölüm, meslek yüksekokulları altında eğitim veren her program ve enstitüler altında eğitim veren her bölüm için ilgili akademik birimin kayıtlı

öğrencilerinin oylarıyla bir temsilci seçilir. Temsilci çıkaracak birimler (programların her bir sınıf veya grubunda) Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından belirlenir.

Öğrenci Temsilcisinin görevleri şunlardır:

- 1) Temsil ettiği öğrenci konseyi çalışmalarını yürütmek,
- 2) Öğrenci konseyi organlarının aldığı kararları, temsil ettiği birimde duyurmak ve uygulamalarını izlemek,
- 3) Temsil ettiği öğrencilerin sorunlarını belirlemek ve çözüm için sorunları öğrenci konseyinin ve Üniversitesinin ilgili yönetim organlarına iletmek,
- 4) Kayıtlı olduğu akademik birimi, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek,
- 5) Temsil ettiği program dalındaki öğrencilerle bu birimlerin yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek,
- 6) Temsil ettiği program dalındaki öğrenci etkinliklerini koordine etmek,
- 7) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında temsil ettiği program dalının akademik toplantılarına katılmak,
- 8) Kayıtlı olduğu bölüm, program, anabilim veya anasanat dalı başkanlığı ve üniversitesinin diğer idari/akademik birimleri tarafından davet edildiği toplantılara katılmak.

Öğrenci temsilcileri, seçime katılanların salt çoğunluğuyla seçilir. Hangi birimlerde temsilci seçileceği ve temsilcilerin görev süreleri Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından belirlenir. Bu süre ara seçim ile göreve gelmiş temsilciler hariç olmak üzere bir yıldan az ve iki yıldan fazla olamaz. Temsilcilerinin görev süreleri kayıtlı oldukları programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin devam etmediği yaz aylarında sona erer.

Temsilci adaylarında aranacak nitelikler ve seçim şartları [Öğrenci Konseyi Yönergesi'nde](#) belirlenmiştir. 2024 – 2025 Akademik Yılında Grafik Tasarımı öğrenci temsilcisi yönergeye uygun olarak belirlenmiştir.

3.16. Öğrencilere Sağlanan Olanaklar

Kapadokya Üniversitesi, Kapadokya (Ürgüp, Uçhisar, Mustafapaşa) ve İstanbul Sabiha Gökçen Havalimanı olmak üzere dört yerleşkede eğitim vermektedir. Türkiye’de bir havalimanı içerisinde yerleşkesi olan tek üniversitedir.

Kapadokya Üniversitesinin nüvesini oluşturan Kapadokya MYO, Mustafapaşa'daki mevcut yapı stoğunu kullanarak, eşsiz kültür mirasına sahip çıkarak gelişmiştir. Mümkün olduğunca eğitim ve idari amaçlı yapılar olarak tarihi binaları kullanan Yüksekokul, Mustafapaşa'da koruma amaçlı imar planının devreye girmesinden önce yapılmış olan yeni binaların kiralanması ve tadil edilmesi yolu ile de büyük derslik ihtiyaçlarını gidermeyi temel kampüs geliştirme politikası olarak benimsemiştir.

Kapadokya Üniversitesi, Mustafapaşa yerleşkesinin de mecbur kalınmadıkça yeni bina yapılmadan, mevcut yapıların kullanılması sureti ile geliştirilmesini hedeflemiştir. Mustafapaşa yerleşkesi, bu hedef doğrultusunda “yaygın kampüs” olarak yapılandırılmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, Kapadokya Meslek Yüksekokulu Sağlık Programları ve Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, 2018 - 2019 akademik yılında Kapadokya Üniversitesi Ürgüp Yerleşkesinde eğitim – öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. 16 uygulama laboratuvarı, 16 derslik, bir konferans salonu, 20 bin metrekare civarındaki oturumu, mimarisi ve bölgeye özgün taş işçiliği ile, Kapadokya Üniversitesi Ürgüp Yerleşkesi, bölgenin önemli mimari yapıları arasında bulunmaktadır.

Üniversitemizin Kapadokya Yerleşkesinde öğrenim gören kız ve erkek öğrencilerimiz için barınma ve yemek imkânları sunan öğrenci evlerimiz mevcuttur. Ürgüp ve Mustafapaşa'da bulunan öğrenci evlerimiz, öğrencilerimizin başka hiçbir şeyle uğraşmalarına gerek olmadan tümüyle eğitimlerine odaklanmalarını sağlayacak şekilde planlanmıştır ve tecrübeli eğitimciler tarafından idare edilmektedir.

85 Öğrenci kapasiteli Mustafapaşa Öğrenci evi, Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde, dersliklerimize yürüme mesafesinde bulunmaktadır; odalar 1, 2, 3'er kişiliktir. Ürgüp şehir merkezine yakın, alışveriş mekânlarına yürüme mesafesinde bulunan Ürgüp öğrenci evimizde 56 erkek öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. 1, 2, 3'er kişilik odaları bulunan Ürgüp Öğrenci evinde konaklayan öğrencilerimize ücretsiz servis imkânı sağlanmaktadır. Öğrenci evlerinde 7/24 güvenlik bulunmakta ve veli bilgilendirme hizmeti verilmektedir. Merkezi sistem ile ısıtılan öğrenci evlerimizde 24 saat kesintisiz sıcak su olup; her odada banyo ve tuvalet bulunmaktadır. Çamaşır ve ütü odaları öğrencilerimizin ortak kullanımına açıktır. Öğrenci evlerimizde konaklayan öğrencilerimize sabah kahvaltısı hizmeti verilmektedir. Her gece saat 23.00'de etüt alanlarında çorba ikramı bulunmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi Sabiha Gökçen Yerleşkesi, Türkiye'de bir havalimanı içerisinde yer alan ilk ve tek yerleşkedir ve "sanayi-okul-devlet" iş birliğinin en iyi örneklerinden biridir.

2011 yılında Nevşehir'de verilen sivil havacılık eğitimlerinin havacılığın kalbi İstanbul'un bilgi birikimi, altyapısı ve teknik olanakları ile desteklenmesine duyulan ihtiyaç nedeniyle İstanbul Sabiha Gökçen Havaalanının uygun bir konumda olduğu değerlendirilerek, Yüksek Öğretim Kurulunun izni ve Savunma Sanayi Müsteşarlığının desteği ile İstanbul Sabiha Gökçen Uluslararası Havalimanı içerisinde küçük ölçekli bir yerleşke oluşturulmuştur.

Bu yerleşkenin sunduğu eşsiz konum sayesinde sivil havacılık sektörü ile Kapadokya Meslek Yüksekokulunun iş birliğinin geliştirilmesi ve pekiştirilmesi sağlanmış ve havacılık alanında “sanayi-okul-devlet” iş birliğinin en iyi örneklerinden biri doğmuştur. Bu yerleşkede okuyan öğrenciler okurken sektörde yarı zamanlı çalışma imkânına, eğitimde teori ve uygulamayı birleştirme imkânına sahiptirler. Kapadokya Üniversitesi Nevşehir yerleşkelerinde, eğitim görmekte olan öğrencilerin de istekleri doğrultusunda İstanbul'da uygulama yapma imkânı bulunmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerinin gelişiminde, akademik faaliyetler ve mesleki deneyimin yanında sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin de önemli yer tuttuğuna inanmakta; öğrencilerin kişisel gelişimlerinin desteklenmesine ve yükseköğretim deneyimlerini zenginleştirilmesine büyük önem vermektedir. Bu hedef doğrultusunda öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde bulunmak üzere kurdukları topluluklara destek vermekte, yıl boyu çok çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

2008-2009 akademik yılında, tüm bölümlerin zorunlu dersi haline getirilen “etkinlik dersi” Kapadokya Üniversitesinin bütüncül eğitim yaklaşımının bir göstergesidir. Kapadokya Üniversitesi mezuniyet şartı olarak öğrencilerinden akademik başarı yanında, dolu dolu bir yükseköğretim hayatı geçirdiklerini, topladıkları “etkinlik puanı” ile belgelerini beklemektedir.

Kapadokya Üniversitesine bağlı her akademik bölüm, eğitim programını zenginleştirmek, öğrencilerini iş hayatına hazırlamak ve onların kariyer hedeflerini netleştirmek için bilim insanları, sektör temsilcileri, siyasetçiler, yöneticiler, iş adamları ve uzmanlar ile seminerler, toplantılar, paneller düzenlenmektedir. Her eğitim programı için yılda en az üç etkinlik düzenlenmektedir. Kapadokya Üniversitesi, her yarıyılta öğrencilerimiz arasında turnuvalar düzenlenmektedir. Bunlardan badminton, halı saha, streetball turnuvaları ve ödüllü oryantiring yarışması üniversitemizde bir gelenek haline gelmiştir. Öğrencilerimiz ayrıca; bisiklet, pilates, zumba, basketbol, voleybol, at biniciliği başta olmak üzere birçok spor dalında faaliyetlere katılma olanağı bulunmaktadır.

Üniversitemiz, öğrenci ve öğretim elemanlarına 2018 yılı itibarıyla üç ayrı kütüphane ile hizmet vermektedir. Mustafapaşa yerleşkemizde Sosyal Bilimler Kütüphanesi ve Merkez Kütüphane; Ürgüp yerleşkemizde ise Fen Bilimleri Kütüphanesi bulunmaktadır. Merkez Kütüphane, yaklaşık 10.000 kitabı kapsar nitelikteki açık raf sistemi ile aynı anda 40 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Kullanıcılar merkez kütüphanemizden haftanın 6 günü 09.00-18.00 saatleri arasında yararlanabilmektedirler. Merkez Kütüphanemiz Mustafapaşa Yerleşke Medrese binasında olup 285 m2'lik alana kurulmuştur. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 2 bilgisayar mevcuttur. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak felsefe, tarih, genel hukuk, havacılık, teknoloji, mimarlık konularında yayınlardan oluşmaktadır.

Sosyal Bilimler Kütüphanesi 2018 yılında kurulmuş olup yaklaşık 13.000 yayının açık raf sistemi hizmete sunulduğu kütüphanemizin diğer kütüphanelerimize göre farklı yönü, çalışma saatleridir. Kullanıcılar Sosyal Bilimleri Kütüphanesinden haftanın 7 günü saat 24.00'a kadar yararlanabilmektedirler. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 1 bilgisayar mevcuttur. Sosyal Bilimler Kütüphanesi Mustafapaşa Yerleşkesi İdari bina arka kısmında olup 358 m2'lik alanda aynı anda yaklaşık 70 kişiye hizmet verebilmektedir. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak sosyal bilimler, politik bilimler, tarih, hukuk, edebiyat konularında yayınlardan oluşmaktadır.

Fen Bilimleri Kütüphanesi 2018 yılında kullanıcı hizmetine açılmıştır. Bugün 13.000'in üzerinde yayını bulunan kütüphanemiz Pazar günleri dışında her gün 09.00-18.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 1 bilgisayar mevcuttur. Fen Bilimleri Kütüphanesi Ürgüp yerleşkemizin kalbinde olup 578 m2'lik alanda aynı anda yaklaşık 125 kişiye hizmet verebilmektedir. Kütüphanemizde ağırlıklı olarak Fen bilimleri, tıp, sanat, sanat tarihi, eğitim, çocuk gelişimi, beslenme, mutfak sanatları konularında yayınlar bulunmaktadır.

[Kapadokya Üniversitesi – Konaklama İmkanları](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane Hizmetleri](#)

Bölgesinin sosyal hayatına sanatsal ve kültürel aktivitelerle katkıda bulunmak Kapadokya Üniversitenin temel hedefleri arasındadır. Yıl boyu düzenlenen sergiler, müzik dinletileri, fotoğraf eğitimleri gibi faaliyetler, her akademik yıl başlangıcında ve bitişinde düzenlenen konserler hem öğrencilere hem de bölge halkına açıktır.

Öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla sosyal, kültürel ve spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu etkinliklerden bazılarının aşağıdaki linklerden ulaşılabilir.

[Aralık 2024: Zihni TÜMER ile Yapay Zekanın Kullanıldığı Sergilerin Değerlendirilmesi etkinliği](#)

[Nisan 2025: Çağdaş Sanatta Tasarım ve Mekansal Kurgu](#)

[Mayıs 2025: Bölümümüz Seramik ve Tahta baskı atölyeleri ile IV. Kapadokya Uluslararası Çocuk Kitapları Festivali](#)

[Haziran 2025: Kün Grafik Tasarımı Bölümü 2025 Öğrenci sergimiz](#)

[Kasım 2024: Plein Air Sergisi](#)

[Aralık 2024: Kün Grafik Ankara Gezisi](#)

[Ekim 2024: Ozan ve Oğuz Sağdıç ile Fotoğraf Uygulamaları](#)

3.17. Öğrenci Memnuniyetinin Değerlendirilmesi

Grafik Tasarımı Bölümü öğrencilerinin memnuniyetlerinin izlenmesi için kullanılan yöntemlerden “3.8. Danışmanlık ve İzleme” başlığında açıklandığı şekilde ilki danışman-öğrenci görüşmeleridir. Her yeni eğitim öğretim yılı başında ilgili yüksekokul/fakülte/enstitü kurulları tarafından atanır ve öğrenci işleri otomasyonu aracılığı ile öğrenciye bildirilir. Öğrencinin danışmanının mezun olana kadar değişmemesi esastır.

Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesine yönelik diğer bir yöntem ise her eğitim-öğretim döneminin 7. Haftasında memnuniyet anketi (Ek-8 Öğrenci Memnuniyeti Ölçme Anketi) uygulamasıdır. Öğrenci memnuniyeti ölçmeye yönelik anket veya formların içeriği ve yöntemi her akademik dönemin başında gerçekleştirilecek Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu toplantısında karara bağlanır. Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından karara bağlanmış yöntem uyarınca öğrenci memnuniyetinin ölçülmesine yönelik çalışmalar, Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından kararlaştırılan tarihte öğrencinin danışmanı tarafından uygulanır ve sonuçları komisyona iletilir. Danışmanlar tarafından gerçekleştirilmiş ölçümler Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından değerlendirilerek memnuniyeti düşük gruplar için hazırlanmış eylem planı ile birlikte akademik dönem sona ermeden Rektörlüğe sunulur. Rektörlük, sorunları ve eylem planını değerlendirerek Mütevelli Heyetine sunar. (Ek-9 Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu Toplantı Kararı) [Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi](#)

4. ÖĞRETİM ELEMANLARI

4.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Kapadokya Üniversitesi, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, Grafik Tasarımı Bölümünde görev alan tam zamanlı (TZ) öğretim elemanlarının 2024-2025 akademik yılına ilişkin öğretim kadrosu ders yükü özeti ve öğretim kadrosunun analizi Tablo 12 ve Tablo 13’te verilmiştir.

Tablo 12. Öğretim Kadrosu Ders Yükü Özeti

Öğretim Elemanının Adı	TZ	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Adı, Saati, Şube Sayısı, Dönemi, Yılı)
Prof. Dr. Ayşe ÇAKIR İLHAN	TZ	Sanat Kavramları, Sanat Eleştirisi, Yaratıcı Düşünce, Güncel Sanatlar
Dr. Öğr. Üyesi Seda ÖZCAN ÖZDEN	TZ	Desen I, Desen II, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, Görsel Tasarım Tarihi, Etkileşim ve Arayüz Tasarımı
Dr. Öğr. Üyesi Şükran ÜNSER	TZ	Sanat Tarihi I, Sanat Tarihi II
Dr. Öğr. Üyesi Levent ÇORUH	YZ	Temel Tasarım I, Temel Tasarım II, Özgün Baskı, Bilgisayarlı Grafik Tasarım I
Dr. Öğr. Üyesi Çağhan AĞCA	TZ	Bilgisayarlı Grafik Tasarım II, Tipografi II
Dr. Öğr. Üyesi Şansal ERDİNÇ	YZ	Görsel İletişim, Temel Fotoğraf
Öğr. Gör. Ezgi AYSEVER	YZ	İleri Fotoğraf Teknikleri

Notlar:

(1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı

(2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersler (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralanmıştır.

(3) Etkinlik dağılımı, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak verilmiştir.

(4) Uzun süreli izinler “Diğer” sütununda gösterilmiştir.

[2024-2025 Güz Dönemi Ders Programı](#)

[2024-2025 Bahar Dönemi Ders Programı](#)

4.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim kadrosunun nitelikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 13. Öğretim Kadrosu Nitelikleri Tablosu

Öğretim Elemanının Adı	Unvan 1	TZ	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Tecrübe Süresi (Yıl)
------------------------	------------	----	--	----------------------

				Kamu / Özel Sektör Tecrübesi	Öğretim Tecrübesi	Kapadokya Üniversitesinde ki Tecrübesi
Ayşe ÇAKIR İLHAN	Prof. Dr.	TZ	ANKARA ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ ANABİLİM DALI / Doktora/ 1990-1995	36	36	2
Seda ÖZCAN ÖZDEN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ SERAMİK / Sanatta Yeterlik / 2017 - 2021	14	2	2
Çağhan AĞCA	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/GRAFİK TASARIMI/ Sanatta Yeterlik/ 2020-2025	22	1	7 ay
Banu PARLAK UĞURLU	Dr. Öğr. Üyesi	TZ				
Hacer ÖZYANIKOĞLU	Araştırma Görevlisi	TZ	YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ SANAT ve TASARIM / Doktora / 2024 - Devam	9	2	2

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, Grafik Tasarımı Bölümü öğretim kadrosu Ölçüt 4.1.'de belirtilen etkinlikleri yürütecek yeterliliğe sahiptir.

4.3. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Grafik Tasarımı Bölümünde 1 Prof. Dr., 3 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi eğitim-öğretimin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde görev almaktadır.

4.4. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri

Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özgeçmişlerinde yer almaktadır (Ek-10 Öğretim Elemanı Özgeçmişleri).

4.5. Öğretim Kadrosunun Becerileri

Grafik Tasarımı Bölümünde görev yapmakta olan öğretim elemanları akademik ve mesleki gibi alanlarda yurtiçi ve yurtdışı tecrübeye sahiptir. Bölüm, akademik eğitim açısından donanımlı ve deneyimli akademik kadroya sahiptir.

4.6. Atama ve Yükseltme

Grafik Tasarımı Bölümünde öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri [Kapadokya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi](#)'ne göre uygulanmaktadır.

4.7. Stratejik Planlama ve Hedeflerin Ölçümü

Kapadokya Üniversitesinin 2018-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı, Kapadokya Meslek Yüksekokulunun 2016-2020 Stratejik Planı'nın güncellenerek kurulma aşamasındaki Kapadokya Üniversitesinin stratejik amaç ve hedeflerinin yeniden belirlenmesi ve değerlendirmesi ile oluşturulmuştur.

Kapadokya Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı, “sac ayağı” olarak nitelendirilebilecek üçlü bir yapı üzerine inşa edilmiştir. Bu sac ayakları, Üniversitenin çevresi, Üniversitenin idari yapısı ve Üniversitenin eğitim ve akademik faaliyetleri olarak belirlenmiştir. Bu sac ayaklarının her birinin altında stratejik amaçlar yer almaktadır. Üniversitenin stratejik planının kaidesini ise Üniversitenin sahip olduğu değerler oluşturmaktadır.

Stratejik Plan'daki hedefler, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve ulusal/yerel kalkınma planları ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş, Üniversitenin bu şekilde topluma ve kalkınmaya sunacağı katkının en üst düzeyde gerçekleşmesi amaçlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinin Stratejik Planı'nda Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda kritik öneme sahip bazı alanlarda paydaş görüşleri alınarak Anahtar Performans Göstergeleri (APG) belirlenmiştir. APG'ler, Üniversitenin stratejik hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını ölçmek ve değerlendirmek için kullanılmaktadır.



Şekil 2. Kapadokya Üniversitesi Stratejik Planının Yapısı

[Kapadokya Üniversitesi Stratejik Plan](#)

Kapadokya Üniversitesi stratejik planında Grafik Tasarımı Bölümünün de dâhil olduğu stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri

STRATEJİK AMAÇ-1: AMAÇ VE DEĞERLERİMİZİN İLETİMİ					
Hedef 1.1: Ulusal ve bölgesel etkinlikler düzenlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 1.1.1: Kapadokya Üniversitesi amaç ve değerlerini yansıtacak çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmesi	Etkinlik sayısı	2	2	2	2
STRATEJİK AMAÇ-2: KÜN AİLESİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Hedef 2.1: Mezun iletişim biriminin etkinliğinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 2.1.1: Mezun-öğrenci buluşma günü düzenlenmesi	Gerçekleşme dönemi	Yılda bir defa	Yılda bir defa	Yılda bir defa	Yılda bir defa
Hedef 2.2: Mezunlar Derneğinin güçlendirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 2.2.1: Mezunlar Derneğinin güçlendirilmesi için üye sayısının artırılması	Yeni üye sayısı	50 yeni üye	50 yeni üye	50 yeni üye	50 yeni üye
STRATEJİK AMAÇ-3: SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ					

Hedef 3.1: Bölgemizin sosyal-kültürel gelişimine destek verilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 3.1.1: Kurum içi ve kurum dışı paydaşların bir araya getirilmesi ile sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmesi	Her yıl düzenlenecek sosyal sorumluluk projesi adedi	3	4	4	4
Performans Göstergesi 3.1.2: Bölgemizin sosyal hayatına, sanatsal ve kültürel aktivitelerle katkıda bulunulması	Öğrenci dışı katılımcılara açık konser, söyleşi vb. etkinlik adedi	25	25	25	25
Hedef 3.2: Doğal ve kültürel varlıkların korunması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 3.2.1: Bölgemizin ağaçlandırma çalışmalarına katılım	Dikilen ağaç sayısı	400	500	600	700
STRATEJİK AMAÇ-4 NİTELİKLİ AKADEMİK KADRONUN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Hedef 4.1: İşe alım, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçler izlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.1.1: Akademik personel ihtiyacının belirlenmesi ve karşılanması için oluşturulan prosedürlerin titizlikle uygulanmasının temin edilmesi	Gerçekleşme periyodu	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli

Performans Göstergesi 4.1.2: Üniversite bünyesinde bulunan veya ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanlarının bilgi birikimlerinin ders içerikleri ile örtüşmesine ilişkin oluşturulan prosedürün titizlikle uygulanmasının temin edilmesi	Gerçekleşme periyodu	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Hedef 4.2: Personel iletişim usullerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.2.1: Akademik yıl başlangıcında tüm akademik personele bilgilendirme toplantıları yapılması ve bilgilendirme kitapçıkları dağıtılması	Katılan akademik personel sayısı	100%	100%	100%	100%
Hedef 4.3: Akademik kadroda başarının teşvik edilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.3.1: Öğretim görevlilerinin, yüksek lisans ve doktora çalışmalarının desteklenmesi	Yüksek lisans ve doktora devam eden öğretim görevlisi oranı	0,3	0,4	0,4	0,4
Performans Göstergesi 4.3.2: Her yıl sonunda, akademik personelin performans değerlendirmesinin yapılması, sonuçların personelle paylaşılması ve sözleşme yenilemenin performans değerlendirme sonuçlarına göre yapılması	Tamamlanma son tarihi	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu

Performans Göstergesi 4.3.3: Başarılı akademik personelin tespiti, mezuniyet töreninde açıklanması ve ödüllendirilmesine ilişkin prosedürlerin geliştirilmesi	Tamamlanma son tarihi				
Hedef 4.4: Nitelikli akademik kadro temini	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.4.1: Programlara nitelikli öğretim elemanları kazandırmak için LinkedIn, Academia, ResearchGate gibi platformların akademik iş ilanları vermek üzere kullanılması	İlan sayısı	2	2	2	2
Performans Göstergesi 4.4.2: İngilizce ders anlatabilme yeterliliğine sahip öğretim elemanlarının sayısının yükseltilmesi	Tam zamanlı personele oranı	20%	20%	20%	20%
Performans Göstergesi 4.4.3: Mesleki eğitim veren programlarda, sektör temsilcilerinin üniversitemizde ders vermeye teşvik edilmesi	Üniversitemizde görev yapan sektör temsilcisi sayısı	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi
Performans Göstergesi 4.4.4: Mesleki eğitim veren programlarda görev yapan öğretim elemanlarının mesleki deneyim kazanmalarının sağlanması ve uzmanlıklarının geliştirilmesi	Sektörde güncelleme eğitimi alan veya staj yapan öğretim elemanı sayısı	5	7	10	15

Performans Göstergesi 4.4.5: Öğretim elemanlarının eğiticinin eğitimi programlarından faydalanması	Pedagojik formasyonu olmayan tam zamanlı öğretim elemanlarından eğiticinin eğitimi alan öğretim elemanı oranı	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergesi 4.4.6: Öğretim elemanlarına verilen eğitim-öğretimde yeni yöntem ve tekniklere ilişkin eğitimlerin sayısının artırılması	Eğitim programı alan tam zamanlı öğretim elemanı oranı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı
Performans Göstergesi 4.4.7: Öğretim elemanlarına verilen eğitimlerden memnuniyetin artırılması	Memnuniyet oranı	70%	70%	70%	70%
STRATEJİK AMAÇ-5 AMAÇ VE DEĞERLERİMİZİN BENİMSETİLMESİ					
Hedef 5.1: Kapadokya Üniversitesi amaç ve değerlerinin ders içeriklerine yansıtılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.1.1: "Meslek etiği" konusuna, tüm bölüm ve programların ders içeriklerinde alanlara özgü bir şekilde yapılandırılarak yer verilmesi.	Gerçekleşme Dönemi	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli

Performans Göstergesi 5.1.2: Eğitim içeriklerinin belgesel vb. görsel materyal ve videolarla zenginleştirilmesi	Video gösterimi	Haftada bir gün	Haftada bir gün	Haftada bir gün	Haftada bir gün
Hedef 5.2: Müfredat ve programların güncel tutulması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.2.1: Tüm bölüm ve programlarda yer alan derslerin kredilerinin Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygun olarak öğrenci iş yükünü dikkate alarak belirlenmesi ve Üniversitenin internet sitesinde kamuoyuna açıklanması	Güncellenme Periyodu	Ağu.19	Ağu.20	Ağu.21	Ağu.22
Performans Göstergesi 5.2.2: Müfredatın bilimsel gelişmeler ve sektör ihtiyaçlarına göre güncellenmesini temin etmek amacı ile ilgili dış paydaşların görüşlerinin alınması (TL 061-4.3.2)	Her program için yıllık adet /periyod	2.Haz	2.Haz	2.Haz	2.Haz
Performans Göstergesi 5.2.3: İşverenlere yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	2.Haz	2.Haz	2.Haz	2.Haz
Performans Göstergesi 5.2.4: Mezunlara yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	5.Haz	5.Haz	5.Haz	5.Haz

Performans Göstergesi 5.2.5: Öğrencilere yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	5.Haz	5.Haz	5.Haz	5.Haz
Performans Göstergesi 5.2.6: Disiplinlerarası yüksek lisans ve doktora programları geliştirilmesi	Yeni açılan lisansüstü program sayısı	2	2	2	2
Performans Göstergesi 5.2.7: Ders kodlama sisteminin prosedürünün hazırlanması, yayınlanması ve uygulanmaya başlanması	Tamamlanma Periyodu	.	.	.	.
Performans Göstergesi 5.2.8: Çift ana dal ve yan dalın teşvik edilmesi	Çift ana dal ve yan dal yapan öğrenci oranı	0,01	0,01	0,01	0,01
Performans Göstergesi 5.2.9: Kurum içi dikey geçişin teşvik edilmesi	KÜN'de dikey geçiş yapılması mümkün olan ön lisans programlarından KÜN lisans programlarına geçen öğrenci oranı	0,01	0,01	0,01	0,01
Hedef 5.3: Eğitim programlarının izlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.3.1: Eğitim programlarının yürüyüşünün etkin olarak izlenmesi ve sorunlara gecikmeksizin müdahale edilmesi amacı ile bölüm/program yöneticilerinden düzenli olarak geri dönüş alınması	Raporlama Periyodu	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası

Performans Göstergesi 5.3.2: Dönem sonlarında tüm öğrencilere öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketi yaptırılması	Tamamlama Periyodu	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda
Performans Göstergesi 5.3.3: KPSS başarı durumunun izlenmesi ve başarı-başarısızlık durumlarının değerlendirilmesine yönelik mekanizmanın kurulması	Tamamlanma Periyodu				
Performans Göstergesi 5.3.4: TOEFL, YÖKDİL, IELTS gibi sınavların izlenmesi ve başarı-başarısızlık durumlarının değerlendirilmesine yönelik mekanizmanın kurulması	Tamamlanma Periyodu				
Performans Göstergesi 5.3.5: İptal edilen derslerin minimum seviyede tutulması	İptal edilen derslerin toplam derslere oranı	0,1	0,08	0,07	0,07
Performans Göstergesi 5.3.6: Öğrencilerin derslerdeki başarılarının izlenmesi	A alan veya kalan öğrencilerin oranı	en fazla 50%	en fazla 50%	en fazla 50%	en fazla 50%
Hedef 5.4: Mesleki eğitimin niteliğinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.4.1: Uygulama eğitimlerinde yüksek kalitenin ve standardizasyonun sağlanması amacıyla iş birliği yapılan dış paydaşların sayısının arttırılması	İşbirliği protokolü imzalanan yeni kurum adedi	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet

Performans Göstergesi 5.4.2: Üniversite dışında yürütülecek uygulamalı eğitimlerinin standardının temini için tüm uygulamala eğitim yapan programlar için "task list" oluşturulması, yeni programların eklenmesi ve güncel tutulması	Yıllık tamamlanma periyodu	Eyl.20	Eyl.21	Eyl.22	Eyl.23
Performans Göstergesi 5.4.3: Uygulamalı eğitimlerinin başarısına ilişkin paydaş memnuniyetini ölçme mekanizmalarının geliştirilmesi (Staj ve Uygulama Eğitimi Yönergesi)	Paydaş memnuniyet ölçme anketi sayısı	Her program için iki adet	Her program için iki adet	Her program için iki adet	Her program için iki adet
Hedef 5.5: İstihdam olanaklarının artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.5.1: İş dünyası temsilcileri ile öğrencilerin bir araya gelmelerinin sağlanması	"Program Etkinlikleri"nin sayısı	Her program üç adet	Her program üç adet	Her program üç adet	Her program üç adet
Performans Göstergesi 5.5.2: Üniversitemiz öğrencilerinin istihdam oranının artırılması; daha eğitimleri sürerken yönlenecekleri sektörleri tanımlarının, sektörlerde faaliyet gösteren firmaların da onları tanımlarının sağlanması	İstihdamda işbirliği protokolü sayısı	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü

STRATEJİK AMAÇ-6: YÖNETİME ÖĞRENCİNİN KATILIMININ TEŞVİKİ					
Hedef 6.1: Öğrenci bilgilendirme ve geri bildirim usullerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 6.1.1: Bilgi paketinde yer verilen ölçme değerlendirme yöntemlerinin ders bazında özelleştirilmesi	Tamamlanma son tarihi				
Performans Göstergesi 6.1.2: Bilgi paketlerinin web sitesinde eksiksiz olarak yayımlanması	Eksiksizlik oranı	100%	100%	100%	100%
Hedef 6.2: Öğrenci memnuniyetinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 6.2.1: Öğrenci şikayetlerinin ve taleplerinin yakından izlenmesi ve kısa sürede sonuçlandırılması	Canlı destek programı ile öğrencilerin şikâyet ve bilgi taleplerinin cevaplanma süresi	24 saat	24 saat	24 saat	24 saat
Performans Göstergesi 6.2.2: Tüm programlarda, öğrenci memnuniyetine ilişkin değerlendirme yapılması	Tamamlama Periyodu	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası
Performans Göstergesi 6.2.3: İhtiyaç durumunda öğretim görevlilerinin görüşme saatleri dışında destek hizmetinde bulunmaları amacı ile randevu sisteminin oluşturulması	Tamamlama Periyodu				

Performans Göstergesi 6.2.4: Öğrencinin öğretim elemanlarından memnuniyet seviyesinin izlenmesi	Öğretim üyesi değerlendirme anket ortalaması (yüzde)	0,7	0,7	0,7	0,7
Performans Göstergesi 6.2.5: Öğrencinin akademik danışmandan memnuniyet seviyesinin artırılması	Danışman değerlendirme anket ortalaması (yüzde)	0,8	0,8	0,8	0,8
STRATEJİK AMAÇ-7: ULUSLARARASILAŞMA YOL HARİTASININ UYGULANMASI					
Hedef 7.1: Uluslararası değişim programlarına ağırlık verilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 7.1.1: Uluslararası değişim programlarına gönderilen öğrencilerin sayısının artırılması	Öğrenci sayısı	20	30	40	50
Performans Göstergesi 7.1.2: Uluslararası değişim programlarına giden öğretim elemanı sayısının artırılması	Öğretim elemanı sayısı				
Hedef 7.2: Uluslararası bilimsel toplantıların teşvik edilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 7.2.1: Uluslararası çalıştaylar düzenlenmesi	Her fakülte/yüksekokul/MYO tarafından düzenlenen çalıştay sayısı	2	3	3	3
STRATEJİK AMAÇ-8: EĞİTİM/ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE ULUSLARARASI STANDARTLARIN AŞILMASI					

Hedef 8.1: Öğrencilerin araştırma becerilerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 8.1.1: Öğrencilerimizin araştırma becerilerinin geliştirilmesi amacı ile her bölümde/programda araştırma projesi yapılması gereken derslere yer verilmesi	Program / Bölümde yer alan araştırma projesi sayısı	1	1	1	1
Hedef 8.2: Araştırmada öncülük rolü üstlenilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 8.2.1: Yurtiçi ulusal/uluslararası yayınlanmış bildirilerin teşviki	Teşvik Verilecek Bildiri Sayısı	30	35	40	45
Performans Göstergesi 8.2.2: Uluslararası yayınların (makale, kitap, kitap bölümü) teşviki	Teşvik verilecek yayın sayısı	30	40	50	60
Performans Göstergesi 8.2.3: ULAKBİM’de taranan dergilerde yayınlanan ulusal makalelerin ve BAP komisyonu tarafından kabul edilen kitap ve kitap bölümlerinin teşviki	Teşvik verilecek yayın sayısı	25	30	35	40
Performans Göstergesi 8.2.4: Nitelikli akademik yayınların teşviki	Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	0,25	0,25	0,25	0,3

Performans Göstergesi 8.2.5: Bilimsel yayın puanının artırılması	Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	1,5	1,5	1,7	2
Performans Göstergesi 8.2.6: Atıf puanının artırılması	Atıf puanı	7	8	9	10
STRATEJİK AMAÇ-9: ÖĞRENCİLERİMİZİN ÜNİVERSİTE DENEYİMİNİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ					
Hedef 9.1: Faaliyetlerin ve diğer imkanların artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 9.1.1: Spor etkinliklerinin artırılması	Etkinlik adedi	80	80	80	80

4.8. Performans İzleme

Kapadokya Üniversitesinde stratejik amaçların, stratejik amaçlara uygun hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi, stratejik planda belirlenen faaliyetlerin izlenmesi, faaliyetlerin gerçekleşme durumuna göre stratejik planda revizyon yapılması iş ve işlemlerini yürütmek üzere Stratejik Plan Hazırlama Kurulu görev yapmaktadır.

Üniversitenin tüm birim yöneticileri yılda en az iki defa stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenmiş olan performans ölçütlerine yönelik gerçekleşme raporu hazırlayarak Kapadokya Üniversitesi Kalite Komisyonuna iletmektedir.

Stratejik Plan Hazırlama Kurulu, yılda en az bir defa, stratejik plan hedef ve gerçekleştirmelerinin değerlendirilmesi amacı ile yönetimin gözden geçirmesi toplantısı sonrasında toplanmaktadır.

[Stratejik Plan Hazırlama ve Revizyon Yönergesi](#)

[Kalite Komisyonu Yönergesi](#)

4.9. Dışardan Çalışan Öğretim Kadrosu

Kapadokya Üniversitesi tarafından ders yüklerinin paylaşımına yönelik [Öğretim Elemanı Ders Yükü Paylaşımı Talimatı](#) yayınlanmıştır. Bu talimata göre her yıl temmuz ayında Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından program bazında toplam ders yükünün hesaplaması yapılarak toplam ders yükü hesaplamaları sonucunda hangi dersler için kaç saatlik öğretim elemanı ihtiyacı olduğu tespit edilir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kadrosunda matematiksel olarak ya da uzmanlık alanı olarak yeterli öğretim elemanı olmadığı durumlarda tam zamanlı ve/veya DSÜ öğretim elemanı ihtiyacının mevcudiyeti bölüm başkanlığı tarafından Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığına bildirilir.

Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi, hazırlamış olduğu ders yükü paylaşımını fakülte, yüksekokul ve enstitü kurullarına sunulmak üzere fakültelerde dekanlığa, yüksekokul ve enstitülerde müdürlüğe sunar.

Fakülte, yüksekokul ve enstitü ve kurullarının onayı sonrasında ders yükü paylaşımı Senato'ya sunulmak üzere Rektörlüğe iletilir, Rektörlük ders yükü paylaşımını Senato onayına sunarak onaylanan ders yükü paylaşımını Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesine iletilir. Öğretim elemanlarının kalifikasyonları doğrultusunda onaylanan paylaşım tablosu, Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesi koordinasyonu ile ilgili fakülte ve yüksekokullar tarafından ilgili ders programı hazırlama yazılımlarına aktarılır.

Üniversite dışı görevlendirmelerde alanında yetkin, uzmanlık sahibi akademik ve/veya mesleki açıdan nitelikli öğretim elemanlarının üniversitemize katkı sağlamasına önem verilmektedir ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

5. ALTYAPI

5.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Grafik Tasarımı Bölümünde kullanılan ekipman ve malzemeleri programın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterlidir. Kapadokya Üniversitesinde yeterli sayıda derslik mevcut olup dersliklerin planlaması Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemizde tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, ses sistemi, beyaz tahta, öğretim elemanı masa ve sandalyesi ile öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar mevcuttur. Dersliklerde yer alan bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sisteminde herhangi bir sorun olduğunda Bilgi İşlem Dairesinden destek alınmaktadır. Üniversitemizin kampüslerinde kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

5.2. Atölye/Laboratuvar Teçhizatı

Grafik Tasarımı Bölümünde Temel Tasarım I - II, Desen I - II, Tipografi I – II, Bilgisayarlı Grafik Tasarım I – II, Etkileşim ve Arayüz Tasarımı, Özgün Baskı, Temel Fotoğraf dersleri Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesinde bulunan JU-IV dersliğinde yapılmıştır.

5.3. Diğer Alanlar ve Altyapı

Etkinlik Altyapıları

Kapadokya Üniversitesinde tüm bölüm ve programların müfredatlarında Etkinlik dersi bulunmaktadır. Etkinlik dersi, üniversite tarafından veya Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunun onayladığı kurum ve topluluklar tarafından düzenlenebilecek tiyatro, sergi, fuar, gösterim, konser, sempozyum, konferans, seminer, gezi ve benzeri etkinliklere katılımın ölçüldüğü kredisiz bir derstir.

Etkinlik dersi, Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 22. Maddesi uyarınca (G) tanımlaması ile notlandırılır. Öğrencinin (G) notu alabilmesi için normal

öğretim süresi içerisindeki üniversitede kayıtlı olduğu her akademik yıl için 50 puan almış olması gerekir.

Her bir etkinlik her bir program için farklı bir puan değerine karşılık gelebilir. Etkinliklerin her bir program için “Etkinlik Dersi” ne katkı sağlayacak puanına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından karar verilir. Yıl içinde değişen veya yeni planlanan etkinlikler için ilgili komisyon adına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu başkanı karar verir. Katkı puanları etkinlik ilanlarında duyurulur.

Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu, üniversite tarafından organize edilmeyen fakat yönerge amaçlarına uygun etkinlikler için de puan takdir edebilir. Normal öğrenim süresi içerisinde mezuniyet şartlarını sağlayamamış öğrenciler ve için (Ek-11 [Etkinlik Dersi Telafi Formu](#)) kullanılarak öğrencilerin faaliyetlerine puan takdir edilebilir.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlikler aşağıdaki gibi tasnif edilmektedir:

- 1) Sportif, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler: Sağlık Kültür ve Spor Dairesinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri daire başkanı ve yerleşke etkinlik sorumluları yürütür.
- 2) Topluluk Etkinlikleri: Öğrenci topluluklarının Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğunda gerçekleştirdiği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri topluluk başkanı ve danışmanı yürütür.
- 3) Konsey Etkinlikleri: Öğrenci konseyinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri konsey başkanı ve/veya her bir etkinlik için öğrenci konseyi tarafından görevlendirilen öğrenci temsilcisi yürütür.
- 4) Akademik Etkinlikleri Destekleme Programı (AEP) Etkinlikleri: Bölüm başkanları sorumluluğunda program başkanlıkları/sorumluları tarafından program içeriklerini zenginleştirmek için düzenlenen akademik ve mesleki gelişimi destekleme etkinlikleridir. AEP etkinlikleri, BAP uygulama yönergesi uyarınca, akademik etkinlikleri destekleme programları kapsamında, proje yönetim ofisi tarafından koordine edilir.

Tasnif dışında kalan tüm etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından planlanır ve yürütülmektedir.

Her etkinliğin bir etkinlik sorumlusu bulunur. Etkinlik sorumlusu, topluluk etkinliklerinde ilgili topluluğun danışmanı; AEP etkinliklerinde ilgili programın başkanı ve/veya sorumlusu; sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerinde yerleşke etkinlik sorumlusu; konsey etkinliklerinde ise konsey başkanıdır. Etkinlik sorumlusunun görevleri aşağıda tanımlanmıştır:

- 1) Etkinliklerin komisyon onayından sonra ilan edilmesi sağlamak,

- 2) Etkinliğin yürütülmesi,
- 3) Katılan öğrencilerin etkinlik puanlarının otomasyona girilmesi (konsey ve topluluk etkinliklerinde puanların otomasyona girilmesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğundadır),
- 4) Sonuç raporunun ilgili komisyon sekreterine teslim edilmesi.

Öğrenci Etkinlikleri Yönergesi

Kapadokya Üniversitesi – Etkinlikler

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerine kaliteli eğitim vermenin yanı sıra, kendilerini geliştirebilecekleri sosyal ortamı yaratmaya da büyük önem vermektedir. Üniversite bünyesinde çeşitli alanlarda faaliyet gösteren 19 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Topluluklar, kültürel ve sportif aktivitelerin yanı sıra, sosyal sorumluluk anlayışı ile yürüttükleri topluma hizmet projeleri ile Üniversitemiz ve toplum arasındaki bağların da güçlendirilmesini sağlamaktadırlar.

Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

Kapadokya Üniversitesi'nde 2020-2021 akademik yılı itibariyle bulunan öğrenci toplulukları aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

Tablo 15. Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

<u>Atlı Spor Topluluğu</u>	Doğada binicilik etkinlikleri düzenleyerek öğrencilerimize binicilik deneyimi yaşatır.
<u>Dans Topluluğu</u>	Çeşitli dans kategorileriyle öğrencileri tanıştırır ve pratik yapmalarını sağlar.
<u>Dağcılık ve Bisiklet Topluluğu</u>	Uzman bisiklet ve kayak liderleri eşliğinde bisiklet, kayak ve snowboard turları düzenler.
<u>Doğa Topluluğu</u>	Üniversitemizin outdoor yürüyüş ve spor faaliyetlerini organize eder.
<u>İngilizce Konuşma Topluluğu</u>	İngilizce film, oyun, tiyatro gösterileri gibi etkinliklerle İngilizce dil becerisini geliştirmeyi amaçlar.
<u>Fotoğraf ve Sinema Topluluğu</u>	Temel fotoğrafçılık ve kısa film çekimi hakkında eğitimler ve seminerler düzenler.

Müzik Topluluğu	Müziğe yeteneği olan öğrencilerimizin bir araya gelmelerini ve sahne deneyimi yaşamalarını sağlar.
Hezarfen Havacılık Topluluğu	Havacılık sektöründeki uzman kişilerle seminerler organize eder ve teknik geziler düzenler.
MayDanozZ Sosyal Aktiviteler Topluluğu	Oyun, gösteri, turnuva gibi eğlenceli sosyal aktiviteleri düzenler.
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Sağlık ve sosyal yardımlaşma kuruluşlarıyla ortaklaşa çalışmalar yürüterek etkinlikler düzenler.
Tiyatro Topluluğu	Temel tiyatro eğitimleri vermenin yanı sıra oyunlar sergileyerek öğrencilerimizin tiyatro ile buluşmasını sağlar.
Yeşim Kişisel Gelişim ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu	Kişisel gelişim ve sağlıklı yaşam hakkında alanında uzman kişilerle seminerler düzenler.
Mutfak Dostları Topluluğu	Yemek pişirme sanatı hakkında eğitimler ve seminerler organize ederek yemek sunumları hazırlar.
Türk Dünyası Kültür Topluluğu	Türk Tarihi konusunda öğrencilerimizi bilinçlendirmek için uzman isimlerle seminerler düzenler.
Genç TEMA Topluluğu	Gençlerin doğa hakkında bilinçlenmesini sağlamak ve erozyonu önlemek için TEMA Vakfı ile ortak çalışmalar yürütür.
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	Atatürk ilke ve devrimlerinin öğrenciler tarafından öğrenilmesi ve benimsenmesi için faaliyetler yapar.
Kültür ve Tartışma Topluluğu	Öğrenciler arasında seviyeli tartışma ortamını kurar, öğrencilerin fikirlerini ifade etmede kendilerini geliştirmelerini sağlar.
Gönül Bir	Okul içinde veya dışında yapılan etkinliklerde gönüllü olarak görevler alır. Diğer topluluklarla iş birliği içerisinde AB projeleri, seminerler ve sosyal aktiviteler hazırlar.
Almanca Konuşma Topluluğu	Almancayı ve Alman kültürünü tanıtır; üye öğrencilerin Almanca dil yeterliliklerini geliştirir.

5.4. Öğretim Elemanları, İdari Personel ve Destek Personeline Sağlanan Ofis Olanakları

Grafik Tasarımı Bölümünün öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofisler Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesinde yer almaktadır.

5.5. Araç/Gereç ve Donanımlar, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı Öğrencilere Eğitim Araçlarını Kullanmaları İçin Sağlanan Olanaklar

Grafik Tasarımı Bölümü öğrencilerine, üniversitemize kayıt yaptırdıkları ilk akademik yılın başında ‘Oryantasyon’ kapsamında eğitim araçlarının kullanımına yönelik tanıtım yapılmaktadır.

[2023-2024 Oryantasyon Takvimi](#)

Uygulama eğitimi, araştırma yapılması ya da boş zaman değerlendirme için Grafik Tasarımı Bölümü öğrencileri bilgisayar laboratuvarlarını kullanabilmektedir.

5.6. Öğrencilerin ve Öğretim Elemanlarının Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı

Grafik Tasarımı Bölümünde neredeyse her öğretim elemanına birer adet dizüstü veya masaüstü bilgisayar temin edilmiş olup, bölüm öğretim elemanlarının kullanımına açık 1 adet tarama ve fotokopi özelliğine sahip yazıcı bulunmaktadır. Bölümümüzde akademik ve idari yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi tarafından planlanıp, yürütülmektedir. Bu çerçevede kullanılan yazılım ve uygulamalar aşağıda sıralanmıştır.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):

<https://obs.kapadokya.edu.tr/>

Üniversitenin akademik personel, idari personel ve öğrencilerinin kullanımına açıktır. Öğrenci Bilgi Sistemi, öğrencilerin kayıt aşamasından mezuniyetine kadar tüm süreçlerin yürütüldüğü, personel ve öğrencilere yönelik birçok modülü içeren bir otomasyon sistemidir.

Uzaktan Öğretim Sistemi (OYS)

<https://uzaktanogretim.kapadokya.edu.tr/Account/LoginBefore>

Üniversitemiz, 2014-2015 akademik yılı itibarıyla değişen küresel koşulları dikkate alarak öğrencilerimizin zaman ve mekân kısıtlaması olmadan öğrenmesi ve öğrenim kaynaklarına ulaşması amacıyla web destekli uzaktan öğretim faaliyetlerini başlatmıştır.

Üniversitemizde 2018-2019 akademik yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Temel Bilgi Teknolojileri, Güzel Sanatlar dersleri açık öğretim dersleri uzaktan öğretim yolu ile asenkron olarak verilmektedir.

[Açık ve Uzaktan Öğretim Yönergesi](#) kapsamında her yarıyılıda eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç dört hafta önce senato tarafından uygun görülen dersler öğretim programındaki derslerin en fazla % 30'unu geçmeyecek şekilde uzaktan öğretim yolu ile verilebilmektedir.

Senkron (eş zamanlı) dersler aracılığıyla yürütülen uzaktan öğretim sistemimiz, açık öğretim derslerinden farklı olarak daha önceden belirlenen saatlerde online etkileşimli canlı dersler halinde yapılmaktadır. Bu derslerde öğretim elemanı, kamera karşısında ilgili haftanın konusunu öğrencilere canlı olarak aktarırken öğrenciler de ders ile ilgili her türlü soruyu yazılı ya da sesli olarak dersin öğretim elemanına sorabilmektedir.

Senkron dersler aynı zamanda asenkron derslerle de desteklenmektedir.

Üniversitemiz, uzaktan öğretim derslerini yürütmek amacıyla asenkron dersler için Advancity Akademik Öğrenme Sistemi'ni (ALMS) ve senkron dersler içinse Perculus Sanal Sınıf Platformunu kullanmaktadır.

Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın tek bir web adresi ile ulaşılabilirdiği ALMS ve Perculus, internet erişimi olması koşuluyla sanal sınıf ve asenkron ders malzemelerine zaman ve mekân ayrımı gözetmeksizin erişimi sağlayan bir platformdur.

[Kapadokya Üniversitesi – Uzaktan Öğretim Portalı](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Uzaktan Öğretim Birimi Genel Bilgi](#)

EBS (Eğitim Bilgi Paketi)

[Kapadokya Üniversitesi Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren tüm akademik birimlerin detaylı akademik bilgilerinin yönetildiği otomasyon sistemidir.

Mezun Yönetim Sistemi

[Kapadokya Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi](#)

Kapadokya Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi, mezunlarımız ve üniversitemiz arasındaki bilgi akışını kuvvetlendirmek için oluşturulmuştur. Mezun Bilgi Sistemi, mezunlarımızın iletişim bilgilerini aşağıdaki amaçlar doğrultusunda muhafaza etmektedir.

- 1) Üniversitemize ilişkin gelişmelerin iletilmesi;
- 2) KÜN Mezun Kartı ve Diploma Eklinin tarafınıza ulaştırılması;

- 3) Kariyer Yönetimi ve Mezun İlişkileri Ofisinin ve Mezunlar Derneğinin düzenleyeceği etkinliklerin duyurulması;
- 4) İşveren taleplerinin mezunlarımıza hızla iletilebilmesi için;
- 5) Sürekli Eğitim Merkezimiz ve anlaşmalı kuruluşlar tarafından uygulanan indirimden faydalanabilme imkânlarının bildirilmesi;

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

<http://10.0.3.22/DYs/documentmanagement/>

Üniversite içi ve dışı yazışmaların elektronik ortamda tutulduğu hızlı erişilebilir akademik ve idari personelin kullanımına açık yazılım sistemidir.

5.7. Kütüphane

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerinin öğrenme kaynaklarına erişebilmeleri için gerekli önlemleri almaktadır. Derslerin öğrenme kaynakları bilgi paketinde ilan edilmekte ve kaynakların Üniversite kütüphanesinde yer almaları sağlanmaktadır ([Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane](#)).

Kütüphanenin fiziki ve elektronik kaynaklarının artırılması için her yıl akademik birimlerden kaynak talepleri toplanmakta ve bu doğrultuda bütçe ayrılmaktadır. Süreç [Bütçe Hazırlama Talimatı](#) ile garanti altına alınmıştır. Talimat Üniversite web sitesinde, kalite dokümanları arasında yayınlanmış vaziyettedir.

2018-2019 eğitim-öğretim döneminde Nevşehir yerleşkemizde kütüphane sayımız üçe çıkarılmış; bu kütüphanelerin koleksiyonları oluşturulurken, ilgili yerleşkede eğitim veren bölümler/programlar dikkate alınmıştır. Yine aynı dönemde kütüphanelerimizde kullanılmak üzere bir kütüphane yazılımı temin edilmiş, bu kapsamda tüm kütüphane kayıtlarımız söz konusu yazılıma aktarılmıştır. Yazılım aracılığı ile yerleşke içinden ve dışından kütüphane içi kitap araması yapılabilmektedir.

Kütüphanelere ve koleksiyonlara ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir:

Mustafapaşa Merkez Kütüphane

2007 yılından bu yana Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre tasnifli olan merkez kütüphane koleksiyonu, 2020 yılı itibarıyla Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine dönüştürülmüştür. 285 m² toplam kapalı alana sahip olan kütüphanenin koleksiyonu din, ekonomi, felsefe, havacılık, hukuk, mimarlık, tarih, edebiyat alanlarından oluşmaktadır. Açık raf sistemiyle hizmet veren

Merkez Kütüphane, 110 m² sessiz alana ve 175 m² sesli alana sahiptir. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı bulunan üç bilgisayar kullanıcı hizmetine sunulmuş durumdadır.

Sosyal Bilimler Kütüphanesi

Mustafapaşa yerleşkemizde bulunan Sosyal Bilimler Kütüphanesi toplam 357,7 m² kapalı alana ve yaklaşık 14.000 kitabı kapsayacak raf kapasitesine sahiptir. Açık raf sistemiyle hizmet veren kütüphanede halihazırda 12.073 adet yayın kullanıcı hizmetine sunulmuş durumdadır. Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine göre tasnif edilmiş kütüphane, 77 m² sessiz alana ve 280,7 m² sesli alana sahiptir. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak coğrafya, dil, edebiyat, hukuk, psikoloji, beşeri bilimler ve tarih alanlarından oluşmaktadır. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı bulunan 2 bilgisayar kullanıcı hizmetine hazır durumdadır.

Fen Bilimleri Kütüphanesi

Ürgüp yerleşkemizde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde kurulan kütüphane, toplam 577,1 m² kapalı alana ve yaklaşık 15.000 kitabı kapsayacak raf kapasitesine sahiptir. Açık raf sistemiyle hizmet veren kütüphanemiz Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine göre tasnif edilmiştir.

Hâlihazırda 10.447 yayının kullanıcı hizmetine sunulduğu kütüphanede 255,8 m² sesli alan ve 321,3 m² sessiz alan bulunmaktadır. Kütüphane koleksiyonu fen bilimleri başta olmak üzere, edebiyat, hukuk, tarih, çocuk gelişimi, gastronomi, sosyal hizmet, beslenme ve eğitim bilimlerinden oluşmaktadır. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı olan bir bilgisayar kullanıcı hizmetine sunulmuştur.

Bunlara ek olarak Nevşehir ve İstanbul yerleşkelerinde THY Teknik A.Ş. desteğiyle kurulan SHT-147 kütüphaneleri bulunmaktadır. Kütüphaneler yaklaşık 500'er kitabı kapsayacak raf kapasiteleriyle Uçak Gövde-Motor Bakım ve Uçak Elektrik-Elektronik lisans bölümleri, Uçak Teknolojisi ön lisans programı öğrencilerine ve yaygın eğitim programları bünyesindeki kursiyerlere hizmet vermektedir.

2019-2020 akademik yılı başında Mustafapaşa yerleşkemizde bulunan Teknik Uygulama Binasında 43 m² sesli alana ve 53,5 m² sessiz alanda Uçak Teknolojisi Kitaplığı oluşturulmuştur.

Toplamda 1.566,2 m² kapalı alana sahip olan Kapadokya Üniversitesi kütüphaneleri; tasnifi yapılmış yaklaşık 33.000 kitap, 3.000'in üzerinde elektronik dergi ve 5 adet veri tabanı ile mevcut öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımıza yeterli düzeyde hizmet sunmaktadır.

2020-2021 eğitim-öğretim yılında kütüphanelerimiz için basılı ve elektronik yayın geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.

Elektronik Kaynaklar

Satın alınan veri tabanı listesi ve bilgileri aşağıda sunulmuştur:

1. JSTOR
2. Hospitality & Tourism Complete
3. Medline Complete
4. Applied Science & Technology Source Ultimate
5. HukukTürk

[Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Açık Erişim](#)

5.8. Engelli Bireyler İçin Düzenleme

Kapadokya Üniversitesinde bütün öğrencilerimizin üniversitemiz tarafından yürütülen akademik programların yanı sıra yükseköğrenim hayatına ilişkin tüm hizmet ve olanaklara istisnasız bir şekilde erişimini kolaylaştırmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur

Bu birimin temel çalışma prensibi; öğrencilerin akademik yaşamlarını eşit ve en etkin biçimde sürdürebilmelerinin önündeki ‘engeller’i belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırarak öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyici bir yerleşke ortamı oluşturacak imkânları sağlamaktır. Bu amaç ile kurulan birimin hizmetleri şu şekilde özetlenebilir:

- 1) Akademik programlara erişimde eşitlik,
- 2) Barınma ihtiyaçları konusunda öncelik,
- 3) Yükseköğrenim yaşamına dâhil olabilmede eşitlik,
- 4) Burs Komisyonu aracılığı ile burs sağlanması konusunda öncelik,
- 5) Kısmi Zamanlı Çalışma Komisyonu aracılığı ile kısmi zamanlı çalışma imkânı konusunda öncelik,
- 6) Binalara, idari ve hizmet birimlerine, dersliklere ve laboratuvarlara erişimi kolaylaştıracak düzenlemeler,
- 7) İhtiyaç hâlinde ders ve sınav yeri değişikliği,
- 8) Talep hâlinde öğrenci kayıt işlemleri ve öğrenci işleri hizmetlerinde kolaylık,

9) Yükseköğrenim dâhilinde engellilik konusunda farkındalık sağlamak.

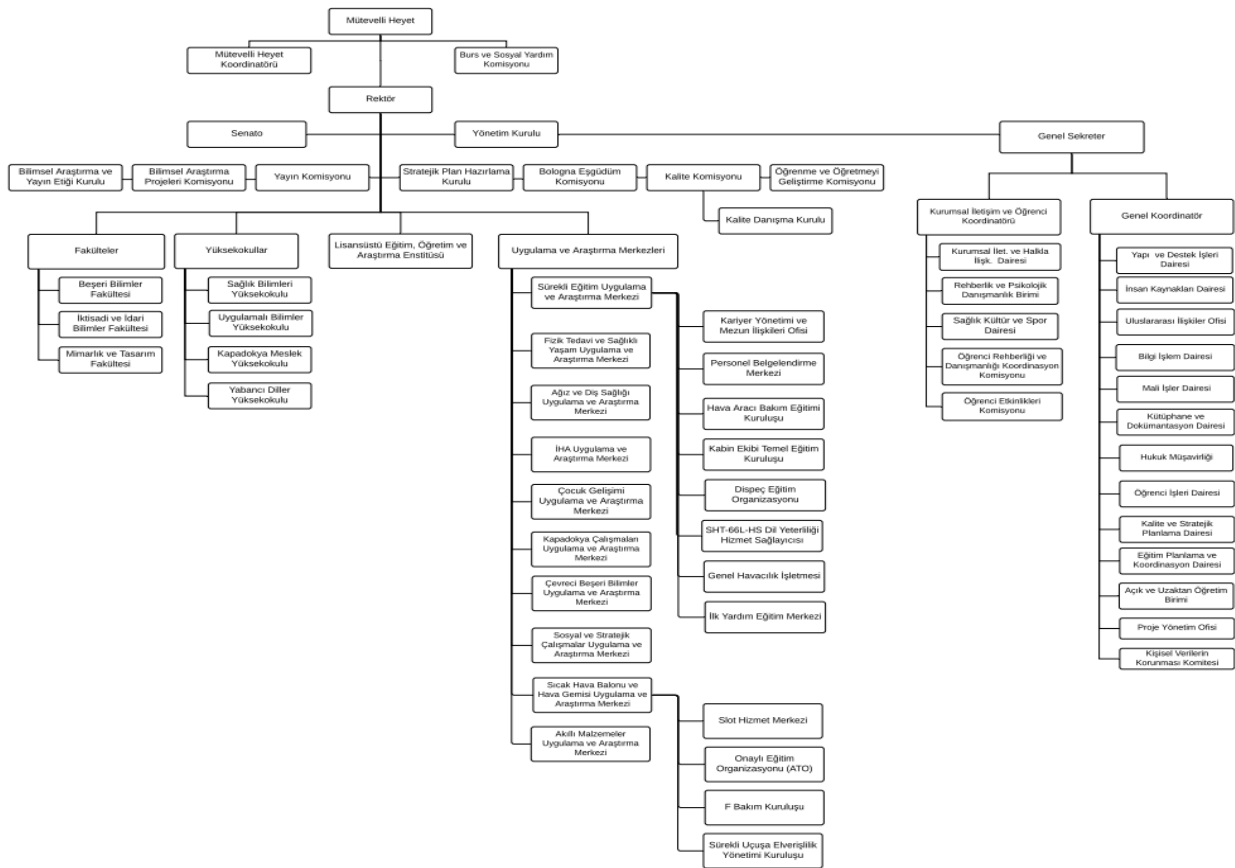
Üniversitemizin Kapadokya Yerleşkesi'nde bulunan tarihi binalarında yapılacak tüm değişiklikler Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa tabiidir ve ilgili kurulun onayından geçmelidir. Engelli Öğrenci Birimi, ilgili kurul tarafından onaylanmayan talepler için alternatif çözümler geliştirir.

[Kapadokya Üniversitesi – Engelsiz KÜN Birimi](#)

6. YÖNETİM YAPISI

6.1. Organizasyon Şeması

Kapadokya Üniversitesindeki tüm karar alma süreçleri aşağıdaki [Organizasyon Şeması](#) ile gösterilmiştir.



Şekil 3. Kapadokya Üniversitesi Organizasyon Şeması

Kapadokya Üniversitesi idari ve akademik teşkilatı mevzuata uygun bir şekilde yapılandırılmıştır. Üniversitenin yönetimi, işleyişi, akademik organları ve görevlerine ilişkin esaslar [Ana](#)

[Yönetmelik](#)'le düzenlenmiştir. İdari ve akademik teşkilatın yapılanması ve bu yapılanma dâhilinde kurulacak birimlerin görev tanımları [İdari ve Akademik Teşkilat Yönergesi](#)'nde belirlenmiştir.

Bu yapı [organizasyon şemasına](#) aktarılmış, görev - yetki ve sorumluluklar ile yürütülen bütün operasyon süreçleri yazılmış, bu süreçlerin sorumluları atanmış, organizasyon yapısında pozisyonu belirlenmiş, o süreçlerde yapılan işlerin kimler tarafından ne zaman ve nasıl yapılacağı tanımlanmıştır.

Üniversite kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde yönetilmesi ve hesap verebilirliğinin sağlanması amacı ile bütçelerinin hazırlanması, uygulanması tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması aşamalarında iç ve dış kontrol sistemleri kurulmuştur ([Kapadokya Üniversitesi Kalite Web sayfası](#)).

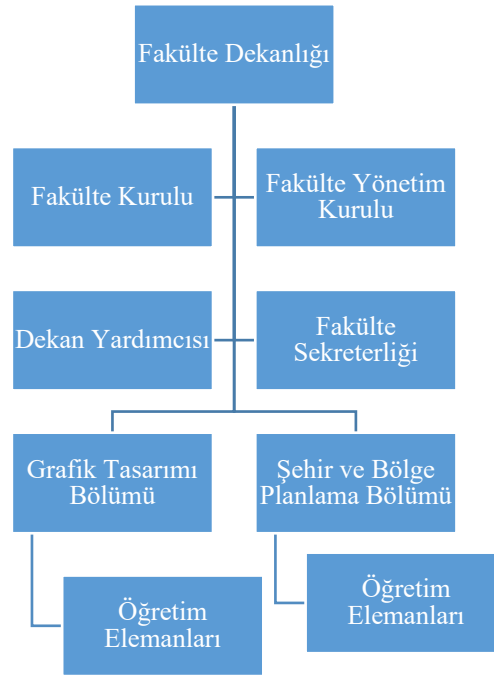
Üniversitemiz kalite yönetim sistemini yeterlilik, uygunluk ve etkinliği yönünden tarafsız bir gözle incelenen, uygunsuzlukları ve bunlara ilişkin bu önlemlerin etkinliğini izlemek amacıyla [iç tetkik prosedürü](#), [uygun olmayan hizmetin kontrolü](#) ve [düzeltici işlem prosedürü](#) hazırlanmıştır.

Mütevelli heyet, Üniversitenin en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyet, Vakıf yönetim organı tarafından, ilgili mevzuatta öngörülen şart ve niteliklere uygun olarak dört yıl süreyle seçilen en az yedi kişiden oluşur.

Rektör, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre atanır. Rektör, üniversitenin öngörülen sürede öğretime açılması, planlanmış eğitim faaliyetlerinin en üst düzeyde yürütülmesi, ileriye dönük gelişmelerin sağlanması, eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması konularında mütevelli heyete karşı sorumludur ve mütevelli heyet tarafından belirlenen stratejilerin ve alınan kararların uygulanmasını sağlamakla görevlidir.

[Kapadokya Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#)

Grafik Tasarımı Bölümünün yönetim sorumluluğu Bölüm Başkanlığı'na aittir. Programın bağlı olduğu fakülte organizasyon şeması Şekil 3'te gösterilmiştir.



Şekil 4. Kapadokya Üniversitesi MTGSF Organizasyon Şeması

6.2. Yönetim Sistemine Ait Bilgiler

Grafik Tasarımı Bölümüne ait eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç ve dış paydaş katkıları karşılıklı iş birliği ve görüş alışverişi içerisinde gerçekleştirilmektedir.

[Kapadokya Üniversitesi – Paydaşlarımız](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Stratejik Plan](#)

Bölüm başkanları, öğretim programlarının ve program çıktılarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur. Yürürlükte olan öğretim programlarına ilişkin değişiklik önerileri, Program Değişiklik Talep Formu (Ek-5 [Program Değişiklik Talep Formu](#)) yüksekokul müdürlüğüne sunulur. Müdürlüğün, değişiklik talebini uygun görmeleri halinde, bölüm başkanları, değişiklik önerisinin ders - öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirmelere, öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisine ve TYYÇ program yeterlilikleri matrisine etkilerini değerlendirir, gerekli güncellemeleri yapar. Varsa yeni derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçlarını Genel Sekreterlik ile istişare eder. Değişiklikler kurul onayı sonrasında Rektörlüğe iletilir, Rektörlük öğretim programlarını inceleyerek Senato onayına sunar, Senato tarafından onaylanan yeni öğretim programı, Kapadokya Üniversitesi Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesi koordinasyonu ile ilgili yazılımlara ve öğrenci işleri otomasyon sistemine girilir.

[Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere her bir program için (Öğrenci İş Yüğü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) (Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Öğrenci Anketleri; Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri; Ek-8 Öğrenci Memnuniyeti Ölçme Anketi) anket yapılır. Öğrenci anketi en az 5 öğrenciyle, mezun ve işveren anketleri en az 3 mezun ve işletmeyle yapılmaktadır.

Grafik Tasarımı Bölümü için bu sürecin tamamı 2028-2029 ilk defa mezun verilmesi sonrasında uygulanmaya başlanacaktır.

6.3. Programa Özgü Yol Haritaları

Kapadokya Üniversitesi stratejik planında Grafik Tasarımı Bölümünün dâhil olduğu stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri Tablo 14'te verilmiştir.

6.4. Arşivler

Grafik Tasarımı Bölümünde Desen ve Temel Tasarım dersleri kapsamında yapılan öğrenci çalışmalarını arşivlemek için Fabrika Yerleşkesinde arşiv kurulmuştur.

6.5. Yönetim İç Denetimi

Kapadokya Üniversitesinde iç denetimler Kalite Yönetim Sistemi içerisinde yeteri kadar verinin oluşması açısından ve çalışanlar üzerinde sürekli denetleme duygusunun olumsuz etki bırakabileceği düşüncesiyle yılda iki kez denetim planlanmaktadır. İç denetimler Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından organize edilir. Denetim planı tüm birimler ile paylaşılır ve atanmış eğitimli personelce yerinde ve yüz yüze gerçekleştirilir.

İç tetkikler ile yapılan toplantı, görüşme vb. etkinlikler uygun olmayan hizmetlerin kontrolü ve düzeltici ve önleyici işlem formları ile toplanan bilgilerin değerlendirilme usulleri belirlenmiş ve tüm bu veriler yönetim sisteminin revizyonunda da kullanılır hale getirilmiştir. En son 2025 yılı Temmuz ayının ilk haftasında iç denetim gerçekleştirilmiştir.

Aynı zamanda tüm yönetim süreçlerinde iç işleyişi denetleyecek, sürdürece ve düzeltebilecek iç denetim mekanizmaları aşağıdaki linklerde verilmiştir.

[Kalite Politikamız](#)

[Politika Belgelerimiz](#)

[Kalite Komisyonu](#)

[Kalite Danışma Kurulu](#)

[Stratejik Plan Hazırlama Kurulu](#)

7. KURUM DESTEĞİ VE MADDİ KAYNAKLAR

7.1. Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Üniversitemiz insan kaynağı, mali kaynakları ve taşınır taşınmaz kaynakların yönetimini kalite sistemi içerisinde tanımlı süreçlerle yürütmektedir.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde insan kaynakları biriminin işleyişini düzenlemek üzere “İnsan Kaynakları Dairesi” mali kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması için “Mali İşler Dairesi” kurulmuştur. Dairelere ait kalite sistem dokümanları oluşturulmuş, [İdari ve Akademik Teşkilat Yönergesinde](#) dairelere ait yetki ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinin tüm derslik ve öğretim elemanı kaynakları Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi tarafından değerlendirilir. Ders liste ve programları bu birimin koordinasyonu ile yürütülmektedir.

Mali kaynaklar bütçe disiplini içerisinde yönetilmektedir. Bütçe uygulamalarının tüm süreçleri [bütçe hazırlama talimatı](#)nda tanımlanmıştır. Her akademik yıl başında tüm birimlerden yürütme ve yatırım ihtiyaçları talep edilmekte, mevcut kaynaklar bu ihtiyaçlara göre planlanmaktadır. Yatırım ve harcamalar önceliklendirilmiştir. Stratejik Planda açık bir şekilde faaliyet olarak belirlenmemiş ancak ve stratejik plan amaç ve hedeflerini destekleyen faaliyetler aşağıda verilen öncelik sıralamasıyla bütçeye alınır:

- a. Eğitim – öğretim faaliyetleriyle doğrudan ilgili talepler,
- b. Araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle doğrudan ilgili talepler,
- c. Kalite geliştirme faaliyetleri ile doğrudan ilgili talepler,
- d. Sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin talepler,
- e. Tanıtım faaliyetlerine ilişkin talepler

Kapadokya Üniversitesi bütçesi birim bazında takip edilir; fakülte, araştırma merkezi vb. her bir birimin gelir-gider planlaması birim bazında yapılır ve yıl içerisinde izlenir. Yıl içerisinde hedeflenenden sapma gerçekleşirse gerekli önlemler alınır.

Tüm yürütme giderleri ve yatırım harcamaları Mali İşler Dairesi tarafından hazırlanan [bütçe – fiili durum analizi](#) ile izlenmektedir.

Kapadokya Üniversitesi 2018 – 2023 Stratejik Planında eğitim – öğretim altyapısı, öğretim programlarına ilişkin rakip analizi, tahsilat, bütçe – fiili durum ile maliyet analizleri, kurum içi dikey geçişlerin teşviki faaliyetleri mali açıdan kritik önem derecesine sahip faaliyetler olarak belirlenmiş ve anahtar performans göstergesi olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemizin mali kaynak yönetimi, Bütçe Hazırlama Talimatına göre, Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan ve Mütevelli Heyet tarafından onaylanan bütçe ile yapılmaktadır. Tüm faaliyetler akademik yıl temelinde planlanmakta, harcamalar onaylanan bütçeye uygun olarak yıl içinde gerçekleştirilmektedir. İzleme, kontrol ve raporlama faaliyetleri kapsamında ortaya çıkan iyileştirme fırsat ve ihtiyaçları bir sonraki yıl için hazırlanacak bütçede dikkate alınmaktadır.

Kapadokya Üniversitesinde tüm satın alma işlemleri Yüksek Öğretim Kurulu çerçeve Satın Alma Yönetmeliğine uygun bir biçimde yürütülür. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin sistem kurulmuştur.

Bu sistemde kurumumuz dışından alınan her türlü malzeme, idari ve/veya destek hizmetlerinin alındığı yerlerin öncelikle yeterlilikleri ölçülmekte, ölçüm sonucu yeterlilik alan tedarikçiler okulumuzun [Onaylı Firma Listesine](#) girmekte ve bu tedarikçilerden alım yapılmasına dikkat edilmektedir.

Sistemin sürekliliği Firma Değerlendirme Kriterleri ve Tedarikçi Firma Performans Değerlendirme Formlarının kullanımı ile sağlanmaktadır.

Alımların uygunluğu ve kalitesi, alımı talep eden birim ve kalite yönetim birimi tarafından kontrol ve takip edilmekte, bunun sürekliliğinin sağlanması ise alım yapılan süre boyunca önceden belirlenen alım kriterlerine ya da alım sözleşmelerine göre ve değerlendirmelere tabi tutulmaktadır.

Üniversite dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesini belirlemek amacıyla "[Satın Alma ve Firma Yeterlilik Değerlendirme Talimatı](#)" ve "[Satın Alma Talimatı](#)" hazırlanmıştır.

Yıl sonlarında tedarikçilere anket düzlenmekte ve önemli bir dış paydaş olarak tedarikçilerin satın alma sistemi hakkında görüşleri toplanmaktadır. Bu görüşler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

7.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik birimlerinde, mesleki deneyime sahip, nitelikli ve gelişmeye açık akademik personel istihdamının sürekliliğini sağlamaya yönelik politikaların geliştirilmesini temel amaçları arasına almıştır.

Kapadokya Üniversitesinde görev alacak öğretim üyelerinin akademik kadrolara atama ve yükseltmede aranacak asgari ilke ve ölçütleri belirlemek üzere [“Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi”](#) hazırlamıştır.

Üniversitemiz bünyesinde eğitim- öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilecek sayıda ve nitelikte akademik personel bulunmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanı görevlendirmeleri aşağıdaki şekilde yapılmaktadır:

- a) Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yapılan atamalar,
- b) DSÜ olarak sektörden yapılan görevlendirmeler,
- c) Resmi kurum ve kuruluşlardan görevlendirmeler.

Öğretim elemanlarının atanmalarına ilişkin tüm süreçler ["Atama Talimatı"](#)nda belirlenmiştir.

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırmalar ve idari hizmetler bakımından akademik personelin yüklendiği ve yerine getirdiği hizmetlerin belgelenmesi, personelin genel performansı içinde yerlerinin tespit edilmesi amacıyla [“Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”](#) hazırlanmıştır.

[Stratejik Plan](#) hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin geliştirmek amacıyla Yabancı Diller Birimi ve SEM tarafından dil eğitimleri düzenlenmekte; seminer, kongre ve konferanslara katılımlarını kolaylaştırmak amacıyla maddi destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarını yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilmekte, üniversitelerle işbirliği sözleşmeleri yapılarak, Üniversitemizin akademik kadrosu için özel kontenjan ayrılması

sağlanmaktadır. Mesleki deneyimin arttırılması için sektörde çalışma- eğitim alma imkânları sağlanmakta; hizmet içi eğitim programları sunulmaktadır.

Üniversitede akademik kadroların istihdamında ilgili alanlarda ve branşlarda tecrübesi olan çalışanların yer almasına özen gösterilmektedir.

Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik ve idari kadrolarının mesleki ve bireysel gelişimine ve hayat standartlarının yükseltilmesine önem vermektedir. Bu çerçevede personelin motivasyon, bağlılık ve üretkenliklerinin artırılmasına yönelik tedbirler almaktadır. İşe alımda, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçlerin işletilmesi, personel iletişimine ağırlık verilmesi, akademik kadroda başarının teşviki için çeşitli mekanizmalar oluşturulmasını hedeflemektedir. Kapadokya Üniversitesi, akademik kadrosunun kişisel ve mesleki gelişimini desteklemenin yanı sıra, akademisyenlerinin günlük hayatlarını kolaylaştıracak her türlü tedbiri almaya gayret göstermektedir.

Bu kapsamda stratejik planında “Nitelikli akademik kadronun sürekliliğinin sağlanması” amacını belirlemiştir.

Üniversitemiz bünyesinde ders yükü dağılımları nesnel kriterlerle yapılmaktadır. Buna ilişkin prosedürler Eğitimin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı’nda tanımlanmıştır.

8. SÜREKLİ YENİLEME VE GELİŞİM

8.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar

Kapadokya Üniversitesi öğrenci ve öğretim elemanlarına gelişmiş, modern eğitim-öğretim imkanları sunmak için altyapısını sürekli geliştirmeyi ve güncellemeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda [stratejik planında](#) modern öğretim tekniklerinin gereği olan teknolojik altyapıyı sağlamak, kütüphane hizmetlerini geliştirmek, bilişim olanaklarını iyileştirmek ve yaygınlaştırmak, öğrenciler ile ilgili akademik-idari süreçleri elektronik ortama aktararak bilgi paylaşımını hızlandırmak, arşivlemeyi kolaylaştırmak ve sürdürülebilir kılmak gibi amaç ve hedefler belirlemiştir.

Kapadokya Üniversitesi, öğrenme ve öğretme kuramlarını yeni yöntem ve uygulamalar ışığında yorumlayan yenilikçi bir eğitim-öğretim anlayışına sahiptir. Dünyada ve Türkiye’de birbirini tekrar ederek kemikleşen eğitim sistemleri, eğitim ve araştırmada durağanlığa yol açarak ilerlemenin önemli engellerinden biri haline gelmiştir. Kapadokya Üniversitesi, mevcut eğitim sistemlerinin

kronikleşen problemlerini teşhis ederek bu sorunlara kuramsal temelleri de olan yaratıcı çözümler bulmayı amaçlamaktadır.

Bilinen bütün öğrenme kuramları, öğrenenin aktif katılımını şart koşmaktadır; zira, öğrenme bir etkileşim ürünüdür. Kapadokya Üniversitesi, insanın en çok en yakınındaki uyarıcıdan etkilenecek ondan motive olduğu savından hareketle, özgün bir eğitim-öğretim yaklaşımı ortaya koymaktadır. Bu yaklaşımın odağında, farklı bilim dallarındaki uygulamalardan esinlenip mevcut öğrenme ve öğretme kuramlarına özgün bir katkı olarak sunulan “Son Bilgiyi Önceleyen Eğitim-Öğretim Yöntemi” (SOBE) yer almaktadır. Kapadokya Üniversitesi, eğitim alanında uyguladığı SOBE yöntemi ile “en güncelden/yakından başlayarak” oluşturduğu müfredat ve ders izlenceleri ile eğitim vermektedir. SOBE yaklaşımının tüm akademik birimler ve ders programlarına mümkün olan derecede yansıtılması için stratejik planda hedefler belirlenmiştir. Her yıl yapılan gözden geçirme toplantılarında bu hedefler değerlendirilmektedir ([SOBE Web Sayfası](#)).

Kapadokya Üniversitesi, öğrenci merkezli öğrenme, ölçme ve değerlendirme politikası izlemektedir. Öğretim programları, öğrencilerin aktif, etkileşimli, araştırma odaklı öğrenmelerine katkıda bulunmak üzere tasarlanmaktadır.

Program tasarımı, onayı ve güncellemesi yazılı standart talimat, prosedürlerle ve “[Eğitim-Öğretim Hedef ve İlkeleri Politika Belgesi](#)” ile güvence altına alınmıştır. Her ders ile ilgili iş yükleri, öğrenme çıktıları, haftalık konular ve dersin program çıktılarına katkıları [bilgi paketi](#)nde ilan edilmektedir.

Üniversitemizde öğretim programlarımızın, mezunlarımıza iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları mesleki ve bilimsel yeterliliği sağlamalarını ve ülke meselelerine bilimsel çözümler üreten kanaat önderleri olmalarını temin edecek şekilde yapılandırılmasına ve güncel tutulmasına yönelik çalışmalar [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) ile tanımlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde hazırlanan öğretim programlarının Üniversite Stratejik Planına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumunun temini, [paydaş yönergesinde](#) belirlenen sektörler, benzer eğitim veren üniversiteler/yüksekokullar, ilgili sivil toplum örgütleri, meslek örgütleri vb. kurum ve kuruluşlarla temasa geçilerek TYYÇ, programların yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak sağlanır. Bu kapsamda programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlilikleri matrisleri oluşturulmakta; program yeterliliklerinin sağlanması için gerekli derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçları taslak program hazırlanırken ayrıntılı bir biçimde analiz edilmektedir.

Daire, dersten sorumlu öğretim elemanlarının Öğrenci İşyükü Bazlı AKTS Hesaplama Formunu kullanarak, [AKTS Kredi Belirleme Kılavuzu](#)’nda belirlenen hükümler çerçevesinde hazırladığı

program kapsamında yer alan derslerin ölçme değerlendirme sistemlerini ve AKTS hesaplarını Müdürlük ve Dekanlıklarla istişare ederek belirler. Yeni içeriğin ders kodları tekrarı ve karışıklığı önleyecek şekilde [Ders Kodu Belirleme Kılavuzunda](#) verilen kriterlere göre belirlenir.

Tamamlanan öğretim programı taslağı ilgili fakülte, yüksekokul ve enstitü kurullarında onaylanır ve Senato'da görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir.

Süreç, Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı ile güvence altına alınmıştır.

Bölüm/program yeterliklerinin belirlenmesi ve güncel tutulması, dış ve iç paydaşların görüşlerinin düzenli anketlerle alınması sureti ile sağlanır.

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere anket uygulanması (Öğrenci İş Yüğü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) bölüm başkanlarının görevidir.

İşveren ve mezun anket sonuçları, bölüm başkanları tarafından İşveren ve Mezun Anketi Değerlendirme Formu kullanarak değerlendirilir.

Bölüm başkanları işyeri ve mezun anketlerinde yer alan program yeterliliklerinin önem derecesinin mevcuttan yüksek oranda bir sapma gösterip göstermediğini inceler, sapmanın yüksek bulunması halinde ilgili yeterliliğin program yeterliliklerinden çıkarılması, ilgili yeterliği etkileyen derslerin ağırlıklarının artırılması veya azaltılması gibi program değişikliği önerilerini hazırlar; program, ders yeterlilik matrislerini günceller.

Bölüm başkanları, öğretim programlarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur; programda ders veren öğretim elemanlarından (Meslek Yüksekokulunda program başkanlarından) görüş alır; bu doğrultudaki değerlendirme ve önerilerini fakültelerde dekana, yüksekokul ve enstitülerde müdüre sunar.

Bölüm başkanları, her akademik yılda, bölümleri ile alakalı en az iki dış paydaş ile ders içerikleri, uygulamalar, alandaki gelişmeler, sektördeki gelişmeler vb. konular hakkında değerlendirme görüşmesi yaparak bu görüşmeyi tutanağına bağlar ve fakültelerde dekanlığa, yüksekokul ve enstitülerde müdürlüğe teslim ederek verilerin değerlendirilmesini sağlar.

Programlarımızda öğrencilerin orta öğretimden gelen eksikliklerini gidermeye ve kültürel birikimlerini artırmaya dönük; farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır: Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi, Zaman ve Proje Yönetimi ve benzeri dersler Üniversitemizde yürütülen öğretim programlarında öğrencilere seçmeli ders alternatifleri sunulmaktadır.

Üniversitemizde bir ders için belirlenen ölçme değerlendirme sisteminde içerisinde kalmak şartıyla bir dersin vize veya finali için sınav yerine araştırma projesi hazırlanması istenilebilmektedir. Hangi derste sınav yapılacağı hangi derste araştırma isteneceği her akademik yıl başında belirlenir ve öğrenci işleri otomasyonuna girilerek bilgi paketinden ilan edilir.

Web sitesinin bilgi paketi kısmı, öğrenci işleri yazılımı ile entegre çalışmakta, görüntülediği verileri o yıl için girilen güncel bilgilerden çekmektedir.

Uygulama Derslerinin Yürütülmesine İlişkin Esaslar Eğitim Faaliyetlerinin Planlaması ve Organizasyonu Talimatında açıklanmaktadır.

Öğretim programlarında öğrencinin mezun olabilmesi için alması zorunlu olduğu tez çalışması, proje çalışması veya staj gibi çalışmalara da AKTS kredisi verilmektedir. Öğrencilerimizin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yüklerinin programa nasıl yansıtılacağı, [AKTS Belirleme Kılavuzunda](#) belirlenmiştir.

9. DİSİPLİNE ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

9.1. Bölüm Ölçütleri

Programda yer alan tüm teorik ve pratik eğitim gerekliliklerini uygulanmaktadır.

10.0. SONUÇ

Grafik Tasarımı bölümü 2023-2024 akademik yılında Fabrika yerleşkesinde ilk öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. 2024 – 2025 akademik yılında 1 ve 2. Sınıf öğrencileriyle devam etmiştir. Grafik Tasarımı eğitim programı örgün ve dört yıldır. Grafik Tasarımı öğretim programı; Üniversitemiz Stratejik Planı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, kamu kurum ve kuruluşlarının kalifiye personelden beklentileri, benzer eğitim veren üniversitelerin öğretim programları, ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri değerlendirilerek hazırlanmış, düzenlenmiş ve geliştirilmiştir. Grafik Tasarımı bölümümüz ilk yılında olduğu için henüz mezun vermemiştir. Nevşehir Fabrika yerleşkesinde 30 öğrenciye eğitim öğretim vermiştir. Kuruluşundan itibaren akademik kadro ve fiziki olanaklar yönünden YÖK'ün asgari koşullarını yerine getiren bölüm, süreç içerisinde öğretim elemanı ve derslik gerekliliklerini uluslararası standartlar seviyesine ulaştırmayı hedeflemektedir. Bölümde'de 1 profesör, 3 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Grafik Tasarımı Bölümünün program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne (TYYÇ) uyumlu olduğu görülmüştür. Bölümde yer alan tüm dersler, alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Ayrıca akademik kadronun güçlendirilmesi çalışmaları da sürmektedir. Eğitimin planına göre 8 yarıyıl boyunca müfredatta yer alan uygulamalı eğitimler Fabrika yerleşkesi içinde bulunan JU IV dersliğinde gerçekleştirilmektedir. Uygulama dersleri sayesinde öğrencilerimizin, sektör uzmanları ile bir araya gelerek etkileşim kurması sağlanarak, öğrendikleri teorik bilgileri pratiğe dökme ve daha derin bir bakış açısı kazanabilmeleri beklenmektedir. Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde öğretim kadrosu, derslik, atölye kapasiteleri göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitenin ve bölümümüzün fiziksel yapısı, destek birimleri ve maddi kaynakları yeterlidir. Bu durum eğitimin kalitesini ve araştırma imkanlarını olumlu yönde etkilemektedir. Grafik Tasarımı bölümünün ölçme değerlendirme faaliyetleri üniversite ve ölçme değerlendirme birimleri ile koordineli olarak yürütülmekte ve ilgili süreçler geliştirilmeye devam etmektedir.

EKLER

Ek-1 Senato Kararı, Program Teklif Yazısı, ABAYS Kabul Ekran Görüntüsü

Ek-2 Yatay Geçiş İntibak Formu

Ek-3 Değişim Programları İntibak Formu

Ek-4 Muafiyet Transfer Talep Formu

Ek-5 Program Değişiklik Talep Formu

Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Mezun Değerlendirme Anketleri

Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri

Ek-8 Öğrenci Anket Formu

Ek-9 Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu Toplantı Kararı

Ek-10 Öğretim Elemanı Özgeçmişleri

Ek-11 Etkinlik Dersi Telafi Formu

EK-1**Sonuç**

Açıklama bulunmamaktadır...

Bölüm / Program / Anabilim Dalı	Yürütme Kurulu Tarihi	Karar
GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ	24.05.2023	KABUL
GRAFİK TASARIMI A.B.D.	24.05.2023	KABUL

EK-2[illegible]

EK-3[illegible]

EK-4

[illegible]

EK-5

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	PROGRAM DEĞİŞİKLİK TALEP FORMU	Doküman No	EPK.FR-007
		Yayın Tarihi	Mayıs 2016
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	Mayıs 2024
		Sayfa No	1 / 2

TARİH: .../.../...



FAKÜLTE/ENSTİTÜ/ MESLEK YÜKSEKOKULU		DERSİN KODU VE ADI	
PROGRAM		DERSİN DÖNEMİ	

TALEBİN KAPSAMI

(İçerik değişikliği, ders saat değişikliği, ders isim değişikliği, AKTS değişikliği, sınav sistem değişikliği...)

DEĞİŞİKLİK ÖNERİLERİ:

(Ders içerik değişikliği taleplerinde, ders içeriklerinin haftalık dağılımlarının dönemi kapsayacak şekilde yazılması gerekmektedir.)

Program Başkanı
Adı-Soyadı
İmza

DEĞİŞİKLİK ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

...

Bölüm Başkanı
Adı-Soyadı
İmza

TALEBİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

...

Dekan Yrd. / Enstitü/YO Müdür Yrd.
Adı-Soyadı
imza

ONAY	TARİH:
İmza Adı-Soyadı DEKAN/MÜDÜR	İmza Adı-Soyadı Eğitim Planlama ve Koordinasyon Daire Başkanı

EK-6

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	PROGRAM YETERLİLİKLERİ MEZUN DEĞERLENDİRME ANKETİ	Doküman No	EPK.FR-010
		Yayın Tarihi	Mayıs 2016
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	KASIM 2019
		Sayfa No	1 / 2

Değerli Mezunumuz,

Bu anket mezun olan öğrencilerimizin görüşleri doğrultusunda, öğretim programlarının geliştirilmesi ile ilgili yapılacak çalışmalara temel olmak üzere hazırlanmıştır. Bu süreçte sağlayacağınız katkılardan dolayı teşekkür ederiz.

REKTÖR

Adınız – Soyadınız :
 TC Kimlik Numaranız :
 Mezun Olduğunuz Fakülte/ :
 Enstitü/Meslek Yüksekokulu
 Mezun Olduğunuz Program :
 Mezuniyet Yılı :
 Çalıştığınız Sektör :
 Çalıştığınız Kurum :
 Kurumdaki Pozisyonunuz :
 Telefonunuz :
 E-Posta Adresiniz :

1. Aşağıda yer alan program yeterliliklerini önem düzeyine göre derecelendiriniz.

1: Çok önemsiz 2: Önemsiz 3: Kısmen önemli 4: Önemli 5: Çok önemli

PROGRAM YETERLİLİKLERİ						
1		1	2	3	4	5
2		1	2	3	4	5
3		1	2	3	4	5
4		1	2	3	4	5
5		1	2	3	4	5
6		1	2	3	4	5
7		1	2	3	4	5
8		1	2	3	4	5

2. Başka bir üniversitenin aynı bölümünden mezun olanlar ile bilgi/becerileriniz karşılaştırdığınızda sizi öne çıkaran konular nelerdir? *

EK-7

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adanet - Adap	MEZUN ANKETİ DEĞERLENDİRME FORMU	Doküman No	EPK.FR-015
		Yayın Tarihi	Haziran 2016
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	Mayıs 2025
		Sayfa No	1 / 4

Değerli Sektör Temsilcisi,

Mezunlarımızın, sizlerin ihtiyaçlarını karşılayacak donanım ile mezun edilmelerini temin etmek amacıyla öğretim programlarımızı sürekli olarak geliştirmeyi hedefliyoruz. Bu çalışmalarımıza temel veri olacak aşağıdaki anketi cevaplamanızı saygılarımızla rica eder katkılarınız için teşekkürlerimizi sunarız.

Prof. Dr. Hasan Ali KARASAR

Kapadokya Üniversitesi Rektörü

Program Adı :

Adınız – Soyadınız :
 Çalıştığınız Sektör :
 Çalıştığınız Kurum :
 Kurumdaki Pozisyonunuz :
 Telefonunuz :
 E-Posta Adresiniz :

Program Hakkında:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

1. Yukarıdaki yeterliklerden hangileri personelinizi işe alım sürecinizde etkili olmuştur? En önemli beş tanesini sıralayınız.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

EK-8

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akıl - Ahlak - Adalet - Adap	 – ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ ANKET FORMU	DOKÜMAN NO	KİH.FR.004
		İLK YAYIN TARİHİ	TEMMUZ 2015
		REVİZYON TARİHİ	KASIM 2017
		REVİZYON NO	01
		SAYFA	1 / 1

AÇIKLAMA:

.....

.....

Anketi Uygulayan Birim:

ANKET SORULARI:

NOT: Lütfen kutucukları aşağıda belirtilen kriterlere göre işaretleyiniz.						
1- Kesinlikle katılmıyorum, 2- Katılmıyorum, 3-Kısmen katılıyorum, 4-Katılıyorum, 5-Kesinlikle katılıyorum						
	Anket Soruları	1	2	3	4	5
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretim elemanı, idari personel gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	İhtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.					
	Okul ile ilgili istek ve şikâyetlerimi okula iletebiliyorum.					
	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
	Ödevler, projeler ve sınavlar ders amaçlarına uygun seçilmişti ve faydalı oldu.					
	Sınav sonuçlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.					
	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler zamanında düzenleniyor.					
	Anlaşılmayan ders konularını öğretim elemanlarına rahatlıkla sorabiliyorum					
	Öğretim görevlileri sayı ve nitelik olarak yeterlidir.					
	Okul genel olarak temiz ve bakımlıdır.					
	Okul, uygun fiziki ortama sahiptir. (<u>derslik</u> , laboratuvar, materyal <u>vb.</u>)					
	Okulun kantininde satılan ürünler temiz ve sağlıklıdır.					
	Okul kantininde satılan ürünlerin fiyatları uygun.					
	Okuldaki sosyal etkinlikler yeterlidir.					
	Okuldaki spor etkinlikleri yeterlidir.					
	Kapadokya MYO 'yu diğer adaylara tavsiye eder misiniz?					

[illegible]

150

Ata 5
Bölüm 5
Bölüm 5
Bölüm 5

Ek-1 Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Tablosu (Lisans Onikinci Dönüm Programları)

Yerleşke	Sınıfı	Bölüm/Program	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16	S17	S18	S19
Musulfağa	KMYO	Adilet	4,19	4,30	3,40	3,00	4,91	4,13	6,88	3,61	4,14	3,32	3,94	3,84	3,71	3,93	4,02				
Musulfağa	KMYO	Adilet	4,29	4,30	4,02	2,50	2,68	3,80	4,83	3,59	4,02	3,54	3,26	4,42	4,81	4,00	-0,91				
Musulfağa	KMYO	Adilet	4,30	4,21	3,80	3,20	4,61	4,39	6,80	3,64	4,24	3,74	3,61	3,29	3,69	3,77	1,08				
Ürgüp	KMYO	Akte ve Dış Sallığı	4,23	4,54	4,00	4,00	4,57	4,40	4,50	3,57	4,72	4,36	3,75	3,09	4,15	4,22	0,87				
Ürgüp	KMYO	Akte ve Dış Sallığı	3,44	4,04				2,69	2,88	4,25	4,33	4,07	4,32	3,87	3,68	4,74	-0,74				
Ürgüp	KMYO	Akte ve Dış Sallığı	3,96	3,25	4,00	4,00	4,05	4,09	4,09	2,75	4,44	3,61	2,80	3,39	3,91	3,77	0,27				
Ürgüp	KMYO	Ameliyathane Hizmetleri	3,88	4,27	3,12	3,20	4,51	4,21	4,32	3,29	4,21	4,01	3,59	3,51	3,87	3,84	-0,02				
Ürgüp	KMYO	Ameliyathane Hizmetleri	4,63	4,91	3,88	4,29	4,86	4,77	4,84	3,58	4,68	4,32	3,93	4,26	4,25	4,48	0,23				
Ürgüp	KMYO	Ameliyathane Hizmetleri	3,83	3,86	3,89	3,88	4,17	3,74	3,94	3,09	3,89	3,78	3,34	3,39	3,58	3,55	-0,03				
Ürgüp	KMYO	Anestezi	3,32	4,23	4,05	3,88	3,91	3,80	3,83	3,28	3,83	2,79	3,26	3,80	3,63	-0,36					
Ürgüp	KMYO	Anestezi	3,28	4,07	4,06	3,70	3,78	3,68	3,72	3,21	3,65	3,37	2,76	3,19	3,03	3,53	-0,09				
Ürgüp	KMYO	Anestezi	4,38	4,44	4,04	4,02	4,00	4,07	3,97	3,52	3,74	3,73	3,83	3,35	4,00	3,74	-0,24				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,48	4,50	4,00	3,80	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	-0,04			
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Agşık	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,91	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66					

Kare	Sıra N	Topla	Başka	Katlı
------	--------	-------	-------	-------

Ürgüp	KMYO	Diyaliz (İngilizce)	Hazırlık	3,92	4,33	3,58	3,30	4,70	4,54	4,45	3,90	4,21	3,52	4,26	4,00	3,88	4,06	0,18
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	Elektronörofizyoloji	4,34	4,68	4,67	3,17	4,94	4,51	4,75	3,67	4,59	4,09	4,32	3,37	4,23	4,26	0,03
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	1. sınıf	4,41	4,72	5,00	4,67	5,00	4,56	4,86	4,03	4,69	4,35	4,56	3,90	4,75	4,56	-0,19
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	2. sınıf	4,28	4,64	4,57	2,65	4,91	4,47	4,66	3,42	4,51	3,85	4,11	2,96	3,75	4,09	0,34
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	Fizyoterapi	4,00	4,79	4,33	3,71	3,99	4,25	4,64	3,16	4,63	4,04	3,93	4,24	4,19	4,14	-0,05
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	1. sınıf	3,93	4,67	4,50	3,50	4,41	4,29	4,53	3,18	4,67	3,98	3,93	4,45	4,23	4,17	-0,05
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	2. sınıf	4,10	4,97	4,00	3,88	3,37	4,20	4,79	3,13	4,57	4,15	3,93	3,93	3,50	4,08	0,58
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4,38	4,35	3,00	3,92	4,96	4,11	4,02	3,61	4,39	3,30	3,72	3,30	3,67	3,92	0,25
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1. sınıf	5,00	4,60	3,00	3,96	5,00	4,92	4,35	4,52	4,60	3,92	3,64	3,28	4,04	4,23	0,19
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2. sınıf	3,67	4,05		3,00	4,90	3,14	3,62	2,42	4,14	2,57	3,81	3,33	3,24	3,51	0,28
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	4,53	4,29	4,17	2,84	4,82	4,48	4,59	4,38	4,45	4,09	4,02	3,86	4,39	4,21	-0,18
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	1. sınıf	4,49	4,18	4,00	3,00	5,00	4,74	4,65	4,44	4,61	4,26	4,05	3,86	4,48	4,27	-0,21
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	2. sınıf	4,59	4,47	4,20	2,57	4,53	4,06	4,50	4,28	4,18	3,79	3,97		4,21	4,10	-0,11
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	4,00	4,00		1,00	4,83	4,50	4,33	3,33	3,17	3,67	3,83	4,33	3,83	3,73	-0,11
Mustafapaşa	KMYO	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	2. sınıf	4,00	4,00		1,00	4,83	4,50	4,33	3,33	3,17	3,67	3,83	4,33	3,83	3,73	-0,11
Mustafapaşa	KMYO	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	İlk ve Acil Yardım	4,99	4,99	4,98	4,93	4,99	4,97	4,97	4,50	4,99	4,99	4,91	4,99	5,00	4,93	-0,07
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	1. sınıf	5,00	5,00		4,91	5,00	4,97	4,96	4,57	5,00	5,00	4,97	5,00	5,00	4,94	-0,06
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	2. sınıf	4,98	4,98	4,98	4,94	4,98	4,98	4,98	4,39	4,98	4,98	4,84	4,98	5,00	4,91	-0,09
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	İngiliz Dili ve Edebiyatı	4,44	4,38	4,50	4,52	4,80	4,32	4,55	2,96	4,52	4,33	4,27	3,08	4,11	4,22	0,11
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	1. sınıf	4,63	4,63	4,60	4,58	4,97	4,63	4,57	2,53	4,57	4,53	4,43	2,53	4,37	4,27	-0,10
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	2. sınıf	4,67	3,33		4,00	5,00	4,00	4,67	3,00	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	4,18	-0,15
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	Hazırlık	4,11	4,15	4,00	4,40	4,38	3,90	4,50	3,80	4,47	4,00	4,00	3,74	3,70	4,12	0,42
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	Mimari Restorasyon	4,00	4,15	5,00	3,00	4,88	4,79	4,71	3,41	4,50	3,85	3,94	3,80	4,40	4,17	-0,23
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	1. sınıf	4,46	3,92		3,33	5,00	4,85	4,85	3,45	4,77	3,77	4,17	3,62	4,50	4,20	-0,30
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	2. sınıf	3,71	4,29	5,00	2,00	4,81	4,76	4,62	3,38	4,33	3,90	3,81	3,94	4,33	4,05	-0,29
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	3,89	3,48	4,22	3,50	4,53	3,38	3,95	2,86	4,43	3,39	3,75	3,56	3,70	3,75	0,05
Mustafapaşa	BBF	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	Hazırlık	3,89	3,48	4,22	3,50	4,53	3,38	3,95	2,86	4,43	3,39	3,75	3,56	3,70	3,75	0,05
Mustafapaşa	BBF	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	Odyometri	3,49	4,13	3,63	3,21	4,44	3,71	4,23	3,19	4,20	3,95	4,05	3,52	3,76	3,81	0,05
Ürgüp	KMYO	Odyometri	1. sınıf	3,34	3,77	3,54	3,10	3,83	3,45	3,74	3,11	3,96	3,78	3,83	3,02	3,76	3,54	-0,22
Ürgüp	KMYO	Odyometri	2. sınıf	3,63	4,48	3,75	3,30	4,88	3,96	4,68	3,27	4,45	4,13	4,27	4,15	3,77	4,08	0,31
Ürgüp	KMYO	Odyometri	Optisyenlik	4,34	4,47	3,96	3,31	4,70	3,71	4,70	3,73	3,78	4,00	4,07	3,90	3,72	4,06	0,34
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	1. sınıf	5,00	4,42	5,00	3,10	5,00	3,61	4,82	4,70	3,11	3,97			3,59	4,27	0,68
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	2. sınıf	3,84	4,50	3,65	3,42	4,48	3,80	4,61	3,00	4,20	4,02	4,07	3,90	3,82	3,96	0,14
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	4,99	4,46		2,75	5,00	4,46	4,56	3,80	4,87	4,71	4,57	4,61	4,96	4,44	-0,53
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	1. sınıf	4,97	4,97			5,00	4,72	5,00	4,56	4,72	4,85	4,59	5,00	4,92	4,84	-0,08
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	2. sınıf	5,00	4,00		2,75	5,00	4,23	4,16	3,12	5,00	4,58	4,56	4,26	5,00	4,24	-0,76
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	Psikoloji	4,38	4,40	4,44	4,18	4,50	4,22	4,72	3,87	4,68	3,72	4,32	3,75	3,14	4,26	1,12
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	1. sınıf	4,69	4,73	4,72	4,72	4,85	4,68	4,90	4,47	4,75	4,28	4,55	3,95	5,00	4,61	-0,39
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	2. sınıf	3,86	3,86	1,83	2,60	3,95	3,49	4,43	2,82	4,57	2,83	3,94	3,42	2,89	3,47	0,58
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	Radyoterapi	4,17	4,23	3,38	3,13	4,77	3,70	4,10	3,29	4,73	3,27	3,77	3,90	3,83	3,87	0,04
Ürgüp	KMYO	Radyoterapi	1. sınıf	4,17	4,23	3,38	3,13	4,77	3,70	4,10	3,29	4,73	3,27	3,77	3,90	3,83	3,87	0,04
Ürgüp	KMYO	Radyoterapi	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	4,27	4,51	4,40	3,82	4,81	3,20	4,60	3,84	4,45	3,62	4,23	3,89	3,87	4,14	0,26
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	1. sınıf	4,45	4,65	4,52	4,24	4,58	4,32	4,71	4,21	4,55	4,52	4,21	4,13	4,37	4,42	0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	2. sınıf	4,14	4,40	4,10	3,29	4,95	2,45	4,52	3,58	4,38	2,95	4,24	3,71	3,51	3,89	0,38

Am K D A M. F. S. S. S.

152
150

Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	3,78	4,43	4,78	3,71	4,70	3,73	4,41	3,22	3,84	2,89	3,54	3,07	3,86	3,84	-0,02
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	1. sınıf	4,29	4,14	5,00	3,00	4,71	3,14	4,43	2,86	4,14	2,57	3,86	1,50	4,14	3,64	-0,51
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	2. sınıf	3,78	4,67	4,60	4,00	5,00	3,44	4,78	3,67	4,00	3,00	4,22	3,89	3,89	4,09	0,20
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	Hazırlık	3,62	4,43		4,00	4,57	4,05	4,24	3,14	3,67	2,95	3,14	3,00	3,76	3,71	-0,05
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	3,71	3,97	3,53	3,11	4,14	3,90	4,47	3,36	4,00	2,79	3,05	2,56	4,06	3,55	-0,51
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	1. sınıf	3,95	4,10	3,22	2,75	4,45	3,40	4,55	3,20	4,30	2,20	3,05	2,20	4,21	3,45	-0,76
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	2. sınıf	2,72	3,28	2,88	2,56	3,28	3,44	4,11	2,78	3,11	1,89	1,89	1,83	3,00	2,81	-0,19
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	Hazırlık	4,24	4,36	4,26	4,00	4,52	4,64	4,67	4,18	4,40	3,92	3,92	3,43	4,72	4,21	-0,51
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	4,64	4,87	4,00	4,31	4,90	4,52	4,88	4,47	4,58	4,55	4,60	4,41	4,62	4,56	-0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	1. sınıf	4,78	4,88	2,50	4,00	4,91	4,85	4,93	4,66	4,78	4,78	4,70	4,47	4,88	4,52	-0,36
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	2. sınıf	4,47	4,85	4,50	4,57	4,89	4,13	4,81	4,23	4,33	4,26	4,48	4,32	4,29	4,49	0,19
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	3,91	4,36	4,00	4,15	4,37	4,28	4,56	3,84	4,19	3,20	3,19	2,96	4,48	3,92	-0,57
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	1. sınıf	3,70	4,47	3,88	4,00	4,35	4,30	4,64	3,92	4,43	3,07	3,07	2,79	4,57	3,89	-0,69
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	2. sınıf	4,28	4,15	4,19	4,31	4,41	4,23	4,44	3,69	3,77	3,41	3,41	3,32	4,26	3,97	-0,29
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3,69	4,15	3,50	4,00	4,25	3,50	4,00	2,92	4,46	3,38	3,92	3,60	2,85	3,78	0,94
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1. sınıf	3,30	4,40	3,50	4,00	4,22	3,44	4,00	3,33	4,40	3,20	3,80	3,29	3,00	3,74	0,74
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	2. sınıf	5,00	3,33			4,33	3,67	4,00	1,67	4,67	4,00	4,33	4,33	2,33	3,93	1,60
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	3,63	3,50	4,67	1,00	4,75	4,13	4,25	3,88	4,75	3,25	3,63	3,71	3,50	3,76	0,26
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1. sınıf	4,00	3,80	4,67	1,00	4,60	4,40	4,20	4,00	5,00	3,80	4,00	3,75	2,80	3,93	1,13
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	2. sınıf	3,00	3,00			5,00	3,67	4,33	3,67	4,33	2,33	3,00	3,67	4,67	3,60	-1,07
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	Sosyal Hizmetler	4,52	4,80		3,00	4,96	4,68	4,96	4,84	4,31	3,69	4,32	4,43	4,35	4,41	0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	1. sınıf	4,33	4,44			4,90	4,11	4,88	5,00	3,50	2,40	3,67	4,00	3,30	4,12	0,82
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	2. sınıf	4,63	5,00		3,00	5,00	5,00	5,00	4,81	4,81	4,50	4,69	4,63	5,00	4,64	-0,36
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	4,56	4,58		3,50	4,80	4,76	4,73	4,10	4,58	4,47	4,61	3,65	4,62	4,40	-0,22
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	1. sınıf	4,13	4,21		1,00	4,71	4,50	4,46	3,43	4,38	4,38	4,30	3,67	4,29	3,92	-0,37
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	2. sınıf	4,90	4,87		4,33	4,87	4,97	4,94	4,55	4,74	4,55	4,84	3,65	4,87	4,65	-0,22
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	4,63	4,77		4,48	4,98	4,58	4,71	4,31	4,67	4,71	4,70	4,49	4,95	4,64	-0,32
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	1. sınıf	4,55	4,93		4,83	4,95	4,90	4,90	4,65	4,88	4,87	4,78	4,32	4,90	4,78	-0,12
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	2. sınıf	4,70	4,63		4,17	5,00	4,30	4,54	4,01	4,49	4,57	4,63	4,64	5,00	4,52	-0,48
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	4,15	4,68	4,41	4,23	4,87	4,15	4,36	3,87	4,45	4,32	4,29	4,05	4,45	4,32	-0,13
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1. sınıf	4,48	4,52	4,35	4,20	4,77	4,52	4,57	4,37	4,53	4,57	4,37	4,45	4,55	4,47	-0,08
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2. sınıf	3,74	4,88	4,48	4,60	5,00	3,72	4,12	3,28	4,36	4,02	4,20	3,58	4,34	4,17	-0,18
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	Turist Rehberliği	4,00	5,00	3,50	3,83	4,67	4,43	4,43	4,14	4,20	4,14	4,40	4,00	4,50	4,23	-0,27
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	1. sınıf	3,80	5,00	3,00	3,60	4,60	4,33	4,33	4,00	4,00	4,00	4,25	4,00	4,40	4,08	-0,32
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	2. sınıf	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		5,00	5,00	0,00
Mustafapaşa	BBF	Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Dili ve Edebiyatı	4,50	4,40	5,00	5,00	5,00	4,75	4,75	2,83	4,88	4,63	4,75	3,86	4,25	4,53	0,28
Mustafapaşa	BBF	Türk Dili ve Edebiyatı	1. sınıf	4,50	4,40	5,00	5,00	5,00	4,75	4,75	2,83	4,88	4,63	4,75	3,86	4,25	4,53	0,28
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	Uçak Elektrik - Elektronik	4,12	3,55	3,80	4,31	4,83	3,84	4,71	3,47	4,60	3,64	4,19	2,92	4,24	4,00	-0,24
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	1. sınıf	4,24	3,87	5,00	4,75	4,82	3,82	4,63	3,33	4,53	3,47	3,85	2,94	4,24	4,10	-0,13
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	2. sınıf	3,88	2,86	3,50	3,60	4,86	3,88	4,88	3,63	4,75	4,00	4,75	2,88	4,25	3,95	-0,30
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	Uçak Gövde - Motor Bakım	4,25	4,55		3,43	4,95	3,07	4,32	3,63	4,86	4,11	3,95	3,96	4,05	4,10	0,05
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	1. sınıf	4,20	4,78		3,00	4,94	2,97	4,19	3,56	4,95	4,50	3,92	4,53	4,26	4,14	-0,12
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	2. sınıf	4,33	4,17		5,00	4,96	3,21	4,54	3,71	4,71	3,42	4,00	3,09	3,67	4,10	0,44
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	4,30	4,39	4,05	4,23	4,53	4,42	4,65	3,96	4,62	4,54	4,50	4,73	4,46	4,41	-0,05

Dr. K. M. A. R.

Arda C
Ayfer C
Hasan S
Mert S
Mert K

Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	1. sınıf	4,96	5,00		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	2. sınıf	3,22	3,95	3,14	3,57	3,33	3,68	4,18	2,48	4,13	3,91	3,77		3,57	3,58	0,01
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	Hazırlık	4,55	4,14	4,48	4,45	4,97	4,45	4,69	4,17	4,66	4,59	4,59	4,46	4,68	4,52	-0,16
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	3,47	3,64	3,43	2,95	3,99	3,86	4,36	3,04	4,28	3,09	3,32	2,85	3,89	3,52	-0,37
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	1. sınıf	3,19	3,65	3,00	2,41	4,20	4,07	4,48	2,65	4,44	2,96	2,96	2,31	3,88	3,36	-0,51
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	2. sınıf	3,04	3,29	3,39	3,33	3,40	3,25	3,88	2,60	4,13	3,16	4,00		3,42	3,41	-0,01
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	Hazırlık	4,19	3,96	3,83	3,43	4,53	4,19	4,68	4,16	4,25	3,15	3,54	3,55	4,35	3,96	-0,39
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	Uçuş Harekat Yöneticiliği	4,10	4,19	4,03	4,03	4,69	4,34	4,74	3,34	4,44	3,46	3,46	2,93	4,10	3,98	-0,13
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	1. sınıf	4,19	4,63	4,13	4,00	4,56	4,38	4,81	2,50	4,56	3,69	3,44	3,38	4,56	4,02	-0,54
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	2. sınıf	4,09	4,13		4,19	4,87	4,87	4,87	3,48	4,61	3,70	3,43	3,22	4,00	4,13	0,13
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	Hazırlık	4,07	4,00	3,94	3,75	4,61	3,90	4,59	3,76	4,24	3,14	3,50	2,45	3,93	3,83	-0,10
			Genel Toplam	4,23	4,45	4,01	3,86	4,67	4,25	4,54	3,73	4,42	3,95	4,02	3,84	4,19	4,17	-0,03

21 11/11/2021 15:00

Yüksek Lisans Programları (Örgün)

Birim	Bölüm	Soru 1	Soru 2	Soru 3	Soru 4	Soru 5	Soru 6	Soru 7	Soru 10	Soru 11	Soru 12	Soru 14	Toplam
LAE	(KCY-Örgün)	4,33	4,50	5,00	5,00	5,00	4,33	4,00	4,00	4,33	4,00	4,50	4,45
	(Odyoloji-Örgün)	4,30	4,00	3,00	4,77	4,13	3,70	3,48	3,29	4,35	4,35	3,81	3,94
	(SBKY-Örgün)	3,10	3,28	3,15	3,55	3,70	2,78	3,65	3,83	4,07	3,86	3,53	3,50
	Genel Toplam	3,64	3,62	3,21	4,17	3,93	3,25	3,58	3,57	4,23	4,15	3,66	3,73

Dr. ~~EP~~ M.A. ~~JS~~ Rll

Arda G
Asker C
Hali D S

Uzaktan Programlar (Önlisans-Yüksek Lisans)

Birim	Bölüm	Sınıf	Soru 1	Soru 2	Soru 3	Soru 4	Soru 5	Soru 6	Soru 7	Soru 8	Soru 12	Toplam
KMYO	Turist Rehberliği	1.sınıf	3,44	3,52	3,50	3,91	4,05	3,99	3,25	3,27	3,82	3,64
KMYO	Turist Rehberliği	2. Sınıf	2,99	3,63	3,30	3,75	3,97	3,79	2,92	3,23	3,60	3,47
KMYO	Turist Rehberliği	Toplam	3,23	3,57	3,40	3,83	4,01	3,89	3,09	3,25	3,72	3,56
KMYO	Çocuk Gelişimi	1. Sınıf	2,36	3,08	3,40	3,00	3,08	4,00	2,56	3,75	3,17	3,16
KMYO	Çocuk Gelişimi	2. Sınıf	2,50	3,63	2,71	3,13	3,45	3,60	2,87	3,20	2,98	3,12
KMYO	Çocuk Gelişimi	Toplam	2,47	3,51	2,87	3,10	3,37	3,69	2,81	3,32	3,02	3,13
LAE	SBKY-Yükseklisans	1. Sınıf	3,00	3,90	3,44	4,00	3,90	3,40	3,64	3,00	3,82	3,57
LAE	SBKY-Yükseklisans	2. Sınıf	2,00	2,82	3,44	3,25	3,55	2,92	4,13	3,70	3,33	3,24
LAE	SBKY-Yükseklisans	Toplam	2,50	3,33	3,44	3,59	3,71	3,14	3,84	3,32	3,57	3,38
		Genel Toplam	3,09	3,55	3,33	3,72	3,91	3,82	3,10	3,26	3,62	3,49

As
M. S. R. K.

**Ek.2. 2019-2020 Akademik Yılı Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Mülakat Sonucu
Değerlendirme Raporu**

KAPADOKYA MESLEK YÜKSEKOKULU

ADALET

Adalet bölümünde, 1.Sınıflarda memnuniyet oranları 2. Sınıflara göre daha yüksek bulunmuştur. Öğrencilerin kampüsün dağınık olması ve temizlik konularında ve ders programlarının istedikleri şekilde düzenlenmemiş olması ile ilgili şikayetleri mevcuttur. Spor salonu talepleri olmakla birlikte sportif etkinliklerin artırılmasını talep etmektedirler. Eğitimin kalitesi ve akademik kadro ile ilgili öğrencilerin olumlu görüşlerinin olduğu belirlenmiştir.

AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI

2. sınıfların memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye etme oranları daha düşük bulunmuştur. Öğrenciler akademik kadro ve uygulamaya eğitimlerinden memnun olduklarını dile getirmişleridir. Ürgüp yerleşkesinde daha fazla etkinlik olmasını ve spor salonu talep etmişlerdir. İlave olarak, yerleşkede ATM bulunmasına, yerleşke içine masa tenisi, langurt konulmasına yönelik talepleri mevcuttur. Kantinin pahalı olduğunu ve oturma yerlerinin azlığı konusunda talepleri olmuştur. Uzakta eğitimine erişim sıkıntıları olduğunu, öğrenci işleri ve muhasebeye telefonla ulaşamadıklarını ifade etmişlerdir.

AMELİYATHANE HİZMETLERİ

Öğrencileri kültürel ve sportif faaliyetleri yetersiz bulmaktadırlar. En fazla şikayette bulunulan konular; kantinin yetersizliği, oturma alanlarının az olması ve kantin fiyatlarının yüksek olması, sosyal faaliyetlerin artırılması, oturma alanlarının oluşturulması ve yerleşkede ATM bulunmamasıdır. Öğrencilerin bu konularda talepleri mevcuttur.

ANESTEZİ

1.Sınıf öğrencilerinin memnuniyet oranlarının daha düşük olduğu belirlenmiştir. Öğrenciler; duyuruların son dakika yapılması, danışmanlarının yoğun olması, kantin fiyatları ve oturma alanlarının yetersizliği ile ilgili şikayetler iletilmişlerdir. Sosyal etkinliklerin artırılması, yerleşkede ATM bulunması, bütünleme sınavlarının olması, vize haftasının olması yönünde talepte bulunmuşlardır.

AŞÇILIK

Öğrenciler, mutfaktan ve okuldan memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak Uçhisar'da olmalarının sosyalliklerini etkilediğini, diğer kampüslerdeki öğrencilerle kaynaşamadıklarını, kendilerini üniversitede okuyor gibi hissedemediklerini, öğrenci işlerine ulaşamadıklarını, uzaktan eğitim derslerinden faydalanamadıklarını ve merkez yerleşkeye ulaşım problemlerinin olduğu konusunda şikâyetle bulunmuşlardır.

Arda Ç
Ayfer C
Hacıllı S

Kart
Sıra N

Topla

Başka

Kartla

Uçhisar yerleşkesinde daha fazla etkinlik ve aktivite olması, yerleşkeye kütüphane kurulması, ders çalışma ortamı oluşturulması ve dergi abonelikleri yapılmasını talep etmişlerdir. 2. Sınıf öğrencilerinde, ulaşım ve yerleşke konusunda daha olumlu görüşlerinin olduğu görülmüştür. Okulun sağladığı uygulama olanaklarından oldukça memnun olduklarını, etkinliklere katılmanasalar da etkinlerin yeterli düzeyde olduğunu belirtmişlerdir.

ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ

Öğrencilerin tamamı okulun genel temizlik ve bakımı konusundaki memnuniyetsizliklerini, kapalı menaj olmadığı için kötü hava koşullarında çalışma yapamadıklarını bildirmişlerdir.

CEZA İNFAZ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

2. sınıf öğrencilerinde, okulu tavsiye etme, okulun fiziki koşullarından memnuniyet ve etkinliklerin yeterliliği konusunda ortalama puanların daha düşük olduğu, programın genel memnuniyet ortalamasının da düşük olduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin geneli, İngilizce derslerinin uzaktan öğretim sistemi ile verilmesinin kendileri için sorun yarattığını belirtmiştir. Gerek sisteme girişlerde gerekse açılan derslerin takibinde zorluk yaşadıklarını ifade etmişlerdir.

Öğrenciler kampüste yeterli güvenlik önlemi alınmadığını, F dersliklerinde sıkıntı olduğunu (karanlık, baskı ve gürültü), öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşmakta sorun yaşadıklarını ve işlerin yavaş olduğu konularında şikayetlerini dile getirmişlerdir. Öğrencilerin, spor salonu ve daha fazla sportif aktivite talepleri mevcuttur.

ÇOCUK GELİŞİMİ-ÖNLİSANS

Programların öğrencilerinin genel olarak memnuniyetlerinin yüksek olduğu ve okulu tavsiye ettikleri belirlenmiştir. Öğretim elemanlarından memnun olduklarını ve Montessori eğitiminin üniversitenin olumlu yönü olduğunu ifade etmişlerdir. Öğrencilerin atölye ve sanat sınıfı oluşturulması yönünde talepleri bulunmaktadır. Öğrenciler, tuvaletlerin kirlendiği, öğrenci işleri ve muhasebeyle görüşemedikleri yönünde şikayetlerini bildirmişlerdir.

DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ

Öğrencilerin genel olarak memnuniyet düzeylerinin okul ortalamasının altında olduğu gözlemlenmiştir. Öğrenciler en çok, öğrenci işlerinden, kampüsün küçük olmasından, dış protez laboratuvarının soğuk olmasından ve sandalyelerin rahat olmamasından şikayetlerinin olduğu görülmüştür. Öğrencilerin, laboratuvara boy aynası konulması, spor aktivitelerinin artırılması ve yerleşkeye ATM yerleştirilmesi konularında talepleri bulunmaktadır.

DİYALİZ

1. sınıf öğrencilerinin; öğrenci işleri ve üniversitedeki etkinliklerle ilgili memnuniyet oranlarının 2. sınıf öğrencilerine göre çok düşük düzeyde olduğu saptanmıştır. (1. Sınıflarda uygulanan anket sayısı sınıfın % 20'sidir.)

Uçhisar

Öğrencilerin kantinde oturacak yer bulamadıkları, çok sıra bekleedikleri ve kantin fiyatlarının yüksek olduğu hususunda şikayetlerinin olduğu belirtilmiştir. Öğrenciler okulun tarihi atmosferinden, konumundan yana memnuniyetlerini ifade etmişlerdir.

DİYALİZ (İNGİLİZCE)

Yapılan genel değerlendirme ile 1. ve 2. Sınıf öğrencilerinde okul personeline ulaşma, fiziksel mekan, öğrenci işleri ve etkinlikler ile ilgili memnuniyet oranlarının; hazırlık öğrencilerine göre daha düşük, genelle bakıldığında ise orta düzeyde olduğu tespit edilmiştir. Bununla beraber 1. ve 2. Sınıf öğrencilerinin genel memnuniyet oranları düşük bulunmaktadır.

Öğrencilerin hocalarına çok kolay ulaşabildikleri ve uygulamaya alanında diğer üniversitelerin öğrencilerine göre daha iyi olduklarını ifade ettikleri belirtilmiştir. Öğrenciler okulun misyon ve vizyon açısından zenginliğinden memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Okuldaki sportif etkinliklerin yeterli olmadığını (masa tenisi, fitness, badminton gibi), fotokopi odasında yeterli sayıda personelin bulunmadığını ve iletişim problemi yaşadıklarını, WiFi çekim alanlarının yetersizliğini, öğrenci işlerine telefon ile ulaşamadıklarını ve yeterli bilgi alamadıklarını belirtmişlerdir.

ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ

2. sınıf öğrencilerinde okulu tavsiye etme oranı ve etkinliklerle ilgili memnuniyet oranlarının düşük olduğu belirtilmiştir. Ayrıca öğrencilerin, CDS destek sistemiyle ilettikleri şikayetlerin dikkate alındığı, konusundaki görüşlerinin de olumsuz olduğu gözlemlenmiştir. Öğrenciler okulun turistik konumundan, akademik kadrosundan ve bir kısım öğrenci düzenlenen etkinliklerden memnunnlardır. Öğrenciler, kantin ve fotokopiyle ilgili şikayetlerinin olduğunu, uzaktan öğretimde İngilizce derslerine girmekte sıkıntı yaşadıklarını, öğrenci işleriyle ilgili belgelerin geç düzenlendiğini bildirmişlerdir.

FİZYOTERAPİ

Öğrencilerin, genel anlamda okuldan oldukça memnun oldukları tespit edilmiştir. Öğretmenlerine rahat ulaşabilmeleri konusunda ve öğretmenleriyle aralarındaki ilişkinin iyi olması konusunda kendilerini çok şanslı saydıklarını ifade etmişlerdir. Bazı öğrenciler, sporla ilişkili turnuvalar ve spor salonu talep etmektedir. Ayrıca, bahçede daha geniş olurma alanlarının oluşturulmasını, kırtasiyedeki görevli sayısının daha fazla olmasını ve etkinlikler kapsamında şehir dışı gezilerinin olmasını istekleri arasında belirtmişlerdir.

Öğrenciler ilave olarak kantinin genişletilmesini, kantindeki eleman sayısının az olduğunu bu yüzden kantinin yavaş işlediğini, bazen çok sıra bekleediklerini ifade etmişlerdir. Kantindeki ürünler öğrenciler tarafından biraz pahalı bulunmuştur; fiyatların biraz azaltılmasını talep etmişlerdir. Öğrenciler, öğrenci işlerine ve muhasebeyle ulaşmakta zorluk yaşadıkları konusunda şikayetlerini dile getirmişlerdir.

Dr.  M. 

Katı
Sıra N

Toplar

Başka

Karla

HALKLA İLİŞKİLER
İlgili bölümdeki öğrenci sayısının düşük olması, sonuçların anlamlı olmadığını düşündürmekle birlikte öğrencilerin memnuniyet oranları düşük bulunmuştur.

İLK VE ACİL YARDIM

Genel olarak öğrencilerin okuldan memnun oldukları belirtilmiştir. Öğrenciler, kütasiye ve pastanede çalışanlarının az olmasından kaynaklı kısa ders aralarında zaman yetmediği için yararlanamadıklarını, ayrıca öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşmakta zorluk yaşadıklarını belirtmişlerdir.

Öğrenciler okulun donanımından, laboratuvar ortamından memnun olduklarını belirtmişler, ayrıca okulun sanimini ortamını sevdiklerini ifade etmişlerdir. Birçok öğrenci yüzme dersini diğer okullardan ayıran olumlu bir özellik olarak gördüklerini ifade ederken, bazı öğrenciler yüzme bilmediklerinden dolayı zorlandıklarını dile getirmişlerdir. Ama mezun olan öğrencilerden bu konuda olumlu geri dönüşler alındığı belirtilmiştir. Uygulamaların Kayseri, Nevşehir, 112 istasyonları gibi çok değişken olmasının faydalarını bilerek takdir ederken, sabah saatlerinde Kayseri'den ,Nevşehir merkeze, Nevşehir'den de Kayseri'ye giden gruplarda ulaşım anlamında güçlüklerden bahsetmektedirler. Yemekhanenin günlük menüsünü bilmek ve okulda ATM olması talepleri arasındadır.

MİMARİ RESTORASYON

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin ve okulu tavsiye oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Okulun coğrafi konumundan, tarihi yapısından, eğitim kalitesinden, akademik kadrosundan memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Öğrenciler, okulda yapılan aktivitelerin artırılmasını, özellikle tarihi alan gezilerinin okul tarafından desteklenmesini, sportif ve müzik etkinliklerinin olmasını, enstrüman ve müzik odası olmasını ve bilgisayar odasının olmasını talep etmişlerdir. İlave olarak, mimari restorasyon sınıflarındaki masaların çizim (meslek resmi dersi) için uygun olmadığını belirtmişlerdir.

ODYOMETRİ

Öğrencilerin bazıları sosyal etkinlikleri yeterli bulunken bir kısım öğrenci yetersiz ve artırılması gerektiğini belirtmişlerdir. Öğrenciler okulun sıcak ve sanimini ortamından memnun olduklarını, akademik kadrolarını ve eğitimini sevdiklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler olumsuz olarak, yemek ücretlerinin yüksek olduğunu, öğrenci işlerinde yetersiz eleman olduğunu ve sorularına yanıt alamadıklarını belirtmişlerdir. Ders programının yayılmış olması ve derslerin erken saatte başlamasından rahatsız olan öğrenciler bulunmaktadır. Üniversiteyle öğrenci arasında aksaklık olduğunu belirtenler olmuştur. Kampüste ATM eksikliği olduğunu belirtmişler, sosyal etkinlik ve sportif faaliyetlerin artırılması gerektiğini ifade etmişlerdir.

Orhan Ş. Bal

OPTİSYENLİK

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin okul ortalamasının altında olduğu ve okulu tavsiye oranlarının düşük olduğu tespit edilmiştir. Bir kısım öğrenci danışmanlık hizmetinden memnundur. Bölümlerinin öğretmen kadrosunu, laboratuvarları okulun olumlu ve ayrıt edici özelliği olarak belirtmişlerdir.

Öğrenciler laboratuvar ortamı, akademik kadrodan ve öğretimin görevlilerinden memnundurlar. Sistemsel problemlerden dolayı sorun yaşadıklarını ifade etmişler, uzaktan eğitim derslerine bağlanamadıklarını belirtmekle birlikte vize haftalarının olmasını talep etmişlerdir. Ayrıca, Ürgüp yerleşkesindeki otopark sıkıntısından ve bazı öğrencilerin bilgilendirme smsleri almadıklarından bahsedilmektedir.

PATOLOJİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ

Öğrenciler hocaların ders işlemelerinden, okulun fiziki şartlarından ve disiplinli olmasından genel anlamda memnun olduklarını belirtmişlerdir. Öğrenciler okulun en iyi yanı olarak uygulama derslerini ve donanımını da ifade etmişlerdir.

Kantinin temiz olmamasından şikâyetçi olan öğrenciler bulunmaktadır. Yemekhanedeki yemeklerin iyi olmadığı ve kantindeki yemeklerin çeşitliğinin azlığı belirtilmektedir. Öğrenciler, genel olarak okul içerisinde ATM olmasını talep etmektedir. Bunların dışında Uzaktan Öğretim derslerine giremediklerini, ekranın donduğunu geri bağlanamadıklarını bu durumunun devamsızlıklarını artırdığını belirtmişlerdir.

RADYOTERAPİ

Öğrenciler okulun donanımından, derslerden, disiplinden ve kaliteli eğitimden oldukça memnun olduklarını ifade etmişlerdir. Bunun yanında spor salonu yapılmasını, bütünlenebilir talep etmişler, bahçede oturma alanlarını yetersiz bulmuşlardır. Bazı öğrenciler, bahçede sigara içilmesinden rahatsız olmaktadır. Bir kısım öğrenci ise uzaktan eğitim sistemine bağlanamamak ile ilgili şikâyetle bulunmuşlardır.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (TÜRKÇE)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin staj, sezonluk çalışma, Pegasus Beceri eğitimi, Erasmus programı, havacılık gündemi ve çalışma şartları gibi konularda olumlu görüş beyan ettikleri tespit edilmiştir.

Öğrenciler, muhasebe ve öğrenci işlerine telefon ile ulaşamadıklarını iletilmişlerdir. F dersliklerinin duvar boyalarından dolayı karanlık olduğunu, ışıkların yetersiz olması ses sisteminin çalışmaması, sandalyelerden rahatsız olduklarını dile getirmişlerdir. Telefon ile otomasyon sistemine girişin zor olduğunu ve telefona mobil uygulamaları talep etmişlerdir. Halı saha talebinde bulunmuşlardır.

Dr. M. H. S. R. S.

Karş
Sıra

2. sınıflar İngilizce Alıştırmaları Dersi'nin seviyesinin İngilizce 1 ve 2 seviyesinde olduğunu kendilerine herhangi bir şey katmadığını ders içeriğinin tekrar gözden geçirilmesini istemektedirler.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun imkanlarından, staj eğitimi, İngilizce derslerinden memnun olup, teknik birtakım aksaklıklardan bahsetmişlerdir. Bu aksaklıklara Wifi ve sandalyelerin konforsuz olması gibi örnekler verilmiştir.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE)- İSTANBUL

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri orta seviyede olsa da okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun iş olanakları ve eğitim kadrosundan memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Sosyal aktivitelerin yetersizliğinden, yemeklerin pahalı olmasından kaynaklı şikayetlerini belirtmişlerdir.

SİVİL HAVA KABİN HİZMETLERİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri orta seviyede olsa da okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun iş olanakları ve eğitim kadrosundan memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Sosyal aktivitelerin yetersizliğinden, yemeklerin pahalı olmasından kaynaklı şikayetlerini belirtmişlerdir.

TİBBİ DÖKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler okulun ilgili, sistemli olmasından ve eğitiminden memnundurlar.

Ürgüp Yerleşkesi'nde ATM olmamasından sorun yaşadıklarını belirtip, ders aralarında bekleme alanlarının yetersiz ve az olduğunu dile getirmişlerdir. Futbol, voleybol ve basketbol sahalarının olması talepler arasındadır. Buna ilave olarak, boş zamanlarında sosyal etkinlik yapabilecekleri oyunlar (masa tenisi, playstation, masa oyunları gibi...) istediklerini dile getirmişlerdir.

Kantin fiyatlarını pahalı bulduklarını, okul etrafında alternatif kafeterya olması isteginde bulunmuşlardır. Aynı zamanda kafeterya ve kantin arasında fiyat farklılıkları olduğunu, kantinde eleman yetersizliğinden dolayı çok sıra bekleediklerini ve ders aralarının yetersiz olduğunu belirtmişlerdir.

Dr. M. S. Balıoğlu

TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Okulun eğitim kadrosundan, disiplininden, hocaların öğrencilere karşı tavırlarından çok memnun olup, yapılan sempozyumlardan da çok memnun olduklarını dile getirmişlerdir.

Ürgüp Yerleşkesinde ATM olmamasından sorun yaşadıklarını, kantinin oturma alanının yetersiz ve az olduğunu ifade etmişlerdir. Öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşamadıklarını belirtmişlerdir. Öğrencilerin, vize haftası ve bitirme talepleri mevcuttur.

TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ

Öğrenciler okulun eğitiminden ve akademik kadrosundan, laboratuvar ve uygulamalardan, yapılan etkinliklerden memnundurlardır. Öğrenciler okulun verimli olduğunu düşünmektedir.

En çok okul yakınlarında ATM olmayışından, kantinde masa sayısının az olduğundan, öğle aralarında oturacak yer bulamadıklarından rahatsız olduklarını belirtmişlerdir. Ayrıca spor dersleri ve aktiviteleri için spor salonu ve yüzme havuzu istediklerini ifade etmişlerdir. Derslerin işlenişinde herhangi bir problem olmadığını belirtmişlerdir. Bisikletleri istedikleri zaman almak istediklerini belirtmişlerdir.

2.sınıf öğrencileri; cumartesi günleri derslerinin olmasından ve yoğun ders programından mustarip olduklarını ifade etmişlerdir. Güzel sanatlar dersinde verilen ödevin yerinde bir ödev olmadığından bahsetmişlerdir. Laboratuvar dersleri ve teorik dersleri hakkında bir sorun olmadığını özellikle uygulama derslerine giren hocaların ilgilerinden memnun olduklarını söylemişlerdir. Fakat açtıkları öğretim ya da İngilizce derslerinden geçtikleri halde sisteme hemen işlenmeyişinden şikayetçi olduklarını ifade etmişlerdir.

TURİST REHBERLİĞİ

Öğrencilerin ankete katılımlarının düşük olduğu tespit edilmiştir. Katılan öğrencilerde de spor etkinlikleri talebi dışında başka bir talep bulunmamaktadır. Ankete katılan az sayıda öğrencinin okuldan ve eğitimden memnun oldukları sonucuna ulaşılmıştır.

SOSYAL HİZMET

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin genelinin binalara giriş çıkışlarda güvenlik ile ilgili bir problemi dile getirdiği, öğrenciler genelde dersliklerdeki sandalyelerin sorunlu olduğunu belirtmişlerdir. Öğrenciler, programdaki hocalar ile kolaylıkla iletişime geçebildiklerini bundan hoşnut olduklarını dile getirmişlerdir. Sosyal etkinliklerin artırılmasını talep etmişlerdir.

'Kütüphane bilgisayarlarını da kullanarak ödev düzenlemesi yapabilmeliyiz' şeklinde bir ifade ile isteklerini dile getirmişlerdir. U derslikleri dolu olduğu zamanlarda, Mustafaapaşa yerleşkesinde ödev düzeltecek ve yazı yazacak bilgisayar imkanı olmadığını belirtmişlerdir.

14.4.2024

Kartı
Sıra N

UÇUŞ HAREKAT YÖNETİCİLİĞİ
Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olup, okulu tavsiye edeceklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler, okulun işe yakın olmasından, iş imkanları ve bağlantılarından dolayı çok memnunar ve kadrosunu sıcakkanlı bulduklarını ifade etmişlerdir. İlave olarak prestijli bir okula okuyor olmalarından oldukça memnun olduklarını söylemektedirler.

Öğrenciler Ürgüp yerleşkesindeki öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşamama sorunu yaşadıklarını belirtmişlerdir. Öğrenci işlerinden belge alma sürecinin zaman zaman aksadığını belirtmişler, üniversitede yapılan etkinliklerin çok seyrek olduğunu bunun daha sık yapılmasını istemişlerdir. Üniversitenin web sitesinde geç bilgi verildiğini belirtmişlerdir. Öğrencilerin PDR servisi hakkında bilgisinin olmadığı danışman notlarında görülmüştür.

UÇAK TEKNOLOJİSİ-İNGİLİZCE (İSTANBUL)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri okul ortalamasına göre düşük olup, hazırlık sınıfında okulu tavsiye eden öğrencilerin oranının yüksek olduğu belirlenmiştir. Okulun SHY – 147 lisansına sahip olması, öğrencilere verdiği imkanlar, yerleşke itibarıyla konumundan çok memnunnardır.

Fakat teknik materyali az bulanlar olmuş, fiziki ortamı yetersiz bulduklarını belirtmişlerdir. Öğrenciler sosyal aktivitenin yetersizliğinden şikayette bulunmuşlardır. Duyuruların web sayfasında geç yapıldığını söylemişlerdir.

UÇAK TEKNOLOJİSİ-İNGİLİZCE

Programın genel memnuniyet oranları değerlendirildiğinde 2. Sınıf öğrencilerinde ortalamaların düşük olduğu, okulu tavsiye eden öğrenci sayısının düşük olduğu, diğer sınıflarda ise memnuniyet oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler genel olarak öğretim elemanlarının başarılı olduğu ve okul imkanlarının iyi olduğunu ifade etmiştir.

Sınav geçme notunun çok yüksek olduğuyla ilgili ve sınıflarda bulunan sandalyelerin konforsuz olduğuyla ilgili olumsuz görüş bildirmişlerdir.

SAĞLIK BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU

BESLENME VE DİYETETİK

Genel olarak bölüm öğrencilerinin memnuniyet oranları ve okulu tavsiye etme oranları yüksek bulunmuştur. Özellikle 2. Sınıf öğrencileri CDS hizmetinden memnun olmadıklarını belirtmiştir. 1. Sınıf öğrencileri ise, okulun ve bahçenin küçük olduğu ve ders dışında zaman geçirebilecekleri alanların çoğalmasını istediklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler "Fotokopi" biriminde oldukça problem çektiklerini, notlarını almaya çalışırken çok zaman kaybettiklerini ve bu durumdan kaynaklı notlarını genellikle derslerinden önce

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Arda S
Ayberk

alamadıklarını ifade etmişlerdir. Öğrenciler "Beslenme ve Diyetetik" alanından hoca sayısının artırılması gerektiğini düşünmektedir.

Öğrenciler, öğretim görevlileriyle aralarındaki iletişimden ve eğitimden memnundurlar.

ÇOCUK GELİŞİMİ LİSANS

Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olmakla birlikte CDS, okulun fiziki koşulları ve öğrenci işleri ile ilgili memnuniyet düzeyleri düşük bulunmuştur. Çocuk gelişimi 2. Sınıf öğrencileri Montessori eğitimini okulun olumlu yanı olarak görmüş her iki sınıfta da öğretim elemanları ile ilgili memnuniyetin iyi olduğu belirlenmiştir. Çocuk gelişimi bölümünde dönem başında oluşturulan programda hem 1. Sınıf hem de 2. Sınıf dersleri çoğunlukla Radyoterapi sınıfından olmasından dolayı öğrencilerin şikayetleri olmuş, dersliklerin yeniden yapılandırılması sürecinde derslerin bir kısmı farklı dersliklere alınmıştır.

FIZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON

Bölümde 2. Sınıf öğrencilerinin memnuniyet düzeylerinin daha düşük olduğu, öğrenci işleri ile ve okulun fiziki koşulları ile ilgili memnuniyetsizlik olduğu görülmüştür.

Öğrencilerin üniversitenin uygulama açısından ve öğretim görevlileri açısından çok iyi olduğunu düşünmektedirler. Okulun küçük olmasını avantaj olarak değerlendirmişlerdir. Üzgü yerleşkesinde, kantin gibi ortak kullanım alanlarının yetersiz olması, sınıfların küçük ve havasız olması ile ilgili şikayetleri mevcut olup, yerleşkeye spor salonu, ATM konulması ve uygulama malzemelerinin artırılması yönünde talepleri olduğu belirlenmiştir.

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ

Öğrenciler kampüsün küçük olduğu ve dersliklerin yetersiz olduğunu, kantin ve olma alanlarının az olduğunu düşünmektedirler. Öğrenciler, cumartesi günleri dersin olmamasını talep etmektedirler. Etkinliklerin çeşitlendirilmesi, özellikle spor etkinliklerinin artırılmasını talepleri arasındadır.

Bölümde ve öğretim elemanlarının yaklaşımlarından memnun olduklarını ifade edip, üniversitede sanmini bir ortam olduğunu düşünmektedirler. Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu görülmüştür.

UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

UÇAK GÖVDE MOTOR

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olup okulu tavsiye etmektedirler. Memnuniyet düzeylerinin yüksek olmasında havacılıkta yetkin bir okul olmasının etkisinin olduğu tespit edilmiştir. Ek olarak öğrencilerin, eğitim kadrosunu beğendikleri saptanmıştır.

Arda S
Ayberk

Karar
Sıra No.

Öğrencilerin, yerleşkenin dağınm olmasından, bir kısım öğrencinin kimlik kartının verilememesinden, yeşil alanın yetersizliğinden, yemek ücretinin fazla olmasından şikâyet etikleri belirlenmiştir.

UÇAK ELEKTRİK – ELEKTRONİK

Bölüm öğrencilerinin üniversitedeki kültürel ve sportif etkinlikleri yetersiz buldukları bu bağlamda spor salonu, kulüp etkinliklerinin artırılması taleplerinin olduğu belirlenmiştir.

Öğrenciler, stajın üniversiteyi diğer üniversitelerden ayıran olumlu yanı olduğunu belirtmişlerdir.

GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI

Gastronomi öğrencilerinin okudan memnuniyet oranlarının yüksek olduğu ve okulu yüksek oranda tavsiye etikleri belirlenmiştir. Uygulama mutfağından ve eğitimlerden memnun oldukları görülmüştür. Yerleşkeyle ilgili ulaşım sorunu, kantinde yiyecek çeşitliliğinin olmaması ve sosyal alan istekleri yönünde bildirimleri olmuştur.

BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

TÜRK DİLİ EDEBİYATI

Öğrencilerin hemen hemen hepsi TDE bölümünün akademik kadrosunu oldukça güçlü bulmakta ve hocalarının değiştirilmemesini istemektedir. Öğrenci sayısının azlığını kendileri için büyük bir avantaj olarak gören öğrenciler, öğretim elemanlarının ders içi ve dışında kendileriyle yakından ilgilenilebiliyor olmalarından yüksek derecede memnuniyet duymaktadırlar. Özellikle bu durumunun Kapadokya Üniversitesini diğer üniversitelerden ayıran temel özellik olduğunu belirtmektedirler.

Derslerine giren hocaların sınıf içi iletişimlerinden memnuniyet duyan öğrenciler, verilen ödevlerin yeterli, faydalı ve kararında olduğunu ifade etmektedirler. Öğrencilerin büyük çoğunluğu öğrenci işleri birimini ilgilendiren işlerinin çoğunlukla çözülemediğini veya geciktüğünü belirtmektedirler.

Öğrenciler, etkinliklerin Mustafapaşa Yerleşkesine yoğunlaşmadığını, daha çok Ürgüp Yerleşkesinde yapıldığını ve spor, müzik, eğlence içerikli etkinliklerin çok zayıf kaldığını belirtmektedirler. Ürgüp'te olan etkinliklere sınırlı sayıda hizmet veren belediye araçlarıyla ulaşmanın zorluklarından bahseden öğrenciler, bu sorunun çözümü adına etkinlikler için üniversitenin araç tahsis etmesini talep etmektedirler. Ayrıca bütün öğrenciler etkinlikler hakkında SMS yoluyla bilgilendirilmediklerini belirtmektedirler. Etkinliklere ayrılan kontenjanları düşük bulduklarını da vurgulamaktadırlar.

Öğrencilerin büyük çoğunluğu Mustafapaşa Yerleşkesini ortalama bir kampüsün sunduğu imkanlar yönünden zayıf bulmakta ve yerleşkeyi sıkıcı olarak tanımlamaktadır. Doğrudan öğrencilere yönelik çeşitli yapıların ve etkinlik merkezlerinin olmasını istemektedirler. Ökay

dy

Ökay

Sinanoglu binasını ise inşaatı devam eden, daima tadilat halinde bir binaymış gibi görmekteler.

MÜTERCİM TERCÜMANLIK

Öğrenciler genel olarak şu anda ciddi şekilde bir şeyden yakınmayıp aksine burada mutlu olduklarını söylemişlerdir. Öğrenciler henüz hazırlık bölümünde oldukları için genel olarak memnun olup etkinliklerin daha çok olması gerektiğinden yakınmışlardır. Öğrenci talepleri arasında yüzme havuzu talebinde bulunanların çoğunlukta olduğu belirlenmiştir.

Ayrıca Kayseri'den günlük gidip gelen öğrenciler özel servis kullanıyorlarmış ve okulun servisi olmamasından memnun olmadıklarını ifade etmişlerdir. Bir kısım öğrenci, kimlik kartının verilememesinden şikayette bulunmuşlardır.

İNGİLİZ DİLİ EDEBİYATI

Öğrencilerin genel memnuniyet düzeylerinin ve okulu tavsiye oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Bunun yanında aksaklık olarak gördükleri, öğrencilerin öğrenci işlerine telefonla ulaşamamaları, öğrencilerin aldıkları Hukuk dersinin kendi alanlarıyla hiçbir ilişkisinin olmadığını düşünceleri, düzenlenen kültürel etkinliklerin çoğunlukla aynı türde olması, Oktay Sinanoğlu binasındaki dersliklerdeki bazı projeksiyonların sürekli sorun çıkarması ve ses düzenin yetersizliği.

Psikolojik danışmanlık hizmetinden faydalanmak isteyen bir öğrenci aracılığıyla rehberesor@kapadokya.edu.tr adresinin aktif kullanılmadığı tespit edilmiştir. Öğrenciler, genel anlamıyla akademik personelden memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Özellikle yabancı öğrenim üyelerinden ders almaktan mutlu olduklarını belirtmişlerdir.

PSIKOLOJİ

Danışmanın gönderdiği rapora göre, öğrencilerin memnuniyet mülakatlarına karşı bir güven kaybı yaşadıkları, geçen yıl memnuniyet mülakatlarında ifade ettikleri talep ve şikayetleri konusunda herhangi değişim ya da çözüm gözlemlemediklerini ilettiler. Bu durum hem memnuniyet mülakatlarının içeriğine hem de katılıma etki etmiştir. Geçen yıl ifade edilen talep ve şikayetlerden de şu konular öne çıkmaktadır:

- Oktay Sinanoğlu binasının bahçesinin yeşillendirilmesi, çim ekilmesi, minderler ve puflar konulması, bir kampüs ortamına benzetilmesi
- Projeksiyonlar ile ilgili yaşanan aksaklıkların giderilmesi
- Ders programının 6 gün olmaması, hafta içine sıkıştırılması

Öğrenciler, bu istek ve şikayetleri ile ilgili bir gelişme görmedikleri için, okulun, istek ve şikayetlerini dikkate almadığını, önemsemediğini hissetmişlerdir.

Öğrencilerin hocalarıyla iletişimleri konusunda memnuniyet seviyeleri genel olarak yüksek olmakla birlikte, hocaların fiziksel olarak sürekli Kapadokya'da olmamaları aldıkları verimini

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

Kara
Sıra N

Topla

Başka

Katla

düşürmektedir. Hocalara kısıtlı zamanda ulaşabilmektedirler. Ancak bir aile gibi olduklarını belirtmişlerdir.

Özellikle üst üste olan ders saatlerinin, dersin verimini çok fazla düşürdüğünden yakınmışlardır. İlave olarak önemli bir konu, ders programının 6 güne yayılmış olması, evlerine gitmelerini engellediği için ve kendilerine ve çalışmaya zaman bırakmadığı için öğrencilerin en çok şikayet ettikleri konulardan olmuştur. Okulun bilgilendirme konusunda geciktüğünü iletmışlerdir. Okulun fotokopisinin pahalı olduğunu belirtmişlerdir. Muafiyet sonuçlarının geç yayınlanmasından şikayetçi olup, okulun vize haftası olması yönünde talepleri olduğu tespit edilmiştir.

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

SİYASET BİLİMİ KAMU YÖNETİMİ

Öğrencilerin memnuniyetleri genel ortalamanın altında yer almaktadır. 'Okulu tavsiye eder misin?' sorusuna verilen cevabın oranının çok düşük olduğu görülmüştür. Öğrenciler okulun kültürel çevresinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Bölümde yapılan öğretim görevlisi ve sınıf değişiklikleri ile vize tarihlerinin sürekli değiştirilmesinin öğrenciler arasında huzursuzluğa sebep olduğu öğrencilerin genel şikayetleri arasındadır. Danışmanın öğrencilerle ilgilenemediğinden de şikayette bulunduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler, okulla ilgili bilgilendirmeleri geç aldıklarını iletmışlerdir.

SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER

Öğrencilerin okulu tavsiye oranları ve memnuniyetleri ortalamanın altında olmakla birlikte orta seviyede yer almaktadır. Öğrencilerin öğretmenlerinden memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Öğrencilerin sınıf sayılarının düşük olması bir memnuniyetsizlik yaratmaktadır. Sosyal etkinliklerin artırılmasını talep etmişlerdir.

TURİST REHBERLİĞİ (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye oranlarının genel ortalamada yüksek olduğu görülmüştür. Genel itibarıyla öğrencilerin hocalardan ve okuldan memnuniyetleri gözlemlenmiştir. Bağlantı problemi yaşayanlar olduğu tespit edilmiştir. Okula telefonla ulaşma problemleri olduğu gözlemlenmiştir. İlave olarak telefonla birçok işlerini halledemedikleri gözlemlenmiştir. Sistemde güncelleme yapıldıktan sonra aksaklıkların ortaya çıktığını iletenler olmuştur. Uzakta eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini iletmışlerdir. Ders programlarını önceden bilmeyi talep etmektedirler.

Dr. Ufuk Ş. Bal

Arda G
Ayfer C
Hafif S

ÇOCUK GELİŞİMİ (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamaları genel ortalamanın altındadır. Bazı öğrenciler verilen eğitimin kaliteli olduğunu belirtmişlerdir.

Öğrenciler bir sorunu olduğunda öğrenci işleri ve dilekçelerine geç dönüldüğünü, öğretim elemanlarına ulaşmakta zorluk çektiklerini belirtmişlerdir.

SBKY (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamalarının okulun genel memnuniyet oranlarına yakın olduğu tespit edilmiştir. Hocalardan ve derslerden çok memnunar sadece ihtiyaçları olduğunda okula ulaşma noktasında iletişim problemi yaşadıklarını ifade etmişlerdir. Sorunların aksayarak çözüldüğünü bununla zaman kaybına neden olduğunu ifade etmişlerdir.

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ

Bu alan öğrencilerinin diğer yüksek lisans programlarına göre memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamalarının daha düşük düzeyde olduğu gözlemlenmiştir. Bazı öğrenciler, ilgisizlik, iletişimsizlik ve hocalarıyla aralarındaki düzensiz ve yanlış iletişim şeklinden şikayetle bulunmuşlardır. Okulun olumlu değerlendirilen özelliklerinden biri uzaktan eğitim şeklinde yüksek lisans imkanının bulunması olduğu tespit edilmiştir.

KENT ÇEVRE VE YEREL YÖNETİMLER

Bu alandaki öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye oranlarının genel ortalamadan yüksek olduğu görülmüştür. Öğrenciler okulun idari personeli hocalarının her konuda yardımcı olmalarından çok memnun olduklarını ifade etmişler, işlerini benimseyerek yaptıklarını belirtmişlerdir. Ayrıca uzaktan eğitim seçenekleri olduğu için de memnun kaldıklarını söylemişlerdir.

ODYOLOJİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranlarının orta seviyede olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler, en çok okulun eğitimi ve yetkinliği ile ilgili olumlu düşüncelerini belirtmişlerdir. Öğrencilerin şikayet etiketleri durumlar arasında sınıfların soğuk olması ve klinik çalışmaları için uygun ve yeterli ortam bulunmaması yer almaktadır.

Dr. M. S. Del. S.

Karar
Sıra N°

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -

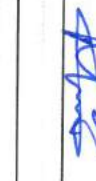
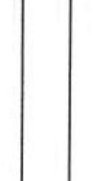
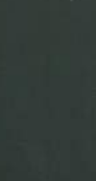
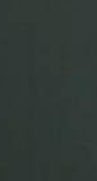
III

Katılımcı Listesi

Sıra	Ad -Soyad	İmza
1	Hacı Ahmet Tunç	
2	Mehmet Alparslan Ünal	
3	Nilüfer Aslı Köksal	
4	Ayşegül Erşil	
5	Ayşegül Zedelenmez	
6	Berkuk Sandıkcı	
7	Ahmet Burak Kurt	
8	Halil Burak Sakal	
9	Burcu Çataloluk	
10	Cansu Kaya	
11	Cansu Zontur	
12	Cem Aydoğdu	
13	Ceren Aktaş	
14	Deniz Tuğyan Ayhan	
15	Deniz Turaç	
16	Medine Derya Canpolat	
17	Dilara Parslow	
18	Dilek Ataseven	
19	Dilek Hande Ercan	
20	Duran Can Gazioglu	
21	Duygu Şahin	
22	Ebru Ak	
23	Ekrü Dilek	
24	Elce Tutar	
25	Elif Özge Koç	
26	Elif Zeynep Metin Gemici	
27	Embiye Altaç	
28	Emrullah Cansu	
29	Ercan Türerer	
30	Ersin Aydınoğlu	
31	Ezgi Demir Özer	
32	Fadime KOCAPINAR	
33	Gamze Çetinkaya	
34	Gizem Karabudak	
35	Gizem Uzan	
36	Gülşah Uyar	
37	Gülşah Bektaş	
38		

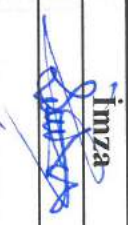
Arda G
Alper C

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -
III
Katılımcı Listesi

Sıra	Ad -Soyad	İmza
39	Hasan Kocadayıoğulları	
40	Hümeyra Gür	
41	Hürmet Küçükkatırcı	
42	Hüseyin Yiğit	
43	İbrahim Baltacıoğlu	
44	Berk İlke Dündar	
45	İşıl Baysal	
46	Mustafa Kadir Esen	
47	Kadirhan Doğan	
48	Kazım Alper	
49	Kübra Özen	
50	Ladin Uzun	
51	Leila Akbarishahabi	
52	Mahmut Çapkurt	
53	Mahmut Kayaaltı	
54	Melih İçigen	
55	Merve Aydoğuş	
56	Merve Özdemir	
57	Meryem Nur Şener	
58	Müge Kandemir	
59	Münire Aydılek Çiftçi	
60	Mutlu Can Soydan	
61	Nagehan Avcı	
62	Nazife Akman	
63	Nihan Gizem Kantarcı	
64	Nurten Bayraktar	
65	Oktay Şahin	
66	Özge Cengiz	
67	Özgenur Özkaya	
68	Penbe Nazem	
69	Rabia Sarısoy	
70	Rumeysa Hoşoğlu	
71	Mustafa Samet Gençg	
72	Seda Karalı	
73	Seda Özsağır	
74	Selin Demir	
75	Selin Sayıklı	
76	Selma Doğanalp	

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -

Kara
Sıra NIII
Katılımcı Listesi

Sıra	Ad -Soyad	İmza
77	Sema Dökme	
78	Semih Güray	
79	Semra Saray	
80	Serap Çilingir	
81	Mehmet Serkan Demirci	
82	Sinan Özbek	
83	Sinem İken	
84	Shirhan Halilov	
85	Süleyman Yazgi	
86	Tayfun Ceylan	
87	Tezhan Tezcan	
88	Tülin Karakoç	
89	Uğur Hassamancıoğlu	
90	Volkan Tümer	
91	Mehmet Yaşar Sönmez	
92	Yunus Özdemir	
93	Zeynep Akıdağı	
94	Zeynep Bakırcı	

95  Aslı Yavaş

EK-10

Seda ÖZCAN ÖZDEN

1986, Konya.

Kapadokya Üniversitesi
Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi
Grafik Tasarımı
Dr. Öğretim Üyesi.



Eğitim

2017 - 2021: Sanatta Yeterlik, Hacettepe Üniversitesi, Güzel Sanatlar Enstitüsü, Seramik Anasanat Dalı Programı “Sanatta Öznenin Otobiyografik İnşası: Çocukluk Odağı” isimli sanatta yeterlik sanat çalışması raporuyla tamamladı.

2016 - 2018: Ön Lisans, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Meslek Yüksek Okulu, Turist Rehberliği Bölümü.

2016 - 2017: Pedagojik Formasyon Eğitimi, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Eğitim Fakültesi. Staj: H. Lütfi Pamukçu Ortaokulu, Nevşehir.

2012 - 2014: Yüksek Lisans, Süleyman Demirel Üniversitesi, Güzel Sanatlar Enstitüsü, Arkeoseramik Anasanat Dalı, “Siyah ve Kırmızı Figürlü Seramik Eserlerde (M.Ö. 6.-4. yy.) Tiyatro Sahnelerinin Resimsel Etkisinin Seramik Yüzeyle Aktarımı ve Hareket Duygusu” çalışmasıyla bitirdi.

2005 - 2010: Lisans, Selçuk Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Seramik Bölümü.

Yayınlar

Özcan Özden, S. (2025). Seramik Bünyelerde “Kadın Portreleri” Üzerine Bireysel Söylemler. Sanat ve Tasarım Dergisi, (36), 167-188.

Özcan Özden, S. (2025). “Satoru Hoshino’nun Mekânsal Seramiklerinde Sezgisel Süreç”, Journal of Social, Humanities and Administrative Sciences, 11(3): 256-263.

Özcan Özden, Seda. (2025). Çağdaş Seramik Sanatında Farklı Bir Söylem Olarak Toshiya Masuda’nın Piksel Heykelleri, Plastik Sanatlar Alanında Araştırmalar ve Değerlendirmeler. Gece Kitaplığı, S.21-34.

2018 29. Uluslararası Bandırma Kuş Cenneti Kültür ve Turizm Festivali, Sevgi Duvarı Projesi. 2016 Kapadokya Sanat İnisiyatifi I. Uluslararası Plastik Sanatlar Sergisi, Güray Müze, Avanos.

2015 “İstanbul’da Erguvan”, Geleneksel ve Modern Sanatlar Sergisi, Erguvan İstanbul Derneği, İstanbul.

2014 “Oyun İçinde Oyun”, Kişisel Sergi, Venessa Pansion, Avanos.

2014 İstanbul’da Erguvan”, Geleneksel ve Modern Sanatlar Sergisi, Erguvan İstanbul Derneği, İstanbul.

2014 “Sentez”, Karma Sergi, Barida Kültür ve Sanat Eğitimi Merkezi, Isparta.

2014 “İşçiyim, Emekçiyim”, Karma Sergi, Barida Kültür ve Sanat Eğitimi Merkezi, Isparta. 2014 Sesan, Serbest Sanatçılar Yıllık Sanat Kataloğu, İzmir.

2012 Gizemfirit 3. Uluslararası Seramik Yarışması, Sergileme, Sakarya.

2010 “Kadın Bakışıyla Sanat”, Grand Hotel Haliç Sergi Salonu Resim Heykel Grup Sergisi, İstanbul.

2010 Süleyman Demirel Kültür Merkezi Mezuniyet Sergisi, Konya. 208 S.Ü. G.S.F. Seramik Sergisi, Konya.

Sempozyumlar

2024 “Sanat ve Tasarım Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar: Kapadokya Üniversitesi Mtgsf Ortak Akıl Çalıştayı ve Panelinin Önemi”, Seda ÖZCAN ÖZDEN, Hacer ÖZYANIKOĞLU, Ayşe ÇAKIR İLHAN

Artfactor: I. Uluslararası Marmaris Sanat ve Tasarım Sempozyumu 11-12 Kasım 2024.

2015 “2. Uluslararası Sanat Sempozyumu”, Gazi Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi, Ankara.

2013 Nevşehir Üniversitesi ve Uşak Üniversitesi “Anagama ve Soda Pişirimi Çalıştayı”, Avanos.

2011 Uşak Üniversitesi G.S.F. Seramik Bölümü, Plastik Sanatlar Kulübü Avanos “Tuz Pişirimi Etkinliği”, Avanos.

2009 VII. Uluslararası Avanos Uygulamalı Seramik Sempozyumu & Japon Nobarigama- Anagama Fırın Çalıştayı, Avanos.

Sertifikalar

2025 “Sanat Temelli Araştırma Yöntemleri Serisi: A/r/tografi Uygulama Tabanlı Araştırma Yöntemi”, Beta & Kare Eğitim ve Danışmanlık ile Anadolu Üniversitesi işbirliği, Yürütücü: Prof. Dr. Suzan Duygu Bedir Erişti.

2025 “Sanat Yolunda Eğitim Projesi”, İstanbul Modern Eğitim ve Sosyal Projeler Bölümü.

2025 “Etkili Öğretme ve Öğrenme Stratejileri Eğitimi”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2025 “Yapay Zekaya Giriş ve Üretken Yapay Zeka Araçları Farkındalık Eğitimi”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2025 “Pukö Döngüsü Eğitimi”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2024 “Soru Yazma Teknikleri Kampı”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2023 “Eğiticinin Eğitimi – Tazeleme, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2023 “Eğiticinin Eğitimi – Tazeleme, Sınıf Yönetimi”, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

2022 “Mustafapaşa Best Tourism Village – En İyi Turizm Köyü Bilgilendirme Semineri ve Turu”, Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi.

Aktiviteler

2024. Kapadokya Üniversitesi Çocuk Kitapları Festivali, Seramik Atölyesi.

2023. Kapadokya Üniversitesi IV. Çocuk Kitapları Festivali, Seramik Atölyesi.

2014 Nesilfest, “Aktif Yaşam İçin Nesiller Arası Etkileşim Modeli (Ayna) Projesi Nesilfest Etkinliği Kapsamında Gönüllü Seramik Eğitimci, Ankara.

2009 S.Ü. Engelsiz Yaşam Biriminde Görme Engelli İlköğretim Okulu, Gönüllü Resim ve Seramik Eğitmeni, Konya.

2008 T.C. Konya Valiliği Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Gençlik Merkezinde Seramik Eğitimci, Konya.

İletişim

0536 718 37 56

seda.ozcan@kapadokya.edu.tr

AYŞE ÇAKIR İLHAN

PROFESÖR



E-Posta Adresi : ayse.ilhan@kapadokya.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5326417562
Adres : EMEK MAHALLESİ 15 CAD.51/8 /ANKARA

Öğrenim Bilgisi

Doktora 1990 20/Mayıs/1995	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ ANABİLİM DALI/ (1995) Tez Danışmanı:(Prof. Dr. İnci San)
Yüksek Lisans 1977 11/Kasım/1985	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Temel Eğitim İkinci Basamağında Plastik Sanatlar Eğitimi (1985) Tez Danışmanı:(İNCİ SAN)
Lisans 1977 6/Ekim/1981	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM BÖLÜMÜ/EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM PR./
Önlisans 1973 1/1976	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM FAKÜLTESİ/GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/RESİM-İŞ ÖĞRETMENLİĞİ PR./

Akademik Görevler

PROFESÖR 01.09.2023	KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ
PROFESÖR 2014	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
PROFESÖR 2014	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
PROFESÖR 2006	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

PROFESÖR
2021-2021

ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DOÇENT
1999-2006

ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ
1997-1999

ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/EĞİTİM PROGRAMLARI VE
ÖĞRETİM BÖLÜMÜ

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ
1989-1994

ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Yönetilen Tezler:

Yüksek Lisans

2022

1. GÜZELEL GÜLBEN, (2022). Türkiye Cumhuriyeti Millî Eğitim Bakanlığı ilköğretim öğretim programlarında 21. yüzyıl becerilerinin incelenmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2. ERSOY ÇETİNER HACER, (2022). Türkiye'de 2000'li yıllarda 4-9 yaş grubu çocuk resimlerinin Lowenfeld'in gelişim aşamalarına göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Ana Sanat Dalı (Tamamlandı)

2021

3. ŞENTÜRK FATMA GÜLŞEN, (2021). Erimtan Arkeoloji ve Sanat Müzesi'nde okul öncesi çocuklara yönelik etkinliklerin incelenmesi ve etkinlik önerileri, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
4. ÇUFAOĞLU AYKAN, (2021). Anıtkabir Atatürk ve Kurtuluş Savaşı Müzesi'nin internet sayfasının ilköğretim eğitiminde kullanılabilirliğinin uzman görüşlerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2020

5. BALCI ÇINAR AYŞEN, (2020). Güzel sanatlar fakülteleri grafik bölümlerinde okutulan tipografi dersinin incelenmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
6. YÜKSEK NİDA, (2020). Okul öncesi eğitimde yıl sonu sergilerinin öğretmen görüşlerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
7. DEMİRDELEN HALİL, (2020). Anadolu Medeniyetleri Müzesi'nde gerçekleştirilen eğitim etkinliklerinin değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2019

8. ULUSOY TOLGA, (2019). Lisans programlarında sanat sosyolojisi derslerinin uzman görüşüne ve ders içeriklerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
9. ASLAN ASLI ASİYE, (2019). Müze eğitiminde yapay zekanın kullanılması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
10. DENGİZ UĞUR ÖZLEM, (2019). Mimarlık öğrencilerinin yaşadıkları kentin tarihi mekânlarını müze eğitimi bağlamında deneyimlemelerine yönelik eğitim paketi (Ankara örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
11. ŞENTÜRK FATMA GÜLŞEN, (2019). Erimtan Arkeoloji ve Sanat Müzesi'nde Okul Öncesi Yaş Grubu için Uygulanan Eğitim Etkinliklerinin Gelişim Alanlarına Göre İncelenmesi ve Eğitim Etkinlikleri Önerisi, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
12. CANPOLAT STIENSTRA YELİZ, (2019). Hollanda'daki sanat müzelerinin okul gruplarına yönelik eğitim programlarının incelenmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
13. APAYDIN NEVİN, (2019). Eğitim içerikli müze kurma sürecinin incelenmesi: Cin Ali Müzesi örneği, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2018

14. ÇINAR FATMA, (2018). Tabiat tarihi müzelerinde eğitim etkinliklerinin incelenmesi (Ankara MTA Şehit Cuma Dağ Tabiat Tarihi Müzesi örneği), Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

15. ÖRNEK ZEYNEP, (2018). Aydın Müze'sinde mitolojik kökenli eğitim uygulamalarının değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Disiplinlerarası Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2017
16. ÇINAR BANU, (2017). Okul Öncesi Dönem Çocuk Edebiyatı Yapıtlarındaki Karakterlerin Çocukların Görüşlerine Göre Değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
17. TOSUN BERRAK ELIF, (2017). Konservatuvarların opera anasanat dalında yürütülen yardımcı piyano dersinin öğretim elemanı ve öğrenci görüşlerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
18. KANTEMİR EBRU, (2017). Devlet konservatuvarlarında kuramsal sanat eğitimi derslerinin değerlendirilmesi "Ankara ili örneği", Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2014
19. POYRAZ TUNÇ FADİME, (2014). Güzel sanatlar liselerinde okutulan "sanat eserlerini inceleme" dersinin öğretmen ve öğrenci görüşlerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2012
20. ARAS SERHAN, (2012). DENİZ MÜZELERİ VE DENİZ MÜZECİLİĞİDÜNYADA VE TÜRKİYEDE, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
21. HEPDİNÇ HASGÜLER DENİZ, (2012). Floransa'da Eğitim Birimi Bulunan Müzelerin Eğitim Çalışmalarının İncelenmesi, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Müze Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2011
22. AŞILIOĞLU EMRE, (2011). Grafik sanatçıların çocuk kitaplarının grafik tasarımına ilişkin görüşlerinin değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2007
23. ÖZKAYA HÜMA, (2007). Farklı sosyo - ekonomik düzeydeki çocukların resimsel gelişimlerinin değerlendirilmesi (İstanbul ili, Sarıyer ilçesi örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
24. BAYKAN ZEYNEP ÖZLEM, (2007). 2005 ve 2006 ilköğretim programlarının ?müze eğitimi? açısından değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2004
25. DEMİROVA GÜLER, (2004). Ankara Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Kora Anasanat dalına alınan öğrencilerin hazırbululuk düzeylerinin saptanması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
26. BİLGİLİ AYTÜL, (2004). Sınıf öğretmenliğinin gerektirdiği temel müzik bilgi ve becerilerinin kazanılma düzeyleri, Mustafa Kemal Üniversitesi Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı örneği, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
27. SEZER DENİZ, (2004). Rabindranath Tagore'un eserlerinin kadının gelişmesi ve özgürleşmesi açısından incelenmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2003
28. AYTAÇ BÜLENT, (2003). Gezi, göç ve sürgün yaşamış ressamın yaratıcı süreçlerinde görülen değişiklikler (Modernizm Dönemi örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2002
29. CANDURAN ÇİĞDEM, (2002). Okul öncesi eğitim kurumlarında kil çalışmaları (Ankara ili örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
30. KAYA MİKAIL, (2002). Polisin insan hakları eğitiminde yaratıcı drama yönteminin kullanılması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
31. KESKİN GÜRSEL, (2002). 10. sınıf psikoloji dersinin işlenmesinde yaratıcı dram yönteminin kullanılması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->>Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
2001
32. DOĞARAY GÜLİZAR, (2001). Türkiye`de resim-iş öğretmeni yetiştiren kurumlarda kavramsal sanata yaklaşımın saptanması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Diğer (Tamamlandı)
1999

33. KOÇ FİLİZ, (1999). Yaratıcı dramının öğrenmeye etkisi -Sosyal bilgiler öğretiminde bir yöntem olarak-, Ankara Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Eğitim Programları ve Öğretimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

Doktora

2024

34. YÜCESOY BAKIR GAMZE, (2024). Ortaöğretim müzik dersi öğretim programının Eisner'in eğitsel uzmanlık ve eleştiri modeline göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2023

35. ÖZRİLİ YAŞAR, (2023). Türkiye'deki devlet müzelerinde istihdam edilen sanat tarihçilerinin görev tanımları ve müze eğitimine ilişkin yaklaşımlarının değerlendirilmesi, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sanat Tarihi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
36. YAPALI YUNUS, (2023). Erken çocuklukta müzik eğitimi alanında uzmanlık eğitimi için alan yeterliklerinin belirlenmesi ve bir program önerisi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
37. ÖZCAN ELİF, (2023). Seçmeli sanat dersleri için üniversitelerin güzel sanatlar birimlerine yönelik model önerisi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
38. ÇELİK ÖZBAHÇE GÖKÇEN, (2023). DİJİTAL HAREKETLİ ÇOCUK KİTAPLARININ OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ DEVAM EDEN BEŞ YAŞ ÇOCUKLARININ GÖRSEL ALGILARINA ETKİSİ, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
39. ÖZDEMİR SONNUR, (2023). Lise öğrencileri için sanal ortamla desteklenen görsel sanatlar eğitimi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2022

40. MOLLAOĞLU SONGÜL, (2022). Lisansüstü öğrencilerinin günümüz sanat pratiklerini göstergebilimsel çözümlemeye yönelik özyeterlik ölçeğinin geliştirilmesi ve uygulanması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
41. RENDA ŞÜKRIYE TUĞÇE, (2022). Güzel sanatlar eğitimi için yaratım ve performans tabanlı alternatif ders modeli önerisi sanat eğitiminde öz rehberlik, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
42. KARABULUT YİĞİT, (2022). Türkiye'de koro şefi ve orkestra şefi yetiştirme sürecinin değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2021

43. TURGUT KESEBİR GÜNEŞ, (2021). Öğretmenlere yönelik çevrim içi müze eğitimi tasarımının geliştirilmesi (MTA Şehit Cuma Dağ Tabiat Tarihi Müzesi örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2020

44. TUNA SERDAR, (2020). Türkiye ve bazı Avrupa ülkelerindeki ortaokul görsel sanatlar ders programlarının karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
45. ÇINAR PINAR, (2020). Moda tasarımı alanının ihtiyaç duyduğu nitelikte bireylerin yetiştirilmesine yönelik sanat eğitimi alanının değerlendirilmesi ve geliştirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2019

46. ÜNVER ZEYNEP, (2019). Türkiye'deki devlet opera ve balesi orkestrası sanatçılarının görüşleri çerçevesinde mesleki kimlik algılarının değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
47. ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, (2019). Görsel sanatlar öğretmenlerine yönelik mesleki gelişim modülü geliştirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2018

48. AŞILIOĞLU EMRE, (2018). Canlandırma sinemasının okulöncesi çocuğun yaratıcılığı açısından değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
49. URAL BERFİN, (2018). Sanat yapıtlarına dayalı etkinlik eğitim paketi ile işitme engelli öğrencilerde öz duyarlılık geliştirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Güzel Sanatlar Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2016

50. SUNGURTEKİN ŞEHNAZ, (2016). Sınıf öğretmeni yetiştirme programında müzik eğitimi yeterliklerinin belirlenmesi ve sınıf öğretmeni adaylarının yeterliklerinin değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

51. EKİNCİ BERIVAN, (2016). Eğitim fakülteleri 1998 ve 2006 resim-iş eğitimi programlarının değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
52. ÖZÇELİK HERDEM DİLEK, (2016). Keman eğitiminin öğretim elemanı ve öğrenci görüşlerine göre değerlendirilmesi ve "Bir model önerisi" "Müzik öğretmenliği programı", Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2015
53. ÇILDIR ZEKIYE, (2015). Müzelerde görsel kültür çalışmalarının postmodern sanat eğitimi bağlamında yapılandırılmasına ilişkin hazırlanan eğitim paketinin eğitimevlerinde görevli uzmanların görüşlerine göre değerlendirilmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
54. KÜLÜK CİHAN ŞULE, (2015). Gezici bavul müze uygulamaları ve Türkiye için bir model önerisi (Çorum Müzesi örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2014
55. KAYNAR TANIR AYBEN, (2014). Resim-iş öğretmenliği özgün baskıresim dersinin postmodern sanat eğitimi bağlamında uygulanabilirliği: Bir eylem araştırması, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
56. GIRITLI FATMA, (2014). Müzedeki halkbilimsel nesnelerin göstergebilimsel çözümlemeleri (Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2013
57. KIVRAK ARIF, (2013). Televizyon dizilerindeki Türk polis imajı ile polisin kendi öz imaj algısının karşılaştırılmalı analizi: Arka Sokaklar dizisi örneği, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2011
58. AYKAÇ MURTAZA, (2011). Türkçe öğretiminde çocuk edebiyatı metinleriyle kurgulanan yaratıcı drama etkinliklerinin anlatma becerilerine etkisi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
59. ÖZTÜRK FERDA, (2011). Türkiyedeki arkeoloji müzelerinde müzikle ilgili nesnelerin kültür, sanat ve müzik eğitimi bağlamında incelenmesi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2009
60. CİHANER KESER SEZER, (2009). Devlet üniversiteleri güzel sanatlar fakültelerinde sanatçı aday yetiştirme sorunsalı, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
61. ÖZMEN SEHER SELİN, (2009). Sanat eğitimi bağlamında müze eğitimi ve uygulamaların değerlendirilmesi (askeri müze örneği), Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2008
62. DEMİROVA GÜLER, (2008). Piyano eğitiminin ilköğretim öğrencilerinin dikkat toplama yetisine etkisi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitimin Kültürel Temelleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2006
63. KESER NİMET, (2006). Tek parti döneminde Türk resim sanatının ideolojik üretimi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2005
64. YÜKSEL REYHAN, (2005). Drama destekli öğretim modeli'nin plastik sanatlar temel tasarım edinimlerinin transferine etkisi, Ankara Üniversitesi->Eğitim Bilimleri Enstitüsü->Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

Projelerde Yaptığı Görevler:

- Museum Professionals, Avrupa Konseyi, Araştırmacı:DOĞAN CELAL DEHA,Araştırmacı:AKÇAY SARIYE BELGİN,Araştırmacı:ARTAR MÜGE,Araştırmacı:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Araştırmacı:BIKMAZ FATMA, , 01/09/2014 - 08/02/2017 (ULUSLARARASI)
1. Uluslararası Çocuk Festivali, Diğer (Ulusal), Yürütücü:ARTAR MÜGE,Yürütücü:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Proje Koordinatör Yrd.:KARADENİZ CEREN, , 09/04/2019 - 09/07/2019 (ULUSAL)
2. Eğitim Fakülteleri Resim İş Eğitimi Programında 1998 ve 2006 Yer Alan Kuramsal Dersler Hakkında Öğretim Elemanlarının Görüşlerinin Değerlendirilmesi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü, , 27/06/2014 - 23/12/2016 (ULUSAL)
3. Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmen Adaylarının Sanata Bakışlarının Saptanması ve Kişisel Gelişimine Katkı Sağlamada Sanat'ın Rolü, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:DENİZ KAAN ZÜLFİKAR,Araştırmacı:KAYNAR TANIR AYBEN,Araştırmacı:ÖZER AYHAN,Yürütücü:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Araştırmacı:ASLAN CANAN, , 11/03/2009 - 11/09/2010 (ULUSAL)
- 4.

5. Kapadokya Küçük El Sanatları Atölyelerinin Envanterinin Çıkarılması , Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:AYŞE ÇAKIR İLHAN, Yürütücü:SEDA ÖZCAN ÖZDEN, , 08/12/2024 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
6. Kapadokya Bölgesindeki Motiflerin Ortak Dili, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:AYŞE ÇAKIR İLHAN, Araştırmacı:SEDA ÖZCAN ÖZDEN, Araştırmacı:HACER ÖZYANIKOĞLU, , 09/12/2024 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
7. Duvarsız Derslikler Projesi, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Danışman:ÇAKIR İLHAN AYŞE, , 24/03/2017 - 25/05/2017 (ULUSAL)
8. ÇOCUK FESTİVALİ YUNUS EMRE ENSİTÜSÜ - ÇOKAUM işbirliği, TÜBİTAK PROJESİ, Proje Koordinatörü:ARTAR MÜGE,Eğitmen:KARADENİZ CEREN,Proje Koordinatör Yrd.:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Eğitmen:OKVURAN AYŞE, , 09/04/2019 - 09/07/2019 (ULUSAL)
9. Kocaeli Müzesi Çocuk Eğitim Atölyesi Eğitim Programının OluşturulmasıTR42 16 TD 0045, Kalkınma Bakanlığı, Yürütücü:AYŞE ÇAKIR İLHAN, , 03/05/2016 - 03/06/2016 (ULUSAL)
10. MUSEUM PROFESSIONALS Müze Profesyonelleri, Erasmus Plus, Avrupa Birliği, Araştırmacı:ARTAR MÜGE,Araştırmacı:KARADENİZ CEREN,Araştırmacı:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Yürütücü:AKÇAY SARIYE BELGİN,Araştırmacı:OKVURAN AYŞE, , 01/09/2015 - 18/06/2017 (ULUSLARARASI)
11. Museum Professionals, Avrupa Birliği, Araştırmacı:ÇAKIR İLHAN AYŞE, , 01/09/2015 - 08/02/2017 (ULUSLARARASI)
12. Müze Profesyonelleri, Avrupa Birliği, Araştırmacı:BIKMAZ FATMA,Proje Koordinatörü:AKÇAY SARIYE BELGİN,Araştırmacı:OKVURAN AYŞE,Araştırmacı:CİHANER KESER SEZER,Araştırmacı:ARTAR MÜGE,Proje İzleyiciliği:ALP KAFİYE ÖZLEM,Araştırmacı:KARADENİZ CEREN,Araştırmacı:ÇAKIR İLHAN AYŞE, , 02/09/2016 - 04/09/2016 (ULUSLARARASI)
13. Anadoludakiler, Sanayi Bakanlığı (SAN-TEZ) PROJESİ, Araştırmacı:AYŞE ÇAKIR İLHAN, Yürütücü:HALİL BURAK SAKAL, , 09/12/2024 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
14. Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmen Adaylarının Sanata Bakışlarının Saptanması ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamada Sanatın Rolü, ARAŞTIRMA PROJESİ, Yürütücü:AYŞE ÇAKIR İLHAN, Araştırmacı:CANAN ASLAN, Araştırmacı:AYHAN ÖZER, Araştırmacı:AYBEN KAYNAR TANIR, , 01/01/2009 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
15. Müze Eğitimi ve Dostluk Treni Projesi, Avrupa Birliği, Yürütücü:ÇAKIR İLHAN AYŞE,Uzman:ARTAR MÜGE,Uzman:OKVURAN AYŞE,Araştırmacı:KARADENİZ CEREN, , 20/12/2009 - 25/07/2010 (ULUSLARARASI)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı 2018	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
Bölüm Başkanı 2017	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Anabilim Dalı Başkanı 2015	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Dekan 2015	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
Yönetim Kurulu Üyeliği 2014	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/ÇOCUK KÜLTÜRÜ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
Dekan 2013	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Anabilim Dalı Başkanı 2007	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/MÜZE EĞİTİMİ (YL) (TEZLİ)
Anabilim Dalı Başkanı 2007	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/MÜZE EĞİTİMİ (YL) (TEZSİZ)
Dekan 2024-2024	KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
Bölüm Başkanı 2018-2018	null/null
Bölüm Başkanı 2009-2012	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

Anabilim Dalı Başkanı 2006-2012	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
Enstitü Müdürü 2007-2010	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Dekan Yardımcısı 2000-2003	ANKARA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Bilimsel Kuruluşlara Üyelikler

1. SANAT EĞİTİMCİLERİ DERNEĞİ, Başkan , 2023
2. SANAT EĞİTİMCİLERİ DERNEĞİ, Başkan , 2017

Ödüller

1. ÜSTÜN HİZMET ÖDÜLÜ, GÖRSED GÖRRSEL SANAT EĞİTİMİ DERNEĞİ, 2024
2. AKADEMİK ÖDÜL, ETOS ULUSLARARASI TİYATRO FESTİVALİ, 2019

Dersler *

Öğrenim Dili Ders Saati Dönem

2024-2025

Lisans

güncel sanatlar	Türkçe	3	Bahar
yaratıcı düşünce	Türkçe	3	Bahar
sanat eleştirisi	Türkçe	3	Güz
sanat kavramları	Türkçe	2	Güz

2023-2024

Lisans

temel fotoğrafçılık	Türkçe	3
çocuk edebiyatı ve medya	Türkçe	3

2022-2023

Yüksek Lisans

SANATSAL YARATICILIK	Türkçe	3
----------------------	--------	---

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. YAPALI YUNUS,ÇAKIR İLHAN AYŞE,SEVER SALİM (2025). Türkiye’de Erken Çocukluk Dönemi Müzik Eğitimine Yönelik Mesleki Uzmanlık Alanında Yaşanan Sorunlar ve Bir Çözüm Önerisi. Eğitim ve Bilim, 50(222), 21-44., Doi: 10.15390/EB.2025.13289 (Yayın No: 9565324)
2. ÇAKIR İLHAN AYŞE,GÜNERÖZ CEREN,UĞUR ÖZLEM DENGİZ,DALOĞLU ALİ ARMAĞAN (2025). “Me in the Museum”: Museum Educators’ Experiences Through Participatory Practices in Türkiye. The International Journal of the Inclusive Museum, 18(1), 253-282., Doi: 10.18848/1835-2014/CGP/v18i01/253-282 (Yayın No: 9557799)
3. MOLLAOĞLU SONGÜL, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2022). Sanat Eğitimi ile İlgili Bölümlerde Öğrenimini Sürdüren Öğrencilerde Sanat Okuryazarlığının Değerlendirilmesi. Cumhuriyet International Journal of Education, 11(4), 604-613., Doi: 10.30703/cije.1072411 (Yayın No: 8064532)

27. EKİNCİ BERİVAN,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). 1998 RESTRUCTURING IN EDUCATION FACULTIES AND EVALUATION OF THE ARTS AND CRAFTS EDUCATION PROGRAMS. 6th World Conference on Design and Arts (WCDA-2017), 67-67. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3543188)
28. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Recent Changes in Art and Art Education in Turkey. 7th WORD CONFERENCE ON DESIGN AND ARTS AND EDUCATION (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3838935)
29. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Museums As An Out-Of-School Learning Environment. 26th international Conference On Education Sciences, 1003-1014., Doi: 10.14527/9786053187974 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3704554)
30. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi Müzesi. 4th International University Museums Association Platform Conference (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3527443)
31. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Türkiye'de Müzecilik ve Müze Eğitimi Alanlarında Gerçekleştirilen Akademik Çalışmalara Genel Bakış. 27. Uluslararası Eğitimde Yaratıcı Drama Kongresi (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 3449391)
32. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2016). Müze Profesyonelleri için Eğitim Modülü. T.C. Kültür Turizm Bakanlığı 25. Kurtarma kazıları ve müzecilik sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 2939441)
33. ALİYAZICIOĞLU REZZAN,Özkan Mehtap Tuğçe,DEMİR SELİM,MISIR SEMA,ALİYAZICIOĞLU YÜKSEL,BEDİR ABDULKERİM (2015). Protective effect of Primula vulgaris against H2O2 induced DNA damage in fibroblast cells. 11th International Comet Assay Workshop(2) (Özet Bildiri/) (Yayın No: 1745463)
34. İLHAN AYŞE (2015). Analysis of the thesis on Museum Education. 4th WORLD CONFERENCE on DESIGN and ARTS (Özet Bildiri/) (Yayın No: 2423749)
35. İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN (2015). Çağdaş Müzecilik Bağlamında Müzede Eğitim ve Müze Eğitimcisinin Yeterlilikleri Education in the Museum and Qualities of a Museum Educator within Contemporary Museology. 1. ULUSLARARASI EĞİTİM KONGRESİ - ICEFIC (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 2004637)
36. ÖZER AYHAN, ÇAKIR İLHAN AYŞE, KAYNAR TANIR AYBEN, ASLAN CANAN, DENİZ KAAN ZÜLFİKAR (2012). Determining Candidates of Religion Culture and Moral Knowledge Teacher's Attitude Towards Art and Role of Art in Contributing to their Personal Development. The World Conference on Design Arts and Education (DAE-2012) ANTALYA, 2012. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7023796)
37. KAYNAR TANIR AYBEN, ÖZER AYHAN, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ASLAN CANAN, DENİZ KAAN ZÜLFİKAR (2012). Teaching Visual Arts in Primary School Teaching Departments with Postmodern Art Education Approach Original Research Article Procedia - Social and Behavioral Sciences,. The World Conference on Design Arts and Education (DAE-2012) ANTALYA, 2012. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7023791)
38. KESER HAFİZE,EŞGİ NECMİ (2012). An Analysis of Self Perceptions of Elementary School Students in Terms of Computer Game Addiction. 4th WORLD CONFERENCE ON EDUCATIONAL SCIENCES (WCES-2012), 46, 247-251., Doi: 10.1016/j.sbspro.2012.05.101 (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 1364120)
39. KESER HAFİZE,İLHAN AYŞE,KANBUL SEZER (2011). Message from the Guest Editors. 2nd World Conference on Learning, Teaching and Educational Leadership(WCLTA-2011), 31, 1-2., Doi: 10.1016/j.sbspro.2011.12.004 (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 1364126)
40. İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN (2011). Museum Education and Friendship Train Project A Step in to a Children s Museum. 8th HANDS-ON! International Conference (/) (Yayın No: 2094003)
41. İLHAN AYŞE,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,KARADENİZ CEREN (2011). Museum Education and Friendship Train Project. 8th Hands-on Europe Conference (Tam Metin Bildiri/Poster) (Yayın No: 1852655)
42. ÇAKIR İLHAN AYŞE,ÇABUK BURCU (2011). Fine Arts in Early Childhood Teacher Education. International Journal of Arts Design Conference (IJADE), 18-18. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 830100)
43. KARADENİZ CEREN,SUNGURTEKİN ŞEHNAZ,İLHAN AYŞE (2011). Bringing in Cultural Awareness to Primary School Students Through Museum Education Example of Ankara Museum of Foundation Works. INTED 2011 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 1852614)
44. Karadeniz Ceren, SUNGURTEKİN ŞEHNAZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2011). Bringing Cultural Awareness to Primary School Students Trough Museum Education: A Study in the Museum of Foundational Works, Ankara-Turkey.. International Technology, Education and Development Conference, 6397-6407. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992692)
45. İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN (2010). Experiences in education Museum education and friendship train Project. 10 th EDULEARN International Conference on Education and New Learning Technologies (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 2006195)

46. İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN (2010). Museum Education and Friendship Train Project. EDULEARN 2010 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 1852434)
47. ERDOĞAN SERAP,HAKTANIR GELENGÜL,KÖKSAL AKYOL AYSEL,İLHAN AYŞE (2003). Oyun Oynamak İstediğim Yer Altı Yaşındaki Çocukların Resimleri Üzerine Bir İnceleme Türkiye Örneği. OMEP Dünya Konsey Toplantısı ve Konferansı, 285-290. (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 1771463)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. Genç Kültür Elçileri Konya Etkinlik Kitabı (2023)., ARTAR MÜGE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, OKVURAN AYŞE, GÜNERÖZ CEREN, Kapadokya Üniversitesi Yayınları, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 46, ISBN:978-605-4448-49-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8322791)
2. Prof. Dr. İnci San Anısına (2023)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,OKVURAN AYŞE,ADIGÜZEL ÖMER, Ankara Üniversitesi Yayınları, Editör:Ödül Işıtman, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 332, ISBN:978-605-136-725-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8634990)
3. Genç Kültür Elçileri Rehber El Kitabı
Proje Kitapları (2023)., ARTAR MÜGE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, OKVURAN AYŞE, GÜNERÖZ CEREN, Kapadokya Üniversitesi Yayınları, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 25, ISBN:978-605-4448-47-0, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8322784)
4. GENÇ KÜLTÜR ELÇİLERİ KAPADOKYA ETKİNLİK KİTABI (2023)., ARTAR MÜGE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, OKVURAN AYŞE, GÜNERÖZ CEREN, Kapadokya Üniversitesi Yayınları, Editör:Müge ARTAR, Ayşe Çakır İLHAN, Ayşe OKVURAN, Ceren GÜNERÖZ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 45, ISBN:978-605-4448-49-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8219420)
5. Salgın Sürecinde Çevrimiçi Sanat ve Sanat Eğitimi (2023)., ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ,ÖZER AYHAN,GÜNERÖZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ÇAKIR İLHAN AYŞE,ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, ANKARA ÜNİVERSİTESİ BASIMEVİ MÜDÜRLÜĞÜ, Editör:Ödül Işıtman, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 173, ISBN:9786051365848, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8209114)
6. Salgın Sürecinde Çevrimiçi Sanat ve Sanat Eğitimi / ya tutarsa eğitimde ve sanatta ya tutarsa II. (2023)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,CİHANER KESER SEZER,GÜNERÖZ CEREN,ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ,ARTUT KAZIM,BAYKASOĞLU NURSEL,BİLİR AYŞE,OKVURAN AYŞE,ADIGÜZEL ÖMER,ÖĞÜLMÜŞ SELAHİDDİN,İŞİTMAN ÖDÜL, Ankara Üniversitesi Basimevi Müdürlüğü / Ankara Üniversitesi Yayınları No: 718 / Eğitim Bilimleri Fakültesi Yayınları No: 241, Editör:İŞİTMAN ÖDÜL, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 173, ISBN:978-605-136-584-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8209114)
7. Eğitim Bilimleri Bakış Açısıyla COVID-19'un Eğitime Yansımaları (2022)., ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, Ankara Üniversitesi Basimevi, Editör:Selahiddin Öğülmüş, Neslihan Karaman, Eren Ceylan, Seher Yalçın, Ece Özdoğan Özbal, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 150, ISBN:978-625-7367-20-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7930767)
8. Görsel Sanatlar Öğretimi (2020)., TÜRKCAN BURÇİN,TUNA SERDAR,ERİŞTİ SUZAN DUYGU,ERTOK ATMACA ANIL,ÇAKIR İLHAN AYŞE,YOLCU ENVER,KONAK ARMAĞAN, Nobel, Editör:Serdar Tuna, Ali Osman Alakuş, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 324, ISBN:978-605-033-196-7, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 7784263)
9. müze eğitimi kitabı (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,TEZCAN AKMEHMET KADRIYE,DOĞAN CELAL DEHA, MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI, Editör:sibel akbıyık/uğur kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 127, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5908065)
10. MÜZE ETKİNLİK KİTABI (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,TEZCAN AKMEHMET KADRIYE, MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI, Editör:SİBEL AKBIYIK/UĞUR KILIÇ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 171, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5908085)
11. Müze Etkinlik Kitabı (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRIYE,DOĞAN CELAL DEHA,KARADENİZ CEREN,Çiğdem Hüsne,Kut Sebla, Milli Eğitim Bakanlığı, Editör:Sibel Akbıyık, Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 171, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6005974)
12. AKLIM OYUNDA KALDI (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,ARTAR MÜGE, DuMatOfset Matbaacılık San. ve Tic. A. Ş, Editör:Bülent ÜÇPUNAR, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 28, ISBN:978-605-2097-47-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5928365)
13. Müze Eğitimi Kitabı (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRIYE,KARADENİZ CEREN,DOĞAN CELAL DEHA,Hüsne Çiğdem,Sebla Kut, Milli Eğitim Bakanlığı, Editör:Sibel Akbıyık, Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 129, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6005815)
14. EDİRNE ÇOCUK MÜZESİ EĞİTİM KİTABI (2018)., ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,ÇAKIR İLHAN AYŞE, EDİRNE BELEDİYESİ, Editör:AYŞE ÇAKIR İLHAN/ MÜGE ARTAR/FATMA BIKMAZ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 83, ISBN:U-253442, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 4555204)
15. ÇOCUK MÜZESİ EVRENSEL KAMPÜS EĞİTİM KİTABI (2017)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA, izmir karşıyaka belediyesi yayın evi, Basım sayısı:1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3796367)

16. Mahmut Tezcan'xxa Armağan (2017)., KASAPOĞLU MÜZEYYEN AYTÜL,ÇAKIR İLHAN AYŞE,GÜLER ZUHAL, Ankara Eğitim Fakültesi Yayınları, Editör:Aytül Kasapoğlu, Ayşe İlhan Çakır, Zuhale Güler, Basım sayısı:1, ISBN:9786051363288, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4993851)
17. MÜZE EĞİTİMİ MODÜLÜ (2016)., İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN, YORUM MATBAACILIK, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2093271)
18. Değerler Eğitimi ve Bilim Merkezi Eğitim Kitabı (2016)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,KARADENİZ CEREN, Yenimahalle Belediyesi, Basım sayısı:1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2939270)
19. Ankara Çocuk Müzesi Öğretmen El Kitabı (2015)., DOĞAN CELAL DEHA,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,ÇAKIR İLHAN AYŞE, Ankara Çocuk Müzesi Yayınları, Editör: Ayşe Çakır İlhan, Fatma Bıkmaz, Müge Artar, Deha Doğan, Basım sayısı:1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3254455)
20. Ankara Çocuk Müzesi ve Bilim Merkezi Öğretmen Kitabı (2014)., İLHAN AYŞE,BIKMAZ FATMA,ARTAR MÜGE,DOĞAN CELAL DEHA, Ankara Çocuk Müzesi Yayınları , Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2093057)
21. MÜZE EĞİTİMİ AKRAN KİTABI (2011)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN, YORUM MATBACILIK, Basım sayısı:10000, Sayfa Sayısı 64, ISBN:YOK, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5983111)
22. Müze Eğitimi Etkinlik Kitabı (2011)., OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE, Unicef, Editör: Ayşe Çakır İlhan, Ayşe Okvuran, Müge Artar, Ceren Karadeniz, Basım sayısı:1, ISBN:12345, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4630867)
23. MÜZE EĞİTİMİ KİTABI (2011)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE, YORUM MATBACILIK, Basım sayısı:10000, Sayfa Sayısı 128, ISBN:YOK, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5982946)
24. Müze Eğitimi Modülü (2011)., İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN, UNICEF - Yorum Matbaacılık , Basım sayısı:1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 1854099)
25. MÜZE EĞİTİMİ ETKİNLİK KİTABI (2011)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE, YORUM MATBACILI, Basım sayısı:10000, Sayfa Sayısı 128, ISBN:YOK, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5983016)
26. Popüler Kültür ve Çocuk (2007)., LİNDBERG EMİNE NİHAL, ONUR BEKİR, KÖKER ESER, ÇOK FİGEN, BAĞLI MELİKE TÜRKAN, ŞENER KILINÇ TULİN, ATAY ALİ TAYFUN, ÇELEN HACER NERMİN, ARTAR MÜGE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, Dipnot Yayınevi, Editör: Ahioğlu Nihal, Güney Neslihan, Basım sayısı:1, ISBN:9789759051334, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6974139)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Prof. Dr. Vedat Özsoy'a Armağan, Bölüm adı:(Vedat Özsoy'un Sanat Eğitimi Yaklaşımı) (2024)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, pegem, Editör: AYRANCIOĞLU GÜZİN, ALAKUŞ ALİ OSMAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 906, ISBN:9786256764361, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9193715)
2. PROF. DR. FERSUN PAYKOÇ'A ARMAĞAN, Bölüm adı:(Prof.Dr. Fersun Paykoç Ve Müzede Eğitim) (2024)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, Akdema Bilişim ve Yayıncılık, Editör: DOYRAN FEYZA, GÜNDOĞDU KERİM, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 141, ISBN:978-625-97507-1-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9330070)
3. Salgın Sürecinde Çevrimiçi Sanat ve Sanat Eğitimi, Bölüm adı:(COVID-19 Salgını Sürecinde, Yükseköğretimde Sanat ve Sanat Eğitiminin Sorunları ve Çözüm Önerileri) (2023)., ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, Ankara Üniversitesi Yayınları, Editör: İşıtman Ödül, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 173, ISBN:978-605-136-584, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8277618)
4. Ya Tutarsa: Eğitimde ve Sanatta Ya Tutarsa II: Salgın Sürecinde Çevrimiçi Sanat ve Sanat Eğitimi., Bölüm adı:(COVID-19 Salgını Sürecinde Yükseköğretimde Sanat ve Sanat Eğitiminin Sorunları ve Çözüm Önerileri.) (2023)., ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, Ankara Üniversitesi Basımevi, Editör: Ödül İşıtman, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 173, ISBN:978-605-136-584-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8680089)
5. SUAT PEKTAŞ'A ARMAĞAN, Bölüm adı:(-) (2023)., BABADOĞAN MUSTAFA CEM, Eğitim Programları ve Öğretim Derneği, Editör: Babadoğan Mustafa Cem, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 111, ISBN:978-123-45678-9-0, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8700673)
6. Eğitim Bilimleri Bakış Açısıyla COVID-19'un Eğitime Yansımaları, Bölüm adı:(COVID-19'un Güzel Sanatlar Eğitimine Yansımaları) (2022)., ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, ANKARA ÜNİVERSİTESİ BASIMEVİ, Editör: Prof. Dr. Selahiddin ÖĞÜLMÜŞ Prof. Dr. Neslihan KARAMAN Prof. Dr. Eren CEYLAN Doç. Dr. Seher YALÇIN Doç. Dr. Ece ÖZDOĞAN ÖZBAL, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 144, ISBN:978-605-136-572-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7911861)
7. Etkinliklerle Okul Dışı Öğrenme Ortamları, Bölüm adı:(MÜZELER) (2021)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, pegem akademi, Editör: Ahmet İlhan Şen, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 361, ISBN:978-625-8044-25-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7423509)

8. Mehmet Bilir'e Armağan, Bölüm adı:(Çağdaş İnsan ve Sanat Eğitimi) (2021)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, Ankara Üniversitesi Basımevi, Editör:Meral Uysal Ahmet Yıldız Ş. Erhan Bağcı Nurcan Korkmaz, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 471, ISBN:978-605-136-539-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7423594)
9. GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİMİ, Bölüm adı:(MÜZE EĞİTİMİ) (2020)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, NOBEL, Editör:SERDAR TUNA ALİ OSMAN AKKUŞ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 324, ISBN:978-605-033-196-7, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6738324)
10. Görsel Sanatlar Öğretimi, Bölüm adı:(Bölüm 6: Yaratıcılık) (2020)., BENDER MERİH,DEVECİ Meryem,TURKCAN BURÇİN,TUNA SERDAR,ERTOK ATMACA ANIL,YOLCU ENVER,Bedir Erişti Suzan Duygu,KONAK ARMAĞAN,ÇAKIR İLHAN AYŞE, Nobel Akademik Yayıncılık Eğitim Danışmanlık, Editör:Serdar Tuna, Ali Osman Alakuş, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 324, ISBN:978-605-033-196-7, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6629932)
11. Aklım Oyunda Kaldı, Bölüm adı:(Oyun ve Oyuncak Kültürü) (2019)., ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN, YUNUS EMRE ENSTİTÜSÜ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 133, ISBN:978-605-2097-46-5, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 5827079)
12. Müze Etkinlik Kitabı, Bölüm adı:(Müze Eğitiminde Kullanılan Yöntem ve Teknikler) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRİYE,DOĞAN CELAL DEHA,KARADENİZ CEREN, Milli Eğitim Bakanlığı, Editör:Sibel Akbıyık, Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 171, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5221175)
13. MÜZE EĞİTİMİ KİTABI, Bölüm adı:(Müzelerde Ölçme ve Değerlendirme Etkinlikleri) (2019)., DOĞAN CELAL DEHA,ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRİYE, Milli Eğitim Bakanlığı, Editör:Sibel AKBİYİK, UĞUR KILIÇ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 123, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5895499)
14. Müze Eğitimi Kitabı. (Ed. Sibel Akbıyık Uğur Kılıç)., Bölüm adı:(Müzede Öğrenme) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRİYE,DOĞAN CELAL DEHA,KARADENİZ CEREN, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Ankara, Editör:Sibel Akbıyık Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 127, ISBN:9789751148964, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5995370)
15. Okul Dışı Öğrenme Ortamları, Bölüm adı:(Sanatçı Atölyeleri ve Tasarım Stüdyoları) (2019)., Kasalak İbrahim,Dilli Rukiye,Gözcelioğlu Bülent,Mercan Gamze,Küçük Arzu,KARAMUSTAFAOĞLU ORHAN,BAKİOĞLU BÜŞRA,ÇAKIR İLHAN AYŞE,ŞEN AHMET İLHAN,BOZDOĞAN AYKUT EMRE,ALTUN ARIF,ŞENTÜRK ERAY,TÜRKMEN HAKAN,OKTAY ÖZLEM,ERTAŞ KILIÇ HÜLYA,KÖSEOĞLU PINAR,YILDIRIM NAGİHAN,ÖZSOY VEDAT,EKİNCİ SERKAN,BULCA YEŞİM,DEMİRHAN GIYASETTİN, Pegem Akademi, Editör:Şen Ahmet İlhan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 385, ISBN:9786052419700, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5484218)
16. Müze Eğitimi Kitabı, Bölüm adı:(İlkokul, Ortaokul ve Lise Müze Etkinlikleri) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRİYE,DOĞAN CELAL DEHA,KARADENİZ CEREN, Milli Eğitim Bakanlığı, Editör:Sibel Akbıyık, Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 127, ISBN:978-975-11-4896-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5221173)
17. Aklım Oyunda Kaldı, Bölüm adı:(Okul Dışı Öğrenme ve Okul Dışı Öğrenme Ortamları) (2019)., ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARADENİZ CEREN, YUNUS EMRE ENSTİTÜSÜ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 133, ISBN:978-605-2097-46-5, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 5827058)
18. Müze Etkinlik Kitabı. (Ed. Sibel Akbıyık Uğur Kılıç)., Bölüm adı:(İlkokul etkinlikleri) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,BIKMAZ FATMA,OKVURAN AYŞE,TEZCAN AKMEHMET KADRİYE,DOĞAN CELAL DEHA,KARADENİZ CEREN, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Ankara, Editör:Sibel Akbıyık Uğur Kılıç, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 170, ISBN:9789751148964, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5995406)
19. aklım oyunda kaldı, Bölüm adı:(Eğitimde Yaratıcı Drama) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, DUMAT, Editör:Bülent ÜÇPUNAR, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 132, ISBN:978-605-2097-46-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5907935)
20. OKUL DUVARLARININ ÖTESİNE ÖĞRENME YOLCULUĞU, Bölüm adı:(BİLİM MERKEZLERİNDE SANAT EĞİTİMİ) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, NOBEL, Editör:PROF.DR.FİTNAT KÖSEOĞLU/DOÇ.DR.UYGAR KANLI, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 805, ISBN:978-605-7846-99-0, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5826729)
21. Okul Dışı Öğrenme Ortamları, Bölüm adı:(MÜZE EĞİTİMİ) (2019)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, PEGEM, Editör:ŞEN AHMET İLHAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 385, ISBN:9786052419700, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5693288)
22. Çocuk ve Sanat, Bölüm adı:(Ailelerin Sanat Eğitimine Yaklaşımları) (2018)., OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN,ÇAKIR İLHAN AYŞE,ALP KAFİYE ÖZLEM,CİHANER KESER SEZER,ADIGÜZEL ÖMER,KUTLU ÖMER,KUYUMCU FEHİME NİHAL,BUYURGAN SERAP,AŞILIOĞLU EMRE,AYDIN İNAYET,TÜRK EYLEM GÖKÇE, ANKARA ÜNİVERSİTESİ BASIMEVİ, Editör:Ayşe Okvuran, Ceren Karadeniz, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 260, ISBN:9786051363837, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4581147)
23. Çocuk ve Sanat: ÇOKAUM 9. Ulusal Çocuk Kültürü Kongresi Bildiriler Kitabı., Bölüm adı:(Müzede Öğretmen Tutumları) (2018)., ADIGÜZEL ÖMER,KARADENİZ CEREN,TÜRK EYLEM GÖKÇE,ÇAKIR İLHAN AYŞE,BUYURGAN SERAP,KUYUMCU FEHİME NİHAL,AŞILIOĞLU EMRE,AYDIN İNAYET,ALP KAFİYE ÖZLEM,CİHANER KESER SEZER,OKVURAN AYŞE,KUTLU ÖMER, Ankara Üniversitesi Basım

- evi, Editör: Ayşe Okvuran, Ceren Karadeniz, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 258, ISBN:9786051363837, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4460436)
24. ÇOCUK VE SANAT, Bölüm adı:(MÜZEDE ÖĞRETMEN TUTUMLARI) (2018)., OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, BUYURGAN SERAP, ADIGÜZEL ÖMER, KUYUMCU FEHİME NİHAL, AŞILIOĞLU EMRE, AYDIN İNAYET, ALP KAFİYE ÖZLEM, CİHANER KESER SEZER, KUTLU ÖMER, KARADENİZ CEREN, TÜRK EYLEM GÖKÇE, ANKARA ÜNİVERSİTESİ BASİMEVİ, Editör: AYŞE OKVURAN, CEREN KARADENİZ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 258, ISBN:9786051363837, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4559979)
25. çocuk ve çevre, Bölüm adı:(TÜRK RESMİNDE ÇOCUK VE ÇEVRE) (2017)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, ANKARA ÜNİVERSİTESİ, Editör: EYLEM TÜRK, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 300, ISBN:978-605-136-333-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3857058)
26. Cumhuriyetimizin Kültür ve Eğitim Politikaları, Bölüm adı:(Müzecilik ve Türkiye’de Müze Eğitimi) (2017)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, KARADENİZ CEREN, Ankara Üniversitesi Basımevi, Editör: Fatma Bıkmaz, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 255, ISBN:9786051363509, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3904781)
27. Cumhuriyetimizin Kültür ve Eğitim Politikaları, Bölüm adı:(Cumhuriyet ve Müzik) (2017)., SEVER SALİM, ÜNDER HASAN, KARAKÜTÜK KASIM, Miser Rifat, SOYDAN TARIK, AYDIN İNAYET, UZUN HAKAN, ÇAKIR İLHAN AYŞE, gözütok dilek, altunya niyazi, Ankara Üniversitesi, Editör: Fatma Bıkmaz, Basım sayısı:1, ISBN:978-605-136-350-9, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı) (Yayın No: 3765370)
28. CUMHURİYETİMİZİN KÜLTÜR VE EĞİTİM POLİTİKALARI, Bölüm adı:(MÜZECİLİK VE TÜRKİYEDE MÜZE EĞİTİMİ) (2017)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, KARADENİZ CEREN, ANKARA ÜNİVERSİTESİ, Editör: FATMA BIKMAZ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 300, ISBN:978-605-136-350-9, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3924453)
29. BİLİME ADANMIŞ BİR YAŞAM MAHMUT TEZCAN, Bölüm adı:(SANAT SOSYOLOJİSİ) (2017)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, ANKARA ÜNİVERSİTESİ, Editör: KASAPOĞLU, AYTÜL. ÇAKIR İLHAN, AYŞE. GÜLER ZUHAL, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 806, ISBN:978-605-136-328-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3823358)
30. Değerler Eğitim ve Bilim Merkezi Eğitim Kitabı, Bölüm adı:(Saygı ve Çevre) (2016)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, BIKMAZ FATMA, KARADENİZ CEREN, Yenimahalle Belediyesi , Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 64, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 3196646)
31. Öğretmenlikte 50 yıl, Bölüm adı:(Hocam, Dekanım ve Meslektaşım Olarak Cahit Kavcar) (2015)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, Ankara Üniversitesi Basımevi, Editör: Münevver Oğan, Saliha Karagöz, Sedat Karagül, Basım sayısı:1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2939378)
32. Prof Dr Bekir Onur a Armağan Çocuklar Gençler ve Müze Eğitimi, Bölüm adı:(Çocukluğun Tarihi ve Vygotsky'nin Sosyokültürel Tarih Kuramı Çerçevesinde Çocuk Gelişimini Anlamak) (2014)., LINDBERG EMİNE NİHAL, ARTAR MÜGE, SENER KILINÇ TULİN, ÇOK FİGEN, KARAMAN NESLİHAN, ÇELEN HACER NERMİN, ERCAN HÜLYA, ÇAKIR İLHAN AYŞE, Anı, Editör: Figen Çok, Ceren Karadeniz, Basım sayısı:1, ISBN:978-605-5213-50-3, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 341562)
33. Theater und Community - Kreativ Gestalten / Drama ve Toplum- Yaratıcı Biçim Vermek, Bölüm adı:(Die Rolle der deutschen Padagogen im Bereich der Musikausbildung in der Türkei, der Orff-Theorie und ihre Beziehungen zum Kreativen Drama) (2014)., ADIGÜZEL ÖMER, ÖZTÜRK ALİ, AKFIRAT OSMAN NEJAT, ÇAKIR İLHAN AYŞE, SAN İNCİ, Kopaed, Editör: Ömer Adıgüzel / Ute Handwerg / Gerd Koch, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 485, ISBN:978-3-86736-342-6, Almanca(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4169954)
34. ÇOCUK MÜZELERİ VE YARATICI DRAMA, Bölüm adı:(YARATICILIK EĞİTİMİ BAĞLAMINDA ÇOCUK MÜZELERİ) (2012)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, NATUREL, Editör: İNCİ SAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 211, ISBN:978-975-6422-52-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5984448)
35. Çocuk Müzeleri ve Yaratıcı Drama Çocuk Müzelerinin Nitelik ve İşlevleri Seminer Kitabı, Bölüm adı:(Müze Eğitimi Bağlamında Çocuk Müzeleri) (2012)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, İLHAN AYŞE, OKVURAN AYŞE, KARADENİZ CEREN, ÇILDIR ZEKİYE, ADIGÜZEL ÖMER, Naturel Kitaevi, Editör: İnci San, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 211, ISBN:978-975-6422-52-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 1679292)
36. TheMuseumTrainingPackage Kars Erzurum Adult Peer Activity Books (2011)., ÇAKIR İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, OKVURAN AYŞE, KARADENİZ CEREN, UNICEF, Yorum Matbaacılık, Basım sayısı:1, İngilizce(Ders Kitabı) (Yayın No: 3348951)
37. Müze Eğitimi Seminerleri II Mardin Müzeleri, Bölüm adı:(Mardin Çocuk Sanatları Müzesi Projesi) (2010)., ONUR BEKİR, İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, KARADENİZ CEREN, Ankara Üniversitesi Çocuk Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi Yayınları, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2093390)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. TUNA SERDAR, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2024). TÜRKİYE VE BAZI AVRUPA ÜLKELERİNDEKİ ORTAOKUL GÖRSEL SANATLAR DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KARŞILAŞTIRILMASI. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi(72), 263-294., Doi: 10.21764/maeuefd.1418473 (Kontrol No: 9152783)
2. YAPALI YUNUS, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2024). Türkiye’de Lisans Programlarında Erken Çocukluk Müzik Eğitimi (EÇME)’nin Durumu ve EÇME Uzmanı Yeterliliklerinin Belirlenmesi . Abant İzzet Baysal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 24(2), 1201-1228., Doi: 10.17240/aibuefd.2024..-1418930

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

(Kontrol No: 8996828)

3. ÇAKIR İLHAN AYŞE,YAPALI YUNUS (2024). 1998'den Günümüze Lisans Programlarında Okul Öncesi ve İlkokul Kademesine Yönelik Müzik Derslerinin Durumu. RumeliDE Dil ve Edebiyat Araştırmaları Dergisi(41)-744., Doi: 10.5281/zenodo.13337786. (Kontrol No: 9193732)
4. ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2021). Ortaokul Görsel Sanatlar Dersinin Öğrenme-Öğretme Sürecine İlişkin Öğretmen Deneyimleri. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi, 54, 833-861., Doi: 10.30964/auebfd.912337 (Kontrol No: 7415435)
5. ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2021). Ortaokul Görsel Sanatlar Dersinin Öğrenme-Öğretme Sürecine İlişkin Öğretmen Deneyimleri. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi, 54(3), 833-861., Doi: 10.30964/auebfd.912337 (Kontrol No: 7514083)
6. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2020). TÜRKİYE'DE ÜSTÜN YETENEKLİ OLMAK. ÇOCUK VE MEDENİYET, 5(10), 483-495. (Kontrol No: 6771242)
7. ÇAKIR İLHAN AYŞE,EKİNCİ BERİVAN (2020). Resim-İş Eğitimi Programında Yer Alan Kuramsal Dersler Hakkında Öğretim Elemanlarının Görüşleri. International Journal of Research in Fine Arts Education, 3(2), 96-126. (Kontrol No: 6738852)
8. ÇAKIR İLHAN AYŞE,KARABULUT YİĞİT (2018). Anadolu Güzel Sanatlar ve Spor Liseleri Müzik Bölümlerindeki Program Değişiklikleri. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi, 51(3), 101-126., Doi: 10.30964/auebfd.454775 (Kontrol No: 4519155)
9. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Müze Eğitimi Alanında Yapılmış Tezler. yaratıcı drama dergisi, 12(2), 93-107., Doi: 2459-167X E-ISSN (Kontrol No: 3752162)
10. KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Müze Eğitiminde Dönüşümler: Kocaeli Müzesi'xxnde Eğitimcilerin Eğitimi. Milli Eğitim Dergisi, 46(214), 37-60. (Kontrol No: 3527484)
11. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). Müze Profesyonelleri Projesi. Milli Eğitimi, 49(214), 453-466. (Kontrol No: 3527490)
12. KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2016). Yeni müzebilim bağlamında müze eğitimine çağdaş yaklaşımlar ve müze eğitimcisi. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi , 48(2), 203-226. (Kontrol No: 3226729)
13. KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2016). Yeni müzebilim bağlamında müze eğitimine çağdaş yaklaşımlar ve müze eğitimcisi. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi , 48(2), 203-226. (Kontrol No: 3232499)
14. KARADENİZ CEREN,OKVURAN AYŞE,ARTAR MÜGE,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2015). Yeni Müzebilim Bağlamında Müze Eğitimine Çağdaş Yaklaşımlar ve Müze Eğitimcisi. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi, 48(2), 203-226. (Kontrol No: 2939248)
15. SUNGURTEKİN ŞEHNAZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2015). Müzik Eğitimi Yeterlikleri Bağlamında Sınıf Öğretmeni Sanat ve Estetik Yeterliklerinin Öğretim Elemanlarının Görüşleri Doğrultusunda Değerlendirilmesi. Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 28(1), 53-73., Doi: 10.19171/uuefd.25893 (Kontrol No: 2211684)
16. SUNGURTEKİN ŞEHNAZ,İLHAN AYŞE (2015). Müzik Eğitimi Yeterlikleri Bağlamında Sınıf Öğretmeni Sanat ve Estetik Yeterliklerinin Öğretim Elemanlarının Görüşleri Doğrultusunda Değerlendirilmesi. uludağ üniversitesi eğitim fakültesi dergisi, 28(1), 53-73., Doi: 10.19171 (Kontrol No: 2198502)
17. AYKAÇ MURTAZA,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2014). The effect of creative drama activities set up with child literature texts on speaking skills. Ankara University Journal of Faculty of Educational Sciences, 47(1), 209-234. (Kontrol No: 3123035)
18. AYKAÇ MURTAZA,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2014). Çocuk Edebiyatı Metinleriyle Kurgulanan YaratıcıDrama Etkinliklerinin Konuşma Becerilerine Etkisi. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimler Fakültesi Dergisi, 47(1), 209-234. (Kontrol No: 2865077)
19. İLHAN AYŞE,ARTAR MÜGE,OKVURAN AYŞE,KARADENİZ CEREN (2013). Müze Eğitimi ve Dostluk Treni Projesi. Eğitimci Öğretmen Dergisi(20), 20-22. (Kontrol No: 1839628)
20. KÖMLEKSİZ FERDA, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2011). Türkiye'deki arkeoloji müzelerinde müzik kültürüne ilişkin nesnelerin incelenmesi ve müzelerde müzik eğitimi. İlköğretim Online Dergisi, 10(3), 1202-1207. (Kontrol No: 7028209)
21. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2007). Yaratıcı Drama ile Örtüşen Çağdaş Sanat Akımları. Yaratıcı Drama Dergisi, 1(2-3), 139-157. (Kontrol No: 6847372)
22. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2005). 21. yüzyılda öğretmen yeterlikleri . Bilim ve Aklın Aydınlığında Eğitim Dergisi(58), 55-58. (Kontrol No: 7442752)
23. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2003). Sınıf Öğretmeni Yetiştirme Programları ve Sanat Eğitimi. Ankara University Journal of Faculty of Educational Sciences (JFES), 36(1), 13-24. (Kontrol No: 7442541)
24. ÇAKIR İLHAN AYŞE,OKVURAN AYŞE (2001). Bir Eğitim Ortamı Olarak Müze ve Müze Çalışmaları. Anadolu Sanat(11) (Kontrol No: 4592307)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

25. ÇAKIR İLHAN AYŞE, OKVURAN AYŞE (2001). "Bir Eğitim Ortamı Olarak Müze ve Müze Çalışmaları. Anadolu Sanat Dergisi(11) (Kontrol No: 4584580)
26. ÇAKIR İLHAN AYŞE (1998). İlköğretimde Değişen Yapı ve Sanat Eğitimi. Öğretmen Dünyası(220), 8-10. (Kontrol No: 3123853)
27. ÇAKIR İLHAN AYŞE (1997). İlköğretimde Sanat Eğitimi ve Eğitsel Drama. . Yaşadıkça Eğitim(54), 17-21. (Kontrol No: 7442611)
28. ÇAKIR İLHAN AYŞE (1995). Okulöncesi Eğitim Programlarında Resim Dersinin Yeri. Anadolu Üniversitesi Anadolu Sanat Dergisi , 4(874), 57-65. (Kontrol No: 3123703)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1. OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ (2021). Covid-19 Salgını Sürecinde Yükseköğretimde Sanat ve Sanat Eğitiminin Sorunları ve Çözüm Önerileri. I. Uluslararası Sanat Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7514227)
2. OKVURAN AYŞE, ÇAKIR İLHAN AYŞE, ÇOKLUK BÖKEOĞLU ÖMAY, ÖZER AYHAN, GÜNERÖZ CEREN, ÜÇÜNCÜ ALTUĞ NERGİZ (2021). COVID-19 SALGINI SÜRECİNDE YÜKSEKÖĞRETİMDE SANAT VE SANAT EĞİTİMİNİN SORUNLARI VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ - PROBLEMS AND SOLUTIONS OF ART AND ART EDUCATION IN HIGHER EDUCATION DURING THE COVID-19 PANDEMIC. IARTSYMP I. ULUSLARARASI SANAT SEMPOZYUMU/ IARTSYMP 1st INTERNATIONAL ART SYMPOSIUM (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7320466)
3. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2017). güzel sanatlar alanında akademik yükseltmeler. görsel sanatlar eğitiminde çağdaş sanatın yeri (Özet Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 3705129)
4. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2015). TÜRK RESMİNDE ÇOCUK VE ÇEVRE. ÇOCUK VE ÇEVRESİ, 285-300. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3700630)
5. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2015). MÜZELER EĞİTİM ORTAMIMIZ. MAMAK ÖĞRETMEN EĞİTİMİ KONFERANSLARI (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3309385)
6. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2016). Bir Eğitim Kurumu Olarak Müzeler. T.C. Kültür Turizm Bakanlığı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü Türkiye Müzeciliği Çalıştayı (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 2939501)
7. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2016). Ülkemizde ve Dünyada Müze Eğitimi Çalışmaları. ODTÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Arkeometri Anabilim Dalı Konferansları (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 2939486)
8. İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, OKVURAN AYŞE, KARADENİZ CEREN (2015). Çağdaş Müzecilik Bağlamında Müzede Eğitim ve Müze Eğitimcisinin Yeterlikleri Education in the Museum and Qualities of a Museum Educator within Contemporary Museology. 1. ULUSLARARASI EĞİTİM KONGRESİ - ICEFIC (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 1852941)
9. DOĞAN CELAL DEHA, ÇAKIR İLHAN AYŞE, BIKMAZ FATMA, ARTAR MÜGE (2015). Eğitim Ortamı Olarak Müzeler Öğretmen Kitabının Geliştirilmesi. Eğitimde İyi Örnekler Konferansı 2015, 1 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 2875101)
10. İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, OKVURAN AYŞE, KARADENİZ CEREN (2012). Müze Eğitimi Projesi Müze Eğitimi Modülü . Eğitimde İyi Örnekler Kongresi, 31 Mart 2012 (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 2004864)
11. İLHAN AYŞE, ARTAR MÜGE, OKVURAN AYŞE, KARADENİZ CEREN (2012). Müze Eğitimi Projesi Müze Eğitimi Modülü. Sabancı Üniversitesi Eğitimde İyi Örnekler Konferansı (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 1852017)
12. KAYNAR TANIR AYBEN, TANIR ENGİN DENİZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2009). Sanat Eğitiminin Lisansüstü Düzeyinde Yaşanan Sorunları ve Geleceğin Lisansüstü Sanat Eğitiminden Beklenenler. 4. Lisansüstü Eğitim Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7023814)
13. KAYNAR TANIR AYBEN, TANIR ENGİN DENİZ, ÇAKIR İLHAN AYŞE (2009). Lisansüstü Sanat Eğitiminde Yaşanan Sorunlar ve Geleceğin Lisansüstü Sanat Eğitiminden Beklenenler. Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü IV. Ulusal Lisansüstü Eğitim Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3569901)
14. Gözütok Fatma Dilek, TAVŞANCIL EZEL, ÇAKIR İLHAN AYŞE, KARACAOĞLU ÖMER CEM, PARMAKSIZ RAMAZAN ŞÜKRÜ (2007). KKTC 1-5. Sınıf İlköğretim Ders Programları Uygulamalarının Değerlendirilmesi. 1. Ulusal İlköğretim Kongresi, 1-15. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6142566)

F. Sanat ve tasarım etkinlikleri :

1. Uluslararası, WORKSHOP /Workshop /, 30.10.2018-31.10.2018, "Evidence Based Educational Policy Development Techniques"
Evidence Based Education Policies Development Techniques, ankara, (No: 227647)
2. Uluslararası, WORKSHOP /Workshop /, 30.10.2017-31.10.2017, Taix workshop on smartschool, ankara, (No: 167913)

3. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 29.10.2020-31.10.2020, 9th WORLD CONFERENCE on DESIGN and ARTS, ÇEVİRİMİÇİ, (No: 320179)
4. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyuma katılım /, 26.06.2019-29.06.2019, 8th World Conference On Design And Arts (WCDA 2019), Tirana, Albania, (No: 284965)
5. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 26.06.2015-28.06.2015, 4th WORLD CONFERENCE on DESIGN and ARTS WCDA-2015 düzenleme kurulu başkanı, Christian University, St. Petersburg, Russia, (No: 72833)
6. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 26.05.2016-28.05.2016, 5 th WORLD CONFERENCE on DESIGN and ARTS WCDA-2015 düzenleme kurulu başkanı, ÜSKÜP MAKEDONYA, (No: 105078)
7. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 25.10.2018-28.10.2018, 29. Uluslararası Eğitimde Yaratıcı Drama Kongresi "Gelenler", ankara, (No: 210217)
8. Uluslararası, SERGİLER/Grup Sergiler /, 22.05.2017-26.05.2017, SEDER 22 - 26 Mayıs 2017, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti, (No: 144928)
9. Uluslararası, SERGİLER/, 22.02.2015-24.02.2015, SEDER ÜYELERİ SERGİsi, ismet vehit sergi salonu, (No: 69459)
10. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 19.04.2018-22.04.2018, 27th International Conference of Educational Sciences ICES-UEBK, 2018, antalya, (No: 211227)
11. Ulusal, SERGİLER/Kamu Kuruluşlarındaki düzenlenen sergiler /, 17.05.2021-17.07.2021, ya tutarsa, <http://www.sanategitimcileridernegi.com/tr/>, (No: 354484)
12. Ulusal, WORKSHOP /Workshop /, 16.08.2021-16.08.2021, müze eğitimi, on line, (No: 353608)
13. Ulusal, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 15.06.2016-15.06.2016, MÜZEDE EĞİTİM ÇALIŞTAYI, BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ ANKARA, (No: 123171)
14. Ulusal, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 15.05.2017-17.05.2017, SEDER Ankara Üniversitesi Kültür Sanat Etkinlikleri kapdamlı Ulusal Sergi, Ankara Üniversitesi Kültür Merkezi, Ankara, (No: 144929)
15. Ulusal, WORKSHOP /, 13.06.2016-13.06.2016, MÜZE PROFESYONELLERİ PROJESİ ORTAK AKIL ÇALIŞTAYI, ANKARA ÜNİVERSİTESİ, (No: 123190)
16. Ulusal, WORKSHOP /Workshop /, 11.02.2021-11.02.2021, Pandemi Döneminde Çevrimiçi Müze Eğitimi Çalışmaları, on line, (No: 353633)
17. Ulusal, GÖSTERİLER /Dia gösterileri /, 11.01.2021 , Pandemi Döneminde Çevrimiçi Müze Eğitimi Çalışmaları, İZMİR, (No: 352810)
18. Uluslararası, WORKSHOP /Workshop /, 10.12.2021-10.12.2021, SANAT VE TELİF HAKLARI KONFERANSI, TÜRK HUKUK ENSTİTÜSÜ, (No: 354485)
19. Ulusal, WORKSHOP /, 10.03.2017-11.03.2017, GELENEKLİ TÜRK SANATLARININ DÜNÜ,BUGÜNÜ,GELECEĞİ ÇALIŞTAYI, ANKARA, (No: 168037)
20. Ulusal, WORKSHOP /, 08.12.2016-10.12.2016, KONSERVASYON RESTORASYON ALANINDA MESLEKİ YETKİNLİK VE UNVAN TANIMLARI, İSTANBUL, (No: 124550)
21. Uluslararası, WORKSHOP /, 07.06.2017-08.06.2017, makya 2017, kktc cumhuriyet meclisi, (No: 165994)
22. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 06.12.2018-08.12.2018, II.International symposium of Arts Education Research, ankara cermodern, (No: 229701)
23. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyum düzenleme /, 06.12.2017-08.12.2017, II:INTERNATIONAL SYMPOSIUM OF ARTS EDUCATION RESEARCH, ANKARA ÜNİVERSİTESİ/CERMODERN, (No: 227442)
24. Uluslararası, SERGİLER/Sanat Sempozyumları /Sempozyuma katılım /, 05.01.2015-07.01.2015, HERITAGE 2015 Restorasyon, Arkeoloji ve Müzecilik Teknolojileri Fuarı ve Konferansları, Lütfi Kırdar Kongre ve Sergi Sarayı, (No: 73686)
25. Uluslararası, SANATSAL YARIŞMALARDA JÜRİ ÜYELİĞİ /Uluslararası yarışmalarda /, 04.02.2019-29.05.2019, ULUSLARARASI LİONS KISA FLİM YARIŞMASI, İSTANBUL, (No: 264521)

Diğer Yayınlar

1. ÇAKIR İLHAN AYŞE (2004). 21. yüzyılda öğretmen yeterlikleri. Bi. Bilim ve Aklın Aydınlığında Eğitim Dergisi,, 58, 40-45., Doi: YOK (Ulusal) (Hakemsiz) (MAKALE Özgün Makale) (Yayın No: 5984662)
2. ÇAKIR İLHAN AYŞE (1994). Çocuk Kitaplarındaki Resimlerin Çocuğun Yaratıcılığına Etkisi. yaşadıkça eğitim, 1(36), 27-29. (Ulusal) (Hakemsiz) (MAKALE Özgün Makale) (Yayın No: 6847928)

Teknik Not, Vaka Takdimi, Araştırma notu vb.

Teknik Not, Vaka Takdimi, Araştırma notu vb.

1. Bilirkişi Raporu vb., ÇAKIR İLHAN AYŞE (2021). Eğitimde ve Sanatta ya Tutarsa. katalog, 1(1), 1-2. (Yayın No: 7479528)
2. Bilirkişi Raporu vb., İLHAN AYŞE (2015). Grafik ürgütleyicilerin ilköğretici. dumlupınar üniversitesi sosyal bilimler dergisi (Yayın No: 2542994)
3. Bilirkişi Raporu vb., İLHAN AYŞE, TÜRKDOĞAN TANSEL, ŞAHİN TEKİNALP AYŞE PELİN (2015). Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü G S F 46295272 650 464. Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü (Yayın No: 2424071)
4. Bilirkişi Raporu vb., İLHAN AYŞE, ÖZSOY VEDAT, BÖLÜKOĞLU HÜLYA (2015). TC Samsun 2 İdare Mahkemesi 2015 114. Samsun 2. İdare Mahkemesi (Yayın No: 2423975)

Editörlük

1. Ankara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Dergisi (Diğer endeksler), Dergi, Yayın Kurulu Üyeliği, Ankara Üniversitesi, 01.06.2019
2. Ankara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Dergisi (Endekste taranmıyor), Dergi, Yayın Kurulu Üyeliği, Ankara Üniversitesi Basımevi-02.06.2019
3. II. Uluslararası Sanat Eğitimi Araştırmaları Sempozyumu
Tam Metin Kitabı
“Sanat, Sanat Eğitimi ve Araştırma Yöntemlerinde Yeni Paradigmalar”
06-08 Aralık 2018
Ankara Üniversitesi, Kitap, Yayın Kurulu Üyeliği, Ankara Üniversitesi, 06.05.2018-08.12.2018
4. Global Journal of Arts Education (Alan endeksleri), Dergi, Editör, Academic World Education Research Center, 11.12.2018
5. New Trends and Issues Proceedings on Humanities and Social Sciences (Alan endeksleri), Dergi, Editör, SciencePark Research, Organization and Counseling (SPROC), 28.06.2018-02.12.2018
6. Proceedings of The Second International Symposium of Arts Education Research (Alan endeksleri), Kitap, Editör, EAB,, 30.12.2018
7. Global Journal of Design Art and Education (GJDAE) i (Diğer endeksler), Dergi, Editör, Birlesik Dünya Yenilik Araştırma ve Yayıncılık Merkezi, 11.09.2015
8. Global Journal of Arts Education (GJAE) (Diğer endeksler), Dergi, Editör, <http://awer-center.org/gjae/>, 01.01.2019-15.10.2020
9. Global Journal of Arts Education (Endekste taranmıyor), Dergi, Editör, Birlesik Dünya Yenilik Araştırma ve Yayıncılık Merkezi, 29.02.2024
10. Global Tasarım, Sanat ve Eğitim Dergisi (GJDAE) (Endekste taranmıyor), Dergi, Editör, Birlesik Dünya Yenilik Araştırma ve Yayıncılık Merkezi, 02.08.2024
11. Global Journal of Arts Education (GJAE) (Endekste taranmıyor), Dergi, Editör, GJAE,, 27.02.2023
12. Global Journal of Arts Education (Endekste taranmıyor), Dergi, Editör, Birlesik Dünya Yenilik Araştırma ve Yayıncılık Merkezi, 05.04.2015
13. Global Journal of Arts Education. (Endekste taranmıyor), Dergi, Editör, Sciencepark Research Organization and Counseling LTD., 04.02.2019
14. Selected Papers of 8th World Conference on Design and Arts (WCDA-2019) (Endekste taranmıyor), Kitap, Editör, Sciencepark Research Organization and Counseling LTD., 27.06.2019-29.06.2019
15. Prof. Dr. İnci San Anısına, Kitap, Editör, Ankara Üniversitesi Basımevi, Ankara Üniversitesi Yayınları No:815, Eğitim Bilimleri Yayınları No: 243, 18.10.2023-18.10.2023
16. BİLİME ADANMIŞ BİR YAŞAM, Kitap, Editör, ANKARA ÜNİVERSİTESİ, 31.03.2017
17. 4 Lisansüstü Eğitim Sempozyumu Bildiriler Kitabı, Kitap, Editör, ANKARA ÜNİVERSİTESİ BASİMEVİ

Üniversite Dışı Deneyim

2020-2020 müze eğitimi

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI, Öğretmenlerin müzelerden eğitim amaçlı yararlanmaları, (Kamu)

1989- **ÖĞRETM ÜYESİ** ANKARA ÜNİVERSİTESİ, , (Diğer)

1976-1989 **Öğretmen** MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI , Ortaokul ve Liselerde Resim-İş ve Sanat Tarihi Öğretmenliği, (Kamu)

Sertifika

236394 KURUMSAL İLETİŞİM SERTİFİKA PROGRAMI, EKİP ÇALIŞMASI VE YARATICI DRAMA, Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, Sertifika, 20.04.2019 -25.05.2019 (Ulusal)

Kurs

236393 MÜZE EĞİTİM, MÜZE EĞİTİMİ, DİLNİHAT ÖZYEGİN ANADOLU LİSESİ, Kurs, 08.07.2019 -12.07.2019 (Ulusal)

236392 yaratıcı Drama, yeni dünyada iletişim ve ilişkileri anlama eğitimi, Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, Kurs, 06.05.2019 -11.05.2019 (Ulusal)

142892 yüzeme bak ne anlattığımı söyle, okulöncesi öğretmen eğitimi, çağdaş drama derneği, Kurs, 11.03.2017 -11.03.2017 (Ulusal)

Araştırma

34007 Ankara Çocuk Kültürü Merkezi Kurulması Çalışmalarında , Ankara Çocuk Kültürü Merkezi kurulması çalışmaları, Milli Eğitim Bakanlığı Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ankara Üniversitesi ortaklığında yürütülen "Ankara Çocuk Kültürü Merkezi Kurulması Çalışmalarında yürütücülük, ayrıca 2015 yılı boyunca öğretmen ve uzman eğitimleri,, Milli Eğitim Bakanlığı Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ankara Üniversitesi , Araştırma, 11.11.2014 -23.12.2015 (Ulusal)

Çalıştay

133147 TAEIX WORKSHOP ON SMART SCHOOL, AKILLI OKUL TASARIMLARI, HOLIDAY INN ANKARA, Çalıştay, 24.07.2017 -25.07.2017 (Uluslararası)

119119 Müze, Arşiv ve Kütüphanelerde Yeni Açılımlar (MAKYA), Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde Müze, Arşiv ve Kütüphanelerde Yeni Açılımlar tartışılmaktadır., Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti, Çalıştay, 07.06.2017 -08.06.2017 (Uluslararası)

119118 Müzecilik Çalıştay 5: Kültür Mirasını Korumada Müzelere Düşen Görevler , Başkent Üniversitesi tarafından 5. si düzenlenen Müzecilik Çalıştay 5: Kültür Mirasını korumada müzelere düşen görevlere odaklanmaktadır. Çalıştay kapsamında konuya ilişkin 13 bildiri sunulmuştur., Başkent Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Avni Akyol Konferans Salonu, Çalıştay, 11.05.2017 -11.05.2017 (Ulusal)

111270 Gelenekli Türk Sanatlarının Dünü Bugünü ve Geleceği Çalıştay , Gelenekli Türk Sanatlarına ilişkin sürdürülebilirlik çalışmalarını içerir, Başkent Öğretmenevi Ankara, Çalıştay, 11.03.2017 -11.03.2017 (Ulusal)

111269 Kardeş Okul , Öncelikli Dönüşüm Programları Çerçevesinde Kardeş Okul Çalıştay, Antalya, Çalıştay, 07.03.2017 -09.03.2017 (Ulusal)

Röportaj

351751 müze eğitimi, öğretmenlerin müzelerden yararlanması, çevrimiçi, Röportaj, 26.12.2020 -26.12.2020 (Uluslararası)



Adı Soyadı : Banu PARLAK UĞURLU

Doğum Tarihi : 15 Nisan1984

Unvanı : Doktor

Adres Bilgileri : Yıldız evler Mah. 317.sok. Starevler Apt. B Blok 2/3 Kocasinan/Kayseri

Tel No : 0553 258 62 67

E-Posta : banuparlakugurlu@gmail.com

ÖĞRENİM DURUMU:

Derece	Bilim/Anabilim Dalı	Üniversite	Yıl
Lisans	Sanat Tarihi Bilim Dalı	Hacettepe Üniversitesi	2004 - 2008
Yüksek Lisans	Sanat Tarihi Anabilim Dalı	Erciyes Üniversitesi	2008 - 2011
Doktora	Sanat Tarihi Anabilim Dalı	Erciyes Üniversitesi	2013-2019

KİŞİSEL BİLGİLER:

Uyruk: T.C

Eğitim Durumu: Doktora

Doğum Yeri: Türkiye-Nevşehir

Çalışma Durumu: Misafir Öğretim Üyesi

Medeni Durumu: Evli

Toplam Tecrübe: 5 Yıl

İŞ TECRÜBESİ:

- **11.2008-06.2012** M.E.B Ücretli Öğretmen (merkez ve ilçeler dâhil olmak üzere ilkokul, orta okul, lise ve dengi okullarda İngilizce dersi)
- **2019-2020:** Kapadokya Üniversitesi Turist Rehberliği (Türk ve Dünya Sanat Tarihi Yüksek Lisans Dersi)
- **2020- 2024:** Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Misafir Öğretim Elemanı (İç Mimarlıkta Geleneksel Türk Konutu I-II Güz ve Bahar Dönemi; Oturma Elemanları I-II Güz ve Bahar Dönemi, Mobilya Tarihi Güz ve Bahar Dönemi; Mimari Stiller I Güz Dönemi).
- **2024- Devam Ediyor:** Kapadokya Üniversitesi Turist Rehberliği (Türk ve Dünya Sanat Tarihi Yüksek Lisans Dersi, Sanat Tarihi IVE II, Anadolu Tarihi ve Coğrafyası, Anadolu Uygarlıkları 1ve II, Arkeolojiye Giriş I VE II, Yunan ve Roma Mitolojisi, Anadolu ve Türk Mitolojisi, Arkeoloji ve Sanat Tarihine Giriş, Sanat Tarihi (Önlisans)

YETKİNLİKLER:

Yabancı Dil	: İngilizce ve Osmanlıca Sertifika Bilgileri: İngilizce Melikşah Üniversitesi Yaz Kampı
Sertifika Bilgiler	: Osmanlıcada Kolay Metinler 30-11-2014 Osmanlı Türkçesi İmlası 17-01-2015
Bilgisayar Bilgileri	: Microsoft Office Uygulamaları Auto-CAD ve Bilgisayar İşletmeciliği Uygulamaları 10 Parmak Klavye
Sertifika Bilgileri	: 10 Parmak Klavye Nazar Bilgisayar 12-2011 Auto-CAD ve Bilgisayar İşletmeciliği Özel Akademi Bilgisayar 11-2007

YAYINLAR:

- “Antalya Cami ve Mescitlerinde Yer Alan Mihraplar” (2011), Uluslararası XIX. Ortaçağ ve Türk Dönemi Kazıları ve Sanat Tarihi Araştırmaları Sempozyumu, Celal Bayar Üniversitesi.
- “Antalya İli Türk Dönemi Cami ve Mescitlerinde Yer Alan Mihrapların Değerlendirilmesi” (2015), Uluslararası XIX. Ortaçağ ve Türk Dönemi Kazıları ve Sanat Tarihi Araştırmaları Sempozyumu, Celal Bayar Üniversitesi.
- 'Edirne Dumlupınar Konağı Duvar Resimleri Sanat Tarihsel Okumaları' (2020), Edirne Trakya Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, C.22, S:1, Haziran 2020, s.313-330

- “İstanbul Mimari Yapılarının Pullar Üzerine Yansıması” (2023), Uluslararası XXVII. Ortaçağ ve Türk Dönemi Kazıları ve Sanat Tarihi Araştırmaları Sempozyumu, Bildiri Özeti.

BİLDİRİMLER

- Gelenek, Kimlik, Bireşim, Kültürel Kesişmeler ve Sanat, Hacettepe Üniversitesi 16-18 Kasım Günsel Renda Onuruna, Katılımcı.
- Ulusal Mimarlık Sergisi ve Ödülleri Anma, Gazi Üniversitesi, Mimar Kemaleddin ve Çağı, Katılımcı.
- III. Sanat Tarihi Kongresi, Erciyes Üniversitesi, Oturum Başkanlığı
- 27. Ortaçağ ve Türk Kazıları Araştırmaları ve Sanat Tarihi Sempozyumu, Katılımcı, Bildiri Sunma
- 28. Ortaçağ ve Türk Kazıları Araştırmaları ve Sanat Tarihi Sempozyumu, Katılımcı, Bildiri Sunma ve Oturum Başkanlığı
-

TEZLER

Lisans Tezi,

Gazi Eğitim Enstitüsü ve Mimar Kemaleddin Bey, Hacettepe Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 2008
Yüksek Lisan Tezi,

Antalya Mihrapları, Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 2011

Doktora Tezi,

Son Osmanlı Dönemi Duvar Resimlerinde Kent İmgeleri, Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 2019.

KİTAPLAR

- Anadolu Son Dönem Osmanlı Duvar Resimlerinde Kent İmgeleri, Litaratürk Academi Yayınları, İnceleme Araştırma 213, Mart 2020.

- Antalya Mihrapları, Gece Kitabevi Yayınları (Uluslararası Yayın), Haziran 2025.

PROJELER:

- Erciyes Üniversitesi Araştırma Projeleri Daire Başkanlığı, SBY-10-2933 Kodlu Proje
- Kapadokya Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi, Proje No: 2024-BAGP-041, Duvar Resimlerinden Posta Pullarına Kültürel Süreklilik.

NOTLAR:

1. Doktor öğretim üyesi olarak altıncı yılımı doldurmuş bulunmaktayım
2. Öğretim hayatımda 2008 yılından itibaren aktif olarak çalışmaktayım.
3. Kurumumuzda 2020-2021 arası ve 2024-... yılından itibaren aktif olarak hizmet vermekteyim.

ÇAĞHAN AĞCA

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



E-Posta Adresi : caghan.agca@kapadokya.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 05387452930
Adres : 3250. Cadde Yaşamkent mahallesi Günbatımı sitesi 29/8

Öğrenim Bilgisi

Sanatta Yeterlik 2020 14/Şubat/2025	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/GRAFİK TASARIMI (SY)/ Tez adı: Yönlendirme tasarımında yenilikçi yaklaşımlar (2025) Tez Danışmanı:(DOÇ. DR. TUTKU DİLEM ALPASLAN)
Yüksek Lisans 2017 21/Eylül/2020	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/GRAFİK TASARIMI (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Sık tüketim ürünlerinin ambalaj tasarımında işlevselliği "çay bardağı ambalajı örneği" (2020) Tez Danışmanı:(DR. ÖĞR. ÜYESİ TUTKU DİLEM ALPASLAN)
Lisans 2009 13/Haziran/2014	BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ/GÜZEL SANATLAR TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI PR. (%25 BURLU)/

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 23.02.2025	KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI ANABİLİM DALI
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 01.03.2020-01.09.2020	KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ/MUSTAFA ÇIKRIKÇIOĞLU MESLEK YÜKSEKOKULU/TASARIM BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI PR.

İdari Görevler

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu/Başkan 07.07.2025	KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI ANABİLİM DALI
--	---

Ödüller

- Yenilikçi Ambalaj Tasarımı, ASD Ambalaj Sanayicileri Derneği ve Reed TÜYAP, 2014
- Yenilikçi Ambalaj Tasarımı, ASD Ambalaj Sanayicileri Derneği ve Reed TÜYAP, 2014

2024-2025

Lisans

Tipografi II	Türkçe	5	Bahar
Bilgisayarda Grafik Tasarım II	Türkçe	7	Bahar

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. AĞCA ÇAĞHAN, AKENGİN GÜLTEKİN (2025). Görme Engelli Bireylerin Yaşamını Kolaylaştırmaya Yönelik Bir Önerme: "Braille Alfabeli" Süt Ambalajı. JOURNAL OF ARTS, 8(1), 1-7., Doi: 10.31566/arts.2581 (Yayın No: 9590675)
2. AĞCA ÇAĞHAN, GÖKÇEARSAN ARMAĞAN (2024). Yönlendirme Tasarımında Artırılmış Gerçeklik: Ankara Kızılay Metro Alt Geçitleri İçin Tasarım Önerisi. JOURNAL OF ARTS, 7(2), 71-84., Doi: 10.31566/arts.2370 (Yayın No: 9571612)
3. YILMAZ MİTHAT, ERSAN MERVE, AĞCA ÇAĞHAN (2018). GÖRME ENGELLİLER İÇİN ERİŞİLEBİLİR YÖNLENDİRME TASARIMI: ANKARA KIZILAY MAHALLESİ ÖRNEĞİ. Akademik Sosyal Araştırmalar Dergisi, 2018(74), 536-544., Doi: 10.16992/ASOS.13916 (Yayın No: 9571639)
4. ÇEKEN BİRSEN, ERSAN MERVE, AĞCA ÇAĞHAN (2018). AMBALAJ TASARIMINDA İŞLEVSELLİK VE SİLİNDİR FORMUNDAKİ GIDA AMBALAJLARI İÇİN BİR SİSTEM ÖNERİSİ. ulakbilge, 6(28), 1123-1134., Doi: 10.7816/ulakbilge-06-28-01 (Yayın No: 9571546)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Güzel Sanatlar Alanında Gelişmeler, Bölüm adı:(Sürdürülebilir Ambalaj, Yumurta Ambalajı Örneği) (2024)., AKENGİN GÜLTEKİN, AĞCA ÇAĞHAN, Platanus Yayınevi, Editör:SÜRMELE KADER, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 26, ISBN:978-625-6643-22-1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9276594)
2. II. Uluslararası Türk Dünyası Eğitim Bilimleri ve Sosyal Bilimler Kongresi, Bölüm adı:(CUMHURİYET DÖNEMİ VE GÜNÜMÜZ ÖNCÜ TÜRK GRAFİK TASARIMCILARININ AFİŞ TASARIMLARI ÜZERİNE BİR İNCELEME) (2018)., AKENGİN GÜLTEKİN, ÇİÇEK Lİ KÜBRA, AĞCA ÇAĞHAN, TÜRK EĞİTİM-SEN GENEL MERKEZİ YAYINLARI, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 873, ISBN:978-975-93505-6-7, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9641350)
3. II. Uluslararası Türk Dünyası Eğitim Bilimleri ve Sosyal Bilimler Kongresi, Bölüm adı:(TÜKETİM ÜRÜNLERİNDE AMBALAJ TASARIMI VE İŞLEVSEL BİR TENKEKE AMBALAJ TASARIMI ÖRNEĞİ) (2018)., ÇEKEN BİRSEN, ERSAN MERVE, AĞCA ÇAĞHAN, TÜRK EĞİTİM-SEN GENEL MERKEZİ YAYINLARI, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 873, ISBN:978-975-93505-6-7, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9641376)

F. Sanat ve tasarım etkinlikleri :

1. Uluslararası, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 24.04.2013-26.04.2013, III. Uluslararası Hacettepe Üniversitesi Grafik Tasarım Çalıştayı, Hacettepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Grafik Bölümü, Matte Painting, Uğur Erbaş, Dilmana Yordonava - Mihaela Kavdanska - Christian Lordache, Dario Lehner, Marina Kayhaner - Reşat Rıza Kayhaner, Cem Cüneyt Gül, Ekin Kılıç, (No: 466995)
2. Uluslararası, WORKSHOP /Workshop /, 20.06.2011-24.06.2011, Poster Workshop- "Fars Tipografisi" Pegah Ahmadi, Poster Çalıştayı, Başkent Üniversitesi, Başkent Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Grafik Tasarımı Bölümü, (No: 466993)
3. Uluslararası, SERGİLER/Uluslararası Sergiler /, 07.05.2012-13.05.2012, 16. Grafist, İstanbul - Turgut Akaçık, Nermin Er, Stop Motion, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi İstanbul, (No: 466996)
4. Uluslararası, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 01.12.2021-15.12.2021, Uluslararası Uludağ Sanat ve Tasarım Bienali (UARTDES) - Bursa Uludağ Üniversitesi. Çağhan Ağca İşlevsel Toz Deterjan Ambalaj Tasarımı, Karma Sanatçı Sergisi uludagbienal.edu.tr, Bursa Uludağ Üniversitesi. Çağhan Ağca İşlevsel Toz Deterjan Ambalaj Tasarımı, Karma Sanatçı Sergisi uludagbienal.edu.tr, (No: 466990)

Üniversite Dışı Deneyim

02.12.2019-30.08.2024	Grafik Tasarımcısı	Lava Medya Stratejik Çözümler Reklam Ajansı, Grafik Tasarım, Sosyal Medya Tasarımı, İçerik Yönetimi, E-Ticaret, Animasyon, (Ticari (Özel))
01.01.2018-01.01.2019	Grafik Tasarımcısı	Ven Design İç Mimarlık, Proje, Mobilya, İnşaat, Grafik Tasarım, Sosyal Medya Yönetimi, E-Ticaret, (Ticari (Özel))
04.01.2015-29.12.2016	Grafik Tasarımcısı	Sera Endüstriyel Reklam, Açık Hava Reklamcılığı, ATM ve Kiosk, İç Mekan Tasarımı, Tabela ve Totem, (Ticari (Özel))
01.07.2014-30.07.2014	Grafik Tasarımcısı (Staj)	Turkuaz Medya Grubu- Sabah Gazetesi, Grafik Tasarım Staj. Renk Ayırım ve Sosyal Medya Departmanı, (Ticari (Özel))

Tasarım

1. KATLANIR TOZ DETERJAN ÖLÇEKLİ AMBALAJ, Çağhan Ağca, Faydalı Obje, KATLANIR TOZ DETERJAN ÖLÇEKLİ AMBALAJ Buluş karton ambalaj (1) ve katlanabilir deterjan ölçeği (2) olmak üzere iki kısımdan oluşmaktadır. Ambalaj (1) ile beraber bulunan ölçek (2) ambalajdan kolaylıkla ayrılabilen ve ölçek (2) katlanabilir kenar yapısı (3), kulakçık (4) ve kenetlenme yuvası (5) ile kullanıma hazır konuma getirilebilmektedir. Kullanıma hazır forma getirilen ölçek (2) tutma kısmı (6) ile tutulabilmektedir. Katlanır (3) toz deterjan ölçekli ambalaj ile kullanıcının hem kullanmadığı durumlarda ölçeği ortamda yer kaplamadan muhafaza edebilmesi hem de karton ölçek ile kullanması gereken deterjan miktarını ayarlayabilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda beraberinde ölçek bulunan ambalaj ile kullanıcının ayrıca ölçek satın alması, bulundurmasına gerek kalmamaktadır., 24.06.2021
2. Konserve Ambalaj, Yağ Süzücü, Çağhan Ağca, Faydalı Obje, Modern yaşamda insanlar kolaylıkla taşıyabileceği, tüketebileceği ve aynı zamanda işlevsel ambalajlı ürünlere ihtiyaç duymaktadır. Günümüzde birçok tüketici oldukça sık tüketilen konserve ton balığın ambalaj içerisindeki yağdan rahatsız olmaktadır. Tasarlanan ambalaj süzgeci ile tüketici evde, kampta, ofiste ya da hareket halinde iken bıçak, çatal gibi başka bir malzemeye ihtiyaç duymadan konserve ambalaj içerisindeki gıdanın yağını kolaylıkla filtreleyebilir., 20.03.2021
3. SÜRDÜRÜLEBİLİR, TOHURLU YUMURTA AMBALAJI, Çağhan Ağca, Faydalı Obje, Buluş, 250x320 mm ebatlarında, 5 mm kalınlığında kraft oluklu mukavvadan üretilmiştir ve 4 yumurta alma kapasitesine sahiptir. Yumurtayı (8) darbe, sarsıntı gibi dışarıdan gelebilecek dış etkenlerden korumak, ürünü sabitlemek amacıyla 45 mm çapında yuvalar (7) bulunmaktadır. Yumurta ambalajının (1) kenarların birleştirilebilmesi için kulakçıklar (5) bulunmaktadır ve 10x40 mm ölçülerindeki, 8 adet bulunan bu kulakçıklar (5) kenarların (3) birbirine geçerek ambalajın kapanmasını sağlamaktadır. Ambalajın iki tarafında içerisindeki yumurtanın sağlamlığının, temizliğinin görülebilmesi amacıyla 45x34 mm ölçülerinde 4 adet üçgen delikler (4) yerleştirilmiştir. Kesikli noktaları (6) yardımıyla porsiyonlara bölünebilen sürdürülebilir yumurta ambalajının (1) beraberinde ayrıca ekime hazır bitki tohumları (2) bulunmaktadır., 09.08.2021

Seminer

- 723559 ETKİLİ İLETİŞİM EĞİTİMİ, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Baraka Eğitim Danışmanlık iş birliğiyle düzenlenen 8 saatlik "Etkili İletişim Eğitimi"ne katılmıştır., Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi , Seminer, 17.05.2025 -31.05.2025 (Ulusal)
- 717336 Yapay Zekâ Kullanımı, Araştırma ve Yayın Etiği Semineri, Yapay Zekâ Kullanımı, Araştırma ve Yayın Etiği Semineri, Kapadokya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Nevşehir, Seminer, 19.04.2025 -19.04.2025 (Ulusal)
- 717951 Yapay Zekanın Etkisiyle Yeniden Düşünmek: Fırsatlar, Tehditler ve Gelecek, Yapay Zekanın Etkisiyle Yeniden Düşünmek: Fırsatlar, Tehditler ve Gelecek Online SOBİAD Akademi Webinar Serisi Prof. Dr. Hasan MANDAL, Online SOBİAD Akademi - <https://atif.sobiad.com/> , Seminer, 09.04.2025 -09.04.2025 (Ulusal)

HACER ÖZYANIKOĞLU

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : hcer.ozyanikoglu@kapadokya.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5307812693
Adres : Sivritaş, Yesari Efendi Sk., 50400 Ürgüp/Nevşehir Kapadokya Üniversitesi fabrika yerleşkesi

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2024	YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/SANAT VE TASARIM (DR)/
Yüksek Lisans 2021 22/Şubat/2023	ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/GÖRSEL İLETİŞİM TASARIMI (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Hindistan'daki kast sisteminin hindistan sanatına etkisi: Dalit sanatı (2023) Tez Danışmanı:(DR. ÖGR. ÜYESİ CENGİZ ŞAHİN)
Lisans 2023	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ/FELSEFE BÖLÜMÜ/FELSEFE PR. (AÇIKÖĞRETİM)/
Lisans 2023 23/Eylül/2024	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ/FELSEFE BÖLÜMÜ/FELSEFE PR. (AÇIKÖĞRETİM)/
Lisans 2016 7/Temmuz/2020	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI PR. (M.T.O.K.)/

Akademik Görevler

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 18.06.2023 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI ANABİLİM DALI

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Türk Yunan Nüfus Mübadelesini 100. Yılında Yeniden Düşünmek, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:HACER ÖZYANIKOĞLU, Yürütücü:ŞÜKRAN ÜNSER, , 15/11/2023 - 20/09/2024 (ULUSAL)

2. Kapadokya Küçük El Sanatları Atölyelerinin Envanterinin Çıkarılması, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:SEDA ÖZCAN ÖZDEN, Araştırmacı:HACER ÖZYANIKOĞLU, Araştırmacı:AYŞE ÇAKIR İLHAN, , 11/11/2024 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
3. Kapadokya Bölgesindeki Motiflerin Ortak Dili, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı:SEDA ÖZCAN ÖZDEN, Yürütücü:AYŞE ÇAKIR İLHAN, , 01/01/2025 (Devam Ediyor) (ULUSAL)

İdari Görevler

Erasmus Koordinatörü
22.10.2023

KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR
FAKÜLTESİ/GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI ANABİLİM DALI

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. ÖZYANIKOĞLU HACER (2024). YAPAY ZEKANIN GRAFİK TASARIM ALANINDA KULLANIMI VE ETİK SORUNLAR. Uluslararası Sosyal Bilimler ve Sanat Araştırmaları, 3(1), 164-175. (Yayın No: 9168019)
2. ÖZYANIKOĞLU HACER, ŞAHİN CENGİZ (2022). Asya Araştırmaları Uluslararası Sosyal Bilimler Dergisi. Ankara Hacı Bayram Veli University, 6(1), Doi: 10.34189/asyam (Yayın No: 8667906)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. ÖZYANIKOĞLU HACER (2022). KAST SİSTEMİNİN HİNT SANATINA ETKİSİ. II. ART AND DESIGN CONGRESS (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8667872)
2. ÖZYANIKOĞLU HACER (2024). Türk Yunan Nüfus Mübadelesi ve bağlamında yeniden yerleşimin yapay zeka aracılığıyla duygusal temsili. 100. Yılında Türk Yunan Nüfus Mübadelesini Yeniden Düşünmek (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 9139161)
3. ÖZCAN ÖZDEN SEDA,ÖZYANIKOĞLU HACER,ÇAKIR İLHAN AYŞE (2024). SANAT VE TASARIM EĞİTİMİNDE YENİ YAKLAŞIMLAR: KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ MTGSF ORTAK AKIL ÇALIŞTAYI VE PANELİNİN ÖNEMİ. 1. Uluslararası Marmaris Sanat ve Tasarım Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 9179261)
4. ÖZYANIKOĞLU HACER (2023). FRİG DÖNEMİ BULUNTULARINDA SWASTIKA VE MEANDR SEMBOLÜ GORDION ÖRNEĞİ_Hacer Özyanıkoğlu. 9. ULUSLARARASI MİMARLIK VE TASARIM KONGRESİ (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8667809)

F. Sanat ve tasarım etkinlikleri :

1. Ulusal, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 29.10.2023 , Cumhuriyetin Renkleri, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi, (No: 413327)
2. Ulusal, SERGİLER/Özel kuruluşlarca düzenlenen sergiler /, 22.11.2024 , 43. Grafik Tasarım Sergisi, Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, (No: 442775)
3. Uluslararası, SERGİLER/Bireysel (kişisel) sergiler/, 19.09.2024-21.09.2024, Kayıp Rotanın Yankısı, Topakoğlu Konağı, Dijital Enstalasyon, (No: 440156)
4. Ulusal, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 16.10.2024-17.10.2024, Yapay Mizah, Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesi, (No: 472259)
5. Ulusal, SERGİLER/Üniversitelerin düzenlediği sergiler /, 14.01.2025-21.01.2025, KÖPRÜ LİSANSÜSTÜ SERGİSİ, YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ, (No: 467124)
6. Ulusal, SERGİLER/Özel kuruluşlarca düzenlenen sergiler /, 05.12.2023-05.01.2024, 42. Grafik Tasarım Sergisi, Marmara Üniversitesi Ana Sergi Galerisi, (No: 413326)

Üniversite Dışı Deneyim

03.01.2021-
16.05.2021 **Grafik Tasarımcısı** DFF English Academy, (Ticari (Özel))

23.05.2021-
02.07.2023 **Sosyal Medya Uzmanı** TUSDATA, (Ticari (Özel))

10.05.2020- 01.01.2021	Grafik Tasarımcısı	Depar Group, Freelance Tasarımcı, (Ticari (Özel))
---------------------------	---------------------------	---

07.06.2020- 31.12.2020	Grafik Tasarımcısı	Gece Kitaplığı Yayınevi, (Ticari (Özel))
---------------------------	---------------------------	--

09.06.2019- 26.01.2020	Grafik Tasarımcısı	KONTV, (Ticari (Özel))
---------------------------	---------------------------	------------------------

17.06.2018- 21.09.2018	Grafik Tasarımcısı	OLAY TV, (Ticari (Özel))
---------------------------	---------------------------	--------------------------

Tasarım

1. 13. Dünya Sanat ve Tasarım Kongresi Web Sitesi Tasarımı, Kapadokya Üniversitesi,seder, Grafiksel Tasarım, 20.04.2025 -01.05.2025, Kişi Sayısı:2

Sertifika

631720	Haklar Projesi, Temel İnsani Haklar Eğitimi, Mardin, Sertifika, 20.10.2023 -20.10.2023 (Ulusal)
--------	---

631719	Haklar Projesi, Ağ Kurma İzleme ve Savunuculuk, Mardin, Sertifika, 20.10.2023 -20.10.2023 (Ulusal)
--------	--

631717	İstanbul İşletme Enstitüsü, Dijital Pazarlama Uzmanlığı, Online, Sertifika, 12.01.2020 -05.05.2020 (Ulusal)
--------	---

631716	İstanbul İşletme Enstitüsü, Sosyal Medya Uzmanlığı, Online, Sertifika, 19.01.2020 -18.03.2020 (Ulusal)
--------	--

Kurs

681138	Yapay Zeka Okuryazarlığı, Bager Akbay ile Yapay Zeka Okuryazarlığı, Online, Kurs, 15.04.2024 - 15.04.2024 (Ulusal)
--------	--

Çalıştay

681135	Sanat ve Tasarım Eğitimine Yenilikçi Yaklaşımlar, Mimarlık Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi (MTGSF) tarafından düzenlenecek olan Sanat ve Tasarım Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar Ortak Akıl Çalıştayı ve Paneli'nin amacı; çeşitli disiplinlerinden öğretim üyeleri, sanat ve tasarım profesyonelleri ile fakülteden öğretim üyeleri ve öğrencilerini bir araya getirip, farklı bakış açılarından yararlanılarak, ortak bir vizyon oluşturmaktır. Sanat ve tasarım eğitimi, çağın gereksinimlerine ve çağdaş sanatın evrimine uyum sağlamalıdır. Toplantının sonuçları, çağdaş sanat eğitimi ilkelerinin fakültemiz tarafından içselleştirilip programların güncellenmesine yardımcı olacaktır. Kapadokya bölgesinde bulunan üniversitemiz bünyesindeki Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, bölgede yaşayan toplumun ve bireylerin sanat anlayışını daha üst düzeye çekmeyi kendine görev edinmiştir. Bölgenin sanat ve tasarım bağlamında köklü bir geçmişi bulunmaktadır. Bu birikimi çağdaş yaklaşımlarla dönüştürüp hem bölgenin üniversiteden hem de üniversitenin bölgeden beslenmesinin nasıl olacağıyla ilgili yeni yaklaşımlara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu bağlamda düzenlenecek olan çalıştayın ilgili alanlarda karşılaşılan zorlukları ve fırsatları tartışmak, yeni fikirler, çözümler üretmek ve bu süreçte öğrencilerin ve öğretim üyelerinin ve sanat tasarım profesyonellerin Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi'nin yeniden yapılanmasına katkı sağlanması amaçlanmaktadır. , Kapadokya Üniversitesi, Çalıştay, 17.05.2024 -18.05.2024 (Ulusal)
--------	--

631718	Brand Week İstanbul, ., Haliç Kongre Merkezi, Çalıştay, 08.11.2023 -10.11.2023 (Ulusal)
--------	---

EK-11

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akıl - Ahlak - Adanet - Adan	ETKİNLİK DERSİ TELAFİ FORMU	Doküman No	Öİ.FR.005
		Yayın Tarihi	TEMMUZ 2015
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	ARALIK 2017
		Sayfa No	1 / 2

|.../.../....

Kişisel Bilgiler:	
Öğrenci Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Fakülte/Enstitü/Yüksekokul	
Bölüm/Program	
Tamamlanacak puan	
Etkinlik Bilgileri:	
Etkinlik Adı:	
Etkinlik Tarihi:	
Etkinlik Türü: (Lütfen İşaretleyiniz)	— Sinema: 2 — Konferans, panel, seminer: 5 — Tiyatro: 5 — Sempozyum: 10 — Konser: 3 — Alan ile İlgili Fuar: 10 — Alan ile İlgili Kurs Bitirme Belgesi: 25 — Kitap/Roman: 5 — Alan Dışı Kurs Bitirme Belgesi: 15 — Lisanslı Spor Faaliyetleri: 15
Etkinlik Mekânı:	
Etkinlik Detay1[*]:	

[*] Bu alanda seçilen etkinliğe göre aşağıdaki bilgilere yer verilmelidir.

Film: Dönemi, konusu, yönetmeni, oyuncular,

Konser: Sanatçı, başlangıç ve bitiş tarihi, tahmini katılımcı sayısı, konser ekibi.

Tiyatro: Oyuncular, oyunun teması, Bölümlerin özeti, Salon kapasitesi.

Kitap: Karakterler, geçtiği mekân, ana fikri, özet

Kongre: Bildiri süresi, bildiri konusu, ana tema, girilen oturumlar

Sempozyum: Konuşmacılar, tartışılan konu, ana tema.

Fuar: Ana Tema, yer alan kurumlar, dikkat çeken ürünler, fuar süresi, fuar bilgileri

Kurs: Kurs bilgileri, sertifika bilgileri, eğitim süresi, eğitmeni sayısı, katılımcı sayısı.

Lisanslı Spor Faaliyetleri: Lisans branşı, bu alanda girilen kurslar, antrenör ismi, antrenör branşı ve kademesi, katıldığınız yarışmalar, lisans alma tarihi.

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	ETKİNLİK DERSİ TELAFİ FORMU	Doküman No	ÖL.FR.005
		Yayın Tarihi	TEMMUZ 2015
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	ARALIK 2017
		Sayfa No	2 / 2

Etkinlik Değerlendirmesi:	Etkinliğe Dair İzlenimler:
	Etkinlikten Çıkarılan Sonuç:
	Etkinlik Değerlendirmesi:
	Etkinlikten Edinilen Kazanımlar:
	Etkinliği Seçme Sebebi:
Etkinlik Puan Tablosu:	
Bölüm/Program Başkanı tarafından doldurulacaktır.	
Etkinlik Puanı:	
Puanlandırma Tarihi:	
Bölüm/Program Başkanının Unvanı, Adı Soyadı:	Oğrencinin Adı Soyadı ve İmzası:
Kaşe ve İmza:	

EKLER: Yukarıda seçmiş olduğunuz etkinliğe katıldığınızı gösteren bilet, katılım belgesi ve sertifika gibi belgeler bu formla birlikte ek olarak sunulacaktır.

NOT: Her bir etkinlik için ayrı form doldurulması gerekmektedir.