

T.C.
KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

50420 - Mustafapaşa, Ürgüp / Nevşehir

10.09.2025

0. GİRİŞ

0.1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Prof. Dr. Ali CENGİZKAN
Görevi : Bölüm Başkanı
İş Tel : 0 384 353 50 09-16 17
Cep Tel : 0 543 790 55 33
E-posta : ali.cengizkan@kapadokya.edu.tr

0.2. Program Başlıkları

Kapadokya Üniversitesi (KÜN) Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi (MTGSF) bünyesindeki İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü lisans programında eğitim süresi dört yıldır ve eğitim örgün olarak verilmektedir. Her bir öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere 2 yarıyıl ve her yarıyıl 14 haftadan oluşmaktadır.

0.3. Bölümün Türü

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün öğretim türü örgün eğitimidir. Her bir eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı olmak üzere toplam iki dönemden oluşmaktadır. Her dönemin [akademik takvim](#) üniversitenin web sayfasında ilân edilmektedir. Öğrencilerin başarı değerlendirmesi [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ile ilgili mevzuat hükümleri ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürülmektedir.

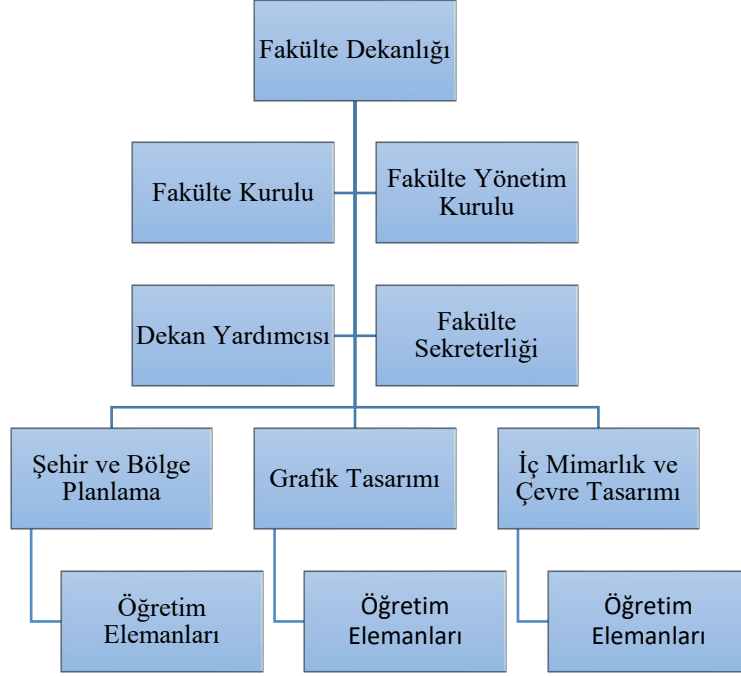
0.4. Programdaki Eğitim Dili

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün eğitim dili Türkçedir.

0.5. Yönetim Yapısı

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde lisans eğitimi verilen bir bölümdür. Bölümün yönetim sorumluluğu

Bölüm Başkanına aittir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün bağlı olduğu Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi organizasyon şeması Şekil 1.'de gösterilmiştir.



Şekil 1. Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Organizasyon Şeması

0.6. Bölümün Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesine bağlı olarak Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesinde kurulmuş ve 2024 – 2025 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlamıştır. (Ek-1 Senato Kararı, Program Teklif Yazısı, ABAYS Kabul Ekran Görüntüsü). Bölümün eğitim süresi 4 yıl, öğretim dili Türkçedir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde 1 Profesör Doktor, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi görev almaktadır.

0.7. Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Süreci

• Komisyonun oluşturulması:

Üniversitede kalite güvencesi süreci, Üniversitemiz bünyesinde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu kurulması ile başlamıştır. ADEK faaliyetleri çerçevesinde 2012-2013

akademik yılında, tüm öğretim programları Bologna süreci kapsamında yeterliliklere odaklı hale getirilmiş; Avrupa Kredi Transfer ve Toplama Sistemine uyumlu bir şekilde yapılandırılmıştır.

2024 yılından itibaren İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde yürütülen eğitim – öğretim faaliyetleri ve idari hizmetlerin etkin olarak uygulanması için gerekli olan yönerge ve yönetmelik düzenlemeleri yapılmıştır.

2024 yılında görev, yetki ve sorumluluklar tanımlanmış, yönetmelik ve yönergelerde belirtilen iş ve işlemlerin nasıl yürütüleceğine dair talimatlar yazılmış; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği doğrultusunda kalite komisyonu oluşturulmuş ve kalite yönetim sistemi kurma çalışmaları tamamlanmıştır.

İç değerlendirme süreci kapsamında; stratejik plan ve kurumsal performans değerlendirme yönergesi hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur.

Stratejik planda, Üniversitenin benimsediği misyon, vizyon ve değerler çerçevesinde birim/bölüm/program kalite hedefleri ve SWOT (GZFT) analizi sonuçlarına göre stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ulaşmak üzere faaliyetler tanımlanmış ve performans göstergeleri belirlenmiştir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölüm Başkanlığı Üniversitemizin kalite ve stratejik plan çalışmalarına aktif katkı vermiştir.

Üniversitenin akreditasyon yol haritası, [Akreditasyon Çalışmaları Politika Belgesi](#) ile belirlenmiş, performans ölçütleri stratejik planda tanımlanmıştır. Tüm programlar için ulusal veya uluslararası akreditasyon imkânları araştırılmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı için öz değerlendirme raporu hazırlanmasına yönelik görev dağılımı yapılmıştır ve 1 Araştırma Görevlisi raporun hazırlanmasında görev almıştır.

• Çalışma sistematığı ve kullanılan yöntemler:

Oluşturulan öz değerlendirme raporu hazırlama komisyonu başkan ve üyeleri ekip çalışması yaparak hem sürecin tarihler itibarıyla çalışma takvimi hem de Öz Değerlendirme Raporunun hazırlanması aşamasında dikkat edilmesi gereken noktalar, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün hangi ölçütler çerçevesinde değerlendirileceği ve tüm ölçütlere ilişkin açıklama, alt başlıklar komisyon üyelerince tek tek incelenmiş, diğer öğretim üye ve elemanlarıyla görüşler paylaşılmış, gerekli çalışmalara hazırlık yapılmıştır.

Ölçütlerdeki çıktılar ve çıktılara ilişkin kanıtlar/veriler yoğun bir araştırma, inceleme çalışmaları ile toplanmış olup her bir çıktının doğruluğu ve güvenilirliği komisyon üyeleri ile tartışılmış, beyin fırtınası yapılmış ve raporun yazılmasına ilişkin kararlar bu yöntemlerle alınmıştır.

• **Veri kaynaklarına ulaşım ve veri güvenirliliği:**

Veri kaynaklarına ulaşımımız çoğunlukla elektronik ortamda olup, Kapadokya Üniversitesi Genel Sekreterliği, Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Sekreterliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Kalite ve Stratejik Planlama Daire Başkanlığı, Kamu Yönetimi Ofisi, Üniversitemizin, YÖK'ün ve gerekli olan verilerinin bulunduğu ilgili tüm web sayfalarından yararlanılmıştır.

Aşağıda yararlanılan/ulaşılan veri kaynaklarının bazıları belirtilmiştir.

- Kapadokya Üniversitesi Resmî Web Sitesi
- Resmî Gazetelerin İlgili İlanları
- Kapadokya Fakülte Yönetim Kurulu Kararları
- Kapadokya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararları
- Yüksek Öğretim Kurumu Yeterlilikler Çerçevesinde Yer Alan Disiplin İle İlgili Veriler
- Yüksek Öğretim Kurumu İlanları
- Kapadokya Üniversitesi İdari Birimleri Arasındaki Resmi Yazışmalar, Görevlendirmeler

• **Öğrenci ve öğretim üyesi katılımı:**

Sürece bölümdeki tüm öğretim üye ve öğretim elemanları ile idari personel de dâhil olmuştur. Tüm öğretim elemanları raporlama süreci konusunda bilgilendirilmiş veri toplama ve rapor hazırlama sürecinde tüm öğretim üye ve elemanlarından, sorumlu oldukları dersleri, gerekli dokümanlar, deneyimleri vb. doğrultusunda süreç boyunca gerekli destek alınmıştır.

• **Bu süreçte karşılaşılan olumlu ya da olumsuz deneyimlerle ilgili değerlendirmeler:**

Gerek süreci yönetirken gerekse raporun yazılım aşamasında bölüm olarak kendimize bir ayna tutmuş olmamız, telafi edilebilir eksiklerimizi görmemiz ve kayıt tutma açısından daha dikkatli ve sistemli olmamızı anlamamız/sağlamamız ve bu yönlerden hedefler koyarak gelişebileceğimizi görmemiz sürecin programımıza olumlu katkısını göstermektedir.

0.8. Öz Değerlendirme Özeti:

Bölüme ait öz değerlendirme yaparken/rapor hazırlarken İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumlu olduğu görülmüştür. Bölümümüzde tüm alan dersleri, alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Güçlü akademik kadro ve güçlü eğitim-öğretim olanaklarının yeterli olması önemli bir kazanımdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde, gerek iş yaşamına ilişkin çeşitli uzmanlıklara gerekse daha sonraki akademik süreçlere yönelik olarak ve pek çok disiplini içine alacak şekilde kapsamlı bir öğretim süreci sunulmaktadır. Dünya'nın ve Türkiye'nin meselelerine hâkim, vizyon sahibi, tarih birikimi olan, genel kültürü yüksek bireyler yetiştirilmektedir.

Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde öğretim kadrosu, derslik ve atölyeler göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitenin ve programımızın fiziksel yapısı, destek birimleri ve maddi kaynakları yeterlidir ve eğitimin kalitesini, araştırma imkanlarını olumlu yönde etkilemektedir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün ölçme değerlendirme faaliyetleri Üniversite ölçme değerlendirme birimleri ile koordineli olarak yürütülmekte ve ilgili süreçler geliştirilmeye devam etmektedir.

Öğrencilerimiz teorik derslerin yanı sıra bölüm olarak düzenlediğimiz konferans, çalıştay ve panel gibi akademik toplantılarda, alanında uzman kişilerle bir araya gelerek etkileşim kurmaktadır. Böylece alana ve mesleki tercihlerine yönelik daha derin bir bakış açısı kazanabilmektedir.

GENEL ÖLÇÜTLER

1. EĞİTİM PROGRAMI

1.1. Tanımlanan Bölümün Eğitim Amaçları

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü; ulusal ve uluslararası standartlara dayalı mesleki bilgi ve beceri ile donanmış, ekip çalışmalarında etkili görev alabilen, problem çözme becerileri gelişmiş, meslek etiği bilincine sahip mezun yetiştirebilmek için 4 eğitim amacı belirlenmiştir. Bu amaçlar aşağıda listelenmiştir.

Bölümün Eğitim Amaçları

BEA1: Öğrencilerin çağdaş iç mimarlık ve çevre tasarımı ilkelerini, sanat ve tarih bilgilerini kullanarak estetik, fonksiyonel ve sürdürülebilir mekan çözümleri üretebilmelerini sağlamak.

BEA2: Öğrencilerin güncel çizim, sunum ve üretim teknolojilerini kullanarak tasarım süreçlerini yönetebilmelerini ve sektöre uygun üretim çözümleri geliştirebilmelerini sağlamak.

BEA3: Öğrencilerin problem çözme, eleştirel düşünme ve bilimsel araştırma becerilerini kullanarak yenilikçi ve analitik tasarım kararları alabilmelerini sağlamak.

BEA4: Öğrencilerin insan-çevre ilişkisini gözetken, ekolojik ve sürdürülebilir tasarım anlayışını benimseyerek meslek etiği ve iş ahlakı çerçevesinde çalışmalarını gerçekleştirebilmelerini sağlamak.

1.2. Kurum Vizyonu ve Misyonu ile Tutarlılık

Kapadokya Üniversitesinin Vizyonu

Kapadokya Üniversitesinin vizyonu, Kapadokya'yı uluslararası akademik çalışmaların cazibe merkezi haline getirerek bölgesel, ulusal ve küresel sorunlara bilimsel çözümler üretmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Misyonu

Kapadokya Üniversitesinin misyonu, çıkış noktası evrensel uygulaması milli olan bir eğitim anlayışıyla, Türkiye'yi 21. Yüzyılda söz sahibi yapacak yeni nesil kamuoyu önderleri yetiştirmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Vizyonu

KÜN MTGSF Vizyonu, Kapadokya Bölgesinin sahip olduğu ayırt edici nitelikleri göz önüne alarak planlama, mimarlık, kültürel miras, koruma ve sanat alanlarında akademik çalışmalar yapmak, bu konular çerçevesinde bölgenin sorun ve potansiyellerini tespit etmek ve çözüm üretmektir.

Kapadokya Üniversitesinin Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Misyonu

KÜN MTGSF Misyonu, Kapadokya bölgesinin zengin ve özgün kültürel, tarihsel ve doğal niteliklerini derinlemesine kavrayan, bu değerlere saygı gösteren ve koruyan, aynı zamanda bu mirası gelecek nesillere aktarmak için çaba gösteren bireyler yetiştirmektir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Vizyonu

Akademik ve sanatsal açıdan Türkiye ve dünyada tercih edilen, sanat ve tasarımın her boyutunu disiplinler arası düzeyde ortaya koyabilen, nitelikli sanat ve tasarım eğitimi veren; bunlarla birlikte çağdaş grafik tasarım anlayışına uygun, yaratıcı, eleştirel düşünebilen, teknolojiyi etkin kullanan, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte grafik tasarımcı adayları yetiştirmeyi hedefleyen, alanında öncü bir bölüm olmaktadır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Misyonu

Bölümün misyonu;

- Öğrencilerin yaratıcı ve özgün düşünebilmesini teşvik etmek ve problem çözme becerilerini geliştirmek,
- Öğrencilere iç mimarlık temel kavramlarını, teorilerini ve uygulamalarını öğretmek, onları iç mimarlık alanındaki gelişmelere ve değişimlere uyum sağlayabilecek şekilde donatmak,
- Uluslararası standartlarda eğitim vererek, öğrencilerin uluslararası rekabete hazır hale gelmesini,
- Çağdaş iç mekân tasarımı eğilimlerini takip ederek, öğrencilerin güncel bilgi ve becerilerle donanmasını sağlamak,
- Öğrencilerin iç mimarlık alanıyla ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşabilecek bir üst kariyer için gerekli donanımına sahip olmalarını sağlamak,
- Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli iç mimarlar yetiştirmek,
- Öğrencilerin, tasarım süreçlerini ve projelerini eleştirel bir şekilde değerlendirebilmelerini sağlamak,
- Öğrencilerin, yaşam alanlarını estetik, işlevsel ve sürdürülebilir tasarlayabilme anlayışına sahip olmalarını sağlamaktır.

1.3. Misyonların Yayımlandığı Yerler

Kapadokya Üniversitesi

[Kapadokya Üniversitesi – Vizyonumuz](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Misyonumuz](#)

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi

[Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi – Misyonumuz ve Vizyonumuz](#)

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü

[İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü](#)

1.4. Bölüm Eğitim Amaçları ile Bölüm Misyonu Arasındaki Çapraz İlişki Tablosu

Bölüm Eğitim Amaçları ile Bölüm Misyonu arasındaki çapraz ilişki aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1. Bölüm Eğitim Amaçları – Bölüm Misyonu Çapraz İlişki Tablosu

MİSYONLAR	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
Öğrencilerin yaratıcı ve özgün düşünebilmesini teşvik etmek ve problem çözme becerilerini geliştirmek	X		X	
Öğrencilere iç mimarlık temel kavramlarını, teorilerini ve uygulamalarını öğretmek, onları iç mimarlık alanındaki gelişmelere ve değişimlere uyum sağlayabilecek şekilde donatmak	X	X	X	X
Uluslararası standartlarda eğitim vererek, öğrencilerin uluslararası rekabete hazır hale gelmesini	X		X	
Çağdaş iç mekân tasarımı eğilimlerini takip ederek, öğrencilerin güncel bilgi ve becerilerle donanmasını sağlamak	X			
Öğrencilerin iç mimarlık alanıyla ilgili çalışmaları akademik ve farklı platformlarda paylaşabilecek bir üst kariyer için gerekli donanımına sahip olmalarını sağlamak		X		X
Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli iç mimarlar yetiştirmek		X	X	X

Öğrencilerin, tasarım süreçlerini ve projelerini eleştirel bir şekilde değerlendirebilmelerini sağlamak		X	X	
Öğrencilerin, yaşam alanlarını estetik, işlevsel ve sürdürülebilir tasarlayabilme anlayışına sahip olmalarını sağlamak	X			X

1.5. Bölümün Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü İç ve Dış Paydaşları

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü iç ve dış paydaşları tablosu aşağıdadır.

Tablo 2. Bölüm İç ve Dış Paydaşları Tablosu

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
- Kapadokya Araştırma Merkezi - Rektörlük - Üniversite Kalite Komisyonu - Koordinatörlükler - Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kamu Kuruluşları T.C. Bakanlıkları Yurtiçi/Yurtdışı Üniversiteler Sivil Toplum Kuruluşları İşveren ve Firmalar Vakıf ve Dernekler Yazılı ve Görsel Basın

İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesi

Kapadokya Üniversitesinin stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerin planlanması, performansın ölçüm usullerinin belirlenmesi, çalışmanın sürekliliğinin ve gelişiminin sağlanması Stratejik Plan Hazırlama Kurulunun görevidir ve Kurul bu görevini [Stratejik Plan Hazırlama ve Revizyon Yönergesi](#) kapsamında yürütmektedir. Yönerge, misyon, vizyon, değerler ile kalite politikalarının belirlenmesi ve gözden geçirilmesi; stratejik planın hazırlanması ve revizyonu, performans ölçütlerinin belirlenmesi ve izlenmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir. İç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak hazırlanan ve revize edilen stratejik plan ve politika belgeleri, Stratejik Plan Hazırlama Kurulunda karara bağlanmakta,

Mütevelli Heyet onayı ile yürürlüğe girmektedir. Paydaş görüşlerinin alınması, stratejik plan hazırlanması çalışmalarının önemli bir parçasıdır, görüşlerin alınmasına ilişkin usul ve esaslar [Paydaş Yönergesi](#) ile düzenlenmiştir.

Kapadokya Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı, “sac ayağı” olarak nitelendirilebilecek üçlü bir yapı üzerine inşa edilmiştir. Bu sac ayakları, Üniversitenin çevresi, Üniversitenin idari yapısı ve Üniversitenin eğitim ve akademik faaliyetleri olarak belirlenmiştir. Bu sac ayaklarının her birinin altında stratejik amaçlar yer almaktadır. Üniversitenin stratejik planının kaidesini ise Üniversitenin sahip olduğu değerler oluşturmaktadır.

Bu kapsamda Üniversitemizin misyon ve vizyonu üst yönetim tarafından, mütevelli heyet kararıyla belirlenmiştir. Bu misyon ve vizyon doğrultusunda amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenebilmesi için paydaş, SWOT ve çevre analizleri yapılmış, [paydaş toplantıları yapılmış](#), paydaşlara anketler düzenlenmiş ve bu anketlerin sonuçları analiz edilmiştir.

Yapılan çalışmalar neticesinde; temel amaçlar, bu amaçları gerçekleştirmek için yürütülmesi planlanan faaliyetler, faaliyetlerin etkinliğinin izlenmesi için gerekli olan performans göstergeleri tespit edilmiş ve tüm bu içerik stratejik plan başlığında toplanmıştır.

Oluşturulan stratejik plan üst yönetim onayının ardından tüm birimlere dağıtılmıştır. Stratejik planda belirtilen eğitim – öğretim faaliyetleri ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi konuları kalite komisyonu tarafından izlenmektedir. Stratejik planın bütçe uyumluluğu strateji geliştirme birimi sorumluluğundadır. Birimler stratejik planda belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumlarını yıllık periyotlarda raporlamakta, gerçekleştirilemeyen faaliyetler, yeniden planlanmaktadır.

2018-2023 Kapadokya Üniversitesi [Stratejik Planı](#) ile [iç ve dış paydaş listemiz](#) Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır.

1.6. Bölüm Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Programlarımızın öğretim amaçları aşağıda linki verilen web sayfasında yayınlanmıştır.

[İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü](#)

1.7. Bölüm Eğitim Amaçlarının Güncelleme Yöntemi

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü eğitim programı amaçları 5 yılda bir iç ve dış paydaşların görüşleri ve ulusal ve uluslararası literatür dikkate alınarak toplanan veriler doğrultusunda gözden geçirilecek ve gerektiğinde güncellenecektir.

[Kapadokya Üniversitesi – Hedeflerimiz](#)

1.8. Bölüm Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde öğrencilere kazandırılmak istenen bilgi ve beceriler doğrultusunda ders/konu/ünite başında gerekli tanımlama ve açıklamalar yapılmıştır. [İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) içindeki ders izlencesinde dersin amacı, içeriği, kaynaklar, eğitim şekli, ölçme ve değerlendirme şekli, derslerin iş yükü, program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının [Ders-Program Yeterlilik İlişkileri Tablosu](#) yer almaktadır.

1.9 Bölüm Özerkliği

Bölüm müfredatında öğrencinin sanat bilgisinin temelini oluşturması için Temel Tasarım Eğitimi dersi iki dönem de verilmektedir. Dört akademik yıl boyunca uygulama dersleri ağırlıklı olarak teorik derslerle birlikte okutulmaktadır.

1.10. Eğitim Programları Entegrasyonu

Yatay Geçiş/Özel Öğrencilik/Muafiyet

Yatay geçişler, özel öğrencilik kabulü ve muafiyet işlemleri Resmî Gazetede yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümlerine göre yapılmaktadır.

Yatay geçiş, özel öğrenciliğe ve muafiyet işlemlerine ilişkin koşullar ve düzenlemelere [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)'nde yer verilmiştir.

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 1 kurum içi, 2 kurum dışı olmak üzere 3 öğrenci yatay geçiş yapmıştır.

Tablo 3. Eğitim Programlarının Yatay Dikey Entegrasyonları

Akademik Yıl	Programa yatay geçiş yapan öğrenci sayısı		
	Kurum içi	Kurumlar arası	Toplam
2024-2025	-	-	-

Başka yükseköğretim kurumundan Üniversiteye veya Üniversitenin bir programından başka bir programına yapılacak yatay geçişler, [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) göre yürütülür. Belirlenen kontenjan ve esaslar uyarınca yatay geçiş başvurularının kabulüne ve yatay geçiş yapanların ders intibaklarına ilgili Yönetim Kurulu tarafından karar verilir.

Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü üniversitede aldığı derslerin muafiyet işlemleri bu yönerge uyarınca İntibak Komisyonu tarafından yapılır. Öğrencinin programa intibakı Yatay Geçiş İntibak Formuna (Ek-2 [Yatay Geçiş İntibak Formu](#)) uygun olarak İntibak Komisyonu raporunda belirtilir ve Yönetim Kurulu kararıyla onaylanır.

Muafiyet ve intibak işlemleri, ilgili Bölüm Başkanlığı ve İntibak Komisyonları tarafından yürütülür. İntibak Komisyonu raporları; kurumlar arası yatay geçiş ve kurum içi yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrenciler için Değişim Programları İntibak Formuna (Ek-3 [Değişim Programları İntibak Formu](#)) göre, değişim programlarıyla yurt içi ve yurt dışı üniversitelerden ders almış öğrenciler için Değişim Programları İntibak Formuna göre, daha önce öğrenim görülen bir üniversiteden alınan derslerin muafiyet/transer talepleri için Muafiyet Sonuç Bildirim Formuna (Ek-4 [Muafiyet Transfer Talep Formu](#)) göre hazırlanır. Bölüm Başkanlığı, İntibak Komisyonu raporunu ilgili Yönetim Kurulu onayına sunar.

1.11. Eğitim Planı (Müfredat)

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Eğitim Planı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ									
MİMARLIK TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ									
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü 2025-2026									
I. Dönem (Güz)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC101	Temel Tasarım Eğitimi – I	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9
IMC103	Teknik Çizim - I	6	3	4	2	2	0	Yüz yüze	9
	İç Mimarlığın Temelleri	5	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11
TBS163	Temel Bilgi Teknolojileri	3	3	3	0	0	3	Uzaktan	2
LIN101	İngilizce - I	4	4	4	4	0	0	Yüz yüze	9
TDS163	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - I	3	3	3	0	0	3	Uzaktan	2

DNS101	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	1	1	1	1	0	0	Yüz yüze	0
	Toplam	30	22	26	12	8	6		
II. Dönem (Bahar)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC102	Temel Tasarım Eğitimi – II	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9
IMC104	Dijital Çizim Teknikleri	4	3	3	2	1	0	Yüz yüze	2
IMC106	Teknik Çizim - II	6	3	4	2	2	0	Yüz yüze	9
ARS101	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	2
LIN102	İngilizce - II	4	4	4	4	0	0	Yüz yüze	9
TDS164	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - II	3	3	3	0	0	3	Uzaktan	2
DNS102	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	1	1	1	1	0	0	Yüz yüze	0
	Toplam	30	22	26	14	9	3		
III. Dönem (Güz)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC201	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - I	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9

IMC203	Yapı ve Malzeme - I	3	2	4	0	4	0	Yüz yüze	9
IMC205	Kültür ve Mimarlık Tarihi – I	2	2	2	2	0	0	Yüz yüze	2
ZPY100	Zaman ve Proje Yönetimi	3	2	2	2	0	0	Yüz yüze	2
LIN103	İngilizce – III	4	4	4	4	0	0	Yüz yüze	9
TAS161	Türk Demokrasi Tarihi - I	3	2	2	0	0	2	Uzaktan	4
DNS103	Danışmanlık	1	1	1	1	0	0	Yüz yüze	0
	Toplam	24	18	23	11	10	2		

III. Dönem (Güz)**Seçmeli Dersler**

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC221	İç Mimarlıkta Ergonomi	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC223	Geleneksel Yapılar	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9

Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 4**III. Dönem (Güz)****Fakülte Seçmeli Dersler**

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
	Sanat Eleştirisi	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	11
	Türk Sanatı	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	11
	Dijital Dil ve Edebiyat	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	4
	Müzik ve Görsel – Duyusal Algı	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	4

SBP205	Kent Ekonomisi	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11
	Afet Riski Altındaki Alanlarda Planlama	3	3	3	2	1	0	Uzaktan	11
SBP207	Yerel Yönetimler	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
	Kent Ütopyaları	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
Fakülte Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 3									
IV. Dönem (Bahar)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC202	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - II	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9
IMC204	Kültür ve Mimarlık Tarihi – II	2	2	2	2	0	0	Yüz yüze	2
IMC206	Yapı ve Malzeme - II	3	2	4	0	4	0	Yüz yüze	9
LIN104	İngilizce - IV	4	4	4	4	0	0	Yüz yüze	9
TAS162	Türk Demokrasi Tarihi - II	3	2	2	0	0	2	Uzaktan	2
DNS104	Danışmanlık	1	1	1	1	0	0	Yüz yüze	0
	Toplam	21	16	21	9	10	2		
IV. Dönem (Bahar)		<u>Seçmeli Dersler</u>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		

IMC322	Sahne Tasarımı	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC224	Islak Hacim Tasarımı	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC226	İç Mimarlıkta Sürdürülebilirlik	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
	Geleneksel Malzeme	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9

Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 8

IV. Dönem (Bahar)		Fakülte Seçmeli Dersler							
	Mobilya Tarihi	3	3	3	3	0	0	yüz yüze	2
GRA324	Mitoloji	3	3	3	3	0	0	yüz yüze	11
GRAXXX	Çevresel Grafik Tasarım	3	3	4	2	2	0	Yüz yüze	0
	Dijital İletişim ve Yeni Medya	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	4
SBP204	Kent Coğrafyası	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	3
SBP208	Ulaşım Planlaması	3	2	3	1	2	0	Yüz yüze	11
SBP210	Ekolojik Kent	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
	Kentsel Morfoloji	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11

Fakülte Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 3

[illegible][illegible]

V. Dönem (Güz)		<u>Seçmeli Dersler</u>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC321	İç Mimarlıkta Yeniden İşlevlendirme	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC323	Serbest Çizim Teknikleri	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC335	Mobilya Tasarımı	4	3	4	2	2	0	Yüz yüze	9
IMC327	Tasarım Araştırmaları	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC329	İç Mimarlıkta İş Güvenliği	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC331	İç Mimarlık Okumaları	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 8									
V. Dönem (Güz)		Fakülte Seçmeli Dersler							
	Çağdaş Türk Sanatı	3	3	3	3	0	0	yüz yüze	11
	Ses Tasarımı	3	3	3	3	0	0	yüz yüze	0
GRA427	Karakter Tasarımı	3	3	3	3	0	0	yüz yüze	0
GRA310	Reklam Tasarımı	3	3	5	1	4	0	Yüz yüze	0
	İlk Yardım	3	3	5	1	4	0	Yüz Yüze	4
	Yaratıcı Drama	3	3	5	1	4	0	Yüz Yüze	4
SBP377	Doğal Tehlikeler ve Kentleşme	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP311	Çevre Sorunları ve Politikaları	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	3
SBP331	Güncel Kentleşme Modelleri	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	3
SBP373	Kentsel Koruma	3	4	4	4	0	0	Yüz yüze	11

Fakülte Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 3									
VI. Dönem (Bahar)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC302	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - IV	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9
IMC304	Fiziksel Çevre Kontrolü - II	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	2
IMC306	İç-Dış Mekan Tasarımı	3	3	4	1	3	0	Yüz yüze	2
IMC312	Alan İngilizcesi - II	4	4	4	4	0	0	Yüz yüze	9
	Toplam	19	14,5	19	10	9	0		
VI. Dönem (Bahar)		<u>Seçmeli Dersler</u>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC320	Kültür ve Mekan	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC322	Mobilya Tarihi	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC322	Meslek Hukuku ve Etiği	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC326	İç Mimarlık ve Malzeme	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC328	İç Mimarlık Ve Renk Uygulamaları	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9

[illegible]

VII. Dönem (Güz)		<u>Seçmeli Dersler</u>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC421	İç Mekânda Aydınlatma Tasarımı	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC423	Sinema ve Mimarlık	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC425	İç Mimarlıkta Özelleşmiş Konular	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC427	Sürdürülebilir Tasarım	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC429	İç Mimarlıkta Rölöve ve Koruma	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC431	Edebiyat ve Mimarlık	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 12									
VII. Dönem (Güz)		Fakülte Seçmeli Dersler							
GRA306	Kurgu Teknikleri	3	2	3	1	2	0	Yüz yüze	0
GRA436	Oyun Tasarımı	3	2	3	1	2	0	Yüz yüze	0
GRA425	Çizgi Roman Tasarımı	3	2	3	1	2	0	Yüz yüze	0
	Sanat Sosyolojisi	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	4
IMC423	Sinema ve Mimarlık	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC425	İç Mimarlıkta Özelleşmiş Konular	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC429	İç Mimarlıkta Rölöve ve Koruma	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	0

IMC431	Edebiyat ve Mimarlık	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	0
SBP471	Akıllı Kentler	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP473	Mekân Felsefesi	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP475	Endüstri ve Kent	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP477	Kültürel Miras Olan Kaya Oyma Mekanlar ve Yerleşimler	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
Fakülte Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 0									
VIII. Dönem (Bahar)		Zorunlu Dersler							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	Ölçme Sistemi
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC402	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - VI	8	5	8	2	6	0	Yüz yüze	9
IMC404	İç Mimarlıkta Proje Yönetimi	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
	Toplam	12	8	11	5	6	0		
VIII. Dönem (Bahar)		<u>Seçmeli Dersler</u>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati / Kredi						Dersin Verilme Şekli	<u>Ölçme Sistemi</u>
		ECTS	Krd.	Top.	Teo.	Uyg.	Uzk.		
IMC422	Kent ve Mekân Tasarımı	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC424	İç Mekânda Akustik	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9

IMC426	İç Mekânda Modüler Tasarım	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC428	İç Mimarlık ve Hafıza Mekanları	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC430	Set Mekanları	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC432	Portfolyo Tasarımı	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC434	İnsan ve Çevre	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
IMC436	Mekân Analiz Yöntemleri	4	3	3	3	0	0	Yüz yüze	9
Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 12									
VIII. Dönem (Bahar)		Fakülte Seçmeli Dersler							
GRA438	Sanatta Kapsayıcılık	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11
GRA224	Sanat Yönetimi	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11
GRAXXX	Görsel Algı	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	11
GRA432	Ses Tasarımı	3	3	5	1	4	0	yüz yüze	0
	Sanat Felsefesi	3	3	3	3	0	0	Yüz Yüze	4
SBP472	Turizm ve Bölgesel Ekonomik Gelişme	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP474	Kentlerde Kültürel Miras Yönetimi	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP476	Sürdürülebilirlik, Çevre ve Planlama	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
SBP482	Neoliberal Kentleşme	3	3	3	3	0	0	Yüz yüze	4
Fakülte Seçmeli olarak alınması gereken AKTS toplamı : 6									

Her bir dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına katkısı [İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) içinde yer almaktadır.

1.12. Derslerin Bölüm Eğitim Amaçları ile İlişkisi

Derslerin her birinin program eğitim amaçları ile ilişkisi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5. Derslerin Bölüm Eğitim Amaçları ile İlişkisi Tablosu

I. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC101	Temel Tasarım Eğitimi – I	X	X	X	X
IMC103	Teknik Çizim- I		X	X	
IMC105	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımına Giriş	X			X
TBS163	Temel Bilgi Teknolojileri		X		
LIN101	İngilizce - I			X	
TDS163	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - I			X	
DNS101	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	X	X	X	X
II. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC102	Temel Tasarım Eğitimi – II	X	X	X	X
IMC104	Dijital Çizim Teknikleri		X	X	
IMC106	Teknik Çizim - II		X	X	
ARS101	Araştırma Yöntem ve Teknikleri			X	
LIN102	İngilizce - II			X	
TDS164	Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi - II			X	
DNS102	Danışmanlık ve Kariyer Planlama	X	X	X	X
III. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC201	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - I	X	X	X	X
IMC203	Yapı ve Malzeme - I		X	X	
IMC205	Kültür ve Mimarlık Tarihi – I	X			
ZPY100	Zaman ve Proje Yönetimi			X	

LIN103	İngilizce – III			X	
TAS161	Türk Demokrasi Tarihi - I			X	
DNS103	Danışmanlık	X	X	X	X
III. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC221	İç Mimarlıkta Ergonomi	X			X
IMC223	Geleneksel Yapılar	X			
IV. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC202	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - II	X	X	X	X
IMC204	Kültür ve Mimarlık Tarihi – II	X			
IMC206	Yapı ve Malzeme - II		X	X	
LIN104	İngilizce - IV			X	
TAS162	Türk Demokrasi Tarihi - II			X	
DNS104	Danışmanlık	X	X	X	X
IV. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC322	Sahne Tasarımı	X	X	X	X
IMC224	Islak Hacim Tasarımı	X	X	X	X
IMC226	İç Mimarlıkta Sürdürülebilirlik				X
	Geleneksel Malzeme				
V. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC301	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - III	X	X	X	X
IMC303	Fiziksel Çevre Kontrolü - I	X	X	X	X
STA101	Staj - I	X	X	X	X
IMC307	Alan İngilizcesi - I			X	
V. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4

IMC321	İç Mimarlıkta Yeniden İşlevlendirme				X
IMC323	Serbest Çizim Teknikleri		X		
IMC335	Mobilya Tasarımı		X		
IMC327	Tasarım Araştırmaları			X	
IMC331	İç Mimarlıkta İş Güvenliği				X
IMC331	İç Mimarlık Okumaları				X
VI. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC302	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - IV	X	X	X	X
IMC304	Fiziksel Çevre Kontrolü - II	X	X	X	X
IMC306	İç-Dış Mekân Tasarımı	X	X	X	X
IMC312	Alan İngilizcesi - II			X	
VI. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC320	Kültür ve Mekân	X			
IMC322	Mobilya Tarihi	X			
IMC324	Meslek Hukuku ve Etiği				X
IMC326	İç Mimarlık ve Malzeme		X		
IMC328	İç Mimarlık Ve Renk Uygulamaları		X		
IMC330	Kapadokya Eskizleri	X			X
VII. Dönem (Güz) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC401	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - V	X	X	X	X
IMC403	Detay Stüdyosu	X	X	X	X
STA102	Staj - II	X	X	X	X
IMC407	Alan İngilizcesi - III			X	
VII. Dönem (Güz) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4

IMC421	İç Mekânda Aydınlatma Tasarımı	X	X	X	X
IMC423	Sinema ve Mimarlık	X			
IMC425	İç Mimarlıkta Özelleşmiş Konular	X	X	X	X
IMC427	Sürdürülebilir Tasarım				X
IMC429	İç Mimarlıkta Rölöve ve Koruma	X			
IMC431	Edebiyat ve Mimarlık	X		X	
VIII. Dönem (Bahar) Zorunlu Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC402	İç Mimari Tasarım Stüdyosu - VI	X	X	X	X
IMC404	İç Mimarlıkta Proje Yönetimi	X	X	X	X
II. Dönem (Bahar) Seçmeli Dersler					
Ders Kodu	Ders Adı	BEA1	BEA2	BEA3	BEA4
IMC422	Kent ve Mekân Tasarımı	X			
IMC424	İç Mekânda Akustik		X		
IMC426	İç Mekânda Modüler Tasarım	X			
IMC428	İç Mimarlık ve Hafıza Mekanları	X			
IMC430	Set Mekanları	X			
IMC432	Portfolyo Tasarımı	X	X	X	X
IMC434	İnsan ve Çevre				X
IMC436	Mekân Analiz Yöntemleri	X			

1.13. Eğitim Planının Disipline Özgü Bileşenleri

Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim anlayışı öğretim elemanları tarafından benimsenmiş ve bu doğrultuda müfredat çalışmalarında ve ders işleyiş yöntemlerinin belirlenmesinde kullanılmaktadır.

1.14. Eğitim Planında Yer Alan Tüm Derslere İlişkin İçerik, Süre, Öğrenim Çıktıları vb. Bilgiler

Eğitim planında yer alan tüm derslere ilişkin içerik, süre, öğrenim çıktıları vb. bilgiler program bilgi paketinde ([İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#)) yer almaktadır.

1.15. Eğitim Planı Uygulama Yöntemi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün eğitim süresi 8 yarıyıl olup, öğretim dili Türkçedir. Eğitim planına göre teorik ve uygulama dersleri verilmektedir.

Eğitim sistemimizde öğretim ve değerlendirme metodları olarak quiz, proje, formal-informal ve nonformal eğitim, sunuş, tartışma vb. eğitim yöntemleri kullanılmaktadır.

1.16. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Programın öğretim programı, Üniversitemiz Stratejik Planı, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#), hukuk alanının kalifiye personelden beklentileri, benzer eğitim veren üniversitelerin öğretim programları, ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri değerlendirilerek hazırlanmıştır.

1.17. Mesleki Uygulama Eğitimleri

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde iki yaz stajı yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

1.18. Eğitim Programının Bileşenleri

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı eğitim planı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Eğitim Programının Bileşenleri Tablosu

Dersler/kategoriler	Kredi	AKTS	
Zorunlu	131	173	
Seçmeli	54	71	
Toplam	185	244	

Öğrencilerin mezun olabilmesi için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması ve lisans eğitiminde 240 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.

1.19. Program Kredileri

Kapadokya Üniversitesi [Bologna Süreci](#)'ne adapte olmuştur.

Bu çerçevede İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı eğitim programı;

- Yatay geçişler, özel öğrencilik ve muafiyet işlemleri için yapılacak hesaplamalara kolaylık sağlamak ve
- Ulusal ve uluslararası üniversitelerin İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümleri ile karşılaştırmak için gerekli her bir dersin ve programın AKTS kredileri bazında tanımlanmış ve yayınlanmıştır.

2. PROGRAM ÇIKTILARI

2.1. Tanımlanan Program Çıktıları

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Program Çıktıları:

1. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında güncel gelişmeleri takip edebilme, tasarım anlayış ve uygulayışında teknolojik gelişmelerden yararlanma becerisine sahiptir.
2. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında sanat, tasarım, tarih bilgilerini güncel tasarımlarına deneyimsel olarak yansıtır.
3. Soyut - somut kavramlar arasında ilişki kurabilir. Bu ilişkiyi mekan kurgulamasında tasarım ve işlev yönüyle projelere aktarabilir.
4. Alanında gerekli çizim ve sunum programlarını aktif kullanabilir.
5. İç mekan ve yakın çevre ilişkisi kurarak çevresel tasarım ve uygulama yapabilir.
6. İç mekan ve mobilya üzerine gerekli teknik bilgi uygulama bilgisine sahiptir.
7. İnsan - çevre ilişkisi çerçevesinde, çevreye duyarlı, ekolojik, sürdürülebilir tasarım anlayışına sahiptir.
8. Eleştirel düşünceye sahip olup problemi bulma ve problem çözme yeteneği vardır
9. Üretim süreçleri üzerine bilgi sahibi olup sektörde gerekli olan üretim aşamalarına hakimdir.
10. Yapı malzemeleri ve kullanım alanları konusunda bilgi sahibidir.
11. Tasarım sürecinde ulaştığı sonuçları en doğru şekilde karşı tarafa aktarabilmek için yeterli sunum yeteneğine sahiptir.
12. Bilimsel araştırma yapabilmek için nasıl bir yol izleyeceğini bilir ve bilgiye ulaşmak veya özgün bilgi oluşturmak için yeterli donanıma sahiptir.
13. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı meslek etiği ve iş ahlakı konusunda bilgi sahibidir.
14. Yapay zekâ tekniklerini kullanarak kullanıcı ihtiyaçları, mekânsal veriler ve sürdürülebilirlik kriterleri doğrultusunda analitik kararlar alabilir.

2.2. Bölüm Lisans Programı Çıktıları ile Bölüm Eğitim Amaçlarının Uyumu

Bölüm çıktıları ile program eğitim amaçlarının uyumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 7. Bölüm Programı Çıktıları ile Bölüm Eğitim Amaçlarının Uyumu

No	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Program Çıktıları	Program Eğitim Amaçları
1	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında güncel gelişmeleri takip edebilme, tasarım anlayış ve uygulayışında teknolojik gelişmelerden yararlanma becerisine sahiptir.	BEA1, BEA2,
2	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında sanat, tasarım, tarih bilgilerini güncel tasarımlarına deneyimsel olarak yansıtır.	BEA1
3	Soyut - somut kavramlar arasında ilişki kurabilir. Bu ilişkiyi mekan kurgulamasında tasarım ve işlev yönüyle projelere aktarabilir.	BEA3
4	Alanında gerekli çizim ve sunum programlarını aktif kullanabilir.	BEA2
5	İç mekan ve yakın çevre ilişkisi kurarak çevresel tasarım ve uygulama yapabilir.	BEA4
6	İç mekan ve mobilya üzerine gerekli teknik bilgi uygulama bilgisine sahiptir.	BEA2
7	İnsan - çevre ilişkisi çerçevesinde, çevreye duyarlı, ekolojik, sürdürülebilir tasarım anlayışına sahiptir.	BEA4
8	Eleştirel düşünceye sahip olup problemi bulma ve problem çözme yeteneği vardır	BEA3
9	Üretim süreçleri üzerine bilgi sahibi olup sektörde gerekli olan üretim aşamalarına hakimdir.	BEA2
10	Yapı malzemeleri ve kullanım alanları konusunda bilgi sahibidir.	BEA2
11	Tasarım sürecinde ulaştığı sonuçları en doğru şekilde karşı tarafa aktarabilmek için yeterli sunum yeteneğine sahiptir.	BEA2
12	Bilimsel araştırma yapabilmek için nasıl bir yol izleyeceğini bilir ve bilgiye ulaşmak veya özgün bilgi oluşturmak için yeterli donanımına sahiptir.	BEA3
13	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı meslek etiği ve iş ahlakı konusunda bilgi sahibidir.	BEA4

14	Yapay zekâ tekniklerini kullanarak kullanıcı ihtiyaçları, mekânsal veriler ve sürdürülebilirlik kriterleri doğrultusunda analitik kararlar alabilir.	BEA2 BEA4
----	--	--------------

2.3. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Program Çıktılarının Belirlenme Yöntemi

Eğitim programlarımızın, mezunlarımıza iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları mesleki ve bilimsel yeterliliği sağlamalarını ve ülke meselelerine bilimsel çözümler üreten kanaat önderleri olmalarını temin edecek şekilde yapılandırılmasına ve güncel tutulmasına yönelik çalışmalar ilgili fakültelerde dekanlık, yüksekokul ve enstitülerde müdürlük tarafından yürütülür.

Yeni öğretim programlarının hazırlanması dekan, yüksekokul müdürü veya enstitü müdürünün önerisi ve Rektörün talimatı ile yapılır. Yeni programlara ilişkin fizibilite çalışmalarında YÖK'ün ilgili form ve formatları kullanılır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı koordinasyonunda yürütülmüş olup, eğitim programının Üniversitemiz Stratejik Planına ve [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine](#) uyumu sağlanmıştır.

Eğitim programı geliştirilirken programın yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmış, programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program çıktılarına katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisleri oluşturulmuştur ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

2.4. Program Çıktılarının Dönemsel Olarak Gözden Geçirilmesi

Bölüm başkanları, öğretim programlarının ve program çıktılarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur; Bölüm Başkanı, bu doğrultudaki değerlendirme ve önerilerini Enstitü Kurulu ile paylaşır.

Bölüm başkanları, her akademik yılda, bölümleri ile alakalı en az iki dış paydaş ile ders içerikleri, uygulamalar, alandaki gelişmeler, sektördeki gelişmeler vb. konular hakkında değerlendirme görüşmesi yaparak bu görüşmeyi tutanağa bağlar ve Enstitü Kurulu ile paylaşır.

Yürürlükte olan öğretim programlarına ilişkin değişiklik önerileri, Program Değişiklik Talep Formu (Ek-5 [Program Değişiklik Talep Formu](#)) ilgili birimlere sunulur. Değişiklikler kurul onayı sonrasında Rektörlüğe iletilir, Rektörlük öğretim programlarını inceleyerek Senato onayına sunar, Senato tarafından onaylanan yeni öğretim programı, Kapadokya Üniversitesi Eğitim Planlama ve

Koordinasyon Dairesi koordinasyonu ile ilgili yazılımlara ve öğrenci işleri otomasyon sistemine girilir ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere her bir program için (Öğrenci İş Yükü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) (Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Memnuniyet Değerlendirme Anketleri) anket yapılır. Öğrenci anketi en az 5 öğrenciyle, mezun ve işveren anketleri en az 3 mezun ve işletmeyle yapılmaktadır.

2024-2025 akademik yılında İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü ilk öğrencilerini almış, bölüm henüz mezun vermemiştir.

2.5. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü çıktılarına ulaşma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek üzere yapılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri aşağıdaki örneklerle sıralanmıştır.

- [İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#)
- Her dersin vize ve final sınavlarında öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi, ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#))
- Program Yeterliliklerine Yönelik Öğrenci ve İşveren Anketleri (Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri)

2.6. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün Bölüm Çıktılarına Ulaşma Düzeyinin Dönemsel Olarak Belirlenmesi ve Belgelemek Üzere Yapılacak Ölçme ve Değerlendirme Sürecinde Kullanılacak Kanıtlar

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü program çıktılarına ulaşma düzeyini dönemsel olarak belirlenecek ve ölçme değerlendirme sürecine uygun olarak Öğrenci ve İşveren Anketleri ile ölçülecektir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü 2024-2025 akademik yılında ilk öğrencilerini almış ve henüz mezun vermemiştir.

2.7. Program Çıktılarına Ulaşma

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını

saptamak amacıyla kullanılacak olan ölçme ve değerlendirme sisteminden aşağıdaki somut kanıtların elde edilmesi planlanmıştır:

- Ders bilgi paketi
- Her dersin vize ve final sınavlarında öğrencilerin başarı durumlarının incelenmesi
- Proje ve seminer çalışmaları değerlendirme sonuçları
- Etkinlik dersi kapsamında yapılan aktiviteler
- Öğrenci ve işveren anketleri değerlendirme sonuçları

2.8. Program Çıktıları, Dersler ve Örnek Kanıtlar

Program çıktıları, dersler ve örnek kanıtlar tablosu aşağıdadır.

Tablo 8. Program Çıktıları, Dersler ve Örnek Kanıtlar Tablosu

No	Program Çıktıları	Dersler	Örnek Kanıtlar
1	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında güncel gelişmeleri takip edebilme, tasarım anlayış ve uygulayışında teknolojik gelişmelerden yararlanma becerisine sahiptir.	IMC104, IMC201, IMC203, IMC202, IMC206, IMC301, IMC302, IMC401, IMC402	Ara Sınav, Final Sınavı
2	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı alanında sanat, tasarım, tarih bilgilerini güncel tasarımlarına deneyimsel olarak yansıtır.	IMC205, IMC223, IMC204	Ara Sınav, Final Sınavı
3	Soyut - somut kavramlar arasında ilişki kurabilir. Bu ilişkiyi mekan kurgulamasında tasarım ve işlev yönüyle projelere aktarabilir.	IMC101, IMC102	Ara Sınav, Final Sınavı
4	Alanında gerekli çizim ve sunum programlarını aktif kullanabilir.	IMC103, IMC106, IMC104	Vize Projesi, Final Projesi
5	İç mekan ve yakın çevre ilişkisi kurarak çevresel tasarım ve uygulama yapabilir.	IMC105	Ara Sınav, Final Sınavı
6	İç mekan ve mobilya üzerine gerekli teknik bilgi uygulama bilgisine sahiptir.	IMC335, IMC203, IMC206	Ara Sınav, Final Sınavı

7	İnsan - çevre ilişkisi çerçevesinde, çevreye duyarlı, ekolojik, sürdürülebilir tasarım anlayışına sahiptir.	IMC226, IMC427	Ara Sınav, Final Sınavı
8	Eleştirel düşünceye sahip olup problemi bulma ve problem çözme yeteneği vardır	ARS101	Ara Sınav, Final Sınavı
9	Üretim süreçleri üzerine bilgi sahibi olup sektörde gerekli olan üretim aşamalarına hakimdir.	IMC335, IMC326, IMC201, IMC203, IMC202, IMC206, IMC301, IMC302, IMC401, IMC402	Ara Sınav, Final Sınavı
10	Üretim süreçleri üzerine bilgi sahibi olup sektörde gerekli olan üretim aşamalarına hakimdir.	IMC201, IMC203, IMC202, IMC206, IMC301, IMC302, IMC401, IMC402	Ara Sınav, Final Sınavı
11	Tasarım sürecinde ulaştığı sonuçları en doğru şekilde karşı tarafa aktarabilmek için yeterli sunum yeteneğine sahiptir.	IMC104	Ara Sınav, Final Sınavı
12	Bilimsel araştırma yapabilmek için nasıl bir yol izleyeceğini bilir ve bilgiye ulaşmak veya özgün bilgi oluşturmak için yeterli donanıma sahiptir.	ARS101	Ara Sınav, Final Sınavı
13	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı meslek etiği ve iş ahlakı konusunda bilgi sahibidir.	IMC324	Ara Sınav, Final Sınavı
14	Yapay zekâ tekniklerini kullanarak kullanıcı ihtiyaçları, mekânsal veriler ve sürdürülebilirlik kriterleri doğrultusunda analitik kararlar alabilir.	IMC104	Ara Sınav, Final Sınavı

2.9. Program Çıktılarını İzleme

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla öğrenci, mezun ve işverenlere anket uygulanması dâhil olmak üzere sektörel ve teknolojik gelişmelerin takibi, mevzuat değişikliklerinin incelenmesi vb. çalışmaları [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) kapsamında yürütülecektir.

3. ÖĞRENCİLER

3.1. Öğrenci Kabulleri

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne öğrenci kabulü; YÖK tarafından belirlenen ölçütler uyarınca ve ilgili mevzuat hükümlerince kayıt yaptıрма hakkı kazanan yabancı uyruklular, ilgili mevzuat hükümlerince yatay geçiş hakkı kazananlar, Üniversitemiz tarafından belirlenen ve

Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan esaslara göre kabul hakkı kazananlar, özel öğrenci olma yeterliliğine sahip olanlar Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde Üniversitemiz tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre kabul edilir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrenciler adayların başvuruları kabul edilmektedir;

1) Yabancı uyruklu olanlar,

2) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığından Türk vatandaşlığından çıkma izni alanlar ve bunların Türk vatandaşlığından çıkma belgesinde kayıtlı reşit olmayan çocuklarının, Türk Vatandaşlığı Kanunu uyarınca aldığı Tanınan Hakların Kullanılmasına İlişkin Belge sahibi olduklarını belgeleyenler (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7. Maddesinde “(1) Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır.” hükmü bulunmakta olup, yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu’nu incelemelerinde yarar bulunmaktadır),

3) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyruklular,

4) T.C. uyruklu olup;

a. 01/02/2013 tarihinden önce yurtdışında ortaöğretime devam eden öğrencilerden ise ortaöğretiminin (lise) son üç yılını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dâhil),

b. 01/02/2013 tarihinden sonra yurt dışında ortaöğretime başlayan adayların; ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil),

5) KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini tamamlayarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrencilerden aşağıda belirtilen durumda olan adayların başvuruları kabul edilmez;

1) T.C. uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını Türkiye’de veya KKTC’de tamamlayanlar,

- 2) K.K.T.C. uyruklu olanların (ortaöğreniminin tamamını (lise) K.K.T.C. liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),
- 3) (a) maddesinin (2) numaralı bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular (ortaöğretiminin tamamını K.K.T.C. dışında yabancı bir ülkede tamamlayanlar / ortaöğretiminin tamamını K.K.T.C. dışında yabancı bir ülkedeki Türk okullarında tamamlayanlar hariç),
- 4) Uyruğundan birisi K.K.T.C. olan çift uyruklular (ortaöğreniminin tamamını K.K.T.C. liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),
- 5) Türkiye'deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye'de bulunan yabancı liselerde öğrenimlerini gören T.C. uyruklu olan veya a maddesinin 2 numaralı bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular.

[Yurtdışından ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kesin Kayıt Kabul Yönergesi](#)

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne uluslararası öğrenci kontenjanları her yıl duyurulmaktadır.

[Uluslararası Öğrenci Kontenjanları](#)

Bu listede yer almayan diğer sınav ve puan türleri ile aşağıda belirtilen nitelikteki adayların durumları Üniversite Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonunda görüşülür ve karara bağlanır:

- a) Türkiye'de ön lisans, lisans veya lisansüstü eğitim programlarını başarı ile tamamlayan veya daha önce öğrencilik hakkı kazanmış adaylar,
- b) Yurtdışında ön lisans, lisans veya lisansüstü eğitim programlarını başarı ile tamamlayan ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından denklik belgesi/tanınırlık belgesine sahip adaylar,
- c) TÜBİTAK'ın tanıdığı ve katıldığı uluslararası bilim olimpiyatlarından altın, gümüş ve bronz madalya almış adaylar,
- ç) SAT, GCE, International Baccalaureate vb gibi birçok ülkede uluslararası geçerliliği olan sınavlardan yukarıdaki listede belirtilen asgari puanı almış olan adaylar,

d) Lise öğrenimini Türkiye’de tamamlayan yabancı uyruklu veya Türk vatandaşlığından çıkma izin belgesi alan yabancı uyruklu statüdeki adaylardan Türk liselerinden alınmış diploma notu 100 üzerinden en az 75 olan adaylar,

e) Yabancı uyruklu öğrenci adaylarından ÖSYM tarafından düzenlenmiş üniversiteye giriş sınavına katılmış, başvurduğu programın gerektirdiği asgari puanı sağlamış olan adaylar.

3.2. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Öğrencilerinin Programa Giriş Sınavı Derecelerine İlişkin Bilgi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Öğrencilerinin üniversiteye giriş sınavı derecelerine ilişkin bilgi tablosu aşağıdadır.

Bölüm	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS En Düşük Puan	YKS Başarı Sırası	Yetenek Sınavı
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (Burslu)	2024 – 2025	6	6	321,44	228617	-
İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı (%50 Burslu)	2024 – 2025	26	26	271,23	589369	-

3.3. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı

Yabancı dil hazırlık sınıfı eğitimi bulunmamaktadır.

3.4. Yatay ve Dikey Geçişler ve Ders Sayma

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne 2024 – 2025 eğitim-öğretim yılında yatay geçiş yapılmamıştır.

Başka yükseköğretim kurumundan Üniversiteye veya Üniversitenin bir programından başka bir programına yapılacak yatay geçişler, [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) ve [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) maddeleri hükümlerine göre yürütülür. Belirlenen kontenjan ve esaslar uyarınca yatay geçiş başvurularının kabulüne ve yatay geçiş yapanların ders intibaklarına ilgili Yönetim Kurulu karar verir.

Öğrencilerimizin, transfer edilmesini talep ettikleri önceki öğrenmelerini akademik takvimde belirtilen ders başlangıç haftası öncesinde ilan edilen başvuru formu/dilekçesi aracılığı ile bölüm başkanlığına iletmesi gerekmektedir. Başvuru formuna daha önce öğrenim görülen kurum tarafından onaylanmış (veya kurumsal internet sitesinde ilan edilmiş) ders içerikleri ve kredi bilgileri, not durum belgesi (transkript) ve notların 4'lük sistemdeki katsayılarını gösteren tablonun eklenmesi gerekir. Eksik belge ile yapılan başvuru işleme alınmaz.

YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz. Muaf olunmak istenen dersin ön koşulu var ise ve bu koşul sağlanmamış ise o ders için muafiyet talebinde bulunulamaz. Muaf olunmak istenen ders daha önce birden fazla almış ise alınmış öğrencinin almış olduğu en yüksek not dikkate alınır. Eğitim kısmen veya tamamen yabancı bir dilde yapıldığı programlarda muafiyet/transfer başvurusu yapılan ders okutulduğu dilden daha önce farklı bir eğitim dilinde alınmış ise muafiyet/transfer işlemi yapılamaz.

3.5. Öğrenci Değişimi

Üniversitemiz tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 9. 2020-2021 Akademik Yılı İtibariyle Uluslararası İkili Anlaşmalar Tablosu

Kurum adı	Ülke	Program
Al Farabi Kazakh National University	Kazakistan	MOU
Azarbaijan Shahid Madani University	İran	MOU
Azerbaijan Tourism and Management University	Azerbaycan	Mevlana
Baku State University	Azerbaycan	MOU
Bulgarian Academy of Sciences	Bulgaristan	Erasmus KA103

Corrin Stud and Veterinary Clinic	İrlanda	Erasmus KA103
Evangelische Hochschule Ludwigsburg	Almanya	Erasmus KA103
Goce Delcev University	Kuzey Makedonya	Erasmus KA103
Hankuk University of Applied Sciences	Güney Kore	MOU
Institut de Formation Interhospitalier Théodore Simon	Fransa	Erasmus KA103
Institut Supérieur sociol de Mulhouse	Fransa	Erasmus KA103
International Hoca Ahmet Yesevi Turkish-Kazakh University	Kazakistan	MOU
International University of Kyrgyzstan	Kırgızistan	MOU
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hırvatistan	Erasmus KA103
Kh.Dosmukhamedov Atyrau State University	Kazakistan	MOU + Erasmus KA107
Khazar University	Azerbaycan	MOU
Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Koçkaya Reise-Versicherungsbüro	Almanya	Erasmus
L.N.Gumilyov Eurasian National University	Kazakistan	MOU
Libertas International University	Hırvatistan	Erasmus KA103
London Kafe Restaurant	Belçika	Erasmus
L'ouie Centre Auditif	Belçika	Erasmus
Mr. Peter Company S.R.L.	Romanya	Erasmus
Nahçıvan State University	Azerbaycan	MOU
National Technical University of Ukraine "Igor Skorsky" Kyiv Politechnic Institute	Ukrayna	Erasmus KA107
Osh State University	Kırgızistan	MOU
P. Stradins Medical College of the University of Latvia	Letonya	Erasmus KA103
Panevėžys University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Prishtina University	Kosova	MOU

Restaurant Aspendos	Almanya	Erasmus
Romaero Sa	Romanya	Erasmus KA103
Sapienza Universita Di Roma	İtalya	Erasmus KA103
Shih Hsin University	Tayvan	MOU
Tabriz University	İran	MOU
Thomasmore University of Applied Sciences	Belçika	Erasmus KA103
Università Degli Studi Della Tusia	İtalya	Erasmus KA103
Universidad de Leon	İspanya	Erasmus KA103
Università degli Studi della Basilicata	İtalya	Erasmus KA103
Universitat Politècnica de València	İspanya	Erasmus KA103
University of Lodz	Polonya	Erasmus KA103
University of Paisi Hilendarski	Bulgaristan	Erasmus KA103
University of Rome"Tor Vergata"	İtalya	Erasmus KA103
University of Salzburg	Avusturya	Erasmus KA103
University of Zilina	Slovakya	Erasmus KA103
Vilnius Gediminas Technical University	Litvanya	Erasmus KA103
Zem Buram	Letonya	Erasmus KA103

3.6. Uluslararası Öğrenci Değişim Programları

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde bulunan Uluslararası İlişkiler Ofisi Üniversitemiz öğrencilerinin dünya genelinde çeşitli değişim programlarına katılımına destek vermekte, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini uluslararası düzeyde toplumun temel değer ve kültürlerine uygun bir biçimde kullanmasına olanak sağlamaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, hareketlilik programlarıyla 2008 yılından bu yana birçok Avrupa ülkesine çok sayıda öğrenci ve personel hareketlilik imkânı sunmuştur. Erasmus+, Mevlana ve Farabi programlarının yanı sıra ikili anlaşmalarla uluslararası ilişki ağını gün geçtikçe güçlendirmektedir.

3.7. ERASMUS + Öğrenci Değişim Programı

Program ve bölüm başkanları ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Kapadokya Üniversitesi öğrencilerini her eğitim-öğretim akademik yılı başında düzenlenen seminerlerle ERASMUS Öğrenci Hareketliliği programına katılım yönünde teşvik etmektedir.

ERASMUS programı başvuru öncesinde, başvuru tarihleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Kapadokya Üniversitesi web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Ayrıca danışmanlık derslerinde öğrencilere başvuru tarihleri ve koşullarına ilişkin bilgi verilmektedir.

[Kapadokya Üniversitesi Erasmus+ Programı](#)

[Türkiye Ulusal Ajansı Erasmus+ Programı](#)

[Kapadokya Üniversitesi - Uluslararası Öğrenci](#)

2024 – 2025 akademik yılı itibariyle ERASMUS öğrenci değişiminden yararlanan öğrencimiz bulunmamaktadır.

3.8. Danışmanlık ve İzleme

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne](#) göre kaydını yaptıran her öğrenci için, programın öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanacağı belirtilmiştir. Akademik danışmanın atanmadığı durumda bölüm başkanının veya öğrencilerin doğal akademik danışmanı olacağı düzenlenmiştir.

Akademik danışman öğretim süresi boyunca öğrenciyi izler, yol gösterir, yardımcı olur. Öğrenciler, akademik danışmanlarının onayını alarak, her dönemin başında, alacakları derslere kayıt yaptırır. Akademik danışman gerektiğinde öğretim elemanlarından öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetleri ve başarı durumları hakkında rapor isteyebilir.

Kapadokya Üniversitesi öğrencilerinin, mutlu, huzurlu ve verimli bir yükseköğretim hayatı geçirmelerini; akademik başarıya ulaşmalarını ve doğru meslek seçimi yapmalarını temin etmek için, öğrencilerin ihtiyaç duyabilecekleri akademik, psikolojik ve mesleki rehberlik desteği ve danışmanlık verme usul ve esaslarını belirlemek amacıyla 07.11.2017 tarihinde Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi yayınlanmıştır.

Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi kapsamında Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu kurulmuş olup komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirmektedir:

- 1) Yeni kayıtlı öğrencilere dağıtılmak üzere Öğrenci Kılavuzunu hazırlar, çoğaltır ve dağıtımını yapar.
- 2) Yeni kayıtlı öğrencilerin üniversiteye uyumunu kolaylaştıracak oryantasyon programını hazırlar ve uygular.
- 3) Öğrenci danışmanlarının belirlenmesi ve görevlendirilmesi için ilgili fakülte/enstitü/yüksekokul kuruluna öneride bulunur.
- 4) Yıl içerisinde gerçekleştirilecek rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin planını hazırlar, uygular.
- 5) Haftalık danışmanlık saatlerinde öğrencilere iletilecek genel bilgilendirmeleri belirler ve danışmanlara iletir.
- 6) Her akademik dönemde en az bir kez öğrenci memnuniyetinin ölçülmesine yönelik anket/mülakat uygulanmasını sağlar, sonuçlarını değerlendirir, Rektörlüğe sunar.

Her öğrenci için akademik danışman dışında Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi hükümlerini yerine getirmek üzere bir danışman atanmıştır. Öğrenci danışmanları ilgili yüksekokul/fakülte/enstitü kurulları tarafından atanır ve öğrenci işleri otomasyonu aracılığı ile öğrenciye bildirilir. Öğrencinin danışmanının mezun olana kadar değişmemesi esastır. Danışman değişikliği gerektiği durumlarda değişiklik kurul kararı ile gerçekleştirilir. Haftalık ders programlarında her program için danışmanlık saatleri tanımlanır.

Öğrenci danışmanın görevleri aşağıda verilmiştir.

- 1) Danışmanlık yaptığı öğrencilere ders seçimlerinde ve yükseköğretim süreci boyunca yer alacakları tüm eğitim-öğretim süreçlerini planlamak konusunda danışmanlık yapmak,
- 2) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin akademik başarılarını, program dâhilinde alması gereken tüm dersleri alıp almadığını ve mezuniyet gerekliliklerini yerine getirip getirmediğini kontrol etmek ve öğrencileri bu konuda bilgilendirmek,
- 3) Danışmanlık yaptığı öğrencileri ihtiyaç görmesi halinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimine yönlendirmek,
- 4) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin derslere devam durumunu takip etmek, devamsızlığın süreklilik kazanması halinde öğrenciyi uyarmak, ders devamlılığının arttırılması için tedbir almak,

- 5) Danışmanlık yaptığı öğrencilere yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirme ve rehberlik yapmak,
- 6) Öğretim, sınav ve disiplin yönetmelikleri ile ilgili en güncel yönetmelik ve esasları takip etmek ve öğrencileri bilgilendirmek, değişiklikleri iletmek,
- 7) Danışmanlık yaptığı öğrencilere yükseköğretim süreçlerinde karşılaşılan sorunların çözümü konusunda yardımcı olmak,
- 8) Danışmanlık yaptığı engelli öğrencilerin özel eğitim gereksinimleri konusunda akademik birim yöneticisine bildirimde bulunmak,
- 9) Danışmanlık yaptığı öğrencilerin dilek ve şikâyetlerini takip etmek, üniversitenin ilgili birimlerine raporlamak,
- 10) Danışmanlık yaptığı öğrencilere memnuniyet anketi uygulamak, anket sonuçlarını komisyon ile paylaşmak,
- 11) Üniversitenin kararlarını açık ve anlaşılır bir şekilde öğrenciye iletmek,

Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi

3.9. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkılarının Sayısal ve Niteliksel Olarak Değerlendirilmesi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde 2024-2025 eğitim-öğretim yılında 32 öğrenciye 1 öğretim görevlisi tarafından akademik danışmanlık yapılmıştır. Danışmanlık sürecinde eğitimle ilgili sorunların yanı sıra danışmanlar öğrencilerin paylaştıkları ve danıştıkları ölçüde özel/ kişisel sorunlar da dinlemekte ve bu konularda da yardımcı olmaya çalışılmaktadır.

Tablo 10. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Hizmeti Veren Öğretim Elemanları

2024 – 2025 Akademik Yılı
Arş. Gör. Büşra COŞGUN

3.10. Başarı Değerlendirmesi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü değerlendirmesi [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Derslerin dönem içi ve dönem sonu değerlendirmesinde uygulanacak değerlendirme esasları dersi verecek öğretim elemanının önerisi doğrultusunda bölüm başkanlıkları ve enstitü yönetimi tarafından karara bağlanır. Bölüm başkanlıkları ve enstitü yönetimi derslerin ölçme değerlendirme esaslarını belirlerken sınavların katkı düzeylerinin yanı sıra sınavlara girmek için gerekli başarı ve devam koşullarını da düzenleyebilir.

Akademik dönemde planlanmış dönem içi ve dönem sonu sınavlar haricinde aşağıdaki sınavlar verilir. Bu sınavlar için ayrıca mazeret sınavı verilmez.

- 1) Bütünleme sınavı: Dönem sonu sınavına girmek için gerekli olan koşulları yerine getirmiş olmasına rağmen dönem sonu sınavına giremeyen veya başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavı verilip verilmeyeceği ve bütünleme sınavına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.
- 2) Mazeret sınavı: Geçerli bir neden ile dönem içi veya dönem sonu sınavlarına giremeyen öğrencilere ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Öğrencilerin mazeret sınavı hakkından faydalanabilmeleri için mazeretlerinin sona ermesini takip eden yedi iş günü içinde Fakülte/Enstitü/Yüksekokula yazılı başvuru yapmaları gerekir.
- 3) Ek sınav: 2547 sayılı Kanun ile belirtilen azami öğrenim süresini doldurdukları halde mezun olamayan öğrencilere talep etmeleri halinde başarısız oldukları dersin dönemine bakılmaksızın ilgili Yönetim Kurulu kararı ile ek sınav hakkı verilir. Azami öğrenim süresini doldurmadıkları halde, devamlarını tamamlamış olmak şartıyla mezun olmak için başarısız en çok üç dersi kalan öğrencilere talep etmeleri halinde ilgili Yönetim Kurulu kararı ile azami süreyi doldurmadan sınav hakkı verilebilir. Normal öğretim süresinin sonunda başarısız dersi olmadığı halde bu Yönetmelikte belirlenen asgarî not ortalaması şartını sağlayamayan öğrenciler ilgili akademik yılın ek sınav döneminde üç dersi geçmemek üzere koşullu başarılı oldukları derslerden ek sınav talep edebilirler.
- 4) Muafiyet sınavı: Yönetim Kurulu kararı ile muafiyete tabi tutulması uygun görülen dersler için her akademik dönemin başında muafiyet sınavı açılır.

Öğrencilere aldıkları her ders için katsayıları, 100 puan üzerinden karşılıkları ve başarı durumu aşağıdaki tabloda gösterilen harf notlarından biri dönem sonu ders notu olarak takdir olunur.

Tablo 11. Başarı Notlarının Harf Notu Olarak Karşılığı

Puan	Ders Notu	Katsayı	Başarı Durumu
90-100	AA	4,0	Başarılı
85-89	BA	3,5	Başarılı
75-84	BB	3,0	Başarılı
70-74	CB	2,5	Başarılı
60-69	CC	2,0	Başarılı
55-59	DC	1,5	Koşullu Başarılı
45-54	DD	1,0	Koşullu Başarılı
40-44	FD	0,5	Başarısız
0-39	FF	0	Başarısız
0	FZ	0	Devamsız

Bir dersten “DC” ve “DD” notlarından birini alan öğrenci o dersi koşullu olarak başarmış sayılır. Mezuniyette koşullu başarılı notların, başarılı kabul edilebilmesi için öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Senato kararı ile bazı dersler için “DC” ve “DD” ders notları not ortalamasına bakılmaksızın başarısız sayılabilir. Söz konusu derslerden “DD” veya “DC” notu almış olan öğrenciler bu dersleri “FD” ve “FF” notu almış gibi tekrar almakla yükümlüdürler.

Yukarıdaki tabloda yer alan notların dışında aşağıdaki tanımlamalar da kullanılmaktadır:

- 1) “TR” tanımlaması: İlgili Yönetim Kurulu tarafından denkliği kabul edilmiş olduğu halde başarı notu karşılığı bir not ile ifade edilmemiş derslerin tanımlamasında kullanılır. “TR” ile tanımlanmış ders, not ortalaması hesaplarına dahil edilmez fakat öğrencinin transkriptinde yer alır ve toplam kredi hesabına dahil olur.
- 2) “G” tanımlaması: Ortalamaya dâhil edilmeyen, ölçme değerlendirme yöntemi bir sınava veya belirli sorumlulukların yerine getirilmesine dayanan ders, uygulama, proje, staj, etkinlik ve benzeri faaliyetlerin tamamlandığını göstermek için “G” tanımlaması kullanılır. Bu kapsamda değerlendirilecek faaliyetlerin hangileri olduğuna ve kredi değerlerine ilgili Kurul tarafından karar verilir.
- 3) “S” tanımlaması: Geçerli mazeret nedeniyle, gereken çalışmaların tamamlanamaması durumunda dersin sorumlusunun talebi, bölüm veya program başkanının onayı ile verilir. Bir

sonraki dönemin ders ekleme-bırakma tarihi sonuna kadar eksikliklerin tamamlanmaması halinde öğrencinin notu “FF” olarak verilir.

Öğrenciler, bir değerlendirme sonucuna veya dönem sonu mutlak notuna, ilan tarihinden itibaren en çok yedi gün içinde yazılı olarak itiraz edebilir. Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından açıklanan dönem sonu ders notları ile ilgili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olması halinde, düzeltme işlemi ilgili Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Dönem sonu sınavlarından sonra verilen notlarla ilgili maddi hataların en geç ertesi dönem kayıt süresi içinde düzeltilmiş olması gerekir. Öğrenciler başarı harf notlarına itiraz edemezler.

3.11. Örgün, Yaygın, Uzaktan ve İkinci Öğretim Kapsamında Uygulanmakta Olan Sınavların Planlanması ve Yürütülmesine İlişkin Esaslar

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Dersi veren öğretim elemanı değerlendirme ölçütleri ve ağırlıkları Kapadokya Üniversitesi [İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Bilgi Paketi](#) üzerinden öğrencilere duyurur. Yazılı sınavlarda her bir sorunun puan değeri sınav kâğıdında belirtilir. Sınavlar dersin niteliğine göre teorik ve/veya uygulamalı şekilde yapılır.

Örgün, yaygın, uzaktan ve ikinci öğretim kapsamında uygulanmakta olan sınavların planlanması ve yürütülmesine ilişkin esasları düzenlemek amacıyla Üniversitemiz tarafından [Sınav Planlama ve Uygulama Talimatı](#) yayınlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinde yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerinde değerlendirme sistemi olarak mutlak not sistemi uygulanmaktadır. Bu sistemin sağlıklı çalışması için soruların “beş kademede” hazırlanması gereklidir. Bu kademeler:

- 1) Çok kolay sorular (puanlar): Derse birkaç kez gelmiş öğrencinin yapabileceği türden sorulardır. Öğrencinin 0-15 puan arasında bir puan alması hedeflenir.
- 2) Kolay sorular (puanlar): Sınav için ayrıca çaba göstermemiş öğrencinin cevaplayabileceği sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 35 puana kadar olması hedeflenir.
- 3) Normal sorular (puanlar) Derse devam etmiş sınavı önemsemiş öğrencinin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 60 puana kadar olması hedeflenir.

- 4) Zor sorular (puanlar): Çok az ders kaçırmış çalışmalarını aksatmamış öğrencinin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 80 puana kadar olması hedeflenir.
- 5) Çok zor sorular (puanlar): Söz konusu dersin tüm ayrıntılarına vakıf derste verilen bilgileri kullanabilir, aktarabilir, yorumlayabilir, problem çözmede kullanabilir düzeydeki öğrencilerin cevaplayabileceği türden sorulardır. Öğrencinin alacağı notun 80 – 100 puan arasında olması hedeflenir.

Klasik sınavlarda, yukarıda açıklanan kademe esaslarına uyularak hazırlanan en az beş soru sorulmalı ya da sorular kendi içerisinde bölümlenebilir beş kademedен oluşmalıdır.

Çoktan seçmeli sınavlarda, sorular hazırlanırken, yukarıda açıklanan kademe esasları gözetilmelidir. Soru sayısı en az sınavın toplam puanının cevap seçeneği sayısına lisansüstü programının sonucu kadar olmalıdır. (100 puanlık bir sınavda her bir sorunun 4 seçeneği var ise soru sayısı en az 25 olmalı. Doğru yanlış seçenekleri ile yapılmış 100 puanlık bir sınavda ise seçenek sayısı 2 olduğundan en az 50 soru sorulmalıdır.)

3.12. Mezuniyet Koşulları

Kapadokya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 36. Maddesinde belirtilen mezuniyet koşullarına ek olarak, öğrencilerin programdan mezun olabilmeleri için, 240 AKTS kredilik eğitim-öğretim faaliyeti kapsamına dâhil olmak üzere, 3. yarıyıldan itibaren her yarıyıl da en az bir alan seçmeli dersini almaları, toplamda en az altı adet alan seçmeli dersini başarıyla tamamlamış olmaları ve bu alan seçmeli derslerinden en az üç tanesinin İngiliz Kültür Araştırmaları, Amerikan Kültürü ve Edebiyatı veya Çeviri seçmeli ders hatlarının herhangi birisi kapsamında olan derslerden seçilmiş ve başarı ile tamamlanmış olması da bir mezuniyet koşuludur.

2023-2024 Akademik yılında İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü ilk öğrencilerini almıştır. Bölüm henüz mezun vermemiştir.

3.13. Öğrencilerin Mezun Olabilmeleri İçin Gerekli Not Ortalaması ve Tamamlaması Gereken AKTS Kredilik Eğitim Öğretim Faaliyetleri

Öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması, ön lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisans eğitiminde 240 AKTS, yüksek lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans eğitiminde 330 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir.

Diplomalarda T.C. Kimlik Numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası, mezuniyet dönemi ve öğrencilerin Üniversiteden mezun oldukları bölüm veya programların ismi belirtilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir.

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

3.14. Öğrencilerin Mezuniyetine Karar Verilmesini Sağlayan Yönetmelik

Kapadokya Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencilerinin mezuniyetine karar verirken kullandığı yöntemin güvenilirliği 05.11.2017 tarihinde ve 30231 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren ve 27.07.2019 tarihli ve 30840 sayılı Resmî Gazete’ de değişiklik yapılan Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile sağlanmaktadır.

3.15. Öğrenci Temsiliyeti

Öğrencileri Üniversitemizin çeşitli organlarında temsil eden Öğrenci Konseyi’nin seçim, görev ve çalışma esaslarını düzenlemek amacıyla [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#) yayınlanmıştır. Fakülteler ve yüksekokullar altında lisans eğitimi veren her bölüm, meslek yüksekokulları altında eğitim veren her program ve enstitüler altında eğitim veren her bölüm için ilgili akademik birimin kayıtlı öğrencilerinin oylarıyla bir temsilci seçilir. Temsilci çıkaracak birimler (programların her bir sınıf veya grubunda) Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından belirlenir.

Öğrenci Temsilcisinin görevleri şunlardır:

- 1) Temsil ettiği öğrenci konseyi çalışmalarını yürütmek,
- 2) Öğrenci konseyi organlarının aldığı kararları, temsil ettiği birimde duyurmak ve uygulamalarını izlemek,

- 3) Temsil ettiği öğrencilerin sorunlarını belirlemek ve çözüm için sorunları öğrenci konseyinin ve Üniversitesinin ilgili yönetim organlarına iletmek,
- 4) Kayıtlı olduğu akademik birimi, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek,
- 5) Temsil ettiği program dalındaki öğrencilerle bu birimlerin yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek,
- 6) Temsil ettiği program dalındaki öğrenci etkinliklerini koordine etmek,
- 7) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında temsil ettiği program dalının akademik toplantılarına katılmak,
- 8) Kayıtlı olduğu bölüm, program, anabilim veya anasanat dalı başkanlığı ve üniversitesinin diğer idari/akademik birimleri tarafından davet edildiği toplantılara katılmak.

Öğrenci temsilcileri, seçime katılanların salt çoğunluğuyla seçilir. Hangi birimlerde temsilci seçileceği ve temsilcilerin görev süreleri Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından belirlenir. Bu süre ara seçim ile göreve gelmiş temsilciler hariç olmak üzere bir yıldan az ve iki yıldan fazla olamaz. Temsilcilerinin görev süreleri kayıtlı oldukları programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin devam etmediği yaz aylarında sona erer.

Temsilci adaylarında aranacak nitelikler ve seçim şartları [Öğrenci Konseyi Yönergesi'nde](#) belirlenmiştir. 2023 – 2024 Akademik Yılında İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı öğrenci temsilcisi yönergeye uygun olarak belirlenmiştir.

3.16. Öğrencilere Sağlanan Olanaklar

Kapadokya Üniversitesi, Kapadokya (Ürgüp, Uçhisar, Mustafapaşa) ve İstanbul Sabiha Gökçen Havalimanı olmak üzere dört yerleşkede eğitim vermektedir. Türkiye’de bir havalimanı içerisinde yerleşkesi olan tek üniversitedir.

Kapadokya Üniversitesinin nüvesini oluşturan Kapadokya MYO, Mustafapaşa'daki mevcut yapı stoğunu kullanarak, eşsiz kültür mirasına sahip çıkarak gelişmiştir. Mümkün olduğuunca eğitim ve idari amaçlı yapılar olarak tarihi binaları kullanan Yüksekokul, Mustafapaşa'da koruma amaçlı imar planının devreye girmesinden önce yapılmış olan yeni binaların kiralanması ve tadil edilmesi yolu ile de büyük derslik ihtiyaçlarını gidermeyi temel kampüs geliştirme politikası olarak benimsemiştir.

Kapadokya Üniversitesi, Mustafapaşa yerleşkesinin de mecbur kalınmadıkça yeni bina yapılmadan, mevcut yapıların kullanılması sureti ile geliştirilmesini hedeflemiştir. Mustafapaşa yerleşkesi, bu hedef doğrultusunda “yaygın kampüs” olarak yapılandırılmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, Kapadokya Meslek Yüksekokulu Sağlık Programları ve Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, 2018 - 2019 akademik yılında Kapadokya Üniversitesi Ürgüp Yerleşkesinde eğitim – öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. 16 uygulama laboratuvarı, 16 derslik, bir konferans salonu, 20 bin metrekare civarındaki oturumu, mimarisi ve bölgeye özgün taş işçiliği ile, Kapadokya Üniversitesi Ürgüp Yerleşkesi, bölgenin önemli mimari yapıları arasında bulunmaktadır.

Üniversitemizin Kapadokya Yerleşkesinde öğrenim gören kız ve erkek öğrencilerimiz için barınma ve yemek imkânları sunan öğrenci evlerimiz mevcuttur. Ürgüp ve Mustafapaşa'da bulunan öğrenci evlerimiz, öğrencilerimizin başka hiçbir şeyle uğraşmalarına gerek olmadan tümüyle eğitimlerine odaklanmalarını sağlayacak şekilde planlanmıştır ve tecrübeli eğitimciler tarafından idare edilmektedir.

85 Öğrenci kapasiteli Mustafapaşa Öğrenci evi, Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde, dersliklerimize yürüme mesafesinde bulunmaktadır; odalar 1, 2, 3'er kişiliktir. Ürgüp şehir merkezine yakın, alışveriş mekânlarına yürüme mesafesinde bulunan Ürgüp öğrenci evimizde 56 erkek öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. 1, 2, 3'er kişilik odaları bulunan Ürgüp Öğrenci evinde konaklayan öğrencilerimize ücretsiz servis imkânı sağlanmaktadır. Öğrenci evlerinde 7/24 güvenlik bulunmakta ve veli bilgilendirme hizmeti verilmektedir. Merkezi sistem ile ısıtılan öğrenci evlerimizde 24 saat kesintisiz sıcak su olup; her odada banyo ve tuvalet bulunmaktadır. Çamaşır ve ütü odaları öğrencilerimizin ortak kullanımına açıktır. Öğrenci evlerimizde konaklayan öğrencilerimize sabah kahvaltısı hizmeti verilmektedir. Her gece saat 23.00'de etüt alanlarında çorba ikramı bulunmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi Sabiha Gökçen Yerleşkesi, Türkiye'de bir havalimanı içerisinde yer alan ilk ve tek yerleşkedir ve "sanayi-okul-devlet" iş birliğinin en iyi örneklerinden biridir.

2011 yılında Nevşehir'de verilen sivil havacılık eğitimlerinin havacılığın kalbi İstanbul'un bilgi birikimi, altyapısı ve teknik olanakları ile desteklenmesine duyulan ihtiyaç nedeniyle İstanbul Sabiha Gökçen Havaalanının uygun bir konumda olduğu değerlendirilerek, Yüksek Öğretim Kurulunun izni ve Savunma Sanayi Müsteşarlığının desteği ile İstanbul Sabiha Gökçen Uluslararası Havalimanı içerisinde küçük ölçekli bir yerleşke oluşturulmuştur.

Bu yerleşkenin sunduğu eşsiz konum sayesinde sivil havacılık sektörü ile Kapadokya Meslek Yüksekokulunun iş birliğinin geliştirilmesi ve pekiştirilmesi sağlanmış ve havacılık alanında

“sanayi-okul-devlet” iş birliğinin en iyi örneklerinden biri doğmuştur. Bu yerleşkede okuyan öğrenciler okurken sektörde yarı zamanlı çalışma imkânına, eğitimde teori ve uygulamayı birleştirme imkânına sahiptirler. Kapadokya Üniversitesi Nevşehir yerleşkelerinde, eğitim görmekte olan öğrencilerin de istekleri doğrultusunda İstanbul'da uygulama yapma imkânı bulunmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerinin gelişiminde, akademik faaliyetler ve mesleki deneyimin yanında sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin de önemli yer tuttuğuna inanmakta; öğrencilerin kişisel gelişimlerinin desteklenmesine ve yükseköğretim deneyimlerini zenginleştirilmesine büyük önem vermektedir. Bu hedef doğrultusunda öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde bulunmak üzere kurdukları topluluklara destek vermekte, yıl boyu çok çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

2008-2009 akademik yılında, tüm bölümlerin zorunlu dersi haline getirilen “etkinlik dersi” Kapadokya Üniversitesinin bütüncül eğitim yaklaşımının bir göstergesidir. Kapadokya Üniversitesi mezuniyet şartı olarak öğrencilerinden akademik başarı yanında, dolu dolu bir yükseköğretim hayatı geçirdiklerini, topladıkları “etkinlik puanı” ile belgelemelerini beklemektedir.

Kapadokya Üniversitesine bağlı her akademik bölüm, eğitim programını zenginleştirmek, öğrencilerini iş hayatına hazırlamak ve onların kariyer hedeflerini netleştirmek için bilim insanları, sektör temsilcileri, siyasetçiler, yöneticiler, iş adamları ve uzmanlar ile seminerler, toplantılar, paneller düzenlemektedirler. Her eğitim programı için yılda en az üç etkinlik düzenlenmektedir. Kapadokya Üniversitesi, her yarıyılta öğrencilerimiz arasında turnuvalar düzenlemektedir. Bunlardan badminton, halı saha, streetball turnuvaları ve ödüllü oryantiring yarışması üniversitemizde bir gelenek haline gelmiştir. Öğrencilerimiz ayrıca; bisiklet, pilates, zumba, basketbol, voleybol, at biniciliği başta olmak üzere birçok spor dalında faaliyetlere katılma olanağı bulunmaktadır.

Üniversitemiz, öğrenci ve öğretim elemanlarına 2018 yılı itibarıyla üç ayrı kütüphane ile hizmet vermektedir. Mustafapaşa yerleşkemizde Sosyal Bilimler Kütüphanesi ve Merkez Kütüphane; Ürgüp yerleşkemizde ise Fen Bilimleri Kütüphanesi bulunmaktadır. Merkez Kütüphane, yaklaşık 10.000 kitabı kapsar nitelikteki açık raf sistemi ile aynı anda 40 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Kullanıcılar merkez kütüphanemizden haftanın 6 günü 09.00-18.00 saatleri arasında yararlanabilmektedirler. Merkez Kütüphanemiz Mustafapaşa Yerleşke Medrese binasında olup 285 m2 lik alana kurulmuştur. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 2 bilgisayar

mevcuttur. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak felsefe, tarih, genel hukuk, havacılık, teknoloji, mimarlık konularında yayınlardan oluşmaktadır.

Sosyal Bilimler Kütüphanesi 2018 yılında kurulmuş olup yaklaşık 13.000 yayının açık raf sistemi hizmete sunulduğu kütüphanemizin diğer kütüphanelerimize göre farklı yönü, çalışma saatleridir. Kullanıcılar Sosyal Bilimleri Kütüphanesinden haftanın 7 günü saat 24.00'a kadar yararlanabilmektedirler. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 1 bilgisayar mevcuttur. Sosyal Bilimler Kütüphanesi Mustafapaşa Yerleşkesi İdari bina arka kısmında olup 358 m2'lik alanda aynı anda yaklaşık 70 kişiye hizmet verebilmektedir. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak sosyal bilimler, politik bilimler, tarih, hukuk, edebiyat konularında yayınlardan oluşmaktadır.

Fen Bilimleri Kütüphanesi 2018 yılında kullanıcı hizmetine açılmıştır. Bugün 13.000'in üzerinde yayını bulunan kütüphanemiz Pazar günleri dışında her gün 09.00-18.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kütüphanemizde kullanıcıya açık ve internet bağlantılı 1 bilgisayar mevcuttur. Fen Bilimleri Kütüphanesi Ürgüp yerleşkemizin kalbinde olup 578 m2 lik alanda aynı anda yaklaşık 125 kişiye hizmet verebilmektedir. Kütüphanemizde ağırlıklı olarak Fen bilimleri, tıp, sanat, sanat tarihi, eğitim, çocuk gelişimi, beslenme, mutfak sanatları konularında yayınlar bulunmaktadır.

[Kapadokya Üniversitesi – Konaklama İmkanları](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane Hizmetleri](#)

Bölgesinin sosyal hayatına sanatsal ve kültürel aktivitelerle katkıda bulunmak Kapadokya Üniversitenin temel hedefleri arasındadır. Yıl boyu düzenlenen sergiler, müzik dinletileri, fotoğraf eğitimleri gibi faaliyetler, her akademik yıl başlangıcında ve bitişinde düzenlenen konserler hem öğrencilere hem de bölge halkına açıktır.

3.17. Öğrenci Memnuniyetinin Değerlendirilmesi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencilerinin memnuniyetlerinin izlenmesi için kullanılan yöntemlerden “3.8. Danışmanlık ve İzleme” başlığında açıklandığı şekilde ilki danışman-öğrenci görüşmeleridir. Her yeni eğitim öğretim yılı başında ilgili yüksekokul/fakülte/enstitü kurulları tarafından atanır ve öğrenci işleri otomasyonu aracılığı ile öğrenciye bildirilir. Öğrencinin danışmanının mezun olana kadar değişmemesi esastır.

Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesine yönelik diğer bir yöntem ise her eğitim-öğretim döneminin 7. Haftasında memnuniyet anketi (Ek-8 Öğrenci Memnuniyeti Ölçme Anketi) uygulamasıdır. Öğrenci memnuniyeti ölçmeye yönelik anket veya formların içeriği ve yöntemi her akademik dönemin başında gerçekleştirilecek Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu

toplantısında karara bağlanır. Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından karara bağlanmış yöntem uyarınca öğrenci memnuniyetinin ölçülmesine yönelik çalışmalar, Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından kararlaştırılan tarihte öğrencinin danışmanı tarafından uygulanır ve sonuçları komisyona iletilir. Danışmanlar tarafından gerçekleştirilmiş ölçümler Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu tarafından değerlendirilerek memnuniyeti düşük gruplar için hazırlanmış eylem planı ile birlikte akademik dönem sona ermeden Rektörlüğe sunulur. Rektörlük, sorunları ve eylem planını değerlendirerek Mütevelli Heyetine sunar. (Ek-9 Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu Toplantı Kararı) [Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesi](#)

4. ÖĞRETİM ELEMANLARI

4.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Kapadokya Üniversitesi, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde görev alan tam zamanlı (TZ) öğretim elemanlarının 2024-2025 akademik yılına ilişkin öğretim kadrosu ders yükü özeti ve öğretim kadrosunun analizi Tablo 12 ve Tablo 13'te verilmiştir.

Tablo 12. Öğretim Kadrosu Ders Yükü Özeti

Öğretim Elemanının Adı	TZ	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Adı, Saati, Şube Sayısı, Dönemi, Yılı)
Prof. Dr. Ali CENGİZKAN	TZ	Temel Sanat Eğitimi-I / Temel Sanat Eğitimi - II
Prof. Dr. S. Gül GÜNEŞ	TZ	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımına Giriş
Dr. Öğr. Üyesi Seda KIZILTEPE	TZ	Temel Sanat Eğitimi-I / Temel Sanat Eğitimi – II / Teknik Çizim – I / Teknik Çizim - II
Dr. Öğr. Üyesi Aytülü Dırık	TZ	Dijital Çizim Teknikleri / Araştırma Yöntem ve Teknikleri

Notlar:

(1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı

(2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersler (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralanmıştır.

(3) Etkinlik dağılımı, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak verilmiştir.

(4) Uzun süreli izinler “Diğer” sütununda gösterilmiştir.

[2023-2024 Güz Dönemi Ders Programı](#)

[2023-2024 Bahar Dönemi Ders Programı](#)

4.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim kadrosunun nitelikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 13. Öğretim Kadrosu Nitelikleri Tablosu

Öğretim Elemanının Adı	Unvanı	TZ	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Tecrübe Süresi (Yıl)		
				Kamu / Özel Sektör Tecrübesi	Öğretim Tecrübesi	Kapadokya Üniversitesinde ki Tecrübesi
Ali CENGİZKAN	Prof. Dr.	TZ	Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü, Doktora Programı	47	44	1
Seda KIZILTEPE	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Erciyes Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü, Doktora Programı	13	12	1
Aytülü DIRİK	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Hacettepe Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sanat Tarihi, Doktora Programı	2	10	10
Büşra COŞGUN	Araş. Gör.	TZ	Hacettepe Üniversitesi – Güzel Sanatlar Fakültesi – İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı – Tezli Yüksek Lisans Programı	4	1	1

Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğretim kadrosu Ölçüt 4.1.’de belirtilen etkinlikleri yürütecek yeterliliğe sahiptir.

4.3. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde 1 Prof. Dr., 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi eğitim-öğretimin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde görev almaktadır.

4.4. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri

Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özgeçmişlerinde yer almaktadır (Ek-10 Öğretim Elemanı Özgeçmişleri)

4.5. Öğretim Kadrosunun Becerileri

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde görev yapmakta olan öğretim elemanları akademik ve mesleki gibi alanlarda yurtiçi ve yurtdışı tecrübeye sahiptir. Bölüm, akademik eğitim açısından donanımlı ve deneyimli akademik kadroya sahiptir.

4.6. Atama ve Yükseltme

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri [Kapadokya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi](#)’ne göre uygulanmaktadır.

4.7. Stratejik Planlama ve Hedeflerin Ölçümü

Kapadokya Üniversitesinin 2018-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı, Kapadokya Meslek Yüksekokulunun 2016-2020 Stratejik Planı’nın güncellenerek kurulma aşamasındaki Kapadokya Üniversitesinin stratejik amaç ve hedeflerinin yeniden belirlenmesi ve değerlendirmesi ile oluşturulmuştur.

Kapadokya Üniversitesi 2018-2023 Stratejik Planı, “sac ayağı” olarak nitelendirilebilecek üçlü bir yapı üzerine inşa edilmiştir. Bu sac ayakları, Üniversitenin çevresi, Üniversitenin idari yapısı ve Üniversitenin eğitim ve akademik faaliyetleri olarak belirlenmiştir. Bu sac ayaklarının her birinin altında stratejik amaçlar yer almaktadır. Üniversitenin stratejik planının kaidesini ise Üniversitenin sahip olduğu değerler oluşturmaktadır.

Stratejik Plan’daki hedefler, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve ulusal/yerel kalkınma planları ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş, Üniversitenin bu şekilde topluma ve kalkınmaya sunacağı katkının en üst düzeyde gerçekleşmesi amaçlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinin Stratejik Planı’nda Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda kritik öneme sahip bazı alanlarda paydaş görüşleri alınarak Anahtar Performans Göstergeleri (APG) belirlenmiştir. APG’ler, Üniversitenin stratejik hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını ölçmek ve değerlendirmek için kullanılmaktadır.



Şekil 2. Kapadokya Üniversitesi Stratejik Planının Yapısı

[Kapadokya Üniversitesi Stratejik Plan](#)

Kapadokya Üniversitesi stratejik planında İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün de dâhil olduğu stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri

STRATEJİK AMAÇ-1: AMAÇ VE DEĞERLERİMİZİN İLETİMİ					
Hedef 1.1: Ulusal ve bölgesel etkinlikler düzenlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 1.1.1: Kapadokya Üniversitesi amaç ve değerlerini yansıtacak çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmesi	Etkinlik sayısı	2	2	2	2
STRATEJİK AMAÇ-2: KÜN AİLESİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Hedef 2.1: Mezun iletişim biriminin etkinliğinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 2.1.1: Mezun-öğrenci buluşma günü düzenlenmesi	Gerçekleşme dönemi	Yılda bir defa	Yılda bir defa	Yılda bir defa	Yılda bir defa
Hedef 2.2: Mezunlar Derneğinin güçlendirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 2.2.1: Mezunlar Derneğinin güçlendirilmesi için üye sayısının artırılması	Yeni üye sayısı	50 yeni üye	50 yeni üye	50 yeni üye	50 yeni üye
STRATEJİK AMAÇ-3: SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ					

Hedef 3.1: Bölgemizin sosyal-kültürel gelişimine destek verilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 3.1.1: Kurum içi ve kurum dışı paydaşların bir araya getirilmesi ile sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmesi	Her yıl düzenlenecek sosyal sorumluluk projesi adedi	3	4	4	4
Performans Göstergesi 3.1.2: Bölgemizin sosyal hayatına, sanatsal ve kültürel aktivitelerle katkıda bulunulması	Öğrenci dışı katılımcılara açık konser, söyleşi vb. etkinlik adedi	25	25	25	25
Hedef 3.2: Doğal ve kültürel varlıkların korunması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 3.2.1: Bölgemizin ağaçlandırma çalışmalarına katılım	Dikilen ağaç sayısı	400	500	600	700
STRATEJİK AMAÇ-4 NİTELİKLİ AKADEMİK KADRONUN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Hedef 4.1: İşe alım, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçler izlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.1.1: Akademik personel ihtiyacının belirlenmesi ve karşılanması için oluşturulan prosedürlerin titizlikle uygulanmasının temin edilmesi	Gerçekleşme periyodu	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli

Performans Göstergesi 4.1.2: Üniversite bünyesinde bulunan veya ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanlarının bilgi birikimlerinin ders içerikleri ile örtüşmesine ilişkin oluşturulan prosedürün titizlikle uygulanmasının temin edilmesi	Gerçekleşme periyodu	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli
Hedef 4.2: Personel iletişim usullerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.2.1: Akademik yıl başlangıcında tüm akademik personele bilgilendirme toplantıları yapılması ve bilgilendirme kitapçıkları dağıtılması	Katılan akademik personel sayısı	100%	100%	100%	100%
Hedef 4.3: Akademik kadroda başarının teşvik edilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.3.1: Öğretim görevlilerinin, yüksek lisans ve doktora çalışmalarının desteklenmesi	Yüksek lisans ve doktora devam eden öğretim görevlisi oranı	0,3	0,4	0,4	0,4
Performans Göstergesi 4.3.2: Her yıl sonunda, akademik personelin performans değerlendirmesinin yapılması, sonuçların personelle paylaşılması ve sözleşme yenilemenin performans değerlendirme sonuçlarına göre yapılması	Tamamlanma son tarihi	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu	Akademik yıl sonu

Performans Göstergesi 4.3.3: Başarılı akademik personelin tespiti, mezuniyet töreninde açıklanması ve ödüllendirilmesine ilişkin prosedürlerin geliştirilmesi	Tamamlanma son tarihi				
Hedef 4.4: Nitelikli akademik kadro temini	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 4.4.1: Programlara nitelikli öğretim elemanları kazandırmak için LinkedIn, Academia, ResearchGate gibi platformların akademik iş ilanları vermek üzere kullanılması	İlan sayısı	2	2	2	2
Performans Göstergesi 4.4.2: İngilizce ders anlatabilme yeterliliğine sahip öğretim elemanlarının sayısının yükseltilmesi	Tam zamanlı personele oranı	20%	20%	20%	20%
Performans Göstergesi 4.4.3: Mesleki eğitim veren programlarda, sektör temsilcilerinin üniversitemizde ders vermeye teşvik edilmesi	Üniversitemizde görev yapan sektör temsilcisi sayısı	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi	Her program için asgari 1 kişi
Performans Göstergesi 4.4.4: Mesleki eğitim veren programlarda görev yapan öğretim elemanlarının mesleki deneyim kazanmalarının sağlanması ve uzmanlıklarının geliştirilmesi	Sektörde güncelleme eğitimi alan veya staj yapan öğretim elemanı sayısı	5	7	10	15

Performans Göstergesi 4.4.5: Öğretim elemanlarının eğiticinin eğitimi programlarından faydalanması	Pedagojik formasyonu olmayan tam zamanlı öğretim elemanlarından eğiticinin eğitimi alan öğretim elemanı oranı	100%	100%	100%	100%
Performans Göstergesi 4.4.6: Öğretim elemanlarına verilen eğitim-öğretimde yeni yöntem ve tekniklere ilişkin eğitimlerin sayısının artırılması	Eğitim programı alan tam zamanlı öğretim elemanı oranı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı	Her yıl 1 eğitim, tam zamanlı öğretim elemanların ın %60'ı
Performans Göstergesi 4.4.7: Öğretim elemanlarına verilen eğitimlerden memnuniyetin artırılması	Memnuniyet oranı	70%	70%	70%	70%
STRATEJİK AMAÇ-5 AMAÇ VE DEĞERLERİMİZİN BENİMSETİLMESİ					
Hedef 5.1: Kapadokya Üniversitesi amaç ve değerlerinin ders içeriklerine yansıtılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.1.1: "Meslek etiği" konusuna, tüm bölüm ve programların ders içeriklerinde alanlara özgü bir şekilde yapılandırılarak yer verilmesi.	Gerçekleşme Dönemi	Sürekli	Sürekli	Sürekli	Sürekli

Performans Göstergesi 5.1.2: Eğitim içeriklerinin belgesel vb. görsel materyal ve videolarla zenginleştirilmesi	Video gösterimi	Haftada bir gün	Haftada bir gün	Haftada bir gün	Haftada bir gün
Hedef 5.2: Müfredat ve programların güncel tutulması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.2.1: Tüm bölüm ve programlarda yer alan derslerin kredilerinin Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygun olarak öğrenci iş yükünü dikkate alarak belirlenmesi ve Üniversitenin internet sitesinde kamuoyuna açıklanması	Güncellenme Periyodu	Ağu.19	Ağu.20	Ağu.21	Ağu.22
Performans Göstergesi 5.2.2: Müfredatın bilimsel gelişmeler ve sektör ihtiyaçlarına göre güncellenmesini temin etmek amacı ile ilgili dış paydaşların görüşlerinin alınması (TL 061-4.3.2)	Her program için yıllık adet /periyod	2.Haz	2.Haz	2.Haz	2.Haz
Performans Göstergesi 5.2.3: İşverenlere yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	2.Haz	2.Haz	2.Haz	2.Haz
Performans Göstergesi 5.2.4: Mezunlara yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	5.Haz	5.Haz	5.Haz	5.Haz

Performans Göstergesi 5.2.5: Öğrencilere yönelik, beş yıllık dönemlerde, program değerlendirme anketleri yapılması (TL061-4.4.3)	Her program için beş yıllık adet /periyod	5.Haz	5.Haz	5.Haz	5.Haz
Performans Göstergesi 5.2.6: Disiplinlerarası yüksek lisans ve doktora programları geliştirilmesi	Yeni açılan lisansüstü program sayısı	2	2	2	2
Performans Göstergesi 5.2.7: Ders kodlama sisteminin prosedürünün hazırlanması, yayınlanması ve uygulanmaya başlanması	Tamamlanma Periyodu	.	.	.	.
Performans Göstergesi 5.2.8: Çift ana dal ve yan dalın teşvik edilmesi	Çift ana dal ve yan dal yapan öğrenci oranı	0,01	0,01	0,01	0,01
Performans Göstergesi 5.2.9: Kurum içi dikey geçişin teşvik edilmesi	KÜN'de dikey geçiş yapılması mümkün olan ön lisans programlarından KÜN lisans programlarına geçen öğrenci oranı	0,01	0,01	0,01	0,01
Hedef 5.3: Eğitim programlarının izlenmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.3.1: Eğitim programlarının yürüyüşünün etkin olarak izlenmesi ve sorunlara gecikmeksizin müdahale edilmesi amacı ile bölüm/program yöneticilerinden düzenli olarak geri dönüş alınması	Raporlama Periyodu	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası	Her akademik dönemin 9. haftası

Performans Göstergesi 5.3.2: Dönem sonlarında tüm öğrencilere öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketi yaptırılması	Tamamlama Periyodu	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda	Her akademik dönem sonunda
Performans Göstergesi 5.3.3: KPSS başarı durumunun izlenmesi ve başarı-başarısızlık durumlarının değerlendirilmesine yönelik mekanizmanın kurulması	Tamamlanma Periyodu				
Performans Göstergesi 5.3.4: TOEFL, YÖKDİL, IELTS gibi sınavların izlenmesi ve başarı-başarısızlık durumlarının değerlendirilmesine yönelik mekanizmanın kurulması	Tamamlanma Periyodu				
Performans Göstergesi 5.3.5: İptal edilen derslerin minimum seviyede tutulması	İptal edilen derslerin toplam derslere oranı	0,1	0,08	0,07	0,07
Performans Göstergesi 5.3.6: Öğrencilerin derslerdeki başarılarının izlenmesi	A alan veya kalan öğrencilerin oranı	en fazla 50%	en fazla 50%	en fazla 50%	en fazla 50%
Hedef 5.4: Mesleki eğitimin niteliğinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.4.1: Uygulama eğitimlerinde yüksek kalitenin ve standardizasyonun sağlanması amacıyla iş birliği yapılan dış paydaşların sayısının arttırılması	İşbirliği protokolü imzalanan yeni kurum adedi	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet	Her program için 1 adet

Performans Göstergesi 5.4.2: Üniversite dışında yürütülecek uygulamalı eğitimlerinin standardının temini için tüm uygulamala eğitim yapan programlar için "task list" oluşturulması, yeni programların eklenmesi ve güncel tutulması	Yıllık tamamlanma periyodu	Eyl.20	Eyl.21	Eyl.22	Eyl.23
Performans Göstergesi 5.4.3: Uygulamalı eğitimlerinin başarısına ilişkin paydaş memnuniyetini ölçme mekanizmalarının geliştirilmesi (Staj ve Uygulama Eğitimi Yönergesi)	Paydaş memnuniyet ölçme anketi sayısı	Her program için iki adet	Her program için iki adet	Her program için iki adet	Her program için iki adet
Hedef 5.5: İstihdam olanaklarının artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 5.5.1: İş dünyası temsilcileri ile öğrencilerin bir araya gelmelerinin sağlanması	"Program Etkinlikleri"nin sayısı	Her program üç adet	Her program üç adet	Her program üç adet	Her program üç adet
Performans Göstergesi 5.5.2: Üniversitemiz öğrencilerinin istihdam oranının artırılması; daha eğitimleri sürerken yönlenecekleri sektörleri tanımlarının, sektörlerde faaliyet gösteren firmaların da onları tanımlarının sağlanması	İstihdamda işbirliği protokolü sayısı	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü	İki yeni istihdam protokolü

STRATEJİK AMAÇ-6: YÖNETİME ÖĞRENCİNİN KATILIMININ TEŞVİKİ					
Hedef 6.1: Öğrenci bilgilendirme ve geri bildirim usullerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 6.1.1: Bilgi paketinde yer verilen ölçme değerlendirme yöntemlerinin ders bazında özelleştirilmesi	Tamamlanma son tarihi				
Performans Göstergesi 6.1.2: Bilgi paketlerinin web sitesinde eksiksiz olarak yayımlanması	Eksiksizlik oranı	100%	100%	100%	100%
Hedef 6.2: Öğrenci memnuniyetinin artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 6.2.1: Öğrenci şikayetlerinin ve taleplerinin yakından izlenmesi ve kısa sürede sonuçlandırılması	Canlı destek programı ile öğrencilerin şikâyet ve bilgi taleplerinin cevaplanma süresi	24 saat	24 saat	24 saat	24 saat
Performans Göstergesi 6.2.2: Tüm programlarda, öğrenci memnuniyetine ilişkin değerlendirme yapılması	Tamamlama Periyodu	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası	Her akademik dönemin 7. haftası
Performans Göstergesi 6.2.3: İhtiyaç durumunda öğretim görevlilerinin görüşme saatleri dışında destek hizmetinde bulunmaları amacı ile randevu sisteminin oluşturulması	Tamamlama Periyodu				

Performans Göstergesi 6.2.4: Öğrencinin öğretim elemanlarından memnuniyet seviyesinin izlenmesi	Öğretim üyesi değerlendirme anket ortalaması (yüzde)	0,7	0,7	0,7	0,7
Performans Göstergesi 6.2.5: Öğrencinin akademik danışmandan memnuniyet seviyesinin artırılması	Danışman değerlendirme anket ortalaması (yüzde)	0,8	0,8	0,8	0,8
STRATEJİK AMAÇ-7: ULUSLARARASILAŞMA YOL HARİTASININ UYGULANMASI					
Hedef 7.1: Uluslararası değişim programlarına ağırlık verilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 7.1.1: Uluslararası değişim programlarına gönderilen öğrencilerin sayısının artırılması	Öğrenci sayısı	20	30	40	50
Performans Göstergesi 7.1.2: Uluslararası değişim programlarına giden öğretim elemanı sayısının artırılması	Öğretim elemanı sayısı				
Hedef 7.2: Uluslararası bilimsel toplantıların teşvik edilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 7.2.1: Uluslararası çalıştaylar düzenlenmesi	Her fakülte/yüksekokul/MYO tarafından düzenlenen çalıştay sayısı	2	3	3	3
STRATEJİK AMAÇ-8: EĞİTİM/ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE ULUSLARARASI STANDARTLARIN AŞILMASI					

Hedef 8.1: Öğrencilerin araştırma becerilerinin geliştirilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 8.1.1: Öğrencilerimizin araştırma becerilerinin geliştirilmesi amacı ile her bölümde/programda araştırma projesi yapılması gereken derslere yer verilmesi	Program / Bölümde yer alan araştırma projesi sayısı	1	1	1	1
Hedef 8.2: Araştırmada öncülük rolü üstlenilmesi	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 8.2.1: Yurtiçi ulusal/uluslararası yayınlanmış bildirilerin teşviki	Teşvik Verilecek Bildiri Sayısı	30	35	40	45
Performans Göstergesi 8.2.2: Uluslararası yayınların (makale, kitap, kitap bölümü) teşviki	Teşvik verilecek yayın sayısı	30	40	50	60
Performans Göstergesi 8.2.3: ULAKBİM’de taranan dergilerde yayınlanan ulusal makalelerin ve BAP komisyonu tarafından kabul edilen kitap ve kitap bölümlerinin teşviki	Teşvik verilecek yayın sayısı	25	30	35	40
Performans Göstergesi 8.2.4: Nitelikli akademik yayınların teşviki	Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	0,25	0,25	0,25	0,3

Performans Göstergesi 8.2.5: Bilimsel yayın puanının artırılması	Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	1,5	1,5	1,7	2
Performans Göstergesi 8.2.6: Atıf puanının artırılması	Atıf puanı	7	8	9	10
STRATEJİK AMAÇ-9: ÖĞRENCİLERİMİZİN ÜNİVERSİTE DENEYİMİNİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ					
Hedef 9.1: Faaliyetlerin ve diğer imkanların artırılması	Gösterge değeri	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Performans Göstergesi 9.1.1: Spor etkinliklerinin artırılması	Etkinlik adedi	80	80	80	80

4.8. Performans İzleme

Kapadokya Üniversitesinde stratejik amaçların, stratejik amaçlara uygun hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi, stratejik planda belirlenen faaliyetlerin izlenmesi, faaliyetlerin gerçekleşme durumuna göre stratejik planda revizyon yapılması iş ve işlemlerini yürütmek üzere Stratejik Plan Hazırlama Kurulu görev yapmaktadır.

Üniversitenin tüm birim yöneticileri yılda en az iki defa stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenmiş olan performans ölçütlerine yönelik gerçekleşme raporu hazırlayarak Kapadokya Üniversitesi Kalite Komisyonuna iletmektedir.

Stratejik Plan Hazırlama Kurulu, yılda en az bir defa, stratejik plan hedef ve gerçekleştirmelerinin değerlendirilmesi amacı ile yönetimin gözden geçirmesi toplantısı sonrasında toplanmaktadır.

[Stratejik Plan Hazırlama ve Revizyon Yönergesi](#)

[Kalite Komisyonu Yönergesi](#)

4.9. Dışardan Çalışan Öğretim Kadrosu

Kapadokya Üniversitesi tarafından ders yüklerinin paylaşımına yönelik [Öğretim Elemanı Ders Yükü Paylaşımı Talimatı](#) yayınlanmıştır. Bu talimata göre her yıl temmuz ayında Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından program bazında toplam ders yükünün hesaplaması yapılarak toplam ders yükü hesaplamaları sonucunda hangi dersler için kaç saatlik öğretim elemanı ihtiyacı olduğu tespit edilir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kadrosunda matematiksel olarak ya da uzmanlık alanı olarak yeterli öğretim elemanı olmadığı durumlarda tam zamanlı ve/veya DSÜ öğretim elemanı ihtiyacının mevcudiyeti bölüm başkanlığı tarafından Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığına bildirilir.

Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi, hazırlamış olduğu ders yükü paylaşımını fakülte, yüksekokul ve enstitü kurullarına sunulmak üzere fakültelerde dekanlığa, yüksekokul ve enstitülerde müdürlüğe sunar.

Fakülte, yüksekokul ve enstitü ve kurullarının onayı sonrasında ders yükü paylaşımı Senato'ya sunulmak üzere Rektörlüğe iletilir, Rektörlük ders yükü paylaşımını Senato onayına sunarak onaylanan ders yükü paylaşımını Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesine iletilir. Öğretim elemanlarının kalifikasyonları doğrultusunda onaylanan paylaşım tablosu, Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesi koordinasyonu ile ilgili fakülte ve yüksekokullar tarafından ilgili ders programı hazırlama yazılımlarına aktarılır.

Üniversite dışı görevlendirmelerde alanında yetkin, uzmanlık sahibi akademik ve/veya mesleki açıdan nitelikli öğretim elemanlarının üniversitemize katkı sağlamasına önem verilmektedir ([Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)).

5. ALTYAPI

5.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde kullanılan ekipman ve malzemeleri programın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterlidir. Kapadokya Üniversitesinde yeterli sayıda derslik mevcut olup dersliklerin planlaması Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemizde tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, ses sistemi, beyaz tahta, öğretim elemanı masa ve sandalyesi ile öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar mevcuttur. Dersliklerde yer alan bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sisteminde herhangi bir sorun olduğunda Bilgi İşlem Dairesinden destek alınmaktadır. Üniversitemizin kampüslerinde kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

5.2. Atölye/Laboratuvar Teçhizatı

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde Temel Tasarım Eğitimi I ve Temel Tasarım II dersleri, Teknik Çizim – I ve Teknik Çizim – II dersleri, İç Mimarlık ver Çevre Tasarımına Giriş dersi, Dijital Çizim Teknikleri dersi ve Araştırma Yöntem ve Teknikleri derslerini JU II, J4 ve bilgisayar atölyesinde işlemiştir.

5.3. Diğer Alanlar ve Altyapı

Etkinlik Altyapıları

Kapadokya Üniversitesinde tüm bölüm ve programların müfredatlarında Etkinlik dersi bulunmaktadır. Etkinlik dersi, üniversite tarafından veya Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunun onayladığı kurum ve topluluklar tarafından düzenlenebilecek tiyatro, sergi, fuar, gösterim, konser, sempozyum, konferans, seminer, gezi ve benzeri etkinliklere katılımın ölçüldüğü kredisiz bir derstir.

Etkinlik dersi, Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 22. Maddesi uyarınca (G) tanımlaması ile notlandırılır. Öğrencinin (G) notu alabilmesi için normal

öğretim süresi içerisindeki üniversitede kayıtlı olduğu her akademik yıl için 50 puan almış olması gerekir.

Her bir etkinlik her bir program için farklı bir puan değerine karşılık gelebilir. Etkinliklerin her bir program için “Etkinlik Dersi” ne katkı sağlayacak puanına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından karar verilir. Yıl içinde değişen veya yeni planlanan etkinlikler için ilgili komisyon adına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu başkanı karar verir. Katkı puanları etkinlik ilanlarında duyurulur.

Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu, üniversite tarafından organize edilmeyen fakat yönerge amaçlarına uygun etkinlikler için de puan takdir edebilir. Normal öğrenim süresi içerisinde mezuniyet şartlarını sağlayamamış öğrenciler ve için (Ek-11 [Etkinlik Dersi Telafi Formu](#)) kullanılarak öğrencilerin faaliyetlerine puan takdir edilebilir.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlikler aşağıdaki gibi tasnif edilmektedir:

- 1) Sportif, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler: Sağlık Kültür ve Spor Dairesinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri daire başkanı ve yerleşke etkinlik sorumluları yürütür.
- 2) Topluluk Etkinlikleri: Öğrenci topluluklarının Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğunda gerçekleştirdiği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri topluluk başkanı ve danışmanı yürütür.
- 3) Konsey Etkinlikleri: Öğrenci konseyinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri konsey başkanı ve/veya her bir etkinlik için öğrenci konseyi tarafından görevlendirilen öğrenci temsilcisi yürütür.
- 4) Akademik Etkinlikleri Destekleme Programı (AEP) Etkinlikleri: Bölüm başkanları sorumluluğunda program başkanlıkları/sorumluları tarafından program içeriklerini zenginleştirmek için düzenlenen akademik ve mesleki gelişimi destekleme etkinlikleridir. AEP etkinlikleri, BAP uygulama yönergesi uyarınca, akademik etkinlikleri destekleme programları kapsamında, proje yönetim ofisi tarafından koordine edilir.

Tasnif dışında kalan tüm etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından planlanır ve yürütülmektedir.

Her etkinliğin bir etkinlik sorumlusu bulunur. Etkinlik sorumlusu, topluluk etkinliklerinde ilgili topluluğun danışmanı; AEP etkinliklerinde ilgili programın başkanı ve/veya sorumlusu; sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerinde yerleşke etkinlik sorumlusu; konsey etkinliklerinde ise konsey başkanıdır. Etkinlik sorumlusunun görevleri aşağıda tanımlanmıştır:

- 1) Etkinliklerin komisyon onayından sonra ilan edilmesi sağlamak,

- 2) Etkinliğin yürütülmesi,
- 3) Katılan öğrencilerin etkinlik puanlarının otomasyona girilmesi (konsey ve topluluk etkinliklerinde puanların otomasyona girilmesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğundadır),
- 4) Sonuç raporunun ilgili komisyon sekreterine teslim edilmesi.

Öğrenci Etkinlikleri Yönergesi

Kapadokya Üniversitesi – Etkinlikler

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerine kaliteli eğitim vermenin yanı sıra, kendilerini geliştirebilecekleri sosyal ortamı yaratmaya da büyük önem vermektedir. Üniversite bünyesinde çeşitli alanlarda faaliyet gösteren 19 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Topluluklar, kültürel ve sportif aktivitelerin yanı sıra, sosyal sorumluluk anlayışı ile yürüttükleri topluma hizmet projeleri ile Üniversitemiz ve toplum arasındaki bağların da güçlendirilmesini sağlamaktadırlar.

Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

Kapadokya Üniversitesi'nde 2020-2021 akademik yılı itibariyle bulunan öğrenci toplulukları aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

Tablo 15. Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

Atlı Spor Topluluğu	Doğada binicilik etkinlikleri düzenleyerek öğrencilerimize binicilik deneyimi yaşatır.
Dans Topluluğu	Çeşitli dans kategorileriyle öğrencileri tanıştırır ve pratik yapmalarını sağlar.
Dağcılık ve Bisiklet Topluluğu	Uzman bisiklet ve kayak liderleri eşliğinde bisiklet, kayak ve snowboard turları düzenler.
Doğa Topluluğu	Üniversitemizin outdoor yürüyüş ve spor faaliyetlerini organize eder.
İngilizce Konuşma Topluluğu	İngilizce film, oyun, tiyatro gösterileri gibi etkinliklerle İngilizce dil becerisini geliştirmeyi amaçlar.
Fotoğraf ve Sinema Topluluğu	Temel fotoğrafçılık ve kısa film çekimi hakkında eğitimler ve seminerler düzenler.

Müzik Topluluğu	Müziğe yeteneği olan öğrencilerimizin bir araya gelmelerini ve sahne deneyimi yaşamalarını sağlar.
Hezarfen Havacılık Topluluğu	Havacılık sektöründeki uzman kişilerle seminerler organize eder ve teknik geziler düzenler.
MayDanozZ Sosyal Aktiviteler Topluluğu	Oyun, gösteri, turnuva gibi eğlenceli sosyal aktiviteleri düzenler.
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Sağlık ve sosyal yardımlaşma kuruluşlarıyla ortaklaşa çalışmalar yürüterek etkinlikler düzenler.
Tiyatro Topluluğu	Temel tiyatro eğitimleri vermenin yanı sıra oyunlar sergileyerek öğrencilerimizin tiyatro ile buluşmasını sağlar.
Yeşim Kişisel Gelişim ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu	Kişisel gelişim ve sağlıklı yaşam hakkında alanında uzman kişilerle seminerler düzenler.
Mutfak Dostları Topluluğu	Yemek pişirme sanatı hakkında eğitimler ve seminerler organize ederek yemek sunumları hazırlar.
Türk Dünyası Kültür Topluluğu	Türk Tarihi konusunda öğrencilerimizi bilinçlendirmek için uzman isimlerle seminerler düzenler.
Genç TEMA Topluluğu	Gençlerin doğa hakkında bilinçlenmesini sağlamak ve erozyonu önlemek için TEMA Vakfı ile ortak çalışmalar yürütür.
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	Atatürk ilke ve devrimlerinin öğrenciler tarafından öğrenilmesi ve benimsenmesi için faaliyetler yapar.
Kültür ve Tartışma Topluluğu	Öğrenciler arasında seviyeli tartışma ortamını kurar, öğrencilerin fikirlerini ifade etmede kendilerini geliştirmelerini sağlar.
Gönül Bir	Okul içinde veya dışında yapılan etkinliklerde gönüllü olarak görevler alır. Diğer topluluklarla iş birliği içerisinde AB projeleri, seminerler ve sosyal aktiviteler hazırlar.
Almanca Konuşma Topluluğu	Almancayı ve Alman kültürünü tanıtır; üye öğrencilerin Almanca dil yeterliliklerini geliştirir.
Tasarım Fabrikası Topluluğu	Mimarlık, tasarım ve üretim üzerine etkinlikler yaparak öğrencilere kendilerini geliştirmeleri için olanak sağlar

5.4. Öğretim Elemanları, İdari Personel ve Destek Personeline Sağlanan Ofis Olanakları

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofisler Kapadokya Üniversitesi Fabrika Yerleşkesinde yer almaktadır.

5.5. Araç/Gereç ve Donanımlar, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı Öğrencilere Eğitim Araçlarını Kullanmaları İçin Sağlanan Olanaklar

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencilerine, üniversitemize kayıt yaptırdıkları ilk akademik yılın başında ‘Oryantasyon’ kapsamında eğitim araçlarının kullanımına yönelik tanıtım yapılmaktadır.

2024-2025 Oryantasyon Takvimi

Uygulama eğitimi, araştırma yapılması ya da boş zaman değerlendirmesi için İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencileri bilgisayar laboratuvarlarını kullanabilmektedir.

5.6. Öğrencilerin ve Öğretim Elemanlarının Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde neredeyse her öğretim elemanına birer adet dizüstü veya masaüstü bilgisayar temin edilmiş olup, bölüm öğretim elemanlarının kullanımına açık 1 adet tarama ve fotokopi özelliğine sahip yazıcı bulunmaktadır. Bölümümüzde akademik ve idari yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi tarafından planlanıp, yürütülmektedir. Bu çerçevede kullanılan yazılım ve uygulamalar aşağıda sıralanmıştır.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):

<https://obs.kapadokya.edu.tr/>

Üniversitenin akademik personel, idari personel ve öğrencilerinin kullanımına açıktır. Öğrenci Bilgi Sistemi, öğrencilerin kayıt aşamasından mezuniyetine kadar tüm süreçlerin yürütüldüğü, personel ve öğrencilere yönelik birçok modülü içeren bir otomasyon sistemidir.

Uzaktan Öğretim Sistemi (OYS)

<https://uzaktanogretim.kapadokya.edu.tr/Account/LoginBefore>

Üniversitemiz, 2014-2015 akademik yılı itibariyle değişen küresel koşulları dikkate alarak öğrencilerimizin zaman ve mekân kısıtlaması olmadan öğrenmesi ve öğrenim kaynaklarına ulaşması amacıyla web destekli uzaktan öğretim faaliyetlerini başlatmıştır.

Üniversitemizde 2018-2019 akademik yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Temel Bilgi Teknolojileri, Güzel Sanatlar dersleri açık öğretim dersleri uzaktan öğretim yolu ile asenkron olarak verilmektedir.

[Açık ve Uzaktan Öğretim Yönergesi](#) kapsamında her yarıyılta eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç dört hafta önce senato tarafından uygun görülen dersler öğretim programındaki derslerin en fazla % 30'unu geçmeyecek şekilde uzaktan öğretim yolu ile verilebilmektedir.

Senkron (eş zamanlı) dersler aracılığıyla yürütülen uzaktan öğretim sistemimiz, açık öğretim derslerinden farklı olarak daha önceden belirlenen saatlerde online etkileşimli canlı dersler halinde yapılmaktadır. Bu derslerde öğretim elemanı, kamera karşısında ilgili haftanın konusunu öğrencilere canlı olarak aktarırken öğrenciler de ders ile ilgili her türlü soruyu yazılı ya da sesli olarak dersin öğretim elemanına sorabilmektedir.

Senkron dersler aynı zamanda asenkron derslerle de desteklenmektedir.

Üniversitemiz, uzaktan öğretim derslerini yürütmek amacıyla asenkron dersler için Advancity Akademik Öğrenme Sistemi'ni (ALMS) ve senkron dersler içinse Perculus Sanal Sınıf Platformunu kullanmaktadır.

Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızın tek bir web adresi ile ulaşılabilirdiği ALMS ve Perculus, internet erişimi olması koşuluyla sanal sınıf ve asenkron ders malzemelerine zaman ve mekân ayrımı gözetmeksizin erişimi sağlayan bir platformdur.

[Kapadokya Üniversitesi – Uzaktan Öğretim Portalı](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Uzaktan Öğretim Birimi Genel Bilgi](#)

EBS (Eğitim Bilgi Paketi)

[Kapadokya Üniversitesi Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren tüm akademik birimlerin detaylı akademik bilgilerinin yönetildiği otomasyon sistemidir.

Mezun Yönetim Sistemi

[Kapadokya Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi](#)

Kapadokya Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi, mezunlarımız ve üniversitemiz arasındaki bilgi akışını kuvvetlendirmek için oluşturulmuştur. Mezun Bilgi Sistemi, mezunlarımızın iletişim bilgilerini aşağıdaki amaçlar doğrultusunda muhafaza etmektedir.

- 1) Üniversitemize ilişkin gelişmelerin iletilmesi;

- 2) KÜN Mezun Kartı ve Diploma Eklinin tarafınıza ulaştırılması;
- 3) Kariyer Yönetimi ve Mezun İlişkileri Ofisinin ve Mezunlar Derneğinin düzenleyeceği etkinliklerin duyurulması;
- 4) İşveren taleplerinin mezunlarımıza hızla iletilebilmesi için;
- 5) Sürekli Eğitim Merkezimiz ve anlaşmalı kuruluşlar tarafından uygulanan indirimden faydalanabilme imkânlarının bildirilmesi;

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

<http://10.0.3.22/DYs/documentmanagement/>

Üniversite içi ve dışı yazışmaların elektronik ortamda tutulduğu hızlı erişilebilir akademik ve idari personelin kullanımına açık yazılım sistemidir.

5.7. Kütüphane

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerinin öğrenme kaynaklarına erişebilmeleri için gerekli önlemleri almaktadır. Derslerin öğrenme kaynakları bilgi paketinde ilan edilmekte ve kaynakların Üniversite kütüphanesinde yer almaları sağlanmaktadır ([Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane](#)).

Kütüphanenin fiziki ve elektronik kaynaklarının artırılması için her yıl akademik birimlerden kaynak talepleri toplanmakta ve bu doğrultuda bütçe ayrılmaktadır. Süreç [Bütçe Hazırlama Talimatı](#) ile garanti altına alınmıştır. Talimat Üniversite web sitesinde, kalite dokümanları arasında yayınlanmış vaziyettedir.

2018-2019 eğitim-öğretim döneminde Nevşehir yerleşkemizde kütüphane sayımız üçe çıkarılmış; bu kütüphanelerin koleksiyonları oluşturulurken, ilgili yerleşkede eğitim veren bölümler/programlar dikkate alınmıştır. Yine aynı dönemde kütüphanelerimizde kullanılmak üzere bir kütüphane yazılımı temin edilmiş, bu kapsamda tüm kütüphane kayıtlarımız söz konusu yazılıma aktarılmıştır. Yazılım aracılığı ile yerleşke içinden ve dışından kütüphane içi kitap araması yapılabilmektedir.

Kütüphanelere ve koleksiyonlara ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir:

Mustafapaşa Merkez Kütüphane

2007 yılından bu yana Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre tasnifli olan merkez kütüphane koleksiyonu, 2020 yılı itibariyle Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine dönüştürülmüştür. 285 m² toplam kapalı alana sahip olan kütüphanenin koleksiyonu din, ekonomi, felsefe, havacılık,

hukuk, mimarlık, tarih, edebiyat alanlarından oluşmaktadır. Açık raf sistemiyle hizmet veren Merkez Kütüphane, 110 m² sessiz alana ve 175 m² sesli alana sahiptir. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı bulunan üç bilgisayar kullanıcı hizmetine sunulmuş durumdadır.

Sosyal Bilimler Kütüphanesi

Mustafapaşa yerleşkemizde bulunan Sosyal Bilimler Kütüphanesi toplam 357,7 m² kapalı alana ve yaklaşık 14.000 kitabı kapsayacak raf kapasitesine sahiptir. Açık raf sistemiyle hizmet veren kütüphanede halihazırda 12.073 adet yayın kullanıcı hizmetine sunulmuş durumdadır. Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine göre tasnif edilmiş kütüphane, 77 m² sessiz alana ve 280,7 m² sesli alana sahiptir. Kütüphanenin koleksiyonu ağırlıklı olarak coğrafya, dil, edebiyat, hukuk, psikoloji, beşeri bilimler ve tarih alanlarından oluşmaktadır. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı bulunan 2 bilgisayar kullanıcı hizmetine hazır durumdadır.

Fen Bilimleri Kütüphanesi

Ürgüp yerleşkemizde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesinde kurulan kütüphane, toplam 577,1 m² kapalı alana ve yaklaşık 15.000 kitabı kapsayacak raf kapasitesine sahiptir. Açık raf sistemiyle hizmet veren kütüphanemiz Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemine göre tasnif edilmiştir.

Hâlihazırda 10.447 yayının kullanıcı hizmetine sunulduğu kütüphanede 255,8 m² sesli alan ve 321,3 m² sessiz alan bulunmaktadır. Kütüphane koleksiyonu fen bilimleri başta olmak üzere, edebiyat, hukuk, tarih, çocuk gelişimi, gastronomi, sosyal hizmet, beslenme ve eğitim bilimlerinden oluşmaktadır. Kütüphane bünyesinde internet bağlantısı olan bir bilgisayar kullanıcı hizmetine sunulmuştur.

Bunlara ek olarak Nevşehir ve İstanbul yerleşkelerinde THY Teknik A.Ş. desteğiyle kurulan SHT-147 kütüphaneleri bulunmaktadır. Kütüphaneler yaklaşık 500'er kitabı kapsayacak raf kapasiteleriyle Uçak Gövde-Motor Bakım ve Uçak Elektrik-Elektronik lisans bölümleri, Uçak Teknolojisi ön lisans programı öğrencilerine ve yaygın eğitim programları bünyesindeki kursiyerlere hizmet vermektedir.

2019-2020 akademik yılı başında Mustafapaşa yerleşkemizde bulunan Teknik Uygulama Binasında 43 m² sesli alana ve 53,5 m² sessiz alanda Uçak Teknolojisi Kitaplığı oluşturulmuştur.

Toplamda 1.566,2 m² kapalı alana sahip olan Kapadokya Üniversitesi kütüphaneleri; tasnifi yapılmış yaklaşık 33.000 kitap, 3.000'in üzerinde elektronik dergi ve 5 adet veri tabanı ile mevcut öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımıza yeterli düzeyde hizmet sunmaktadır.

2020-2021 eğitim-öğretim yılında kütüphanelerimiz için basılı ve elektronik yayın geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.

Elektronik Kaynaklar

Satın alınan veri tabanı listesi ve bilgileri aşağıda sunulmuştur:

1. JSTOR
2. Hospitality & Tourism Complete
3. Medline Complete
4. Applied Science & Technology Source Ultimate
5. HukukTürk

[Kapadokya Üniversitesi – Kütüphane](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Açık Erişim](#)

5.8. Engelli Bireyler İçin Düzenleme

Kapadokya Üniversitesinde bütün öğrencilerimizin üniversitemiz tarafından yürütülen akademik programların yanı sıra yükseköğrenim hayatına ilişkin tüm hizmet ve olanaklara istisnasız bir şekilde erişimini kolaylaştırmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur

Bu birimin temel çalışma prensibi; öğrencilerin akademik yaşamlarını eşit ve en etkin biçimde sürdürebilmelerinin önündeki ‘engeller’i belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırarak öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyici bir yerleşke ortamı oluşturacak imkânları sağlamaktır. Bu amaç ile kurulan birimin hizmetleri şu şekilde özetlenebilir:

- 1) Akademik programlara erişimde eşitlik,
- 2) Barınma ihtiyaçları konusunda öncelik,
- 3) Yükseköğrenim yaşamına dâhil olabilmede eşitlik,
- 4) Burs Komisyonu aracılığı ile burs sağlanması konusunda öncelik,
- 5) Kısmi Zamanlı Çalışma Komisyonu aracılığı ile kısmi zamanlı çalışma imkânı konusunda öncelik,
- 6) Binalara, idari ve hizmet birimlerine, dersliklere ve laboratuvarlara erişimi kolaylaştıracak düzenlemeler,

Kapadokya Üniversitesi idari ve akademik teşkilatı mevzuata uygun bir şekilde yapılandırılmıştır. Üniversitenin yönetimi, işleyişi, akademik organları ve görevlerine ilişkin esaslar [Ana Yönetmelik](#)'le düzenlenmiştir. İdari ve akademik teşkilatın yapılanması ve bu yapılanma dâhilinde kurulacak birimlerin görev tanımları [İdari ve Akademik Teşkilat Yönergesi](#)'nde belirlenmiştir.

Bu yapı [organizasyon şemasına](#) aktarılmış, görev - yetki ve sorumluluklar ile yürütülen bütün operasyon süreçleri yazılmış, bu süreçlerin sorumluları atanmış, organizasyon yapısında pozisyonu belirlenmiş, o süreçlerde yapılan işlerin kimler tarafından ne zaman ve nasıl yapılacağı tanımlanmıştır.

Üniversite kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde yönetilmesi ve hesap verebilirliğinin sağlanması amacı ile bütçelerinin hazırlanması, uygulanması tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması aşamalarında iç ve dış kontrol sistemleri kurulmuştur ([Kapadokya Üniversitesi Kalite Web sayfası](#)).

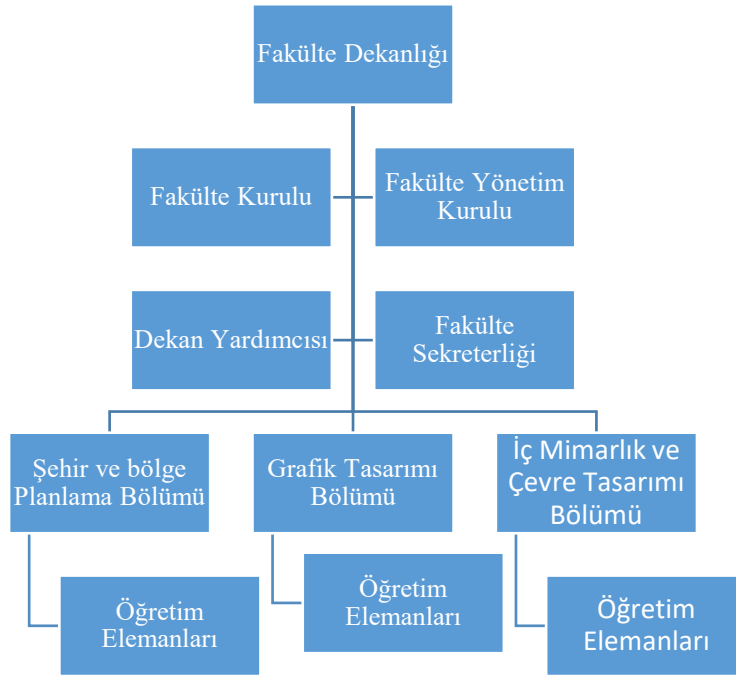
Üniversitemiz kalite yönetim sistemini yeterlilik, uygunluk ve etkinliği yönünden tarafsız bir gözle incelenen, uygunsuzlukları ve bunlara ilişkin bu önlemlerin etkinliğini izlemek amacıyla [iç tetkik prosedürü](#), [uygun olmayan hizmetin kontrolü](#) ve [düzeltici işlem prosedürü](#) hazırlanmıştır.

Mütevelli heyet, Üniversitenin en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyet, Vakıf yönetim organı tarafından, ilgili mevzuatta öngörülen şart ve niteliklere uygun olarak dört yıl süreyle seçilen en az yedi kişiden oluşur.

Rektör, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre atanır. Rektör, üniversitenin öngörülen sürede öğretime açılması, planlanmış eğitim faaliyetlerinin en üst düzeyde yürütülmesi, ileriye dönük gelişmelerin sağlanması, eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması konularında mütevelli heyete karşı sorumludur ve mütevelli heyet tarafından belirlenen stratejilerin ve alınan kararların uygulanmasını sağlamakla görevlidir.

[Kapadokya Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#)

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün yönetim sorumluluğu Bölüm Başkanlığı'na aittir. Programın bağlı olduğu fakülte organizasyon şeması Şekil 3'te gösterilmiştir.



Şekil 4. Kapadokya Üniversitesi MTGSF Organizasyon Şeması

6.2. Yönetim Sistemine Ait Bilgiler

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümüne ait eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç ve dış paydaş katkıları karşılıklı iş birliği ve görüş alışverişi içerisinde gerçekleştirilmektedir.

[Kapadokya Üniversitesi – Paydaşlarımız](#)

[Kapadokya Üniversitesi – Stratejik Plan](#)

Bölüm başkanları, öğretim programlarının ve program çıktılarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur. Yürürlükte olan öğretim programlarına ilişkin değişiklik önerileri, Program Değişiklik Talep Formu (Ek-5 [Program Değişiklik Talep Formu](#)) yüksekokul müdürlüğüne sunulur. Müdürlüğün, değişiklik talebini uygun görmeleri halinde, bölüm başkanları, değişiklik önerisinin ders - öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirmelere, öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisine ve TYYÇ program yeterlilikleri matrisine etkilerini değerlendirir, gerekli güncellemeleri yapar. Varsa yeni derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçlarını Genel Sekreterlik ile istişare eder. Değişiklikler kurul onayı sonrasında Rektörlüğe iletilir, Rektörlük öğretim programlarını inceleyerek Senato onayına sunar, Senato tarafından onaylanan yeni öğretim programı, Kapadokya Üniversitesi Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesi koordinasyonu ile ilgili yazılımlara ve öğrenci işleri otomasyon sistemine girilir.

Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere her bir program için (Öğrenci İş Yükü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) (Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Öğrenci Anketleri; Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri; Ek-8 Öğrenci Memnuniyeti Ölçme Anketi) anket yapılır. Öğrenci anketi en az 5 öğrenciyle, mezun ve işveren anketleri en az 3 mezun ve işletmeyle yapılmaktadır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü için bu sürecin tamamı 2028-2029 ilk defa mezun verilmesi sonrasında uygulanmaya başlanacaktır.

6.3. Programa Özgü Yol Haritaları

Kapadokya Üniversitesi stratejik planında İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün dâhil olduğu stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri Tablo 14’te verilmiştir.

6.4. Arşivler

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde Desen ve Temel Tasarım dersleri kapsamında yapılan öğrenci çalışmalarını arşivlemek için Fabrika Yerleşkesinde arşiv kurulmuştur.

6.5. Yönetim İç Denetimi

Kapadokya Üniversitesinde iç denetimler Kalite Yönetim Sistemi içerisinde yeteri kadar verinin oluşması açısından ve çalışanlar üzerinde sürekli denetleme duygusunun olumsuz etki bırakabileceği düşüncesiyle yılda iki kez denetim planlanmaktadır. İç denetimler Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından organize edilir. Denetim planı tüm birimler ile paylaşılır ve atanmış eğitimli personelce yerinde ve yüz yüze gerçekleştirilir.

İç tetkikler ile yapılan toplantı, görüşme vb. etkinlikler uygun olmayan hizmetlerin kontrolü ve düzeltici ve önleyici işlem formları ile toplanan bilgilerin değerlendirilme usulleri belirlenmiş ve tüm bu veriler yönetim sisteminin revizyonunda da kullanılır hale getirilmiştir. En son 2024 yılı Temmuz ayının ilk haftasında iç denetim gerçekleştirilmiştir.

Aynı zamanda tüm yönetim süreçlerinde iç işleyişi denetleyecek, sürdürecekt ve düzeltebilecek iç denetim mekanizmaları aşağıdaki linklerde verilmiştir.

[Kalite Politikamız](#)

[Politika Belgelerimiz](#)

[Kalite Komisyonu](#)

[Kalite Danışma Kurulu](#)

[Stratejik Plan Hazırlama Kurulu](#)

7. KURUM DESTEĞİ VE MADDİ KAYNAKLAR

7.1. Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Üniversitemiz insan kaynağı, mali kaynakları ve taşınır taşınmaz kaynakların yönetimini kalite sistemi içerisinde tanımlı süreçlerle yürütmektedir.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde insan kaynakları biriminin işleyişini düzenlemek üzere “İnsan Kaynakları Dairesi” mali kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması için “Mali İşler Dairesi” kurulmuştur. Dairelere ait kalite sistem dokümanları oluşturulmuş, [İdari ve Akademik Teşkilat Yönergesinde](#) dairelere ait yetki ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Kapadokya Üniversitesinin tüm derslik ve öğretim elemanı kaynakları Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi tarafından değerlendirilir. Ders liste ve programları bu birimin koordinasyonu ile yürütülmektedir.

Mali kaynaklar bütçe disiplini içerisinde yönetilmektedir. Bütçe uygulamalarının tüm süreçleri [bütçe hazırlama talimatı](#)nda tanımlanmıştır. Her akademik yıl başında tüm birimlerden yürütme ve yatırım ihtiyaçları talep edilmekte, mevcut kaynaklar bu ihtiyaçlara göre planlanmaktadır. Yatırım ve harcamalar önceliklendirilmiştir. Stratejik Planda açık bir şekilde faaliyet olarak belirlenmemiş ancak ve stratejik plan amaç ve hedeflerini destekleyen faaliyetler aşağıda verilen öncelik sıralamasıyla bütçeye alınır:

- a. Eğitim – öğretim faaliyetleriyle doğrudan ilgili talepler,
- b. Araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle doğrudan ilgili talepler,
- c. Kalite geliştirme faaliyetleri ile doğrudan ilgili talepler,
- d. Sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin talepler,
- e. Tanıtım faaliyetlerine ilişkin talepler

Kapadokya Üniversitesi bütçesi birim bazında takip edilir; fakülte, araştırma merkezi vb. her bir birimin gelir-gider planlaması birim bazında yapılır ve yıl içerisinde izlenir. Yıl içerisinde hedeflenenden sapma gerçekleşirse gerekli önlemler alınır.

Tüm yürütme giderleri ve yatırım harcamaları Mali İşler Dairesi tarafından hazırlanan [bütçe – fiili durum analizi](#) ile izlenmektedir.

Kapadokya Üniversitesi 2018 – 2023 Stratejik Planında eğitim – öğretim altyapısı, öğretim programlarına ilişkin rakip analizi, tahsilat, bütçe – fiili durum ile maliyet analizleri, kurum içi dikey geçişlerin teşviki faaliyetleri mali açıdan kritik önem derecesine sahip faaliyetler olarak belirlenmiş ve anahtar performans göstergesi olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemizin mali kaynak yönetimi, Bütçe Hazırlama Talimatına göre, Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan ve Mütevelli Heyet tarafından onaylanan bütçe ile yapılmaktadır. Tüm faaliyetler akademik yıl temelinde planlanmakta, harcamalar onaylanan bütçeye uygun olarak yıl içinde gerçekleştirilmektedir. İzleme, kontrol ve raporlama faaliyetleri kapsamında ortaya çıkan iyileştirme fırsat ve ihtiyaçları bir sonraki yıl için hazırlanacak bütçede dikkate alınmaktadır.

Kapadokya Üniversitesinde tüm satın alma işlemleri Yüksek Öğretim Kurulu çerçeve Satın Alma Yönetmeliğine uygun bir biçimde yürütülür. Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin sistem kurulmuştur.

Bu sistemde kurumumuz dışından alınan her türlü malzeme, idari ve/veya destek hizmetlerinin alındığı yerlerin öncelikle yeterlilikleri ölçülmekte, ölçüm sonucu yeterlilik alan tedarikçiler okulumuzun [Onaylı Firma Listesine](#) girmekte ve bu tedarikçilerden alım yapılmasına dikkat edilmektedir.

Sistemin sürekliliği Firma Değerlendirme Kriterleri ve Tedarikçi Firma Performans Değerlendirme Formlarının kullanımı ile sağlanmaktadır.

Alımların uygunluğu ve kalitesi, alımı talep eden birim ve kalite yönetim birimi tarafından kontrol ve takip edilmekte, bunun sürekliliğinin sağlanması ise alım yapılan süre boyunca önceden belirlenen alım kriterlerine ya da alım sözleşmelerine göre ve değerlendirmelere tabi tutulmaktadır.

Üniversite dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesini belirlemek amacıyla "[Satın Alma ve Firma Yeterlilik Değerlendirme Talimatı](#)" ve "[Satın Alma Talimatı](#)" hazırlanmıştır.

Yıl sonlarında tedarikçilere anket düzlenmekte ve önemli bir dış paydaş olarak tedarikçilerin satın alma sistemi hakkında görüşleri toplanmaktadır. Bu görüşler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

7.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik birimlerinde, mesleki deneyime sahip, nitelikli ve gelişmeye açık akademik personel istihdamının sürekliliğini sağlamaya yönelik politikaların geliştirilmesini temel amaçları arasına almıştır.

Kapadokya Üniversitesinde görev alacak öğretim üyelerinin akademik kadrolara atama ve yükseltmede aranacak asgari ilke ve ölçütleri belirlemek üzere [“Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi”](#) hazırlamıştır.

Üniversitemiz bünyesinde eğitim- öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilecek sayıda ve nitelikte akademik personel bulunmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanı görevlendirmeleri aşağıdaki şekilde yapılmaktadır:

- a) Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yapılan atamalar,
- b) DSÜ olarak sektörden yapılan görevlendirmeler,
- c) Resmi kurum ve kuruluşlardan görevlendirmeler.

Öğretim elemanlarının atanmalarına ilişkin tüm süreçler ["Atama Talimatı"](#)nda belirlenmiştir.

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırmalar ve idari hizmetler bakımından akademik personelin yüklendiği ve yerine getirdiği hizmetlerin belgelenmesi, personelin genel performansı içinde yerlerinin tespit edilmesi amacıyla [“Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”](#) hazırlanmıştır.

[Stratejik Plan](#) hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin geliştirmek amacıyla Yabancı Diller Birimi ve SEM tarafından dil eğitimleri düzenlenmekte; seminer, kongre ve konferanslara katılımlarını kolaylaştırmak amacıyla maddi destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarını yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilmekte, üniversitelerle işbirliği sözleşmeleri yapılarak, Üniversitemizin akademik kadrosu için özel kontenjan ayrılması

sağlanmaktadır. Mesleki deneyimin artırılması için sektörde çalışma- eğitim alma imkânları sağlanmakta; hizmet içi eğitim programları sunulmaktadır.

Üniversitede akademik kadroların istihdamında ilgili alanlarda ve branşlarda tecrübesi olan çalışanların yer almasına özen gösterilmektedir.

Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik ve idari kadrolarının mesleki ve bireysel gelişimine ve hayat standartlarının yükseltilmesine önem vermektedir. Bu çerçevede personelin motivasyon, bağlılık ve üretkenliklerinin artırılmasına yönelik tedbirler almaktadır. İşe alımda, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçlerin işletilmesi, personel iletişimine ağırlık verilmesi, akademik kadroda başarının teşviki için çeşitli mekanizmalar oluşturulmasını hedeflemektedir. Kapadokya Üniversitesi, akademik kadrosunun kişisel ve mesleki gelişimini desteklemenin yanı sıra, akademisyenlerinin günlük hayatlarını kolaylaştıracak her türlü tedbiri almaya gayret göstermektedir.

Bu kapsamda stratejik planında “Nitelikli akademik kadronun sürekliliğinin sağlanması” amacını belirlemiştir.

Üniversitemiz bünyesinde ders yükü dağılımları nesnel kriterlerle yapılmaktadır. Buna ilişkin prosedürler Eğitimin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı’nda tanımlanmıştır.

8. SÜREKLİ YENİLEME VE GELİŞİM

8.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar

Kapadokya Üniversitesi öğrenci ve öğretim elemanlarına gelişmiş, modern eğitim-öğretim imkanları sunmak için altyapısını sürekli geliştirmeyi ve güncellemeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda [stratejik planında](#) modern öğretim tekniklerinin gereği olan teknolojik altyapıyı sağlamak, kütüphane hizmetlerini geliştirmek, bilişim olanaklarını iyileştirmek ve yaygınlaştırmak, öğrenciler ile ilgili akademik-idari süreçleri elektronik ortama aktararak bilgi paylaşımını hızlandırmak, arşivlemeyi kolaylaştırmak ve sürdürülebilir kılmak gibi amaç ve hedefler belirlemiştir.

Kapadokya Üniversitesi, öğrenme ve öğretme kuramlarını yeni yöntem ve uygulamalar ışığında yorumlayan yenilikçi bir eğitim-öğretim anlayışına sahiptir. Dünyada ve Türkiye’de birbirini tekrar ederek kemikleşen eğitim sistemleri, eğitim ve araştırmada durağanlığa yol açarak ilerlemenin önemli engellerinden biri haline gelmiştir. Kapadokya Üniversitesi, mevcut eğitim sistemlerinin

kronikleşen problemlerini teşhis ederek bu sorunlara kuramsal temelleri de olan yaratıcı çözümler bulmayı amaçlamaktadır.

Bilinen bütün öğrenme kuramları, öğrenenin aktif katılımını şart koşmaktadır; zira, öğrenme bir etkileşim ürünüdür. Kapadokya Üniversitesi, insanın en çok en yakınındaki uyarıcıdan etkilenecek ondan motive olduğu savından hareketle, özgün bir eğitim-öğretim yaklaşımı ortaya koymaktadır. Bu yaklaşımın odağında, farklı bilim dallarındaki uygulamalardan esinlenip mevcut öğrenme ve öğretme kuramlarına özgün bir katkı olarak sunulan “Son Bilgiyi Önceleyen Eğitim-Öğretim Yöntemi” (SOBE) yer almaktadır. Kapadokya Üniversitesi, eğitim alanında uyguladığı SOBE yöntemi ile “en güncelden/yakından başlayarak” oluşturduğu müfredat ve ders izlenceleri ile eğitim vermektedir. SOBE yaklaşımının tüm akademik birimler ve ders programlarına mümkün olan derecede yansıtılması için stratejik planda hedefler belirlenmiştir. Her yıl yapılan gözden geçirme toplantılarında bu hedefler değerlendirilmektedir ([SOBE Web Sayfası](#)).

Kapadokya Üniversitesi, öğrenci merkezli öğrenme, ölçme ve değerlendirme politikası izlemektedir. Öğretim programları, öğrencilerin aktif, etkileşimli, araştırma odaklı öğrenmelerine katkıda bulunmak üzere tasarlanmaktadır.

Program tasarımı, onayı ve güncellemesi yazılı standart talimat, prosedürlerle ve “[Eğitim-Öğretim Hedef ve İlkeleri Politika Belgesi](#)” ile güvence altına alınmıştır. Her ders ile ilgili iş yükleri, öğrenme çıktıları, haftalık konular ve dersin program çıktılarına katkıları [bilgi paketi](#)nde ilan edilmektedir.

Üniversitemizde öğretim programlarımızın, mezunlarımıza iş hayatlarında ihtiyaç duyacakları mesleki ve bilimsel yeterliliği sağlamalarını ve ülke meselelerine bilimsel çözümler üreten kanaat önderleri olmalarını temin edecek şekilde yapılandırılmasına ve güncel tutulmasına yönelik çalışmalar [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) ile tanımlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde hazırlanan öğretim programlarının Üniversite Stratejik Planına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumunun temini, [paydaş yönergesinde](#) belirlenen sektörler, benzer eğitim veren üniversiteler/yüksekokullar, ilgili sivil toplum örgütleri, meslek örgütleri vb. kurum ve kuruluşlarla temasa geçilerek TYYÇ, programların yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak sağlanır. Bu kapsamda programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlilikleri matrisleri oluşturulmakta; program yeterliliklerinin sağlanması için gerekli derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçları taslak program hazırlanırken ayrıntılı bir biçimde analiz edilmektedir.

Daire, dersten sorumlu öğretim elemanlarının Öğrenci İşyükü Bazlı AKTS Hesaplama Formunu kullanarak, [AKTS Kredi Belirleme Kılavuzu](#)’nda belirlenen hükümler çerçevesinde hazırladığı

program kapsamında yer alan derslerin ölçme değerlendirme sistemlerini ve AKTS hesaplarını Müdürlük ve Dekanlıklarla istişare ederek belirler. Yeni içeriğin ders kodları tekrarı ve karışıklığı önleyecek şekilde [Ders Kodu Belirleme Kılavuzunda](#) verilen kriterlere göre belirlenir.

Tamamlanan öğretim programı taslağı ilgili fakülte, yüksekokul ve enstitü kurullarında onaylanır ve Senato'da görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir.

Süreç, Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı ile güvence altına alınmıştır.

Bölüm/program yeterliklerinin belirlenmesi ve güncel tutulması, dış ve iç paydaşların görüşlerinin düzenli anketlerle alınması sureti ile sağlanır.

Beş yıllık periyotlarda, öğrenci, mezun ve işverenlere anket uygulanması (Öğrenci İş Yüğü Belirleme Formu, Program Yeterlilik İşveren Değerlendirme Anketi, Program Yeterlilik Mezun Değerlendirme Anketi) bölüm başkanlarının görevidir.

İşveren ve mezun anket sonuçları, bölüm başkanları tarafından İşveren ve Mezun Anketi Değerlendirme Formu kullanarak değerlendirilir.

Bölüm başkanları işyeri ve mezun anketlerinde yer alan program yeterliliklerinin önem derecesinin mevcuttan yüksek oranda bir sapma gösterip göstermediğini inceler, sapmanın yüksek bulunması halinde ilgili yeterliliğin program yeterliliklerinden çıkarılması, ilgili yeterliği etkileyen derslerin ağırlıklarının artırılması veya azaltılması gibi program değişikliği önerilerini hazırlar; program, ders yeterlilik matrislerini günceller.

Bölüm başkanları, öğretim programlarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden sorumludur; programda ders veren öğretim elemanlarından (Meslek Yüksekokulunda program başkanlarından) görüş alır; bu doğrultudaki değerlendirme ve önerilerini fakültelerde dekana, yüksekokul ve enstitülerde müdüre sunar.

Bölüm başkanları, her akademik yılda, bölümleri ile alakalı en az iki dış paydaş ile ders içerikleri, uygulamalar, alandaki gelişmeler, sektördeki gelişmeler vb. konular hakkında değerlendirme görüşmesi yaparak bu görüşmeyi tutanağına bağlar ve fakültelerde dekanlığa, yüksekokul ve enstitülerde müdürlüğe teslim ederek verilerin değerlendirilmesini sağlar.

Programlarımızda öğrencilerin orta öğretimden gelen eksikliklerini gidermeye ve kültürel birikimlerini artırmaya dönük; farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmaktadır: Türk Dili - Temel Mantık Bilgisi, Zaman ve Proje Yönetimi ve benzeri dersler Üniversitemizde yürütülen öğretim programlarında öğrencilere seçmeli ders alternatifleri sunulmaktadır.

Üniversitemizde bir ders için belirlenen ölçme değerlendirme sisteminde içerisinde kalmak şartıyla bir dersin vize veya finali için sınav yerine araştırma projesi hazırlanması istenilebilmektedir. Hangi derste sınav yapılacağı hangi derste araştırma isteneceği her akademik yıl başında belirlenir ve öğrenci işleri otomasyonuna girilerek bilgi paketinden ilan edilir.

Web sitesinin bilgi paketi kısmı, öğrenci işleri yazılımı ile entegre çalışmakta, görüntülediği verileri o yıl için girilen güncel bilgilerden çekmektedir.

Uygulama Derslerinin Yürütülmesine İlişkin Esaslar Eğitim Faaliyetlerinin Planlaması ve Organizasyonu Talimatında açıklanmaktadır.

Öğretim programlarında öğrencinin mezun olabilmesi için alması zorunlu olduğu tez çalışması, proje çalışması veya staj gibi çalışmalara da AKTS kredisi verilmektedir. Öğrencilerimizin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yüklerinin programa nasıl yansıtılacağı, [AKTS Belirleme Kılavuzunda](#) belirlenmiştir.

9. DİSİPLİNE ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

9.1. Bölüm Ölçütleri

Programda yer alan tüm teorik ve pratik eğitim gerekliliklerini uygulanmaktadır.

10.0. SONUÇ

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü 2023-2024 akademik yılında Fabrika yerleşkesinde ilk öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı eğitim programı örgün ve dört yıldır. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı öğretim programı; Üniversitemiz Stratejik Planı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, kamu kurum ve kuruluşlarının kalifiye personelden beklentileri, benzer eğitim veren üniversitelerin öğretim programları, ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri değerlendirilerek hazırlanmış, düzenlenmiş ve geliştirilmiştir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümümüz ilk yılında olduğu için henüz mezun vermemiştir. Bölümün ilk yılı olması sebebiyle Nevşehir Fabrika yerleşkesinde 9 öğrenciye eğitim öğretim vermiştir. Kuruluşundan itibaren akademik kadro ve fiziki olanaklar yönünden YÖK'ün asgari koşullarını yerine getiren bölüm, süreç içerisinde öğretim elemanı ve derslik gerekliliklerini uluslararası standartlar seviyesine ulaştırmayı hedeflemektedir. Bölümde'de 1 profesör, 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne (TYYÇ) uyumlu olduğu görülmüştür. Bölümde yer alan tüm dersler,

alanında yetkin ğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Ayrıca akademik kadronun güçlendirilmesi çalışmaları da sürmektedir. Eğitimin planına göre 8 yarıyıl boyunca müfredatta yer alan uygulamalı eğitimler Fabrika yerleşkesi içinde bulunan JU II, Desen atölyesi ve JII dersliklerinde gerçekleştirilmektedir. Uygulama dersleri sayesinde öğrencilerimizin, sektör uzmanları ile bir araya gelerek etkileşim kurması sağlanarak, öğrendikleri teorik bilgileri pratiğe dökme ve daha derin bir bakış açısı kazanabilmeleri beklenmektedir. Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde ğretim kadrosu, derslik, atölye kapasiteleri gz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitenin ve bölümümüzün fiziksel yapısı, destek birimleri ve maddi kaynakları yeterlidir. Bu durum eğitimin kalitesini ve araştırma imkanlarını olumlu yönde etkilemektedir. İç Mimarlık ve evre Tasarımı bölümünün lme değerlendirme faaliyetleri niversite ve lme değerlendirme birimleri ile koordineli olarak yürütülmekte ve ilgili süreçler geliştirilmeye devam etmektedir.

EKLER

Ek-1 Senato Kararı, Program Teklif Yazısı, ABAYS Kabul Ekran Görüntüsü

Ek-2 Yatay Geçiş İntibak Formu

Ek-3 Değişim Programları İntibak Formu

Ek-4 Muafiyet Transfer Talep Formu

Ek-5 Program Değişiklik Talep Formu

Ek-6 Program Yeterliliklerine Yönelik Mezun Değerlendirme Anketleri

Ek-7 Program Yeterliliklerine Yönelik İşveren Anketleri

Ek-8 Öğrenci Anket Formu

Ek-9 Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu Toplantı Kararı

Ek-10 Öğretim Elemanı Özgeçmişleri

Ek-11 Etkinlik Dersi Telafi Formu

EK-1

28.05.2024 12:50	MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI PR.	Burslu 9 Ücretli 0 %25 İndirimli 0 %50 İndirimli 51 %75 İndirimli 0 Toplam 60	Burslu 5 Ücretli 0 %25 İndirimli 0 %50 İndirimli 25 %75 İndirimli 0 Toplam 30	Sonuçlandı	KABUL	16.05.2024	---	16.05.2024 tarihli Genel Kurul toplantısında Yürütme Kuruluna verilen yetkiye dayanarak Başkanlık Makamının talimatı ile tekriri müzakere yapılarak 15.05.2024 tarihli Yürütme Kuruluna eklenmiştir.	Detay
------------------	--	---	--	--	------------	-------	------------	-----	--	-----------------------

EK-2[illegible]

EK-3[illegible]

EK-4

[illegible]

EK-5

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	PROGRAM DEĞİŞİKLİK TALEP FORMU	Doküman No	EPK.FR-007
		Yayın Tarihi	Mayıs 2016
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	Mayıs 2024
		Sayfa No	1 / 2

TARİH: .../.../...



FAKÜLTE/ENSTİTÜ/ MESLEK YÜKSEKOKULU		DERSİN KODU VE ADI	
PROGRAM		DERSİN DÖNEMİ	

TALEBİN KAPSAMI

(İçerik değişikliği, ders saat değişikliği, ders isim değişikliği, AKTS değişikliği, sınav sistem değişikliği...)

DEĞİŞİKLİK ÖNERİLERİ:

(Ders içerik değişikliği taleplerinde, ders içeriklerinin haftalık dağılımlarının dönemi kapsayacak şekilde yazılması gerekmektedir.)

Program Başkanı
Adı-Soyadı
İmza

DEĞİŞİKLİK ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

...

Bölüm Başkanı
Adı-Soyadı
İmza

TALEBİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

...

Dekan Yrd. / Enstitü/YO Müdür Yrd.
Adı-Soyadı
imza

ONAY	TARİH:
İmza Adı-Soyadı DEKAN/MÜDÜR	İmza Adı-Soyadı Eğitim Planlama ve Koordinasyon Daire Başkanı

EK-6

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	PROGRAM YETERLİLİKLERİ MEZUN DEĞERLENDİRME ANKETİ	Doküman No	EPK.FR-010
		Yayın Tarihi	Mayıs 2016
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	KASIM 2019
		Sayfa No	1 / 2

Değerli Mezunumuz,

Bu anket mezun olan öğrencilerimizin görüşleri doğrultusunda, öğretim programlarının geliştirilmesi ile ilgili yapılacak çalışmalara temel olmak üzere hazırlanmıştır. Bu süreçte sağlayacağınız katkılardan dolayı teşekkür ederiz.

REKTÖR

Adınız – Soyadınız :
 TC Kimlik Numaranız :
 Mezun Olduğunuz Fakülte/ :
 Enstitü/Meslek Yüksekokulu
 Mezun Olduğunuz Program :
 Mezuniyet Yılı :
 Çalıştığınız Sektör :
 Çalıştığınız Kurum :
 Kurumdaki Pozisyonunuz :
 Telefonunuz :
 E-Posta Adresiniz :

1. Aşağıda yer alan program yeterliliklerini önem düzeyine göre derecelendiriniz.

1: Çok önemsiz 2: Önemsiz 3: Kısmen önemli 4: Önemli 5: Çok önemli

PROGRAM YETERLİLİKLERİ						
1		1	2	3	4	5
2		1	2	3	4	5
3		1	2	3	4	5
4		1	2	3	4	5
5		1	2	3	4	5
6		1	2	3	4	5
7		1	2	3	4	5
8		1	2	3	4	5

2. Başka bir üniversitenin aynı bölümünden mezun olanlar ile bilgi/becerileriniz karşılaştırdığınızda sizi öne çıkaran konular nelerdir? *

EK-7

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adanet - Adap	MEZUN ANKETİ DEĞERLENDİRME FORMU	Doküman No	EPK.FR-015
		Yayın Tarihi	Haziran 2016
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	Mayıs 2025
		Sayfa No	1 / 4

Değerli Sektör Temsilcisi,

Mezunlarımızın, sizlerin ihtiyaçlarını karşılayacak donanım ile mezun edilmelerini temin etmek amacıyla öğretim programlarımızı sürekli olarak geliştirmeyi hedefliyoruz. Bu çalışmalarımıza temel veri olacak aşağıdaki anketi cevaplamanızı saygılarımızla rica eder katkılarınız için teşekkürlerimizi sunarız.

Prof. Dr. Hasan Ali KARASAR

Kapadokya Üniversitesi Rektörü

Program Adı :

Adınız – Soyadınız :
 Çalıştığınız Sektör :
 Çalıştığınız Kurum :
 Kurumdaki Pozisyonunuz :
 Telefonunuz :
 E-Posta Adresiniz :

Program Hakkında:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

1. Yukarıdaki yeterliklerden hangileri personelinizi işe alım sürecinizde etkili olmuştur? En önemli beş tanesini sıralayınız.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

EK-8

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akıl - Ahlak - Adalet - Adap	 – ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ ANKET FORMU	DOKÜMAN NO	KİH.FR.004
		İLK YAYIN TARİHİ	TEMMUZ 2015
		REVİZYON TARİHİ	KASIM 2017
		REVİZYON NO	01
		SAYFA	1 / 1

AÇIKLAMA:

.....

.....

Anketi Uygulayan Birim:

ANKET SORULARI:

NOT: Lütfen kutucukları aşağıda belirtilen kriterlere göre işaretleyiniz.					
1- Kesinlikle katılmıyorum, 2- Katılmıyorum, 3-Kısmen katılıyorum, 4-Katılıyorum, 5-Kesinlikle katılıyorum					
Anket Soruları	1	2	3	4	5
1 İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretim elemanı, idari personel gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2 Okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3 İhtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.					
Okul ile ilgili istek ve şikâyetlerimi okula iletebiliyorum.					
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
Ödevler, projeler ve sınavlar ders amaçlarına uygun seçilmişti ve faydalı oldu.					
Sınav sonuçlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.					
Öğrenci işleri ile ilgili belgeler zamanında düzenleniyor.					
Anlaşılmayan ders konularını öğretim elemanlarına rahatlıkla sorabiliyorum					
Öğretim görevlileri sayı ve nitelik olarak yeterlidir.					
Okul genel olarak temiz ve bakımlıdır.					
Okul, uygun fiziki ortama sahiptir. (<u>derslik</u> , laboratuvar, materyal <u>vb.</u>)					
Okulun kantininde satılan ürünler temiz ve sağlıklıdır.					
Okul kantininde satılan ürünlerin fiyatları uygun.					
Okuldaki sosyal etkinlikler yeterlidir.					
Okuldaki spor etkinlikleri yeterlidir.					
Kapadokya MYO 'yu diğer adaylara tavsiye eder misiniz?					

149

Konu	Sıra N	Tipleri	Bölge	Kıta
ÖĞRENCİ İZLEMLERİ VE DANIŞMANLIĞI KOMİSYONU				
KARAR DEĞERLENDİRİMLERİ				
KARAR TARİHİ : 27 Kasım 2019 KARAR NO : 1920/03				
27 Kasım 2019 günü, Kırsehirli Üniversitesi Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu, toplantı gündemini görüşmek üzere toplanmıştır.				
1. Danışman öğrencinin durumunu, tarafından görevlendirilen uzmanlar, yetkililerden soruşturarak, öğrencinin durumu (T.C. 1) puanına tabii ve öğrencilerin tarafından yapılan sınavlar, başarıları, başarı (T.C. 2) değerlendirme raporları oluşturulmuş ve ilgili birimlerin bilgilendirilmiştir.				
Karar verilmiştir:				
 Mustafa ÖZGEN	 F. DEĞİRLER	 Ayhan ÇÖKÜK	 Mustafa ÖZGEN	 Mustafa ÖZGEN
 Mustafa ÖZGEN	 F. DEĞİRLER	 Ayhan ÇÖKÜK	 Mustafa ÖZGEN	 Mustafa ÖZGEN
 Mustafa ÖZGEN	 F. DEĞİRLER	 Ayhan ÇÖKÜK	 Mustafa ÖZGEN	 Mustafa ÖZGEN
 Mustafa ÖZGEN	 F. DEĞİRLER	 Ayhan ÇÖKÜK	 Mustafa ÖZGEN	 Mustafa ÖZGEN
 Mustafa ÖZGEN	 F. DEĞİRLER	 Ayhan ÇÖKÜK	 Mustafa ÖZGEN	 Mustafa ÖZGEN

150

Ata 5
Bölüm 5
Bölüm 5
Bölüm 5

Ek-1 Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Tablosu (Lisans Onikinci Dönüm Programları)

Yerleşke	Sınıfı	Bölüm/Program	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16	S17	S18	S19	S20
Musatfapaya	KMYO	Adilet	4,19	4,30	3,40	3,00	3,90	4,91	4,13	6,88	3,61	4,14	3,32	3,94	3,84	3,71	3,93	4,02				
Musatfapaya	KMYO	Adilet	1. sınıf	4,26	4,30	4,02	3,50	3,68	3,80	6,83	3,59	4,02	3,54	3,36	4,44	4,81	4,00	-0,91				
Musatfapaya	KMYO	Adilet	2. sınıf	4,30	4,21	3,90	3,20	4,61	4,39	6,89	3,64	4,46	3,74	3,61	3,29	3,69	3,77	1,08				
Ürgüp	KMYO	Abd ve Dış Sallığı	1. sınıf	4,23	4,54	4,00	4,57	4,40	4,50	3,57	4,72	4,36	3,75	3,09	4,15	4,22	0,87					
Ürgüp	KMYO	Abd ve Dış Sallığı	2. sınıf	3,44	4,04			3,99	3,89	3,88	4,25	3,83	3,67	4,32	3,87	3,68	0,74	-0,74				
Ürgüp	KMYO	Abd ve Dış Sallığı	2. sınıf	3,96	3,26	1,40	4,00	4,05	4,09	4,99	2,75	4,46	3,61	2,80	3,39	3,39	3,77	0,27				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	1. sınıf	3,88	4,27	3,12	3,20	4,51	4,21	4,32	3,29	4,21	4,01	3,59	3,51	3,87	3,84	-0,02				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,63	4,91	3,88	4,29	4,96	4,77	6,84	3,58	4,68	4,32	3,93	4,26	4,25	4,48	0,23				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	3,83	3,86	3,89	3,88	4,17	3,74	3,94	3,89	3,78	3,34	3,39	3,58	3,55	-0,03					
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	3,32	4,23	4,05	3,88	3,91	3,80	3,83	3,28	3,89	3,53	2,79	3,26	3,80	3,63	-0,36				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	3,28	4,27	4,06	3,70	3,78	3,68	3,72	3,21	3,65	3,37	2,76	3,19	3,03	3,53	-0,09				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,49	4,04	4,02	4,00	4,49	3,97	3,52	3,74	3,73	3,63	3,35	4,00	3,74	-0,24				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,62	4,71	4,71	4,16	4,76	4,79	4,82	4,11	4,84	4,84	4,64	4,61	4,77	4,66	-0,17				
Ürgüp	KMYO	Amelilyathane Hizmetleri	2. sınıf	4,58	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50			
Ürgüp	KMYO	Amelilyath																				

Kare	Sıra N	Topla	Başka	Katlı
------	--------	-------	-------	-------

Ürgüp	KMYO	Diyaliz (İngilizce)	Hazırlık	3,92	4,33	3,58	3,30	4,70	4,54	4,45	3,90	4,21	3,52	4,26	4,00	3,88	4,06	0,18
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	Elektronörofizyoloji	4,34	4,68	4,67	3,17	4,94	4,51	4,75	3,67	4,59	4,09	4,32	3,37	4,23	4,26	0,03
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	1. sınıf	4,41	4,72	5,00	4,67	5,00	4,56	4,86	4,03	4,69	4,35	4,56	3,90	4,75	4,56	-0,19
Ürgüp	KMYO	Elektronörofizyoloji	2. sınıf	4,28	4,64	4,57	2,65	4,91	4,47	4,66	3,42	4,51	3,85	4,11	2,96	3,75	4,09	0,34
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	Fizyoterapi	4,00	4,79	4,33	3,71	3,99	4,25	4,64	3,16	4,63	4,04	3,93	4,24	4,19	4,14	-0,05
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	1. sınıf	3,93	4,67	4,50	3,50	4,41	4,29	4,53	3,18	4,67	3,98	3,93	4,45	4,23	4,17	-0,05
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	2. sınıf	4,10	4,97	4,00	3,88	3,37	4,20	4,79	3,13	4,57	4,15	3,93	3,93	3,50	4,08	0,58
Ürgüp	KMYO	Fizyoterapi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	4,38	4,35	3,00	3,92	4,96	4,11	4,02	3,61	4,39	3,30	3,72	3,30	3,67	3,92	0,25
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1. sınıf	5,00	4,60	3,00	3,96	5,00	4,92	4,35	4,52	4,60	3,92	3,64	3,28	4,04	4,23	0,19
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	2. sınıf	3,67	4,05		3,00	4,90	3,14	3,62	2,42	4,14	2,57	3,81	3,33	3,24	3,51	0,28
Ürgüp	SBYO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	4,53	4,29	4,17	2,84	4,82	4,48	4,59	4,38	4,45	4,09	4,02	3,86	4,39	4,21	-0,18
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	1. sınıf	4,49	4,18	4,00	3,00	5,00	4,74	4,65	4,44	4,61	4,26	4,05	3,86	4,48	4,27	-0,21
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	2. sınıf	4,59	4,47	4,20	2,57	4,53	4,06	4,50	4,28	4,18	3,79	3,97		4,21	4,10	-0,11
Uçhisar	UBYO	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	4,00	4,00		1,00	4,83	4,50	4,33	3,33	3,17	3,67	3,83	4,33	3,83	3,73	-0,11
Mustafapaşa	KMYO	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	2. sınıf	4,00	4,00		1,00	4,83	4,50	4,33	3,33	3,17	3,67	3,83	4,33	3,83	3,73	-0,11
Mustafapaşa	KMYO	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	İlk ve Acil Yardım	4,99	4,99	4,98	4,93	4,99	4,97	4,97	4,50	4,99	4,99	4,91	4,99	5,00	4,93	-0,07
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	1. sınıf	5,00	5,00		4,91	5,00	4,97	4,96	4,57	5,00	5,00	4,97	5,00	5,00	4,94	-0,06
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	2. sınıf	4,98	4,98	4,98	4,94	4,98	4,98	4,98	4,39	4,98	4,98	4,84	4,98	5,00	4,91	-0,09
Ürgüp	KMYO	İlk ve Acil Yardım	İngiliz Dili ve Edebiyatı	4,44	4,38	4,50	4,52	4,80	4,32	4,55	2,96	4,52	4,33	4,27	3,08	4,11	4,22	0,11
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	1. sınıf	4,63	4,63	4,60	4,58	4,97	4,63	4,57	2,53	4,57	4,53	4,43	2,53	4,37	4,27	-0,10
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	2. sınıf	4,67	3,33		4,00	5,00	4,00	4,67	3,00	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	4,18	-0,15
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	Hazırlık	4,11	4,15	4,00	4,40	4,38	3,90	4,50	3,80	4,47	4,00	4,00	3,74	3,70	4,12	0,42
Mustafapaşa	BBF	İngiliz Dili ve Edebiyatı	Mimari Restorasyon	4,00	4,15	5,00	3,00	4,88	4,79	4,71	3,41	4,50	3,85	3,94	3,80	4,40	4,17	-0,23
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	1. sınıf	4,46	3,92		3,33	5,00	4,85	4,85	3,45	4,77	3,77	4,17	3,62	4,50	4,20	-0,30
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	2. sınıf	3,71	4,29	5,00	2,00	4,81	4,76	4,62	3,38	4,33	3,90	3,81	3,94	4,33	4,05	-0,29
Mustafapaşa	KMYO	Mimari Restorasyon	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	3,89	3,48	4,22	3,50	4,53	3,38	3,95	2,86	4,43	3,39	3,75	3,56	3,70	3,75	0,05
Mustafapaşa	BBF	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	Hazırlık	3,89	3,48	4,22	3,50	4,53	3,38	3,95	2,86	4,43	3,39	3,75	3,56	3,70	3,75	0,05
Mustafapaşa	BBF	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	Odyometri	3,49	4,13	3,63	3,21	4,44	3,71	4,23	3,19	4,20	3,95	4,05	3,52	3,76	3,81	0,05
Ürgüp	KMYO	Odyometri	1. sınıf	3,34	3,77	3,54	3,10	3,83	3,45	3,74	3,11	3,96	3,78	3,83	3,02	3,76	3,54	-0,22
Ürgüp	KMYO	Odyometri	2. sınıf	3,63	4,48	3,75	3,30	4,88	3,96	4,68	3,27	4,45	4,13	4,27	4,15	3,77	4,08	0,31
Ürgüp	KMYO	Odyometri	Optisyenlik	4,34	4,47	3,96	3,31	4,70	3,71	4,70	3,73	3,78	4,00	4,07	3,90	3,72	4,06	0,34
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	1. sınıf	5,00	4,42	5,00	3,10	5,00	3,61	4,82	4,70	3,11	3,97			3,59	4,27	0,68
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	2. sınıf	3,84	4,50	3,65	3,42	4,48	3,80	4,61	3,00	4,20	4,02	4,07	3,90	3,82	3,96	0,14
Ürgüp	KMYO	Optisyenlik	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	4,99	4,46		2,75	5,00	4,46	4,56	3,80	4,87	4,71	4,57	4,61	4,96	4,44	-0,53
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	1. sınıf	4,97	4,97			5,00	4,72	5,00	4,56	4,72	4,85	4,59	5,00	4,92	4,84	-0,08
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	2. sınıf	5,00	4,00		2,75	5,00	4,23	4,16	3,12	5,00	4,58	4,56	4,26	5,00	4,24	-0,76
Ürgüp	KMYO	Patoloji Laboratuvar Teknikleri	Psikoloji	4,38	4,40	4,44	4,18	4,50	4,22	4,72	3,87	4,68	3,72	4,32	3,75	3,14	4,26	1,12
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	1. sınıf	4,69	4,73	4,72	4,72	4,85	4,68	4,90	4,47	4,75	4,28	4,55	3,95	5,00	4,61	-0,39
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	2. sınıf	3,86	3,86	1,83	2,60	3,95	3,49	4,43	2,82	4,57	2,83	3,94	3,42	2,89	3,47	0,58
Mustafapaşa	BBF	Psikoloji	Radyoterapi	4,17	4,23	3,38	3,13	4,77	3,70	4,10	3,29	4,73	3,27	3,77	3,90	3,83	3,87	0,04
Ürgüp	KMYO	Radyoterapi	1. sınıf	4,17	4,23	3,38	3,13	4,77	3,70	4,10	3,29	4,73	3,27	3,77	3,90	3,83	3,87	0,04
Ürgüp	KMYO	Radyoterapi	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	4,27	4,51	4,40	3,82	4,81	3,20	4,60	3,84	4,45	3,62	4,23	3,89	3,87	4,14	0,26
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	1. sınıf	4,45	4,65	4,52	4,24	4,58	4,32	4,71	4,21	4,55	4,52	4,21	4,13	4,37	4,42	0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	2. sınıf	4,14	4,40	4,10	3,29	4,95	2,45	4,52	3,58	4,38	2,95	4,24	3,71	3,51	3,89	0,38

Am K D A M. F. S. S. S.

152
150

Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	3,78	4,43	4,78	3,71	4,70	3,73	4,41	3,22	3,84	2,89	3,54	3,07	3,86	3,84	-0,02
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	1. sınıf	4,29	4,14	5,00	3,00	4,71	3,14	4,43	2,86	4,14	2,57	3,86	1,50	4,14	3,64	-0,51
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	2. sınıf	3,78	4,67	4,60	4,00	5,00	3,44	4,78	3,67	4,00	3,00	4,22	3,89	3,89	4,09	0,20
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce)	Hazırlık	3,62	4,43		4,00	4,57	4,05	4,24	3,14	3,67	2,95	3,14	3,00	3,76	3,71	-0,05
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	3,71	3,97	3,53	3,11	4,14	3,90	4,47	3,36	4,00	2,79	3,05	2,56	4,06	3,55	-0,51
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	1. sınıf	3,95	4,10	3,22	2,75	4,45	3,40	4,55	3,20	4,30	2,20	3,05	2,20	4,21	3,45	-0,76
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	2. sınıf	2,72	3,28	2,88	2,56	3,28	3,44	4,11	2,78	3,11	1,89	1,89	1,83	3,00	2,81	-0,19
İstanbul	KMYO	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İngilizce) (İST)	Hazırlık	4,24	4,36	4,26	4,00	4,52	4,64	4,67	4,18	4,40	3,92	3,92	3,43	4,72	4,21	-0,51
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	4,64	4,87	4,00	4,31	4,90	4,52	4,88	4,47	4,58	4,55	4,60	4,41	4,62	4,56	-0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	1. sınıf	4,78	4,88	2,50	4,00	4,91	4,85	4,93	4,66	4,78	4,78	4,70	4,47	4,88	4,52	-0,36
Mustafapaşa	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	2. sınıf	4,47	4,85	4,50	4,57	4,89	4,13	4,81	4,23	4,33	4,26	4,48	4,32	4,29	4,49	0,19
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	3,91	4,36	4,00	4,15	4,37	4,28	4,56	3,84	4,19	3,20	3,19	2,96	4,48	3,92	-0,57
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	1. sınıf	3,70	4,47	3,88	4,00	4,35	4,30	4,64	3,92	4,43	3,07	3,07	2,79	4,57	3,89	-0,69
İstanbul	KMYO	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İST)	2. sınıf	4,28	4,15	4,19	4,31	4,41	4,23	4,44	3,69	3,77	3,41	3,41	3,32	4,26	3,97	-0,29
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3,69	4,15	3,50	4,00	4,25	3,50	4,00	2,92	4,46	3,38	3,92	3,60	2,85	3,78	0,94
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1. sınıf	3,30	4,40	3,50	4,00	4,22	3,44	4,00	3,33	4,40	3,20	3,80	3,29	3,00	3,74	0,74
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	2. sınıf	5,00	3,33			4,33	3,67	4,00	1,67	4,67	4,00	4,33	4,33	2,33	3,93	1,60
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	3,63	3,50	4,67	1,00	4,75	4,13	4,25	3,88	4,75	3,25	3,63	3,71	3,50	3,76	0,26
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1. sınıf	4,00	3,80	4,67	1,00	4,60	4,40	4,20	4,00	5,00	3,80	4,00	3,75	2,80	3,93	1,13
Mustafapaşa	İİBF	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	2. sınıf	3,00	3,00			5,00	3,67	4,33	3,67	4,33	2,33	3,00	3,67	4,67	3,60	-1,07
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	Sosyal Hizmetler	4,52	4,80		3,00	4,96	4,68	4,96	4,84	4,31	3,69	4,32	4,43	4,35	4,41	0,06
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	1. sınıf	4,33	4,44			4,90	4,11	4,88	5,00	3,50	2,40	3,67	4,00	3,30	4,12	0,82
Mustafapaşa	KMYO	Sosyal Hizmetler	2. sınıf	4,63	5,00		3,00	5,00	5,00	5,00	4,81	4,81	4,50	4,69	4,63	5,00	4,64	-0,36
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	4,56	4,58		3,50	4,80	4,76	4,73	4,10	4,58	4,47	4,61	3,65	4,62	4,40	-0,22
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	1. sınıf	4,13	4,21		1,00	4,71	4,50	4,46	3,43	4,38	4,38	4,30	3,67	4,29	3,92	-0,37
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	2. sınıf	4,90	4,87		4,33	4,87	4,97	4,94	4,55	4,74	4,55	4,84	3,65	4,87	4,65	-0,22
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	4,63	4,77		4,48	4,98	4,58	4,71	4,31	4,67	4,71	4,70	4,49	4,95	4,64	-0,32
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	1. sınıf	4,55	4,93		4,83	4,95	4,90	4,90	4,65	4,88	4,87	4,78	4,32	4,90	4,78	-0,12
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	2. sınıf	4,70	4,63		4,17	5,00	4,30	4,54	4,01	4,49	4,57	4,63	4,64	5,00	4,52	-0,48
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	4,15	4,68	4,41	4,23	4,87	4,15	4,36	3,87	4,45	4,32	4,29	4,05	4,45	4,32	-0,13
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1. sınıf	4,48	4,52	4,35	4,20	4,77	4,52	4,57	4,37	4,53	4,57	4,37	4,45	4,55	4,47	-0,08
Ürgüp	KMYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2. sınıf	3,74	4,88	4,48	4,60	5,00	3,72	4,12	3,28	4,36	4,02	4,20	3,58	4,34	4,17	-0,18
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	Turist Rehberliği	4,00	5,00	3,50	3,83	4,67	4,43	4,43	4,14	4,20	4,14	4,40	4,00	4,50	4,23	-0,27
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	1. sınıf	3,80	5,00	3,00	3,60	4,60	4,33	4,33	4,00	4,00	4,00	4,25	4,00	4,40	4,08	-0,32
Mustafapaşa	KMYO	Turist Rehberliği	2. sınıf	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		5,00	5,00	0,00
Mustafapaşa	BBF	Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Dili ve Edebiyatı	4,50	4,40	5,00	5,00	5,00	4,75	4,75	2,83	4,88	4,63	4,75	3,86	4,25	4,53	0,28
Mustafapaşa	BBF	Türk Dili ve Edebiyatı	1. sınıf	4,50	4,40	5,00	5,00	5,00	4,75	4,75	2,83	4,88	4,63	4,75	3,86	4,25	4,53	0,28
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	Uçak Elektrik - Elektronik	4,12	3,55	3,80	4,31	4,83	3,84	4,71	3,47	4,60	3,64	4,19	2,92	4,24	4,00	-0,24
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	1. sınıf	4,24	3,87	5,00	4,75	4,82	3,82	4,63	3,33	4,53	3,47	3,85	2,94	4,24	4,10	-0,13
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Elektrik - Elektronik	2. sınıf	3,88	2,86	3,50	3,60	4,86	3,88	4,88	3,63	4,75	4,00	4,75	2,88	4,25	3,95	-0,30
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	Uçak Gövde - Motor Bakım	4,25	4,55		3,43	4,95	3,07	4,32	3,63	4,86	4,11	3,95	3,96	4,05	4,10	0,05
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	1. sınıf	4,20	4,78		3,00	4,94	2,97	4,19	3,56	4,95	4,50	3,92	4,53	4,26	4,14	-0,12
Mustafapaşa	UBYO	Uçak Gövde - Motor Bakım	2. sınıf	4,33	4,17		5,00	4,96	3,21	4,54	3,71	4,71	3,42	4,00	3,09	3,67	4,10	0,44
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	4,30	4,39	4,05	4,23	4,53	4,42	4,65	3,96	4,62	4,54	4,50	4,73	4,46	4,41	-0,05

Dr. K. M. A. R.

Arda
Ayfer
Hasan
Ali
M. K.

Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	1. sınıf	4,96	5,00		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	2. sınıf	3,22	3,95	3,14	3,57	3,33	3,68	4,18	2,48	4,13	3,91	3,77		3,57	3,58	0,01
Mustafapaşa	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce)	Hazırlık	4,55	4,14	4,48	4,45	4,97	4,45	4,69	4,17	4,66	4,59	4,59	4,46	4,68	4,52	-0,16
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	3,47	3,64	3,43	2,95	3,99	3,86	4,36	3,04	4,28	3,09	3,32	2,85	3,89	3,52	-0,37
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	1. sınıf	3,19	3,65	3,00	2,41	4,20	4,07	4,48	2,65	4,44	2,96	2,96	2,31	3,88	3,36	-0,51
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	2. sınıf	3,04	3,29	3,39	3,33	3,40	3,25	3,88	2,60	4,13	3,16	4,00		3,42	3,41	-0,01
İstanbul	KMYO	Uçak Teknolojisi (İngilizce) (İST)	Hazırlık	4,19	3,96	3,83	3,43	4,53	4,19	4,68	4,16	4,25	3,15	3,54	3,55	4,35	3,96	-0,39
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	Uçuş Harekat Yöneticiliği	4,10	4,19	4,03	4,03	4,69	4,34	4,74	3,34	4,44	3,46	3,46	2,93	4,10	3,98	-0,13
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	1. sınıf	4,19	4,63	4,13	4,00	4,56	4,38	4,81	2,50	4,56	3,69	3,44	3,38	4,56	4,02	-0,54
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	2. sınıf	4,09	4,13		4,19	4,87	4,87	4,87	3,48	4,61	3,70	3,43	3,22	4,00	4,13	0,13
Mustafapaşa	KMYO	Uçuş Harekat Yöneticiliği	Hazırlık	4,07	4,00	3,94	3,75	4,61	3,90	4,59	3,76	4,24	3,14	3,50	2,45	3,93	3,83	-0,10
			Genel Toplam	4,23	4,45	4,01	3,86	4,67	4,25	4,54	3,73	4,42	3,95	4,02	3,84	4,19	4,17	-0,03

21 11/11/2021 15:00

Yüksek Lisans Programları (Örgün)

Birim	Bölüm	Soru 1	Soru 2	Soru 3	Soru 4	Soru 5	Soru 6	Soru 7	Soru 10	Soru 11	Soru 12	Soru 14	Toplam
LAE	(KCY-Örgün)	4,33	4,50	5,00	5,00	5,00	4,33	4,00	4,00	4,33	4,00	4,50	4,45
	(Odyoloji-Örgün)	4,30	4,00	3,00	4,77	4,13	3,70	3,48	3,29	4,35	4,35	3,81	3,94
	(SBKY-Örgün)	3,10	3,28	3,15	3,55	3,70	2,78	3,65	3,83	4,07	3,86	3,53	3,50
	Genel Toplam	3,64	3,62	3,21	4,17	3,93	3,25	3,58	3,57	4,23	4,15	3,66	3,73

Dr. ~~EP~~ M.A. ~~JS~~ Rll

Arda G
Asker C
Hali D S

Uzaktan Programlar (Önlisans-Yüksek Lisans)

Birim	Bölüm	Sınıf	Soru 1	Soru 2	Soru 3	Soru 4	Soru 5	Soru 6	Soru 7	Soru 8	Soru 12	Toplam
KMYO	Turist Rehberliği	1.sınıf	3,44	3,52	3,50	3,91	4,05	3,99	3,25	3,27	3,82	3,64
KMYO	Turist Rehberliği	2. Sınıf	2,99	3,63	3,30	3,75	3,97	3,79	2,92	3,23	3,60	3,47
KMYO	Turist Rehberliği	Toplam	3,23	3,57	3,40	3,83	4,01	3,89	3,09	3,25	3,72	3,56
KMYO	Çocuk Gelişimi	1. Sınıf	2,36	3,08	3,40	3,00	3,08	4,00	2,56	3,75	3,17	3,16
KMYO	Çocuk Gelişimi	2. Sınıf	2,50	3,63	2,71	3,13	3,45	3,60	2,87	3,20	2,98	3,12
KMYO	Çocuk Gelişimi	Toplam	2,47	3,51	2,87	3,10	3,37	3,69	2,81	3,32	3,02	3,13
LAE	SBKY-Yükseklisans	1. Sınıf	3,00	3,90	3,44	4,00	3,90	3,40	3,64	3,00	3,82	3,57
LAE	SBKY-Yükseklisans	2. Sınıf	2,00	2,82	3,44	3,25	3,55	2,92	4,13	3,70	3,33	3,24
LAE	SBKY-Yükseklisans	Toplam	2,50	3,33	3,44	3,59	3,71	3,14	3,84	3,32	3,57	3,38
		Genel Toplam	3,09	3,55	3,33	3,72	3,91	3,82	3,10	3,26	3,62	3,49

As
M. S. R. K.

Arda Ç
Ayfer C
Hacıllı S

**Ek.2. 2019-2020 Akademik Yılı Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Mülakat Sonucu
Değerlendirme Raporu**

KAPADOKYA MESLEK YÜKSEKOKULU

ADALET

Adalet bölümünde, 1.Sınıflarda memnuniyet oranları 2. Sınıflara göre daha yüksek bulunmuştur. Öğrencilerin kampüsün dağınık olması ve temizlik konularında ve ders programlarının istedikleri şekilde düzenlenmemiş olması ile ilgili şikayetleri mevcuttur. Spor salonu talepleri olmakla birlikte sportif etkinliklerin artırılmasını talep etmektedirler. Eğitimin kalitesi ve akademik kadro ile ilgili öğrencilerin olumlu görüşlerinin olduğu belirlenmiştir.

AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI

2. sınıfların memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye etme oranları daha düşük bulunmuştur. Öğrenciler akademik kadro ve uygulamaya eğitimlerinden memnun olduklarını dile getirmişleridir. Ürgüp yerleşkesinde daha fazla etkinlik olmasını ve spor salonu talep etmişlerdir. İlave olarak, yerleşkede ATM bulunmasına, yerleşke içine masa tenisi, langurt konulmasına yönelik talepleri mevcuttur. Kantinin pahalı olduğunu ve oturma yerlerinin azlığı konusunda talepleri olmuştur. Uzaktan eğitime erişim sıkıntıları olduğunu, öğrenci işleri ve muhasebeye telefonla ulaşamadıklarını ifade etmişlerdir.

AMELİYATHANE HİZMETLERİ

Öğrencileri kültürel ve sportif faaliyetleri yetersiz bulmaktadırlar. En fazla şikayette bulunulan konular; kantinin yetersizliği, oturma alanlarının az olması ve kantin fiyatlarının yüksek olması, sosyal faaliyetlerin artırılması, oturma alanlarının oluşturulması ve yerleşkede ATM bulunmamasıdır. Öğrencilerin bu konularda talepleri mevcuttur.

ANESTEZİ

1.Sınıf öğrencilerinin memnuniyet oranlarının daha düşük olduğu belirlenmiştir. Öğrenciler; duyuruların son dakika yapılması, danışmanlarının yoğun olması, kantin fiyatları ve oturma alanlarının yetersizliği ile ilgili şikayetler iletilmişlerdir. Sosyal etkinliklerin artırılması, yerleşkede ATM bulunması, bütünleme sınavlarının olması, vize haftasının olması yönünde talepte bulunmuşlardır.

AŞÇILIK

Öğrenciler, mutfaktan ve okuldan memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak Uçhisar'da olmalarının sosyalliklerini etkilediğini, diğer kampüslerdeki öğrencilerle kaynaşamadıklarını, kendilerini üniversitede okuyor gibi hissedemediklerini, öğrenci işlerine ulaşamadıklarını, uzaktan eğitim derslerinden faydalanamadıklarını ve merkez yerleşkeye ulaşım problemlerinin olduğu konusunda şikâyetle bulunmuşlardır.

Arda Ç
Ayfer C
Hacıllı S

Kart
Sıra N

Topla

Başka

Kartla

Uçhisar yerleşkesinde daha fazla etkinlik ve aktivite olması, yerleşkeye kütüphane kurulması, ders çalışma ortamı oluşturulması ve dergi abonelikleri yapılmasını talep etmişlerdir. 2. Sınıf öğrencilerinde, ulaşım ve yerleşke konusunda daha olumlu görüşlerinin olduğu görülmüştür. Okulun sağladığı uygulama olanaklarından oldukça memnun olduklarını, etkinliklere katılmanasalar da etkinlerin yeterli düzeyde olduğunu belirtmişlerdir.

ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ

Öğrencilerin tamamı okulun genel temizlik ve bakımı konusundaki memnuniyetsizliklerini, kapalı menaj olmadığı için kötü hava koşullarında çalışma yapamadıklarını bildirmişlerdir.

CEZA İNFAZ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

2. sınıf öğrencilerinde, okulu tavsiye etme, okulun fiziki koşullarından memnuniyet ve etkinliklerin yeterliliği konusunda ortalama puanların daha düşük olduğu, programın genel memnuniyet ortalamasının da düşük olduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin geneli, İngilizce derslerinin uzaktan öğretim sistemi ile verilmesinin kendileri için sorun yarattığını belirtmiştir. Gerek sisteme girişlerde gerekse açılan derslerin takibinde zorluk yaşadıklarını ifade etmişlerdir.

Öğrenciler kampüste yeterli güvenlik önlemi alınmadığını, F dersliklerinde sıkıntı olduğunu (karanlık, baskı ve gürültü), öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşmakta sorun yaşadıklarını ve işlerin yavaş olduğu konularında şikayetlerini dile getirmişlerdir. Öğrencilerin, spor salonu ve daha fazla sportif aktivite talepleri mevcuttur.

ÇOCUK GELİŞİMİ-ÖNLİSANS

Programların öğrencilerinin genel olarak memnuniyetlerinin yüksek olduğu ve okulu tavsiye ettikleri belirlenmiştir. Öğretim elemanlarından memnun olduklarını ve Montessori eğitiminin üniversitenin olumlu yönü olduğunu ifade etmişlerdir. Öğrencilerin atölye ve sanat sınıfı oluşturulması yönünde talepleri bulunmaktadır. Öğrenciler, tuvaletlerin kirlendiği, öğrenci işleri ve muhasebeyle görüşemedikleri yönünde şikayetlerini bildirmişlerdir.

DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ

Öğrencilerin genel olarak memnuniyet düzeylerinin okul ortalamasının altında olduğu gözlemlenmiştir. Öğrenciler en çok, öğrenci işlerinden, kampüsün küçük olmasından, dış protez laboratuvarının soğuk olmasından ve sandalyelerin rahat olmamasından şikayetlerinin olduğu görülmüştür. Öğrencilerin, laboratuvara boy aynası konulması, spor aktivitelerinin artırılması ve yerleşkeye ATM yerleştirilmesi konularında talepleri bulunmaktadır.

DİYALİZ

1. sınıf öğrencilerinin; öğrenci işleri ve üniversitedeki etkinliklerle ilgili memnuniyet oranlarının 2. sınıf öğrencilerine göre çok düşük düzeyde olduğu saptanmıştır. (1. Sınıflarda uygulanan anket sayısı sınıfın % 20'sidir.)

Öğrencilerin kantinde oturacak yer bulamadıkları, çok sıra bekleedikleri ve kantin fiyatlarının yüksek olduğu hususunda şikayetlerinin olduğu belirtilmiştir. Öğrenciler okulun tarihî atmosferinden, konumundan yana memnuniyetlerini ifade etmişlerdir.

DİYALİZ (İNGİLİZCE)

Yapılan genel değerlendirme ile 1. ve 2. Sınıf öğrencilerinde okul personeline ulaşma, fiziksel mekan, öğrenci işleri ve etkinlikler ile ilgili memnuniyet oranlarının; hazırlık öğrencilerine göre daha düşük, genelle bakıldığında ise orta düzeyde olduğu tespit edilmiştir. Bununla beraber 1. ve 2. Sınıf öğrencilerinin genel memnuniyet oranları düşük bulunmuştur.

Öğrencilerin hocalarına çok kolay ulaşabildikleri ve uygulamaya alanında diğer üniversitelerin öğrencilerine göre daha iyi olduklarını ifade ettikleri belirtilmiştir. Öğrenciler okulun misyon ve vizyon açısından zenginliğinden memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Okuldaki sportif etkinliklerin yeterli olmadığını (masa tenisi, fitness, badminton gibi), fotokopi odasında yeterli sayıda personelin bulunmadığını ve iletişim problemi yaşadıklarını, WiFi çekim alanlarının yetersizliğini, öğrenci işlerine telefon ile ulaşamadıklarını ve yeterli bilgi alamadıklarını belirtmişlerdir.

ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ

2. sınıf öğrencilerinde okulu tavsiye etme oranı ve etkinliklerle ilgili memnuniyet oranlarının düşük olduğu belirtilmiştir. Ayrıca öğrencilerin, CDS destek sistemiyle ilettikleri şikayetlerin dikkate alındığı, konusundaki görüşlerinin de olumsuz olduğu gözlemlenmiştir. Öğrenciler okulun turistik konumundan, akademik kadrosundan ve bir kısım öğrenci düzenlenen etkinliklerden memnunnlardır. Öğrenciler, kantin ve fotokopiyle ilgili şikayetlerinin olduğunu, uzaktan öğretimde İngilizce derslerine girmekte sıkıntı yaşadıklarını, öğrenci işleriyle ilgili belgelerin geç düzenlendiğini bildirmişlerdir.

FİZYOTERAPİ

Öğrencilerin, genel anlamda okuldan oldukça memnun oldukları tespit edilmiştir. Öğretmenlerine rahat ulaşabilmeleri konusunda ve öğretmenleriyle aralarındaki ilişkinin iyi olması konusunda kendilerini çok şanslı saydıklarını ifade etmişlerdir. Bazı öğrenciler, sporla ilişkili turnuvalar ve spor salonu talep etmektedir. Ayrıca, bahçede daha geniş olurma alanlarının oluşturulmasını, kırtasiyedeki görevli sayısının daha fazla olmasını ve etkinlikler kapsamında şehir dışı gezilerinin olmasını istekleri arasında belirtmişlerdir.

Öğrenciler ilave olarak kantinin genişletilmesini, kantindeki eleman sayısının az olduğunu bu yüzden kantinin yavaş işlediğini, bazen çok sıra bekleediklerini ifade etmişlerdir. Kantindeki ürünler öğrenciler tarafından biraz pahalı bulunmuştur; fiyatların biraz azaltılmasını talep etmişlerdir. Öğrenciler, öğrenci işlerine ve muhasebeyle ulaşmakta zorluk yaşadıkları konusunda şikayetlerini dile getirmişlerdir.

Dr. *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

Karar
Sıra N

Toplar

Başka

Karla

HALKLA İLİŞKİLER
İlgili bölümdeki öğrenci sayısının düşük olması, sonuçların anlamlı olmamasını düşündürmekle birlikte öğrencilerin memnuniyet oranları düşük bulunmuştur.

İLK VE ACİL YARDIM

Genel olarak öğrencilerin okuldan memnun oldukları belirtilmiştir. Öğrenciler, kütüsy ve pastanede çalışanlarının az olmasından kaynaklı kısa ders aralarında zaman yetmediği için yararlanamadıklarını, ayrıca öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşmakta zorluk yaşadıklarını belirtmişlerdir.

Öğrenciler okulun donanımından, laboratuvar ortamından memnun olduklarını belirtmişler, ayrıca okulun sanimini ortamını sevdiklerini ifade etmişlerdir. Birçok öğrenci yüzme dersini diğer okullardan ayıran olumlu bir özellik olarak gördüklerini ifade ederken, bazı öğrenciler yüzme bilmediklerinden dolayı zorlandıklarını dile getirmişlerdir. Ama mezun olan öğrencilerden bu konuda olumlu geri dönüşler alındığı belirtilmiştir. Uygulamaların Kayseri, Nevşehir, 112 istasyonları gibi çok değişken olmasının faydalarını bilerek takdir ederken, sabah saatlerinde Kayseri'den ,Nevşehir merkeze, Nevşehir'den de Kayseri'ye giden gruplarda ulaşım anlamında güçlüklerden bahsetmektedirler. Yemekhanenin günlük menüsünü bilmek ve okulda ATM olması talepleri arasındadır.

MİMARİ RESTORASYON

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin ve okulu tavsiye oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Okulun coğrafi konumundan, tarihi yapısından, eğitim kalitesinden, akademik kadrosundan memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Öğrenciler, okulda yapılan aktivitelerin artırılmasını, özellikle tarihi alan gezilerinin okul tarafından desteklenmesini, sportif ve müzik etkinliklerinin olmasını, enstrüman ve müzik odası olmasını ve bilgisayar odasının olmasını talep etmişlerdir. İlave olarak, mimari restorasyon sınıflarındaki masaların çizim (meslek resmi dersi) için uygun olmadığını belirtmişlerdir.

ODYOMETRİ

Öğrencilerin bazıları sosyal etkinlikleri yeterli bulunken bir kısım öğrenci yetersiz ve artırılması gerektiğini belirtmişlerdir. Öğrenciler okulun sıcak ve sanimini ortamından memnun olduklarını, akademik kadrolarını ve eğitimini sevdiklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler olumsuz olarak, yemek ücretlerinin yüksek olduğunu, öğrenci işlerinde yetersiz eleman olduğunu ve sorularına yanıt alamadıklarını belirtmişlerdir. Ders programının yayılmış olması ve derslerin erken saatte başlamasından rahatsız olan öğrenciler bulunmaktadır. Üniversiteyle öğrenci arasında aksaklık olduğunu belirtenler olmuştur. Kampüste ATM eksikliği olduğunu belirtmişler, sosyal etkinlik ve sportif faaliyetlerin artırılması gerektiğini ifade etmişlerdir.

Orhan Ş. Bal

OPTİSYENLİK

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin okul ortalamasının altında olduğu ve okulu tavsiye oranlarının düşük olduğu tespit edilmiştir. Bir kısım öğrenci danışmanlık hizmetinden memnundur. Bölümlerinin öğretmen kadrosunu, laboratuvarları okulun olumlu ve ayrıt edici özelliği olarak belirtmişlerdir.

Öğrenciler laboratuvar ortamı, akademik kadrodan ve öğretimin görevlilerinden memnundurlardır. Sistemsel problemlerden dolayı sorun yaşadıklarını ifade etmişler, uzaktan eğitim derslerine bağlanamadıklarını belirtmekle birlikte vize haftalarının olmasını talep etmişlerdir. Ayrıca, Ürgüp yerleşkesindeki otopark sıkıntısından ve bazı öğrencilerin bilgilendirme smsleri almadıklarından bahsedilmektedir.

PATOLOJİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ

Öğrenciler hocaların ders işlemelelerinden, okulun fiziki şartlarından ve disiplinli olmasından genel anlamda memnun olduklarını belirtmişlerdir. Öğrenciler okulun en iyi yanı olarak uygulama derslerini ve donanımını da ifade etmişlerdir.

Kantinin temiz olmamasından şikâyetçi olan öğrenciler bulunmaktadır. Yemekhanedeki yemeklerin iyi olmadığı ve kantindeki yemeklerin çeşitliğinin azlığı belirtilmektedir. Öğrenciler, genel olarak okul içerisinde ATM olmasını talep etmektedir. Bunların dışında Uzaktan Öğretim derslerine giremediklerini, ekranın donduğunu geri bağlanamadıklarını bu durumunun devamsızlıklarını artırdığını belirtmişlerdir.

RADYOTERAPİ

Öğrenciler okulun donanımından, derslerden, disiplinden ve kaliteli eğitimden oldukça memnun olduklarını ifade etmişlerdir. Bunun yanında spor salonu yapılmasını, bütünleneği talep etmişler, bahçede oturma alanlarını yetersiz bulmuşlardır. Bazı öğrenciler, bahçede sigara içilmesinden rahatsız olmaktadır. Bir kısım öğrenci ise uzaktan eğitim sistemine bağlanamamak ile ilgili şikâyetle bulunmuşlardır.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (TÜRKÇE)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin staj, sezonluk çalışma, Pegasus Beceri eğitimi, Erasmus programı, havacılık gündemi ve çalışma şartları gibi konularda olumlu görüş beyan ettikleri tespit edilmiştir.

Öğrenciler, muhasebe ve öğrenci işlerine telefon ile ulaşamadıklarını iletilmişlerdir. F Dersliklerinin duvar boyalarından dolayı karanlık olduğunu, ışıkların yetersiz olması ses sisteminin çalışmaması, sandalyelerden rahatsız olduklarını dile getirmişlerdir. Telefon ile otomasyon sistemine girişin zor olduğunu ve telefona mobil uygulamasını talep etmişlerdir. Halı saha talebinde bulunmuşlardır.

Dr. M. H. S. R. S.

Karar
Sıra

2. sınıflar İngilizce Alıştırmaları Dersi'nin seviyesinin İngilizce 1 ve 2 seviyesinde olduğunu kendilerine herhangi bir şey katmadığını ders içeriğinin tekrar gözden geçirilmesini istemektedirler.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun imkanlarından, staj eğitimi, İngilizce derslerinden memnun olup, teknik birtakım aksaklıklardan bahsetmişlerdir. Bu aksaklıklara Wifi ve sandalyelerin konforsuz olması gibi örnekler verilmiştir.

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE)- İSTANBUL

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri orta seviyede olsa da okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun iş olanakları ve eğitim kadrosundan memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Sosyal aktivitelerin yetersizliğinden, yemeklerin pahalı olmasından kaynaklı şikayetlerini belirtmişlerdir.

SİVİL HAVA KABİN HİZMETLERİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri orta seviyede olsa da okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Öğrenciler okulun iş olanakları ve eğitim kadrosundan memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Sosyal aktivitelerin yetersizliğinden, yemeklerin pahalı olmasından kaynaklı şikayetlerini belirtmişlerdir.

TİBBİ DÖKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler okulun ilgili, sistemli olmasından ve eğitiminden memnundurlar.

Ürgüp Yerleşkesi'nde ATM olmamasından sorun yaşadıklarını belirtip, ders aralarında bekleme alanlarının yetersiz ve az olduğunu dile getirmişlerdir. Futbol, voleybol ve basketbol sahalarının olması talepler arasındadır. Buna ilave olarak, boş zamanlarında sosyal etkinlik yapabilecekleri oyunlar (masa tenisi, playstation, masa oyunları gibi...) istediklerini dile getirmişlerdir.

Kantin fiyatlarını pahalı bulduklarını, okul etrafında alternatif kafeterya olması isteginde bulunmuşlardır. Aynı zamanda kafeterya ve kantin arasında fiyat farklılıkları olduğunu, kantinde eleman yetersizliğinden dolayı çok sıra bekleediklerini ve ders aralarının yetersiz olduğunu belirtmişlerdir.

Dr. Mehmet Ş. Balıoğlu

TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Okulun eğitim kadrosundan, disiplininden, hocaların öğrencilere karşı tavırlarından çok memnun olup, yapılan sempozyumlardan da çok memnun olduklarını dile getirmişlerdir.

Ürgüp Yerleşkesinde ATM olmamasından sorun yaşadıklarını, kantinin oturma alanının yetersiz ve az olduğunu ifade etmişlerdir. Öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşamadıklarını belirtmişlerdir. Öğrencilerin, vize haftası ve bitirme talepleri mevcuttur.

TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ

Öğrenciler okulun eğitiminden ve akademik kadrosundan, laboratuvar ve uygulamalardan, yapılan etkinliklerden memnunsadırlar. Öğrenciler okulun verimli olduğunu düşünmektedir.

En çok okul yakınlarında ATM olmayışından, kantinde masa sayısının az olduğundan, öğle aralarında oturacak yer bulamadıklarından rahatsız olduklarını belirtmişlerdir. Ayrıca spor dersleri ve aktiviteleri için spor salonu ve yüzme havuzu istediklerini ifade etmişlerdir. Derslerin işlenişinde herhangi bir problem olmadığını belirtmişlerdir. Bisikletleri istedikleri zaman almak istediklerini belirtmişlerdir.

2.sınıf öğrencileri; cumartesi günleri derslerinin olmasından ve yoğun ders programından mustarip olduklarını ifade etmişlerdir. Güzel sanatlar dersinde verilen ödevin yerinde bir ödev olmadığından bahsetmişlerdir. Laboratuvar dersleri ve teorik dersleri hakkında bir sorun olmadığını özellikle uygulama derslerine giren hocaların ilgilerinden memnun olduklarını söylemişlerdir. Fakat açtıkları öğretim ya da İngilizce derslerinden geçtikleri halde sisteme hemen işlenmeyişinden şikayetçi olduklarını ifade etmişlerdir.

TURİST REHBERLİĞİ

Öğrencilerin ankete katılımlarının düşük olduğu tespit edilmiştir. Katılan öğrencilerde de spor etkinlikleri talebi dışında başka bir talep bulunmamaktadır. Ankete katılan az sayıda öğrencinin okuldan ve eğitimden memnun oldukları sonucuna ulaşılmıştır.

SOSYAL HİZMET

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranları yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin genelinin binalara giriş çıkışlarda güvenlik ile ilgili bir problemi dile getirdiği, öğrenciler genelde dersliklerdeki sandalyelerin sorunlu olduğunu belirtmişlerdir. Öğrenciler, programdaki hocalar ile kolaylıkla iletişime geçebildiklerini bundan hoşnut olduklarını dile getirmişlerdir. Sosyal etkinliklerin artırılmasını talep etmişlerdir.

'Kütüphane bilgisayarlarını da kullanarak ödev düzenlemesi yapabilmeliyiz' şeklinde bir ifade ile isteklerini dile getirmişlerdir. U derslikleri dolu olduğu zamanlarda, Mustafaapaşa yerleşkesinde ödev düzeltecek ve yazı yazacak bilgisayar imkanı olmadığını belirtmişlerdir.

14.4.2014

Kart
Sıra N

Topla

Başka

Katılı

UÇUŞ HAREKAT YÖNETİCİLİĞİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olup, okulu tavsiye edeceklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler, okulun işe yakın olmasından, iş imkanları ve bağlantılarından dolayı çok memnunar ve kadrosunu sıcakkanlı bulduklarını ifade etmişlerdir. İlave olarak prestijli bir okula okuyor olmalarından oldukça memnun olduklarını söylemektedirler.

Öğrenciler Ürgüp yerleşkesindeki öğrenci işleri ve muhasebeye ulaşamama sorunu yaşadıklarını belirtmişlerdir. Öğrenci işlerinden belge alma sürecinin zaman zaman aksadığını belirtmişler, üniversitede yapılan etkinliklerin çok seyrek olduğunu bunun daha sık yapılmasını istemişlerdir. Üniversitenin web sitesinde geç bilgi verildiğini belirtmişlerdir. Öğrencilerin PDR servisi hakkında bilgisinin olmadığı danışman notlarında görülmüştür.

UÇAK TEKNOLOJİSİ-İNGİLİZCE (İSTANBUL)

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri okul ortalamasına göre düşük olup, hazırlık sınıfında okulu tavsiye eden öğrencilerin oranının yüksek olduğu belirlenmiştir. Okulun SHY – 147 lisansına sahip olması, öğrencilere verdiği imkanlar, yerleşke itibarıyla konumundan çok memnunnardır.

Fakat teknik materyali az bulanlar olmuş, fiziki ortamı yetersiz bulduklarını belirtmişlerdir. Öğrenciler sosyal aktivitenin yetersizliğinden şikayette bulunmuşlardır. Duyuruların web sayfasında geç yapıldığını söylemişlerdir.

UÇAK TEKNOLOJİSİ-İNGİLİZCE

Programın genel memnuniyet oranları değerlendirildiğinde 2. Sınıf öğrencilerinde ortalamaların düşük olduğu, okulu tavsiye eden öğrenci sayısının düşük olduğu, diğer sınıflarda ise memnuniyet oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler genel olarak öğretim elemanlarının başarılı olduğu ve okul imkanlarının iyi olduğunu ifade etmiştir.

Sınav geçme notunun çok yüksek olduğuyla ilgili ve sınıflarda bulunan sandalyelerin konforsuz olduğuyla ilgili olumsuz görüş bildirmişlerdir.

SAĞLIK BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU

BESLENME VE DİYETETİK

Genel olarak bölüm öğrencilerinin memnuniyet oranları ve okulu tavsiye etme oranları yüksek bulunmuştur. Özellikle 2. Sınıf öğrencileri CDS hizmetinden memnun olmadıklarını belirtmiştir. 1. Sınıf öğrencileri ise, okulun ve bahçenin küçük olduğu ve ders dışında zaman geçirebilecekleri alanların çoğalmasını istediklerini belirtmişlerdir.

Öğrenciler "Fotokopi" biriminde oldukça problem çektiklerini, notlarını almaya çalışırken çok zaman kaybettiklerini ve bu durumdan kaynaklı notlarını genellikle derslerinden önce

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Arda S
Ayberk

alamadıklarını ifade etmişlerdir. Öğrenciler "Beslenme ve Diyetetik" alanından hoca sayısının artırılması gerektiğini düşünmektedir.

Öğrenciler, öğretim görevlileriyle aralarındaki iletişimden ve eğitimden memnundurlar.

ÇOCUK GELİŞİMİ LİSANS

Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olmakla birlikte CDS, okulun fiziki koşulları ve öğrenci işleri ile ilgili memnuniyet düzeyleri düşük bulunmuştur. Çocuk gelişimi 2. Sınıf öğrencileri Montessori eğitimini okulun olumlu yanı olarak görmüş her iki sınıfta da öğretim elemanları ile ilgili memnuniyetin iyi olduğu belirlenmiştir. Çocuk gelişimi bölümünde dönem başında oluşturulan programda hem 1. Sınıf hem de 2. Sınıf dersleri çoğunlukla Radyoterapi sınıfından olmasından dolayı öğrencilerin şikayetleri olmuş, dersliklerin yeniden yapılandırılması sürecinde derslerin bir kısmı farklı dersliklere alınmıştır.

FIZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON

Bölümde 2. Sınıf öğrencilerinin memnuniyet düzeylerinin daha düşük olduğu, öğrenci işleri ile ve okulun fiziki koşulları ile ilgili memnuniyetsizlik olduğu görülmüştür.

Öğrencilerin üniversitenin uygulama açısından ve öğretim görevlileri açısından çok iyi olduğunu düşünmektedirler. Okulun küçük olmasını avantaj olarak değerlendirmişlerdir. Üzgü yerleşkesinde, kantin gibi ortak kullanım alanlarının yetersiz olması, sınıfların küçük ve havasız olması ile ilgili şikayetleri mevcut olup, yerleşkeye spor salonu, ATM konulması ve uygulama malzemelerinin artırılması yönünde talepleri olduğu belirlenmiştir.

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ

Öğrenciler kampüsün küçük olduğu ve dersliklerin yetersiz olduğunu, kantin ve olma alanlarının az olduğunu düşünmektedirler. Öğrenciler, cumartesi günleri dersin olmamasını talep etmektedirler. Etkinliklerin çeşitlendirilmesi, özellikle spor etkinliklerinin artırılmasını talepleri arasındadır.

Bölümde ve öğretim elemanlarının yaklaşımlarından memnun olduklarını ifade edip, üniversitede sanmini bir ortam olduğunu düşünmektedirler. Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu görülmüştür.

UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

UÇAK GÖVDE MOTOR

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri yüksek olup okulu tavsiye etmektedirler. Memnuniyet düzeylerinin yüksek olmasında havacılıkta yetkin bir okul olmasının etkisinin olduğu tespit edilmiştir. Ek olarak öğrencilerin, eğitim kadrosunu beğendikleri saptanmıştır.

Arda S
Ayberk

Karar
Sıra No.

Öğrencilerin, yerleşkenin dağılık olmasından, bir kısım öğrencinin kimlik kartının verilememesinden, yeşil alanın yetersizliğinden, yemek ücretinin fazla olmasından şikâyet etikleri belirlenmiştir.

UÇAK ELEKTRİK – ELEKTRONİK

Bölüm öğrencilerinin üniversitedeki kültürel ve sportif etkinlikleri yetersiz buldukları bu bağlamda spor salonu, kulüp etkinliklerinin artırılması taleplerinin olduğu belirlenmiştir.

Öğrenciler, stajın üniversiteyi diğer üniversitelerden ayıran olumlu yanı olduğunu belirtmişlerdir.

GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI

Gastronomi öğrencilerinin okudan memnuniyet oranlarının yüksek olduğu ve okulu yüksek oranda tavsiye etikleri belirlenmiştir. Uygulama mutfağından ve eğitimlerden memnun oldukları görülmüştür. Yerleşkeyle ilgili ulaşım sorunu, kantinde yiyecek çeşitliliğinin olmaması ve sosyal alan istekleri yönünde bildirimleri olmuştur.

BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

TÜRK DİLİ EDEBİYATI

Öğrencilerin hemen hemen hepsi TDE bölümünün akademik kadrosunu oldukça güçlü bulmakta ve hocalarının değiştirilmemesini istemektedir. Öğrenci sayısının azlığını kendileri için büyük bir avantaj olarak gören öğrenciler, öğretim elemanlarının ders içi ve dışında kendileriyle yakından ilgilenilebiliyor olmalarından yüksek derecede memnuniyet duymaktadırlar. Özellikle bu durumunun Kapadokya Üniversitesini diğer üniversitelerden ayıran temel özellik olduğunu belirtmektedirler.

Derslerine giren hocaların sınıf içi iletişimlerinden memnuniyet duyan öğrenciler, verilen ödevlerin yeterli, faydalı ve kararında olduğunu ifade etmektedirler. Öğrencilerin büyük çoğunluğu öğrenci işleri birimini ilgilendiren işlerinin çoğunlukla çözülemediğini veya geciktüğünü belirtmektedirler.

Öğrenciler, etkinliklerin Mustafapaşa Yerleşkesine yoğunlaşmadığını, daha çok Ürgüp Yerleşkesinde yapıldığını ve spor, müzik, eğlence içerikli etkinliklerin çok zayıf kaldığını belirtmektedirler. Ürgüp'te olan etkinliklere sınırlı sayıda hizmet veren belediye araçlarıyla ulaşmanın zorluklarından bahseden öğrenciler, bu sorunun çözümü adına etkinlikler için üniversitenin araç tahsis etmesini talep etmektedirler. Ayrıca bütün öğrenciler etkinlikler hakkında SMS yoluyla bilgilendirilmediklerini belirtmektedirler. Etkinliklere ayrılan kontenjanları düşük bulduklarını da vurgulamaktadırlar.

Öğrencilerin büyük çoğunluğu Mustafapaşa Yerleşkesini ortalama bir kampüsün sunduğu imkanlar yönünden zayıf bulmakta ve yerleşkeyi sıkıcı olarak tanımlamaktadır. Doğrudan öğrencilere yönelik çeşitli yapıların ve etkinlik merkezlerinin olmasını istemektedirler. Ökay

Sinanoğlu binasını ise inşaatı devam eden, daima tadilat halinde bir binaymış gibi görmektedirler.

MÜTERCİM TERCÜMANLIK

Öğrenciler genel olarak şu anda ciddi şekilde bir şeyden yakınmayıp aksine burada mutlu olduklarını söylemişlerdir. Öğrenciler henüz hazırlık bölümünde oldukları için genel olarak memnun olup etkinliklerin daha çok olması gerektiğinden yakınmışlardır. Öğrenci talepleri arasında yüzme havuzu talebinde bulunanların çoğunlukta olduğu belirlenmiştir.

Ayrıca Kayseri'den günlük gidip gelen öğrenciler özel servis kullanıyorlarmış ve okulun servisi olmamasından memnun olmadıklarını ifade etmişlerdir. Bir kısım öğrenci, kimlik kartının verilememesinden şikayette bulunmuşlardır.

İNGİLİZ DİLİ EDEBİYATI

Öğrencilerin genel memnuniyet düzeylerinin ve okulu tavsiye oranlarının yüksek olduğu tespit edilmiştir. Bunun yanında aksaklık olarak gördükleri, öğrencilerin öğrenci işlerine telefonla ulaşamamaları, öğrencilerin aldıkları Hukuk dersinin kendi alanlarıyla hiçbir ilişkisinin olmadığını düşünceleri, düzenlenen kültürel etkinliklerin çoğunlukla aynı türde olması, Oktay Sinanoğlu binasındaki dersliklerdeki bazı projeksiyonların sürekli sorun çıkarması ve ses düzenin yetersizliği.

Psikolojik danışmanlık hizmetinden faydalanmak isteyen bir öğrenci aracılığıyla rehberesor@kapadokya.edu.tr adresinin aktif kullanılmadığı tespit edilmiştir. Öğrenciler, genel anlamıyla akademik personelden memnuniyetlerini dile getirmiştir. Özellikle yabancı öğrenim üyelerinden ders almaktan mutlu olduklarını belirtmişlerdir.

PSIKOLOJİ

Danışmanın gönderdiği rapora göre, öğrencilerin memnuniyet mülakatlarına karşı bir güven kaybı yaşadıkları, geçen yıl memnuniyet mülakatlarında ifade ettikleri talep ve şikayetleri konusunda herhangi değişim ya da çözüm gözlemlemediklerini ilettiler. Bu durum hem memnuniyet mülakatlarının içeriğine hem de katılıma etki etmiştir. Geçen yıl ifade edilen talep ve şikayetlerden de şu konular öne çıkmaktadır:

- Oktay Sinanoğlu binasının bahçesinin yeşillendirilmesi, çim ekilmesi, minderler ve puflar konulması, bir kampüs ortamına benzetilmesi
- Projeksiyonlar ile ilgili yaşanan aksaklıkların giderilmesi
- Ders programının 6 gün olmaması, hafta içine sıkıştırılması

Öğrenciler, bu istek ve şikayetleri ile ilgili bir gelişme görmedikleri için, okulun, istek ve şikayetlerini dikkate almadığını, önemsemediğini hissetmişlerdir.

Öğrencilerin hocalarıyla iletişimleri konusunda memnuniyet seviyeleri genel olarak yüksek olmakla birlikte, hocaların fiziksel olarak sürekli Kapadokya'da olmamaları aldıkları verimini

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

Kara
Sıra N

Topla

Başka

Katla

düşürmektedir. Hocalara kısıtlı zamanda ulaşabilmektedirler. Ancak bir aile gibi olduklarını belirtmişlerdir.

Özellikle üst üste olan ders saatlerinin, dersin verimini çok fazla düşürdüğünden yakınmışlardır. İlave olarak önemli bir konu, ders programının 6 güne yayılmış olması, evlerine gitmelerini engellediği için ve kendilerine ve çalışmaya zaman bırakmadığı için öğrencilerin en çok şikayet ettikleri konulardan olmuştur. Okulun bilgilendirme konusunda geciktüğünü iletmışlerdir. Okulun fotokopisinin pahalı olduğunu belirtmişlerdir. Muafiyet sonuçlarının geç yayınlanmasından şikayetçi olup, okulun vize haftası olması yönünde talepleri olduğu tespit edilmiştir.

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

SİYASET BİLİMİ KAMU YÖNETİMİ

Öğrencilerin memnuniyetleri genel ortalamanın altında yer almaktadır. 'Okulu tavsiye eder misin?' sorusuna verilen cevabın oranının çok düşük olduğu görülmüştür. Öğrenciler okulun kültürel çevresinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Bölümde yapılan öğretim görevlisi ve sınıf değişiklikleri ile vize tarihlerinin sürekli değiştirilmesinin öğrenciler arasında huzursuzluğa sebep olduğu öğrencilerin genel şikayetleri arasındadır. Danışmanın öğrencilerle ilgilenemediğinden de şikayette bulunduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler, okulla ilgili bilgilendirmeleri geç aldıklarını iletmışlerdir.

SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER

Öğrencilerin okulu tavsiye oranları ve memnuniyetleri ortalamanın altında olmakla birlikte orta seviyede yer almaktadır. Öğrencilerin öğretmenlerinden memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Öğrencilerin sınıf sayılarının düşük olması bir memnuniyetsizlik yaratmaktadır. Sosyal etkinliklerin artırılmasını talep etmişlerdir.

TURİST REHBERLİĞİ (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye oranlarının genel ortalamada yüksek olduğu görülmüştür. Genel itibarıyla öğrencilerin hocalardan ve okuldan memnuniyetleri gözlemlenmiştir. Bağlantı problemi yaşayanlar olduğu tespit edilmiştir. Okula telefonla ulaşma problemleri olduğu gözlemlenmiştir. İlave olarak telefonla birçok işlerini halledemedikleri gözlemlenmiştir. Sistemde güncelleme yapıldıktan sonra aksaklıkların ortaya çıktığını iletenler olmuştur. Uzaktan eğitim sisteminin geliştirilmesi gerektiğini iletmışlerdir. Ders programlarını önceden bilmeyi talep etmektedirler.

Dr. Ufuk Ş. Bal

Arda G
Ayfer C
Hafif S

ÇOCUK GELİŞİMİ (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamaları genel ortalamanın altındadır. Bazı öğrenciler verilen eğitimin kaliteli olduğunu belirtmişlerdir.

Öğrenciler bir sorunu olduğunda öğrenci işleri ve dilekçelerine geç dönüldüğünü, öğretim elemanlarına ulaşmakta zorluk çektiklerini belirtmişlerdir.

SBKY (UZAKTAN ÖĞRETİM)

Öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamalarının okulun genel memnuniyet oranlarına yakın olduğu tespit edilmiştir. Hocalardan ve derslerden çok memnunar sadece ihtiyaçları olduğunda okula ulaşma noktasında iletişim problemi yaşadıklarını ifade etmişlerdir. Sorunların aksayarak çözüldüğünü bununla zaman kaybına neden olduğunu ifade etmişlerdir.

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ

Bu alan öğrencilerinin diğer yüksek lisans programlarına göre memnuniyetleri ve okulu tavsiye ortalamalarının daha düşük düzeyde olduğu gözlemlenmiştir. Bazı öğrenciler, ilgisizlik, iletişimsizlik ve hocalarıyla aralarındaki düzensiz ve yanlış iletişim şeklinden şikayetle bulunmuşlardır. Okulun olumlu değerlendirilen özelliklerinden biri uzaktan eğitim şeklinde yüksek lisans imkanının bulunması olduğu tespit edilmiştir.

KENT ÇEVRE VE YEREL YÖNETİMLER

Bu alandaki öğrencilerin memnuniyetleri ve okulu tavsiye oranlarının genel ortalamadan yüksek olduğu görülmüştür. Öğrenciler okulun idari personeli hocalarının her konuda yardımcı olmalarından çok memnun olduklarını ifade etmişler, işlerini benimseyerek yaptıklarını belirtmişlerdir. Ayrıca uzaktan eğitim seçenekleri olduğu için de memnun kaldıklarını söylemişlerdir.

ODYOLOJİ

Genel olarak öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve okulu tavsiye oranlarının orta seviyede olduğu tespit edilmiştir. Öğrenciler, en çok okulun eğitimi ve yetkinliği ile ilgili olumlu düşüncelerini belirtmişlerdir. Öğrencilerin şikayet etiketleri durumlar arasında sınıfların soğuk olması ve klinik çalışmaları için uygun ve yeterli ortam bulunmaması yer almaktadır.

Dr. M. S. Del

Karar
Sıra N°

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -

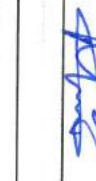
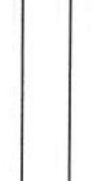
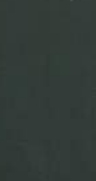
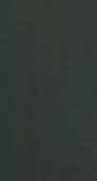
III

Katılımcı Listesi

Sıra	Ad -Soyad	İmza
1	Hacı Ahmet Tunç	
2	Mehmet Alparslan Ünal	
3	Nilüfer Aslı Köksal	
4	Ayşegül Erşil	
5	Ayşegül Zedelenmez	
6	Berkuk Sandıkcı	
7	Ahmet Burak Kurt	
8	Halil Burak Sakal	
9	Burcu Çataloluk	
10	Cansu Kaya	
11	Cansu Zontur	
12	Cem Aydoğdu	
13	Ceren Aktaş	
14	Deniz Tuğyan Ayhan	
15	Deniz Turaç	
16	Medine Derya Canpolat	
17	Dilara Parslow	
18	Dilek Ataseven	
19	Dilek Hande Ercan	
20	Duran Can Gazioglu	
21	Duygu Şahin	
22	Ebru Ak	
23	Ekrü Dilek	
24	Elce Tutar	
25	Elif Özge Koç	
26	Elif Zeynep Metin Gemici	
27	Embiye Altaç	
28	Emrullah Cansu	
29	Ercan Türerer	
30	Ersin Aydinoglu	
31	Ezgi Demir Özer	
32	Fadime KOCAPINAR	
33	Gamze Çetinkaya	
34	Gizem Karabudak	
35	Gizem Uzan	
36	Gülşah Uyar	
37	Gülşah Bektaş	
38		

Arda G
Alper C

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -
III
Katılımcı Listesi

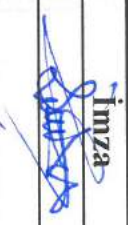
Sıra	Ad -Soyad	İmza
39	Hasan Kocadayıoğulları	
40	Hümeyra Gür	
41	Hürmet Küçükkatırcı	
42	Hüseyin Yiğit	
43	İbrahim Baltacıoğlu	
44	Berk İlke Dündar	
45	İşıl Baysal	
46	Mustafa Kadir Esen	
47	Kadirhan Doğan	
48	Kazım Alper	
49	Kübra Özen	
50	Ladin Uzun	
51	Leila Akbarishahabi	
52	Mahmut Çapkurt	
53	Mahmut Kayaaltı	
54	Melih İçigen	
55	Merve Aydoğuş	
56	Merve Özdemir	
57	Meryem Nur Şener	
58	Müge Kandemir	
59	Münire Aydılek Çiftçi	
60	Mutlu Can Soydan	
61	Nagehan Avcı	
62	Nazife Akman	
63	Nihan Gizem Kantarcı	
64	Nurten Bayraktar	
65	Oktay Şahin	
66	Özge Cengiz	
67	Özgenur Özkaya	
68	Penbe Nazem	
69	Rabia Sarısoy	
70	Rumeysa Hoşoğlu	
71	Mustafa Samet Gençg	
72	Seda Karalı	
73	Seda Özsağır	
74	Selin Demir	
75	Selin Sayıklı	
76	Selma Doğanalp	

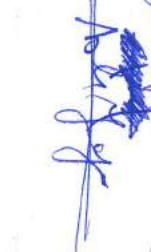
Kara
Sıra N

29.11.2019 Tarihli Akademik Danışman Bilgilendirme Toplantısı -

III

Katılımcı Listesi

Sıra	Ad -Soyad	İmza
77	Sema Dökme	
78	Semih Güray	
79	Semra Saray	
80	Serap Çilingir	
81	Mehmet Serkan Demirci	
82	Sinan Özbek	
83	Sinem İken	
84	Shirhan Halilov	
85	Süleyman Yazgi	
86	Tayfun Ceylan	
87	Tezhan Tezcan	
88	Tülin Karakoç	
89	Uğur Hassamancıoğlu	
90	Volkan Tümer	
91	Mehmet Yaşar Sönmez	
92	Yunus Özdemir	
93	Zeynep Akıdağı	
94	Zeynep Bakırcı	

95  Aslı Yavaş 

EK-10

Ali Cengizkan
1954

CV CURRENT

(Ocak - Aralık 2025)

Eğitim:

Ortaöğretim, TED Ankara Koleji

Lisans (ODTÜ Mimarlık Bölümü, Mayıs 1978)

Yüksek Lisans (ODTÜ Mimarlık Bölümü, Ocak 1981)

Tez: "The Socio-Physical Dimensions of Neighbourliness"

Mimarlık Doktorası (ODTÜ Mimarlık Bölümü, Ocak 2000)

Tez: "Discursive Formations in Turkish Residential Architecture: Ankara, 1948-1962"

yayın / dergilerde:

1. Sabah Sokakları. **Karanfil Dergi**, Ocak-Şubat 2025, s:4; 40-41.

<https://karanfildergi.com.tr/sabah-sokaklari/>

2. Margarete Schütte-Lihotzky / Her Functionalist Practice and the Village School Projects in Turkey. **The Journal of Architecture**. 8 Ocak 2025, v: 29, n: 5-6; 771-798. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/13602365.2024.2441119>

3. Özcan Altaban. **METU JFA**, v: 2024, n: 2, 41/2; xv-xvi. 9 Ocak 2025. <http://jfa.arch.metu.edu.tr/uploads/docs/sayilar/sayi-41-2/metujfa20242anma.pdf>

4. Ankara Kalesi; Kaleden; Kaleye. **Karanfil Dergi**, Mart-Nisan 2025, s:5; 70-71. <https://karanfildergi.com.tr/ankara-kalesi-kaleden-kalede/>

5. Senlere. **Murathan Mungan'ın Seçtikleriyle Gençlik... Gençlik...** Metis Yayınları, İstanbul: 63-64.

6. Temelden Temelli. **Karanfil Dergi**, Mayıs-Haziran 2025, s: 6; 54-55. <https://karanfildergi.com.tr/temelden-temelli/>

7. İkinci Ankara: Etimesgut. **Karanfil Dergi**, Temmuz-Ağustos 2025, s: 7; 32-33. <https://karanfildergi.com.tr/ikinci-ankara-etimesgut/>

8. "Bakmayı Habip". Yaşanmamış Tarihe Notlar. **Habip Aydoğdu Cer Modern Sergisi**. 23 Eylül-14 Aralık 2025- Sergi Kataloğu, 23 Eylül 2025, Ankara;

hazırlanıyor:

13. "Söz" ve Tarih X": **Dönem Mimarlığı ve Tersim: Cündioğlu "İşhanı", Milâr ve Dino**, *Arredamento Mimarlık*, Kasım 2004, n: 100+77;

yayın / dijital medya ve web siteleri /:

5. Kent Şiirleri: Şehrin Gölgeleleri. **Manifold Press**. 5 Ekim 2024. <https://manifold.press/sehrin-golgeleri>

yayın_ kitapta / derleme kitaplar ve antolojiler:

1. İnsanın Çekirdeği: **Alova Kitabı**. der. Mustafa Erdiken, Vapur Yayınları, İstanbul. Aralık 2024; 61-66.

3. Bursa'da Mimarlık ve Planlamanın 100 Yılına Değıniler / İki Bölümde Kişisel Değıniler ve Dilekler. **Cumhuriyet'in 100.Yılında Bursa'da Kent ve Mimarlık Kongresi / 19-20 Ekim 2023**; Bursa Uludağ Üniversitesi Yayını, Bursa.

5. **Türkiye'nin Spor Yapıları Paolo Vietti-Violi İmzalıdır. içinde Architetti, Progettisti, Scultori Italiani in Turchia. / I Primi 50 Anni della Repubblica (1923-1973) /**

Türkiye’de İtalyan Mimarlar, Plancılar, Heykeltıraşlar. Cumhuriyetin İlk Elli Yılı (1923-1973). Italian Embassy and the Italian Institute for Culture, Ankara. Mayıs 2025?.

6. **Cemal Süreya Şiiri ve İroni.** Deniz İşçioğlu.
7. **İlhan Berk’le Bodrum’da.** Yalçın Armağan.

yayın / bildiri kitapları sergi katalogları sayısal yayınlar:

3. **Kayıt: Ankara’nın Gizlisi Saklısı.** Kızılcağün TV. 12 Ocak 2022.

yayın / kitaplar:

1. Ho Chi Minh, **Hapisane Günlüğü; şiir,** Türkçesi Ali Cengizkan, Resimleyen Habip Aydoğdu. Işık Yayınları, İstanbul [ISBN 978-625-7317-57-3]; 2 Ocak 2025.
2. **Atatürk’ün Plancısı Jansen’in Ankarası / Planlanan ve Gerçekleşen (1927-1939),** Arkadaş Yayınevi, Ankara; Teslim: 26 Kasım 2024; 8 Temmuz 2025. [ISBN 9786057921987; 294 sf]
3. **“Türkiye’nin Spor Yapıları Paolo Vietti-Violi İmzalıdır”.** Italian Embassy and the Italian Institute for Culture, İstanbul. Şubat 2025?.
4. **“Sağlam Kafa Sağlam Vücutta”: Paolo Vietti-Violi’nin Spor Yapıları.** Italian Embassy and the Italian Institute for Culture, İstanbul. Şubat 2024?.
5. **“Söylemin Nesneleri / Söylemsellik, Tarih Yazımı ve Mimarlık Kültürü (Alıştırmalar ve Anlatılar)”**, Arkadaş Yayınevi, Ankara, Mayıs 2025.
6. AC_MC. Ragıp Buluç Kitabı, **“Daha Ne Anlatayım”**

hazırlanıyor:

5. **Çağa Yerleşmek 5: Cumalıkızık’da Konut,**
6. **Çağa Yerleşmek 4: Âhî Mes’ûd Numûne Köyü,**
7. **Çağa Yerleşmek 3: “Geniş Balkonlar, Ucuz Evler”: 20 Yüzyıl Ortasında Ankara Konut”.** 1950-60 Arasında Ankara’da Konut,
8. **Çağa Yerleşmek 7: Türkiye’de Hizmet Sektöründe Lojmanlar,**
9. **Leon Jausseley: Ankara 1928 İmar Planı Raporu,**
10. **Derin Kesik / Deep Incisions,**
11. **Çağa Yerleşmek 6: Temelli (Samutlu Numûne Köyü).**

yayın / yeni baskı kitaplar:

3. **Mübadele Belgelerinde Ayvalık / Ayvalık in the Documents of the Population Exchange.** **Ayvalık Kent Tarihi Çalışmaları / Urban History Studies,** ODTÜ MFY, Baykuş Ege Kùltürleri Araştırma Grubu ve Balıkesir Belediyesi, İstanbul, Ocak 2023; 15-67. ISBN 978-605-72873-3-5. İkinci Baskı Aralık 2023.

yayın / kitap editörlüğü:

1. Müge Cengizkan ile. **İzmir Yapımı İzmir SMD 20. Yılında / Made in İzmir 20th Year of İzmir SMD.** İzmir Serbest Mimarlar Derneği ve Vitra, İzmir, Şubat 2025. (ISBN 978-605-81044-1-9; 224 sayfa)
2. **Architetti, Progettisti, Scultori Italiani in Turchia / I Primi 50 Anni della Repubblica (1923-1973) Türkiye’de İtalyan Mimarlar, Plancılar, Heykeltıraşlar. Cumhuriyetin İlk Elli Yılı (1923-1973).** Italian Embassy and the Italian Institute for Culture, İstanbul. Eylül 2025?.

yayın / çeviri kitaplar:

1. Ho Chi Minh: **Hapisane Günlüğü.** Habip Aydoğdu desenleriyle, Işık Yayınları, 6 Ocak 2025; İstanbul.

yayın / derleme kitaplar/antolojiler:

1. “Dayım Gül Takardı Gömleğinin Yakasına” ve “Torun”, **Murathan Mungan Seçtikleriyle Aile Albümü**, Metis Yayınları, İstanbul, Mayıs 2021; 63, 173.
2. “Senlere”, **Murathan Mungan Seçtikleriyle Gençlik... Gençlik...**, Metis Yayınları, İstanbul, Nisan 2025.
4. “Jansen’in Ankarası”na dair bilinmeyenler”. Söyleşi: Evrim Altuğ. **Milliyet Sanat**, 27 Ağustos 2025. <https://www.milliyetsanat.com/haberler/diger/jansen-in-ankarasi-na-dair-bilinmeyenler/18066>
4. “İlhan Berk’le Bodrum’da”. **Aksak Çizgi: Yeni Söyleşiler İlhan Berk**. Yalçın Armağan, der. YKY, İstanbul.
5. “Şapka ve Baş”. **Giysi Şiirleri Seçkim**. Gültekin Emre, ed. Simurg Art, İstanbul;

konferans, sempozyum, seminerlerde bildiri ve poster:

1. Açılış Oturumu Panel Sunuşu. **100. Yılında Atatürk Orman Çiftliği: Miras, Mekân, Mücadele**. 26 Nisan 2025; Şehir Plancıları Odası Ankara Şubesi ve TEDU City; Ahmet Ersan Konferans Salonu, TEDÜ.
2. Vilma Hastaoglu Martidinis - Ali Cengizkan. **A Reading of Exchange Housing and Settlements as Modern Cultural Heritage**. Docomomo_tr, Bilanço 2024-3. 28 Nisan 2025, 19.00: <https://www.youtube.com/watch?v=UD-YMRqGvo>
3. **Atatürk Orman Çiftliği’nin Bugünü ve Geleceği.” Kuruluşunun 100. Yılında Atatürk Orman Çiftliği için Gelecek Senaryoları Çalıştayı**. Ankara Kent Konseyi. 5 Mayıs 2025, AKKB; Gençlik Parkı, Ankara.
4. Z.K.Ülkenli, Ç. Keskinok, E.Küçükyalçın, F. Erkal Öztürk, İ. Tekeli ile. **Zamanın Ötesinde Bir Vizyon: Atatürk Orman Çiftliği 100 Yaşında. Panel tartışma**. KU VEKAM Bağ Evi, Keçiören, Ankara. 5 Mayıs 2025
5. Zehra Taşkın, Ayhan Akanay Saraçoğlu, Osman Balaban (moderatör) ile. **Panel: “Akademik Dergi Yayıncılığının Dünü, Bugünü ve Yarını”**. **METU JFA 50. Yılımı Kutluyor / Celebrates 50th Anniversary**. 9 Mayıs 2025; ODTÜ Mimarlık Fakültesi, Kubbealtı, Ankara.

yayınlanmayanlar:

1. **Çağdaş Konutlar ve TOKİ Standartları: Bir Muhasebe**, *keyword speech*, **Konut Kurultayı III**, Nicosia, Turkish Republic of Northern Cyprus; 9-10 Mart 2012.
2. **1950-60 Arasında Türkiye’de Kent, Konut ve Mimarlık: Modernizm ve Çağdaşlık, Tüketim ve Bireyleşme**, “1930-1950 ve 1950-1970’lerde Türkiye’nin Modernleşmesi”, **SALT Oditoryum**, 24 Kasım 2012.
3. **Cinnah 19’un Öyküsü: Kurgu İnşaat Yaşantı**, 16 Nisan 2013, **Mimarlar Derneği 1927**, Cinnah 19, Cinnah Caddesi, Çankaya, Ankara.
4. **Hermann Jansen ve Ankara Planlaması: Türkiye için Çığır Açıcı Kariyer**, **Uluslararası Jansen ve Ankara Sempozyumu**, Çağdaş Sanatlar Merkezi, 13-14 Aralık 2018, Ankara.

davetli konferanslar / konuşmalar / dersler / turlar:

1. “Cemal Süreya Şiiri ve İroni”: **Mülkiyeli Şair Cemal Süreya Sanat ve Siyaset Çalıştayı**: Doğu Akdeniz Üniversitesi, Ankara Üniversitesi SBF, Kıbrıs Mülkiyeliler Birliği, **Acapulco Resort Hotel, Girne, Kıbrıs**; 9-12 Ocak 2025.
2. “Şiir ve Tarih”. **KİBATEK Edebiyat Akademisi**; 18 Ocak 2025, Konur Sokak 36/13, Kızılay /Ankara.

3. “Design of Museums” IAED 402 Interior Design Studio, FFB22, **Bilkent Üniversitesi**, 13 Şubat 2025.

yayınlanmayanlar:

2. “Cumhuriyetin 2. Yüzyılında Kültür ve Sanatın Geleceği Ortak Akıl Buluşması”. İzmir Akdeniz Akademisi, Ahmet Adnan Saygun AAS Kültür Merkezi, 6-7 Mayıs 2023.

3. “Paolo Vietti-Violi: Spor Yapıları ve Tesisleri”. Başkent Kültür Yolu / Cumhuriyet’in İlk Yıllarında Türkiye’de İtalyan Mimarlar ve Heykeltıraşlar. Ankara Resim ve Heykel Müzesi, Ankara, 19 Eylül 2023; İtalya Büyükelçiliği, Ankara; TC Kültür ve Turizm Bakanlığı.

4. Cumhuriyet’in 100. Yılı: “Paolo Vietti-Violi: Spor Yapıları ve Tesisleri”. **Atılım Üniversitesi**. GSTMF Binası Kemal Zaim Konferans Salonu, Ankara, 6 Ekim 2023.

5. “Yeni Şehir, Yeni Başkent”: Cumhuriyet’in ve Başkent Ankara’nın 100.yılı Etkinliği. ODTÜ Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü, ODTÜ Mimarlık Amfisi, 13 Ekim 2023.

6. Bursa’da Mimarlık ve Planlamanın 100 Yılına Değıniler / İki Bölümde Kişisel Notlar ve Dilekler. “Türkiye Cumhuriyeti’nin 100. Yılında Bursa’da Kent ve Mimarlık” Kongresi. Bursa Uludağ Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü. 19 Ekim 2023; Bursa Uludağ Üniversitesi. 19 Ekim 2023.

7. Legacy of the Early Planning Decisions in the Making of the Republican Capital: Ankara 1920-1960. Building the Turkish Republic: The Early Decades. Columbia University Sakıp Sabancı Center for Turkish Studies, Buell Hall, Columbia University, NewYork. 27-28 Ekim 2023. <https://www.youtube.com/watch?v=2UdWi87T8XA>

8. “8. Antalya Edebiyat Günleri 100.Yılda Çağdaşlaşma-Modernleşme Açısından Edebiyatımız”; Antalya Muratpaşa Belediyesi Erdal İnönü Parkı ve Türkan Şoray Kültür Merkezi, 16-19 Kasım 2023.

9. “8. Antalya Edebiyat Günleri 100.Yılda Çağdaşlaşma-Modernleşme Açısından Şiirimiz”; Antalya Muratpaşa Belediyesi Erdal İnönü Parkı, 17 Kasım 2023.

izlenen toplantılar:

1. “100. Yılında Türk-Yunan Nüfus Mübadelesini Yeniden Düşünmek, Kapadokya Üniversitesi; Küçük Asya Araştırmaları Enstitüsü; Lozan Mübadilleri Vakfı, 19-21 Eylül 2024, Ürgüp, Nevşehir.

tv / radyo programları; web-siteleri:

3. **TRT Radyo 1; Gecenin İçinden**, “Ankara’da Okul Çağında Ev Geçindiren Çocuklar”, 6 Aralık 2020.

işlik / kongre / seminer katkısı:

1. “100. Yılında Türk-Yunan Nüfus Mübadelesini Yeniden Düşünmek, Kapadokya Üniversitesi; Küçük Asya Araştırmaları Enstitüsü; Lozan Mübadilleri Vakfı, 19-21 Eylül 2024; 20 Eylül 2.Oturum Yönetimi, Ürgüp, Nevşehir.

program /proje önerisi:

3. “Enhancing Dialogue in Ankara among the City and its Citizens through Architecture, Art and Design”, EU-ICD Project Proposal to Goethe Institut; 23 Mart 2018.

konferans, işlik, yaz okulu ve seminer düzenleme:

1. Cumhuriyet'in İlk Yıllarında Türkiye'de İtalyan Mimarlar ve Heykeltıraşlar. Başkent Kültür Yolu / Ankara Resim ve Heykel Müzesi, Ankara, 19 Eylül 2023; İtalya Büyükelçiliği, Ankara; TC Kültür ve Turizm Bakanlığı.

konferans, seminer / bilim-danışma komitesi üyeliği:

3. “Cumhuriyetin 100. Yılında Kent” Temalı VIII. Kent Araştırmaları Kongresi”. *Bilim Kurulu Üyesi*, Düzenleyenler İlhan Tekeli Şehircilik Kültürü Vakfı, İdealKent, Kent Araştırmaları Enstitüsü, TEPAV ve TOBB ETÜ. 22-24 Kasım 2023, Ankara.

tasarlanan / düzenlenen / katılan sergiler:

3. İbrahim Demirel'in Tanıklığında Siyah-Beyaz Kareler; Ali Cengizkan-Fahri Özdemir, *Hazırlayanlar*. 3-29 Ekim 2024, Çankaya Belediyesi, Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Galerisi, Kavaklıdere.

multi-medya katkılar:

1. “Herşey Akar” / Bir Gençlik Parkı Belgeseli; Deniz Şengün Tunca, *mareliber*, 2. çekim 16 Eylül 2022 / İlk Gösterim: *CSO Mavi Salon*, 2. Gösterim: 7 Mart 2023, *MD 1927 Derneği*; Son Sürüm İlk Gösterim: *Kültürel Bellek 2023*, *Ankara Kent Konseyi*, 29 Kasım 2023. Son Sürüm Son Gösterim: *DTCF Farabi Salonu*, 25 Aralık 2023; Yeni gösterim: 26 Ocak 2024, *Tatbikat Sahnesi*; Yeni gösterim; 1 Mart 2024, *ODTÜ MF Kubbealtı*; 29 Kasım 2024, TEDÜ.

verilen söyleşiler:

1. Ali Cengizkan ile “Şehrin Gölgeleleri” Üzerine Söyleşi – Ozan Öztepe. Varlık Dergisi, Aralık 2024, s: 1407;103-104.

üzerine yazılanlar:

1. Enver Topaloğlu. ‘Solfasol Otobüsü’ şairinden ‘Şehrin Gölgeleleri’. *Artı Gerçek*, 19 Ekim 2024. <https://artigercek.com/makale/solfasol-otobusu-sairinden-sehrin-golgeleri-320632>

2. Haydar Ergülen. Ali Cengizkan’ın Costuğu ‘Şehrin Gölgeleleri’: Ali’nin Selamı Var! 10Haber. 30 Ekim 2024. <https://10haber.net/kitap/ali-cengizkanin-costugu-sehrin-golgeleri-alinin-selami-var/>

3. Gültekin Emre. Ali Cengizkan’dan Şehrin Gölgeleleri ve Hayat Bahçesi. “İktidarın yarattığı yıkımı ortaya koyan, bu gidişe ‘Dur’ diyen şairler!” Cumhuriyet Kitap. S: 1848, 17 Temmuz 2025; 6.

hakemlik / araştırma:

1. Serkan Tuna. Tek Parti Dönemi Ankarası’nda Bir Kalkınma ve Modernleşme Simgesi: Çubuk Barajı (1929-1950). Program Kodu: 1002-Hızlı Destek Proje No: 221K216. Mayıs 2023 Dönemi Raporu Değerlendirme; 18 Haziran 2023.

hakemlik / kitap:

1. Kemaleddin Bey’in Ardından “Kemaleddin Mektebi”: Vakıflar Umum Müdürlüğü Mimarlarının Erken Cumhuriyet Dönemi Üretimleri. *Cumhuriyetimizin 100. Yılına Armağan.* İstanbul Üniversitesi Sanat Tarihi Bölümü Yayını, İstanbul. 3 Ekim 2023.

hakemlik / makale:

3. RJAR_2024-0032 _The Rural in Their Visions: Pastoral and Technological Imaginaries of the Late Ottoman Urbanites. The Journal of Architecture. 4 Ağustos 2024.

4. Güzel Kent, Camillo Sitte ve Bahçe Kent İlkelerinin Erken Cumhuriyet Dönemi'nde Necatibey (Hisarönü) Mahallesi'nin Planlanmasındaki Etkileri. **Ankara Araştırmaları Dergisi**. 30 Eylül 2024.

1. RJAR_2024-0032 The Rural in Their Visions: Pastoral and Technological Imaginaries of the Late Ottoman Urbanites. **The Journal of Architecture**. 4 Şubat 2025; *olumlu*.

2. Evaluating Sustainable Development Factors in CPEC: A Case Study of Gwadar Port's Socio-Economic Impacts on Pakistan. **Journal of Urban Planning and Development UPENG-6045**, 16 Şubat 2025.

3. 3773-30419-2-RV RV_ Dasein, İkamet Etmek ve Nikolaos Zoumboulidis Mimarlığı. **METU JFA**. 10 Mart 2025.

4. The Architecture of Annihilation: Rumi's Poetics of Placelessness versus the Phenomenology of Dwelling. **METU JFA**. 4 Eylül 2025.

hakemlik / bildiri:

1. Elif Cemre Çelikcan Yozcu-Ahsen Özsoy. **Setting the minimum to inhabit and the maximum to aid: Public Housing Standards as a tool for housing policy of the 1960s in Türkiye.** "The Republic, Architecture and the City: The Legacy of 100 Years International Symposium". İstanbul Kültür University, Faculty of Architecture, Ekim 2023.

hakemlik / araştırma:

1. **VEKAM 2018 Research Award**, 16 March 2018; VEKAM, 4 pages.

hakemlik / terfi-atama:

1. **Aytülü Dırık**, KÜN MTGSF İÇM Bölümü Y. Doç. Atama; 18 Mart 2025.

tavsiye mektubu:

1. Sercan Kırmızıgül, ODTÜ Mimarlık Tarihi Programı, YL; 31 Mayıs 2024.
2. Neris Parlak Temizel, ODTÜ Mimarlık Doktora; Kasım 2024.

danışman raporu:

1. **İkinci Meclis Sığınakları: Restorasyon ve Yeniden İşlevlendirme Olanakları Üzerine;** TC Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür ve Tabiat Varlıkları Genel Müdürü Gökhan Yazgı'nın isteği üzerine; 11 Ağustos 2020.

danışmanlık / müteveli / danışma kurulu üyeliği:

1. Consultant Member for **Bina Kimlikleri Project**, TMMOB Mimarlar Odası Ankara Şubesi, from January 1st, 2004, on.

2. **Mimarlık Müzesi / Museum of Architecture**, consultant member, Yapı-Endüstri Merkezi, İstanbul. From January 1st, 2005, on.

3. **Exhibition and Museum of Furniture**, BAP Mobilya Envanteri Projesi, İzmir Ekonomi Üniversitesi, Zeynep Tuna Ultav, et al., İzmir. From October 2013 on.

4. Samsun 19 Mayıs Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, **Fakülte Danışma Kurulu Üyesi**, from 21 January 2014, on.

5. **DATUMM Dokümantasyon ve Arşivleme: Türkiye'de Modern Mobilya, colloquia and exhibition**, İzmir Ekonomi Üniversitesi, BAP Project scientific advisor; 2014-2015.

6. **Program Evaluation for Department of Architecture**; KFUPM College of Environmental Design; 27 November 2016; Dammam.

7. Program Evaluation for Department of Architectural Engineering; KFUPM College of Environmental Design; 27 April 2017; Dammam.

8. Strategic Program Evaluation for College of Environmental Design; KFUPM College of Environmental Design; 27 April 2017; Dammam.

9. Field Study; Teos Excavation Team; 31 July-6 August 2017. Two Reports on thoughts about the excavation: Civic Buildings and a Survey about Water Sources and Buildings at Teos; 2 reports of 40 pages.

10. Program Evaluation for Department of City and Regional Planning; KFUPM College of Environmental Design; 14 November 2017; Dammam.

11. Program Evaluation for Master of Architecture Program; KFUPM College of Environmental Design; 6 May 2018; Dammam.

12. Field Study; Teos Excavation Team; 4-6 August 2018: The excavation site visit: Survey about Water Sources and Buildings at Teos.

13. Program Evaluation for Master of Engineering Program; KFUPM College of Environmental Design; 13 November 2018; Dammam.

14. Program Evaluation for Master of Sustainable Management and Engineering Program; KFUPM College of Environmental Design; 23 March 2019; Dammam.

15. PROTA Mühendislik; Reviewing for the Ministry of Industry and Technology; 27 January 2020.

16. Pimeks; Reviewing for the Ministry of Industry and Technology; 27 Ağustos 2021.

17. Altı Tasarım Merkezi Denetim Raporu; Reviewing for the Ministry of Industry and Technology; Aralık 2024.

18. 2 Tasarım Merkezi Raporu: Özgüven ve Lejant, Reviewing for the Ministry of Industry and Technology; Nisan 2025.

kurucu:

1. TEDU Faculty of Architecture, Department of City and Regional Planning TEDU_CITY, TED University, February-April 2016.[Application on 16th of February, 2016; YÖK Resolution 26th of March 2016].

2. TEDU MeSaMeK / MASC Graduate Program for Media Arts, Space and Culture, TED University, May-June 2016. [Application on 26th of May, 2016; YÖK Resolution Rejected 23rd of June 2016].

3. TEDU_MAUS Architecture and Urban Studies Graduate Program, TED University, April 2017. [Application on 26th of April, 2017; YÖK Resolution 25 May 2017.]

4. TEDU Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture and Environmental Design TEDU_TINT, TED University Senate Resolution 21 December 2017; accepted 15 March 2018. Program sent 6 April 2018.

5. TEDU Faculty of Architecture, Department of Visual Communication Design, TED University Senate Resolution 21 December 2017; rejected 22 March 2018.

6. TEDU Faculty of Architecture, Department of Industrial Design TEDU_ID, TED University Resolution sent 22 March 2018; accepted 29 March 2018. Program sent 6 April 2018.

7. TEDU Faculty of Architecture, Department of Visual Communication Design TEDU_VCODE, TED University, Senate Resolution 21 Aralık 2019; 7 Mayıs 2021.

8. TEDU Faculty of Architecture Proposal, Graduate Program of Urban Engineering, TED University, Senate Resolution 21 Aralık 2019.

atama yükseltme raporu:

5. YÖK, reporting for ÜAK YÖK Doçentlik Kadrosu, Bilge Ar, 21 Ağustos 2021.

alınan ödüller / kazanılan unvanlar:

1. Antalya Muratpaşa Belediyesi 8. Edebiyat Günleri “2023 Şiir Onur Ödülü”, 17 Kasım 2023, Antalya.

tasarım ve yapıla çizimleri:

1. **Bekir Coşkun Mezarı:** Ömer Yılmaz+Bekir Coşkun Ailesi (Haluk Coşkun ve André Coşkun), F Yavuz, E Şavural ve FREA Ekibiyle; 10 Eylül 2021.

atıf / tezlerde:

1. Cemre Gül Kaya. **Reading the Change of Ankara's Spatial-visual Structure Through Urban Panoramas.** M.Arch. in Architecture. METU Faculty of Architecture, Ankara; 4 Aralık 2024.

2. Neslihan Asena Can. **Geopolitical Permanence in the Urban Context: Investigating Spatial Reflections Through the Traces of Ankara Hatip Stream.** M.Arch. in Architecture. METU Faculty of Architecture, Ankara; Haziran 2025.

3. Emre Yurdakul. **Architettura Romana Nel Mondo / Diplomazia e propaganda italiana ai concorsi internazionali di architettura (1939-1943).** Università Iuav di Venezia Dottorato di ricerca in “Architettura, Città e Design” ICAR/18 - Storia dell'architettura Ciclo XXXVI; July 2025. Venedik Iuav Üniversitesi Doktora Tezi.

4. Işıl Kazaz. **Public Art, Hegemony and Counter-Publics: Monuments and Sculptures Along the Atatürk Boulevard in Ankara, 1920s-1990s.** M.Arch. in Architecture. METU Faculty of Architecture, Ankara; Nisan 2025.

5. Beyza Nur Batı. **Mesken Tutma Kavramının İstanbul'da Modernleşme Sürecindeki Değişimine A.H. Tanpınar'ın ve S.H. Eldem'in Düşünce Dünyasının İzlerinden Bakmak.** MSGSÜ Yüksek Lisans Tezi, Temmuz 2024.

6. Hatice Kübra Karakaya. **Spatial Assessment of Walking in Hacettepe, Ankara.** TED University Graduate School Master of Architecture and Urban Studies Programme. Ankara, 2025.

7. Nihan Büşra Kezer. **Re-thinking Architectural Education in Türkiye: Cultivating a Reciprocal Relationship Between Education and Practice.** M.Arch. in Architecture. METU Faculty of Architecture, Ankara; Temmuz 2025.

atıf / kitaplarda:

1. Serkan Tuna. **Tek Parti Dönemi Ankara'sında bir Kalkınma ve Modernleşme Simgesi: Çubuk Barajı (1929-1950).** İstanbul Üniversitesi Yayını, İstanbul, 2024.

2. Zeki Kamil Ülkenli. Attila Gürsel. Constructive Elements of Planned Capitals; “Tirana Spine” and “Ankara Atatürk Boulevard”. **Issues of Housing, Planning and Resilient Development of the Territory/ Towards Mediterranean Perspectives. Book of Proceedings: International Conference 13th-14th October 2023.** Universiteti Polis. Steti Trana; 144-172.

3. Pınar Tuna. Çubuk Barajı'nın Yapımına Yol Açan Etkenler. in Serkan Tuna. **Tek Parti Dönemi Ankara'sında bir Kalkınma ve Modernleşme Simgesi: Çubuk Barajı (1929-1950).** İstanbul Üniversitesi Yayını, İstanbul; 8-32.

4. Emre Kolay. **Bölüm 29: Osmanlı Hapishane Mimarisi. Osmanlı Sanatı ve Mimarisi.** Ed. Ahmet Yavuz Yılmaz, Emre Kolay. Akademisyen Yayınevi Kitabevi, Ankara; 2024; 795-813.

5. **Senlere. Murathan Mungan'ın Seçtikleriyle Gençlik... Gençlik...** Metis Yayınları, İstanbul, Mayıs 2025: 63-64.

6. Sabit Kemal Bayıldiran. 'Ali Cengizkan'ın Çıkışı'. **Sosyalist Gerçekçilikte Üçüncü Kuşak**. Klaros İnceleme. Klaros Yayıncılık, Ankara, 2025; 554-559.
7. Tolga Aydoğan. **Sabahattin Ali'nin Ankara'daki İzleri**. YKY Yayınları, İstanbul, Haziran 2025.

atıf / dergilerde:

1. Cansu Şahin. A.Derin İnan. Disruptions in Greenscape Politics in Modern Turkey: A Case Study of Başkent Nation's Garden. **ICONARP International Journal of Architecture and Planning**. v:12, n:2; 31.12.2024; 804-827.
2. İzmir Yapımı: İzmirSMD 20. Yılında; **Milliyet Mimarlık**, 25 Ocak 2025, y: 4, Sayı 48; 5.
3. Ö. Sıla Turhan. Prost Planı'na Uzanan Kentsel Süreçlerin İzinde İstanbul'da Planlama. **Mimar-İst**, s: 2023/3; 51-56.
4. Akansel Yalçinkaya. A Tale of Two Cities' and an Entrepreneur: Reading Vehbi Koç's Entrepreneurship in the Ankara-Istanbul Duality. **Journal of Balkan and Near Eastern Studies**. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/19448953.2025.2461969>
5. Deljana Iossifova and Doreen Bernath Tracing. Tracing Architecture through the Entangled. **The Journal of Architecture**. 29 Ocak 2025, v: 29, n: 5-6; 659-663. <https://www.tandfonline.com/doi/epdf/10.1080/13602365.2024.2450925?needAccess=true>
6. Bilgen Dünder. Cevriye Seda Alevdağ. Alois Riegl'in Değerler Teorisi ve Türkiye'deki Hapishane Yapıları. **ArtSanat 2025**, (23): 292-315. <https://iupress.istanbul.edu.tr/tr/journal/art-sanat/article/alois-rieglin-degerler-teorisi-ve-turkiyedeki-hapishane-yapilari>
7. Seray Türkay Coşkun ve Namık Erkal. Reassembling Phanariots' Masonry Neighborhood in Istanbul: Digital Visualization as Urban Historical Research. **Journal of Urban History**. 1-36; 2025. <https://journals.sagepub.com/doi/pdf/10.1177/00961442251315107>
8. Ayşe Şentürer, Belkıs Uluoğlu. Which New Horizons?. *Guest Editorial*. **A/Z İTÜ Journal of the Faculty of Architecture**, 2025, v: 22, n: 1; i-ii.
9. Müge Sever. Melek Pınar Uz Baki. Zeynep Tuna Ultav. From Private to Public: The Public Balcony as a Catalyst in Ankara Apartments. **Housing, Theory and Society**, 18 April 2025.
10. Fatima Alhashemi. Mehmet Saner. The effects of western housing practices on Turkey's social housing experience. **Journal of Design for Resilience in Architecture & Planning**. v: 6, n: 1 (143-162), 2025.
11. Selin Sur. Construction Materials and Technologies in the First National Architecture Movement: Bridging Tradition and Modernity. **METU JFA**, 2025/1, 42/1; 101-124.
12. Zeynep İnan Ocak, Gülşah Aykaç, H. Nur Kızılyaprak. Modern Cephenin Materyali: Cam Mozayığın Az Bilinen Hikâyesinde Ankara Apartmanları The Material of Modern Façades: Ankara Apartments in the Lesser-known Story of the Glass Mosaic. **Ankara Araştırmaları Dergisi / Journal of Ankara Studies**. 2025 (13: 1): 1-32.
13. Magdalena Żmudzińska-Nowak, Gizem Güler Nakıp. Local Heritage of the Modern Movement Architecture: Re-thinking Housing Estates of the Second Half of the 20th Century Heritage in İzmir, Turkey and Upper Silesia Agglomeration, Poland, From a Conservation Perspective. **International Journal of Conservation Science**. V: 16, I: 2, 2025: 911-936.
14. Çeltik Şahlan, K., Kuçak Toprak, G., ve İnan, N. (2025). Kırsal yerleşimlerin ve mimarinin korunması ve sürdürülmesinde Eko-Köy Modeli'nin irdelenmesi: Ankara-Bacıköy. **Turkish Studies**, 20 (1), 165-194. <https://dx.doi.org/10.7827/TurkishStudies.78871>

15. Uzun, Ahmet_Delice, Güven (2024). Cumhuriyetin İlk Yıllarında Göçler, Mesken Buhranı ve Çözüm Çabaları: Finansal Boyutlarıyla “İktisadi Evler” Deneyimi (1923-1930). **KMÜ Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi**, 26 (47), 709-726.
16. Öztürk, Belçim, Özgen, Nurettin (2024). 1923 Nüfus Mübadelesini Pierre Bourdieu’nun Alan, Sermaye ve Habitus Kavramları Üzerinden Okumak, **Coğrafi Bilimler Dergisi/ Turkish Journal of Geographical Sciences**, 22 (1), 103-136, doi: 10.33688/aucbd.1386354
17. Köken, Burcu. “*Mimarlık at Turkish Society’s Service: The ‘Let’s Depend on Our Power’ Campaign and Repositioning the Architectural Profession.*” **gta papers 10: Political Histories** (2025), 40–51. <https://doi.org/10.54872/gta/4951-04>
18. Burkey Pasin and Selim Sertel Öztürk. (2025) Questioning the Wet Space: A Comparative Analysis of Health and Hygiene in Modern Apartment Interiors in Turkey. **Docomomo Journal**, (73); 44-54.
19. Deniz Hasırcı. (2025) Interior Hygiene: Body, Space, Society, Ideals in the Modernist Turkish Context. **Docomomo Journal**, (73); 55-62.
20. Mazlum Kalak, Aslı TAŞ, Doğan Kalak. (2025) Bir Kemiklik (Ossuary) Yapısının Mekânsal Açidan İncelenmesi: Cebeci Asri Mezarlığı Örneği. **Mimarlık ve Yaşam Dergisi. Journal of Architecture and Life**. 10 (2), Ağustos 2025; 307-327.
21. Gültekin Emre. Ho Chi Minh’ten *Hapısane Günlüğü*: “Tüm Acıların ve İşkencenin Bir Sonu Olmalı!”. **Cumhuriyet Kitap**. 11 Eylül 2025; s. 3.

atıf / gazete, film, tv, medya ve bültenler:

1. Mustafa Erdiken. Alova Kitabı: Şiir ile Elli Yıl: “Bütün sıkıntılara, uğradığım haksızlıklara karşı, dünyaya yeniden gelsem şairliği seçerdim yine de. Cansever’in dediği gibi, ‘doğanın verdiği bir ödülün kopmamak’ için.” **Cumhuriyet Kitap**, 16 Ocak 2025; 10-11.
2. Şiirsel estetiği yaşamın gerçekliğiyle buluşturan yazar: Ali Cengizkan. **En Son Haber**. 28 Ocak 2025; <https://www.ensonhaber.com/kitap/siirsel-estetigi-yasamin-gercekligiyle-bulusturan-yazar-ali-cengizkan>
3. Eren Aysan. Saklı Bir Tarih: Ankara Öykü Günleri. **Cumhuriyet**, 16 Şubat 2025. <https://www.cumhuriyet.com.tr/yazarlar/eren-aysan/sakli-bir-tarih-ankara-oyku-gunleri-2299995>
4. Tezcan Karakuş Candan. Adaletsizlikte 4. Perde: Beşevler’e Külliye Israrı. **KısaDalga.net**, 17 Şubat 2025. <https://kisadalga.net/yazar/adaletsizlikte-4-perde-besevlere-kulliye-israri-120198>
5. Ceyhun Atuf Kansu Şiir Ödülü Aytekin Karaçoban’ın Oldu. **Cumhuriyet**, 16 Mart 2025; <https://www.cumhuriyet.com.tr/turkiye/ceyhun-atuf-kansu-siir-odulu-aytekin-karacobanin-oldu-2309841>
6. Saygı Öztürk. Ceyhun Atuf Kansu Şiir Ödülü Aytekin Karaçoban’ın. **Sözcü**. <https://www.sozcu.com.tr/ceyhun-atuf-kansu-siir-odulu-aytekin-karacoban-in-p151335>
7. Şefik Kahramankaptan. Aytekin Karaçoban: Yarattığım Gerçekliğin Yalancısıyım. **Sanattan Yansımalar**. <https://www.sanattanyansimalar.com/aytekin-karacoban-yarattigim-gercekligin-yalancisiyim/8239/>
8. Özge Tekeli. İç Mimarlık Öğrencilerinden Sürdürülebilir Konteynır Tasarımları. **Nevşehir haber.com**. 19 Mart 2025. <https://www.nevsehirhaber.com/ic-mimarlik-ogrencilerinden-surdurulebilir-konteyner-tasarimlari/>
9. NEVÜ İç Mimarlık Bölümünden Konteyner Proje Sergisi. **FibHaber**. 19 Mart 2025. <https://www.fibhaber.com/nevu-ic-mimarlik-bolumunden-konteyner-proje-sergisi>

10. Mehmet Günay. NEVÜ öğrencilerinden konteyner proje sergisi. Kapadokya Muşkara Haber. 19 Mart 2025. <https://www.muskarahaber.com/nevu-ogrencilerinden-konteyner-proje-sergisi>
11. Sanatçılardan İmamoglu'na destek: Bu zorbalığı kabul etmiyoruz. **Birgün**, 23 Mart 2025. <https://www.birgun.net/haber/sanatcilardan-imamogluna-destek-bu-zorbaligi-kabul-etmiyoruz-609496>
12. Özge Tekeli. İç Mimarlık Öğrencilerinden Sürdürülebilir Konteyner Tasarımları. 19 Mart 2025, **Nevşehir.com**. <https://www.nevsehirhaber.com/ic-mimarlik-ogrencilerinden-surdurulebilir-konteyner-tasarimlari>
13. Cumhuriyetin Büyük Eseri Atatürk Orman Çiftliği. **Cumhuriyet**. 8 Mayıs 2025. <https://www.cumhuriyet.com.tr/kultur-sanat/cumhuriyetin-buyuk-eseri-ataturk-orman-ciftligi-2336421>
14. Doğan Hızlan. Zamansız mekânda zamansız sergi. **Hürriyet**. 20 Haziran 2025. <https://www.hurriyet.com.tr/yazarlar/dogan-hizlan/zamansiz-mekanda-zamansiz-sergi-42846129>
15. Bir Şehir Kurmak Ankara-1923-1933 Sergisi Müze Gazhane'de Açıldı. **Cumhuriyet**, 12 Eylül 2025. <https://www.cumhuriyet.com.tr/kultur-sanat/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-sergisi-muze-gazhane-de-acildi-2434510>
16. Bir Şehir Kurmak Ankara-1923-1933. **Mimarizm**. 12 Eylül 2025. https://www.mimarizm.com/etkinlikler/sergiler/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933_138995
17. Bir Şehir Kurmak Ankara-1923-1933. **Yapi.com.tr**. 12 Eylül 2025. http://www.yapi.com.tr/etkinlikler/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933_210997.html
18. Bir Şehir Kurmak Ankara-1923-1933 Sergisi İstanbullularla Buluşuyor. **Design Architecture Communication**. 11 Eylül 2025. <https://dacistanbul.com/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-sergisi-muze-gazhanede-istanbullularla-bulusuyor/>
19. Müze Gazhane. 12 Eylül 2025. <https://muzegazhane.istanbul/sergiler/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933/>
20. "Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933" Sergisi Müze Gazhane'de açıldı. **Edebiyat Haber**. 13 Eylül 2025. <https://www.edebiyathaber.net/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-sergisi-muze-gazhanede-acildi/>
21. Eda Yılmazan. Başkentin Kuruluş Öyküsü. **Gazete Pencere**. 14 Eylül 2025. <https://www.gazetepencere.com/yazarlar/baskentin-kurulus-oykusu-670609h>
22. Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933" sergisi, Müze Gazhane'de açıldı. **Baba Ocağı**. 13 Eylül 2025. <https://www.babaocagi.com/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933>
23. Bir Şehir Kurmak: Cumhuriyet'in İlk On Yılında Ankara'nın Hikâyesi Müze Gazhane'de. **Apartman No: 26**, 16 Eylül 2025. <https://no-26.com/bir-sehir-kurmak-cumhuriyetin-ilk-on-yilinda-ankaranin-hikayesi-muze-gazhanede/>
24. Bir Şehir Kurmak Sergisi Müze Gazhane'de Açıldı. **Başkent Gazetesi**, 16 Eylül 2025.
25. Ankara'nın Geçirdiği Dönüşümü Ele Alıyor. **Analiz, Günlük Ulusal Gazete**. 13 Eylül 2025.
26. Sibel Barutçu. 'Bir Şehir Kurmak' Sergisi İstanbul'da. **Bursa Yeni Dönem**. 13 Eylül 2025.
27. Ankara'nın Kuruluş Öyküsü İstanbul'da Sergileniyor! VeleV. 14 Eylül 2025. https://velev.news/kultur/ankaranin-kurulus-oykusu-istanbulda-sergileniyor/#google_vignette
28. Ankara'yı İnşa Etmenin Başlangıcı: 1923-1933 Döneminde Şehrin Yeniden Yazılışı: Müze Gazhane'de Açılan Bir Şehir kurma Serüveni. **Haber Dönüşüm**. 12 Eylül 2025. <https://www.haberdonusum.com/2025/sanattan/ankarayi-insa-etmenin-baslangici-1923-1933-doneminde-sehrin-yeniden-yazilisi-muze-gazhanesinde-acilan-bir-sehir-kurma-seruveni-137200/>

29. “Bir Şehir kurmak: Ankara 1923-1933” Sergisi Müze Gazhane’de Açıldı! **XXI Dergisi**, 12 Eylül 2025. <https://www.xxi.com.tr/guncel/haber/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-sergisi-muze-gazhanede-acildi>

30. “Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933” Sergisi Müze Gazhane’de! **Video. İBB Miras**, 12 Eylül 2025. <https://www.youtube.com/watch?v=4yPORmVeLQk>

31. “Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933” Sergisi Basın Videosu. **BKZ İletişim**, 12 Eylül 2025. <https://www.youtube.com/watch?v=eZlgiDEAYPY>

32. Ada Umay Cansız. **Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933. Arkitera**. 12 Eylül 2025. <https://www.arkitera.com/etkinlik/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-2/>

33. 1923’ten 1933’e Ankara: Başkentin kuruluş yılları İstanbul’da anlatılıyor. **Bundle**. 12 Eylül 2025. <https://www.bundle.app/tr/gundem/1923ten-1933e-ankara-baskentin-kurulus-yillar-istanbulda-anlatiliyor-EB6295A1-95C8-459A-9F25-6BFA1597E886>

34. **Ne Var Ne Yok. Kültür İstanbul**. 17 Eylül 2025. <https://kultur.istanbul/ne-var-ne-yok-41/>

35. **Bir Şehir Kurmak: Ankara 1923-1933 Sergisi, Müze Gazhane’de Açıldı. İz Gazetesi**. 13 Eylül 2025. <https://www.izgazetesi.com/2025/09/13/bir-sehir-kurmak-ankara-1923-1933-sergisi-muze-gazhanede-acildi/>

aktif görevler:

1. **ODTÜ Mimarlık Bölümü Part-Time Öğretim Üyesi**. Eylül 2021 başlayarak Haziran 2024’e kadar.

2. **İD Bilkent Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Yarı-Zamanlı Öğretim Üyesi**. 31 Ocak 2022 başlayarak Haziran 2025’e kadar.

3. **Cengizkan Tasarım Medya Şirketi Kurucu Ortağı**. Şubat 2024’ten başlayarak.

4. **Kapadokya Üniversitesi, Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi, İç Mimarlık ve Çevresel Tasarım Bölümü** kurucu öğretim üyesi; Bölüm Başkanı. Mayıs 2024’ten başlayarak.

5. **ODTÜ Mimarlık Bölümü Part-Time Öğretim Üyesi**. Eylül 2025’ten başlayarak...

yazı kurulu üyeliği:

1. **Yazı Kurulu Üyesi**, *Arredamento Mimarlık Dergisi*, Şubat 2018.

2. **Editorial Board Membership**, *ASCE Journal of Urban Planning and Development*.

üyelik:

1. **TMMOB Mimarlar Odası**; Mayıs 1978 ».

2. **SANART**, Estetik ve Görsel Kültür Derneği, 1992 ».

3. **Edebiyatçılar Derneği**, Kurucu Üye, Mart 1992-Mayıs 2002.

4. **European Network for Housing Research**, ENHR, Gävle, Sweden; Ağustos 1994 ».

5. **Mimarlar Derneği 1927**, Ankara; 1998 ».

6. **Mimarlık Eğitimi Derneği MED**, İstanbul; Nisan 1999 ».

7. **docomomo-Turkey**, Kurucu Üye, İstanbul; Mayıs 2002 ».

8. **docomomo-international**, Netherlands; Ekim 2002 ».

9. **ODTÜ Mimarlık Fakültesi Mezunları Bilgi ve İletişim Derneği, OMİM**, *Kurucu Üye*, Haziran 2003 ».

10. **Ankara Enstitüsü Vakfı**, *Kurucular Kurulu Üyesi*, Ankara; Eylül 2003- Ekim 2009.

11. CICA (International Committee of Architectural Critics) Üye, Temmuz 2005 ».
12. Ankara Koleji Mezunları Derneği; Üye, Kasım 2016 ».
13. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Bilim ve Teknoloji Geliştirme Genel Müdürlüğü, Tasarım Merkezleri Hakem ve İzleyicisi, Eylül 2018-31 Ağustos 2021.
14. Ankara Büyükşehir Belediyesi, Kültür ve Tabiat Varlıkları Dairesi Başkanlığı, “Ankara Büyükşehir Belediyesi Akademik Danışma Kurulu” Üyesi; 16 Ekim 2020; istifa 27 Aralık 2022.
15. Ankara Enstitüsü Vakfı, Yönetim Kurulu Üyesi, Ankara; 2 Ekim 2021 ».

jüri üyeliği:

1. Türk Tabipler Birliği Behçet Aysan Şiir Ödülü, jüri üyesi, 1997 ».
2. Metin Altıok Şiir Ödülü, jüri üyesi, 2010 ».
3. Ceyhan Atuf Kansu Şiir Ödülü, jüri üyesi, Haziran 2017 ».
4. Çankaya Belediyesi Ahmet Say Müzik ve Edebiyat Ödülleri, Ödül Kurucusu ve Jüri Üyesi, 23 Mayıs-11 Ekim 2024; Tüzük Yazımı ve Edebiyat Ödülü (Ahmet Telli) Gerekçe Yazımı.
5. 30. Altın Çekül 2024 Yapı Kataloğu Ödülleri, Ağustos 2024-Mayıs 2025, İstanbul; jüri üyesi. <https://www.altincekul.com/juri>

araştırma:

1. “Doğa-Kültür-İnsan Etkileşimleri Üzerinden Ankara Tümülüslerini Yeniden Okumak ve Kente Katmak”; Ekip Başkanı: Doç Dr Hacer Ela Alanyalı Aral; TÜBİTAK 1001 Başvurusu: 20 Ekim 2022; Kesinleşme: 30 Aralık 2022. Onay: 1 Ocak 2023.Teslim: 31 Aralık 2025.

bölümde dersler:

1. IAED 402 Grup 05; IAED Bilkent U; Bahar 2025; 16 (33) öğrenci.
2. İÇM 102 Grup 01; ICT Kapadokya U; Bahar 2025; (32) öğrenci.
3. IAED 401 Grup 05; IAED Bilkent U; Güz 2024; 16 (33) öğrenci.
4. İÇM 101 Grup 01; ICT Kapadokya U; Güz 2024; (32) öğrenci.

stüdyo final jürisi, seminer ve TİK üyeliği:

1. Aysen Kırmıt Özenir. “Place” And “Placelessness” in Rural Tourism Architecture: A Critique of the Sustainability Parameters of Ipard Program in Turkey. METU Faculty of Architecture, M.Arch.Thesis Seminar; Supervisor C. Bilsel, E. Alanyalı Aral; 13 Haziran 2024.

1. A New Center of Urbanity in Ürgüp, Cappadocia. ARCH 401_Design Studio Final Jury. Cânâ Bilsel, Umut Bilgiç, Dilara Yaraş Er; 2-3 Aralık 2025.

tez jürisi üyeliği:

5. Cemre Gül Kaya. Reading the Change of Ankara’s Spatial-Visual Structure Through Urban Panoramas. M.Arch. in Architecture. METU Faculty of Architecture, E.Alanyalı (Danışman), C.Bilsel; 4 Aralık 2024.

tamamlanmış tez öğrencileri:

mimari geziler ve turlar:

1. Ürgüp; 7 Ocak 2025.
2. Girne, Lefkoşa; 9-12 Ocak 2025.

3. Ürgüp; 14 Ocak 2025.
4. Kuşadası, Bornova, İzmir; 22-26 Şubat 2025.
5. Ürgüp; 4 Mart 2025.
6. Ürgüp; 11 Mart 2025.
7. Ürgüp; 18 Mart 2025.
8. Antalya; 26 Mart-2 Nisan 2025.
9. Ürgüp; 8 Nisan 2025.
10. Ürgüp; 15 Nisan 2025
11. Ürgüp; 22 Nisan 2025
12. Ürgüp; 29 Nisan 2025
13. Ürgüp; 6 Mayıs 2025
14. Ürgüp; 13 Mayıs 2025
15. Safranbolu; 17-19 Mayıs 2025.
16. Ürgüp; 27 Mayıs 2025
17. Ürgüp; 3 Haziran 2025
18. Girne, Lefkoşa, Mağosa, Kıbrıs; 11-17 Haziran 2025
19. İstanbul; 8-9 Temmuz 2025
20. İstanbul; 8-12 Eylül 2025

ÖZGEÇMİŞ

KİŞİSEL BİLGİLER

Adı Soyadı: Seda KIZILTEPE

Uyruğu: Türkiye (T.C)

Doğum Tarihi ve Yeri:

Medeni Durum:

e-mail:

EĞİTİM

Derece	Kurum	Mezuniyet Tarihi
Yüksek Lisans	Yıldız Teknik Üniversitesi, Mimarlık	2017
Lisans	Bilkent Üniversitesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	2012
Lise	Nuh Mehmet Baldöktü Anadolu Lisesi, Kayseri	2006

İŞ DENEYİMLERİ

Yıl	Kurum	Görev
2024-Halen	Kapadokya Üniversitesi	Öğretim Görevlisi
2022-2025	Altınbaş Üniversitesi	Yarı Zamanlı Öğretim Görevlisi/3 yıl
2023-2024	Bahçeşehir Üniversitesi	Yarı Zamanlı Öğretim Görevlisi/2 yıl
2024	Özyeğin Üniversitesi	Yarı Zamanlı Öğretim Görevlisi/1 yıl

YABANCI DİL

İngilizce

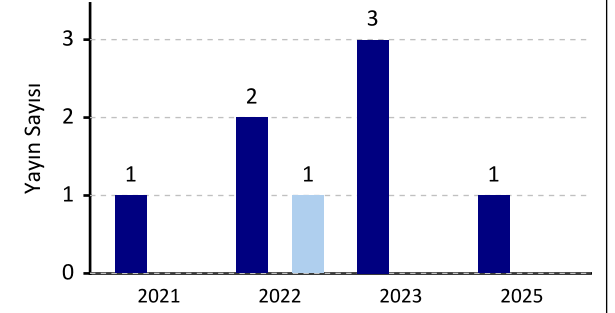
YAYINLAR

1. Kızıltepe, S., & İlgürel, N. (2017). “Kütüphane Yapılarında Gürültü Denetimi İle İlgili Örnek Bir İnceleme: İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi Kütüphanesi Örneği”, 12. Ulusal Akustik Kongresi, 14-15 Eylül 2017, İzmir.
2. Kızıltepe, S., & Kozlu, H. H. (2025). Büyükada’da Sosyo-Kültürel Yapı ve Modern Mimarlık Mirası Konutlar. Erciyes Akademi, 39(1), 1-31. <https://doi.org/10.48070/erciyesakademi.1573895>
3. Kızıltepe, S., & Kozlu, H. H. (2025). Preserving Modern Architectural Heritage in the Context of the Zeki Sayar House on Büyükada. Journal of Architectural Sciences and Application, 10(1). (Basım aşamasında)

Dr. Öğr. Üyesi Aytülü Dırık
Kapadokya Ü.

EĞİTİM BİLGİLERİ		
ÜNİVERSİTE	DERECE	MEZUNİYET TARİHİ
Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sanat Tarihi (Dr)	Doktora	Ocak /2025
Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sanat Tarihi (YI) (Tezli)	Yüksek Lisans	Şubat /2021
Karadeniz Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Pr.	Lisans	Ocak /2014

DENEYİM BİLGİLERİ		
KURUM/KURULUŞ	GÖREV UNVANI	GÖREV DÖNEMİ
Kapadokya Üniversitesi Mimarlık, Tasarım Ve Güzel Sanatlar Fakültesi İç Mimarlık Ve Çevre Tasarımı Bölümü İç Mimarlık Ve Çevre Tasarımı Pr. (Tam Burslu)	Dr. Öğr. Üyesi	2025 -
Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Meslek Yüksekokulu Mimarlık Ve Şehir Planlama Bölümü Mimari Restorasyon Pr. (Tam Burslu)		2016 -



■ Diğer Yayınlar ■ SCI/SSCI/A&HCI Kapsamındaki Yayınlar

ORCID ID:

ANAHTAR KELİMELER

- Mimari Restorasyon
- Tarihi Yığma Yapılar
- Tarihi Çevre
- Tarihi Yapılar
- Mimari Koruma

MEVCUT PROJE KONUSU İLE İLGİLİ İLK 5 ESER*

* Bu tabloda; kişinin, mevcut proje konusu ile en yakından ilişkili olduğunu belirttiği eserleri listelenmektedir.

TÜBİTAK PROJE*/BURS BİLGİLERİ**Proje* Bilgisi:**

Yürütücü Olarak Görev Aldığı Proje Sayısı:	0 (Devam Eden) - 0 (Sonuçlanmış)
Araştırmacı/Uzman Olarak Görev Aldığı Proje Sayısı:	0 (Devam Eden) - 0 (Sonuçlanmış)
Danışman Olarak Görev Aldığı Proje Sayısı:	0 (Devam Eden) - 0 (Sonuçlanmış)
Bursiyer Olarak Görev Aldığı Proje Sayısı:	0 (Devam Eden) - 0 (Sonuçlanmış)

TÜBİTAK Ödül Bilgisi:**BİDEB Bursiyerliği:**

* Ayrıntılı bilgiler EK-3'te yer almaktadır.

AR-GE YETKİNLİK BİLGİLERİ *

İndeksli Makale Sayısı:	1
Diğer Makale Sayısı:	7
Bildiri Sayısı:	1
Kitap/Kitapta Bölüm Sayısı:	1
Patent Sayısı:	0

* ARBİS'teki tüm çıktılar dikkate alınarak oluşturulmuştur.

TÜBİTAK PROJE BİLGİLERİ**DİĞER PROJE BİLGİLERİ**

SIRA NO	DESTEKLEYEN KURULUŞ	PROJE TÜRÜ	PROJE ADI	GÖREV	PROJE TARİHİ	BÜTÇE
1	BELİRTİLMEMİŞ	Yükseköğretim Kurumları Tarafından Destekli Bilimsel Araştırma Projesi	Nevşehir İli Göre Ve Nar Beldelerindeki Kültürel Taşınmazların Cbs Tabanlı Yapı Envanterinin Oluşturulması	Araştırmacı		430.000,00
2	BELİRTİLMEMİŞ	Yükseköğretim Kurumları Tarafından Destekli Bilimsel Araştırma Projesi	Nevşehir İli Kültürel Ve Tarihi Peyzaj Analizi Projesi	Araştırmacı	13/06/2023	70.000,00

YAYINLAR

SCI, SSCI, AHCI indekslerine giren dergilerde yayınlanan makaleler	1 Adet
1- Aytülü Dırık, Ürgüp Temenni Mahallesi Dokusu, Yapıları Ve Korunma Sorunları, Sanat Tarihi Dergisi, 2022, 31, 31, 2, 947-975.	

Diğer dergilerde yayınlanan makaleler	7 Adet
1- Aytülü Dırık; Ayşe Pelin Şahin Tekinalp, Tarihsel Süreklilikte Ürgüp Cemil Köyü Mimari Dokusunun İncelenmesi, Turkish Studies (Elektronik), 2025, 1308-2140, 20, 1, 195-236.	
2- Aytülü Dırık, Yerel Üslupta Bir Yapı; Ürgüp Rüştüye Mektebi, Star Sanat Ve Tasarım Araştırmaları Dergisi, 2023, 2757-6736, 4, 6, 102-122.	
3- Ayşe Pelin Şahin Tekinalp; Aytülü Dırık; Simin Şay, Kapadokya Bölgesi Osmanlı Dönemi Duvar Resimleri, Korunma Sorunları Ve Önerileri, Arteoloji Dergisi, 2023, 2822-4116, 2, 1, 76-109.	

Diğer dergilerde yayınlanan makaleler	7 Adet
4- Aytülü Dırık, Birinci Ulusal Mimarlık Dönemi Eğitim Yapılarına Bir Örnek; Ürgüp Zafer İlkokulu, Kültürel Miras Araştırmaları Dergisi, 2023, 2757-9662, 4, 1, 7-15.	
5- Aytülü Dırık, Geleneksel Ürgüp Evlerinde Giriş Kapıları Üzerine Bir Tipoloji Çalışması, Kocaeli Üniversitesi Mimarlık Ve Yaşam Dergisi, 2022, 2564-6109, 7, 1, 123-142.	
6- Aytülü Dırık; Ayşe Pelin Şahin Tekinalp, Architectural Evaluation On The Houses In The Neighborhoods Where The Greeks Lived In Ürgüp In The 19th Century, Hacettepe University, 2022, 1301-5737, 39, 2.	
7- Aytülü Dırık, 19. Yüzyılda Kurulan Rum Cemiyet Ve Loncalarının Kilise- Okul Yapılarına Katkıları; Ürgüp Örneği, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 2021, 2687-5306, 3, 2, 222-239.	

Hakemli konferans/sempozyumların bildiri kitaplarında yer alan yayınlar	1 Adet
1- A. Dırık, Ürgüp Karain Köyü Kırsal Dokusu Ve Geleneksel Konutları, Sözlü Sunum, 6. Ulusal Yapı Kongresi Ve Sergisi, 07.12.2023 - 09.12.2023.	

Diğer yayınlar	1 Adet
1- A. Dırık, Kapadokya Bölgesinde Kırsal Mimari Mirasın Korunma Sorunları: Ürgüp Karain Köyü Örneği, Kapadokya'Da Çevre Koruma Politikaları: Yasal, Yönetmelik Ve Planlama Boyutları(227 - 242), 978-605-4448-99-9, Kapadokya Üniversitesi Yayınları, Kitapta Bölüm.	

BÜŞRA COŞGUN

1995, YOZGAT

506-849-85-88

busracosgun95@gmail.com

Kapadokya Üniversitesi/ Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar
Fakültesi/ İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Araştırma Görevlisi



ORCID: 0000-0002-1033-9871

Eğitim Bilgileri

2009 - 2013 Erdoğan Akdağ Anadolu Öğretmen Lisesi - Merkez / YOZGAT

2013 - 2018 Hacettepe Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Lisans - Ort: 3,12

2018 - 2021 Gazi Üniversitesi Ağaçşleri Endüstri Mühendisliği Yüksek Lisans - Ort: 3,93

2021 - 2022 Gazi Üniversitesi Ağaçşleri Endüstri Mühendisliği Doktora (Ders Dönemi
Tamamlandı)

2022 - 2025 Hacettepe Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Yüksek Lisans - Ort: 3,61

2022 - 2025 Hacettepe Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Doktora (Devam Ediyor)

Program Bilgileri

Autocad, 3DMax, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop

Çalışma Geçmişi

Aye Mimarlık, 2017-2018 / İç Mimar

Köksallar Mimarlık, 2021-2023 / İç Mimar

Serbest İç Mimar, 2023- Devam ediyor / İç Mimar

Yüksek Lisans Tez Çalışmaları

Kafelerde Kullanılan Duvar Kaplama Malzemelerinin Kullanıcın Algısal
Değerlendirmeleri Üzerindeki Etkisinin Belirlenmesi, 2021

Tez Danışmanı: Prof. Dr. Kemal YILDIRIM

Seri ve Özel Üretimin Konut İç Mekanlarındaki Kullanımına İlişkin
Yaklaşımlar ve Karşılaştırmalı Analizi, 2025

Tez Danışmanı: Prof. Dr. Pelin YILDIZ

B Ü Ş R A C O Ş G U N

Yayınlar

Coşgun, B., Yıldırım, K., Hidayetoğlu, M.L. (2024) "Effect Of Wall Covering Materials On The Perception Of Cafe Environments", Facilities, (0) [ESCI]

Coşgun, B., Gökdemir, A., Keskin, S., Bülbül, R. (2022) "Geçmişten Günümüze Köy Odaları; Yozgat İli Kuyumcu Ali Usta Odası", International Congress On Modern Sciences, Tashkent , Taşkent, Özbekistan, (Haziran 2022)

Coşgun, B., Yıldırım, K. (2021) "Kafelerde Kullanılan Duvar Kaplama Malzemelerinin Algısal Değerlendirilmesinde Tasarım Eğitiminin Etkisi," Middle East Conference , (pp. 281-291), Ankara, Türkiye, (Nisan 2021)

Coşgun, B., Çınar, H. (2019) "ÜRÜN VE MEKÂN TASARIMLARININ YAŞLI KULLANICILAR ÜZERİNE ETKİLERİ", 10. ULUSAL YAŞLILIK KONGRESİ , Denizli, Türkiye, (Aralık 2019)

Yarışmalar

Orta Anadolu Mobilya, Kağıt ve Orman Ürünleri İhracatçıları Birliği 16. Ulusal Mobilya Tasarım Yarışması, Final, 2025

EK-11

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akıl - Ahlak - Adanet - Adan	ETKİNLİK DERSİ TELAFİ FORMU	Doküman No	Öİ.FR.005
		Yayın Tarihi	TEMMUZ 2015
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	ARALIK 2017
		Sayfa No	1 / 2

|.../.../....

Kişisel Bilgiler:	
Öğrenci Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Fakülte/Enstitü/Yüksekokul	
Bölüm/Program	
Tamamlanacak puan	
Etkinlik Bilgileri:	
Etkinlik Adı:	
Etkinlik Tarihi:	
Etkinlik Türü: (Lütfen İşaretleyiniz)	— Sinema: 2 — Konferans, panel, seminer: 5 — Tiyatro: 5 — Sempozyum: 10 — Konser: 3 — Alan ile İlgili Fuar: 10 — Alan ile İlgili Kurs Bitirme Belgesi: 25 — Kitap/Roman: 5 — Alan Dışı Kurs Bitirme Belgesi: 15 — Lisanslı Spor Faaliyetleri: 15
Etkinlik Mekânı:	
Etkinlik Detay1[*]:	

[*] Bu alanda seçilen etkinliğe göre aşağıdaki bilgilere yer verilmelidir.

Film: Dönemi, konusu, yönetmeni, oyuncular,

Konser: Sanatçı, başlangıç ve bitiş tarihi, tahmini katılımcı sayısı, konser ekibi.

Tiyatro: Oyuncular, oyunun teması, Bölümlerin özeti, Salon kapasitesi.

Kitap: Karakterler, geçtiği mekân, ana fikri, özet

Kongre: Bildiri süresi, bildiri konusu, ana tema, girilen oturumlar

Sempozyum: Konuşmacılar, tartışılan konu, ana tema.

Fuar: Ana Tema, yer alan kurumlar, dikkat çeken ürünler, fuar süresi, fuar bilgileri

Kurs: Kurs bilgileri, sertifika bilgileri, eğitim süresi, eğitmeni sayısı, katılımcı sayısı.

Lisanslı Spor Faaliyetleri: Lisans branşı, bu alanda girilen kurslar, antrenör ismi, antrenör branşı ve kademesi, katıldığınız yarışmalar, lisans alma tarihi.

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akil - Ahlak - Adalet - Adap	ETKİNLİK DERSİ TELAFİ FORMU	Doküman No	ÖL.FR.005
		Yayın Tarihi	TEMMUZ 2015
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	ARALIK 2017
		Sayfa No	2 / 2

Etkinlik Değerlendirmesi:	Etkinliğe Dair İzlenimler:
	Etkinlikten Çıkarılan Sonuç:
	Etkinlik Değerlendirmesi:
	Etkinlikten Edinilen Kazanımlar:
	Etkinliği Seçme Sebebi:
Etkinlik Puan Tablosu:	
Bölüm/Program Başkanı tarafından doldurulacaktır.	
Etkinlik Puanı:	
Puanlandırma Tarihi:	
Bölüm/Program Başkanının Unvanı, Adı Soyadı:	Oğrencinin Adı Soyadı ve İmzası:
Kaşe ve İmza:	

EKLER: Yukarıda seçmiş olduğunuz etkinliğe katıldığınızı gösteren bilet, katılım belgesi ve sertifika gibi belgeler bu formla birlikte ek olarak sunulacaktır.

NOT: Her bir etkinlik için ayrı form doldurulması gerekmektedir.