

# ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ  
KAPADOKYA MESLEK YÜKSEKOKULU

UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

2025

## ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Kapadokya Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2005
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2007
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Dr.Öğr.Üyesi Buket KÖREMEZLİ
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Mert KIRIK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Murat Doğaner
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Uçak Teknolojisi
Program Adı	: Uçak Teknolojisi
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:2010-2011
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	:2012
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Yusuf Sergen Taşcı
Program öğretim türü	: Örgün
Eğitim dili	: İngilizce
Programa öğrenci kabul şekli	: TYT
Diplomada yazılan derecenin adı	: Ön Lisans
Program akredite mi?	:Hayır
MYO'da akredite programların adları	: Turist Rehberliği(TUADER), Sivil Hava ulaştırma İşletmeciliği (MEDEK)
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	:Öğr.Gör.Y. Sergen Taşcı (Program Başkanı)
Cep telefonu	:05538552394
Elektronik posta	:sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (MEDEK değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.

### Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecek ise, sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir. Şayet daha önce değerlendirilmiş ve en son değerlendirme sonucunda programda MEDEK tarafından Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler bildirildiyse, bunları son MEDEK değerlendirme raporunda yer aldığı sırada, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak saptanmış Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir.

### B. Değerlendirme Özeti

#### Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

- 1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)
- 1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)
- 1.3. Yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)
- 1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.
- 1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.
- 1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlara yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.
- 1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.
- 1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.
- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.
- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.
- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.
- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

**Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	70	69	416.95	278.80	146.662	1.180.958
Bir önceki yıl	69	68	398.03	271.52	199.638	1.267.626
İki önceki yıl	70	69	399.67	234.02	188.820	1.831.584

**Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları**

Akademik Yıl <sup>(1)</sup>	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	64	64	80
Bir önceki yıl	68	60	70
İki önceki yıl	71	55	50

**Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları<sup>1</sup>**

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	1	0	2
Bir önceki yıl	1	0	0
İki önceki yıl	2	0	0

**1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.**

Üniversitemizin bu düzey programlarına kabul aşamasındaki tüm süreçler ÖSYM tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte, ÖSYM kılavuzunda, özel koşul ve açıklamalarda, mevzuat tarafından izin verilen ölçüde, “mesleği icra edebilmek için aranan özellikler” tanımlanmaktadır. Bu özellikler Üniversitemiz internet sitesinde de ilan edilmektedir

Uçak Teknolojisi programına öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından düzenlenen sınavlar ile yerleştirme işlemleri sonucunda kayıt yaptırmaya hakkı elde edenler, ilgili mevzuat hükümlerince kayıt yaptırmaya hakkı kazanan yabancı uyruklular, ilgili mevzuat hükümlerince yatay geçiş hakkı kazananlar.

Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 17. Maddesi gereğince üniversitenin herhangi bir programına girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtları Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Kayıt için adaylardan istenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır. Belgelerinde eksiklik veya tahrifat bulunanlar kayıt yaptıramaz. Bu durumdaki kişiler kayıt yaptırmış olsalar bile kayıtları iptal edilir. Süresi içinde kayıt yaptıramayanların belgelendirilmiş mazeretlerinin kabulüne Üniversite Yönetim Kurulunca karar verilir. Bu işlemin, Üniversitenin ek kontenjan talepleri ÖSYM’ye iletilmeden önce tamamlanması gerekir.

Uçak Teknolojisi programına yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrenciler [Yurt Dışından ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kesin Kayıt Kabul Yönergesi](#) kapsamında kabul edilmektedir.

Uçak Teknolojisi programı uluslararası öğrenci kontenjanları her yıl duyurulmaktadır.

**Kanıt:** [Kapadokya Uluslararası Öğrenci Web Sitesi](#)

**1.1.2. Tablo 1.1’i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)**

**Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	70	69	416.95	278.80	146.662	1.180.958
Bir önceki yıl	69	68	398.03	271.52	199.638	1.267.626
İki önceki yıl	70	69	399.67	234.02	188.820	1.831.584

<sup>1</sup> Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Tablo 1.2'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl <sup>(1)</sup>	Kayıtlı Öğrenci			Mezun Öğrenci Sayısı
	Hazırlık	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	64	64	80	41
Bir önceki yıl	68	60	70	59
İki önceki yıl	71	55	50	11

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. Tablo 1.3'ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları<sup>1</sup>

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	1	0	2	0
Bir önceki yıl	1	0	0	0
İki önceki yıl	2	0	0	0

Uçak Teknolojisi programında çift ana dal eğitimine başvuru yapılmamış olup bu durumun Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü onaylı yoğun mesleki teknik eğitim verilmesinden kaynaklandığı değerlendirilmektedir.

1.3. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Yükseköğretim kurumlarında önceki formal (Örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulunun belirlemiş olduğu standartlar kapsamında gerçekleştirilmektedir. Dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişlerde ve daha önce bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş öğrenci kayıtlarında öğrencilerin önceki öğrenmelerinin kredi/not transferinin gerçekleştirilmesinde uygulanacak yöntem ve esasları belirlemek üzere [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) yayınlanmıştır.

Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi ile yurtiçi ve yurtdışında faaliyet gösteren Üniversitelerden örgün ve uzaktan öğretim dışında ders olarak, yaz okulu, sertifika programlarında açılan ders ve eğitimleri alarak devam ve başarı şartlarını yerine getirmiş öğrencilerin Kapadokya Üniversitesi programlarından birine kaydolması halinde daha önce aldıkları eğitimler eşdeğer derslere Senato kararıyla sayılabilmemesinin yolu açılmıştır. Ayrıca öğrencilerin iş hayatlarında edindikleri uygulama tecrübeleri, başvurdukları program müfredatında yer alan benzer içerikli uygulama derslerine sayılabilmektedir.

Uçak Teknolojisi Programı öğrencilerinin son senelerinde sektörde bir yıllık uygulamalı eğitim yapmaktadır.

[\(Kanıt-1 İntibak Başvuru, Kanıt-2 Uygulamalı Eğitimler Yönergesi\)](#)

### 1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Üniversitemiz, örgün ve uzaktan/karma eğitim programlarında kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinin güncel tutulması ve sürekli geliştirilmesi amacıyla benimsediği politikaları Eğitim-Öğretim Hedef ve İlkeleri ve Uzaktan/Karma Eğitim Politika Belgelerini yayınlamış bulunmaktadır. Politika belgeleri yıllık olarak izlenmekte olup gerek görülmesi halinde güncellenmektedir ([Politika Belgeleri Web Sitesi](#)).

Programımızda; Sunuş Yoluyla Öğretim, Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim, Proje Temelli Öğretimi, Göstererek Yaptırma (Demonstrasyon) Yoluyla Öğretim, Problem Çözme, Tartışma, Örnek Olay, Drama (Oyun Temelli Öğrenme), Role-Play, Beyin Fırtınası, Grup Çalışması, Soru-Cevap Tekniği gibi öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yöntemleri konusunda bilgilendirilmesi ve derslerinde bu yöntemleri kullanarak öğrenci merkezli öğretimi benimsemeleri amacıyla ÖGEK tarafından eğitimler planlanmakta ve öğretim elemanlarına BAP ve SEM tarafından sürekli olarak eğitim düzenlenmektedir.

Ayrıca, Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Komisyonu (ÖGEK), dersin gereklerine göre farklı eğitim yöntemleri ve tekniklerinin uygulanması ve/veya geliştirilmesi ve eğitim içeriğinin zenginleştirilmesi hususlarında fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerin yürüttüğü çalışmaların koordinasyonunda rol almaktadır ([Bkz. ÖGEK Toplantı Tutanakları](#)).

Sınıf içindeki uygulamaların sınıf dışında, sınıf dışındaki uygulamaların da sınıfa alınmasıyla uygulanan bir model olan Ters-Yüz Sınıf Sistemi ([Flipped Learning](#)) Eğitimi öğretim elemanlarımıza verilmiştir.

### 1.6 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Kapadokya Üniversitesi Kapadokya MYO Uçak Teknolojisi programı eğitim programında öğrencilere kazandırılmak istenen bilgi ve beceriler doğrultusunda ders/konu/ünite başında gerekli tanımlama ve açıklamalar yapılmıştır. Ders izlenmesinde dersin amacı, içeriği, kaynaklar, eğitim şekli, ölçme ve değerlendirme şekli, derslerin iş yükü, program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının çapraz ilişki tablosu yer almaktadır.

<https://bilgipaketi.kapadokya.edu.tr/Pages/Courses.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2020&facultyId=1&programId=43&menuType=unit>  
<https://bilgipaketi.kapadokya.edu.tr/Pages/Courses.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2020&facultyId=1&programId=43&menuType=unit>  
<https://bilgipaketi.kapadokya.edu.tr/Pages/Courses.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2020&facultyId=1&programId=43&menuType=unit>

Eğitim amaçlarının gerçekleştirilebilmesi için seçmeli dersler, grup ödevleri, sunumlar ve projeler uygulanmaktadır. Derslerde verilen ödev, sunum ve projeler, Uçak Teknolojisi Programı mezunlarının iş hayatında karşılaşılabileceği senaryolara uygun çıktılar üretmeyi hedeflemektedir. Beceri eğitimleri, ikinci akademik yılda iki dönem boyunca Pegasus Hava Taşımacılığı AŞ, MyTechnic MRO, Güneydoğu Havacılık, Turkish Engine Center ve Erah Havacılık ile yapılan iş birliği protokolleri kapsamında bu kurumların misafir hizmetleri departmanlarında gerçekleştirilmektedir. Program öğrencileri, yukarıda ismi verilen şirketlerin, Havalimanı istasyonlarında bir yıllık öğrenim süresince stajyer teknik elemanı olarak görev almakta ve böylece edindikleri teorik ve pratik bilgileri gerçek iş ortamında uygulama imkânı bulmaktadır. (PEA.1, PEA.2, PEA.3, PEA.4)

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan [Hava Aracı Bakım Eğitimi Kuruluşları Talimatı \(SHT-147\)](#) kapsamında verilen eğitimleri başta olmak üzere, zorunlu ve seçmeli derslerde öğretim elemanının ders ile ilgili sunumunun yansısı, öğrencilerin derse katılımını artırmak amacıyla seminer grupları oluşturularak belirlenen konular tartışılmaktadır.

Öğrencilerin grup içerisinde etkin bir şekilde çalışabilme, ekip üyeleriyle iş birliği yapabileme, problem çözme süreçlerinde aktif rol üstlenebilme ve gerektiğinde liderlik vasıflarını kullanarak grubu

yönlendirebilme becerilerinin geliştirilmesi programın temel hedefleri arasındadır. Bu süreçte, öğrencilerin yalnızca teknik bilgi değil aynı zamanda güçlü iletişim yetenekleri kazanmaları da amaçlanmaktadır. Grup çalışmaları, sunumlar, projeler ve benzeri uygulamalar aracılığıyla öğrenciler farklı bakış açılarını değerlendirmeyi, ortak hedeflere ulaşmak için strateji geliştirmeyi ve etkili iletişim kanalları oluşturmayı öğrenmektedir. Bu yöntem, öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemenin yanı sıra kendilerine duydukları güveni de artırmakta, böylece mezuniyet sonrası iş hayatında daha aktif ve çözüm odaklı bireyler olmalarını sağlamaktadır.

Ayrıca, mesleki etik ve sorumluluk bilincinin kazandırılması programın en önemli bileşenlerinden biridir. Öğrencilere, havacılık sektöründe karşılaşılabilecekleri etik ikilemler ve sorumluluk gerektiren durumlar hakkında bilinç kazandırmak amacıyla çeşitli derslerde öğretim elemanları tarafından sistematik bir şekilde bilgi aktarılmaktadır. Bu kapsamda, meslek standartlarına uygun davranış geliştirme, iş güvenliği ve kalite bilinci, çevresel sorumluluklar ile toplumsal duyarlılık konuları ele alınmakta ve öğrencilerin teorik bilgileri uygulamalarla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Böylece öğrenciler, yalnızca teknik donanım açısından değil, aynı zamanda etik değerler ve sorumluluk anlayışı bakımından da sektörün beklentilerini karşılayabilecek niteliklere ulaşmaktadır.

### 1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Kapadokya Üniversitesi, eğitim ve araştırmada uluslararası standartları yakalamak için uluslararası öğrenciler ve öğretim elemanları ile yakın iş birliği ve etkileşim içinde olmayı hedeflemektedir. Bu hedefe yönelik olarak Erasmus ve benzeri ikili değişim programları kapsamında üniversitelerle anlaşmalar gerçekleştirilmekte ve uluslararası değişim programlarına gelen- gönderilen öğrencilerin sayısının artırılmasını ve uluslararası öğrencilerin kurs yaz okulu gibi hareketlilik faaliyetlerini desteklemektedir. Üniversitemiz tarafından uluslararası **kurum ve kuruluşlar** ile iş birliği anlaşmaları yapılmaktadır. Üniversitemizin, Erasmus+ programı, Orhun, Mevlâna ve ikili iş birliği kapsamında toplam kırk dört yükseköğretim kurumu ve bir uçak bakım ve üretim şirketi ile kurumlar arası anlaşması bulunmaktadır. 2020-2021 yıllarında 7 (yedi) üniversite ile hareketlilik anlaşması imzalanmış olup Belarus Devlet Üniversitesi ile çift diploma programı açmak üzere ikili protokol yapılmıştır.

Uluslararası değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerimizi bilgilendirmek amacıyla **web sitesi** hazırlanmış olup güncel olarak duyurular girilmektedir. Ayrıca web sitemizin İngilizce arayüzü hazırlanarak üniversitemize gelmek isteyen öğrenci adayları da bilgilendirilmektedir. Bununla birlikte **yabancı öğrenci ve öğretim elemanlarına** yönelik özel portal oluşturulmuştur. Uluslararasılaşma faaliyetleri ağırlıklı **Uluslararası İlişkiler Birimi** tarafından diğer birimlerle koordinasyon halinde yürütülmektedir. Uluslararası proje ve etkinlikler BAP Komisyonu tarafından planlanmakta ve organize edilmektedir. Çalışmalarda, Rektörlük, Proje Yönetim Ofisi, Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler ile Eğitim Planlama ve Koordinasyon Daireleri de görev almaktadır.

Akademik birimlerin tamamında **Erasmus Birim Koordinatörleri** bulunmaktadır. Birim koordinatörleri gelen öğrencilerin uyumundan ve giden öğrencilerin tüm işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur. Uluslararası İlişkiler Birimi yılda iki defa ilgili birimlerle koordinasyon toplantıları düzenlemekte bu toplantılarda uluslararası faaliyetlerin koordinasyonu sağlanmaktadır. Uluslararası ilişkiler birimine ait kalite belgelerin üniversitenin **kalite web sayfasında** yayınlanmış ve kalite sistemine entegre edilmiştir.

Üniversitemiz tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar Tablo 13'te belirtilmiştir.

**Tablo -13 başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar**

Kurum adı	Ülke	Program
Al Farabi Kazakh National University	Kazakistan	MOU
Azerbaijan Shahid Madani University	İran	MOU
Azerbaijan Tourism and Management University	Azerbaycan	Mevlana
Baku State University	Azerbaycan	MOU

Bulgarian Academy of Sciences	Bulgaristan	Erasmus KA103
Corrin Stud and Veterinary Clinic	İrlanda	Erasmus KA103
Evangelische Hochschule Ludwigsburg	Almanya	Erasmus KA103
Goce Delcev University	Kuzey Makedonya	Erasmus KA103
Hankuk University of Applied Sciences	Güney Kore	MOU
Institut de Formation Interhospitalier Théodore Simon	Fransa	Erasmus KA103
Institut Supérieur sociol de Mulhouse	Fransa	Erasmus KA103
International Hoca Ahmet Yesevi Turkish-Kazakh University	Kazakistan	MOU
International University of Kyrgyzstan	Kırgızistan	MOU
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hırvatistan	Erasmus KA103
Kh.Dosmukhamedov Atyrau State University	Kazakistan	MOU + Erasmus KA107
Khazar University	Azerbaycan	MOU
Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Koçkaya Reise-Versicherungsbüro	Almanya	Erasmus
L.N.Gumilyov Eurasian National University	Kazakistan	MOU
Libertas International University	Hırvatistan	Erasmus KA103
London Kafe Restaurant	Belçika	Erasmus
L'ouie Centre Auditif	Belçika	Erasmus
Mr. Peter Company S.R.L.	Romanya	Erasmus
Nahçıvan State University	Azerbaycan	MOU
National Technical University of Ukraine "Igor Skorsky" Kyiv Politechnic Institute	Ukrayna	Erasmus KA107
Osh State University	Kırgızistan	MOU
P. Stradins Medical College of the University of Latvia	Letonya	Erasmus KA103
Panevėžys University of Applied Sciences	Litvanya	Erasmus KA103
Prishtina University	Kosova	MOU
Restaurant Aspandos	Almanya	Erasmus
Romaero Sa	Romanya	Erasmus KA103
Sapienza Università Di Roma	İtalya	Erasmus KA103
Shih Hsin University	Tayvan	MOU
Tabriz University	İran	MOU
Thomasmore University of Applied Sciences	Belçika	Erasmus KA103
Università Degli Studi Della Tuscia	İtalya	Erasmus KA103
Universidad de Leon	İspanya	Erasmus KA103
Università degli Studi della Basilicata	İtalya	Erasmus KA103
Universitat Politècnica de València	İspanya	Erasmus KA103
University of Lodz	Polonya	Erasmus KA103
University of Paisi Hilendarski	Bulgaristan	Erasmus KA103
University of Rome "Tor Vergata"	İtalya	Erasmus KA103
University of Salzburg	Avusturya	Erasmus KA103
University of Zilina	Slovakya	Erasmus KA103
Vilnius Gediminas Technical University	Litvanya	Erasmus KA103
Zem Buram	Letonya	Erasmus KA103

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde bulunan Uluslararası İlişkiler Ofisi Üniversitemiz öğrencilerinin dünya genelinde çeşitli değişim programlarına katılımına destek vermekte, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini uluslararası düzeyde toplumun temel değer ve kültürlerine uygun bir biçimde kullanmasına olanak sağlamaktadır.

Kapadokya Üniversitesi, hareketlilik programlarıyla 2008 yılından bu yana birçok Avrupa ülkesine çok sayıda öğrenci ve personel hareketlilik imkânı sunmuştur. Erasmus+, Mevlâna ve Farabi programlarının yanı sıra ikili anlaşmalarla uluslararası ilişki ağını gün geçtikçe güçlendirmektedir.

Program ve bölüm başkanları ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Kapadokya Üniversitesi öğrencilerini her eğitim-öğretim akademik yılı başında düzenlenen seminerlerle ERASMUS Öğrenci Hareketliliği programına katılım yönünde teşvik etmektedir.

ERASMUS programı başvuru öncesinde, başvuru tarihleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Kapadokya Üniversitesi web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Ayrıca danışmanlık derslerinde öğrencilere başvuru tarihleri ve koşullarına ilişkin bilgi verilmektedir.

<https://www.kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus>

<http://ua.gov.tr/programlar/erasmus-program%C4%B1>

<https://bilgipaketi.kapadokya.edu.tr/Pages/Home.aspx?lang=tr-TR>

<https://www.kapadokya.edu.tr/akademik/uluslararasi-ogrenci>

ERASMUS Öğrenci Değişim Programından yararlanan öğrenciler tablo 14' de gösterilmiştir.

Sayı	Ad	Soyadı	Akademik Yıl	Staj Yeri	Ülkesi
1	Furkan	Yeşil	2021-2022	Romaero Sa	Romanya
2	Ertuğrul	Demir	2021-2022	Romaero Sa	Romanya
3	Berk Bartu	Berat	2018-2019	Romaero Sa	Romanya
4	Emirhan	Tırak	2018-2019	Romaero Sa	Romanya
5	Fevzi Alperen	Karakaya	2018-2019	Romaero Sa	Romanya
6	Mert	Yılmaz	2018-2019	Textron Aviation	Almanya
7	Yiğit	Yılmaz	2018-2019	Romaero Sa	Romanya
8	Ali	Topuz	2017-2018	Romaero Sa	Romanya
9	Cem	Terkivatan	2017-2018	Romaero Sa	Romanya
10	Resul	Aydın	2017-2018	Romaero Sa	Romanya
11	Tolga	Eren	2017-2018	Romaero Sa	Romanya
12	Hikmet	Yurttürk	2016-2017	Tek One Transport	Belçika
13	Şahin	Ünal	2016-2017	Tek One Transport	Belçika
14	Yasin	Akyüz	2016-2017	Tek One Transport	Belçika
15	Batuhan	Ünal	2015-2016	Özkardeşler KFZ	Almanya
16	Burak	Çam	2015-2016	Boran KFZ	Almanya
17	İrem	Eti	2015-2016	Özkardeşler KFZ	Almanya
18	Namık Kemal	Özden	2015-2016	Boran KFZ	Almanya
19	Sefa	Arslan	2015-2016	Özkardeşler KFZ	Almanya

**1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.**

**Tablo 1.8: Kapadokya Üniversitesi Harf Notları ve Puan Karşılıkları**

Puan	Ders Notu	Katsayı	Başarı Durumu
90-100	AA	4	Başarılı
85-89	BA	3,5	Başarılı
75-84	BB	3	Başarılı
70-74	CB	2,5	Başarılı
60-69	CC	2	Başarılı
55-59	DC	1,5	Koşullu Başarılı
45-54	DD	1	Koşullu Başarılı
40-44	FD	0,5	Başarısız
00-39	FF	0	Başarısız
0	FZ	0	Devamsız

İlgili ders sorumlusunun talebi ve bölüm başkanlığının önerisi ile her bir dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve kullanılacak ölçme sistemi ders izlencesinde belirtilerek dönem başında ilan edilmektedir. Tüm sınavlar ve ders başarı puanı 100 üzerinden değerlendirilmektedir. Dönem başında belirlenen ölçme ve değerlendirme sistemlerinin her bir ders için ayrı ayrı tanımlanmış olduğu Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı Akademik Bilgi Sisteminde gerekli düzenlemeler yapılarak not girişlerinin yalnızca tanımlı ölçme sistemi esasında yapılması sağlanır. Derslerin ölçme ve değerlendirme uygulamaları [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)'nın "4.13. Sınav Hazırlanmasına İlişkin Esaslar" kısmına ve pedagojik normlara uygun olarak ders sorumlusu tarafından gerçekleştirilir. Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte gerçekleşmesi ve sınav güvenliği [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#)'nın "4.10 Sınavların Koordinasyonu" kısmındaki talimatların ve gözetmen planlamasının uygulanması ile sağlanır.

**Kanıt:** [\(Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-öğretim Yönetmeliği\)](#)

Öğrenciler, notların ilanından sonra sınav sonuçlarına itiraz edebilmektedir. Bunun için Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne sınav puanına itiraz başvurusu yapabilmektedir. Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanından sonraki en geç 7 günlük süre içinde sınav notunun yeniden değerlendirilmesi talebinde bulunabilmektedir. İtirazlar, dersi veren öğretim elemanınca incelenerek Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Dersi veren öğretim elemanı sınav notunda herhangi bir değişiklik yapmamayı öngördüğü takdirde, öğrenci için hukuki süreç başlatma hakkı açıktır. Öğretim elemanının sınav sonuçlarını sehven hatalı ilan etmesi ya da sistem kaynaklı hatalar nedeniyle yapılacak not değişikliği talepleri de Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

**Kanıt:** [\(Sınav İtiraz Formu\)](#)

**1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.**

Üniversitemiz, öğrencilerine etkin bir rehberlik ve akademik danışmanlık hizmeti vermektedir. Hizmetin verilmesi ve izlenmesine ilişkin hususlar Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesinde belirlenmiştir. [\(Öğrenci Rehberliği Ve Danışmanlığı Yönergesi\)](#)

Tüm programlarda programın özelliğine ve öğrenci sayısına göre öğrenci danışmanları görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar, danışmanlık saatinde öğrencilere yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirme ve rehberlik yapmakla görevlidirler. Örnek ders programında akademik danışmanlar, danışmanlık saatinde öğrencilere yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirme ve rehberlik yapmakla görevlidirler.

Akademik yıl içerisinde öğrencilere yapılan anketler ve program başkanlarından talep edilen durum raporları aracılığıyla sistemin etkinliği değerlendirilmekte ve gözden geçirmektedir. Öğrenci şikayetleri ve memnuniyetinin takibinin tüm detayları Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyetleri Değerlendirme Talimatı ile belirlenmiştir. ([Öğrenci Şikâyetleri Ve Memnuniyeti Değerlendirme Talimatı](#))

Üniversite Stratejik Planı'nda öğrenci memnuniyetinin artırılması için eğitim öğretime ilişkin aşağıdaki performans ölçü ve ölçütleri yer almaktadır.

- Öğrencilerin uzaktan eğitimden memnuniyetinin içerik, altyapı, etkileşim vb. açılardan izlenmesi
- Uygulamalı eğitimlerin başarısına ilişkin paydaş memnuniyetini ölçme mekanizmalarının geliştirilmesi (Staj ve Uygulama Yönergesi doğrultusunda)
- Tüm programlarda, öğrenci memnuniyetine ilişkin değerlendirme yapılması
- Öğrencinin öğretim elemanlarından memnuniyet seviyesinin izlenmesi
- Öğrencinin akademik danışmandan memnuniyet seviyesinin artırılması

Yukarıdaki amacı yerine getirmek üzere yapılan memnuniyet anketlerinin uygulanma süreçleri Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesinde, Öğrenci Memnuniyetinin Ölçülmesi başlığı altında tanımlanmıştır. ([Öğrenci Rehberliği Ve Danışmanlığı Yönergesi](#))

Her akademik dönemde Üniversite öğrencilerine ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Anketler Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi tarafından uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Söz konusu anketlerin değerlendirme ve yorumlanmasına yönelik olarak prosedür hazırlanmış ve uygulanmaktadır.

Üniversitemiz paydaş görüşlerine önem vermekte olup en önemli paydaş olarak öğrencilerimiz kabul edilmektedir. Üniversitemiz Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu her akademik dönemde, tüm öğrencileri kapsayan memnuniyet değerlendirme çalışması yapmakta ve sonuçları Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyeti Değerlendirme Talimatı uyarınca değerlendirmektedir. ([Öğrenci Şikâyetleri Ve Memnuniyeti Değerlendirme Talimatı](#))

Karar alma mekanizmalarında öğrencilerin fikirlerinin daha çok alınması ve tüm personelin süreçleri desteklemesi için İdari ve Akademik Teşkilat Yönergesinin 21. Maddesinin 2. Fıkrası aşağıdaki gibi 14 Aralık 2024 tarihli Senato kararı ile yenilenmiştir. Yenilenen karar tüm fakülte ve yüksekokullar ile paylaşılmış, kurullarda öğrenci temsilcisi seçimi yapılmıştır. ([İdari Ve Akademik Teşkilat Yönergesi](#))

### **1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.**

Üniversite, öğrencilerine etkin bir rehberlik ve akademik danışmanlık hizmeti vermektedir. Hizmetin verilmesi ve izlenmesine ilişkin hususlar Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Yönergesinde belirlenmiştir.

#### **(Öğrenci Rehberliği Ve Danışmanlığı Yönergesi)**

Üniversitemizde akademik danışmanlıkların yürütülmesine ilişkin süreçlerin daha ne belirlenmesi adına 2024 yılında “Akademik Danışmanlık Yönergesi” hazırlanmış ve 2024 yılında yayınlanmıştır.

İngilizce hazırlık dönemi de dahil olmak üzere, her öğrencimize bir öğretim elemanı akademik danışman olarak atanmaktadır. Akademik Danışmanlık Sistemi, öğrenciye akademik konularda rehberlik, üniversite hayatına uyum ve kariyer planlaması gibi çeşitli konularda yardımcı olur ve öğrenciyi yönlendirir. Bu uygulama kapsamında Üniversitemizin tüm bölümlerinin [haftalık ders programlarında](#) “danışmanlık saati” bulunmaktadır.

Akademik danışmanlar, kendilerine ayrılan bu sürede, öğrencilerini yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirir ve bu konularda öğrencilerine rehberlik

yapar. [Akademik Danışmanlık](#), MsTeams üzerinden, haftalık online derslerle, etkin şekilde yürütülmektedirler. Akademik danışmanlar MsTeams aracılığıyla öğrencileriyle sürekli temas halindedir. Danışmanlık ve Kariyer Planlama ders içerikleri Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı tarafından tavsiye edilen içerikler ile güncellenerek etkili bir ders içeriği oluşturulmuştur. Bu kapsamda verilen derslerde “Temel İletişim Becerileri”, “Öğrenci Değişim Programları”, “Etkili Mülakat Teknikleri”, “CV Hazırlama Teknikleri” gibi içeriklere yer verilmiştir.

[\(Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersi Hakkında\).](#)

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler “[Öğrenci Etkinlikleri Yönergesi](#)” kapsamında düzenlenmekte uzaktan eğitim süreçlerini de kapsayacak şekilde gerçekleştirilmektedir.

Program/Bölüm başkanı tarafından önerilen etkinlikler komisyon tarafından değerlendirilir. Program/Bölüm başkanı etkinlik türü, etkinliği düzenleyen birim, yerleşke bilgisi, etkinlik başlığı ve tarihi, katılımcı bilgisi (seminer, konferans vb. etkinlik), bütçe, etkinlik puanları ve etkinlik sorumlusu bilgilerini içeren etkinlik planı oluşturur. Komisyon Başkanının sunduğu etkinlik planı, Rektör onayı ve Mütevelli Heyet oluru ile yürürlüğe girer. Onaylanan etkinlik planı, komisyon sekreteri tarafından üniversitenin internet sitesinde yer alan “etkinlik takviminde” ilan edilir. [\(Kapadokya Üniversitesi Etkinlik Takvimi\)](#)

Ön lisans ve lisans öğrencilerimiz için lisansüstü seminerleri açılmış ve bu kapsamda düzenlenen etkinlikler web sitemizde duyurulmuştur (bkz. Etkinlik Duyuruları, Lisansüstü Seminerleri: Kent Planlayıcısı ve Siyasetçi İlişkisi, [İklim Kurgu Edebiyat ve İşlevi](#), Eğitimin Yarattığı Katma Değeri Sorgulamak, Hiper Teknolojik Çağ'ın Teknobilim-Felsefesi Transhümanizm, Misafirperverlik – Gastfreundschaft, Dünyanın En Büyük Müzesi Türkiye, Bulanık Mantık: Geçmişten Geleceğe Bilimde Kullanımı, Antik Dünyada Ölüm ve Ziyafet).

Kariyer danışmanlığı veya psikolojik danışmanlık hizmeti alan öğrencilere çalışma talimatları uyarınca ilgili faaliyetin son aşaması olarak değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Bu yolla hem hizmetin kalitesi ve verimliliği belirlenebilmekte hem de ihtiyaç duyulan noktalarda iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir

**(Kanıt 1.4.1-7: [Kariyer Yönetimi Mezun İlişkileri Ofisi Kariyer Danışmanlığı Hizmeti 2021-2022 Değerlendirme Raporu](#)).**

**1.11.Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.**

Üniversitemiz paydaş görüşlerine önem vermekte olup en önemli paydaş olarak öğrencilerimiz kabul edilmektedir. Üniversitemiz Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlığı Komisyonu her akademik dönemde, tüm öğrencileri kapsayan memnuniyet değerlendirme çalışması yapmakta ve sonuçları Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyeti Değerlendirme Talimatı uyarınca değerlendirmektedir. Anket değerlendirmeleri her dönem yapılan yönetimin gözden geçirme toplantılarında yapılmaktadır.

2019 yılından bu yana üniversitemizde akran değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Programımız tarafından yakın ve uzak akranlar ile yapılan değerlendirmeler her yıl Kasım-Aralık aylarında tamamlanmaktadır. Hazırlanan raporlar Rektörlük tarafından düzenlenen Akran Değerlendirme Toplantıları ile üniversite yönetimine sunulmaktadır. Toplantılarda bir önceki yıla ait iyileştirme kararları (Akran Değerlendirme Rapor Özeti) toplantı üyeleri tarafından Rektörlüğe raporlanmaktadır.

**Kanıt: [\(Öğrenci Şikâyetleri Ve Memnuniyeti Değerlendirme Talimatı\)](#)**

**Kanıt: [\(Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında\)](#)**

**1.12.Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.**

Kapadokya Üniversitesinde öğretim programlarının başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Her birimin öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleri belirlenmiştir (Kapadokya Üniversitesi Bilgi Paketi). Her

dersin öğretim planında ise bu öğrenme kazanımları ile program yeterlilikleri ilişkilendirilmiştir. Derslerde yapılan sınav, proje, ödev, kısa sınav gibi değerlendirmeler dersin öğrenme kazanımlarını karşılayacak şekilde düzenlenmektedir.

2024 yılı sonunda kullanılmakta olan Eğitim Yönetim Sistemi (ALMS) yazılımının, uzun vadeli gerekliliklere ve teknolojik yeniliklere uyum sağlamada güçlük çekmesi, iyileştirme ve geliştirme önerilerinin gecikmesi veya sonuçlandırılmaması gibi nedenlerle değiştirilmesi gerekliliği tespit edilmiştir.

Eğitim yönetim sistemi yazılımı ile öğrencilerimiz tüm ders ve sınav etkinliklerini takip edebilmekte, ders notlarına erişebilmekte, okul tarafından sağlanan e-posta, online kütüphane, katalog tarama, intihal sistemi hizmetlerine erişebilmekte, uzaktan öğretimle verilen derslerini canlı ve asenkron olarak takip edebilmektedir. Ders bilgi paketinde ölçme ve değerlendirmede kullanılacak yöntem ve tekniklerin ders ve öğretim faaliyeti düzeyinde özelleştirilmesine ihtiyaç duyulması, bilgi paketlerinde sınav, proje, ödev, kısa sınav gibi değerlendirmeler çeşitlilik gösterse de derslerde genellikle vize-final şeklinde sonuç temelli geleneksel ölçme değerlendirme yöntemlerinin kullanılması, ölçme ve değerlendirmenin sürekliliğini sağlamak üzere süreç odaklı yöntemlerin yaygın olarak kullanılmaması.

**Kanıt: [\(Bilgi Paketi\)](#)**

**Kanıt: [\(Sınav Planlama Ve Uygulama Talimatı\)](#)**

Ödevler sistem üzerinden uzaktan ve elektronik olarak notlandırılmakta ve Turnitin intihal programı ile entegre bir şekilde orijinalite testinden geçirilmektedir. Eğitim yönetim sistemi yazılımında, tüm dersler için tüm sorular soru bankası modülünde tutulmakta ve oluşturulan sınavlara sorular soru bankasından filtrelenerek eklenmektedir. Soru bankasına soru ekleme modülünde çoktan tek seçmeli, çoktan çok seçmeli, eşleştirme, açık uçlu soru ve sıralama seçenekleri bulunmaktadır. Sorulara görsel yüklenebilmektedir. Sorular ana derse ve alt konulara göre kategorize edilebilmekte ve zorluk dereceleri belirtilebilmektedir. Soruların havuzdan seçilebilmesi için anahtar sözcükler tanımlanabilmektedir. Uzaktan eğitimle ders veren öğretim elemanları, sistem tarafından altyapısı sunulan sınav metodları arasından istediklerini seçebilmektedir.

Kullanılan uzaktan öğretim sisteminde öğrencilere aynı anda aynı sorular gösterilmemekte, sınav soru sıralamaları ve şıklar karıştırılarak uygulanmaktadır.

**Kanıt: [\(Öğretim Elemanı Bilgilendirme Videoları\)](#)**

### **1.13.Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.**

Öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması, ön lisans eğitiminde en az 120 AKTS kredisiyle eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlaması, 30 iş günü zorunlu stajını tamamlaması ve 4 dönem içinde okul içi ve okul dışı sosyal, kültürel veya mesleki etkinliklere katılarak 100 etkinlik puanı kazanması gerekmektedir.

Kapadokya Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim planındaki çalışmaların tümünden başarı sağlayan öğrencilerin ilgili Yönetim Kurulu kararı ile mezuniyetlerine karar verilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre diplomaları hazırlanır.

Diplomalarda T.C. Kimlik Numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası, mezuniyet dönemi ve öğrencilerin Üniversiteden mezun oldukları bölüm veya programların ismi belirtilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir.

Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi programı öğrencilerinin mezuniyetine karar verirken kullandığı yöntemin güvenilirliği 05.11.2017 tarihinde ve 30231 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren ve değişiklik yapılan [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ile sağlanmaktadır.

**Kanıt: [Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)**

## **Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları**

## 2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yönteminizi kanıtlayınız.

UT Programının Program Eğitim Amaçları (PEA) aşağıda sunulmuştur:

**PEA-1.** Hava aracı bakım sektöründeki gelişmeleri takip eden, araştıran ve uygulayan; güncel mesleki bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip, alanında uzmanlaşmaya olanak sağlayan ve sorumluluk almaktan kaçınmadan mesleğini yerine getiren mezunlar yetiştirmek.

**PEA-2.** Mesleki etik kurallarını ve düzenleyici kurum/kuruluşların mevzuat ve düzenlemelerini uygulayabilen mezunlar yetiştirmek.

**PEA-3.** Ekip çalışmasına yatkın, ekip içinde etkili görev alabilen ve güçlü iletişim becerilerine sahip mezunlar yetiştirmek.

**PEA-4.** Bilim ve teknolojideki yenilikleri izleyen, kendisini sürekli geliştiren ve uluslararası mesleki standartlarda görev alabilecek nitelikte uçak teknisyeni yetiştirmek.

Bu program eğitim amaçları, üniversitenin ve MYO'nun misyon-vizyonu ile uyumlu olarak tanımlanmış olup; program web sayfasında ve öğrenci el kitabında kamuya açık biçimde yayımlanmaktadır.

**Kanıt:** [UT Programı – Programın Amacı \(Kapadokya Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi, 2024–2025\)](#)

## 2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

UT Programında öğrencilerimizin okul içerisindeki almış oldukları eğitimler doğrultusunda gerçekleştirilen **yazılı ve uygulamalı sınav formatları** kapsamında eğitim amaçlarına ulaşma durumları ayrı ayrı değerlendirilmektedir. Bu kapsamda eğitim amaçlarındaki maddelerle uyumlu olarak gerek yazılı sınavlar gerekse uygulama sınavları aracılığıyla **PEA-1, PEA-2, PEA-3 ve PEA-4** maddelerine yönelik ölçme ve değerlendirmeler yapılabilmektedir.

Program eğitimi kapsamında dönem içi ders uygulamalarına ek olarak, öğrenciler **OJT (On the Job Training)** uygulamasına katılmaktadır. Bu süreçte öğrenciler, performans değerlendirme kriterleri doğrultusunda mesleki yetkinliklerini göstermektedir. Gerçek bakım ortamında gerçekleştirilen OJT sırasında öğrencilerin; iş ve işleyiş uyumu, kurum kurallarına riayet etmesi, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına dikkat etmesi, birim personeli ile koordineli çalışabilmesi ve bulunduğu ortamdaki tüm ekipmanları etkin bir şekilde kullanabilmesi değerlendirilmektedir. Gerçekleştirilen bu performans, **“Temel Pratik Eğitim Kayıt Defteri”** aracılığıyla belgelenmekte ve kalite güvence sistemi kapsamında kanıt olarak saklanmaktadır.

### 2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdelleyiniz.

MEDEK tarafından akredite edilen ön lisans programlarının eğitim amaçları; mezunlarının belirli mesleki yeterliliklere sahip, sektörde istihdam edilebilir, etik değerlere bağlı ve sürekli gelişime açık bireyler yetiştirmesini öngörmektedir. Bu bağlamda UT Programının eğitim amaçları da MEDEK'in tanımıyla uyumludur.

MEDEK'in öngördüğü mezun profili;

1. Sanayi kuruluşlarında veya resmi kurumlarda üretim, bakım, kontrol ve operasyon süreçlerinde çalışan,
2. Çeşitli organizasyonlarda sorumluluk üstlenen, takım çalışması yürütebilen, farklı disiplinlerle iş birliği yapabilen,
3. Yaşam boyu öğrenmeye açık ve mesleki gelişimini sürdürebilen bireylerdir.

UT Programının PEA'ları bu beklentilerle şu başlıklar altında örtüşmektedir:

- Mesleki Yeterlilik ve Beceri Kazandırma**
  - UT Programı, öğrencilerin uçak bakım faaliyetlerini yerine getirebilecek bilgi ve becerilerle donatılmasını hedefler.
  - Program eğitim amaçları, SHGM ve EASA Part-147 standartlarına uygun olarak tanımlanmış ve sürekli güncellenmektedir.
- Uygulama Odaklı Eğitim**
  - Öğrenciler, teorik bilgilerin yanı sıra atölye/laboratuvar dersleri ve zorunlu **OJT (On the Job Training)** uygulamalarıyla iş başında eğitim görür.
  - Bu sayede mezunlar, havacılık sektörüne doğrudan uyum sağlayabilecek düzeyde pratik deneyim kazanır.
- Etik ve Mesleki Sorumluluk**
  - Program, mesleki etik, iş güvenliği ve mevzuata uyum konularını PEA-2 kapsamında hedefler.
  - Öğrencilerin, havacılıkta emniyet kültürüne uygun davranış geliştirmesi sağlanır.
- Sürekli İyileştirme ve Geri Bildirim**
  - PEA'lar, öğrenci anketleri, mezun ve işveren geri bildirimleri ile düzenli olarak gözden geçirilir.
  - OJT performans raporları ve Temel Pratik Eğitim Kayıt Defteri sonuçları, kalite güvence sistemine girdi sağlar.
- İstihdam Odaklılık**
  - UT Programının en temel amacı, sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli bakım personelini yetiştirmektir.
  - PEA-1 ve PEA-4, mezunların sektörde hızla istihdam edilebilirliğini ve uluslararası standartlara uyumunu garanti altına alacak şekilde kurgulanmıştır.

**Sonuç:** Kapadokya Üniversitesi UT Programının eğitim amaçları, MEDEK'in tanımladığı ön lisans mezun profiliyle uyumludur. Program; öğrencilerin mesleki bilgi-beceri kazanmasını, uygulama deneyimi edinmesini, etik değerlere bağlı kalmasını ve mezuniyet sonrasında havacılık sektörüne etkin şekilde katılmasını destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır.

### 2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Kapadokya Üniversitesi'nin program eğitim amaçları, üniversitenin öz görevleriyle uyumlu biçimde tasarlanmıştır. UT Programı'nın eğitim amaçları, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, etik değerlere bağlılık, ekip çalışması ve iletişim becerileri ile uluslararası standartlara uyumunu hedeflemektedir. Bu yönleriyle üniversitenin öz görevleriyle doğrudan bütünleşmektedir.

Program eğitim amaçları (PEA) ile üniversitemiz öz görevleri arasındaki uyum tablosu aşağıda verilmiştir:

Kurum Öz görevi	PEA1	PEA2	PEA3	PEA4
Türkiye'yi 21. yüzyılda söz sahibi yapacak yeni nesil kamuoyu önderleri yetiştirmek	X	X		X
Çıkış noktası evrensel, uygulaması milli olan bir eğitim anlayışını benimsemek	X	X		

### 2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Uçak Teknolojisi Programının eğitim amaçları, Kapadokya Meslek Yüksekokulu'nun öz görevleriyle uyumlu bir biçimde tasarlanmıştır. Meslek Yüksekokulunun temel hedefi, öğrencilerini hayat boyu öğrenme becerileri ile donatılmış, etik değerlere sahip, en güncel bilgi ve uygulamalara hâkim ve iş dünyasında yüksek talep gören meslek elemanları olarak yetiştirmektir.

Program eğitim amaçları (PEA) ile Kapadokya Meslek Yüksekokulu öz görevleri arasındaki uyum tablosu aşağıda verilmiştir:

KMYO Özgörevi	PEA1	PEA2	PEA3	PEA4
Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme yetkinlikleri kazanmasını sağlamak	X		X	X
Mezunların etik ilke ve mesleki sorumluluk bilinciyle hareket etmesini sağlamak		X		
Çağın gerektirdiği güncel bilgi ve uygulamalara hâkim bireyler yetiştirmek	X			X
İş yaşamını tanıyan, sektör tarafından tercih edilen meslek elemanları yetiştirmek	X		X	X

#### Açıklama:

- **PEA-1 ve PEA-4**, öğrencilerin güncel bilgiye erişebilmesini, öğrenmeye açık kalabilmesini ve kendini geliştirebilmesini desteklemektedir.
- **PEA-2**, etik değerler ve mevzuat çerçevesinde çalışma disiplini kazandırarak MYO'nun temel görevleriyle örtüşmektedir.
- **PEA-3**, iletişim ve takım çalışması becerilerini ön plana çıkararak öğrencilerin iş hayatında etkin rol alabilmelerini sağlamaktadır.

UT Programının eğitim amaçları, Kapadokya MYO'nun öz görevlerini tamamlayıcı nitelikte olup, mezunların sektörel beklentilere uygun donanım kazanmasına katkı sunmaktadır.

#### 2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdelenebilir.

Kapadokya Üniversitesi Uçak Teknolojisi Programında eğitim amaçlarına ulaşmak için kullanılan yöntemler, öğrencilerin mesleki bilgi-beceri kazanmalarını, etik değerlere bağlılıklarını ve sektöre hazır hale gelmelerini sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Süreç, öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı bir yaklaşımla yürütülmektedir.

##### 1. Müfredat ve Ders İçerikleri

- SHGM Uyumlu Müfredat: Program ders planı, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) tarafından yayımlanan SHT-66 talimatı doğrultusunda oluşturulmuştur. Bu sayede öğrenciler, ulusal ve uluslararası havacılık bakım standartlarına uyumlu bir eğitim almaktadır.
- Güncel Ders Planı: Müfredat, bakım teknolojilerindeki yenilikler ve sektör ihtiyaçları dikkate alınarak düzenli olarak güncellenmektedir.
- Zorunlu ve Seçmeli Dersler: Öğrencilerin hem temel mesleki yetkinlikleri kazanmasını hem de spesifik alanlarda uzmanlaşmasını sağlayan ders yapısı mevcuttur.
- Ders Materyalleri ve Kaynaklar: Teknik dokümanlar, uçak bakım el kitapları (AMM, IPC vb.), ders kitapları ve üniversitenin Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) üzerinden sağlanan dijital kaynaklar kullanılmaktadır.

##### 2. Eğitim ve Öğretim Yöntemleri

- Uygulama Ağırlıklı Eğitim: Atölye, laboratuvar ve simülasyon ortamlarında gerçekleştirilen uygulamalarla öğrencilerin teknik becerileri güçlendirilmektedir. Bu kapsamda özellikle **atölyede bulunan Cessna 172 model uçak** üzerinde yürütülen bakım ve uygulama dersleri

sayesinde öğrenciler; motor, gövde ve aviyonik sistemler üzerinde doğrudan deneyim kazanmakta, gerçek uçak üzerinde işlem yaparak sektöre hazırlanabilmektedir.

**3. Grup Çalışmaları ve Projeler:** İşbirlikçi öğrenme yöntemleriyle iletişim ve takım çalışması becerileri desteklenir.

#### 4. OJT (On the Job Training) Uygulamaları

- Öğrenciler, SHGM tarafından yetkilendirilmiş bakım kuruluşlarında OJT programına katılmakta, burada gerçek bakım faaliyetlerine dahil olmaktadır.
- Öğrencilerin iş güvenliği, etik kurallara uyum, mevzuat bilgisi, disiplin ve ekip çalışması gibi yetkinlikleri OJT sürecinde gözlemlenmekte ve Temel Pratik Eğitim Kayıt Defteri üzerinden değerlendirilmektedir.

**Sonuç:** Müfredatın SHGM TTS'leri ve uluslararası standartlara dayandırılması, uygulama ve OJT süreçleriyle desteklenmesi sayesinde UT Programı, eğitim amaçlarına etkin şekilde ulaşmakta ve sektörde istihdam edilebilir nitelikte mezunlar yetiştirmektedir.

#### 2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Kapadokya Üniversitesi Uçak Teknolojisi Programında, öğrencilerin başarılarını ölçmek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan yöntemler, “Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı” ile “Sınav Planlama ve Uygulama Talimatı” çerçevesinde yürütülmektedir. Her akademik yıl başında derslerde hangi tür ölçme-değerlendirme yöntemlerinin uygulanacağı belirlenmekte ve Öğrenci İşleri otomasyonu üzerinden bilgi paketinde ilan edilmektedir.

Üniversitemizde kullanılan **öğrenme yönetim sistemi (LMS)** ile öğrenciler ders materyallerine erişebilmekte, sınav ve ödev süreçlerini takip edebilmekte, ayrıca online kütüphane ve intihal kontrol sistemlerinden yararlanabilmektedir. Bu sistem, hem eşzamanlı (canlı) hem de eşzamansız (kayıtlı) derslerin yürütülmesine imkân sağlamakta, böylece ölçme-değerlendirme süreçleri dijital olarak da desteklenmektedir.

**Kanıt:** [\(Açık ve Uzaktan Öğretim Birimi\)](#)

Öğrenci başarısını ölçmek ve değerlendirme yöntemlerinin geçerliği ile güvenilirliği, “**9. Hafta Durum Raporları Hazırlama Talimatı**” ve “**Sınav Başarı Analizleri Talimatı**” doğrultusunda düzenli olarak izlenmektedir. Her yarıyıl hazırlanan 9. hafta raporları, öğrencilerin akademik durumunu ortaya koymakta ve yönetim tarafından gözden geçirilerek gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

Uçak Teknolojisi Programı'nda ölçme-değerlendirme sistemi, yalnızca yazılı sınavlarla sınırlı değildir. Atölye ve laboratuvar uygulamaları, proje ödevleri, performans değerlendirmeleri ve zorunlu OJT (On the Job Training) süreçleri de değerlendirme araçları arasında yer almaktadır. Öğrencilerin gerçek bakım ortamındaki performansları “Temel Pratik Eğitim Kayıt Defteri” aracılığıyla belgelendirilmekte, bu sayede program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi doğrudan ölçülebilmektedir.

Ayrıca, her dersin öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki **Kapadokya Üniversitesi Bilgi Paketi** üzerinden tanımlanmış olup, yapılan sınavlar, projeler, ödevler ve kısa sınavlar bu kazanımları karşılayacak şekilde planlanmaktadır.

**Kanıt:** [Öğrenme Kazanımları ile Program Yeterlilikleri – Bilgi Paketi.](#)

#### 2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

UT Programında eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını gösterebilmek için çeşitli veri ve kanıtlar kullanılmaktadır:

## 1. Öğrenci Başarıları ve Sınav Sonuçları:

Öğrencilerin dönem içi ve dönem sonu sınav performansları, teorik derslerdeki bilgilerini ve atölye/laboratuvar uygulamalarında kazandıkları teknik becerileri göstermektedir. Ders not dökümleri ve rubrik değerlendirmeleri, öğrencilerin program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaştıklarını ortaya koymaktadır

## 2. OJT (On the Job Training) Uygulamaları:

Öğrenciler, havacılık sektöründeki işletmelerde zorunlu OJT'ye katılarak gerçek bakım faaliyetlerine dahil olmaktadır. Bu süreçte öğrencilerin mesleki yetkinlikleri ilgili kurum sorumluları tarafından **Temel Pratik Eğitim Kayıt Defteri** aracılığıyla gösterilmektedir. Öğrenciler, hem edindikleri bilgi ve becerileri uygulama fırsatı bulmakta hem de mesleki disiplin ve emniyet kültürü açısından gözlemlenmektedir.

## 3. Atölye ve Laboratuvar Uygulamaları:

UT Programında yer alan uygulama dersleri, özellikle atölyede bulunan **Cessna 172 model uçak** üzerinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin motor, gövde ve aviyonik sistemler üzerinde doğrudan uygulama yapmaları, program eğitim amaçlarının pratik düzeyde karşılandığını göstermektedir.

Bu veriler ışığında, UT Programı öğrencilerinin program eğitim amaçlarına uygun olarak gerekli mesleki bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandığı görülmektedir. OJT performans kayıtları, ders başarı sonuçları ve atölye uygulamaları, programın hedeflerine büyük ölçüde ulaştığını kanıtlamaktadır. Eksik görülen alanlarda ise kalite güvence sistemi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

### 2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemi kantonlayınız.

Uçak Teknolojisi Programının öz görevi, havacılık bakım sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmektir. Bu kapsamda; hava aracı bakım faaliyetlerinde kullanılan güncel bilgi ve teknolojilere hâkim, bakım ve onarım süreçlerini ulusal ve uluslararası emniyet standartları çerçevesinde gerçekleştirebilecek donanıma sahip, ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü, mesleki etik kurallarına ve düzenleyici kurum/kuruluşların mevzuatlarına bağlı uçak bakım teknisyenleri yetiştirmek programın temel görevidir.

#### Vizyonun ve Misyonun Yayınlandığı Yerler

##### Kapadokya Üniversitesi

<https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/misyonumuz>

<https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/vizyonumuz>

##### Kapadokya Meslek Yüksekokulu

[Kapadokya Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyonu](#)

##### Uçak Teknolojisi Programı

<https://kapadokya.edu.tr/akademik/kapadokya-meslek-yuksekokulu/ucak-teknolojisi>

### 2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.<sup>1</sup>

Kapadokya Üniversitesi, ön lisans programlarının eğitim amaçlarını ve çıktılarını sürekli olarak geliştirmek amacıyla düzenli iç paydaş görüşleri almaktadır. Bu kapsamda kalite geliştirme, stratejik

<sup>1</sup> Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

planlama, kurumsal değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçleri kapsamında akademik kurul toplantıları, öğrenci temsilcileri görüşmeleri ve anket uygulamaları yapılmaktadır.

UT Programında;

- **Akademik Personel Katılımı:** Programdaki öğretim elemanları, her yıl düzenlenen Akademik Kurul Toplantıları ve ders değerlendirme raporları aracılığıyla eğitim amaçlarının güncellenmesine katkı sağlamaktadır.
- **Öğrenci Görüşleri:** Öğrencilerden düzenli olarak alınan ders değerlendirme anketleri ve öğrenci temsilcisi aracılığıyla iletilen geri bildirimler, PEA'ların geliştirilmesinde dikkate alınmaktadır.
- **Mezun Geri Bildirimleri:** Mezunlarla yapılan görüşmeler ve çevrim içi anketler aracılığıyla, mezunların iş hayatında karşılaştıkları deneyimler PEA'ların revizyonuna yansıtılmaktadır.

Bu yöntemlerle elde edilen geri bildirimler, müfredat güncellemeleri ve program eğitim amaçlarının revizyonu için kullanılarak iç paydaşların ihtiyaçlarının programa yansması sağlanmaktadır.

### 2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

UT Programının eğitim amaçları belirlenirken yalnızca iç paydaşların değil, dış paydaşların görüşleri de dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda;

- **Mezun Geri Bildirimleri:** Mezunlarla yapılan bireysel görüşmeler ve geri bildirimler aracılığıyla, programın sektördeki yeterliliği hakkında bilgi toplanmakta, elde edilen bulgular PEA'ların güncellenmesinde dikkate alınmaktadır.
- **Saha Uygulama / OJT Dönütleri:** Öğrencilerin işletmelerde tamamladıkları OJT süreçlerinde, bakım kuruluşlarından alınan performans değerlendirmeleri, dış paydaşların dolaylı geri bildirimleri olarak kullanılmaktadır.
- **Kalite Süreçleri:** Üniversite bünyesinde yürütülen kalite güvence süreçlerinde, dış paydaşların beklentileri dikkate alınarak eğitim amaçlarının güncelliği gözden geçirilmektedir.

## Ölçüt 3. Program Çıktıları

### 3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Kapadokya Üniversitesi Uçak Teknolojisi Programında program çıktıları; üniversitenin kalite güvence politikaları, ulusal yeterlilikler çerçevesi ve sektör ihtiyaçları dikkate alınarak sistematik bir süreçle belirlenmektedir.

#### • Paydaş Katılımı:

Program çıktılarının belirlenmesinde öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcilerinden düzenli geri bildirim alınmaktadır. Bu görüşler, "Paydaş Yönergesi" hükümleri doğrultusunda değerlendirilmekte, paydaşların önem-etki matrisine göre önceliklendirilmesi yapılmaktadır. Hazırlanan ve düzenli güncellenen paydaş listesi, üniversitenin web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

#### • Kalite Süreci ve Komisyon Çalışmaları:

UT Programı eğitim amaçları, ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları; MYO Akademik Kurulu ve Kalite Komisyonu toplantılarında tartışılmakta, gerekli revizyonlar bu kurullar tarafından yapılmaktadır.

- **TYYÇ Uyumu:**

Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde tanımlanmakta ve düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Bu sayede öğrencilerin mezuniyet sonrası sahip olmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler ulusal standartlarla paralel hale getirilmektedir.

- **Sektörle İlişkilendirme:**

Havacılık bakım alanında güncel gereklilikler, SHGM mevzuatları ve sektör raporları incelenerek program çıktılarının iş dünyası beklentilerine uygunluğu sağlanmaktadır.

**Kanıt:** [Paydaş Listemiz](#)

**Kanıt:** [Paydaş Yönergesi](#)

**Kanıt:** [Paydaş Listesinin Web Sitesinde İlan Edilmesi](#)

### 3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.<sup>1</sup>

Uçak Teknolojisi Programında derslerin dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerinde uygulanacak ölçme ve değerlendirme esasları, ilgili dersi yürüten öğretim elemanının önerisi doğrultusunda hazırlanmakta ve **Meslek Yüksekokulu Kurulu** tarafından karara bağlanmaktadır. Ölçme-değerlendirme usulleri belirlenirken; sınav, proje, ödev ve uygulamaların katkı oranlarının yanı sıra, sınavlara girebilmek için gerekli başarı ve devam koşulları da düzenlenmektedir.

Her yıl hazırlanan **özdeğerlendirme raporları** ve alınan geri bildirimler doğrultusunda program çıktıları gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda **MYO Kurulu** tarafından revizyon kararı alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Bu sayede program çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürekli işletilen bir süreç haline gelmiştir.

UT Programı aynı zamanda SHT-147 Yetkili Eğitim Kuruluşu statüsüne sahip olduğundan, öğrenci devam koşulları ve sınavlara katılım şartları SHGM mevzuatına uygun şekilde uygulanmaktadır. Bu çerçevede; teorik derslerde %90 devam zorunluluğu aranmaktadır.

Her yıl hazırlanan özdeğerlendirme raporları ve alınan geri bildirimler doğrultusunda program çıktıları gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda MYO Kurulu tarafından revizyon kararı alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Bu sayede program çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürekli işletilen bir süreç haline gelmiştir.

### 3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız.

TYYÇ uyumlu olarak belirlenmiş olan program eğitim amaçlarından yüksek oranda faydalanıldığı.

<sup>1</sup> Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

**Tablo 3.1’de özetlenmiştir.**

<b>Program Çıktıları</b>	<b>PEA1</b>	<b>PEA2</b>	<b>PEA3</b>	<b>PEA4</b>
Orta öğretimde kazanmış olduğu mesleki yeterlilikler üzerine uygulama ile desteklenen bir alanda bilgi/beceriye sahiptir.	X			
Hava aracı bakımına ilişkin edindiği kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanır.	X	X		
Tanımı iyi yapılmış problemlerin çözümü için veri toplar ve kullanır.	X		X	
Uçak Teknolojisi ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri kullanır.	X			
Uçak Teknolojisinin gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ve bilişim-iletişim teknolojilerini kullanır.			X	X
Hava aracı bakım faaliyetleri için yeterli olacak düzeyde yabancı dil bilgisi kazanır.				X
Yaşam boyu bağımsız olarak öğrenir ve öğrendiklerini uygular.				X
Hava aracı bakım faaliyetleri sırasında öngörülemeyen problemleri belirler ve çözüm arar.	X		X	
Sorumluluğu altında çalışanların performanslarını objektif olarak değerlendirir ve denetler.			X	
Sosyal hakların evrenselliğine değer veren, sosyal adalet bilincini kazanmış kalite yönetimi ve süreçleri ile çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.		X		
Hava aracı bakım faaliyetleri kapsamında ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilmek için düşüncelerini etkin şekilde yazılı ve sözlü olarak aktarır.			X	
Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemeyen sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.			X	
Hava aracı bakım faaliyetleri ile ilgili verileri toplar ve yorumlar.	X			
Toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahiptir.		X		
Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumluluklarını kavrar; etik, çevresel ve eşitliğe dair değerleri benimser ve uygulama becerisi kazanır.		X		X

Kapadokya Üniversitesi, öğrenci merkezli öğrenme, ölçme ve değerlendirme politikası izlemektedir. Bu çerçevede Uçak Teknolojisi Programı öğretim planı, öğrencilerin aktif, etkileşimli ve

uygulama odaklı öğrenme süreçlerini destekleyecek biçimde hazırlanmıştır. Programın amaçlarının ve çıktılarının güncel tutulması, paydaş görüşleri (öğrenci, mezun, sektör temsilcileri) ve kalite güvence süreçleri doğrultusunda düzenli olarak yapılmaktadır. Bu doğrultuda:

- Programın amacı ve eğitim hedefleri belirlenir,
- Program yeterlilikleri tanımlanır,
- Bu yeterliliklerin TYYÇ ile uyumu değerlendirilir,
- Ders listesi ve her dersin öğrenme çıktıları oluşturulur,
- Derslerin iş yükleri, haftalık içerikleri ve kaynakları belirlenir,
- Öğretim yöntemleri (teorik, laboratuvar, atölye, OJT vb.) tanımlanır,
- Her dersin öğrenme çıktılarının program yeterliliklerine katkı düzeyi değerlendirilir.

UT Programı ayrıca SHT-147 Yetkili Eğitim Kuruluşu olduğundan, derslerin işleyişinde SHGM'nin öngördüğü standartlar (devam zorunluluğu, uygulamalı ders oranları, sınav usulleri) da doğrudan dikkate alınmaktadır.

### 3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.<sup>1</sup>

Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi Programı çıktıları ile MEDEK Uçak Teknolojisi Programı için gerekli çıktılar arasındaki uyum tablosu aşağıda verilmiştir. Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi Programı için program çıktıları UTÇ, MEDEK program çıktıları ise MPC olarak kısaltılmış ve çapraz ilişkisi aşağıdaki Tablo 3.2'de özetlenmiştir.

**Tablo 3.2: MEDEK ve KÜN UT Program Çıktıları Matrisi**

UTÇ / MPC	MPC1	MPC2	MPC3	MPC4	MPC5	MPC6	MPC7
UTÇ1 Ortaöğretimde kazanılmış yeterlilikleri bilgi/beceri ile destekler.	X	X					
UTÇ2 Hava aracı bakımına ilişkin kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanır.	X	X			X		
UTÇ3 Tanımı iyi yapılmış problemlerin çözümü için veri toplar ve kullanır.		X	X				
UTÇ4 Uçak Teknolojisi ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri ve becerileri kullanır.	X	X			X		
UTÇ5 Bilgisayar yazılımı ve bilişim-iletişim teknolojilerini kullanır.							X
UTÇ6 Hava aracı bakım faaliyetleri için yeterli yabancı dil bilgisi kazanır.		X	X				

<sup>1</sup> Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

UTÇ7 Yaşam boyu bağımsız olarak öğrenir ve uygular.				X			
UTÇ8 Öngörülemeyen problemleri belirler ve çözüm arar.					X		
UTÇ9 Sorumluluğu altındaki çalışanların performansını değerlendirir.			X				
UTÇ10 Sosyal adalet, çevre koruma, iş güvenliği ve kalite yönetimi bilincine sahiptir.				X			
UTÇ11 Bakım faaliyetlerinde düşüncelerini etkin yazılı ve sözlü aktarır.	X	X					
UTÇ12 Öngörülemeyen sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.					X		
UTÇ13 Hava aracı bakım verilerini toplar ve yorumlar.					X		
UTÇ14 Toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahiptir.			X				
UTÇ15 Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumluluklarını kavrar; etik ve çevresel değerleri benimser.			X				

MPÇ: MEDEK Uçak Teknolojisi Programı için Gerekli Çıktıları

**3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.**

Program Çıktıları	Dersler	Örnek Kanıtlar
Orta öğretimde kazanmış olduğu mesleki yeterlilikler üzerine uygulama ile desteklenen bir alanda bilgi/beceriye sahiptir.	UTE115, UTE111, UTE109, UTE107	Ara sınav ve final sınavları
Hava aracı bakımına ilişkin edindiği kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanır.	UTE117, UTE115 UTE109 UTE101	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Tanımı iyi yapılmış problemlerin çözümü için veri toplar ve kullanır.	UTE111, UTE107, UTE101	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri

Uçak Teknolojisi ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri kullanır.	UTE117, UTE115, UTE111, UTE101 UTE103	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Uçak Teknolojisinin gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ve bilişim-iletişim teknolojilerini kullanır.	TEB161	Ara sınav ve final sınavları
Hava aracı bakım faaliyetleri için yeterli olacak düzeyde yabancı dil bilgisi kazanır.	UTE105, UTE106, UTE205, UTE206	Ara sınav ve final sınavları
Yaşam boyu bağımsız olarak öğrenir ve öğrendiklerini uygular.	UTE115, UTE111, UTE109 UTE107	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Hava aracı bakım faaliyetleri sırasında öngörülemeyen problemleri belirler ve çözüm arar.	UTE115, UTE101 UTE103	Pratik değerlendirme formu, staj defteri
Sorumluluğu altında çalışanların performanslarını objektif olarak değerlendirir ve denetler.	UTE116	Pratik değerlendirme formu, staj defteri
Sosyal hakların evrenselliğine değer veren, sosyal adalet bilincini kazanmış kalite yönetimi ve süreçleri ile çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.	UTE116 UTE112	Ara sınav ve final sınavları
Hava aracı bakım faaliyetleri kapsamında ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilmek için düşüncelerini etkin şekilde yazılı ve sözlü olarak aktarır.	UTE101 UTE103	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemeyen sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	UTE101 UTE103	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Hava aracı bakım faaliyetleri ile ilgili verileri toplar ve yorumlar.	UTE115, UTE101 UTE103	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri
Toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahiptir.	UTE116	Ara sınav ve final sınavları
Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumluluklarını kavrar; etik, çevresel ve eşitliğe dair değerleri benimser ve uygulama becerisi kazanır.	ATA161, ATA162, GZS102	Ara sınav ve final sınavları, pratik değerlendirme formu, staj defteri

**3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.<sup>1</sup>**

Yukarıdaki 3.2.1 başlığı altında örnek verilen maddelere ilişkin gerekli kanıtlar saha ziyareti esnasında sunulacaktır. İlişkilendirme bakımından program çıktılarının her bir dersin öğrenim çıktıları ile ilişkisini gösteren matrisler [web sayfamızda](#) yer almaktadır.

**Kanıt: [Tablo 3.2.1 Program Çıktıları, Dersler ve Örnek Kanıtlar](#)**

**Kanıt: [Program Yeterlilikleri](#)**

#### Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

**4.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.**

Üniversitemiz bünyesinde tasarlanan öğretim programlarının Üniversite Stratejik Planına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumunun temini, [paydaş yönergesinde](#) belirlenen sektörler, benzer eğitim veren üniversiteler/yüksekokullar, ilgili sivil toplum örgütleri, meslek örgütleri vb. kurum ve kuruluşlarla temasa geçilerek TYYÇ, program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak sağlanır. Bu kapsamda programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlilikleri matrisleri oluşturulmakta; program yeterliliklerinin elde edilebilmesi için gerekli derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçları taslak program hazırlanırken ayrıntılı bir biçimde analiz edilmektedir.

[Eğitim-Öğretim Politika Belgesi](#) ile öğretim programları, öğrencilerin aktif, etkileşimli, araştırma odaklı öğrenmelerine katkıda bulunmak üzere tasarlanmıştır.

Üniversitemizin yeni hazırlanan [2023-2028 Stratejik Planı](#), beş stratejik alan üzerine inşa edilmiştir. Bu stratejik alanlar Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Üniversite Yönetimi, Topluma Katkı ve Sürdürülebilirlik şeklinde belirlenmiştir. Eğitim ve Öğretim alanı için tüm amaç, hedef ve performans göstergeleri titizlikle belirlenmiştir.

Bir önceki stratejik planda da eğitim-öğretim için belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler takip edilerek iyileştirmeler yapılmıştır (**Kanıt- 4.1.1. [SP Gerçekleşme Raporları](#)**) Öğrencilerimizin, öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar/atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek amacıyla staj ve uygulama eğitim imkanları sunulmaktadır. İlgili imkanlar [Uygulamalı Eğitimler Yönergesi](#) ile garanti altına alınmıştır. Bu kapsamda staj zorunluluğu olan programlarımızda stajlara ait iş yükleri belirlenerek AKTS kredileri belirlenmiştir ([Bkz. Staj İş Yükleri](#)). Bununla birlikte uygulama eğitimi verilen programlarımızda da uygulama eğitimi kapsamına giren dersler belirlenmiş ve iş yükü temelli AKTS kredileri belirlenmiştir ([Bkz. Uygulama Eğitimi İş Yükü Tablosu](#)).

Üniversitemizde eğitimin planlanması ve yürütülmesine ilişkin faaliyetler [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) uyarınca yürütülmektedir. Talimat program

<sup>1</sup> Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

içeriklerinin ilk hazırlanması ve güncel tutulması da dahil olmak üzere tüm eğitim süreçlerini tanımlamakta ve sorumlulukları belirlemektedir.

2019 yılından bu yana üniversitemizde Akran değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bölüm ve programlar tarafından yakın ve uzak akranlar ile yapılan değerlendirmeler her yıl Kasım-Aralık aylarında tamamlanmaktadır.

Hazırlanan raporlar Rektörlük tarafından düzenlenen Akran Değerlendirme Toplantıları ile üniversite yönetimine sunulmaktadır. Toplantılarda bir önceki yıla ait iyileştirme faaliyetleri (Akran Değerlendirme Rapor Özeti) toplantı üyeleri tarafından Rektörlüğe raporlanmaktadır.

**(Kanit-4.1.2. 2022 Yılı Akran Değerlendirme Toplantı Tutanağı, Kanıt-4.1.3. Akran Değerlendirme Rapor Özetleri).**

**4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.**

Üniversitemizde öğretim programlarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden bölüm başkanları sorumludur. Bölüm başkanları bölümde ders veren öğretim elemanlarından (Önlisans programlarında program başkanlarından) görüş alır. Aldığı görüşlerden çıkardığı değerlendirme ve önerilerini fakültelerde dekana, yüksekokul ve enstitülerde müdüre sunar.

**(Kanit-4.2.1. Paydaş Görüşme Toplantı Tutanakları).**

Bölüm başkanları, her akademik yılda, bölümleri ile alakalı en az iki dış paydaş ile ders içerikleri, uygulamalar, alandaki gelişmeler, sektördeki gelişmeler vb. konular hakkında değerlendirme görüşmesi yaparak bu görüşmeyi tutanağa bağlar ve fakültelerde dekanlığa, yüksekokul ve enstitülerde müdürlüğe teslim ederek verilerin değerlendirilmesini sağlar **(Kanit-4.2.2 Program Değişiklik Talep Formları)**. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla akran görüşleri alınmaktadır.

Üniversitemiz program tasarımı ve onayı konusunda ülkemizin öncü yükseköğretim kurumlarından biridir. Özellikle uçak bakımı, İHA, sivil hava ulaştırma işletmeciliği, turizm, bilişim programları gibi uygulamaya dayalı alanlarda sektör beklentilerine cevap verecek şekilde öğretim programları oluşturulmuştur.

Söz konusu programlarda ulusal ve uluslararası mevzuat takip edilmekte, ilgili sektörlere yönelik gelişmeler değerlendirilmekte ve öğretim programlarına sektör paydaşlarından sürekli geri bildirimler alınarak sürekli iyileştirme ilkesiyle yaklaşılmaktadır. Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler paydaşlarla üniversite arasında sürekli iletişimi sağlayacak şekilde planlanmaktadır.

İlgili programlarda elde etmiş olduğumuz tecrübe ve bilgi birikimlerimizi diğer bölüm/programlarımıza da yansıtmaya büyük özen gösterilmektedir. Bu uygulamaya örnek olarak havacılık programlarında başlattığımız uygulama eğitimlerinin standartlaştırılması ve öğrencilerin hedeflenen öğrenim çıktılarına ulaşmalarını garanti altına almak için geliştirilen uygulama eğitim defterlerinin üniversitemizin tüm programlarında uygulanmaya başlanması kanıt olarak gösterilebilir.

**(Kanit-4.2.3. Örnek Uygulama Defterleri).**

Programların eğitim performansını izlemek, gözden geçirmek ve sürekli iyileştirmek amacıyla **Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Komisyonu (ÖGEK)** kurulmuştur. Komisyon, izleme sonuçları kapsamında, öğretim yöntem ve tekniklerinin çeşitlendirilmesi, ders içeriklerinin zenginleştirilmesi, ders sunumlarının iyileştirilmesi, iyileştirme süreçlerinin başlatılması gibi konularda tavsiyelerde bulunmaktadır.

Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Komisyonu, SOBE sisteminin işleyişinin takibinden ve geliştirilmesinden sorumludur. Komisyon bu görevini, akademik birimlerle değerlendirme toplantıları

yapmak, raporlar talep ederek gelişimi izlemek, iyi örnekleri seçerek yaygınlaştırmak gibi çeşitli yöntemlerle yapmaktadır

Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Komisyonu (ÖGEK), 2024-2025 akademik yılı kapsamında bilgi paketinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalara öncelik vermektedir. Bu bağlamda ÖGEK tarafından bilgi paketlerinin düzenlenme ihtiyacını saptanmış, analiz kriterleri belirlenerek, TYÇ Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu incelenerek, örnek fakülte ve yüksekokulların ayrıntılı analizi yapılmıştır.

Bu çalışma ile belirlenen iyileştirme planı ve Bilgi Paketi Öğrenme Kazanımı-Yeterlilik Düzenleme Kılavuzu yayınlanmıştır.

Kılavuzda bulunan başlıkların anlaşılabilir hale gelmesi için fakülte ve yüksekokullara kolaylaştırıcı sunuların iletilmesi sağlanmıştır.

**(Kanit-4.2.4. [Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu](#)), (Kanit-4.2.5. [ÖGEK Raporu](#)).**

**4.3 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.**

Kalite güvence sistemine paydaşlarımızın katılımları ve geribildirimleri, Stratejik Planlama toplantıları, anketler, Üniversite ve Kalite Danışma Kurulları tarafından düzenlenen paydaş toplantıları ile sağlanmaktadır.

Bu toplantılar kurul ve komite üyeleri ile dış paydaşlarımızın (kamu kurumları, ticari kuruluşlar, öğrenci veya mezunlar) katılımlarıyla gerçekleştirilmektedir. Bununla beraber Üniversite web sitesi üzerinden iç ve dış paydaşların mesai saatleri içerisinde canlı olarak erişebildikleri, diğer saatlerde ise görüş, talep ve şikâyetlerini senkron ve asenkron olarak ulaştırabildikleri canlı destek yönetim sistemi yazılımı kullanılmaktadır.

Program yeterliklerinin belirlenmesi ve güncel tutulması, dış ve iç paydaşların görüşlerinin düzenli anketlerle alınması sureti ile sağlanmaktadır. Bölüm başkanları işyeri ve mezun anketlerinde yer alan program yeterliklerinin önem derecesinin mevcuttan yüksek oranda bir sapma gösterip göstermediğini inceler, sapmanın yüksek bulunması halinde ilgili yeterliliğin program yeterliliklerinden çıkarılması, ilgili yeterliği etkileyen derslerin ağırlıklarının artırılması veya azaltılması gibi program değişikliği önerilerini hazırlarlar; program, ders yeterlilik matrislerini güncellemektedirler. Değişiklik/güncelleme önerileri Senato tarafından incelenerek karara bağlanır **(Kanit-4.3.1 [İşveren ve Mezun Anketi Örneği](#), Kanıt-4.3.2 [Program Yeterlilikleri İşveren Değerlendirme Anketi](#) ve Kanıt-4.3.3 [Program Yeterlilikleri Mezun Değerlendirme Anketi](#)).**

## **Ölçüt 5. Eğitim Planı**

**5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.**

**5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.**

Dış paydaş önerileri Tablo 5.1.'de belirtilen dersler kapsamında alınmaktadır. Bu kapsamda genel itibarıyla dış paydaşlar ile yapılan toplantılar ışığında müfredat kapsamında eksik görülen ve sektör ihtiyacına hizmet ettiği değerlendirilen ders ve uygulama eğitim içerikleri her yıl Mayıs ayında başlatılan müfredat güncelleme çalışmaları sırasında faaliyete konur.

İşveren performans değerlendirme formu aracılığıyla ve işverenlerle yapılan görüşmeler sonucunda, öğrencilerin mesleki yetkinliklerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi süreçleri yürütülmektedir.

Ek olarak dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler doğrultusunda, uçak sayısının artırılmasına karar verilmiştir ve 2024/2025 eğitim döneminin sonunda laboratuvara bir adet Cessna T207 A uçağı kazandırılmıştır.

**5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.**

Uçak teknolojisi Programımızda uygulama saati bulunan dersler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Ders Adı	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin			
	T	U	K	AKTS
UTE105 Advanced English - I	4	2	5,0	6,0
UTE113 Pervane	2	1	3,0	3,0
UTE117 Piston Motorlar	2	4	4,0	5,0
UTE101 Uçak Bakım Teorisi - I	2	2	3,0	4,0
UTE103 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - I	2	2	3,0	4,0
UTE106 Advanced English - II	4	2	5,0	6,0
UTE114 Gaz Türbinli Motorlar	2	2	3,0	4,0
UTE102 Uçak Bakım Teorisi - II	2	2	3,0	4,0
UTE104 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - II	2	2	3,0	4,0
UTE201 Aircraft Maintenance Practices - I	0	4	2,0	3,0
UTE205 General English Practices - I	2	2	3,0	4,0
UTE203 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - I	0	4	2,0	3,0
UTE209 Maintenance Procedures	0	6	3,0	4,0
UTE207 Safety Precautions in Maintenance	0	6	3,0	4,0
UTE202 Aircraft Maintenance Practices - II	0	4	2,0	3,0
UTE206 General English Practices - II	2	2	3,0	4,0
UTE204 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - II	0	4	2,0	3,0
STA204 Staj	0	15	8,0	8,0

**5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.**

Programımızda 101 AKTS'lik meslek dersi bulunmaktadır. Tablo-5.3 de gösterilmiştir

**5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.**

Eğitim planında yer alan derslerin izlenceleri Ek-I.1 içerisinde verilmiştir. Ders izlenceleri bilgi paketi içerisinde internet sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır ([Bilgi Paketi](#)).

## 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.<sup>1</sup>

Kapadokya Üniversitesi, insanın en yakınındaki uyarıcıdan etkilenerek motive olduğu savından hareketle, özgün bir eğitim-öğretim yaklaşımı ortaya koymaktadır. Bu yaklaşımın odağında, farklı bilim dallarındaki uygulamalardan esinlenip mevcut öğrenme ve öğretme kuramlarına özgün bir katkı olarak sunulan “Son Bilgiyi Önceleyen Eğitim-Öğretim Yöntemi” (SOBE) yer almaktadır. Kapadokya Üniversitesi, eğitim alanında uyguladığı SOBE yöntemi ile “en güncelden/ yakından başlayarak” oluşturduğu müfredat ve ders izlenceleri ile eğitim vermektedir. SOBE yaklaşımının tüm akademik birimler ve ders programlarına mümkün olan derecede yansıtılması için stratejik planda hedefler belirlenmiştir. Her yıl yapılan gözden geçirme toplantılarında bu hedefler değerlendirilmektedir ([SOBE Web Sayfası](#)).

1 ve 2. sınıf öğrencilerimize haftada bir saat, 1 AKTS ile verilen Danışmanlık ve Kariyer Yönetimi dersinin müfredatında küresel farkındalık dersleri ve SOBE konusunda öğrenciler bilgilendirilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde tasarlanan öğretim programlarının Üniversite Stratejik Planına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumunun temini, [paydas yönergesinde](#) belirlenen sektörler, benzer eğitim veren üniversiteler/yüksekokullar, ilgili sivil toplum örgütleri, meslek örgütleri vb. kurum ve kuruluşlarla temasa geçilerek TYYÇ, program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak sağlanır. Bu kapsamda programda okutulan her dersin öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisleri oluşturulmakta; program yeterliklerinin elde edilebilmesi için gerekli derslik, atölye ve laboratuvar ihtiyaçları taslak program hazırlanırken ayrıntılı bir biçimde analiz edilmektedir.

[Eğitim-Öğretim Politika Belgesi](#) ile öğretim programları, öğrencilerin aktif, etkileşimli, araştırma odaklı öğrenmelerine katkıda bulunmak üzere tasarlanmıştır.

Üniversitemizin yeni hazırlanan [2023-2028 Stratejik Planı](#), beş stratejik alan üzerine inşa edilmiştir. Bu stratejik alanlar Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Üniversite Yönetimi, Topluma Katkı ve Sürdürülebilirlik şeklinde belirlenmiştir. Eğitim ve Öğretim alanı için tüm amaç, hedef ve performans göstergeleri titizlikle belirlenmiştir.

Bir önceki stratejik planda da eğitim-öğretim için belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler takip edilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. ([Performans Ölçüleri Tablosu](#))

Üniversitemizde eğitimin planlanması ve yürütülmesine ilişkin faaliyetler [Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) uyarınca yürütülmektedir. Talimat program içeriklerinin ilk hazırlanması ve güncel tutulması da dahil olmak üzere tüm eğitim süreçlerini tanımlamakta ve sorumlulukları belirlemektedir.

Kapadokya Üniversitesi, program tasarımı, onayı ve güncellemesine ilişkin süreçleri talimat ve prosedürler ile tanımlamıştır. Program tasarımı ve değişikliklerine ilişkin usuller Eğitim Faaliyetlerinin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı'nın 4.3 ve 4.4. maddelerinde tanımlanmıştır. Talimat uyarınca gerçekleştirilen program hazırlıkları şu şekilde yürütülmektedir: Taslak program hazırlanırken programın amacı tespit edilmekte, program yeterlikleri belirlenmekte; ders listesi, derslerin öğrenme çıktıları, derslerin iş yükü, haftalık ders içerikleri ve kaynaklar; derslerin haftalık bazda öğretim yöntemleri, program yeterlikleri ile derslerin öğrenme çıktıları matrisi hazırlanmaktadır.

Her bir ders, program yeterlikleri ile ilişkilendirilmekte, her bir dersin öğrenim çıktılarının program yeterliklerine katkılarını gösteren ders/program yeterlikleri matrisleri oluşturulmaktadır.

<sup>1</sup> Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulu ve enstitü; eğitim programlarının, uzaktan, yüz yüze veya karma şekilde yürütülmesine ilişkin kararlarını program yeterliklerini ve öğrenme çıktılarını ve öğretim süreçlerini bölüm/program bazında, öğretim yöntemlerini, değerlendirerek karara bağlamaktadır (B.1.1.6). Bu kararlar verilirken kullanılan güncel öğretim yöntemleri bilgi paketinin haftalık konu, kaynak ve yöntem tablosundan takip edilmektedir.

Programın onaylanmasının ardından program bilgileri, tüm paydaşlara, Üniversitenin bilgi paketinde ilan edilmektedir.

Üniversitemizde öğretim programlarının güncel tutulmasından ve geliştirilmesinden bölüm başkanları sorumludur. Bölüm başkanları bölümde ders veren öğretim elemanlarından (Önlisans programlarında program başkanlarından) görüş alır. Aldığı görüşlerden çıkardığı değerlendirme ve önerilerini fakültelerde dekana, yüksekokul ve enstitülerde müdüre sunar.

**Tablo 5.1. Eğitim Planı**

Uçak Teknolojisi

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Kategori (AKTS Kredisi)			
			Programa/ alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl						
UTE105 Advanced English - I	İngilizce	Zorunlu	6,0			
DAS101 Danışmanlık ve Kariyer Planlama	Türkçe	Zorunlu				
UTE113 Pervane	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE117 Piston Motorlar	Türkçe	Zorunlu	5,0			
UTE115 Temel Aerodinamik	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE111 Temel Elektrik	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE109 Temel Fizik	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE107 Temel Matematik	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE101 Uçak Bakım Teorisi - I	Türkçe	Zorunlu	4,0			

UTE103 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - I	Türkçe	Zorunlu	4,0			
<b>2. Yarıyıl</b>						
UTE106 Advanced English - II	İngilizce	Zorunlu	6,0			
DAS102 Danışmanlık ve Kariyer Planlama	Türkçe	Zorunlu				
UTE108 Elektronik Alet Sistemleri	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE114 Gaz Türbinli Motorlar	Türkçe	Zorunlu	4,0			
UTE112 Havacılık Mevzuatı	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE116 Havacılıkta İnsan Faktörleri	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE110 Malzeme ve Donanım	Türkçe	Zorunlu	4,0			
UTE102 Uçak Bakım Teorisi - II	Türkçe	Zorunlu	4,0			
UTE104 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - II	Türkçe	Zorunlu	4,0			
<b>3. Yarıyıl</b>						
UTE201 Aircraft Maintenance Practices - I	İngilizce	Zorunlu	3,0			
ATA161 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	Türkçe	Zorunlu				
DAN101 Danışmanlık	Türkçe	Zorunlu				
UTE205 General	İngilizce	Zorunlu	4,0			

English Practices - I						
UTE203 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamalar 1 - I	Türkçe	Zorunlu	3,0			
UTE209 Maintenance Procedures	İngilizce	Zorunlu	4,0			
UTE207 Safety Precautions in Maintenance	İngilizce	Zorunlu	4,0			
TEB161 Temel Bilgi Teknolojileri	Türkçe	Zorunlu				
TRD161 Türk Dili - I	Türkçe	Zorunlu				
GZS101 Güzel Sanatlar-I	Türkçe	Seçmeli				
SES101 Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz - I	Türkçe	Seçmeli				
<b>4. Yarıyıl</b>						
UTE202 Aircraft Maintenance Practices - II	İngilizce	Zorunlu	3,0			
ATA162 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	Türkçe	Zorunlu				
DAS104 Danışmanlık	Türkçe	Zorunlu				
UTE206 General English Practices - II	İngilizce	Zorunlu	4,0			
UTE204 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamalar 1 - II	Türkçe	Zorunlu	3,0			
STA204 Staj	Türkçe	Zorunlu	15,0			

TRD162 Türk Dili - II	Türkçe	Zorunlu				
GZS102 Güzel Sanatlar - II	Türkçe	Seçmeli				
SES102 Sağlık Yaşam ve Egzersiz - II	Türkçe	Seçmeli				

**NOT:** Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

**Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri**

Uçak Teknolojisi

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü <sup>1</sup>			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
UTE105	Advanced English - I		%66,70		%33,30	
DAS101	Danışmanlık ve Kariyer Planlama		%100			
UTE113	Pervane		%66,70		%33,30	
UTE117	Piston Motorlar		%33,30		%66,70	
UTE115	Temel Aerodinamik		%100			
UTE111	Temel Elektrik		%100			
UTE109	Temel Fizik		%100			
UTE107	Temel Matematik		%100			
UTE101	Uçak Bakım Teorisi - I		%50		%50	
UTE103	Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - I		%50		%50	
UTE106	Advanced English - II		%66,70		%33,30	
DAS102	Danışmanlık ve Kariyer Planlama		%100			
UTE108	Elektronik Alet Sistemleri		%100			

<sup>1</sup> Her dersin oluşturduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

UTE114	Gaz Türbinli Motorlar		%50		%50	
UTE112	Havacılık Mevzuatı		%100			
UTE116	Havacılıkta İnsan Faktörleri		%100			
UTE110	Malzeme ve Donanım		%100			
UTE102	Uçak Bakım Teorisi - II		%50		%50	
UTE104	Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - II		%50		%50	
UTE201	Aircraft Maintenance Practices - I				%100	
ATA161	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I		%100			
DAN101	Danışmanlık		%100			
UTE205	General English Practices - I		%50		%50	
UTE203	Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - I				%100	
UTE209	Maintenance Procedures				%100	
UTE207	Safety Precautions in Maintenance				%100	
TEB161	Temel Bilgi Teknolojileri		%100			
TRD161	Türk Dili - I		%100			
GZS101	Güzel Sanatlar-I		%50		%50	
SES101	Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz - I		%50		%50	
UTE202	Aircraft Maintenance Practices - II				%100	
ATA162	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II		%100			
DAS104	Danışmanlık		%100			
UTE206	General English Practices - II		%50		%50	
UTE204	Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - II				%100	
STA204	Staj				%100	
TRD162	Türk Dili - II		%100			

GZS102	Güzel Sanatlar-II		%50		%50	
SES102	Sağlık Yaşam ve Egzersiz - II		%50		%50	

**Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler**

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı <sup>1</sup>
			T	U	K	AKTS	
<b>1. Yarıyıl</b>							
UTE105 Advanced English - I	İngilizce	Zorunlu	4	2	5,0	6,0	<p>1. Beceri-Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde yer alan ana fikirleri doğru ifade eder.</p> <p>2. Yetkinlik-Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde istenilen bilgiyi doğrulukla bulur.</p> <p>3. Beceri-Bilmediği sözcük, terim ve ifadeleri metinde yer alan bağlamsal ipuçlarını kullanarak anlamlandırır.</p> <p>4. Beceri-Bir dinleme metnindeki istenilen bilgiyi doğrulukla ifade eder.</p> <p>5. Yetkinlik-Çalışma alanında temel konuşmalara aktif olarak katılır.</p>
UTE113 Pervane	Türkçe	Zorunlu	2	1	3,0	3,0	<p>1. Yetkinlik-Pervane hakkında temel bilgileri açıklar.</p> <p>2. Bilgi-Pervane yapısını tanımlar.</p> <p>3. Bilgi-Pervane senkronizasyonu ve pervanenin buzdan korunması yöntemlerini tanımlar.</p> <p>4. Beceri-Pervane bakımı, depolaması ve korunması hakkında bilgi verir.</p> <p>5. Beceri-Pervane Hatve (Pitch) Kontrolü Hız kontrol ve hatve (pitch) değiştirme yöntemleri, mekanik ve elektriksel/elektronik pervane kontrolünü uygular.</p> <p>6. Beceri-Pervane Depolama ve Muhafaza Pervane muhafaza çıkarma prosedürünü uygular.</p>

<sup>1</sup> Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

UTE117 Piston Motorlar	Türkçe	Zorunlu	2	4	4,0	5,0	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Olgusal Bilgi-Pistonlu motorlara ait temel bilgileri tanımlar.</li><li>2. Olgusal Bilgi-Motor performansı hakkında bilgi verir.</li><li>3. Olgusal Bilgi-Yakıt sistemlerini ve çalışma prensiplerini açıklar.</li><li>4. Olgusal Bilgi-‘Start’ işlemleri ve Ateşleme Sistemleri hakkında bilgi verir.</li><li>5. Alana Özgü Yetkinlik-Piston motorlu uçakların bakım ve onarımlarını açıklar.</li><li>6. Olgusal Bilgi-Pistonlu motorlara ait temel bilgilere tanımlar.</li><li>7. Uygulamalı Beceri-Uçak motorlarında kullanılan takım ve aletlerin kullanımını açıklar.</li></ol>
UTE115 Temel Aerodinamik	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi-Atmosferi oluşturan gazları tanımlar.</li><li>2. Yetkinlik-Temel akış ile ilgili akım tiplerini ve terminolojiyi açıklar.</li><li>3. Yetkinlik-Kaldırma - Ağırlık, İtme- Sürüklenme arasındaki ilişkiyi tanımlar.</li><li>4. Yetkinlik-Hava aracında kararlılık ve dengenin önemini açıklar.</li></ol>
UTE111 Temel Elektrik	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Beceri-Elektron teorisini ve elektrik terminolojisi tanımlar.</li><li>2. Beceri-Direnç/Rezistör ve güç kavramlarını betimler.</li><li>3. Bilgi-DC elektrik kaynakları ve özelliklerini açıklar.</li><li>4. Yetkinlik-AC (Alternatif Akım) Teorisini tanımlar.</li></ol>
UTE109 Temel Fizik	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yetkinlik-Maddenin yapısını ve hallerini tanımlar.</li><li>2. Yetkinlik-Vektörel-skaler büyüklükleri ve bunlara bağlı olarak kuvvet, moment, hareket gibi kavramların ayrımını yapar.</li><li>3. Yetkinlik-İş, güç, enerji kavramlarını, momentum ve momentumun korunumunu tanımlar.</li><li>4. Yetkinlik-Yoğunluk kavramını, termometre çeşitlerini açıklar.</li></ol>

UTE107 Temel Matematik	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	1. Beceri-Aritmetik işlemleri tanımlar. 2. Beceri-Geometrik işlemleri tanımlar. 3. Yetkinlik-Grafik gösterimler, grafiklerin özellikleri ve kullanımları, denklem/fonksiyonların grafiklerini açıklar.
UTE101 Uçak Bakım Teorisi - I	Türkçe	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	1. Olgusal Bilgi-Hava aracı bakımı ve atölye uygulamalarında alınması gereken emniyet önlemlerin hakkında bilgi verir. 2. Olgusal Bilgi-Aletlerin ve takımların kullanım yöntemlerini açıklar. 3. Olgusal Bilgi-Uyumlar ve açıklıklar kavramları hakkında bilgi verir. 4. Olgusal Bilgi-Mühendislik çizimleri, diyagramlar ve standartlarını anlatır. 5. Uygulamalı Beceri-Emniyet telinin amacını açıklar ve hava aracı üzerinde emniyet teli işlemini uygular. 6. Uygulamalı Beceri-Metal üzerinde perçinleme yöntemlerini açıklar.
UTE103 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - I	Türkçe	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	1. Olgusal Bilgi-Uçak aerodinamiği hakkında bilgi verir. 2. Olgusal Bilgi-Uçuş kumandaları ve yüzeylerinin çalışma prensibini açıklar. 3. Olgusal Bilgi-Uçak gövde ve kanatların yapısını tanımlar. 4. Olgusal Bilgi-Uçak ekipmanları ve uçak iç döşemeleri hakkında bilgi verir. 5. Olgusal Bilgi-Uçak yakıt sistemini ve parçalarının görevlerini tanımlar. 6. Olgusal Bilgi-Uçak hidrolik sisteminin komponentlerinin görevlerini tanımlar.
<b>2. Yarıyıl</b>							
UTE106 Advanced English - II	İngilizce	Zorunlu	4	2	5,0	6,0	1. Beceri-Çalışma alanlarıyla ilgili metinlerdeki belirli bilgileri ve ana fikirleri tanımlayabilir.

							<p>2. Yetkinlik-Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde istenilen bilgiyi doğrulukla bulur.</p> <p>3. Beceri-Bilmediği sözcük, terim ve ifadeleri metinde yer alan bağlamsal ipuçlarını kullanarak anlamlandırır.</p> <p>4. Beceri-Bir dinleme metnindeki istenilen bilgiyi doğrulukla ifade eder.</p> <p>5. Yetkinlik-Çalışma alanında temel konuşmalara aktif olarak katılır.</p>
UTE108 Elektronik Alet Sistemleri	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	<p>1. Olgusal Bilgi-Elektronik alet sistemleri hakkında genel bilgiye sahip olur.</p> <p>2. Olgusal Bilgi-Temel bilgisayar yapısı ve donanımı hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Elektrostatik hassas cihazlar hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>4. Olgusal Bilgi-Elektrostatik hassas cihazlarla çalışırken alması gereken emniyet tedbirlerini bilir.</p>
UTE114 Gaz Türbinli Motorlar	Türkçe	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	<p>1. Alana Özgü Yetkinlik-Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir</p> <p>2. Alana Özgü Yetkinlik-Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>4. Uygulamalı Beceri-Motor parçaları ilgi kitapçığa göre sökülme takımını yapabilecektir.</p>
UTE112 Havacılık Mevzuatı	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0	<p>1. Olgusal Bilgi-Uluslararası Sivil Havacılık Organizasyonu'nun (ICAO) rolü hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>2. Kuramsal Bilgi-SHY –66 Onaylayıcı personel (Certifying Staff) yönetmeliği hakkında kapsamlı bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Hava aracı Bakım Programı hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>4. Kuramsal Bilgi-Hava aracı bakım kuruluşları yönetmeliği hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p>

								<p>5. Olgusal Bilgi-Hava operasyonları ve kullanılan dokümanlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>6. Olgusal Bilgi-Hava aracının sürekli uçuşa elverişliliğın sağlanması konusunda bilgi sahibi olacaktır.</p>
UTE116 Havacılıkta İnsan Faktörleri	Türkçe	Zorunlu	2	0	2,0	3,0		<p>1. Olgusal Bilgi-Havacılıkta insan faktörlerinin ne anlama geldiğini, neden önemli olduğunu ve havacılık sistemlerindeki yerini açıklayacaktır.</p> <p>2. Olgusal Bilgi-İnsan performansını etkileyen içsel ve dışsal faktörleri (görme, işitme, stres, yorgunluk vb.) tanımlayabilecek ve bu faktörlerin emniyet üzerindeki etkilerini analiz edebilecektir.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Sosyal psikolojinin temel kavramlarını (grup uyumu, otoriteye itaat, kutuplaşma vb.) havacılık bağlamında açıklayabilecek ve bu kavramların insan davranışları ve emniyet üzerindeki etkisini yorumlayabilecektir.</p> <p>4. Olgusal Bilgi-Motivasyon, zaman baskısı, iş yükü, vardiyalı çalışma gibi faktörlerin insan performansı üzerindeki etkilerini değerlendirebilecek ve bu faktörlerin nasıl yönetileceğine dair bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>5. Olgusal Bilgi-Fiziksel çalışma ortamının (gürültü, aydınlatma, iklim, titreşim vb.) insan performansı ve emniyeti üzerindeki etkilerini değerlendirebilecek ve uygun bir çalışma ortamının nasıl olması gerektiğini açıklayacaktır.</p> <p>6. Olgusal Bilgi-Tekrarlanan görevler, gözle kontroller, karmaşık sistemler gibi farklı görev türlerindeki insan hatalarını tanımlayabilecek ve bu hataların olası sonuçlarını analiz edebilecektir.</p>

							7. Olgusal Bilgi-Havacılıkta etkin iletişimin önemini açıklayabilecek, ekip içi ve ekipler arası iletişimin farklı aşamalarını tanımlayabilecek ve bu süreçteki sorunları gidermenin yollarını değerlendirebilecektir. 8. Olgusal Bilgi-İnsan hatası modelleri (Reason Modeli ve MEDA) hakkında bilgi sahibi olacak, bu modelleri bakım hatalarını analiz etmek için kullanabilecek ve hata olasılığını azaltma yollarını değerlendirecektir.
UTE110 Malzeme ve Donanım	Türkçe	Zorunlu	3	0	3,0	4,0	1. " Alana Özgü Yetkinlik"- Hava aracı malzemelerine ait temel tanımları ve terimleri betimleyebilecektir. 2. " Alana Özgü Yetkinlik"- Malzeme hasar mekanizmalarını açıklayabilecektir. 3. " Alana Özgü Yetkinlik"- Malzeme karakteristiklerini sınıflandırabilecektir. 4. " Uygulamalı Beceri"- Malzeme üretim, işleme ve birleştirme işlemlerini gerçekleştirebilecektir.
UTE102 Uçak Bakım Teorisi - II	Türkçe	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	1. Olgusal Bilgi-Hava araçlarında kullanılan makine elemanları hakkında bilgi sahibi olacaktır. 2. Alana Özgü Yetkinlik-Hava aracı taksi/ çekme işlemleri ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır. 3. Alana Özgü Yetkinlik-Hava aracının yıldırım çarpması, yüksek radyasyon alanına (HIRF) ve olağan dışı olaylara maruz kaldıktan sonra yapılacak kontroller hakkında bilgi sahibi olacaktır. 4. Uygulamalı Beceri-Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Tekniklerini yapabilecektir.
UTE104 Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - II	Türkçe	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	1. Olgusal Bilgi-Uçak iklimlendirme ve kabin basınçlandırma sistemlerinin temel bileşenleri ve çalışma

							<p>prensipleri hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>2. Olgusal Bilgi-Buz ve yağmurdan koruma sistemlerinin çalışma prensiplerini açıklar.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-İniş takımı sistemlerinin yapısı, işlevleri ve çalışma şeklini açıklar.</p> <p>4. Olgusal Bilgi-Uçaklardaki iç ve dış aydınlatma sistemleri ile görevleri hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>5. Olgusal Bilgi-Uçakta kullanılan oksijen sistemlerinin türleri, kullanım alanları ve güvenlik önlemleri hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>6. Olgusal Bilgi-Pnömatik ve vakum sistemlerinin kaynakları, kullanım alanları ve çalışma prensipleri hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>7. Olgusal Bilgi-Uçak su ve atık sistemlerinin yapısı ve bakım gereksinimleri hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>8. Olgusal Bilgi-Entegre modüler aviyonik sistemlerin yapısı, veri alışverişi ve sistem mimarisi hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>9. Olgusal Bilgi-Kabin sistemlerinin yolcu konforuna ve uçuş güvenliğine katkıları hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>10. Olgusal Bilgi-Yerleşik bakım sistemlerinin uçuş öncesi ve sonrası bakım süreçlerindeki rolü hakkında bilgi sahibi olur.</p> <p>11. Olgusal Bilgi-Uçak bilgi sistemlerinin işlevleri, veri yönetimi ve kullanıcı arayüzleri hakkında bilgi sahibi olur.</p>
3. Yarıyıl							
UTE201 Aircraft Maintenance Practices - I	İngilizce	Zorunlu	0	4	2,0	3,0	<p>1. Olgusal Bilgi-Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>2. Olgusal Bilgi-Aletler / Takımlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p>

							<p>3. Olgusal Bilgi-Uyumlar ve Açıklıklar kavramları hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>4. Olgusal Bilgi-Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>5. Olgusal Bilgi-Elektrik Kabloları ve Konektörler hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>6. Uygulamalı Beceri-Atölye Uygulamaları yapabilecektir.</p> <p>7. Uygulamalı Beceri-Metal üzerinde perçinleme yapabilecektir.</p>
UTE205 General English Practices - I	İngilizce	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	<p>1. Beceri-YDS, YÖKDİL ve TUREB yabancı dil sınavlarının formatına ve gerekli becerilerine aşina olacak ve bu sınavlar için temel konuları tanıyacak.</p> <p>2. Beceri-Ayrıntılı dilbilgisi konularına hakim olarak sınavlarda doğru dilbilgisi yapılarını seçme becerisini geliştirir.</p> <p>3. Yetkinlik-Akademik ve sınav odaklı kelime bilgilerini genişletmek, kelime sorularını doğru cevaplama becerilerini geliştirir.</p> <p>4. Yetkinlik-Okuma ve anlama becerilerini geliştirerek sınavlardaki okuma sorularına etkili bir şekilde yanıt verir.</p> <p>5. Beceri-Test çözme tekniklerini ve sınav stratejilerini öğrenerek sınav süresini etkili bir şekilde yönetir.</p>
UTE203 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - I	Türkçe	Zorunlu	0	4	2,0	3,0	<p>1. Alana Özgü Yetkinlik-Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir.</p> <p>2. Alana Özgü Yetkinlik-Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>4. Uygulamalı Beceri-Motor parçaları ilgili kitapçığa göre söküm takımını yapabilecektir.</p>
UTE209 Maintenance Procedures	İngilizce	Zorunlu	0	6	3,0	4,0	<p>1. Olgusal Bilgi-Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p>

								<p>2. Olgusal Bilgi-Bakım prosedürleri hakkında bilgiye sahip olacaktır.</p> <p>3. Bilişsel Beceri-Söküm ve montaj tekniklerini açıklayabilecektir.</p> <p>4. Alana Özgü Yetkinlik-Olağan dışı olaylarla karşılaştığında uygulanması gereken prosedürleri bilecektir.</p>
UTE207 Safety Precautions in Maintenance	İngilizce	Zorunlu	0	6	3,0	4,0	<p>1. Olgusal Bilgi-Elektrik, bilhassa oksijen gibi gazlar, yağlar ve kimyasal maddelerle çalışırken alınacak emniyet tedbirlerini içeren güvenli çalışma uygulamaları hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>2. Olgusal Bilgi-Bir veya birden fazlası ile oluşabilecek yangın veya diğer bir kaza anında alınacak iyileştirici hareket talimatları hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>3. Olgusal Bilgi-Aletlerin bakımı, aletlerin kontrolü, atölye malzemelerinin kullanımı hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>4. Uygulamalı Beceri-Boyutlar, izinler ve toleranslar, işçilik standartları hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>5. Uygulamalı Beceri-Alet ve ekipmanların kalibrasyonu, kalibrasyon standartları hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>6. Uygulamalı Beceri-Cıvata delikleri için matkap ölçüleri, uyum sınıfları; Uyum ve kleranslar için genel sistemi; hava aracı ve motorlar için uyum ve klerans programı (tablosu) hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>7. Uygulamalı Beceri-Bükülme, burulma ve aşınma limitleri; Şaftların, yatakların ve diğer parçaların kontrolü için standart yöntemler hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>8. Uygulamalı Beceri-Hava Aracının jaka alınması, takozlanması, emniyete alınması ve bunlarla ilgili güvenlik</p>	

							<p>tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>9. Uygulamalı Beceri-Hava Aracı depolama yöntemleri; Yakıt ikmali/yakıt boşaltma prosedürleri; Buzdan arıtma (de-icing)/ buzlanmayı önleme prosedürleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>10. Uygulamalı Beceri-Marshalling işaretlerini kullanarak hava aracı taksi/çekme işlemleri ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p> <p>11. Uygulamalı Beceri-Elektrik, hidrolik ve pnömatik yer ikmalleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.</p>
4. Yarıyıl							
UTE202 Aircraft Maintenance Practices - II	İngilizce	Zorunlu	0	4	2,0	3,0	<p>1. Bilişsel Beceri-Yayları, yatakları ve transmisyonları betimleyebilecektir.</p> <p>2. Bilişsel Beceri-Söküm, Muayene, Onarım ve Takım Tekniklerini betimleyebilecektir.</p> <p>3. Bilişsel Beceri-Hava aracı İkmal/Servis (Handling) ve Depolamasını betimleyebilecektir.</p> <p>4. Bilişsel Beceri-Olağan dışı olayları ve bakım prosedürlerini betimleyebilecektir.</p>
UTE206 General English Practices - II	İngilizce	Zorunlu	2	2	3,0	4,0	<p>1. Beceri-YDS, YÖKDİL ve TUREB yabancı dil sınavlarının formatına ve gerekli becerilerine aşina olacak ve bu sınavlar için temel konuları tanıyacaktır.</p> <p>2. Beceri-Ayrıntılı dilbilgisi konularına hakim olarak sınavlarda doğru dilbilgisi yapılarını seçme becerisini geliştirir.</p> <p>3. Yetkinlik-Akademik ve sınav odaklı kelime bilgilerini genişletmek, kelime sorularını doğru cevaplama becerilerini geliştirir.</p> <p>4. Yetkinlik-Okuma ve anlama becerilerini geliştirerek sınavlardaki okuma sorularına etkili bir şekilde yanıt verir.</p>

							5. Beceri-Test çözme tekniklerini ve sınav stratejilerini öğrenerek sınav süresini etkili bir şekilde yönetir.
UTE204 Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - II	Türkçe	Zorunlu	0	4	2,0	3,0	1. Alana Özgü Yetkinlik-Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir. 2. Alana Özgü Yetkinlik-Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir. 3. Olgusal Bilgi-Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır. 4. Uygulamalı Beceri-Motor parçaları ilgi kitapçığa göre söküm takımını yapabilecektir.
STA204 Staj	Türkçe	Zorunlu	0	15	8,0	8,0	1. Uygulamalı-Çalışma hayatına girer. 2. Uygulamalı-İş arkadaşları edinir. 3. Uygulamalı-Mesai kavramı oluşur. 4. Uygulamalı-İş güvenliğini öğrenir. 5. Uygulamalı-Ekip çalışması yapar. 6. Uygulamalı-İş yeri ortamını görür.

### Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

**6.1.1.Tablo 6.1'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.**

**Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi**

## Uçak Teknolojisi

Öğretim Elemanının Adı <sup>1</sup>	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) <sup>2</sup>		
			Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırma da	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Emin Tugay KEKEÇ	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	5 Yıl	5 Yıl	Yüksek	Yüksek	Orta
İbrahim GÜÇLÜ	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	4 Yıl	4 Yıl	Yüksek	Orta	Orta
Ramazan TEMEL	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	2 Yıl	15 Yıl	15 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Emre KIRTEKE	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	2 Yıl	5 Yıl	5 Yıl	Yüksek	Orta	Yüksek
Sena AKSU	Öğr. Gör.	Lisans	-	6 Ay	6 Ay	Orta	Yüksek	Orta
Mustafa ÇAVDAR	Öğr. Gör.	Lisans	3 Yıl	1 Yıl	1 Yıl	Yüksek	Orta	Yüksek
Beyza YALÇIN	Öğr. Gör.	Lisans	1 Yıl	1 Yıl	1 Yıl	Orta	Yüksek	Orta
Recep KAŞ	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	5 Yıl	1 Yıl	1 Yıl	Yüksek	Orta	Orta
Eren SEZER	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	5 Yıl	2 Yıl	2 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Tamer ÇALIŞKAN	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	19 Yıl	1 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Hakan YEŞİLKAYA	Öğr. Gör.	Yüksek lisans	1 Yıl	1 Yıl	1 Yıl	Yüksek	Orta	Orta
Havva Sena HONAMLI	Öğr. Gör.	Lisans	-	1 Yıl	1 Yıl	Orta	Yüksek	Orta

<sup>1</sup> Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

<sup>2</sup> Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır

**Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti**  
Uçak Teknolojisi

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) <sup>1</sup>	Toplam Etkinlik Dağılımı <sup>2</sup>		
		Güz Yarıyılı Haftalık Ders Yüğü (Saat)	Bahar Yarıyılı Haftalık Ders Yüğü (Saat)	2024-2025 Akademik Yılı Ortalama Haftalık Ders Yüğü (Saat)
Emin Tugay KEKEÇ (Öğr.Gör.)	Bakım ve Onarım / IHA116 / 2,0 / Bahar / 2025 Pilotaj Uygulamaları – II / IHA208 / 4,0 / Bahar / 2025	17	18	17,5
İbrahim GÜÇLÜ (Öğr.Gör.)	Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi – II/ UTE104 / 3,0/ Bahar / 2025 Uçak Bakım Teorisi – II / UTE102 / 3,0 /Bahar / 2025	27	28	27,5
Ramazan TEMEL (Öğr.Gör.)	Havacılık Mevzuatı / UTE112 / 2,0 / Bahar / 2025 Havacılıkta İnsan Faktörleri / UTE116 / 2,0 / Bahar /2025	9	9	9
Emre KIRTEKE (Öğr.Gör.)	Danışmanlık ve Kariyer Planlama / DAS102 / 1,0 / Bahar / 2025 Atölye Uygulamaları-I / UGB205 / 2,0 / Bahar / 2025	21	18	19,5
Sena AKSU (Öğr.Gör.)	Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi – II / UTE 104 / 3,0 / Bahar / 2025 Elektronik Alet Sistemleri / UTE108 / 2,0 / Bahar / 2025	-	20	20
Mustafa ÇAVDAR (Öğr.Gör.)	Uçak Yapıları ve Sistemleri – II / HEL208 / 6,0 / Bahar / 2025 Uçak Bakım Teorisi – II / UGB204 / 3,0 / Bahar / 2025	27	23	25
Beyza YALÇIN (Öğr.Gör.)	Bakım Prosedürleri ve Emniyet Önlemleri / HEL304 / 3,0 / Bahar / 2025 Uçak Yapıları ve Sistemleri – I / HEL207 / 6,0 / Bahar / 2025	28	29	23,5
Recep KAŞ (Öğr.Gör.)	Hava Aracı Dijital Sistemleri / HEL312 / 4,0 / Bahar / 2025	18	19	18,5

<sup>1</sup> Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde ilave satır ekleyiniz.

<sup>2</sup> Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

	Elektronik Alet Sistemleri / HEL104 / 3,0 / Bahar / 2025			
Tamer ÇALIŞKAN (Öğr.Gör.)	Pervane / UGB308 / 5,0 / Bahar / 2025 Bakım Prosedürleri ve Emniyet Önlemleri / UGB304 / Bahar / 2025	24	25	24,5
Hakan YEŞİLKAYA (Öğr.Gör.)	Gaz Türbinli Motorlar / UTE114 / 3,0 / Bahar / 2025 Atölye Uygulamaları / HEL206 / 2,0 / Bahar / 2025	25	26	25,5
Havva Sena HONAMLI (Öğr.Gör.)	İtki / HEL310 / 5,0 / Bahar / 2025 Uçak Elektrik Sistemleri / HEL302 / 4,0 / Bahar / 2025	27	28	27,5

## 6.2.Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Üniversitede akademik kadroların istihdamında ilgili alanlarda ve branşlarda tecrübesi olan çalışanların yer almasına özen gösterilmektedir. Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik ve idari kadrolarının mesleki ve bireysel gelişimine ve hayat standartlarının yükseltilmesine önem vermektedir. Bu çerçevede personelin motivasyon, bağlılık ve üretkenliklerinin artırılmasına yönelik tedbirler almaktadır. İşe alımda, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçlerin işletilmesi, personel iletişimine ağırlık verilmesi, akademik kadroda başarının teşviki için çeşitli mekanizmalar oluşturulmasını hedeflemektedir. Kapadokya Üniversitesi, akademik kadrosunun kişisel ve mesleki gelişimini desteklemenin yanı sıra, akademisyenlerinin günlük hayatlarını kolaylaştıracak her türlü tedbiri almaya gayret göstermektedir. Bu kapsamda stratejik planında “Nitelikli akademik kadronun sürekliliğinin sağlanması” amacını belirlemiştir.

Üniversitemizde akademik performans bu amaçla hazırlanan bir form ile takip edilmektedir. Bu formda çeşitli akademik faaliyetler puanlanmakta ve sonuçta bir performans değerlendirmesi yapılmaktadır. Akademik performansın önemli etkenlerinden biri de eğitim- öğretim faaliyetleri olarak belirlenmiştir. ([Kanıt-6.1.1](#), [Kanıt-6.1.2](#), [Kanıt-6.1.3](#)).

Eğitim kadromuzun performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış ve yönergenin 7. maddesinde ödüllendirme usul ve esasları açıklanmıştır.

Buna göre her yılın sonunda yüksek performans gösteren öğretim elemanı Rektörlük tarafından Başarı (Teşekkür-Takdir) Belgesi ile ödüllendirilmektedir. Bu personel takip eden mezuniyet töreninde de açıklanmakta ve ödülü tören esnasında verilmektedir. Buna ilave olarak akademik performansı istenilen düzeyde olan personele hareketlilik vb. programlardan yararlanma önceliği verilir.

**Kanıt-6.1.1 [Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi](#)**

**Kanıt-6.1.2 [Akademik Performans Değerlendirme Formu Örneği](#)**

## 6.3.Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3’te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız

Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik birimlerinde, mesleki deneyime sahip, nitelikli ve gelişmeye açık akademik personel istihdamının sürekliliğini sağlamaya yönelik politikaların geliştirilmesini temel amaçları arasına almıştır.

Kapadokya Üniversitesinde görev alacak öğretim üyelerinin akademik kadrolara atama ve yükseltmede aranacak asgari ilke ve ölçütleri belirlemek üzere “[Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi](#)” hazırlanmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilecek sayıda ve nitelikte akademik personel bulunmaktadır.

Üniversitemiz öğretim elemanı görevlendirmeleri aşağıdaki şekilde yapılmaktadır

- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yapılan atamalar,
- DSÜ olarak sektörden yapılan görevlendirmeler,
- Resmi kurum ve kuruluşlardan görevlendirmeler...

Öğretim elemanlarının atanmalarına ilişkin tüm süreçler "[Atama Talimatı](#)" 'nda belirlenmiştir.

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırmalar ve idari hizmetler bakımından akademik personelin yüklendiği ve yerine getirdiği hizmetlerin belgelenmesi, personelin genel performansı içinde yerlerinin tespit edilmesi amacıyla "[Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi](#)" hazırlanmıştır.

Öğretim elemanlarının nitelikleri ile verdikleri derslerin uyumluluğu Kalifikasyon Formları ile takip edilmektedir. Tüm öğretim elemanlarının eğitim ve tecrübeleri ile verebilecekleri dersler Kalifikasyon formlarıyla takip edilmektedir. Eğitim Planlama ve Koordinasyon Dairesi ders programı yapma aşamasında öğretim elemanlarına verilen dersleri, kalifikasyon formlarından teyit etmektedir. Böylelikle öğretim elemanlarının yetkin olmadıkları derslere girmesinin önüne geçilmektedir ([Kanıt-6.3.1](#))

Bunun yanında öğretim elemanlarının [hizmet içi eğitim](#) talepleri karşılanmakta, yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilmekte ve seminer, kongre ve konferanslara katılmak isteyenler için maddi destek sağlanmaktadır.

Üniversitede akademik kadroların istihdamında ilgili alanlarda ve branşlarda tecrübesi olan çalışanların yer almasına özen gösterilmektedir. Kapadokya Üniversitesi, tüm akademik ve idari kadrolarının mesleki ve bireysel gelişimine ve hayat standartlarının yükseltilmesine önem vermektedir. Bu çerçevede personelin motivasyon, bağlılık ve üretkenliklerinin artırılmasına yönelik tedbirler almaktadır. İşe alımda, atama ve yükseltmede şeffaf ve objektif süreçlerin işletilmesi, personel iletişimine ağırlık verilmesi, akademik kadroda başarının teşviki için çeşitli mekanizmalar oluşturulmasını hedeflemektedir. Kapadokya Üniversitesi, akademik kadrosunun kişisel ve mesleki gelişimini desteklemenin yanı sıra, akademisyenlerinin günlük hayatlarını kolaylaştıracak her türlü tedbiri almaya gayret göstermektedir. Bu kapsamda stratejik planında “Nitelikli akademik kadronun sürekliliğinin sağlanması” amacını belirlemiştir.

#### **Kanıt-6.3.1 Öğretim Elemanı Kalifikasyon Formu**

**6.4. Tablo 6.2’yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.**

Üniversitemiz bünyesinde ders yükü dağılımları nesnel kriterlerle yapılmaktadır. Buna ilişkin prosedürler [Eğitimin Planlanması ve Organizasyonu Talimatı](#) 4.7. maddede tanımlanmıştır.

### **Ölçüt 7. Altyapı**

- 7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.
- 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**’te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.
- 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.
- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

- 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.
- 7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.
- 7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.
- 7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

**7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.**

Alanın Niteliği	Alanın Adı/No	Büyük- lüğü (mt2)	Tavan Yüksekl iği (cm)	Pencere Büyük- lüğü (mt2)	Oturma Kapasit esi/ Oturan Kişi (Kişi)
Yemekhane/Kafeterya	CANKUT BAGANA - Cafe10	267	3,2	13,7	160
Yemekhane/Kafeterya	CANKUT BAGANA - Kantin (Cafe 10'un altı)	30	3,2	-	2
Derslik	CANKUT BAGANA - F1 (Ceza- İnfaz Uygulama Alanı)	53	2,88	1,2	10
Derslik	CANKUT BAGANA - F10	100,5	2,88	10,9	65
Derslik	CANKUT BAGANA - F11	81	2,89	12,1	40
Derslik	CANKUT BAGANA - F12	90	2,84	10,9	45
Derslik	CANKUT BAGANA - F2	44	2,89	2,2	20
Derslik	CANKUT BAGANA - F3	100	2,87	8,8	50
Derslik	CANKUT BAGANA - F4	62	2,87	6,8	31
Derslik	CANKUT BAGANA - F5	50	2,86	4,6	20
Derslik	CANKUT BAGANA - F6	43	2,86	2,28	17
Derslik	CANKUT BAGANA - FU2 Bilgisayar Laboratuvarı (Eski F7- F8)	155	2,84	1,35	45
Derslik	CANKUT BAGANA - F9	44	2,87	2,2	17
Bilgisayar Laboratuvarı	CANKUT BAGANA - FU1 Bilgisayar Laboratuvarı	145	2,82	1,2	40
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Kat 1 - Öğretim Elemanı Ofisi - 1	31,94	3,04	7,9	4
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Kat 1 - Öğretim Elemanı Ofisi - 2	26,78	3,13	10,5	4
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Kat 1 - Öğretim Elemanı Ofisi - 3	31,03	3,08	6,45	4
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Kat 1 - Öğretim Elemanı Ofisi - 4	18,1	3,04	3,25	2
İdari Personel Odası	CANKUT BAGANA - Zemin Kat - İdari Personel - Eski SHGM Ofisi	25,21	4,27	4,1	4
İdari Personel Odası	CANKUT BAGANA - Zemin Kat - İdari Personel - Eski SHM Ofisi	14,83	3,74	1,65	1

İdari Personel Odası	CANKUT BAGANA - Zemin Kat - İdari Personel Ofisi - Güvenlik	4	2,5	4	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Zemin Kat - Öğretim Elemanı Ofisi - 5	20,06	3	3,42	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	CANKUT BAGANA - Zemin Kat - Öğretim Elemanı Ofisi - 6	20	4,18	2,85	3
Kulüp	CANKUT BAGANA - Kat 1 - Kulüp Odası - Müzik	50	3,22	-	12
Bilgisayar Laboratuvarı	CANKUT BAGANA - FU3 Bilgisayar Laboratuvarı	175	3,42	6,33	50
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D3	87,06	3,22	2,9	43
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D7 (M12)	88	2,95	14,4	44
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D8 (M13)	57	2,97	3,2	28
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D12	64,41	3	4,8	32
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D4 (M9)	68,59	2,97	6,4	34
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D5 (M10)	68,59	2,97	4,8	34
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 1	25,69	2,99	4,8	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 10	21,22	2,94	4,8	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 11	25,69	2,95	4,8	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 12	19,37	2,95	3,2	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 2	19,37	2,99	3,2	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 3	22,06	2,97	4,8	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 4	22,06	2,95	3,2	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 5	22,06	2,95	3,2	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 6	22,06	2,95	4,8	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 7	16,62	2,95	4,8	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 8	16,62	2,95	3,2	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	OKTAY SİNANOĞLU - Ofis - 9 (Toplantı Odası)	21,22	2,94	1,6	2
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D10 (M15)	91,9	3	9,6	45
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D13	98,73	3	12,8	49
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D11	104	3	6,4	52
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D6 (M11)	112,6	2,97	8	56
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D2	121,5	3,22	1	81

Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D9 (M14)	121,5	2,97	6,4	81
Derslik	OKTAY SİNANOĞLU - D1	135	3,22	1	90
Diğer Stüdyo	MEDRESE - UÖ-I	11,9	2,9	0	1
Diğer Stüdyo	MEDRESE - UÖ-II	11,3	2,9	1,1	1
Diğer Stüdyo	MEDRESE - UÖ-III	12,5	2,95	0,9	1
Diğer Stüdyo	MEDRESE - UÖ-IV	11,5	2,99	0,8	1
İdari Personel Odası	MEDRESE - U2 - Malzeme Sergi Sınıfı	65	4,4	8,65	25
Mimari Çizim Stüdyosu	MEDRESE - AU - Mimari Çizim Stüdyosu	71	3,65	8,7	28
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 1	11,3	3,7	1,55	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 2	12,5	3,7	1,55	2
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 4	11,5	3,65	1,55	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 6	34	4,4	6,13	5
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 7	6	2,85	1,4	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	MEDRESE - Ofis - 8	6	2,85	0,8	1
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 15	4	2,5	4	1
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 10	36	3	1,05	2
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 11	16	3,79	2,6	2
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 12	20	3,41	6,4	2
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 13	33	4,92	3,03	4
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 14	24	3,57	4,3	4
Diğer Stüdyo	MEDRESE - UÖ-V	11,9	3,57	1,2	1
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 5	11,5	3,65	1,55	2
İdari Personel Odası	MEDRESE - Ofis - 9	11,5	3,65	1,55	2
Derslik	MEDRESE - A2	73,8	3,65	8,7	36
Derslik	MEDRESE - A1 (Konferans Salonu)	175	3,52	17,32	115
Kulüp	MEDRESE - KONSEY ODASI	33,75	3	0,8	4
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 1	24,5	2,92	-	4
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 2	24,5	2,92	0,6	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 3	24,5	2,92	0,6	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 4	24,5	2,92	0,6	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 5	20,10	2,92	-	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 6	18,5	2,92	-	3
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI - Ofis 7	30,25	2,5	4,5	1

Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI – Ofis 8	8,64	2,5	-	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI – Ofis 9	17,55	2,5	2,25	1
Diğer Öğretim Elemanı Odası*	TEKNİK UYGULAMA BİNASI – Ofis 10	17,55	2,5	2,5	1

### Uçak Teknolojisi Atölyeleri

Uçak Teknolojisi Atölyeleri Atölye No	Lab./Atölye Adı	Hizmet Verdiği Eğitim Araştırma Birimlerinin Adları	Lab. Alanı (m2)	Varsa Sahip Olunan Akreditasyon
1	Ekipman Mefruşat Atölyesi	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	103 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
2	İHA Atölyesi	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	51,8 m2	İHA0, İHA1, İHA2 ve İHA3 eğitimlerine ilişkin SHGM tarafından yetkilendirilmiş kuruluştur.
3	Kompozit Korozyon Atölyesi	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	39 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
4	Aviyonik Atölye	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	56 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
5	Hangar (Uçak Bakım Atölyesi)	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	138 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
6	Yapısal Atölye 1	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	103 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
7	Yapısal Atölye 2	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik Elektronik Bölümü	130 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM

				tarafından onaylanmıştır.
8	Motor Pervane Atölyesi	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	132 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
9	Takımhane	Uçak Teknolojisi Programı, Uçak Gövde-Motor Bakım Bölümü, Uçak Elektrik-Elektronik Bölümü	39 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
10	Motor Atölyesi (İstanbul Yerleşkesi)	Uçak Teknolojisi	74 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.
11	Yapısal Atölye (İstanbul Yerleşkesi)	Uçak Teknolojisi	65 m2	Bakım Eğitimi ve Sınav Kuruluşu (SHY-147) yetkisi kapsamında SHGM tarafından onaylanmıştır.

Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi programı sahip olduğu atölyeler, derslikler ve ekipman-malzemeler ile program eğitim amaçlarına ve program çıktularına ulaşmak için yeterlidir. Kapadokya Üniversitesinde yeterli sayıda derslik mevcut olup dersliklerin planlaması Eğitim Planlama ve Yürütme Dairesi tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemizde tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, ses sistemi, beyaz tahta, öğretim elemanı masa ve sandalyesi ile öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar mevcuttur. Dersliklerde yer alan bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sisteminde herhangi bir sorun olduğunda Bilgi İşlem Dairesinden destek alınmaktadır. Üniversitemizin kampüslerinde kablosuz internet bağlantısı mevcuttur. Harici olarak Mustafapaşa'da bulunan kütüphaneler kullanıma açıktır. Uçak Teknolojisi programımızın yerleşim planı ekte verilmiştir. (Ek-14 Yerleşim Planı)

### 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini Ek I.3'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Uçak Teknolojisi Programımız kapsamında uygulama dersleri genellikle atölyelerde işlenmektedir. Bununla birlikte öğrencilerimiz son senelerinde gerçek bakım ortamında uygulama eğitimi olarak derslerini işlemektedir.

7.1.1'de yer alan Uçak Teknolojisi atölyeleri tablosunda bilgileri verilen atölyelerde program eğitim amaçlarını ve program çıktularını sağlamak üzere yeterli malzeme-donanım bulunmaktadır. Uçak Teknolojisi Programı kapsamında, eğitim sürecinde kullanılan atölye ve laboratuvarlarda yer alan araç-gereçler ile malzemelere ilişkin bilgiler Ek I.3'te sunulmuştur.

Önlisans eğitiminde kullanılan eğitim ve laboratuvar araç-gereçleri, öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerini uygulamalı olarak geliştirmelerine imkân sağlamaktadır. Bu araç-gereçler, sektörün güncel gereksinimleri ve iş hayatında kullanılan donanımlar dikkate alınarak seçilmekte, böylece öğrencilerimiz gerçek iş ortamına bire bir uygun bir eğitim süreci geçirmektedir.

Laboratuvar ortamında kullanılan cihazlar ve uygulama materyalleri sayesinde öğrenciler teorik derslerde edindikleri bilgileri pratiğe dönüştürmekte, deneysel çalışmalar ile kavramları pekiştirmekte ve problem çözme becerilerini geliştirmektedir. Aynı zamanda, mesleki uygulama derslerinde kullanılan simülasyonlar, ölçüm cihazları, bilgisayar destekli yazılımlar ve diğer teknik araçlar, öğrencilerin iş hayatında karşılaşacakları süreçleri birebir deneyimlemelerine olanak tanımaktadır.

Bu sayede öğrenciler, mezuniyet öncesinde sektörde kullanılan cihaz ve yöntemlere hâkim olmakta, iş güvenliği, kalite kontrol ve standartlara uygun çalışma alışkanlıklarını kazanmakta, mezuniyet sonrasında istihdama hazır, nitelikli ara elemanlar olarak iş dünyasına katılmaktadır.

## 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Kapadokya Üniversitesinde tüm bölüm ve programların müfredatlarında Etkinlik dersi bulunmaktadır. Etkinlik dersi, üniversite tarafından veya Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunun onayladığı kurum ve topluluklar tarafından düzenlenebilecek tiyatro, sergi, fuar, gösterim, konser, sempozyum, konferans, seminer, gezi ve benzeri etkinliklere katılımın ölçüldüğü kredisiz bir derstir.

Etkinlik dersi, Kapadokya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 22. Maddesi uyarınca (G) tanımlaması ile notlandırılır. Öğrencinin (G) notu alabilmesi için normal öğretim süresi içerisinde üniversitede kayıtlı olduğu her akademik yıl için 50 puan almış olması gerekir.

Her bir etkinlik her bir program için farklı bir puan değerine karşılık gelebilir. Etkinliklerin her bir program için “Etkinlik Dersi” ne katkı sağlayacak puanına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu tarafından karar verilir. Yıl içinde değişen veya yeni planlanan etkinlikler için ilgili komisyon adına Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu başkanı karar verir. Katkı puanları etkinlik ilanlarında duyurulur.

Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu, üniversite tarafından organize edilmeyen fakat yönerge amaçlarına uygun etkinlikler için de puan takdir edebilir. Normal öğrenim süresi içerisinde mezuniyet şartlarını sağlayamamış öğrenciler ve için Etkinlik Dersi Telafi Formu kullanılarak öğrencilerin faaliyetlerine puan takdir edilebilir.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen etkinlikler aşağıdaki gibi tasnif edilmektedir:

- 1) Sportif, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler: Sağlık Kültür ve Spor Dairesinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri daire başkanı ve yerleşke etkinlik sorumluları yürütür.
- 2) Topluluk Etkinlikleri: Öğrenci topluluklarının Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğunda gerçekleştirdiği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri topluluk başkanı ve danışmanı yürütür.
- 3) Konsey Etkinlikleri: Öğrenci konseyinin düzenlediği etkinliklerdir. Bu etkinlikleri konsey başkanı ve/veya her bir etkinlik için öğrenci konseyi tarafından görevlendirilen öğrenci temsilcisi yürütür.
- 4) Akademik Etkinlikleri Destekleme Programı (AEP) Etkinlikleri: Bölüm başkanları sorumluluğunda program başkanlıkları/sorumluları tarafından program içeriklerini zenginleştirmek için düzenlenen akademik ve mesleki gelişimi destekleme etkinlikleridir. AEP etkinlikleri, BAP uygulama yönergesi uyarınca, akademik etkinlikleri destekleme programları kapsamında, proje yönetim ofisi tarafından koordine edilir.

Tasnif dışında kalan tüm etkinlikler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından planlanır ve yürütülmektedir.

Her etkinliğin bir etkinlik sorumlusu bulunur. Etkinlik sorumlusu, topluluk etkinliklerinde ilgili topluluğun danışmanı; AEP etkinliklerinde ilgili programın başkanı ve/veya sorumlusu; sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerinde yerleşke etkinlik sorumlusu; konsey etkinliklerinde ise konsey başkanıdır. Etkinlik sorumlusunun görevleri aşağıda tanımlanmıştır:

- 1) Etkinliklerin komisyon onayından sonra ilan edilmesi sağlamak,
- 2) Etkinliğin yürütülmesi,

- 3) Katılan öğrencilerin etkinlik puanlarının otomasyona girilmesi (konsey ve topluluk etkinliklerinde puanların otomasyona girilmesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi sorumluluğundadır),
- 4) Sonuç raporunun ilgili komisyon sekreterine teslim edilmesi.

Kapadokya Üniversitesi, öğrencilerine kaliteli eğitim vermenin yanı sıra, kendilerini geliştirebilecekleri sosyal ortamı yaratmaya da büyük önem vermektedir. Üniversite bünyesinde çeşitli alanlarda faaliyet gösteren **39 öğrenci topluluğu** bulunmaktadır. Topluluklar, kültürel ve sportif aktivitelerin yanı sıra, sosyal sorumluluk anlayışı ile yürüttükleri topluma hizmet projeleri ile Üniversitemiz ve toplum arasındaki bağların da güçlendirilmesini sağlamaktadırlar.

**Tablo 7.2-1: Kapadokya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları**

Atlı Spor Topluluğu	Doğada binicilik etkinlikleri düzenleyerek öğrencilerimize binicilik deneyimi yaşatır.
Alafon Topluluğu	İnsanların yeni bilgiler edinmesine, bilimsel konular araştırmasına, araştırılan konuların sunumunun yapılmasına ve Dil ve Konuşma Terapisi bölümüne uzak kalmama adına öğrenciler alanda aktif tutmayı hedefler.
ANKA Teknoloji ve Ar-Ge Topluluğu	Temel arge kavramları proje geliştirme süreci, proje yönetimi proje finansmanı, proje sunum teknikleri gibi konularla ilgili çalışmalar yaparak öğrencileri bilgilendirmeyi hedefler.
Dans Topluluğu	Çeşitli dans kategorileriyle öğrencileri tanıştırır ve pratik yapmalarını sağlar.
Dağcılık ve Bisiklet Topluluğu	Uzman bisiklet ve kayak liderleri eşliğinde bisiklet, kayak ve snowboard turları düzenler.
Doğa Topluluğu	Üniversitemizin outdoor yürüyüş ve spor faaliyetlerini organize eder.
İngilizce Konuşma Topluluğu	İngilizce film, oyun, tiyatro gösterileri gibi etkinliklerle İngilizce dil becerisini geliştirmeyi amaçlar.
Fotoğraf ve Sinema Topluluğu	Temel fotoğrafçılık ve kısa film çekimi hakkında eğitimler ve seminerler düzenler.
Genç KIZILAY Topluluğu	Kızılay faaliyetlerine dair öğrencileri bilgilendirir, kan bağışının önemini öğrencilere anlatır ve kan bağışi etkinlikleri düzenler.
Genç LÖSEV Topluluğu	LÖSEV faaliyetleri ile lösemi ve kanseri önlemek için neler yapılabileceği konusunda okulumuz öğrencilerini bilgilendirir, bu amaçla seminerler, konferanslar düzenler.
Genç TEMA Topluluğu	Gençlerin doğa hakkında bilinçlenmesini sağlamak ve erozyonu önlemek için TEMA Vakfı ile ortak çalışmalar yürütür.
Genç YEŞİLAY Topluluğu	Her nerede olursa olsun bağımlılıklardan kaynaklanan insan ıstırabını ulusal ve uluslararası kapasitesi dâhilinde önlemek ve dindirmek için gayret sarf eder.
GÖNÜLBİR Topluluğu	Okul içinde veya dışında yapılan etkinliklerde gönüllü olarak görevler alır. Diğer topluluklarla iş birliği içerisinde AB projeleri, seminerler ve sosyal aktiviteler hazırlar.
Grup AVIA Topluluğu	İstanbul Sabiha Gökçen Yerleşkimizde faaliyet gösteren Grup Avia sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri organize eder.
Happy Bodies Topluluğu	Sağlıklı beslenme konusunda öğrencileri ve toplumu bilinçlendirmek adına toplantılar düzenler, bu konuda gerekli faaliyetleri yürütür.
HESİ - RA Topluluğu	Çeşitli ortamlarda düzenlenen, Diş Hekimliği ile ilgili yurt içi ve yurt dışı etkinlikleri, kurumsal çalışmaları, üniversiteler arası proje gruplarının çalışmalarını düzenler ve görev alır.

Hezarfen Topluluğu	Havacılık sektöründeki uzman kişilerle seminerler organize eder ve teknik geziler düzenler.
Kalite Topluluğu	Kendinizi kariyer anlamında, ayrıca yükseköğretim kalite süreçlerinde geliştirebileceğiniz, kurumsallaşma anlamında kendinize değer katabileceğiniz bir topluluktur.
KASK Topluluğu	Kadın haklarını savunur.
Mutfak Dostları Topluluğu	Yemek pişirme sanatı hakkında eğitimler ve seminerler organize ederek yemek sunumları hazırlar.
Okuma Kulübü Topluluğu	Türk edebiyatının önemli eserleri üzerine inceleme ve söyleşi programları gerçekleştirir.
Müzik Topluluğu	Müziğe yeteneği olan öğrencilerimizin bir araya gelmelerini ve sahne deneyimi yaşamalarını sağlar.
Hezarfen Havacılık Topluluğu	Havacılık sektöründeki uzman kişilerle seminerler organize eder ve teknik geziler düzenler.
MayDanoz Sosyal Aktiviteler Topluluğu	Oyun, gösteri, turnuva gibi eğlenceli sosyal aktiviteleri düzenler.
Pixel Gamers Topluluğu	E-sporu okulumuzda tanıtır, e-spor alanında turnuvalar düzenler ve bir okul takımı kurarak yarışmalara katılır.
Politika Araştırmaları Topluluğu	Ülkemiz ve uluslararası konularda söyleşileriyle öğrencileri aydınlatır.
Pusula Psikoloji Topluluğu	Psikoloji alanında bilgilendirme yapar, psikolojiyi ve alt dallarını tanıtır, psikoloji bölümü öğrencilerine ve psikoloji bilimine ilgili öğrencilere yönelik etkinlikler düzenler.
Sanat Topluluğu	Her yıl belirlediği sanatsal çalışma faaliyetleri üzerine kursları açar, sergiler düzenler, önemli kişi veya konular üzerine söyleşiler organize eder, müzeler ve sanat merkezleri gibi yerlere geziler düzenler.
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Sağlık ve sosyal yardımlaşma kuruluşlarıyla ortaklaşa çalışmalar yürüterek etkinlikler düzenler.
Sosyal Medya Topluluğu	Sosyal medyanın sahip olduğu kendine özgü nitelikleri ve değerleri öne çıkaran çalışmalar yaparak sosyal medya bilincinin gelişmesini sağlamayı amaçlar.
Herkes İçin Spor Topluluğu	Spora ilgisi olanların, sporu sevenlerin, sporu bir yaşam şekli olarak algılayanların birlikteliği sağlayarak, onları aynı çatıda toplamayı hedefler.
Sürdürülebilir Kalkınma Topluluğu	Cinsiyet eşitliği, sudaki yaşam, sağlıklı bireyler gibi toplamda 17 maddeden oluşan Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik çeşitli etkinlikler yapar.
Tiyatro Topluluğu	Temel tiyatro eğitimleri vermenin yanı sıra oyunlar sergileyerek öğrencilerimizin tiyatro ile buluşmasını sağlar.
Toplum Gönüllüleri Topluluğu	Sosyal sorumluluk projeleri, toplumsal cinsiyet eşitliği projeleri, gençlik destek programları, toplumsal farkındalık programları, sosyal etki programları eğitimde fırsat eşitsizliği önleme projelerini Kapadokya Üniversitesi öğrencileri ile birlikte yapmayı hedeflemiştir.
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Topluluğu	Topluluk olarak toplumda cinsiyet ile ilişkilendirilmiş sonradan öğrenilmiş özellikler ve cinsiyetlere göre toplumsal ve kültürel olarak inşa edilmiş farklılıklar, ilişkiler ,insan ve hayvanlara karşı yapılmış her türlü şiddete karşı topluluk üyelerini ve okul öğrencilerini bilgilendirmeyi hedeflemiştir.
Yeşim Kişisel Gelişim ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu	Kişisel gelişim ve sağlıklı yaşam hakkında alanında uzman kişilerle seminerler düzenler.
Türk Dünyası Kültür Topluluğu	Türk Tarihi konusunda öğrencilerimizi bilinçlendirmek için uzman isimlerle seminerler düzenler.

Uluslararası Öğrenci Topluluğu	Öğrencilerimize yurt dışı eğitimleri ve programları sayesinde yeni kültürleri tanıma ve yabancı dilin getireceği avantajların farkındalığını artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenler.
UNİFEB Topluluğu	Sporun hedefinin bireyler arasında dostluk, barış, sevgi ve kardeşliği geliştirmek olduğu bilinciyle kurulan topluluk sportif faaliyetlerinin yanı sıra spormenlik anlayışını da herkese aşılamayacağı hedeflemiştir.
Yeşim Kişisel Gelişim ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu	Kişisel gelişim ve sağlıklı yaşam hakkında alanında uzman kişilerle seminerler düzenler.
KÜN ORBİT Topluluğu	İstanbul Sabiha Gökçen Yerleşkemizde faaliyet gösteren Kün Orbit Topluluğu oyun, gösteri, turnuva gibi eğlenceli sosyal aktiviteler düzenler.

Üniversitemizde spor alanları, her gün 09.00-18.00 saatleri arasında ücretsiz olarak öğrenci kullanımına açıktır. Etkinlikler kapsamında saat 18.00'dan sonra da açılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde 529 m<sup>2</sup> açık ve 907,5 m<sup>2</sup> kapalı olmak üzere toplam 1.436,5 m<sup>2</sup> spor alanı bulunmakta olup, 26.08.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısıyla belirlenen standartlara uygun hale getirilmiştir.

Kültürel ve sanatsal etkinlik mekânlar ve metrekare cinsinden büyüklükleri ise aşağıdaki Tablo 7.2-2'te verilmiştir.

**Tablo 7.2-2: Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Mekanları**

Konferans Salonu	Alan (metrekare)
Oktay Sinanoğlu Konferans Salonu	222
Mehmet Şakir Paşa Medresesi Konferans Salonu	175
Ürgüp Yerleşkesi Konferans Salonu	267,5
Uçhisar Yerleşkesi Çok Amaçlı Salon	464,5
Oktay Sinanoğlu Sergi Salonu	249,90
Ürgüp Yerleşkesi Fuaye-Sergi Alanları	360,4

**7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.**

#### 7.3.1 Üniversite Bünyesinde Yapılan Güvenlik Önlemleri

**Yangın Güvenliği:** Tüm binalarda yangın alarm sistemleri, yangın söndürücüler ve yangın dolapları bulunur. Öğrencilere ve personele düzenli olarak yangın tatbikatları yapılır.

**Acil Durum Çıkışları:** Binalarda acil durum çıkışları ve yönlendirme levhaları bulunur. Bu çıkışların her zaman erişilebilir olması sağlanır.

**Kamerallı Güvenlik Sistemi:** Üniversite kampüsünde çeşitli noktalara yerleştirilmiş güvenlik kameraları ile sürekli izleme yapılır.

**Kişisel Koruyucu Donanımlar (KKD):** Laboratuvarlarda çalışacak öğrenciler için gözlük, eldiven, laboratuvar önlüğü gibi kişisel koruyucu donanımlar sağlanır ve kullanımı zorunludur.

**Tehlikeli Maddelerle Çalışma:** Kimyasal maddelerle çalışan laboratuvarlarda, tehlikeli maddelerin doğru bir şekilde saklanması, etiketlenmesi ve kullanılması için prosedürler oluşturulmuştur.

**Havalandırma Sistemleri:** Zehirli gazların ortaya çıkabileceği laboratuvarlarda uygun havalandırma sistemleri ve çeker ocaklar kullanılır.

**Elektrik Güvenliği:** Laboratuvarlardaki elektrikli ekipmanlar düzenli olarak kontrol edilir ve güvenli kullanımı sağlanır.

### 7.3.2 İlk Yardım Önlemleri

**İlk Yardım Kutuları:** Her laboratuvarında ve bina girişlerinde temel ilk yardım malzemelerinin bulunduğu ilk yardım kutuları mevcuttur.

**Eğitim:** Öğrencilere ve personele ilk yardım eğitimi verilir. Ayrıca, kampüste her zaman ulaşılabilir durumda eğitimli ilk yardım görevlileri bulunur.

**Acil Durum Numara ve İletişim:** Kampüs içerisinde acil durumlarda aranacak numaralar ve ilgili birimlerle hızlı iletişim kurma imkânı sağlanmıştır.

### 7.3.3 İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Önlemleri

**Risk Değerlendirmesi:** Her laboratuvar ve derslik için risk değerlendirmesi yapılmış ve bu risklerin azaltılması için gerekli önlemler alınmıştır.

**Eğitim ve Bilgilendirme:** Öğrencilere ve akademik personele İSG eğitimleri düzenli olarak verilir. Yeni gelen öğrencilere oryantasyon programı kapsamında İSG bilgilendirmesi yapılır.

**Denetim ve Kontrol:** İSG uzmanları tarafından düzenli aralıklarla denetimler yapılır ve eksikliklerin giderilmesi sağlanır.

**Ergonomi:** Öğrencilerin ve personelin ergonomik çalışma koşullarına sahip olması için masa, sandalye ve diğer ekipmanlar ergonomik olarak seçilmiştir.

**Kapadokya Üniversitesi Uçak Teknisyenliği Teknik Uygulama Binasının gerektirdiği özel önlemler-raporlar Ek 7.3'te sunulmuştur.**

## 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Uçak Teknolojisi programında öğrencilere üniversitemize kayıt yaptırdıkları ilk akademik yılın başında 'Oryantasyon' kapsamında eğitim araçlarının kullanımına yönelik tanıtım yapılmaktadır. 2024-2025 Oryantasyon Takvimi Ek 7.4'te verilmiştir.

Alana özgü ekipmanların kullanımı müfredatta yer alan dersler kapsamında öğrenciye aktarılmaktadır. Uygulama eğitim içeriklerini dijital olarak pekiştirmek ve araştırma ödevlerini tamamlamak ya da boş zaman değerlendirme için Uçak Teknolojisi programı öğrencileri bilgisayar laboratuvarlarını kullanabilmektedir. Bu kapsamda okulumuz sistemlerinden ALMS üzerinden ders notlarına erişim sağlayabilir, bilgi paketi web sayfamızdan haftalık konuları takip ederek bir sonraki haftanın konusuna hazırlık yapabilir veya diğer dijital kaynaklardan yararlanarak mesleki beceri-yetkinlik içeriklerine dair araştırmalar yapabilmektedir.

Üniversitemizde eğitim öğretim boyunca araştırma yapılması ya da boş zaman değerlendirme için Uçak Teknolojisi programı öğrencileri bilgisayar laboratuvarlarını ve kütüphane hizmetimizi kullanabilmektedir.

**Kanıt:** <https://kutuphane.kapadokya.edu.tr/>

Öğrencilerimizin eğitim hayatı boyunca birçok bilgiye ulaşabilecekleri [2024-2025 Öğrenci Bilgi Kılavuzu](#) yer almaktadır.

Yeni başlayan öğrencilerin, bilmediklerini tecrübeli öğrencilere sordukları; öğrencinin öğrenciye yol gösterdiği bir oryantasyon programı [Bir Bilene Sor Sistemi](#) yine üniversitemizin internet sitesinde yayınlanan linkler ile ulaşılacak sanal odalar aracılığı ile yürütülmektedir. Program sayesinde yeni öğrencilerin üniversite hayatına dair öğrenmek istediklerini doğru kaynaktan ve daha hızlı öğrenmeleri sağlanmış olurken aynı zamanda da öğrencilerin sosyalleşmesi de sağlanmaktadır.

[Akran Desteği Sistemi](#), üniversitemiz öğrencilerinin okudukları bölüm/programda hâkim oldukları ders veya konularda desteğe ihtiyaç duyan akranlarına akademik destek vermelerini organize eden bir sistemdir. Sistem hem akademik destek veren hem de akademik destek alan öğrencilerin bireysel kazanımlar elde etmesini hedeflemektedir.

Üniversite hayatının başlangıcı, öğrencilerin yükseköğretime ilişkin doğru bilgilendirilmeye akademik-mesleki yönlendirilmeye, en çok ihtiyaç duydukları dönemdir. Yükseköğretim yaşamının başında geliştirilen doğru tutum ve edinilen doğru bilgiler öğrencilerin eğitim hayatları üzerinde de etkili olmaktadır.

Bu ihtiyaç, üniversitemizde öğretim elemanlarımız tarafından yürütülen [Akademik Danışmanlık Sistemi](#) ile karşılanmaktadır. Bilgi birikimlerine yatırım yapma, donanımlarını artırma ve kendilerini tanıma çağındaki öğrencilerimiz; 'Akademik Danışmanlık' sistemimizin verdiği destek ile yükseköğretim hayatlarını hedefleri doğrultusunda düzenleyebilmekte ve verimli bir eğitim dönemi geçirmektedir.

İngilizce hazırlık dönemi de dahil olmak üzere, her öğrencimize bir öğretim elemanı akademik danışman olarak atanmaktadır. Danışman, öğrenciye akademik konularda rehberlik, üniversite hayatına uyum ve kariyer planlaması gibi çeşitli konularda yardımcı olur ve öğrenciyi yönlendirir. Üniversitemizin tüm bölümlerinin haftalık ders programlarında "danışmanlık saati" bulunmaktadır. Akademik danışmanlar, kendilerine ayrılan bu sürede, öğrencilerimize yükseköğretim sürecine uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirme ve rehberlik yapmaktadır.

Danışmanlar, öğrencilerin akademik performansını izler, kişisel gelişim ihtiyaçlarını ve öğrenci memnuniyetini takip eder, üniversitemizin faaliyetleri konusunda öğrencileri bilgilendirir. Danışmanlar öğrenciler ile düzenli *iletişim* halindedirler, ayrılan ders saati haricinde, "*ofis saati uygulaması*" ile öğrencilerin her zaman yanında olurlar. Danışmanların ofis saatleri üniversitemizin internet sayfasında ilan edilmektedir. Öğrenciler ofis saatlerinde yüz yüze veya çevrim içi platformlarda danışmanları ile bağlantı kurabilirler.

#### 7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Üniversitemiz bünyesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimizin üniversitemiz tarafından yürütülen akademik programların yanı sıra yükseköğrenim hayatına ilişkin tüm hizmet ve olanaklara istisnasız bir şekilde erişimini kolaylaştırmak amacıyla "Engelsiz KÜN Birimi" kurulmuştur ([Bkz. Kapadokya Üniversitesi Engelsiz KÜN Birimi İnternet Sayfası](#)).

Engelli öğrenciler için Üniversitemiz Ürgüp yerleşkesinde bulunan Fen Bilimleri Kütüphanesinde özel bir oda tahsis edilerek hizmete açılmıştır. Kütüphanemizde görme engelli öğrencilerin GETEM ve diğer sesli kütüphanelere ulaşması için gerekli ekipman (bilgisayar, kulaklık vb.) bulunmaktadır ([Açık Bilim ve Kütüphane Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)).

Pandemi sonrasında engelli öğrencilerimizin geri bildirimleri engelli birimi toplantılarında değerlendirilmekte ve bu toplantılarda iyileştirmelere karar verilerek diğer birimlere bildirimler yapılmaktadır ([Engelsiz KÜN Birimi Toplantı Tutanakları](#)).

Kapadokya Üniversitesinde bütün öğrencilerimizin üniversitemiz tarafından yürütülen akademik programların yanı sıra yükseköğrenim hayatına ilişkin tüm hizmet ve olanaklara istisnasız bir şekilde erişimini kolaylaştırmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur

Bu birimin temel çalışma prensibi; öğrencilerin akademik yaşamlarını eşit ve en etkin biçimde sürdürebilmelerinin önündeki engelleri belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırarak öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyici bir yerleşke ortamı oluşturacak imkânları sağlamaktır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar [Engelsiz KÜN Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi](#) ile düzenlenmiştir. Bu amaç ile kurulan birimin hizmetleri şu şekilde özetlenebilir:

- 1) Akademik programlara erişimde eşitlik,
- 2) Barınma ihtiyaçları konusunda öncelik,
- 3) Yükseköğrenim yaşamına dâhil olabilmeye eşitlik,
- 4) Burs Komisyonu aracılığı ile burs sağlanması konusunda öncelik,
- 5) Kısmi Zamanlı Çalışma Komisyonu aracılığı ile kısmi zamanlı çalışma imkânı konusunda öncelik,

- 6) Binalara, idari ve hizmet birimlerine, dersliklere ve laboratuvarlara erişimi kolaylaştıracak düzenlemeler,
- 7) İhtiyaç hâlinde ders ve sınav yeri değişikliği,
- 8) Talep hâlinde öğrenci kayıt işlemleri ve öğrenci işleri hizmetlerinde kolaylık,
- 9) Yükseköğrenim dâhilinde engellilik konusunda farkındalık sağlamak.

Üniversitemizin Kapadokya Yerleşkesinde bulunan tarihi binalarında yapılacak tüm değişiklikler Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa tabiidir ve ilgili kurulun onayından geçmelidir. Engelli Öğrenci Birimi, ilgili kurul tarafından onaylanmayan talepler için alternatif çözümler geliştirir.

<https://www.kapadokya.edu.tr/ogrenciler/engelli-ogrenci-birimi>

<https://www.kapadokya.edu.tr/ogrenciler/engelli-ogrenci-birimi/engelli-ogrenci-formu>

### **7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.**

Öğrencilerin kişisel teknolojik cihazlarını okulun elektrik ve internet altyapısı aracılığıyla kullanmaktadır. Harici olarak bilgisayar laboratuvarı sınıflarımızdan da izin dahilinde yararlanmaları sağlanmaktadır. 2024-2025 öğretim yılında eğitim ve buna bağlı olarak teknolojik kaynakların geliştirilmesi amacıyla 3 adet bilgisayar laboratuvarı oluşturulmuş ve 140 adet bilgisayar öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Tüm öğrencilere Microsoft Office 365 yazılımı tedariki projesi planlandığı dönemde tamamlanmıştır. Maliyeti 150.000,00 TL olarak belirlenen proje için 138.537,90 TL harcama yapılmıştır. Proje kapsamında tüm öğrencilerimize kun.edu.tr uzantılı e-posta adresi tanımlaması yapılarak Ofis yazılımlarından ücretsiz yararlanmaları sağlanmıştır. Bununla birlikte 1 TB saklama alanı (onedrive) tanımlaması yapılmıştır.

**Kanıt: [7.6.1. Mustafapaşa Yerleşkesi Bilgisayar Laboratuvarları ve Ölçüleri 7.1.1'de bulunan tabloda yer almaktadır.](#)**

### **7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.**

Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi programının öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları yeterlidir. Uçak Teknolojisi programı öğretim elemanları Mustafapaşa yerleşkesinde bulunan Teknik Uygulama Binasında görev yapmakta olup ofislerin büyüklüğüne bağlı olarak ofislerdeki öğretim elemanı sayısı 1 ile 4 arasında değişmektedir. Uçak Teknolojisi programı dışında farklı program veya bölümlerde ders veren öğretim elemanlarının ofisleri farklı binalarda olabilmektedir.

## **Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

### **8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.**

Kapadokya Üniversitesi'nin yönetim modeli, kurumsal misyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu olacak şekilde bütüncül bir yaklaşımla kurgulanmıştır. Üniversitenin temel misyonu; evrensel değerlere bağlı, aynı zamanda milli kimliği güçlü bireyler yetiştirmektir. Bu misyon doğrultusunda kurulan yönetim anlayışı, şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri üzerine inşa edilmiştir. Karar alma süreçleri yalnızca üst yönetimin yönlendirmeleriyle sınırlı kalmamakta; akademik ve idari birimlerin temsilcilerinden oluşan senato, yönetim kurulu, kurullar ve komisyonlar aracılığıyla geniş katılımı yürütülmektedir. Bu durum, üniversitenin stratejik amaçlarını gerçekleştirmede kurumsal kapsayıcılığı güçlendirmektedir.

Organizasyonel yapılanma, misyonun merkezinde yer alan eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek şekilde şekillendirilmiştir. Fakülteler, yüksekokullar, araştırma

merkezleri ve idari birimler arasındaki işleyiş; açık görev tanımları, yetki dağılımları ve belirlenmiş süreçler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu yapı, hem uzun vadeli stratejik hedeflere ulaşmayı hem de kısa vadeli performans göstergelerinin düzenli izlenmesini mümkün kılmaktadır.

Kapadokya Meslek Yüksekokulu özelinde, misyon; etik değerlere bağlı, hayat boyu öğrenme becerileriyle donatılmış, iş dünyasının gereksinimlerine cevap verebilecek meslek elemanları yetiştirmektir. Bu doğrultuda yüksekokulun yönetim ve organizasyonel yapısı, akademik standartları sektör paydaşlarının beklentileriyle bütünleştirmektedir. Karar alma süreçlerinde bölüm kurulları, program koordinatörlükleri ve yüksekokul yönetim kurulları etkin rol oynamakta; akademisyenler, öğrenciler ve dış paydaşlar sürece dahil edilmektedir.

Uçak Teknolojisi Programı ise, hava aracı ve komponentleri üzerinde bakım faaliyetlerini gerçekleştirebilen, arıza tespit ve giderme konusunda yetkin profesyoneller yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Programın yönetim modeli, ulusal ve uluslararası havacılık standartlarıyla (SHGM, EASA) uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Ders planlamaları, uygulamalı eğitim süreçleri ve akademik kadro yapılanması, ilgili düzenleyici kurumların standartlarıyla bütünleştirilmiş olup, mezunların sektörde güçlü bir konuma ulaşmaları hedeflenmektedir.

Tüm bu yapı, sürekli iyileştirme anlayışıyla işletilmektedir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler düzenli aralıklarla değerlendirilmekte, süreçler stratejik planlamalar doğrultusunda gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Böylece kurumun yönetim modeli yalnızca mevcut hedefleri gerçekleştirmekle kalmayıp, aynı zamanda değişen koşullara uyum sağlayabilecek esnek ve sürdürülebilir bir nitelik kazanmaktadır.

Kapadokya Üniversitesi'nin, Kapadokya Meslek Yüksekokulu'nun ve Uçak Teknolojisi Programı'nın yönetim ve organizasyonel yapılanması; misyon ve vizyon bütünlüğünü destekleyen, stratejik hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayan ve sürekli gelişim anlayışıyla güçlendirilen kurumsal bir yapı niteliği taşımaktadır. Bu yapılanma sayesinde kurum, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma süreçleri ve toplumsal katkı misyonunu bütüncül bir yaklaşımla sürdürebilmekte; değişen koşullara uyum sağlayarak paydaşlarının beklentilerini karşılayabilmektedir.

## Misyonların Yayımlandığı Yerler

### Kapadokya Üniversitesi

<https://kapadokya.edu.tr/>

- **Kapadokya Meslek Yüksekokulu**

<https://kapadokya.edu.tr/akademik/kapadokya-meslek-yuksekokulu>

- **Uçak Teknolojisi Programı**

<https://kapadokya.edu.tr/akademik/kapadokya-meslek-yuksekokulu/ucak-teknolojisi>

## 8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.

Kurum, insan kaynaklarını etkin ve verimli biçimde kullanmayı stratejik bir öncelik olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda, insan kaynakları yönetimine ilişkin tüm politika ve süreçler tanımlı, belgelenmiş ve kurumsal düzeyde uygulamaya geçirilmiştir. Akademik ve idari personelin görev tanımları açıkça belirlenmiş olup, işe alım, atama ve görevlendirme süreçleri liyakat ve şeffaflık esasına dayandırılmaktadır.

Personel planlaması, mevcut kadroların niteliği ve sayısı dikkate alınarak, kurumun eğitim-öğretim ve araştırma hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır. Böylelikle her birim, faaliyetlerini yürütürken gerekli insan kaynağına erişebilmekte ve iş yükü dengeli bir biçimde dağıtılmaktadır. Ayrıca, performans değerlendirme mekanizmaları düzenli aralıklarla işletilmekte; akademik personel için yayın, proje, eğitim-öğretim faaliyetleri gibi kriterler; idari personel için ise görev etkinliği, sorumluluk bilinci ve iş akışına katkı gibi göstergeler temel alınmaktadır.

Kurum, aynı zamanda personel memnuniyetini ve motivasyonunu artırmaya yönelik çeşitli destek mekanizmaları geliştirmiştir. Sosyal, kültürel ve mesleki gelişim faaliyetlerine erişim, ödüllendirme sistemleri ve kariyer gelişim olanakları bu kapsamda değerlendirilmektedir. Böylece, yalnızca insan kaynağının nicel verimliliği değil, niteliksel gelişimi de güvence altına alınmaktadır.

Tüm bu süreçler, stratejik planlama ile uyumlu olarak düzenli biçimde gözden geçirilmekte ve sürekli iyileştirme anlayışıyla güncellenmektedir. Böylece kurum, mevcut insan kaynağını en üst düzeyde verimlilikle kullanmakta ve sürdürülebilir bir insan kaynakları politikası uygulamaktadır.

### **8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.**

Kurum, akademik ve idari personelinin mesleki gelişimini desteklemeyi ve kurumsal kapasiteyi sürekli olarak güçlendirmeyi temel ilkelerden biri olarak benimsemiştir. Bu doğrultuda hizmet içi eğitim süreçleri planlı, düzenli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir.

Akademik personele yönelik hizmet içi eğitimler, pedagojik formasyon, ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital öğretim teknolojilerinin etkin kullanımı ve araştırma proje yönetimi gibi alanlarda düzenlenmektedir. Bu sayede öğretim elemanlarının hem eğitim-öğretim süreçlerinde hem de bilimsel araştırmalarda yetkinliklerini artırmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, ulusal ve uluslararası akademik programlara katılım teşvik edilmekte ve sürekli öğrenme kültürü desteklenmektedir.

İdari personel için ise görev alanlarına uygun teknik ve idari becerileri geliştirmeye yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Bilgi teknolojileri kullanımı, mevzuat değişiklikleri, iletişim becerileri, iş sağlığı ve güvenliği konularındaki hizmet içi eğitimler bu kapsamda öne çıkmaktadır. Oryantasyon programları sayesinde yeni başlayan personelin kuruma hızlı bir şekilde uyum sağlaması amaçlanırken, mevcut personelin de güncel gereksinimlere uyum göstermesi sağlanmaktadır.

Bu eğitim süreçleri düzenli olarak planlanmakta, katılım oranları takip edilmekte ve etkinliği ölçülmektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda programlarda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Böylelikle hizmet içi eğitimler yalnızca bireysel gelişimi değil, aynı zamanda kurumun bütünsel verimliliğini ve kalite kültürünü destekleyen stratejik bir unsur haline gelmektedir.

### **8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.**

Kurum, eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi kurumsal bir ilke olarak benimsemiştir. Şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı çerçevesinde yürütülen bu politika, hem iç paydaşların hem de dış paydaşların doğru ve güncel bilgilere erişimini sağlamayı hedeflemektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri kurumsal iletişim stratejisi doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, kurumun web sitesi, sosyal medya hesapları, yıllık faaliyet raporları ve basın duyuruları temel araçlar olarak kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin programlar, akademik takvimler, öğrenci kabul koşulları, başarı göstergeleri ve akreditasyon süreçlerine ilişkin bilgiler düzenli olarak kamuya açık biçimde yayımlanmaktadır. Ayrıca, akademik birimlerin gerçekleştirdiği bilimsel etkinlikler, seminerler ve konferanslar da düzenli duyurular aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Bu süreçlerin etkin işletildiğini gösteren kanıtlar arasında yayımlanan faaliyet raporları, düzenlenen bilgilendirme toplantıları ve elektronik ortamda erişime sunulan belgeler yer almaktadır. Kurum, aynı zamanda paydaşların geri bildirimlerine de önem vermekte ve bu geri bildirimleri düzenli değerlendirme mekanizmalarıyla ele alarak kamuoyunu bilgilendirme politikasını sürekli geliştirmektedir.

Sonuç olarak, kurumun kamuoyunu bilgilendirme yaklaşımı yalnızca yasal bir zorunluluk olarak değil, aynı zamanda toplumsal sorumluluğun gereği olarak ele alınmakta; eğitim-öğretim faaliyetlerinin şeffaf, güvenilir ve erişilebilir şekilde kamuoyuna sunulması temel bir kurum kültürü haline gelmektedir.

## Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

### 9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Uçak Teknolojisi Programı'nın eğitim planı, disipline özgü bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak şekilde kurgulanmıştır. Müfredat, temel bilim derslerinden başlayarak uygulamalı mesleki derslere doğru ilerleyen kademeli bir yapıya sahiptir. Böylelikle öğrencilerin önce teorik bilgiye hâkim olmaları, ardından bu bilgileri laboratuvar, atölye ve saha uygulamaları aracılığıyla pratiğe dönüştürmeleri hedeflenmektedir.

Programda yer alan derslerin içerikleri, öğrenme kazanımlarıyla doğrudan ilişkilendirilmiştir. Her ders, program çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve güncel sektör gereksinimlerine cevap verecek biçimde düzenlenmektedir. Ayrıca dersler, ulusal düzenlemeler (YÖK, SHGM) ve uluslararası standartlar (EASA Part-66/147) dikkate alınarak yapılandırılmakta; mezunların sektörde talep gören bilgi ve becerilere sahip olmaları sağlanmaktadır.

Ölçme-değerlendirme süreçleri çok boyutlu bir anlayışla yürütülmektedir. Teorik bilgilerin ölçümünde yazılı sınavlar, testler ve ödevler kullanılırken; uygulamalı becerilerin değerlendirilmesinde laboratuvar çalışmaları, projeler, saha uygulamaları ve performans ödevleri kullanılmaktadır. Ayrıca, staj süreçleri hem mesleki deneyim kazandırmakta hem de öğrenci performansını işyeri raporları ve süpervizör değerlendirmeleri aracılığıyla ölçmektedir. Bu yöntemler sayesinde öğrencilerin yalnızca bilgi düzeyi değil, aynı zamanda analitik düşünme, problem çözme, ekip çalışması ve mesleki etik gibi becerileri de güvence altına alınmaktadır.

Programın eğitim planı ve ölçme-değerlendirme süreçleri, kalite güvence mekanizmaları kapsamında düzenli olarak izlenmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri, akademik performans göstergeleri ve mezun izleme çalışmaları aracılığıyla elde edilen veriler, programın sürekli iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Bu sayede program, hem mevcut gereksinimlere cevap verebilmekte hem de gelecekteki değişimlere uyum sağlayabilecek esnek ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmaktadır.

Uçak Teknolojisi Programı'nın disipline özgü ölçütleri, özellikle ulusal ve uluslararası havacılık otoritelerinin (SHGM, EASA) düzenlemeleri ile uyum içinde şekillendirilmektedir. Ders planları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri, sektörde görev alacak teknisyenlerin sahip olması gereken bilgi ve becerileri kazandırmaya yönelik olarak yapılandırılmıştır. Böylece öğrenciler, yalnızca akademik yeterliliklerle değil; aynı zamanda sektörün mevzuat, güvenlik ve kalite standartlarıyla da donatılmış şekilde mezun olmaktadır. Bu yaklaşım, programın çıktılarının iş dünyasında doğrudan karşılık bulmasını ve mezunların istihdamda güçlü bir konuma sahip olmasını güvence altına almaktadır.

Program çıktılarının etkinliğini değerlendirmek amacıyla düzenli olarak mezun izleme çalışmaları yürütülmektedir. Mezunların sektördeki istihdam durumları, kariyer gelişimleri ve işveren geri bildirimleri sistematik olarak takip edilmektedir. Bu veriler, programın ders içeriklerinin ve uygulamalı eğitim süreçlerinin güncellenmesinde temel girdi olarak kullanılmaktadır. Özellikle sektör temsilcileriyle yapılan toplantılar ve paydaş görüşmeleri sayesinde, programın disipline özgü ölçütleri sürekli olarak güncellenmekte ve havacılık sektörünün değişen ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde uyum sağlanmaktadır. Böylelikle program, mezunlarını yalnızca mevcut sektörel beklentiler doğrultusunda değil, aynı zamanda geleceğin ihtiyaçlarına da hazır bir şekilde yetiştirmektedir.

## EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

### I.1 Ders İzlemleri<sup>1</sup>

Ders izlemlerini burada veriniz. Ders izlemleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

<sup>1</sup> Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Advanced English - I	UTE105	Zorunlu	6.0	5.0	4	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Altan Öztürk
- Ders Koordinatörü: Yeşim Türker
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilerin İngilizce dil becerilerini geliştirmek ve meslekleriyle ilgili kavramları yabancı dilde anlamalarını sağlamak için tasarlanmıştır.
- Dersin İçeriği: Okuduğunu anlama, dinleme becerileri ve çalışma alanlarıyla ilgili kelime bilgisine odaklanmaktadır. Her ünite ilgi çekici aktivitelerle yeni konuları tanıtmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde yer alan ana fikirleri doğru ifade eder.
2	Yetkinlik	Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde istenilen bilgiyi doğrulukla bulur.
3	Beceri	Bilmediği sözcük, terim ve ifadeleri metinde yer alan bağlamsal ipuçlarını kullanarak anlamlandırır.
4	Beceri	Bir dinleme metnindeki istenilen bilgiyi doğrulukla ifade eder.
5	Yetkinlik	Çalışma alanında temel konuşmalara aktif olarak katılır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Hava aracı bakım faaliyetleri için yeterli olacak düzeyde yabancı dil bilgisi kazanır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım , Uygulama-Alıştırma.
- Ölçme Değerlendirme: 1. Ara Sınav (%20), 2. Ara Sınav (%20), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): English for Aircraft System Maintenance 1 – Philip Shawcross, Belin, 1993
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Öğrenciler, mesleğin gerektirdiği yabancı dillerde konuşur, anlar ve uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Introduction UNIT A: Word order UNIT B: Location	
2	UNIT C: Verb tenses	
3	UNIT D: Instructions, procedures UNIT E: Basic sentence structure	
4	UNIT F: Word endings UNIT G: Prefixes, suffixes	
5	REVIEW - I	
6	UNIT H: Physical characteristics UNIT I: Dimensions	
7	UNIT J: Purpose / CATCH UP	
8	UNIT K: Conjunctions	
9	UNIT L: Actions	
10	REVIEW – II / UNIT M: Possibility, probability, necessity, conditions	
11	UNIT N: Comparisons	
12	UNIT O: Movement	
13	UNIT P: Active and passive	
14	UNIT Q: Processes	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yesim.turker@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENCESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Danışmanlık ve Kariyer Planlama	DAS101	Zorunlu	1.0	1.0	1	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Gökkaplan
- Ders Koordinatör: Yusuf Gökkaplan
- Dersin Amacı ve Hedefi: Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacı, öğrencilere üniversite hayatı boyunca akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabileceği tüm bilgi ve desteği sağlamaktır.
- Dersin İçeriği: Üniversite tarafından alınan kararların öğrencilere doğru ve etkili bir biçimde iletilmesi. Öğrencilerin hem üniversite hayatında hem de üniversiteden mezun olduktan sonraki yaşantısında ihtiyaç duyabileceği mesleki bilgilerin verilmesi. Mesleğinde başarılı bir kariyer hedefi belirlemesi gibi konular oluşturmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Danışmanlık sisteminin nasıl işlediğini, danışmanlar ile hangi kanallar üzerinden iletişim kurulacağını, ders seçimlerinde dikkat edilmesi gereken hususları ve öğrenci işleri otomasyonunun nasıl kullanılması gerektiğini bilir.
2	Olgusal Bilgi	Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacını ve sınırlılıklarını, bu ders kapsamında hangi konularda destek verileceğini, bu ders kapsamında hangi birimlerden eğitim/seminer alacağını, etkinliklere nasıl katılacağını ve etkinliklerden nasıl faydalanacağını bilir.
3	Olgusal Bilgi	Öğrenciler, program/bölüm başkanları ile tanışarak bölüme/programa uyum sağlar. KÜN SOBE sistemini öğrenir, KÜN Küresel farkındalık derslerinin içeriklerini ve amaçlarını öğrenir. Bölümünün/programının hedeflerini, eğitim çıktılarını ve iş alanlarını öğrenir.
4	Olgusal Bilgi	Üniversitede uygulanan not sistemlerini, sınav notlarına itiraz usullerini, koşullu geçme konusunu, kopya ve intihal konularını ve bunların sonuçlarını, tek ders, üç ders ve not yükseltme konularını bilir.
5	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, temel iletişim becerilerini nasıl kullanacağını bilir.
6	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, temel iletişim becerilerini nasıl kullanacağını bilir.
7	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketlerinin nasıl doldurulması gerektiğini, anketin doldurulması sırasında nelere dikkat edilmesi gerektiğini bilir.
8	Olgusal Bilgi	Öğrenciler, uluslararası değişim programları hakkında (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) bilgi sahibi olur. Bu programların işleyişi hakkındaki detaylı bilgiyi öğrenir.
9	Olgusal Bilgi	ÇAP, YD ve kurum içi yatay geçiş konularını bilir. Devamsızlık ve olası sonuçlarını, ön koşullu dersler konusunu, özel geçme notuna sahip olan dersleri ve not ortalaması hesaplamasını öğrenir.
10	Olgusal Bilgi	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin faydalarını öğrenir.

11	Olgusal Bilgi	Üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarının nasıl değerlendirildiğini öğrenir.
12	Olgusal Bilgi	Mesleki uygulamalarda ve stajlarda işyerinde uyulması gereken kuralları öğrenir.
13	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, CV hazırlanırken dikkat edilmesi gereken hususları, özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlanırken dikkat edilmesi gereken önemli noktaları öğrenir.
14	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, mülakat teknikleri konusunda, mülakat esnasında kendilerini doğru ifade edebilme konusunda dikkat etmesi gereken noktaları öğrenir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders, öğrencilerin işe giriş öncesi mülakat teknikleri, mesleki uygulama ve stajlarda uyması gereken kurallara dair bilgi edinmelerini sağlamakla birlikte dönem boyunca ders ya da okul ile alakalı genel görüşmeler sağlanarak akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabilecekleri tüm bilgilere katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntemi ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi tartışma, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Derse katılım oranı.
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): [https://ytnk.tv/YtnkTv\\_KariyerPlanlamaDersi](https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi)
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur. Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser. Sunuş tekniklerini uygulayabilir.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Tanışma; danışmanların kendini tanıtmaları ve tanışma, akademik danışmanlık sistemi hakkında bilgi, öğrencilerin tek tek kendini tanıtmaları; iyi bir dönem geçmesi için dilek ve temenniler. Mali kayıt, üstten ders alma, alttan ders alma, kredi yükü konuları hakkında bilgilendirme. Danışmanlık ofis saati konusunda bilgilendirme ve danışmanlık saatlerinin MsTeams üzerinden yapılacağına ilişkin bilgi, bu doğrultuda ekip oluşturma.	<a href="https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/">https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/</a>
2	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin öğrencilere üniversite yaşamı boyunca sağlayacağı katkılar, ders kapsamında verilecek bilgi ve seminerler. Bilgi paketinin öğrencilere ulaştırılması, üniversite tarafından düzenlenecek etkinliklerin önemi, etkinliklere katılımın sağlanması yönünde bildirim. Söz konusu etkinliklerin nereden ve nasıl takip edileceği.	<a href="https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/">https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/</a>
3	Öğrenciler ile bölüm/program başkanlarının tanışması, KÜN SOBE ve KÜN Küresel farkındalık derslerinin önemi ve konu ile ilgili sunumlar. KÜN Küresel farkındalık derslerinin içerikleri, bölüm/program hedefleri, ders çıktıları ve iş alanları.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/egitim-yontemimiz">https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/egitim-yontemimiz</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/kuresel-farkindalik-dersleri">https://kapadokya.edu.tr/hakkimizda/kuresel-farkindalik-dersleri</a>
4	Not sistemleri, sınav notlarına itiraz usulleri, koşullu geçme, kopya ve intihal konuları hakkında bilgi ve olası sonuçları, tek ders, üç ders ve not yükseltme konuları.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
5	Temel İletişim Becerileri-1 konulu seminer.	
6	Temel İletişim Becerileri-1 konulu seminer.	

7	Memnuniyet anketlerinin nasıl ve neden doldurulması gerektiğine dair bilgi, anketlerin online yapılacağı konusu. Anketlerin doldurulmasının önemi.	
8	Uluslararası Değişim Programları (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) konusunda seminer.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus">https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi">https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana">https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana</a>
9	ÇAP, YD, Kurum içi yatay geçiş konularına ilişkin bilgi verilmesi, ön koşullu dersler, özel geçme notuna sahip olan dersler ve not ortalaması hesabı.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
10	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersi hakkında genel değerlendirme.	
11	Memnuniyet Anketi sonuçlarının değerlendirme.	
12	Mesleki uygulamalarda ve stajlarda iş yerinde uyulması gereken kurallar.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
13	CV hazırlama usulleri, Özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlama konularında seminer.	
14	Mülakat teknikleri, etkili mülakat teknikleri, öğrencilerin kendilerini doğru ifade edebilme becerilerini geliştirmeye yönelik uygulamalar, öğrencilerin etkili iletişim kurma deneyimi edinmesine yönelik eğitimler hakkında seminer.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yusuf.gokkaplan@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Pervane	UTE113	Zorunlu	3.0	3.0	2	1

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Çavdar
- Ders Koordinatör: Yusuf Serger Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste hava araçlarında bulunan pervane, gibi dairesel hareket yapan mekanizmaların çalışma prensipleri, kullanılan malzemeler ve bakımları hakkında bilgi verilip, öğrenci üzerinde farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Bu derste hava araçlarında bulunan pervane, gibi dairesel hareket yapan mekanizmaların çalışma prensipleri, kullanılan malzemeler ve bakımları hakkında bilgi verilip, öğrenci üzerinde farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Yetkinlik	Pervane hakkında temel bilgileri açıklar.
2	Bilgi	Pervane yapısı tanımlar.
3	Bilgi	Pervane senkronizasyonu ve pervanenin buzdan korunması yöntemleri tanımlar.
4	Beceri	Pervane bakımı, depolaması ve korunması hakkında bilgi verir.
5	Beceri	Pervane Hatve (Pitch) Kontrolü Hız kontrol ve hatve (pitch) değiştirme yöntemleri, mekanik ve elektriksel/elektronik pervane kontrolünü uygular.
6	Beceri	Pervane Depolama ve Muhafaza Pervane muhafaza ve muhafazadan çıkarma prosedürünü uygular.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Hava aracı bakımına ilişkin edindiği kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanması. Uçak Teknolojisi ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri kullanması.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, Uygulama-Alıştırma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): "Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual)".
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Öğrenciler, mesleğin gerektirdiği pervane ve yapısı hakkında genel bilgiye sahip olurlar.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	"Temel Esaslar Blade elemanı teorisi; Yüksek/düşük blade açısı, ters açı, hücum açısı, rotasyonel hız; Pervanedeki kayıp; Aerodinamik, merkezkaç ve thrust kuvvetleri;"	
2	"Temel Esaslar Blade elemanı teorisi; Yüksek/düşük blade açısı, ters açı, hücum açısı, rotasyonel hız; Pervanedeki kayıp; Aerodinamik, merkezkaç ve thrust kuvvetleri;"	
3	"Tork; Blade hücum açısındaki relatif hava akımı; Vibrasyon ve rezonans."	
4	"Pervane Yapısı Ahşap, kompozit ve metal pervanelerde kullanılan yapı metotları ve malzemeleri; Pala referans noktası, pala yüzeyi, pala şankı (blade shank), palanın dış yüzü (blade back) ve hub montajı;"	
5	"Sabit hatveli (fixed pitch), ayarlanabilir hatveli (controllable pitch), sabit hızlı pervane; Pervane/abak (spinner) kurulumu (montajı)."	
6	"Pervane Hatve (Pitch) Kontrolü Hız kontrol ve hatve (pitch) değiştirme yöntemleri, mekanik ve elektriksel/elektronik;"	
7	"Pervane Hatve (Pitch) Kontrolü Hız kontrol ve hatve (pitch) değiştirme yöntemleri, mekanik ve elektriksel/elektronik;"	
8	"Pervane Hatve (Pitch) Kontrolü Hız kontrol ve hatve (pitch) değiştirme yöntemleri, mekanik ve elektriksel/elektronik;"	
9	"Federe/kılıçlama (feathering) ve ters hatve (reverse pitch); Aşırı hızlanmadan koruma."	
10	"Pervane Buzdan Koruma Akışkan ve elektrikli buzlanmayı giderici ekipmanları"	
11	"Pervane Bakımı Statik ve dinamik balanslama/dengeleme;"	
12	"Blade tracking; Blade hasarının, erozyonunun, korozyonunun, etki hasarının, delaminasyonunun değerlendirilmesi;"	
13	"Pervane işlem/onarım şemaları; Pervane motor çalıştırması."	
14	"Pervane Depolama ve Muhafaza Pervane muhafaza ve muhafazadan çıkarma."	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Piston Motorlar	UTE117	Zorunlu	5.0	4.0	2	4

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Tamer Çalışkan
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilerin; benzin ve dizel motorları oluşturan parçaları tanıması, motorlar üzerindeki sistemlerin çalışma prensiplerini kavrayabilmeleri, bakım ve arızacılık konularında bilgi kazanmaları amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: "Temel Esaslar ve Motor Performansı, Motor Yapısı, Motor Yakıt Sistemleri, Çalıştırma/Başlatma ve Ateşleme Sistemleri, Endüksiyon, Egzoz ve Soğutma Sistemleri, Süpersarj / Turboşarj, Yağlayıcılar ve Yakıtlar, Motor Gösterge Sistemleri, Güç Sistemi Kurulumu" gibi konuları içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

Sıra No	Bilgi/Beceri	Açıklama
1	Olgusal Bilgi	Pistonlu motorlara ait temel bilgilere tanımlar.
2	Olgusal Bilgi	Motor performansı hakkında bilgi verir.
3	Olgusal Bilgi	Yakıt sistemlerini ve çalışma prensiplerini açıklar.
4	Olgusal Bilgi	'Start' işlemleri ve Ateşleme Sistemleri hakkında bilgi verir.
5	Alana Özgü Yetkinlik	Piston motorlu uçakların bakım ve onarımlarını açıklar.
6	Olgusal Bilgi	Pistonlu motorlara ait temel bilgilere tanımlar.
7	Uygulamalı Beceri	Uçak motorlarında kullanılan takım ve aletlerin kullanımını açıklar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders piston motorlar, piston motorların temel kavramları ve çalışma prensiplerini ele alarak kişinin bu konularda yetkinlik kazanmasını sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, canlandırma örnekleme.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): "Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual)".
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Hava aracı bakımına ilişkin edindiği kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanır. Uçak Teknolojisi ile ilgili pratik uygulamalarda gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri kullanır. Hava aracı bakım faaliyetleri ile ilgili verileri toplar ve yorumlar.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	"Temel Esaslar "	
2	Motor Performansı	
3	Motor Yapısı	
4	Motor Yapısı	
5	Motor Yakıt Sistemleri	
6	Motor Yakıt Sistemleri	
7	Çalıştırma/Başlatma ve Ateşleme Sistemleri	
8	Endüksiyon, Egzos ve Soğutma Sistemleri	
9	Süperşarj / Turboşarj	
10	"Yağlayıcılar ve Yakıtlar Yağlama Sistemleri"	
11	"Yağlayıcılar ve Yakıtlar Yağlama Sistemleri"	
12	Motor Gösterge Sistemleri	
13	Güç Sistemi Kurulumu	
14	Motor İzleme /Takip ve Yerde Çalıştırma	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel Aerodinamik	UTE115	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Orhan Yücel
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: "Bu derste elektronik alet sistemleri ve uçuş prensipleri hakkında bilgi verilip, öğrencinin uçaklardaki karmaşık sistem mantığını daha kolay anlayabilmesi amaçlanmaktadır."
- Dersin İçeriği: Elektronik Alet Sistemleri, Temel Bilgisayar Yapısı, Elektrostatik Hassas Cihazlar Atmosfer Fiziği, Aerodinamik, Uçuş Teorisi, Uçuş Kararlılığı ve Dinamiği gibi konuları içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Bilgi	Atmosferi oluşturan gazları tanımlar.
2	Yetkinlik	Temel akış ile ilgili akım tiplerini ve terminolojiyi açıklar.
3	Yetkinlik	Kaldırma - Ağırlık, İtki- Sürüklenme arasındaki ilişkiyi tanımlar.
4	Yetkinlik	Hava aracında kararlılık ve dengenin önemini açıklar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Temel aerodinamik sistemi ve uçuş prensiplerini açıklar, hava aracının uçuş dinamiklerini ve temel akış prensiplerinin nasıl olması gerektiği ve kararlı uçuşun gerekliliklerini sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru-cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megap Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.

- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Hava aracı bakım faaliyetleri ile ilgili verileri toplar ve yorumlar ve kazanmış olduğu mesleki yeterlilikler üzerine uygulama ile desteklenen bir alanda bilgi/beceriye sahip olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Atmosfer Fiziği	
2	Atmosfer Fiziği	
3	Atmosfer Fiziği	
4	"Aerodinamik Bir cisim etrafındaki hava akışı; Sınır tabaka, laminer ve türbülanslı akış, serbest akım akışı,"	
5	"Aerodinamik Bir cisim etrafındaki hava akışı; Sınır tabaka, laminer ve türbülanslı akış, serbest akım akışı,"	
6	"Aerodinamik Bir cisim etrafındaki hava akışı; Sınır tabaka, laminer ve türbülanslı akış, serbest akım akışı,"	
7	"İtme(thrust), Ağırlık, Aerodinamik Bileşke; Kaldırma(lift) ve sürüklemenin(drag) oluşumu; Hücüm Açısı,"	
8	"İtme(thrust), Ağırlık, Aerodinamik Bileşke; Kaldırma(lift) ve sürüklemenin(drag) oluşumu; Hücüm Açısı,"	
9	"Uçuş Teorisi Kaldırma, ağırlık, itme (thrust) ve sürüklenme (drag) arasındaki ilişki; Süzülme oranı;"	
10	"Uçuş Teorisi Kaldırma, ağırlık, itme (thrust) ve sürüklenme (drag) arasındaki ilişki; Süzülme oranı;"	
11	"Kararlı hal uçuşu, performans; Dönüş teorisi; Yük faktörü etkisi: perdövites, uçuş zarfı ve yapısal sınırlamalar; Kaldırmanın artırılması."	
12	"Kararlı hal uçuşu, performans; Dönüş teorisi; Yük faktörü etkisi: perdövites, uçuş zarfı ve yapısal sınırlamalar; Kaldırmanın artırılması."	
13	Uçuş Kararlılığı ve Dinamiği	
14	Uçuş Kararlılığı ve Dinamiği	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel Elektrik	UTE111	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Fenerci
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencinin temel elektrik terimlerini öğrenmesi ve elektrik üretimi-elektrik kaynakları hakkında bilgi sahibi olması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Elektronik Elektron teorisi, elektriksel terminoloji, elektrik üretimi, DC elektrik kaynakları, AC teori konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	Elektron teorisini ve elektrik terminolojisi tanımlar.
2	Beceri	Direnç/Rezistör ve güç kavramlarını betimler.
3	Bilgi	DC elektrik kaynakları ve özelliklerini açıklar.
4	Yetkinlik	AC (Alternatif Akım) Teorisini tanımlar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Öğrenciyi uçak bakım ve onarım uygulamalarında elektriksel sistemlere hâkim hale getirir.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma, soru-cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Elektriksel büyüklükleri (akım, gerilim, direnç, güç) açıklar, DC ve AC devrelerin analizini yapar, Ölçüm cihazlarını (multimetre vb.) kullanarak devre ölçümleri yapar ve uçak sistemleri ve bileşenleri hakkında bilgi sahibi olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Elektron Teorisi	
2	Statik Elektrik ve Kondüksiyon/İletim	
3	Elektriksel Terminoloji	
4	Elektriksel Terminoloji	
5	Elektrik Üretimi	
6	Elektrik Üretimi	
7	Elektrik Üretimi	
8	DC Elektrik Kaynakları	
9	DC Elektrik Kaynakları	
10	DC Elektrik Kaynakları	
11	DC Elektrik Kaynakları	
12	AC Teorisi	
13	AC Teorisi	
14	AC Teorisi	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel Fizik	UTE109	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Özgen Özge
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste, ölçme ve birim sistemleri, skaler ve vektörel nicelikler, Newton kanunları, iş, enerji, hareket, kuvvet, fiber optik ve dalga teorisi kavramlarının öğrenciyeye kazandırılması amaçlanmaktadır.

- Dersin İçeriği: Madde, Mekanikler, Kinetik, Kütle, Momentum, devinirlik sakınımı ,Akışkanlar Dinamiği, Termodinamik, Dalga Teorisi, Fiber Optik gibi konuları ele almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Yetkinlik	Maddenin yapısını ve hallerini tanımlar.
2	Yetkinlik	Vektörel-skaler büyüklükleri ve bunlara bağlı olarak kuvvet, moment, hareket gibi kavramların ayırımını yapar.
3	Yetkinlik	İş, güç, enerji kavramlarını, momentum ve momentumun korunumunu tanımlar.
4	Yetkinlik	Yoğunluk kavramını, termometre çeşitlerini açıklar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçakların yapısı, uçuş prensipleri ve sistemlerinin anlaşılabilmesi için gerekli olan fiziksel temeli sağlar. Aerodinamik, malzeme bilimi, elektrik-elektronik, motor teknolojisi gibi derslerin anlaşılmasında altyapı oluşturur.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma, soru-cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Temel mekanik kavramları (kuvvet, hız, ivme, enerji, momentum) açıklar. Fizik kurallarını uçak teknolojisi uygulamalarıyla ilişkilendirir. Problem çözmeye analitik ve sistematik düşünme becerisi oluşturur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	"Madde Maddenin doğası: Kimyasal elementler, atomların, moleküllerin yapısı; Kimyasal bileşimler; Maddenin halleri: Katı, sıvı ve gaz; Maddenin halleri arasındaki değişiklikler."	
2	"Madde Maddenin doğası: Kimyasal elementler, atomların, moleküllerin yapısı; Kimyasal bileşimler; Maddenin halleri: Katı, sıvı ve gaz; Maddenin halleri arasındaki değişiklikler."	
3	"Madde Maddenin doğası: Kimyasal elementler, atomların, moleküllerin yapısı; Kimyasal bileşimler; Maddenin halleri: Katı, sıvı ve gaz; Maddenin halleri arasındaki değişiklikler."	
4	"Madde Maddenin doğası: Kimyasal elementler, atomların, moleküllerin yapısı; Kimyasal bileşimler; Maddenin halleri: Katı, sıvı ve gaz; Maddenin halleri arasındaki değişiklikler."	
5	"Mekanikler Statik Kuvvetler, momentler ve çiftler, vektör cinsinden gösterimler: Ağırlık merkezi; Stres, gerilme ve elastiklik teorisinin unsurları; Gerilim, kompresyon, Kopma ve burulma; Katı, sıvı ve gaz özellikleri ve türleri; Sıvılardaki basınç ve kaldırma kuvveti (barometreler)."	
6	"Kinetik Lineer/doğrusal hareket: Düz çizgide tek tip hareket, sürekli hızlanmada hareket (kütle çekim altında hareket); Rotasyonel hareket: Tek tip dairesel hareket( merkezkaç/merkezci Kuvvetler); Periyodik hareket: Pendüler hareket: Basit vibrasyon, harmonik ve rezonans teorisi; Hız oranı, mekanik avantaj ve etkinlik."	
7	"Dinamik (a) Kütle; Kuvvet, durgunluk/eylemsizlik, çalışma, güç, enerji (potansiyel, kinetik ve toplam enerji), ısı, etkinlik; (b) Momentum,	

	devinirlik sakınımlı; İmpuls; Jiroskopik esaslar; Friksiyon/Sürtünme: Özelliği ve etkileri, sürtünme katsayısı (yuvarlanma direnci)."	
8	"Dinamik (a) Kütle; Kuvvet, durgunluk/eylemsizlik, çalışma, güç, enerji (potansiyel, kinetik ve toplam enerji), ısı, etkinlik; (b) Momentum, devinirlik sakınımlı; İmpuls; Jiroskopik esaslar; Friksiyon/Sürtünme: Özelliği ve etkileri, sürtünme katsayısı (yuvarlanma direnci)."	
9	"Dinamik (a) Kütle; Kuvvet, durgunluk/eylemsizlik, çalışma, güç, enerji (potansiyel, kinetik ve toplam enerji), ısı, etkinlik; (b) Momentum, devinirlik sakınımlı; İmpuls; Jiroskopik esaslar; Friksiyon/Sürtünme: Özelliği ve etkileri, sürtünme katsayısı (yuvarlanma direnci)."	
10	"Termodinamik (a) Sıcaklık: Termometreler ve sıcaklık skalaları: Santigrat, Fahrenheit ve Kelvin; Isı tanımı;"	
11	"Termodinamik (a) Sıcaklık: Termometreler ve sıcaklık skalaları: Santigrat, Fahrenheit ve Kelvin; Isı tanımı;"	
12	"Termodinamik (a) Sıcaklık: Termometreler ve sıcaklık skalaları: Santigrat, Fahrenheit ve Kelvin; Isı tanımı;"	
13	"Termodinamik (a) Sıcaklık: Termometreler ve sıcaklık skalaları: Santigrat, Fahrenheit ve Kelvin; Isı tanımı;"	
14	"Termodinamik (a) Sıcaklık: Termometreler ve sıcaklık skalaları: Santigrat, Fahrenheit ve Kelvin; Isı tanımı;"	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel Matematik	UTE107	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Esra Yolaçan
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilere, temel matematik bilgisi ile matematik problemlerinin çözümü için uygulama becerisi kazandırılması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Madde, basit cebirsel ifadelerin, toplamın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, araçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı; grafiksel gösterim; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları; Aritmetik terimler ve işaretler, çarpma ve bölme metotları, fraksiyonlar/kesirler ve ondalıklar, faktörler ve çarpanlar, ağırlıklar, ölçüler ve dönüştürme faktörleri, oran ve orantı, ortalamalar ve yüzdeler, alanlar ve hacimler, kareler, küpler, kare ve küp kökleri konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	Aritmetik işlemleri tanımlar.
2	Beceri	Geometrik işlemleri tanımlar.
3	Yetkinlik	Grafik gösterimler, grafiklerin özellikleri ve kullanımları, denklem/fonksiyonların grafiklerini açıklar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Öğrencinin mühendislik temelli derslerde (fizik, elektrik, aerodinamik, malzeme, yapı vb.) başarılı olmasını sağlar. Uçak bakımında karşılaşılan teknik problemlerin çözümünde sayısal ve analitik düşünme becerisi kazandırır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma, soru-cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Matematik, fen ve mühendislik bilgilerini mesleğinde uygular. Matematiksel ve analitik düşünme becerisini geliştirir. Problemleri tanımlar, analiz eder ve çözüm üretir
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Aritmetik terimler ve işaretler, çarpma ve bölme metotları, fraksiyonlar/kesirler ve ondalıklar, faktörler ve çarpanlar	
2	Aritmetik terimler ve işaretler, çarpma ve bölme metotları, fraksiyonlar/kesirler ve ondalıklar, faktörler ve çarpanlar	
3	Aritmetik terimler ve işaretler, çarpma ve bölme metotları, fraksiyonlar/kesirler ve ondalıklar, faktörler ve çarpanlar	
4	Aritmetik terimler ve işaretler, çarpma ve bölme metotları, fraksiyonlar/kesirler ve ondalıklar, faktörler ve çarpanlar	
5	Cebir (a) Basit cebirsel ifadelerin, toplamanın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, ayraçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı;	
6	Cebir (a) Basit cebirsel ifadelerin, toplamanın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, ayraçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı;	
7	Cebir (a) Basit cebirsel ifadelerin, toplamanın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, ayraçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı;	
8	Cebir (a) Basit cebirsel ifadelerin, toplamanın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, ayraçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı;	
9	Cebir (a) Basit cebirsel ifadelerin, toplamanın, çıkartmanın, çarpımın ve bölmenin değerlendirilmesi, ayraçların basit cebirsel fraksiyonların/kesirlerin kullanımı;	
10	Geometri (b) Grafikselleştirme; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları;	
11	Geometri (b) Grafikselleştirme; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları;	
12	Geometri (b) Grafikselleştirme; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları;	
13	Geometri (b) Grafikselleştirme; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları;	
14	Geometri (b) Grafikselleştirme; grafiklerin, denklem/fonksiyon grafiklerinin özellikleri ve kullanımları;	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Uçak Bakım Teorisi - I	UTE101	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Şener Odabaşoğlu
- Ders Koordinatör: Yusuf Serger Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste, uçak bakımının önemi hakkında bilgi verilip, sorumlulukları hakkında mesleki bilinçlenme ve emniyet önlemlerinin kavranması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve atölye uygulamaları, Aletler / Takımlar Uyumlar ve Açıklıklar, Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS), Koaksiyal kablolar: Test işlemleri ve montaj tedbirleri, Perçinleme, Borular ve Hortumlar konularını içerir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Hava aracı bakımı ve atölye uygulamalarında alınması gereken emniyet önlemlerinin hakkında bilgi verir.
2	Olgusal Bilgi	Aletlerin ve takımların kullanım yöntemlerini açıklar.
3	Olgusal Bilgi	Uyumlar ve açıklıklar kavramları hakkında bilgi verir.
4	Olgusal Bilgi	Mühendislik çizimleri, diyagramlar ve standartlarını anlatır.
5	Uygulamalı Beceri	Emniyet telinin amacını açıklar ve hava aracı üzerinde emniyet teli işlemini uygular.
6	Uygulamalı Beceri	Metal üzerinde perçinleme yöntemlerini açıklar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): uçak bakımının temel ilkeleri, kuralları ve standartları konusunda bilinçlendirir. Uçak bakım terminolojisi ve temel kavramlar, bakım dokümantasyonu ve kullanım yöntemleri (AMM, SRM, IPC vb.). Uygun el aleti ve ekipmanı seçip doğru şekilde kullanabilme.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Teknik doküman ve bakım prosedürlerini uygular. Atölye/laboratuvar uygulamalarında uygun yöntemleri kullanır. İş sağlığı, güvenliği ve kalite standartlarına uygun çalışır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye	
2	Atölye Uygulamaları	
3	Atölye Uygulamaları	
4	Aletler / Takımlar	

5	Aletler / Takımlar	
6	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar	
7	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar	
8	Uyumlar ve Açıklıklar	
9	Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS)	
10	Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS)	
11	Perçinleme	
12	Perçinleme	
13	Borular ve Hortumlar	
14	Yaylar	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENCESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - I	UTE103	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Emre Kırteke
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilerin; bir hava aracının yapısını ve onun sistemlerini öğrenmesi, bu sistemlerin genel olarak çalışma prensiplerini anlaması, hava aracı üzerinde yapılacak dikkatsiz hareketlerin uçak performansı ve emniyeti üzerindeki etkileri konularında bilgi ve becerilerini geliştirebilmeleri amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Gövde Yapısı - Genel Kavramlar, Gövde Yapısı - Uçaklar / Kanatlar, Stabilizatörler / Uçuş Kontrol (Kumanda) Yüzeyleri / Naseller/Paylonlar, Air Conditioning ve Kabin Basınçlandırma (ATA 21), Kabin ekipmanları ve Mefruşat (ATA 25), Yangından Koruma (ATA 26), Yakıt Sistemleri (ATA 28) konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Uçak aerodinamiği hakkında bilgi verir.
2	Olgusal Bilgi	Uçuş kumandaları ve yüzeylerinin çalışma prensibini açıklar.
3	Olgusal Bilgi	Uçak gövde ve kanatların yapısını tanımlar.
4	Olgusal Bilgi	Uçak ekipmanları ve uçak iç döşemeleri hakkında bilgi verir.
5	Olgusal Bilgi	Uçak yakıt sistemini ve parçalarının görevlerini tanımlar.
6	Olgusal Bilgi	Uçak hidrolik sisteminin komponentlerin görevlerini tanımlar.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak gövde yapısı ve temel malzemeleri, temel aerodinamik yüzeyler (kanat, kuyruk, kumanda yüzeyleri), uçak iniş takımları, kontrol mekanizmalarını anlatımını amaçlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.

- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak sistemlerini anlar ve bakım uygulamalarında kullanır. Uçak sistemleri hakkında bilgi sahibidir. Hava aracı bakımına ilişkin edindiği kuramsal ve uygulama bilgilerini kullanır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Uçuş Teorisi Kaldırma, ağırlık, itme (thrust) ve sürüklenme (drag) arasındaki ilişki; Süzülme oranı	
2	Gövde Yapısı-Genel Kavramlar	
3	Gövde Yapısı- Uçaklar	
4	Aletler (Cihazlar) / Aviyonik Sistemler	
5	Aletler (Cihazlar) / Aviyonik Sistemler	
6	Elektrik Gücü (ATA 24)	
7	Elektrik Gücü (ATA 24)	
8	Kabin ekipmanları ve Mefruşat (ATA 25)	
9	Yangından Koruma (ATA 26)	
10	Uçuş Kumandaları (ATA 27)	
11	Yakıt Sistemleri (ATA 28)	
12	Yakıt Sistemleri (ATA 28)	
13	Hidrolik Güç (ATA 29)	
14	Hidrolik Güç (ATA 29)	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Advanced English - II	UTE106	Zorunlu	6.0	5.0	4	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Yeşim Türker
- Ders Koordinatör: Yeşim Türker
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu ders, öğrencilerin İngilizce dil becerilerini geliştirmek ve meslekleriyle ilgili kavramları yabancı dilde anlamalarını sağlamak için tasarlanmıştır.
- Dersin İçeriği: Ders, okuduğunu anlama, dinleme becerileri ve çalışma alanlarıyla ilgili kelime bilgisine odaklanmaktadır. Her ünite ilgi çekici aktivitelerle yeni konuları tanıtmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	Çalışma alanlarıyla ilgili metinlerdeki belirli bilgileri ve ana fikirleri tanımlayabilir.
2	Yetkinlik	Çalışma alanıyla ilgili bir okuma metninde istenilen bilgiyi doğrulukla bulur.
3	Beceri	Bilmediği sözcük, terim ve ifadeleri metinde yer alan bağlamsal ipuçlarını kullanarak anlamlandırır
4	Beceri	Bir dinleme metnindeki istenilen bilgiyi doğrulukla ifade eder.
5	Yetkinlik	Çalışma alanında temel konuşmalara aktif olarak katılır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin İngilizce dilinde bölüme yönelik temel bilgiler ve terminoloji, öğrencilerin dört temel becerisi olan okuma, yazma, dinleme ve konuşmaya yönelik becerilerini geliştirerek sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, gösterim, sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: 1. Ara Sınav (%20), 2. Ara Sınav (%20), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): English for Aircraft System Maintenance 1 – Philip Shawcross, Belin, 1993, English for Aircraft System Maintenance 2 – Philip Shawcross, Belin, 1993.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Mesleğin gerektirdiği yabancı dillerde konuşur, anlar ve uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Introduction R: Functions	Kitap Tanıtımı ve Unite R sayfaları
2	UNIT S: States, failures, damage	Unite R sayfaları ve resimleri
3	UNIT S: States, failures, damage – REVIEW - III	Unite S sayfaları ve resimleri - Alıştırmalar
4	UNIT T: Connections UNIT U: Installation	Unite T ve U sayfaları ve resimleri - Alıştırmalar
5	UNIT V: Units UNIT W: False friends	Unite V ve W sayfaları ve resimleri - Alıştırmalar
6	UNIT X: Simplified English	Unite X sayfaları ve resimleri - Alıştırmalar
7	UNIT Y: Maintenance word	Unite Y sayfaları ve resimleri - Alıştırmalar
8	REVIEW - IV	Alıştırmalar
9	BOOK – II: UNIT - II	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar
10	UNIT - III	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar
11	UNIT - IV	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar
12	UNIT - V	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar
13	UNIT - VI	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar
14	UNIT - VII	Kitap Bölümü ve Alıştırmalar

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yesim.turker@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Danışmanlık ve Kariyer Planlama	DAS102	Zorunlu	1.0	1.0	1	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Gökkan
- Ders Koordinatör: Yusuf Gökkan
- Dersin Amacı ve Hedefi: Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacı, öğrencilere üniversite hayatı boyunca akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabileceği tüm bilgi ve desteği sağlamaktır.

- Dersin İçeriği: Üniversite tarafından alınan kararların öğrencilere doğru ve etkili bir biçimde iletilmesi, öğrencilerin hem üniversite hayatında hem de üniversiteden mezun olduktan sonraki yaşantısında ihtiyaç duyabileceği mesleki bilgilerin verilmesi, mesleğinde başarılı bir kariyer hedefi belirlemesi gibi konular oluşturmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Dönem arasında kayıt süreci hakkında bilgi sahibi olur, mali kayıt sürecini öğrenir. Bahar dönemi akademik takvimini bilir. Danışmanlık ofis saatlerini öğrenir. Neden uzaktan eğitime geçildiğini ve uzaktan eğitim sürecinde üniversitenin almış olduğu kararları öğrenir. Öğrenci, kendi hak ve sorumluluklarını sınıf içerisindeki tartışma ortamında öğrenir.
2	Olgusal Bilgi	Mesleki uygulamalarda, stajlarda ve iş yerlerinde uyulması gereken kuralları öğrenir.
3	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, uluslararası değişim programları hakkında (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) bilgi sahibi olur. Bu programlara başvurunun nasıl yapılacağını öğrenir.
4	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, zamanı doğru ve etkili kullanmayı öğrenir. Etkin zaman yönetimi ile ilgili uygulayabileceği yöntemleri bilir.
5	Olgusal Bilgi	Öğrenciler, program/bölüm başkanları bölümünün/programının hedeflerini, eğitim çıktıları ve iş alanlarını öğrenir.
6	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, not alma tekniklerini öğrenir, not alma esnasında dikkat edilmesi gereken noktaları bilir.
7	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketlerinin nasıl doldurulması gerektiğini, anketin doldurulması sırasında nelere dikkat edilmesi gerektiğini bilir.
8	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, sınava hazırlanma yollarını, sınav esnasında kaygılanmamayı, olası kaygılanmayı nasıl atlatacağını öğrenir.
9	Olgusal Bilgi	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin faydalarını öğrenir. Söz konusu dersin kendi üzerindeki katkılarını tespit eder.
10	Olgusal Bilgi	Üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarının nasıl değerlendirildiğini öğrenir.
11	Olgusal Bilgi	Yaz okulunda derslerin hangi koşullarda açılacağını, yaz okulunun süresini, yaz okulunda ders ücretlerini, yaz okulunda derslerin nasıl alınacağını öğrenir. Etkinlik telafilerinin nasıl yapılacağını bilir. Muafiyet sınavları hakkında bilgi sahibi olur. Tek ders, üç ders, not yükseltme sınavları hakkında bilgi sahibi olur.
12	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, ekip çalışmasının önemini, bir ekip ile nasıl çalışabileceğini, nasıl etkili bir ekip üyesi olabileceğini öğrenir.
13	Uygulamalı Beceri	Dönem boyunca edindiği kazanımları değerlendirir.
14	Uygulamalı Beceri	Yıl boyunca aldığı eğitimleri ve kazanımları değerlendirir. Bölüm/programın katkılarını değerlendirir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders, öğrencilerin işe giriş öncesi mülakat teknikleri, mesleki uygulama ve stajlarda uyması gereken kurallara dair bilgi edinmelerini sağlamakla birlikte dönem boyunca ders ya da okul ile alakalı genel görüşmeler sağlanarak akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabilecekleri tüm bilgilere katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, tartışma, soru-yanıt.
- Ölçme Değerlendirme: Derse katılım oranı.
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): [https://ytnk.tv/YtnkTv\\_KariyerPlanlamaDersi](https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi)
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok

- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Önceki dönemin nasıl geçtiğine dair değerlendirme, MsTeamste oluşturulan ekiplerin güncelliği. Bahar dönemine ağırlık vererek akademik takvimin üzerinden geçilmesi, danışmanlık ofis saati konusunda bilgilendirme, mali kayıt süreci hakkında bilgilendirme yapılması. Uzaktan öğretim politikası, öğrenci hakları ve sorumlulukları üzerine sınıf içinde tartışma.	
2	Mesleki uygulamalarda, stajlarda ve işyerlerinde uyulması gereken kurallar.	
3	Uluslararası Değişim Programları (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) konusunda seminer.	
4	Zaman yönetimi konulu seminer.	
5	Öğrenciler ve bölüm/program başkanlarının bölüm/program değerlendirmeleri.	
6	Not alma teknikleri konulu seminer.	
7	Memnuniyet anketlerinin nasıl ve neden doldurulması gerektiğine dair bilgi, anketlerin online yapılacağı konusu. Anketlerin doldurulmasının önemi.	
8	Sınav kaygısını atlatma ve sınava hazırlanma yolları konulu seminer.	
9	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersi ile ilgili genel değerlendirme. Öneri ve teklifler.	
10	Memnuniyet Anketi sonuçlarını değerlendirme.	
11	Yaz okulu nedir? Yaz okulunda ders alma süreci, yaz okulu süresi. Yaz okulunda dersler hangi koşullarda açılır? Etkinlik telafileri, muafiyet sınavları. Tek ders, üç ders, not yükseltme sınavları.	
12	Ekip çalışması semineri.	
13	Döneme ait genel değerlendirme.	
14	Eğitim yılına ait genel değerlendirme.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yusuf.gokkaplan@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Elektronik Alet Sistemleri	UTE108	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Emre Kırteke
- Ders Koordinatör: Yusuf Serger Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste elektronik alet sistemleri ve uçuş prensipleri hakkında bilgi verilip, öğrencinin uçaklardaki karmaşık sistem mantığını daha kolay anlayabilmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Elektronik Alet Sistemleri, Temel Bilgisayar Yapısı, Elektrostatik Hassas Cihazlar, Atmosfer Fiziği, Aerodinamik, Uçuş Teorisi, Uçuş Kararlılığı ve Dinamiği konularını içermektedir.

- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Elektronik alet sistemleri hakkında genel bilgiye sahi olur.
2	Olgusal Bilgi	Temel bilgisayar yapısı ve donanımı hakkında bilgi sahibi olur.
3	Olgusal Bilgi	Elektrostatik hassas cihazlar hakkında bilgi sahibi olur.
4	Olgusal Bilgi	Elektrostatik hassas cihazlarla çalışırken alması gereken emniyet tetbirlerini bilir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak aviyonik sistemleri hakkında teorik altyapı edinir. Alet sistemlerindeki arızaları analiz edip çözüm önerileri sunar. Kokpit göstergelerini okuyabilme ve yorumlayabilme becerisi kazanır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak sistemleri ve alt sistemleri hakkında bilgi sahibidir. Teknik doküman ve gösterge okumada yetkinlik kazanır. Arıza giderme yöntemlerini bakım dokümanlarına uygun şekilde uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Elektronik Alet Sistemleri	
2	Elektronik Alet Sistemleri	
3	Elektronik Alet Sistemleri	
4	Elektronik Alet Sistemleri	
5	Elektronik Alet Sistemleri	
6	Temel Bilgisayar Yapısı	
7	Temel Bilgisayar Yapısı	
8	Temel Bilgisayar Yapısı	
9	Temel Bilgisayar Yapısı	
10	Temel Bilgisayar Yapısı	
11	Elektrostatik Hassas Cihazlar	
12	Elektrostatik Hassas Cihazlar	
13	Elektrostatik Hassas Cihazlar	
14	Elektrostatik Hassas Cihazlar	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Gaz Türbinli Motorlar	UTE114	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Serken Taşcı
- Ders Koordinatör: Yusuf Serken Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrenciye, gaz türbin motorların çalışma prensipleri, türleri ve komponentleri hakkında bilgi verilmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Gaz türbin motorlara ait temel prensipleri, bölümleri ve motor sistemlerini içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Alana Özgü Yetkinlik	Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir
2	Alana Özgü Yetkinlik	Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir."
3	Olgusal Bilgi	Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Uygulamalı Beceri	Motor parçaları ilgi kitapçığa göre söküm takımını yapabilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Gaz türbinli motorların temel prensiplerini (termodinamik döngü, itki üretimi) öğrenir. Arıza türleri, motor limitleri ve bakım prosedürleri hakkında bilgi sahibi olur. Motor şemalarını okuyabilme ve motor bileşenlerini doğru şekilde tanımlayabilir.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi tartışma ve soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Gaz türbinli motorların temel prensiplerini ve termodinamik döngüsünü açıklar, uçak motorları ve sistemleri hakkında bilgi sahibidir. Motor bakımında iş sağlığı, güvenliği ve çevre kurallarını uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Temel Esaslar, Giriş (Inlet)	
2	Kompresör	
3	Yanma Odası	
4	Türbin, Egzos	
5	Yağlayıcılar ve Yakıtlar	
6	Yağlama Sistemleri	
7	Yakıt Sistemi	
8	Hava Sistemleri	
9	Çalıştırma/Başlatma ve Ateşleme Sistemleri	
10	Motor Gösterge Sistemleri	
11	Turbo-prop Motorlar, Turbo-şaft Motorlar	
12	Yardımcı Güç Üniteleri (APU'lar), Motor Takımları	
13	Yangından Korunma Sistemleri	
14	Motor İzleme / Takip ve Yerde Çalıştırma	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Havacılık Mevzuatı	UTE112	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Serken Taşcı
- Ders Koordinatör: Yusuf Serken Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste hava hukuku ile ilgili sözleşmeler, regülasyonlar ve organizasyonlar hakkında öğrenciye bilgi verilip, öğrencinin çalışan ve iş verenlerin görev ve sorumluluklarına hakim olması amaçlanmaktadır. Ayrıca servis bülteni, uçuşa elverişlilik direktifi gibi bazı önemli belgelerin bilinmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Düzenleyici Çerçeve, Onaylayıcı Personel - Bakım, Onaylanmış Bakım Kuruluşları Hava operasyonları özellikle sürekli uçuşa elverişlilik ve bakım ile ilgili olmak üzere işleticinin sorumlulukları, Sürekli Uçuşa Elverişlilik, Geçerli Ulusal ve Uluslararası Gereklilikler Modifikasyonlar ve onarımlar konularını ele almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Uluslar Arası Sivil Havacılık Organizasyonu'nun (ICAO) rolü hakkında bilgi sahibi olacaktır.
2	Kuramsal Bilgi	SHY –66 Onaylayıcı personel (Certifying Staff) yönetmeliği hakkında kapsamlı bilgi sahibi olacaktır.
3	Olgusal Bilgi	Hava aracı Bakım Programı hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Kuramsal Bilgi	Hava aracı bakım kuruluşları yönetmeliği hakkında bilgi sahibi olacaktır.
5	Olgusal Bilgi	Hava operasyonları ve kullanılan dokümanlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.
6	Olgusal Bilgi	Hava aracının sürekli uçuşa elverişliliğinin sağlanması konusunda bilgi sahibi olacaktır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Ulusal (SHGM) ve uluslararası (EASA, ICAO, FAA) havacılık mevzuatını öğrenir. EASA Part-66 (lisanslama), Part-145 (bakım kuruluşları), Part-M/CAMO (uçak devamlı uçuşa elverişliliği) gibi düzenlemeler hakkında bilgi edinir. Bakım personelinin sorumlulukları, yetki sınırları ve görev tanımları konusunda bilgi sahibi olur.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Hava aracı bakım programları ve yönergeler hakkında bilgi sahibi olması. İş sağlığı, güvenliği ve kalite standartlarına uyması ve sivil havacılık otoritelerinin yetkileri ve yetkinlikleri hakkında bilgi sahibi olması.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Uluslararası Sivil Havacılık Örgütünün Rolü, 2920 Sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu,	
2	Onaylayıcı Personel - Bakım SHY-66 ve SHT-66'nın detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
3	Onaylayıcı Personel - Bakım SHY-66 ve SHT-66'nın detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
4	Onaylanmış Bakım Kuruluşları SHY-145, SHT-145 ve SHT-M(Altıncı Bölüm- F Bakım Kuruluşu) mevzuatının detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
5	Onaylanmış Bakım Kuruluşları SHY-145, SHT-145 ve SHT-M(Altıncı Bölüm- F Bakım Kuruluşu) mevzuatının detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
6	Hava aracı, parça ve cihaz sertifikasyonu (a) Genel SHY-21, SHT-21 ve EASA CS-23, 25, 27, 29 sertifikasyon spesifikasyonlarının genel olarak idrak edilmesi. (b) Dokümanlar Uçuşa Elverişlilik Sertifikası; kısıtlı uçuşa elverişlilik sertifikaları ve uçuş izni; Tescil Sertifikası; Gürültü Sertifikası; Ağırlık Tablosu; Telsiz İstasyonu Lisansı ve Onayı.	
7	Hava aracı, parça ve cihaz sertifikasyonu (a) Genel SHY-21, SHT-21 ve EASA CS-23, 25, 27, 29 sertifikasyon spesifikasyonlarının genel olarak idrak edilmesi. (b) Dokümanlar Uçuşa Elverişlilik Sertifikası; kısıtlı uçuşa elverişlilik sertifikaları ve uçuş izni; Tescil Sertifikası; Gürültü Sertifikası; Ağırlık Tablosu; Telsiz İstasyonu Lisansı ve Onayı.	
8	Sürekli Uçuşa Elverişlilik Sürekli uçuşa elverişlilik ile ilgili SHY-21 ve SHT-21 hükümlerinin detaylı bir şekilde idrak edilmesi. SHY-M ve SHT-M 'in detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
9	Sürekli Uçuşa Elverişlilik Sürekli uçuşa elverişlilik ile ilgili SHY-21 ve SHT-21 hükümlerinin detaylı bir şekilde idrak edilmesi. SHY-M ve SHT-M 'in detaylı bir şekilde idrak edilmesi.	
10	Aşağıdakiler için Geçerli Ulusal ve Uluslararası Gereklilikler (AB gereklileri bunların yerini almamış ise) (a) Bakım Programları, Bakım kontrolleri ve muayeneleri; Uçuşa Elverişlilik Direktifleri; Servis Bültenleri, imalatçı servis bilgileri; Modifikasyon ve tamirler;	
11	Aşağıdakiler için Geçerli Ulusal ve Uluslararası Gereklilikler (AB gereklileri bunların yerini almamış ise) (a) Bakım Programları, Bakım kontrolleri ve muayeneleri; Uçuşa Elverişlilik Direktifleri; Servis Bültenleri, imalatçı servis bilgileri; Modifikasyon ve tamirler;	
12	Bakım dokümantasyonu: Bakım el kitapları, yapısal onarım el kitabı, resimli parça kataloğu, vb.; Sadece A ila B2 lisansları için: Ana Asgari Teçhizat Listeleri, Asgari Teçhizat Listesi, Dispeç Sapma Listeleri;	
13	Bakım dokümantasyonu: Bakım el kitapları, yapısal onarım el kitabı, resimli parça kataloğu, vb.; Sadece A ila B2 lisansları için: Ana Asgari Teçhizat Listeleri, Asgari Teçhizat Listesi, Dispeç Sapma Listeleri	
14	(b) Sürekli uçuşa elverişlilik; Asgari teçhizat gereklilikleri - Test uçuşları; Sadece B1 ve B2 lisansları için: ETOPS, bakım ve dispeç gereklilikleri; Her Hava Koşulunda İşletim (All Weather Operations), Kategori 2/3 işlemleri.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Havacılıkta İnsan Faktörleri	UTE116	Zorunlu	3.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Ramazan Temel
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste havacılık emniyet kültürü ve insan performans kriterleri hakkında bilgi verilip insan kaynaklı hataların minimuma indirilmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: İnsan Performansı ve Sınırlamalar, Sosyal Psikoloji, Performansa Etki Eden Faktörler, Fiziksel Çevre, Görevler, İletişim, İnsan Hatası, İşyerindeki Tehlikeler konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Havacılıkta insan faktörlerinin ne anlama geldiğini, neden önemli olduğunu ve havacılık sistemlerindeki yerini açıklayacaktır.
2	Olgusal Bilgi	İnsan performansını etkileyen içsel ve dışsal faktörleri (görme, işitme, stres, yorgunluk vb.) tanımlayabilecek ve bu faktörlerin emniyet üzerindeki etkilerini analiz edebilecektir.
3	Olgusal Bilgi	Sosyal psikolojinin temel kavramlarını (grup uyumu, otoriteye itaat, kutuplaşma vb.) havacılık bağlamında açıklayabilecek ve bu kavramların insan davranışları ve emniyet üzerindeki etkisini yorumlayabilecektir.
4	Olgusal Bilgi	Motivasyon, zaman baskısı, iş yükü, vardiyalı çalışma gibi faktörlerin insan performansı üzerindeki etkilerini değerlendirebilecek ve bu faktörlerin nasıl yönetileceğine dair bilgi sahibi olacaktır.
5	Olgusal Bilgi	Fiziksel çalışma ortamının (gürültü, aydınlatma, iklim, titreşim vb.) insan performansı ve emniyeti üzerindeki etkilerini değerlendirebilecek ve uygun bir çalışma ortamının nasıl olması gerektiğini açıklayacaktır.
6	Olgusal Bilgi	Tekrarlanan görevler, gözle kontroller, karmaşık sistemler gibi farklı görev türlerindeki insan hatalarını tanımlayabilecek ve bu hataların olası sonuçlarını analiz edebilecektir.
7	Olgusal Bilgi	Havacılıkta etkin iletişimin önemini açıklayabilecek, ekip içi ve ekipler arası iletişimin farklı aşamalarını tanımlayabilecek ve bu süreçteki sorunları gidermenin yollarını değerlendirebilecektir.
8	Olgusal Bilgi	İnsan hatası modelleri (Reason Modeli ve MEDA) hakkında bilgi sahibi olacak, bu modelleri bakım hatalarını analiz etmek için kullanabilecek ve hata olasılığını azaltma yollarını değerlendirecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): İnsan performansının sınırları (fizyoloji, psikoloji, bilişsel faktörler) hakkında bilgi sahibi olur. İnsan hatalarının sınıflandırılması sonuçlarını öğrenir. İnsan hatalarını tanıyabilme ve önleyici tedbirler alabilme becerisi kazanır. Ekip üyeleri ile doğru iletişim kurar ve işbirliği içinde çalışır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Mesleki problemleri analiz eder, çözüm üretir. İnsan hatalarının bakım faaliyetlerine etkilerini değerlendirir. Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip olur. Kalite ve emniyet standartlarına uyar.

- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Genel	
2	İnsan Performansı ve Sınırlamalar	
3	Sosyal Psikoloji	
4	Sosyal Psikoloji	
5	Sosyal Psikoloji	
6	Performansa Etki Eden Faktörler	
7	Performansa Etki Eden Faktörler	
8	Performansa Etki Eden Faktörler	
9	Fiziksel Çevre	
10	Fiziksel Çevre	
11	Görevler (Task'lar)	
12	İletişim	
13	İnsan Hatası	
14	İşyerindeki Tehlikeler	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Malzeme ve Donanım	UTE110	Zorunlu	4.0	3.0	3	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Hüsamettin Alperen Alabaş
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu dersin hava aracı malzeme ve donanımı hakkında gerekli bilgi ve beceriyi kazandırmaktır.
- Dersin İçeriği: Hava Aracı Materyalleri, Korozyon, Bağlama/Bağlantı Elemanları, Civatalar, Saplamalar ve Vidalar, Kilitleme cihazları, Borular ve Bağlantılar, Kumanda Kabloları, Elektrik Kabloları ve Konnektörler, Yataklar konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	" Alana Özgü Yetkinlik"	Hava aracı malzemelerine ait temel tanımları ve terimleri betimleyebilecektir.
2	" Alana Özgü Yetkinlik"	Malzeme hasar mekanizmalarını açıklayabilecektir.
3	" Alana Özgü Yetkinlik"	Malzeme karakteristiklerini sınıflandırabilecektir.
4	" Uygulamalı Beceri"	Malzeme üretim, işleme ve birleştirme işlemlerini gerçekleştirebilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçaklarda kullanılan temel malzeme türlerini tanımlar. Malzeme testleri (çekme, sertlik, darbe, tahribatsız muayene) hakkında temel bilgi sahibi olur.

Malzeme hasarlarını (çatlak, korozyon, deformasyon) tespit edebilir ve uygun bakım yöntemlerini belirler.

- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçaklarda kullanılan temel malzeme türlerini ve özelliklerini açıklar. Malzeme hasarlarını tanımlar ve bakım süreçlerinde doğru yöntemleri uygular Malzeme teknolojilerindeki gelişmeleri takip eder ve mesleki gelişimine katkı sağlar.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Hava Aracı Materyalleri — Ferro (Demir)	
2	Hava Aracı Materyalleri — Non-Ferro (Demir Dışı)	
3	Hava Aracı Materyalleri — Kompozit ve Metalik Olmayan	
4	Korozyon	
5	Bağlama/Bağlantı Elemanları (Vida Dışları)	
6	Bağlama/Bağlantı Elemanları (Cıvatalar, Saplamlar ve Vidalar)	
7	Bağlama/Bağlantı Elemanları (Kilitleme Cihazları)	
8	Bağlama/Bağlantı Elemanları (Hava Aracı Perçinleri)	
9	Borular ve Bağlantılar, Yayılar	
10	Borular ve Bağlantılar, Yayılar	
11	Yataklar, Transmisyonlar	
12	Kumanda Kabloları	
13	Elektrik Kabloları ve Konnektörler	
14	Elektrik Kabloları ve Konnektörler	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Uçak Bakım Teorisi - II	UTE102	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Hakan Yeşilkaya
- Ders Koordinatör: Yusuf Serger Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilerin makine elemanları hakkında genel bilgi sahibi olması ve bakım prosedürlerine göre söküm takım tekniklerini uygulaması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Hava araçlarında kullanılan makine elemanları, Hava Aracı Handling ve Depolama, Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri, Olağan Dışı Olaylar, Bakım Prosedürleri konularını ele almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Hava araçlarında kullanılan makine elemanları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
2	Alana Özgü Yetkinlik	Hava aracı taksi/ çekme işlemleri ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
3	Alana Özgü Yetkinlik	Hava aracının yıldırım çarpması, yüksek radyasyon alanına (HIRF) ve olağan dışı olaylara maruz kaldıktan sonra yapılacak kontroller hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Uygulamalı Beceri	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Tekniklerini yapabilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak bakım prosedürleri, bakım seviyeleri (line maintenance, base maintenance) ve kapsamlı bakım planları hakkında bilgi edinir. Arıza teşhis yöntemleri, arıza giderme (troubleshooting) teknikleri ve sistematik bakım adımlarını kavrar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak bakım seviyelerini (line, base maintenance) ve prosedürlerini açıklar. Teknik dokümanları anlama ve uygulama becerisi ve havacılık sistemleri ve bakım süreçleri hakkında bilgi sahibidir.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Yataklar	
2	Yataklar	
3	Transmisyonlar/ Aktarımlar	
4	Kontrol Kabloları	
5	Hava Aracı Handling ve Depolama	
6	Hava Aracı Handling ve Depolama	
7	Hava Aracı Handling ve Depolama	
8	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
9	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
10	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
11	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
12	Olağan Dışı Olaylar	
13	Bakım Prosedürleri	
14	Bakım Prosedürleri	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

#### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Uçak Yapıları ve Sistemleri Teorisi - II	UTE104	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze

- Ders Yürütücüsü: İbrahim Güçlü
- Ders Koordinatör: Yusuf Serken Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilerin; bir hava aracının yapısını ve onun sistemlerini öğrenmesi, bu sistemlerin genel olarak çalışma prensiplerini anlaması, hava aracı üzerinde yapılacak dikkatsiz hareketlerin uçak performansı ve emniyeti üzerindeki etkileri konularında bilgi ve becerilerini geliştirebilmeleri amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Hidrolik Güç (ATA 29), Sistem yerleşimi; Akümülatörler; Filtreler, Buz ve Yağmurdan Koruma (ATA 30), İniş Takımları (ATA 32), Işıklar (ATA 33), Oksijen (ATA 35), Pnömatik/Vakum (ATA 36), Su/Atık (ATA 38) konularını kapsar.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Uçak iklimlendirme ve kabin basınçlandırma sistemlerinin temel bileşenleri ve çalışma prensipleri hakkında bilgi sahibi olur.
2	Olgusal Bilgi	Buz ve yağmurdan koruma sistemlerinin çalışma prensiplerini açıklar.
3	Olgusal Bilgi	İniş takımı sistemlerinin yapısı, işlevleri ve çalışma şeklini açıklar.
4	Olgusal Bilgi	Uçaklardaki iç ve dış aydınlatma sistemleri ile görevleri hakkında bilgi sahibi olur.
5	Olgusal Bilgi	Uçakta kullanılan oksijen sistemlerinin türleri, kullanım alanları ve güvenlik önlemleri hakkında bilgi sahibi olur.
6	Olgusal Bilgi	Pnömatik ve vakum sistemlerinin kaynakları, kullanım alanları ve çalışma prensipleri hakkında bilgi sahibi olur.
7	Olgusal Bilgi	Uçak su ve atık sistemlerinin yapısı ve bakım gereksinimleri hakkında bilgi sahibi olur.
8	Olgusal Bilgi	Entegre modüler aviyonik sistemlerin yapısı, veri alışverişi ve sistem mimarisi hakkında bilgi sahibi olur.
9	Olgusal Bilgi	Kabin sistemlerinin yolcu konforuna ve uçuş güvenliğine katkıları hakkında bilgi sahibi olur.
10	Olgusal Bilgi	Yerleşik bakım sistemlerinin uçuş öncesi ve sonrası bakım süreçlerindeki rolü hakkında bilgi sahibi olur.
11	Olgusal Bilgi	Uçak bilgi sistemlerinin işlevleri, veri yönetimi ve kullanıcı arayüzleri hakkında bilgi sahibi olur.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Pnömatik, yakıt, iniş takımı, elektrik ve aviyonik sistemler gibi birçok alt sistemin ayrıntılı şekilde tanımlar. Uçak yapı ve sistemlerini şemalar üzerinden tanımlayabilir ve işleyişlerini açıklayabilir.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak gövde yapıları, kontrol yüzeyleri ve iniş takımları hakkında ileri düzey bilgi sahibi olur. Mesleki problemleri analiz eder, çözüm üretir. Havacılık yapıları ve sistemleri hakkında bilgi sahibidir.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Air Conditioning ve Kabin Basınçlandırma (ATA 21)	
2	Air Conditioning ve Kabin Basınçlandırma (ATA 21)	
3	Buz ve Yağmurdan Koruma (ATA 30)	
4	İniş Takımları (ATA 32)	
5	Işıklar (ATA 33)	
6	Oksijen (ATA 35)	
7	Pnömatik/Vakum (ATA 36)	
8	Su/Atık (ATA 38)	
9	Yerleşik Bakım Sistemleri (ATA 45)	
10	Entegre Modüler Aviyonikler (ATA 42)	
11	Kabin Sistemleri (ATA 44)	
12	Kabin Sistemleri (ATA 44)	
13	Information System-Bilgi Sistemi (ATA 46)	
14	Information System-Bilgi Sistemi (ATA 46)	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Aircraft Maintenance Practices - I	UTE201	Zorunlu	3.0	2.0	0	4

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Gençç
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilerin; atölye ve hangar emniyetinin sağlanması, ölçme işlemleri, hava araçlarında günlük, haftalık ve aylık bakımlar, arıza tespiti, konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye, Atölye Uygulamaları, Aletler / Takımlar, Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar, Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS), Perçinleme, Borular ve Hortumlar, Yataklar, Transmisyonlar/ Aktarımlar, Kontrol Kablolari konularını kapsamaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye hakkında bilgi sahibi olacaktır.
2	Olgusal Bilgi	Aletler / Takımlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.
3	Olgusal Bilgi	Uyumlar ve Açıklıklar kavramları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Olgusal Bilgi	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar hakkında bilgi sahibi olacaktır.
5	Olgusal Bilgi	Elektrik Kablolari ve Konektörler hakkında bilgi sahibi olacaktır.
6	Uygulamalı Beceri	Atölye Uygulamaları yapabilecektir.
7	Uygulamalı Beceri	Metal üzerinde perçinleme yapabilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Temel uçak bakım prensipleri, bakım seviyeleri ve uygulama yöntemlerini öğrenir. El aletleri, ölçüm cihazları ve bakım ekipmanlarının kullanımına dair bilgi edinir.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap ve sınıf içi tartışma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Temel bakım prosedürlerini (parça sökme-takma, bağlantı kontrolü vb.) uygular. Uygulamalı deneyimlerini ileri bakım faaliyetlerine aktarır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye	
2	Atölye Uygulamaları	
3	Atölye Uygulamaları	
4	Aletler / Takımlar	
5	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar Uyumlar ve Açıklıklar	
6	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar Uyumlar ve Açıklıklar	
7	Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS)	
8	Perçinleme	
9	Perçinleme	
10	Borular ve Hortumlar	
11	Yaylar	
12	Yataklar	
13	Transmisyonlar/ Aktarımlar	
14	Kontrol Kabloları	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	ATA161	Zorunlu	2.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Hümeysra Tüfekçi Parlak
- Ders Koordinatör: Hümeysra Tüfekçi Parlak
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bağımsızlığın hangi şartlarda, doğup geliştiğini, Modern Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluşunu, milletimizin çağdaşlaşma yolunda Atatürk önderliğinde yaptığı ilke ve inkılapları öğretmek, Atatürkçü düşünce sistemi hakkında doğru bilgiler vermek.
- Dersin İçeriği: Osmanlı Devleti'nin yönetim ve toplumsal yapısı, Osmanlı Devleti'ndeki Modernleşme Hareketleri, I. Dünya Savaşı ve sonrasında yaşanan gelişmeler

- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	İnkılap, ıslahat, devrim, darbe gibi kavramların anlamlarını açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	Osmanlı Devleti'nin modernleşme çabalarını ve Türk İnkılabına giden süreci açıklar.
3	Olgusal Bilgi	Osmanlı Devleti'nin yıkılış süreci ve bu süreçteki gelişmeleri analiz eder.
4	Olgusal Bilgi	Osmanlı Devleti'nin dünyadaki konumunu, diğer devletlerle ilişkilerini ve Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi şartlarda doğup geliştiğini değerlendirir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders bir yandan Osmanlı tarihi, bir yandan da Türkiye tarihi konusundaki evrensel bilgilerle sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Ders anlatımı, okuma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi / Orhan Doğan-Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi / Mustafa Turan vd. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi / Refik Turan vd. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersinin Okutulma Amaçları, İnkılap ve İnkılapla İlgili Kavramlar	Refik Turan, A.İ.İ.T., Bölüm I, s.1-8.
2	Osmanlı Devleti'nin Kuruluş ve Gelişme Dönemi, Osmanlı Devleti'nin Yönetim ve Toplumsal Yapısı	Orhan Doğan, A.İ.İ.T., Bölüm I, s. 6-9
3	Osmanlı Devleti'nin Gerileme Dönemi, Gerilemeye Etki Eden İç ve Dış Faktörler	Mustafa Turan, A.İ.İ.T., Bölüm I, s.7-17.
4	Büyük Devletlerin Osmanlı Üzerindeki Politik-Emperyalist Amaçları	Mustafa Turan, A.İ.İ.T., Bölüm I, s.19-31.
5	Osmanlı Devleti'ni Kurtarma Çabaları, Türk İnkılabı'na Giden Yol, 17. ve 18. Yüzyıl Islahat Hareketleri	Mustafa Turan, A.İ.İ.T., Bölüm I, 33-39.
6	19. Yüzyıl Osmanlı Modernleşmesi, II. Mahmut Dönemi Islahatları, Tanzimat ve Islahat Fermanı	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm I, s.24-32.
7	II. Abdülhamit Dönemi Islahat Hareketleri ve I. Meşrutiyet'in İlanı, Kanun-u Esasi	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm I, s.32-33.
8	İttihad-ı Osmani Cemiyeti'nden İttihat Terakki'ye, II. Meşrutiyet'in İlanı ve 31 Mart Olayı	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm II, s.39-44.
9	Osmanlı Devleti'ni Kurtarmaya Yönelik Fikir Akımları, Trablusgarp Savaşı ve Balkan Savaşları	Orhan Doğan, A.İ.İ.T., Bölüm I, s.42-55
10	I. Dünya Savaşı, I. Dünya Savaşı İçerisinde İmzalanan Gizli Antlaşmalar	Orhan Doğan, A.İ.İ.T., Bölüm I, 56-63.

11	Osmanlı Devleti'nin I. Dünya Savaşı'nda Savaşığı Cepheler ( Saldırı-Savunma ve Yardım Gönderilen Cepheler)	Mustafa Turan, A.İ.İ.T., Bölüm II, s. 86-99
12	I. Dünya Savaşı'nın Sonuçları, Savaştan Sonra İmzalanmış Ateşkes ve Barış Antlaşmaları, Wilson İlkeleri	Orhan Doğan, A.İ.İ.T, Bölüm I, s. 78-85.
13	Mondros Mütarekesi, Mütareke Dönemi Siyasi Olayları ve Osmanlı Hükümetleri	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm III, s.67-75.
14	Paris Barış Konferansı, İzmir'in İşgali ve Cemiyetler	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm III, s.67-75.

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	humeyra.tufekci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Danışmanlık	DAN101	Zorunlu	1.0	1.0	1	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Gökkaplan
- Ders Koordinatör: Yusuf Gökkaplan
- Dersin Amacı ve Hedefi: Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacı, öğrencilere üniversite hayatı boyunca akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabileceği tüm bilgi ve desteği sağlamaktır.
- Dersin İçeriği: Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin içeriğini:Üniversite tarafından alınan kararların öğrencilere doğru ve etkili bir biçimde iletilmesi, öğrencilerin hem üniversite hayatında hem de üniversiteden mezun olduktan sonraki yaşantısında ihtiyaç duyabileceği mesleki bilgilerin verilmesi, mesleğinde başarılı bir kariyer hedefi belirlemesi gibi konular oluşturmaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Danışmanlık sisteminin nasıl işlediğini, danışmanlar ile hangi kanallar üzerinden iletişim kurulacağını, ders seçimlerinde dikkat edilmesi gereken hususları ve öğrenci işleri otomasyonunun nasıl kullanılmasını gerektiğini bilir.
2	Olgusal Bilgi	Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacını ve sınırlılıklarını, bu ders kapsamında hangi konularda destek verileceğini, bu ders kapsamında hangi birimlerden eğitim/seminer alacağını, etkinliklere nasıl katılacağını ve etkinliklerden nasıl faydalanacağını bilir.
3	Olgusal Bilgi	Öğrenciler, program/bölüm başkanları ile tanışarak bölüme/programa uyum sağlar. KÜN SOBE sistemini öğrenir, KÜN Küresel farkındalık derslerinin içeriklerini ve amaçlarını öğrenir. Bölümünün/programının hedeflerini, eğitim çıktıları ve iş alanlarını öğrenir.
4	Olgusal Bilgi	Üniversitede uygulanan not sistemlerini, sınav notlarına itiraz usullerini, koşullu geçme konusunu, kopya ve intihal konularını ve bunların sonuçlarını, tek ders, üç ders ve not yükseltme konularını bilir.
5	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, temel iletişim becerilerini nasıl kullanacağını bilir.

6	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, temel iletişim becerilerini nasıl kullanacağını bilir.
7	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketlerinin nasıl doldurulması gerektiğini, anketin doldurulması sırasında nelere dikkat edilmesi gerektiğini bilir.
8	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, uluslararası değişim programları hakkında (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) bilgi sahibi olur. Bu programların işleyişi hakkındaki detaylı bilgiyi öğrenir.
9	Olgusal Bilgi	Devamsızlık ve olası sonuçlarını, ön koşullu dersler konusunu, özel geçme notuna sahip olan dersleri ve not ortalaması hesaplamasını öğrenir.
10	Olgusal Bilgi	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin faydalarını öğrenir.
11	Olgusal Bilgi	Üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarının nasıl değerlendirildiğini öğrenir.
12	Olgusal Bilgi	Mesleki uygulamalarda ve stajlarda işyerinde uyulması gereken kuralları öğrenir.
13	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, CV hazırlanırken dikkat edilmesi gereken hususları, özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlanırken dikkat edilmesi gereken önemli noktaları öğrenir.
14	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, mülakat teknikleri konusunda, mülakat esnasında kendilerini doğru ifade edebilme konusunda dikkat etmesi gereken noktaları öğrenir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders, öğrencilerin işe giriş öncesi mülakat teknikleri, mesleki uygulama ve stajlarda uyması gereken kurallara dair bilgi edinmelerini sağlamakla birlikte dönem boyunca ders ya da okul ile alakalı genel görüşmeler sağlanarak akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabilecekleri tüm bilgilere katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, sınıf içi tartışma, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Derse katılım oranı
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): [https://ytnk.tv/YtnkTv\\_KariyerPlanlamaDersi](https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi)
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur. Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser. Sunuş tekniklerini uygulayabilir.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Tanışma; danışmanların kendini tanıtmaları ve tanışma, akademik danışmanlık sistemi hakkında bilgi, öğrencilerin tek tek kendini tanıtmaları; iyi bir dönem geçmesi için dilek ve temenniler. Mali kayıt, üstten ders alma, alttan ders alma, kredi yükü konuları hakkında bilgilendirme. Covid-19'dan korunma yöntemleri ve bu doğrultuda KÜN almış olduğu tedbirler. Danışmanlık ofis saati konusunda bilgilendirme ve danışmanlık saatlerinin MsTeams üzerinden yapılacağına ilişkin bilgi, bu doğrultuda ekip oluşturma.	<a href="https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/">https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/</a>
2	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin öğrencilere üniversite yaşamı boyunca sağlayacağı katkılar, ders kapsamında verilecek bilgi ve seminerler. Bilgi paketinin öğrencilere ulaştırılması, üniversite tarafından düzenlenecek etkinliklerin önemi, etkinliklere katılımın	<a href="https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/">https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/</a>

	sağlanması yönünde bildirim. Söz konusu etkinliklerin nereden ve nasıl takip edileceği.	
3	Öğrenciler ile bölüm/program başkanlarının tanışması, KÜN SOBE ve KÜN Küresel farkındalık derslerinin önemi ve konu ile ilgili sunumlar. KÜN Küresel farkındalık derslerinin içerikleri, bölüm/program hedefleri, ders çıktıları ve iş alanları.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/hakki-mizda/egitim-yontemimiz">https://kapadokya.edu.tr/hakki-mizda/egitim-yontemimiz</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/hakki-mizda/kuresel-farkindalik-dersleri">https://kapadokya.edu.tr/hakki-mizda/kuresel-farkindalik-dersleri</a>
4	Not sistemleri, sınav notlarına itiraz usulleri, koşullu geçme, kopya ve intihal konuları hakkında bilgi ve olası sonuçları, tek ders, üç ders ve not yükseltme konuları.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf</a>
5	Temel İletişim Becerileri-1 konulu seminer.	
6	Temel İletişim Becerileri-1 konulu seminer.	
7	Memnuniyet anketlerinin nasıl ve neden doldurulması gerektiğine dair bilgi, anketlerin online yapılacağı konusu. Anketlerin doldurulmasının önemi.	
8	Uluslararası Değişim Programları (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) konusunda seminer.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus">https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi">https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana">https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana</a>
9	Ön koşullu dersler, özel geçme notuna sahip olan dersler ve not ortalaması hesabı.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf</a>
10	Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersi hakkında genel değerlendirme.	
11	Memnuniyet Anketi sonuçlarını değerlendirme.	
12	Mesleki uygulamalarda ve stajlarda iş yerinde uyulması gereken kurallar.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/Media-Uploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lav-uzu_2021-2022.pdf</a>
13	CV hazırlama usulleri, Özgeçmiş ve kapak yazısı hazırlama konularında seminer.	
14	Mülakat teknikleri, etkili mülakat teknikleri, öğrencilerin kendilerini doğru ifade edebilme becerilerini geliştirmeye yönelik uygulamalar, öğrencilerin etkili iletişim kurma deneyimi edinmesine yönelik eğitimler hakkında seminer.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yusuf.gokkaplan@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
General English Practices - I	UTE205	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze.
- Ders Yürütücüsü: Zeynep Bakirezen

- Ders Koordinatör: Anıl Esmeyar
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencileri YDS, YÖKDİL ve TUREB Yabancı Dil sınavları gibi dil yeterlilik sınavlarına etkin bir şekilde hazırlamaktır. Bu ders, sık karşılaşılan sınav konularına ve soru tiplerine odaklanarak öğrencilerin dilbilgisi ve kelime bilgisini artırmayı, sınav yapma becerilerini geliştirmeyi ve sınav stratejileri geliştirmeyi amaçlamaktadır.
- Dersin İçeriği: Bu ders öğrencilere YDS ve YÖKDİL sınavlarında başarılı olmaları için gereken beceri ve stratejileri kazandırır. Akademik dil yeterliliğini güçlendirmek için odaklanmış kelime alıştırmalarının yanı sıra zamanlar ve cümle yapıları gibi temel dilbilgisi konularını kapsar. Öğrenciler, anlamayı artırmak için okuma etkinliklerine katılırken, zaman yönetimini geliştirmek için test çözme teknikleri ve sınav stratejileri vurgulanır. Düzenli alıştırmaya seansları ve deneme sınavları sayesinde öğrenciler uygulamalı deneyim kazanmakta ve başarılı olmak için gerekli özgüveni inşa etmektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	YDS, YÖKDİL ve TUREB yabancı dil sınavlarının formatına ve gerekli becerilerine aşina olacak ve bu sınavlar için temel konuları tanıyacaktır.
2	Beceri	Ayrıntılı dilbilgisi konularına hakim olarak sınavlarda doğru dilbilgisi yapılarını seçme becerisini geliştirir.
3	Yetkinlik	Akademik ve sınav odaklı kelime bilgilerini genişletmek, kelime sorularını doğru cevaplama becerilerini geliştirir.
4	Yetkinlik	Okuma ve anlama becerilerini geliştirerek sınavlardaki okuma sorularına etkili bir şekilde yanıt verir.
5	Beceri	Test çözme tekniklerini ve sınav stratejilerini öğrenerek sınav süresini etkili bir şekilde yönetir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin İngilizce dilinde bölüme yönelik temel bilgiler ve terminoloji, öğrencilerin dört temel becerisi olan okuma, yazma, dinleme ve konuşmaya yönelik becerilerini geliştirerek Psikoloji öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım.
- Ölçme Değerlendirme: 1. Ara Sınav (%20), 2. Ara Sınav (%20), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Fotokopi edilebilir malzemeler.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Bu ders öğrencilerin İngilizce dilinde bölüme yönelik temel bilgiler ve terminoloji, öğrencilerin dört temel becerisi olan okuma, yazma, dinleme ve konuşmaya yönelik becerilerini geliştirerek sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Introduction and Course Outline. Tenses	
2	Tenses	
3	Tenses	
4	Modals	
5	Modals	
6	Passive Voice	
7	Passive Voice	
8	Passive Voice	
9	Conditionals	
10	Conditionals	
11	Adjective & Adverbs	
12	Adjective & Adverbs	
13	General Review & Mini Tests	
14	General Review & Mini Tests	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	anil.esmeyar@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - I	UTE203	Zorunlu	3.0	2.0	0	4

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Gençtaş
- Ders Koordinatör: Yusuf Serken Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste, gaz türbin motor üzerinde bakım pratikleri yaptırılarak el becerisi ve çalışılan motora aşinalık kazandırmak amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Gaz türbin motorlar hakkında temel ve ileri düzey bilgiler.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Alana Özgü Yetkinlik	Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir
2	Alana Özgü Yetkinlik	Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir.
3	Olgusal Bilgi	Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Uygulamalı Beceri	Motor parçaları ilgi kitapçığa göre söküm takımını yapabilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçaklarda kullanılan elektriksel güç kaynakları (AC/DC jeneratörler, alternatörler, bataryalar) hakkında bilgi sahibi olur. Güç dağıtım sistemlerini, devre koruma elemanlarını (sigortalar, devre kesiciler) tanır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.

- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçaklardaki elektriksel ve hidrolik/pnömatik güç sistemlerinin temel bileşenlerini tanımlar. Modern teknikleri ve araçları mesleğinde uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Temel Esaslar, Giriş (Inlet)	
2	Temel Esaslar, Giriş (Inlet)	
3	Kompresör	
4	Yanma Odası	
5	Türbin, Egzos	
6	Yağlayıcılar ve Yakıtlar	
7	Yağlayıcılar ve Yakıtlar	
8	Yağlayıcılar ve Yakıtlar	
9	Yakıt Sistemi	
10	Yakıt Sistemi	
11	Turbo-prop Motorlar, Turbo-şaft Motorlar	
12	Turbo-prop Motorlar, Turbo-şaft Motorlar	
13	Yangından Korunma Sistemleri	
14	Yangından Korunma Sistemleri	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Maintenance Procedures	UTE209	Zorunlu	4.0	3.0	0	6

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Genççağ
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilerin; hava aracı bakım prosedürlerine hakim olması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Gaz Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri, Söküm ve montaj teknikleri; Olağan Dışı Olaylar, Sert iniş ve türbülansa uçuş gibi anormal olaylar ardından yapılacak kontroller. Bakım Prosedürleri.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
2	Olgusal Bilgi	Bakım prosedürleri hakkında bilgiye sahip olacaktır.
3	Bilişsel Beceri	Söküm ve montaj tekniklerini açıklayabilecektir.
4	Alana Özgü Yetkinlik	Olağan dışı olaylarla karşılaşıldığında uygulanması gereken prosedürleri bilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak bakımında kullanılan standart bakım prosedürleri, kontrol listeleri ve dokümantasyon hakkında bilgi sahibi olur. Bakım planlaması, kayıt tutma, iş emirleri ve sertifikasyon süreçlerini öğrenir. Arıza raporlama ve bakım sonrası test/sertifikasyon işlemlerini uygulayabilir.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak bakımında kullanılan standart bakım prosedürlerini ve dokümantasyon süreçlerini açıklar. Teknik bilgiyi uygulamaya aktarır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri Hasar tipleri ve gözle muayene (kontrol) teknikleri; Korozyonun giderilmesi, değerlendirilmesi ve korozyona karşı koruma	
2	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri Hasar tipleri ve gözle muayene (kontrol) teknikleri; Korozyonun giderilmesi, değerlendirilmesi ve korozyona karşı koruma	
3	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri Hasar tipleri ve gözle muayene (kontrol) teknikleri; Korozyonun giderilmesi, değerlendirilmesi ve korozyona karşı koruma	
4	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri Hasar tipleri ve gözle muayene (kontrol) teknikleri; Korozyonun giderilmesi, değerlendirilmesi ve korozyona karşı koruma	
5	Söküm ve montaj teknikleri;	
6	Söküm ve montaj teknikleri;	
7	Söküm ve montaj teknikleri;	
8	Olağan Dışı Olaylar	
9	Olağan Dışı Olaylar	
10	Sert iniş ve türbülansta uçuş gibi anormal olaylar ardından yapılacak kontroller.	
11	Sert iniş ve türbülansta uçuş gibi anormal olaylar ardından yapılacak kontroller.	
12	Bakım Prosedürleri	
13	Bakım Prosedürleri	
14	Bakım Prosedürleri	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Safety Precautions in Maintenance	UTE207	Zorunlu	4.0	3.0	0	6

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Genççağ
- Ders Koordinatör: Yusuf Serken Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilerin; hava aracı emniyetli bir bakım ortamı oluşturma yetisine sahip olması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye, Atölye Uygulamaları, Uyumlar ve Açıklıklar, Hava Aracı Handling ve Hava aracı taksi/ çekme işlemleri ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal Bilgi	Elektrik, bilhassa oksijen gibi gazlar, yağlar ve kimyasal maddelerle çalışırken alınacak emniyet tedbirlerini içeren güvenli çalışma uygulamaları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
2	Olgusal Bilgi	Bir veya birden fazlası ile oluşabilecek yangın veya diğer bir kaza anında alınacak iyileştirici hareket talimatları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
3	Olgusal Bilgi	Aletlerin bakımı, aletlerin kontrolü, atölye malzemelerinin kullanımı hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Uygulamalı Beceri	Boyutlar, izinler ve toleranslar, işçilik standartları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
5	Uygulamalı Beceri	Alet ve ekipmanların kalibrasyonu, kalibrasyon standartları hakkında bilgi sahibi olacaktır.
6	Uygulamalı Beceri	Cıvata delikleri için matkap ölçüleri, uyum sınıfları; Uyum ve kleranslar için genel sistemi; hava aracı ve motorlar için uyum ve klerans programı (tablosu) hakkında bilgi sahibi olacaktır.
7	Uygulamalı Beceri	Bükülme, burulma ve aşınma limitleri; Şaftların, yatakların ve diğer parçaların kontrolü için standart yöntemler hakkında bilgi sahibi olacaktır.
8	Uygulamalı Beceri	Hava Aracının jaka alınması, takozlanması, emniyete alınması ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
9	Uygulamalı Beceri	Hava Aracı depolama yöntemleri; Yakıt ikmali/yakıt boşaltma prosedürleri; Buzdan arıtma (de-icing)/ buzlanmayı önleme prosedürleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
10	Uygulamalı Beceri	Marshalling işaretlerini kullanarak hava aracı taksi/çekme işlemleri ve bunlarla ilgili güvenlik tedbirleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
11	Uygulamalı Beceri	Elektrik, hidrolik ve pnömatik yer ikmalleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak bakımında uygulanması gereken iş güvenliği kuralları ve risk değerlendirme yöntemleri hakkında bilgi sahibi olur. Bakım sırasında oluşabilecek insan faktörlerinden kaynaklı hataların emniyete etkisini anlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megap Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Uçak bakımında iş sağlığı ve güvenliği kurallarını açıklar. Bakım ortamında riskleri tespit eder ve önleyici tedbirler alır

- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye	
2	Emniyet Önlemleri	
3	Emniyet Önlemleri	
4	Emniyet Önlemleri	
5	Atölye Uygulamaları	
6	Atölye Uygulamaları	
7	Atölye Uygulamaları	
8	Atölye Uygulamaları	
9	Uyumlar ve Açıklıklar	
10	Uyumlar ve Açıklıklar	
11	Hava Aracı Handling ve Depolama	
12	Hava Aracı Handling ve Depolama	
13	Hava Aracı Handling ve Depolama	
14	Hava Aracı Handling ve Depolama	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel Bilgi Teknolojileri	TEB161	Zorunlu	2.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Sude Nur Kahraman
- Ders Koordinatör: Ayfer Coşkun
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bilgisayar donanımında kullanılan birimleri, kartların ve cihazların yapılarını, çalışmalarını ve kullanımlarını kavrayabilmek. İşletim sistemi mantığını anlayabilmek ve kullanabilmek. Microsoft Word 2010 paket programlarını kullanabilmektir.
- Dersin İçeriği: Bilgisayar donanımı , İşletim sistemleri ve ofis programları.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Temel seviyede bilgisayar donanımlarını ve yazılımlarını açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	İşletim sisteminin kullanımını açıklar.
3	Uygulamalı Beceri	Word kelime işlemci programını kullanır.
4	Uygulamalı Beceri	PowerPoint sunum programını kullanır.
5	Uygulamalı Beceri	Excel elektronik tablolu programını kullanır.
6	Uygulamalı Beceri	İnternet araçlarını kullanır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin bilgisayar donanımında kullanılan birimleri, kartların ve cihazların yapılarını, çalışmalarını ve kullanımlarını kavrayabilmelerini amaçlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, Gösterim, Sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)

- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Kitaplar, Sunumlar ve Online deneme sınavları
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Bilgi, iletişim teknolojisi ve diğer teknik mesleki araçları kullanabilme becerisi kazanır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Genel bilgisayar bilgisi	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:2-20
2	Teams, ALMS ve E-posta kullanımı	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYINI NO: 2585 Sayfa:16-48
3	İnternet ve genel bilgisayar sorunları ve çözümleri	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:90-112
4	Ofis programları Word-1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:22-46
5	Ofis programları Word-2	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:22-46
6	Ofis programları Powerpoint-1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:48-69
7	Ofis programları Powerpoint-2	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:48-69
8	Ofis programları Excel-1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:70-89
9	Ofis programları Excel-2	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:70-89
10	Ofis programları Excel-3	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190 Sayfa:70-89
11	Web sitesi yönetimi-1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190
12	Web sitesi yönetimi-2	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190
13	Wordpress yönetim panelinin kullanımı-1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190
14	Wordpress yönetim panelinin kullanımı-2	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYIN NO: 3190

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ayfer.coskun@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Türk Dili - I	TRD161	Zorunlu	2.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yasemin Kılınçer
- Ders Koordinatör: Ayfer Coşkun
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilere Türkçenin özelliklerini, dil bilgisi kurallarını örneklerle göstermek; onlara duygularını, düşüncelerini, tasarılarını, gözlemlerini, sözlü ve yazılı olarak etkili bir

biçimde anlatma beceri ve alışkanlığını kazandırmak; onların kelime hazinelerini geliştirmek; okuduklarını ve dinlediklerini doğru olarak anlayabilme kurallarını öğretmek ve dil becerilerini geliştirmektir.

- Dersin İçeriği: Öğrencilerin ana dillerinin önemini kavrayarak; buna ve Türkçenin dilbilgisi yapısına vakıf olmalarına yönelik hızlı okuma tekniklerinin uygulanması eşliğinde işlenmektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Ana dilinin zenginliğini açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	Okuduğunu anlar ve açıklar.
3	Olgusal Bilgi	Türkçenin dil bilgisini kavrayarak açıklar.
4	Uygulamalı Beceri	Yazım kurallarını ve noktalama işaretlerini doğru kullanır.
5	Bilişsel Beceri	Türkçeyi doğru, güzel ve anlaşılır bir şekilde kullanır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin Türk dilini doğru ve etkin kullanmalarını sağlayarak alan bilgilerini ve alan yeterliliklerinin gelişimine de katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Ders anlatımı, okuma.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Kitaplar Ercilasun, A. B. (2015). Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi. Ankara: Akçağ. Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul. Gündoğan, H. vd. (2020). Üniversiteler İçin Türk Dili I-II. Ankara: Akademisyen Kitabevi. Banarlı, N. S. (1999). Türkçenin Sırları. İstanbul: Kubbealtı Neşriyat. TDK ( <https://tdk.gov.tr/> ) Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2008). Üniversiteler İçin Türkçe-1 Yazılı Anlatım. Ankara: Gazi Kitabevi, Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Türkçe' nin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri	Ercilasun, A. B. (2015). Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi. Ankara: Akçağ.
2	Türkçenin Tarihî Gelişimi	Banarlı, N. S. (1999). Türkçenin Sırları. İstanbul: Kubbealtı Neşriyat
3	Okuma Ve Okuma Türleri	Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları
4	Yazım Kuralları	Yakıcı, A. vd. (2008). Üniversiteler İçin Türkçe-1 Yazılı Anlatım. Ankara: Gazi Kitabevi
5	Noktalama İşaretleri	Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul.
6	Noktalama İşaretleri	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
7	Anlamları Ve Görevleri Bakımından Kelimeler	Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları.
8	Edatlar – Bağlaçlar - Ünlemler	Gündoğan, H. vd. (2020). Üniversiteler İçin Türk Dili I-II. Ankara: Akademisyen Kitabevi.
9	Fiiller Ve Fiil Çatısı	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
10	Kelime Türleri	Gündoğan, H. vd. (2020). Üniversiteler İçin Türk Dili I-II. Ankara: Akademisyen Kitabevi.
11	Cümle Bilgisi	Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları.
12	Cümle Çeşitleri	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
13	Cümle Tahlilleri	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
14	Yazılı Ve Sözlü Anlatım	Yakıcı, A. vd. (2008). Üniversiteler İçin Türkçe-1 Yazılı Anlatım. Ankara: Gazi Kitabevi

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ayfer.coskun@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Aircraft Maintenance Practices - II	UTE202	Zorunlu	3.0	2.0	0	4

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Gençtaş
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste öğrencilerin; atölye ve hangar emniyetinin sağlanması, ölçme işlemleri, hava araçlarında günlük, haftalık ve aylık bakımlar, arıza tespiti, konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye, Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar, Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS), Yaylar ve Yataklar, Transmisyonlar/ Aktarımlar, Kontrol Kablolari, Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri, Olağan Dışı Olaylar, Bakım Prosedürleri konularını içermektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Bilişsel Beceri	Yayaları, yatakları ve transmisyonları betimleyebilecektir.
2	Bilişsel Beceri	Söküm, Muayene, Onarım ve Takım Tekniklerini betimleyebilecektir.
3	Bilişsel Beceri	Hava aracı İkmal/Servis (Handling) ve Depolamasını betimleyebilecektir.
4	Bilişsel Beceri	Olağan dışı olayları ve bakım prosedürlerini betimleyebilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçak bakımında kullanılan gelişmiş el aletleri, test cihazları ve ölçüm teknikleri hakkında bilgi sahibi olur. Yapısal bakım, periyodik bakım ve arıza giderme süreçlerinde uygulanan yöntemleri öğrenir. Havacılıkta kullanılan standart bakım yöntemleri ve sertifikasyon süreçlerini tanır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap, uygulama.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dokümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Gelişmiş el aletleri ve test cihazlarını bakım prosedürlerine uygun kullanır. Teknik bilgiyi uygulamaya aktarır.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Emniyet Önlemleri-Hava Aracı ve Atölye	
2	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar Uyumlar ve Açıklıklar	
3	Mühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar Uyumlar ve AçıklıklarMühendislik Çizimleri, Diyagramlar ve Standartlar Uyumlar ve Açıklıklar	
4	Elektrik Tesisatı Dahili Bağlantı Sistemi (EWIS)	
5	Yaylar Yataklar Transmisyonlar/ Aktarımlar	
6	Transmisyonlar/ AktarımlarKontrol Kabloları	
7	Kontrol Kabloları	
8	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
9	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
10	Söküm, Takım, Onarım ve Kontrol Teknikleri	
11	Olağan Dışı Olaylar	
12	Bakım Prosedürleri	
13	Bakım Prosedürleri	
14	Bakım Prosedürleri	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

#### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	ATA162	Zorunlu	2.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Hümeysra Tüfekçi Parlak
- Ders Koordinatör: Hümeysra Tüfekçi Parlak

- Dersin Amacı ve Hedefi: Bağımsızlığın hangi şartlarda, doğup geliştiğini, Modern Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluşunu, milletimizin çağdaşlaşma yolunda Atatürk önderliğinde yaptığı ilke ve inkılapları öğretmek, Atatürkçü düşünce sistemi hakkında doğru bilgiler vermek.
- Dersin İçeriği: Kurtuluş Savaşı Hazırlık Dönemi ve Olayları, Kurtuluş Savaşı Eylem Dönemi ve Olayları, Atatürk Dönemi İnkılapları ve Atatürk İlkeleri, II. Dünya Savaşı ve Türkiye.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Milli Mücadele ve Kurtuluş Savaşı'nın safhalarını kronolojik olarak bilir.
2	Kuramsal Bilgi	Kurtuluş Savaşı'nın ekonomik, siyasi ve askeri açıdan önemini analiz eder.
3	Olgusal Bilgi	Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluş süreci ve bu süreçte yaşanan olayları bilir ve değerlendirir.
4	Olgusal Bilgi	Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerini, Atatürkçü düşüncenin önemini analiz ederken, Türkiye'nin yakın siyasi ve askeri tarihini değerlendirir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin İngilizce dilinde bölüme yönelik temel bilgiler ve terminoloji, öğrencilerin dört temel becerisi olan okuma, yazma, dinleme ve konuşmaya yönelik becerilerini geliştirerek sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Sunum, Sınıf tartışması, proje, ödev.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi / Orhan Doğan-Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi / Mustafa Turan vd. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi / Refik Turan vd. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a Çıkışı ve Genelgeler Dönemi; Havza ve Amasya Genelgesi	Mustafa Turan, A.İ.İ.T, Bölüm IV, s.161-171.
2	Kongreler Dönemi; Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi ve Diğer Kongreler	Mustafa Turan, A.İ.İ.T, Bölüm IV, s.179-215.
3	Amasya Görüşmeleri ve Sonuçları, Temsil Heyeti'nin Ankara'ya Gelişi	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi , Bölüm IV, s.100-102.
4	Son Osmanlı Mebusan Meclisi, Misak-ı Milli'nin İlanı, İstanbul'un İşgal Edilmesi	Mustafa Turan, A.İ.İ.T., Bölüm IV, s. 222-226.
5	I. Meclisin Açılması, Meclise Karşı Çıkarılan İsyancılar, İsyanlara Karşı Alınan Tedbirler ve Sevr Barış Antlaşması	Orhan Doğan, A.İ.İ.T, Bölüm III, s.127-142.
6	Kurtuluş Savaşı Eylem Dönemi Doğu Cephesi ve Güney Cephesi	Orhan Doğan, A.İ.İ.T, Bölüm III, s.146-154.
7	Batı Cephesi, I. İnönü, II. İnönü ve Eskişehir-Kütahya Muharebeleri	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm VI, s.125-131.
8	Sakarya Meydan Muharebesi, Büyük Tarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması	Orhan Doğan, A.İ.İ.T, Bölüm III, s.165-173.
9	Lozan Barış Antlaşması	Orhan Doğan, A.İ.İ.T. Bölüm III, s.174-179.
10	Atatürk ve Türk İnkılabı, Siyasi Alanda Yapılan İnkılaplar, Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri	Orhan Doğan, A.İ.İ.T, Bölüm IV, s.180-192.
11	Hukuk, Eğitim-Kültür, Toplumsal ve Ekonomi Alanında Yapılan İnkılaplar	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm IX, s.181-208..
12	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm X, s.211-228.
13	Atatürk İlkeleri	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm XI, s.231-248.
14	1938-1945 İsmet İnönü Dönemi, II. Dünya Savaşı ve II. Dünya Savaşı Yıllarında Türkiye'de İç Politika	Temuçin Faik Ertan, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Bölüm XII, s.253-268.

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	humeyra.tufekci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Danışmanlık	DAS104	Zorunlu	1.0	1.0	1	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Gökkaplan
- Ders Koordinatör: Yusuf Gökkaplan

- Dersin Amacı ve Hedefi: Danışmanlık Danışmanlık ve Kariyer Planlama Dersinin amacı, öğrencilere üniversite hayatı boyunca akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabileceği tüm bilgi ve desteği sağlamaktır.
- Dersin İçeriği: Danışmanlık ve Kariyer Planlama dersinin içeriğini: Üniversite tarafından alınan kararların öğrencilere doğru ve etkili bir biçimde iletilmesi, öğrencilerin hem üniversite hayatında hem de üniversiteden mezun olduktan sonraki yaşantısında ihtiyaç duyabileceği mesleki bilgilerin verilmesi, mesleğinde başarılı bir kariyer hedefi belirlemesi gibi konular oluşturmaktadır.

1	Olgusal Bilgi	Dönem arasında kayıt süreci hakkında bilgi sahibi olur, mali kayıt sürecini öğrenir. Bahar dönemi akademik takvimini bilir. Danışmanlık ofis saatlerini öğrenir. Neden uzaktan eğitime geçildiğini ve uzaktan eğitim sürecinde üniversitenin almış olduğu kararları öğrenir. Öğrenci, kendi hak ve sorumluluklarını sınıf içerisindeki tartışma ortamında öğrenir.
2	Olgusal Bilgi	Mesleki uygulamalarda, stajlarda ve iş yerlerinde uyulması gereken kuralları öğrenir.
3	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, uluslararası değişim programları hakkında (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) bilgi sahibi olur. Bu programlara başvurunun nasıl yapılacağını öğrenir.
4	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, zamanı doğru ve etkili kullanmayı öğrenir. Etkin zaman yönetimi ile ilgili uygulayabileceği yöntemleri bilir.
5	Olgusal Bilgi	Öğrenciler, program/bölüm başkanları bölümünün/programının hedeflerini, eğitim çıktılarını ve iş alanlarını öğrenir.
6	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, not alma tekniklerini öğrenir, not alma esnasında dikkat edilmesi gereken noktaları bilir.
7	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketlerinin nasıl doldurulması gerektiğini, anketin doldurulması sırasında nelere dikkat edilmesi gerektiğini bilir.
8	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, sınava hazırlanma yollarını, sınav esnasında kaygılanmamayı, olası kaygılanmayı nasıl atlatacağını öğrenir.
9	Olgusal Bilgi	Mezuniyet koşullarının neler olduğunu öğrenir. Dikey geçiş hakkında bilgi sahibi olur. KPSS ve YDS gibi merkezi sınavlar hakkında bilgi sahibi olur.
10	Olgusal Bilgi	Üniversite tarafından uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarının nasıl değerlendirildiğini öğrenir.
11	Olgusal Bilgi	Yaz okulunda derslerin hangi koşullarda açılacağını, yaz okulunun süresini, yaz okulunda ders ücretlerini, yaz okulunda derslerin nasıl alınacağını öğrenir. Etkinlik telafilerinin nasıl yapılacağını bilir. Muafiyet sınavları hakkında bilgi sahibi olur. Tek ders, üç ders, not yükseltme sınavları hakkında bilgi sahibi olur.
12	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, ekip çalışmasının önemini, bir ekip ile nasıl çalışabileceğini, nasıl etkili bir ekip üyesi olabileceğini öğrenir.
13	Uygulamalı Beceri	Öğrenciler, mezuniyet sonrasında meslek yaşantılarına yön verebilecek temel finansal okur-yazarlık becerilerine sahip olur.
14	Olgusal Bilgi	Mezunlar derneği ve mezun ilişkileri ofisi hakkında detaylı bilgiye sahip olur. Ofisin çalışma koşullarını öğrenir.

- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders, öğrencilerin işe giriş öncesi mülakat teknikleri, mesleki uygulama ve stajlarda uyması gereken kurallara dair bilgi edinmelerini sağlamakla birlikte dönem boyunca ders ya da okul ile alakalı genel görüşmeler sağlanarak akademik ve mesleki noktada ihtiyaç duyabilecekleri tüm bilgilere katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, tartışma, soru-yanıt.

- Ölçme Değerlendirme: Derse katılım oranı
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): [https://ytnk.tv/YtnkTv\\_KariyerPlanlamaDersi](https://ytnk.tv/YtnkTv_KariyerPlanlamaDersi)
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Önceki dönemin nasıl geçtiğine dair değerlendirme, MsTeamste oluşturulan ekiplerin güncelliği. Bahar dönemine ağırlık vererek akademik takvimin üzerinden geçilmesi, danışmanlık ofis saati konusunda bilgilendirme, mali kayıt süreci hakkında bilgilendirme. Uzaktan öğretim politikası, öğrenci hakları ve sorumlulukları üzerine sınıf içinde tartışma.	<a href="https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/">https://ogek.kapadokya.edu.tr/ogrenci/danismanlik-ve-kariyer-planlama-dersi/</a>
2	Mesleki uygulamalarda, stajlarda ve işyerlerinde uyulması gereken kurallar.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
3	Uluslararası Değişim Programları (Mevlâna, Erasmus, Farabi, Orhun) konusunda seminer.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus">https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi">https://kapadokya.edu.tr/akademik/farabi</a> <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana">https://kapadokya.edu.tr/akademik/mevlana</a>
4	Zaman yönetimi konulu seminer.	
5	Öğrenciler ve bölüm/program başkanlarının bölüm/program değerlendirmeleri.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
6	Not alma teknikleri konulu seminer.	
7	Memnuniyet anketlerinin nasıl ve neden doldurulması gerektiğine dair bilgi, anketlerin online yapılacağı konusu. Anketlerin doldurulmasının önemi.	
8	Sınav kaygısını atlatma ve sınava hazırlanma yolları konulu seminer.	
9	Mezuniyet koşulları, dikey geçiş. KPSS ve YDS.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
10	Memnuniyet Anketi sonuçlarını değerlendirme.	
11	Yaz okulu nedir? Yaz okulunda ders alma süreci, yaz okulu süresi. Yaz okulunda dersler hangi koşullarda açılır? Etkinlik telafileri, muafiyet sınavları. Tek ders, üç ders, not yükseltme sınavları.	<a href="https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf">https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/%C3%96%C4%9Frenci_K%C4%B1lavuzu_2021-2022.pdf</a>
12	Ekip çalışması semineri.	
13	Ticari bakış konulu seminer.	
14	Mezunlar Derneği ve Mezun İlişkileri Ofisi.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	yusuf.gokkaplan@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
General English Practices - II	UTE206	Zorunlu	4.0	3.0	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze.
- Ders Yürütücüsü: Anıl Esmeyar
- Ders Koordinatör: Anıl Esmeyar
- Dersin Amacı ve Hedefi: Dersin amacı, öğrencileri YDS, YÖKDİL ve TUREB Yabancı Dil sınavları gibi dil yeterlilik sınavlarına etkin bir şekilde hazırlamaktır. Bu ders, sık karşılaşılan sınav konularına ve soru tiplerine odaklanarak öğrencilerin dilbilgisi ve kelime bilgisini artırmayı, sınav yapma becerilerini geliştirmeyi ve sınav stratejileri geliştirmeyi amaçlamaktadır.
- Dersin İçeriği: Bu ders öğrencilere YDS ve YÖKDİL sınavlarında başarılı olmaları için gereken beceri ve stratejileri kazandırır. Akademik dil yeterliliğini güçlendirmek için odaklanmış kelime alıştırmalarının yanı sıra zamanlar ve cümle yapıları gibi temel dilbilgisi konularını kapsar. Öğrenciler, anlamayı artırmak için okuma etkinliklerine katılırken, zaman yönetimini geliştirmek için test çözme teknikleri ve sınav stratejileri vurgulanır. Düzenli alıştırma seansları ve deneme sınavları sayesinde öğrenciler uygulamalı deneyim kazanmakta ve başarılı olmak için gerekli özgüveni inşa etmektedir.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Beceri	YDS, YÖKDİL ve TUREB yabancı dil sınavlarının formatına ve gerekli becerilerine aşina olacak ve bu sınavlar için temel konuları tanıyacaktır.
2	Beceri	Ayrıntılı dilbilgisi konularına hâkim olarak sınavlarda doğru dilbilgisi yapılarını seçme becerisini geliştirir.
3	Yetkinlik	Akademik ve sınav odaklı kelime bilgilerini genişletmek, kelime sorularını doğru cevaplama becerilerini geliştirir.
4	Yetkinlik	Okuma ve anlama becerilerini geliştirerek sınavlardaki okuma sorularına etkili bir şekilde yanıt verir.
5	Beceri	Test çözme tekniklerini ve sınav stratejilerini öğrenerek sınav süresini etkili bir şekilde yönetir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin İngilizce dilinde bölüme yönelik temel bilgiler ve terminoloji, öğrencilerin dört temel becerisi olan okuma, yazma, dinleme ve konuşmaya yönelik becerilerini geliştirerek Psikoloji öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım.
- Ölçme Değerlendirme: 1. Ara Sınav (%20), 2. Ara Sınav (%20), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Fotokopi edilebilir malzemeler.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Mesleğin gerektirdiği yabancı dillerde konuşur, anlar ve uygular.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Introduction and Course Outline. Noun Clause	
2	Noun Clause	
3	Adjective Clause	
4	Adjective Clause	
5	Adverbial Clause	
6	Adverbial Clause	
7	Adverbial Clause	
8	Sentence Completion	
9	Sentence Completion	
10	Translation	
11	Translation	
12	Reading	
13	Reading	
14	Reading	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	anil.esmeyar@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Hava Aracı Güç Sistemleri Uygulamaları - II	UTE204	Zorunlu	3.0	2.0	0	4

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Mustafa Samet Gençay
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu derste, gaz türbin motor üzerinde bakım pratikleri yaptırılarak el becerisi ve çalışılan motora aşinalık kazandırmak amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği: Gaz türbin motorlar hakkında temel ve ileri düzey bilgiler.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Alana Özgü Yetkinlik	Enerji ile ilgili temel kavramları açıklayabilecektir
2	Alana Özgü Yetkinlik	Motora ait performans bilgilerini açıklayabilecektir.
3	Olgusal Bilgi	Motorun ana bölümleri hakkında bilgi sahibi olacaktır.
4	Uygulamalı Beceri	Motor parçaları ilgi kitapçığa göre söküm takımını yapabilecektir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Uçaklarda kullanılan elektriksel güç üretim ve dağıtım sistemlerinin (jeneratörler, alternatörler, güç dağıtım panelleri) ileri düzey özelliklerini öğrenir. Hidrolik ve pnömatik sistemlerde kullanılan pompalar, valfler, akümülatörler ve bunların bakım prosedürleri hakkında bilgi sahibi olur. Arızaları sistematik olarak teşhis eder ve giderme sürecini yürütür.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap, uygulama.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Sivil havacılık otoriteleri tarafından kabul gören uçak teknik dökümanları, (Total Training Support, ICAT, Megep Modülleri, Aircraft Maintenance Manual).

- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Güç sistemlerinin bakım ve fonksiyon testlerini prosedürlere uygun şekilde uygular. Gelişmiş test cihazlarını kullanarak sistem performansını değerlendirir. Mesleki problemleri tanımlar, analiz eder ve çözüm önerileri geliştirir
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Temel Esaslar, Giriş (Inlet)	
2	Yardımcı Güç Üniteleri (APU'lar), Motor Takımları	
3	Yardımcı Güç Üniteleri (APU'lar), Motor Takımları	
4	Yağlama Sistemleri	
5	Yağlama Sistemleri	
6	Hava Sistemleri	
7	Hava Sistemleri	
8	Çalıştırma/Başlatma ve Ateşleme Sistemleri	
9	Çalıştırma/Başlatma ve Ateşleme Sistemleri	
10	Motor Gösterge Sistemleri	
11	Motor Gösterge Sistemleri	
12	Motor İzleme / Takip ve Yerde Çalıştırma	
13	Motor İzleme / Takip ve Yerde Çalıştırma	
14	Motor İzleme / Takip ve Yerde Çalıştırma	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Staj	STA204	Zorunlu	8.0	8.0	0	15

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Yusuf Sergen Taşcı
- Ders Koordinatör: Yusuf Sergen Taşcı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, staj yapacakları iş yerindeki sorumluluklarını, ilişkileri üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımlarını sağlamaktır
- Dersin İçeriği: Teorik bilgilerin yanı sıra iş yerlerinde uygulamalı çalışmalar yaparak pratik ve iş yönetim ilişkileri hakkında bilgiler edinmek için yapılan çalışmalardır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Uygulamalı	Çalışma hayatına girer.
2	Uygulamalı	İş arkadaşları edinir.
3	Uygulamalı	Mesai kavramı oluşur.
4	Uygulamalı	İş güvenliğini öğrenir.
5	Uygulamalı	Ekip çalışması yapar
6	Uygulamalı	İş yeri ortamını görür.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Öğrencinin meslek hayatına başlamasından önce temel bilgi birikimlerini uygulamalı olarak gerçekleştirmesinde olanak sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Anlatım, soru cevap, uygulama.
- Ölçme Değerlendirme: Diğer Staj vb. (%100)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Total Training Support Yayınları, Bedfordshire, 2016
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Ekip çalışması, iş güvenliği gibi bir çok konuda bilgi sahibi olur. Mesai kavramını öğrenir ve personel bilinci oluşur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
2	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
3	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
4	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
5	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
6	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
7	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
8	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
9	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
10	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
11	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
12	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
13	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	
14	Staj yapılan kurumun olanaklarına göre belirlenir.	

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	sergen.tasci@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Türk Dili - II	TRD162	Zorunlu	2.0	2.0	2	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yasemin Kılınçer
- Ders Koordinatör: Ayfer Coşkun
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu dersin amacı, öğrencilere Türkçenin özelliklerini, dil bilgisi kurallarını örneklerle göstermek; onlara duygularını, düşüncelerini, tasarılarını, gözlemlerini, sözlü ve yazılı olarak etkili bir biçimde anlatma beceri ve alışkanlığını kazandırmak; onların kelime hazinelerini geliştirmek; okuduklarını ve dinlediklerini doğru olarak anlayabilme kurallarını öğretmek ve dil becerilerinin gelişmesini sağlamaktır.
- Dersin İçeriği: Bu dersin içeriğinde, öğrencilerin ana dillerinin önemini kavrayıp Türkçenin dil bilgisi yapısına vakıf olmalarına yönelik hızlı okuma tekniklerinin uygulanması yer almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Ana dilinin zenginliğini açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	Okuduğunu anlar ve açıklar.
3	Olgusal Bilgi	Türkçenin dil bilgisini kavrayarak açıklar.
4	Uygulamalı Beceri	Yazım kurallarını ve noktalama işaretlerini doğru kullanır.
5	Bilişsel Beceri	Türkçeyi doğru, güzel ve anlaşılır bir şekilde kullanır.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin Türk dilini doğru ve etkin kullanmalarını sağlayarak alan bilgilerini ve alan yeterliliklerinin gelişimine de katkı sağlamaktadır.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Ders anlatımı, okuma, örnek çözümlenme.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Kitaplar Ercilasun, A. B. (2015). Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi. Ankara: Akçağ. Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul. Gündoğan, H. vd. (2020). Üniversiteler İçin Türk Dili I-II. Ankara: Akademisyen Kitabevi. Banarlı, N. S. (1999). Türkçenin Sırları. İstanbul: Kubbealtı Neşriyat. TDK ( <https://tdk.gov.tr/> ) Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2008). Üniversiteler İçin Türkçe-1 Yazılı Anlatım. Ankara: Gazi Kitabevi, Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları. Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Anlam Bilimi	Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları.
2	Kelimede Anlam Çeşitleri	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
3	Cümle	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
4	Cümlede Anlam	Ergin, M. (1998). Türk Dil Bilgisi. İstanbul: Bayrak Yayınları.
5	Paragraf Yapısı	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
6	Anlatım Biçimleri	Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul.
7	Anlatımda Buluş Ve Yaratma	Banarlı, N. S. (1999). Türkçenin Sırları. İstanbul: Kubbealtı Neşriyat.
8	Araştırmaya Yönelik Okuma Ve Yazmalarda Kaynaklardan Yararlanma Yolları	Banarlı, N. S. (1999). Türkçenin Sırları. İstanbul: Kubbealtı Neşriyat.
9	Duygu Ağırlıklı Yazı Türleri	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
10	Olay Ağırlıklı Yazılar Ve İnceleme Yazıları	Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul.
11	Düşünce (Fikir) Yazıları	TDK ( <a href="https://tdk.gov.tr/">https://tdk.gov.tr/</a> )
12	Sözlü Anlatım Türleri	Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları.
13	Görüşmeye Dayalı Anlatım Türleri	Ergin, M. (1987) Üniversiteler İçin Türk Dili. İstanbul.
14	Doğru Ve Etkili Yazım	Yakıcı, A. vd. (2005). Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri. Ankara: Bilge Yayınları.

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ayfer.coskun@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Güzel Sanatlar-I	GZS101	Seçmeli	4.0	2.0	1	1

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Volkan Lafçı
- Ders Koordinatör: Volkan Lafçı
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu dersin amacı, yaratıcılığı ve ifade yeteneklerini geliştirmek, sanatın kültürel, tarihsel ve toplumsal bağlarının anlaşılmasını sağlamak, estetik duyarlılığı ve eleştirel düşünme becerilerini artırmaktır.
- Dersin İçeriği: Bu dersin içeriğinde, Güzel sanatlar dersine giriş, sanat dallarının tanıtılması, sanat dönemleri üzerinden ünlü sanatçıların ve eserlerinin incelenmesi konuları yer almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Güzel Sanatlar ile ilgili kavramları tanımlar, Güzel Sanatların dallarını, türlerini ve özelliklerini karşılaştırarak açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	Sanat eserlerini analiz etme, yorumlama ve eleştirme becerilerini açıklar.
3	Kuramsal Bilgi	Estetik algılarını ve duyarlılıklarını geliştirir, sanatın ve estetiğin önemini açıklar.
4	Uygulamalı Bilgi	Ekip ve kendi çalışmalarını planlama, yürütme ve değerlendirme süreçlerinde özgüven ve öz disiplin kazanımını geliştirir.
5	Bilişsel bilgi	Görsel imgeleri anlama, değerlendirme ve eleştirme becerileri geliştirir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin güzel sanatlar, sanat kültürü, sanat bakış açısı ve insan arasındaki bağ kurmalarına yardımcı olarak sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: , gösterim, okuma, sınıf tartışması, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%40), Final (%60)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): ERİŞ M.Nursen., Mustafa Esat Düzgünman ve Ebru, İstanbul: İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür A. Ş. Yayınları, 2007. ÜNVER, Süheyl., Türk Süsleme Sanatları. ÇOKTAN, Ahmet., Türk Ebru Sanatı, İstanbul: Emekçin Matbaası, 1992. ÖZTÜRK, İsmail., Geleneksel Türk El Sanatlarına Giriş, Ürün Yayınevi, 1998. GOMBRICH, E.H., Sanatın Öyküsü, 1986. SÖZEN, M. Ve U. TANYELİ; Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü, 1996 Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi (3 Cilt), 2008. GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. Güzel Sanatlar Ders Notları. Aslanapa, Oktay, Turkish Art And Architecture, Atatürk Kültür Merkezi Yayınları, Ankara, 2004. Bağcı, Serpil, Çağman, Filiz, Renda, Günsel, Tanındı, Zeren, Osmanlı Resim Sanatı, Kültür Bakanlığı Yayınları, İstanbul, 2006. Erginsoy, Ülker, İslam Maden Sanatının Gelişmesi, Kültür Bakanlığı Yayınları, İstanbul, 1978. Ersoy, Ayla, Traditional Turkish Arts, Kültür Bakanlığı Yayınları, Ankara, 2008. Kuban, Doğan, 100 Soruda Türkiye Sanatı Tarihi, Gerçek Yayınevi, İstanbul, 1998. Kuban, Doğan, Osmanlı Mimarisi, YEM Yayınevi, İstanbul, 2007. Ödekan, Ayla, "Sanat ve Mimarlık Tarihi", Türkiye Tarihi III, Cem Yayınevi, İstanbul, 1988, 345-437. Öney, Gönül, Anadolu Selçuklu Mimari Süslemesi ve El Sanatları, T. İş Bankası Yayınları, Ankara, 1992. Tanındı, Zeren, Türk Minyatür Sanatı, T. İş Bankası Yayınları, İstanbul, 1996 Yetkin, Şerare, Türk Halı

Sanatı, T. İş Bankası Yayınları, İstanbul, 1974. Yoltar-Yıldırım, Aysin, Ottoman Decorative Arts, Kültür Bakanlığı Yayınları, Ankara, 2009.

- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Sanat Kavramı ve Görsel Sanatların Alt Disiplinleri	ERİŞ M.Nursen., Mustafa Esat Düzgünman ve Ebru, İstanbul: İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür A. Ş. Yayınları, 2007. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. Güzel Sanatlar Ders Notları. GOMBRICH, E.H., Sanatın Öyküsü, 1986
2	Cumhuriyet Döneminde Güzel Sanatlar	Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. ELİBAL gültekin/ Atatürk ve Resim Heykel/ İş Bankası Yay.1973 II. Baskı Boyar, A.S., (1934-2), “Güzel Sanatları İnkılabına Nasıl Maledebiliriz”, Ülkü, Temmuz, C.3, S.17 s.359-361.
3	Sanat Dallarının Tanıtılması: Resim	GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986. Erbay, M., (2000), Plastik Sanatlar Eğitiminin Gelişimi, İstanbul, Boğaziçi Üniversitesi Yayınevi.
4	Sanat Dallarının Tanıtılması: Ebru	ERİŞ M.Nursen., Mustafa Esat Düzgünman ve Ebru, İstanbul: İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür A. Ş. Yayınları, 2007. ÇOKTAN, Ahmet., Türk Ebru Sanatı, İstanbul: Emekçin Matbaası, 1992.
5	Sanat Dallarının Tanıtılması: Halı	ÜNVER, Süheyl., Türk Süsleme Sanatları. ÖZTÜRK, İsmail., Geleneksel Türk El Sanatlarına Giriş, Ürün Yayınevi, 1998 Yetkin, Şerare, Türk Halı Sanatı, T. İş Bankası Yayınları, İstanbul, 1974.
6	Sanat Dallarının Tanıtılması: Minyatür	ÖZTÜRK, İsmail., Geleneksel Türk El Sanatlarına Giriş, Ürün Yayınevi, 1998 S. Mülayim, “Batılılaşma Süreci”, Thema Larousse Tematik Ansiklopedi, Sanat ve Kültür: Türk-İslam, Cilt: 6, Milliyet Yayınları, İstanbul 1993 (1994), s.322- 323 Tanındı, Zeren, Türk Minyatür Sanatı, T. İş Bankası Yayınları, İstanbul, 1996
7	Sanat Dallarının Tanıtılması: Çini	S. Mülayim, “Batılılaşma Süreci”, Thema Larousse Tematik Ansiklopedi, Sanat ve Kültür: Türk-İslam, Cilt: 6, Milliyet Yayınları, İstanbul 1993 (1994), s.322- 323 Bağcı, Serpil, Çağman, Filiz, Renda, Günsel, Tanındı, Zeren, Osmanlı Resim Sanatı, Kültür Bakanlığı Yayınları, İstanbul, 2006.
8	Sanat Dallarının Tanıtılması: Seramik	Bağcı, Serpil, Çağman, Filiz, Renda, Günsel, Tanındı, Zeren, Osmanlı Resim Sanatı, Kültür Bakanlığı Yayınları, İstanbul, 2006. Kuban, Doğan, 100 Soruda Türkiye Sanatı Tarihi, Gerçek Yayınevi, İstanbul, 1998.
9	Sanat Dallarının Tanıtılması: Cam	Yoltar-Yıldırım, Aysin, Ottoman Decorative Arts, Kültür Bakanlığı Yayınları, Ankara, 2009.
10	Sanat Dallarının Tanıtılması: Tezhip	ÖZTÜRK, İsmail., Geleneksel Türk El Sanatlarına Giriş, Ürün Yayınevi, 1998 ÜNVER, Süheyl., Türk Süsleme Sanatları.
11	Sanat Dallarının Tanıtılması: Hat	Yoltar-Yıldırım, Aysin, Ottoman Decorative Arts, Kültür Bakanlığı Yayınları, Ankara, 2009.
12	Sanatta Konu ve İçerik	Erbay, M., (2000), Plastik Sanatlar Eğitiminin Gelişimi, İstanbul, Boğaziçi Üniversitesi Yayınevi. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986.

13	Sanatın İlke ve Elemanları	Erbay, M., (2000), Plastik Sanatlar Eğitiminin Gelişimi, İstanbul, Boğaziçi Üniversitesi Yayınevi. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi, 1996. GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986.
14	Kapadokya Bölgesi Land Arts	GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986.

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	volkan.lafci@kapadokya.edu.tr

## DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Güzel Sanatlar - II	GZS102	Seçmeli	4.0	2.0	1	1

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Volkan Lafçı
- Ders Koordinatör: Ayfer Coşkun
- Dersin Amacı ve Hedefi: Bu dersin amacı, yaratıcılığı ve ifade yeteneklerini geliştirmek, sanatın kültürel, tarihsel ve toplumsal bağlarının anlaşılmasını sağlamak, estetik duyarlılığı ve eleştirel düşünme becerilerini artırmaktır.
- Dersin İçeriği: Bu dersin içeriğinde, Güzel sanatlar dersine giriş, sanat dallarının tanıtılması, sanat dönemleri üzerinden ünlü sanatçıların ve eserlerinin incelenmesi konuları yer almaktadır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Güzel Sanatlar ile ilgili kavramları tanımlar, Güzel Sanatların dallarını, türlerini ve özelliklerini karşılaştırarak açıklar.
2	Kuramsal Bilgi	Sanat eserlerini analiz etme, yorumlama ve eleştirme becerilerini açıklar.
3	Kuramsal Bilgi	Estetik algılarını ve duyarlılıklarını geliştirir, sanatın ve estetiğin önemini açıklar.
4	Uygulamalı Beceri	Ekip ve kendi çalışmalarını planlama, yürütme ve değerlendirme süreçlerinde özgüven ve öz disiplin kazanımını geliştirir.
5	Bilişsel Beceri	Görsel imgeleri anlama, değerlendirme ve eleştirme becerileri geliştirir.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu ders öğrencilerin güzel sanatlar, sanat kültürü, sanat bakış açısı ve insan arasındaki bağ kurmalarına yardımcı olarak sivil havacılık öğretimine katkı sağlar.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: , gösterim, okuma, sınıf tartışması, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): ERİŞ M.Nursen., Mustafa Esat Düzgünman ve Ebru, İstanbul: İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür A. Ş. Yayınları, 2007. SÖZEN, M. Ve U. TANYELİ; Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü, 1996 Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi (3 Cilt), 2008. GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi, 1996. Özerin, S. (2007). Modern Süreçten Postmodern "Çağdaş" Sanata geçiş, "Postestetik Entropi" ve Sanatın Sonu. Akdeniz Sanat, 1(1). <https://dergipark.org.tr/en/pub/akdenizsanat/issue/27686/291861> adresinden alındı. Medina, C. (2013). Çağdaş Sanat: 11 Tez, s. 7-18. A. Artun, & N. Öрге (Dü) içinde, Çağdaş Sanat Nedir – Modern Sonrası Sanat (Ö. Çelik, E. Gen, & S. Kılıç, Çev.). İstanbul: İletişim Yayınları. Lynton, N. (1982). Modern Sanatın Öyküsü (1. Basım b.). (C. Çapan, & S. Öziş, Çev.) İstanbul: Remzi Kitab Evi. Kızılçelik, S. (1986). Postmodernizm Dedikleri. İzmir: Medikal Yayıncılık. Kavrakoğlu, F. (2015). kavrakoglu.com. Çağdaş Sanata Varış 179| Kavramsal Sanat 3: kavrakoglu.comkavrakoglu.com/cagdas-sanata-varis-

179-kavramsal-sanat-3/ adresinden alındı. Kahraman, H. B. (2002). Postmodernite ve Modernite Arasındaki Türkiye. İstanbul :Everest Yayınları. Germaner, S. (1997). 1960 Sonrası Sanat: Akımlar, Eğilimler, Gruplar, Sanatçılar (1 b.). İstanbul: Kabalcı Yayınevi. Fineberg, J. (2014). 1940'tan günümüze sanat: varlık stratejileri. (S. A. Yılmaz, Çev.) İzmir: Karakalem Kitabevi Yayınları. Durmaz, K. (2018). Çağdaş Sanatta Malzemenin Dönüşümü. Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi. Kayseri: Ulusal Tez Merkezi. Cebrailoğlu, O. (2009). Modern/Postmodern Sürecinde Plastik Sanatlarda Estetik. Gazi Eğitim Fakültesi Dergisi, 29(1), 127-139. Bürger, P. (2004). Avangard Kuramı. (A. Artun, Çev.) İstanbul: İletişim Yayınları. Boybeyi, S., & Sallan, S. (1994). Postmodernizm Modernizm İkilemi. Araştırma Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi Felsefe Bölümü Dergisi, 15(0). Baskıcı, Z., & Şölenay, E. (2012). Dadaizm Sanat Akımı Ve Seramik Sanatına Etkisi. (Atatürk Üniversitesi)Güzel Sanatlar Enstitüsü Dergisi, 35 - 47. <https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/28711> adresinden alındı. Aslan, S., & Yılmaz, A. (2001). Modernizme Bir Başkaldırı Projesi Olarak Postmodernizm. C.Ü. İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi, 2(2). 02 12, 2020 tarihinde alındı. Aydın, A. (2014). Türkiye'de Yeryüzü Sanatı. Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi. Ankara, Türkiye: Gazi Üniversitesi Güzel Sanatlar.

- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tarihi, sosyal, kültürel ve hukuksal sorumlulukları kavrar; etik, eşitlik ve çevresel değerleri benimser.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

#### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Klasizm Sanat Akımı	SÖZEN, M. Ve U. TANYELİ; Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü, 1996 Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi (3 Cilt), 2008. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. Lynton, N. (1982). Modern Sanatın Öyküsü (1. Basım b.). (C. Çapan, & S. Öziş, Çev.) İstanbul: Remzi Kitab Evi.
2	Barok Sanat Akımı	Lynton, N. (1982). Modern Sanatın Öyküsü (1. Basım b.). (C. Çapan, & S. Öziş, Çev.) İstanbul: Remzi Kitab Evi. GOMBRICH, E.H.; Sanatın Öyküsü, 1986.
3	Romantizm Sanat Akımı	Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. ERİŞ M.Nursen., Mustafa Esat Düzgünman ve Ebru, İstanbul: İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür A. Ş. Yayınları, 2007.
4	Realizm Sanat Akımı	Lynton, N. (1982). Modern Sanatın Öyküsü (1. Basım b.). (C. Çapan, & S. Öziş, Çev.) İstanbul: Remzi Kitab Evi. Fineberg, J. (2014). 1940'tan günümüze sanat: varlık stratejileri. (S. A. Yılmaz, Çev.) İzmir: Karakalem Kitabevi Yayınları. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996.
5	Ekspresyonizm	Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996. Germaner, S. (1997). 1960 Sonrası Sanat: Akımlar, Eğilimler, Gruplar, Sanatçılar (1 b.). İstanbul: Kabalcı Yayınevi.
6	Empresyonizm Sanat Akımı	SÖZEN, M. Ve U. TANYELİ; Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü, 1996 Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi (3 Cilt), 2008. Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi,1996.
7	Fovizm Sanat Akımı	Lynton, N. (1982). Modern Sanatın Öyküsü (1. Basım b.). (C. Çapan, & S. Öziş, Çev.) İstanbul: Remzi Kitab Evi. Germaner, S. (1997). 1960 Sonrası Sanat: Akımlar, Eğilimler, Gruplar, Sanatçılar (1 b.). İstanbul: Kabalcı Yayınevi.
8	Kübizm Sanat Akımı	Germaner, S. (1997). 1960 Sonrası Sanat: Akımlar, Eğilimler, Gruplar, Sanatçılar (1 b.). İstanbul: Kabalcı Yayınevi. Fineberg, J. (2014). 1940'tan günümüze sanat: varlık stratejileri. (S. A. Yılmaz, Çev.) İzmir: Karakalem Kitabevi Yayınları.

9	Dadaizm Sanat Akımı	Aslan, S., & Yılmaz, A. (2001). Modernizme Bir Başkaldırı Projesi Olarak Postmodernizm. C.Ü. İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi, 2(2). 02 12, 2020 tarihinde alındı Baskıcı, Z., & Şölenay, E. (2012). Dadaizm Sanat Akımı Ve Seramik Sanatına Etkisi. ( Atatürk Üniversitesi)Güzel Sanatlar Enstitüsü Dergisi, 35 - 47. <a href="https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/28711">https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/28711</a> adresinden alındı Durmaz, K. (2018). Çaüdaş Sanatta Malzemenin Dönüşümü. Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi. Kayseri: Ulusal Tez Merkezi.
10	Sürrealizm Sanat Akımı	Baskıcı, Z., & Şölenay, E. (2012). Dadaizm Sanat Akımı Ve Seramik Sanatına Etkisi. ( Atatürk Üniversitesi)Güzel Sanatlar Enstitüsü Dergisi, 35 - 47. <a href="https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/28711">https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/28711</a> adresinden alındı Cebraioğlu, O. (2009). Modern/Postmodern Sürecinde Plastik Sanatlarda Estetik. Gazi Eğitim Fakültesi Dergisi, 29(1), 127-139.
11	Popart Sanat Akımı	Medina, C. (2013). Çağdaş Sanat: 11 Tez, s. 7-18. A. Artun, & N. Örgü (Dü) içinde, Çağdaş Sanat Nedir – Modern Sonrası Sanat (Ö. Çelik, E. Gen, & S. Kılıç, Çev.). İstanbul: İletişim Yayınları Özerin, S. (2007). Modern Süreçten Postmodern "Çağdaş" Sanata geçiş, "Postestetik Entropi" ve Sanatın Sonu. Akdeniz Sanat, 1(1). <a href="https://dergipark.org.tr/en/pub/akdenizsanat/issue/27686/291861">https://dergipark.org.tr/en/pub/akdenizsanat/issue/27686/291861</a> adresinden alındı.
12	Postmodernizm	Özerin, S. (2007). Modern Süreçten Postmodern "Çağdaş" Sanata geçiş, "Postestetik Entropi" ve Sanatın Sonu. Akdeniz Sanat, 1(1). <a href="https://dergipark.org.tr/en/pub/akdenizsanat/issue/27686/291861">https://dergipark.org.tr/en/pub/akdenizsanat/issue/27686/291861</a> adresinden alındı Bürger, P. (2004). Avangard Kuramı. (A. Artun, Çev.) İstanbul: İletişim Yayınları. Kahraman, H. B. (2002). Postmodernite ve Modernite Arasındaki Türkiye. İstanbul : Everest Yayınları.
13	Görsel İncelemesi Üzerinden Tekrar	Kahraman, H. B. (2002). Postmodernite ve Modernite Arasındaki Türkiye. İstanbul : Everest Yayınları. Kızıllıçelik, S. (1986). Postmodernizm Dedikleri. İzmir: Medikal Yayıncılık.
14	Görsel İncelemesi Üzerinden Tekrar	Kahraman, H. B. (2002). Postmodernite ve Modernite Arasındaki Türkiye. İstanbul : Everest Yayınları. Kızıllıçelik, S. (1986). Postmodernizm Dedikleri. İzmir: Medikal Yayıncılık.

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ayfer.coskun@kapadokya.edu.tr

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz - I	SES101	Seçmeli	4.0	2.0	1	1

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yasemin Doğan Karakuş
- Ders Koordinatör: Yasemin Doğan Karakuş
- Dersin Amacı ve Hedefi: Sağlıklı yaşamın temel prensiplerini öğrenerek egzersizin bunlar içindeki yerini ve önemini kavramaktır.

- Dersin İçeriği: Bu derste, egzeriz türleri, temel beslenme kuralları, temel yüklenme prensipleri bir bütünlük içinde öğrenilip uygulanacaktır.
- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Olgusal bilgi	Sağlıklı yaşam nedir, sağlıklı yaşam üzerine etki eden faktörlerin neler olduğunu bilmek.
2	Öğrenme yetkinliği	Fiziksel aktivite, egzersiz, spor ve antrenman kavramlarını öğrenmek. Kardiyo ve direnç egzersizlerini ayırt edebilmek.
3	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Betimsel, deneysel, korelasyonel yöntemler hakkında bilgi sahibi olur.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu dersi alan öğrencilerin sosyal hayat becerilerini geliştirilerek sağlığın insan hayatı üzerindeki önemin anlaşılmasına katkı sağlamak.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: , gösterim, okuma, sınıf tartışması, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Spor psikolojisi Prof. Dr. Orhan Doğan. Sağlıklı yaşam ve Spor Dr. Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli. Çocuk, Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof. Dr. Mehmet Günay , Doç. Dr. İbrahim Cicioğlu, Doç. Dr. Erdiñ Şıktar ve Doç. Dr. Elif Şıktar. Egzersiz Fizyolojisi William J. Kraemer, Ders Notları.
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Sağlıklı yaşam ve üzerindeki etkiler hakkında bilgi sahibi olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Sağlıklı yaşam ve egzersiz genel kavramlar	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:381-496
2	Sağlıklı yaşam ve egzersiz genel kavramlar	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:381-496
3	Spor Psikolojisi	spor psikolojisi Prof.Dr. Orhan Doğan-Sayf.:1-7
4	Spor Psikolojisi	spor psikolojisi Prof.Dr. Orhan Doğan-Sayf.:1-7
5	Yaşam Boyu Spor	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:381-496
6	Yaşam Boyu Spor	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:381-496
7	Enerji Sistemleri	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 35-54
8	Enerji Sistemleri	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 35-54
9	Sağlıklı yaşam ve beslenme	Egzersiz Fizyolojisi William J. Kraemer, Sayf:251
10	Sağlıklı yaşam ve beslenme	Egzersiz Fizyolojisi William J. Kraemer, Sayf:251
11	Çocuk ve Gençlerde Spor	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 114-163
12	Çocuk ve Gençlerde Spor	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 114-163
13	Yaşlılıkta Spor	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf:299-410
14	Yaşlılıkta Spor	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdiñç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf:299-410

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ydbesyo2015@gmail.com

### DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Sağlık Yaşam ve Egzersiz - II	SES102	Seçmeli	4.0	2.0	1	1

- Yüz yüze/Uzaktan: Uzaktan
- Ders Yürütücüsü: Yasemin Doğan Karakuş
- Ders Koordinatör: Yasemin Doğan Karakuş
- Dersin Amacı ve Hedefi: Sağlıklı yaşam ve fiziksel aktivite ile ilgili temel düzeyde bilgi sağlamak, spor ve antrenman bilgisini sürdürülebilir hale getirmektir.
- Dersin İçeriği: Bu ders kapsamında öğrenciler, sağlıklı yaşam biçimi davranışlarını kazanma ve kazandırma, fiziksel aktivite programlama konularında temel düzeyde bilgi sahibi olurlar.

- Dersin Öğrenim Çıktıları: Dersi başarıyla tamamlayan öğrencinin aşağıdaki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olması hedeflenir:

1	Kuramsal Bilgi	Antrenman bilgisi ve fiziksel uygunluk kavramlarını bilir.
2	Kuramsal Bilgi	Spor sakatlanmaları ve ilkyardım bilgisini temel düzeyde öğrenir.
3	Uygulamalı Beceri	Sürdürülebilir sağlıklı yaşamı uygular.

- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bu dersi alan öğrencilerin sosyal hayat becerilerini geliştirilerek sağlığın insan hayatı üzerindeki önemin anlaşılmasına katkı sağlamak.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: , gösterim, okuma, sınıf tartışması, sunum.
- Ölçme Değerlendirme: Ara Sınav (%20), Final (%80)
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Egzersiz Psikolojisi ve Zihinsel Sağlık Dr. Hülya Yeltepe Ercan. Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdinç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar. Sporcu Sağlığı Prof.Dr.Nevin Atalay Güzel ve Doç.Dr. Nihan Kafa. Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli. Sporda Sağlık Bilinci ve İlk Yardım, Oğuz Kanbir. Ders Notu
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok.
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Sağlıklı yaşam ve üzerindeki etkiler hakkında bilgi sahibi olur.
- Güncelleme Tarihi: 08.09.2025

### Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman
1	Spor sosyolojisi	Egzersiz Psikolojisi ve Zihinsel Sağlık Dr. Hülya Yeltepe Ercan Sayf:49-56
2	Spor sosyolojisi	Egzersiz Psikolojisi ve Zihinsel Sağlık Dr. Hülya Yeltepe Ercan Sayf:49-56
3	Antrenman Bilgisi	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdinç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 195-280
4	Antrenman Bilgisi	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdinç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 195-280
5	Antrenmanın Fizyolojik Temelleri	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdinç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 1-9
6	Antrenmanın Fizyolojik Temelleri	Çocuk,Kadın, Yaşlı ve Özel Gruplarda Egzersiz Prof.Dr. Mehmet Günay ,Doç.Dr. İbrahim Cicioğlu,Doç.Dr. Erdinç Şıktar ve Doç.Dr. Elif Şıktar -Sayf: 1-9
7	Fiziksel Uygunluk	Sporcu Sağlığı Prof.Dr.Nevin Atalay Güzel ve Doç.Dr. Nihan Kafa Sayf:7-77
8	Fiziksel Uygunluk	Sporcu Sağlığı Prof.Dr.Nevin Atalay Güzel ve Doç.Dr. Nihan Kafa Sayf:7-77
9	Spor Sakatlıkları ve İlk Yardım	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:329-377
10	Spor Sakatlıkları ve İlk Yardım	Sağlıklı yaşam ve Spor Dr.Kürşat Karacabey ve Dr. Recep Özmerdivenli-Sayf.:329-377
11	Sağlıklı yaşamda sürdürülebilirlik	Sporda Sağlık Bilinci ve İlk Yardım, Oğuz Kanbir
12	Sağlıklı yaşamda sürdürülebilirlik	Sporda Sağlık Bilinci ve İlk Yardım, Oğuz Kanbir
13	Sağlıklı yaşamda yanlış inanışlar	Sporda Sağlık Bilinci ve İlk Yardım, Oğuz Kanbir
14	Sağlıklı yaşamda yanlış inanışlar	Sporda Sağlık Bilinci ve İlk Yardım, Oğuz Kanbir

<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Program web sayfasında ilan edilecektir.
<b>İletişim Bilgileri</b>	ydbesyo2015@gmail.com

### 1.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS’de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller

- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

## **KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Beyza YALÇIN, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Kapadokya Üniversitesi Uçak Elektrik - Elektronik 2023

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Havacılık Elektrik ve Elektronik (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 1 Yıl

Dedalus Aviation Services

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişim Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## **KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Mustafa ÇAVDAR, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Elektrik Elektronik 2016

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Havacılık Elektrik ve Elektronik (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 3 Yıl

THY Technic

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişim Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## **KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Havva Sena HONAMLI, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Mühendisliği 2024

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Mühendisliği A.B.D (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:**

Bulunmamaktadır.

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## **KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Hakan YEŞİLKAYA, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Gövde ve Motor Bakım 2022

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Gövde Motor Bakımı 2025

**Doktora:** Erciyes Üniversitesi Uçak Gövde Motor Bakımı (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:**

Kayseri Kocasinan Belediyesi İnovasyon Merkezi Havacılık Eğitmeni

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## **KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Ramazan TEMEL, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ /ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ 2007

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi /SİVİL HAVACILIK 2017

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 15 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 1 Yıl

Anıt Mühendislik Otomasyon LTD. ŞTİ.

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

TEMEL RAMAZAN (2022). UÇAK KARA KUTUSUNDAN ALINAN VERİLER  
KULLANILARAK UÇUŞ

PARAMETRELERİNİN YAPAY SİNİR AĞI İLE ANALİZİ VE TAHMİNİ. 7. ULUSLARARASI MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ KONGRESİ, 1(1), 750-757. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7686915)

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Arş. Uyg. Merkezi Müdürü KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/SICAK HAVA VE HAVA GEMİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ 30.07.2017

Yönetim Kurulu Üyeliği KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ 2017

Kalite ve Stratejik Planlama Daire Başkanı KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/REKTÖRLÜK 30.07.2017

Kalite Komisyon Üyeliği KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ/REKTÖRLÜK 30.07.2017

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Kabin Eğitim Seti Geliştirilmesi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Araştırmacı: RAMAZAN TEMEL, , 22/01/2021 - 31/12/2024 (ULUSAL)

**KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Recep KAŞ, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Selçuk Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü 2017

**Yüksek Lisans:** Konya Teknik Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Elektrik-Elektronik Mühendisliği 2022

**Doktora:** ERCİYES ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/HAVACILIK ELEKTRİK VE ELEKTRONİĞİ 2025

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 4 Yıl

Özüdoğru Elektrik Mühendislik

Üçer Elektrik Mühendislik Lti.

Warmlyyours,

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

KAŞ RECEP, AKBAL BAHADIR (2021). Maintaining Voltage stability with Renewable Energy Resources and Energy Storage Systems. ICEANS 2022, 1 (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın

No: 9679661)

## KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Sena AKSU, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Elektrik ve Elektronik 2021

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Havacılık Elektrik ve Elektronik (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 1 Yıl

Nevşehir Halk Eğitim Merkezi ‘PLASTİK MODEL UÇAK YAPIMI’ Kurs Eğitmeni

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Tamer ÇALIŞKAN, Öğretim Görevlisi

**Önlisans:** Erciyes Üniversitesi Uçak Gövde 1998

**Lisans:** Anadolu Üniversitesi İşletme/İşletmecilik 2021

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Havacılık Yönetimi (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi:** 15 Yıl

Erciyes Üniversitesi

Samsun Üniversitesi

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

## KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ – MESLEK YÜKSEKOKULU UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI ÖĞRETİM ELEMANI ÖZGEÇMİŞİ

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Eren SEZER, Öğretim Görevlisi

**Lisans:** Atılım Üniversitesi Uçak Elektrik ve Elektronik 2019

**Yüksek Lisans:** Erciyes Üniversitesi Havacılık Elektrik ve Elektronik (Devam etmekte)

**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:** 1 Yıl

**Diğer İş Deneyimi: 5 Yıl**

Türk Hava Yolları Teknik A.Ş.

**Danışmanlıkları, Patentleri:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları:**

Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar:**

Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler:**

Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri:**

Bulunmamaktadır.

### I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	1		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Mühendis Kalem	Alet	10 Adet	-
Saatçi Tornavida Seti	Alet	1 Adet	-
Zimba (ince)	Alet	10 Adet	-
Zimba (kalın)	Alet	10 Adet	-
Z Tornavida	Alet	5 Adet	-
Menteşe	Sarf Malzeme	12 Adet	-
Dremel testere ucu	Sarf malzeme	4 Adet	-
Tip 100 Raptiye	Sarf Malzeme	-	-
Altı Köşe Cıvata	Sarf Malzeme	-	-
Metrik Vida	Sarf Malzeme	-	-
Pul Başlı Matkap Uçlu Vida (4.2*25mm)	Sarf Malzeme	-	-
Alçıpan Vidası (3.5*25mm)	Sarf Malzeme	-	-
Havşa Başlı İmbusCıvata	Sarf Malzeme	-	-
Yaylı Rondela	Sarf Malzeme	-	-
Düz Pul	Sarf Malzeme	-	-
Setskur	Sarf Malzeme	-	-
Fiberli Somun	Sarf Malzeme	-	-
Alyan Vidası	Sarf Malzeme	-	-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	2		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Kablo Sıyırıcı Pense	Alet	5 Adet	-
Cımbız	Alet	13 Adet	-
Pin Sökme/Takma Aparatı	Alet	1 Adet	-
ESD topraklama Makinesi	Alet	1 Adet	-
Lehim Pompası	Alet	8 Adet	-
Hassas Onarım Tornavida	Alet	1 Adet	-
AC/DC Adapter	Alet	3 Adet	-
Krimptal	Alet	5 Adet	-
Gauge	Alet	1 Adet	-
HandCrimpingTool	Alet	2 Adet	-
Anti-Statik Bileklik	Ekipman	5 Adet	-
Mesnet İzalatörü	Ekipman	4 Adet	-
Vidalı Kelepçe Çubuğu	Sarf Malzeme	1 Adet	-
Çift Sıra Terminal Blok	Sarf Malzeme	2 Adet	-
Delikli Deney Board	Sarf Malzeme	14 Adet	-
Elektrik Bandı	Sarf Malzeme		-
Lehim Pastası	Sarf Malzeme		-
Lehim Teli	Sarf Malzeme		-
Jumper	Sarf Malzeme		-
Diyot	Sarf Malzeme		-
Lehim Board	Sarf Malzeme		-
Kablo	Sarf Malzeme		-
Pabuç	Sarf Malzeme		-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	3		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Yan Keski	Alet	4 Adet	-
3/8 inç cırcırlı Lokma Seti (inç)	Alet	1 Adet	-
1/4 inç cırcırlı Lokma Seti (inç)	Alet	1 Adet	-
3/8 inç cırcırlı Lokma Seti (metrik)	Alet	1 Adet	-
1/4 inç cırcırlı Lokma Seti (metrik)	Alet	1 Adet	-
Yağdanlık	Alet	20 Adet	-
¼ Lokma Seti	Takım Malzemesi	1 Adet	-
3/8 Lokma Seti	Takım Malzemesi	1 Adet	-

<b>Bölüm/Program</b>	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
<b>Atölyeler/Laboratuvar</b>	Takımhane		
<b>Dolap No</b>	4		
<b>Tarih</b>	01.08.2025		
<b>MALZEME LİSTESİ</b>			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Sac Kesme Makası (Düz)	Alet	4 Adet	-
Sac Kesme Makası (Sağ)	Alet	3 Adet	-
Sac Kesme Makası (Sol)	Alet	3 Adet	-
İskarpela (8)	Alet	4 Adet	-
İskarpela (12)	Alet	8 Adet	-
İskarpela (16)	Alet	10 Adet	-
İskarpela (18)	Alet	6 Adet	-
İskarpela (22)	Alet	4 Adet	-
Çekiç	Alet	9 Adet	-
Plastik Tokmak	Alet	6 Adet	-
Eğ	Alet	60 Adet	-

<b>Bölüm/Program</b>	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
<b>Atölyeler/Laboratuvar</b>	Takımhane		
<b>Dolap No</b>	5		
<b>Tarih</b>	01.08.2025		
<b>MALZEME LİSTESİ</b>			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Kombine inç Anahtar Seti	Alet	2 Adet	-
Alyan Seti	Alet	5 Adet	-
Çakı Alyan Seti	Alet	3 Adet	-
Göbekten Cırcır Seti	Alet	3 Adet	-
Teknisyen Tırnağı	Alet	3 Adet	-

<b>Bölüm/Program</b>	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
<b>Atölyeler/Laboratuvar</b>	Takımhane		
<b>Dolap No</b>	6		
<b>Tarih</b>	01.08.2025		
<b>MALZEME LİSTESİ</b>			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Segman Pensesi	Alet	6 Adet	-
Açık Ağız inç Anahtar Seti	Alet	1 Adet	-
Kombine Metrik Anahtar Seti	Alet	1 Adet	-
Kombine inç Anahtar Seti	Alet	1 Adet	-
Polis Pense	Alet	7 Adet	-
Segman Pense Seti	Alet	1 Adet	-
Demir Testeresi	Alet	6 Adet	-
Kıl Testeresi Kolu	Alet	3 Adet	-
Tahta Testeresi	Alet	1 Adet	-

<b>Bölüm/Program</b>	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
<b>Atölyeler/Laboratuvar</b>	Takımhane		
<b>Dolap No</b>	7		
<b>Tarih</b>	01.08.2025		
<b>MALZEME LİSTESİ</b>			
<b>Malzeme Adı</b>	<b>Cinsi*</b>	<b>Miktarı</b>	<b>Son Kullanma Tarihi</b>
Matkap Tutma Kolu	Alet	10 Adet	-
Şarjlı Matkap	Alet	5 Adet	-
Dremel	Alet	3 Adet	-
Silikon Tabancası	Alet	10 Adet	-
Koruyucu Kulaklık	Ekipman	19 Adet	-
Konik Havşa Frezesi	Sarf Malzeme	3 Adet	-
Apex Seti	Sarf Malzeme	1 Adet	-
Matkap Uçları	Sarf Malzeme	-	-

<b>Bölüm/Program</b>	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
<b>Atölyeler/Laboratuvar</b>	Takımhane		
<b>Dolap No</b>	8		
<b>Tarih</b>	01.08.2025		
<b>MALZEME LİSTESİ</b>			
<b>Malzeme Adı</b>	<b>Cinsi*</b>	<b>Miktarı</b>	<b>Son Kullanma Tarihi</b>
Pafta Kılavuz Seti	Alet	9 Adet	-
Pafta	Alet	9 Adet	-
Boru Kesme Aparatı	Alet	2 Adet	-
Boru çapak alma aleti	Alet	2 Adet	-
Havşa Açma Takımı	Alet	1 Adet	-
Kulaklık	Ekipman	19 Adet	-
Solunum Maskesi	Ekipman	2 Kutu	-
Yüz Maskesi	Ekipman	2 Kutu	-
Toz Maskesi	Ekipman	1 Kutu	-
Eldiven	Ekipman	30 Adet	-
Kılavuz	Sarf Malzeme	40 Adet	-
Boru Bağlantı Parçaları	Sarf Malzeme	-	-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	9		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Visual OpticsBaraskop	Alet	1 Adet	-
Torkmetre (200lb/inç)	Alet	3 Adet	-
Torkmetre (600lb/inç)	Alet	1 Adet	-
Tork Anahtarı	Alet	2 Adet	-
Kumpas	Alet	9 Adet	-
Mikrometre	Alet	4 Adet	-
Kare Blok Çelik Seti	Alet	1 Adet	-
Dış Çap Mikrometresi	Alet	3 Adet	-
Mikrometre Seti	Alet	1 Adet	-
El Feneri	Alet	1 Adet	-
0-300 mm HeightGauge	Alet	1 Adet	-
Dış çap inç mikrometre seti	Alet	2 Adet	-
Komparatör Saati	Takım Malzemesi	1 Adet	-
Manyetik Ayak	Takım Malzemesi	1 Adet	-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	YP-1		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Tornavida Alet Takımı	Alet	1 Adet	-
Çakı Sentil	Alet	10 Adet	-
Şerit Metre	Alet	2 Adet	-
Pergel	Alet	8 Adet	-
50 cm'lik Cetvel	Alet	5 Adet	-
30 cm'lik Cetvel	Alet	20 Adet	-
16 cm'lik Cetvel	Alet	15 Adet	-
60 cm'lik Cetvel	Alet	8 Adet	-
Gönye	Alet	13 Adet	-
Su Terazisi	Alet	3 Adet	-
Göstergeli Lastik Şişirme Tabancası	Alet	1 Adet	-
Çektirme	Alet	2 Adet	-
Zincirli Yağ Filtre Sökücü	Alet	1 Adet	-
Isıya Dayanıklı Eldiven	Ekipman	2 Adet	-
Bileme Taşı	Ekipman	3 Adet	-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	YP-2		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Perçin Seti Kutusu	Alet	8 Adet	-
Perçin Tabancası	Alet	7 Adet	-
Şinyel	Alet	7 Adet	-
RivetGun Kit	Alet	2 Adet	-
İşkence	Alet	4 Adet	-
Plastik İşkence	Alet	3 Adet	-
Cleco Seti	Alet	1 Adet	-
Perçin Kesme Aparatı	Alet	1 Adet	-
Havalı Perçin Tabancası	Alet	5 Adet	-
Kaynak Elektrodu	Sarf Malzeme	-	-
Perçinler	Sarf Malzeme	-	-

Bölüm/Program	Hava Aracı Bakım Eğitimi Programları		
Atölyeler/Laboratuvar	Takımhane		
Dolap No	TD-9 (Kimyasal Dolap)		
Tarih	01.08.2025		
MALZEME LİSTESİ			
Malzeme Adı	Cinsi*	Miktarı	Son Kullanma Tarihi
Boya Fırçası	Alet	12 Adet	-
Silikon Tabancası	Alet	2 Adet	-
Havalı Boya Tabancası	Alet	1 Adet	-
Maket Bıçağı	Alet	5 Adet	-
Tel Fırça	Alet	7 Adet	-
Koruyucu Kıyafet	Ekipman	5 Adet	-
Toz Maskesi	Ekipman	6 Adet	-
Genel Amaçlı Yağ	Sarf Malzeme	4 Adet	-
Zımpara kağıdı	Sarf Malzeme	-	-
Fren Yağı	Sarf Malzeme	-	-
WD-40	Sarf Malzeme	-	-
Conta Sökücü Sprey	Sarf Malzeme	-	-
PAC 33 CF PU Kimyasal	Sarf Malzeme	-	-
Sıvı Gres	Sarf Malzeme	-	-
Abestan	Sarf Malzeme	-	-
Loctite	Sarf Malzeme	-	-
Wincel	Sarf Malzeme	-	-
Boya Spreyi	Sarf Malzeme	-	-
Silikon	Sarf Malzeme	-	-
Pelikan Yapıştırıcı	Sarf Malzeme	-	-
Tahta Dil Basacağı	Sarf Malzeme	-	-
Kâğıt Bant	Sarf Malzeme	-	-
Akrilik Astar	Sarf Malzeme	-	-
Universal Sertleştirici	Sarf Malzeme	-	-
Boya Sökücü	Sarf Malzeme	-	-

UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMINDA KULLANILAN BAŞLICA EĞİTİM ARAÇ-GEREÇLERİ
Giyotin Kesme Makinesi
Sac Kesme Makası
Sac Eğme-Bükme Makinası
Bileme Taşı
Emniyet Teli Atma Pratiği Masası
Hava Tabancaları
Cessna 172N Uçağı
Uçak Hidrolik İniş Takımı Eğitim Seti
Uçak Hidrolik Eğitim Seti
Uçak Yakıt Sistemi Eğitim Seti
Metal Şerit Testere
Tezgâh Üstü Matkap
Masa Üstü Freze Makinası
Dekupaj Testere
Uçak Işık Sistemi Eğitim Seti
Uçak Ensilasyon ve Kablolama Eğitim Seti
Uçak Pervane Sistemi Eğitim Seti
J9 (F4 Savaş Uçağı) Motoru
Pistonlu Motor
Osiloskop
Uçak Sigortaları Eğitim Seti
Çeşitli Uçak Gösterge Sistemleri
Çeşitli Elektronik Malzemeler
Uçak Filtreleri, Pompalar, Uçak Kayıt Cihazları

#### I.4 Diğer Bilgiler



Şekil 1: Çeşitli Elektronik Malzemeler



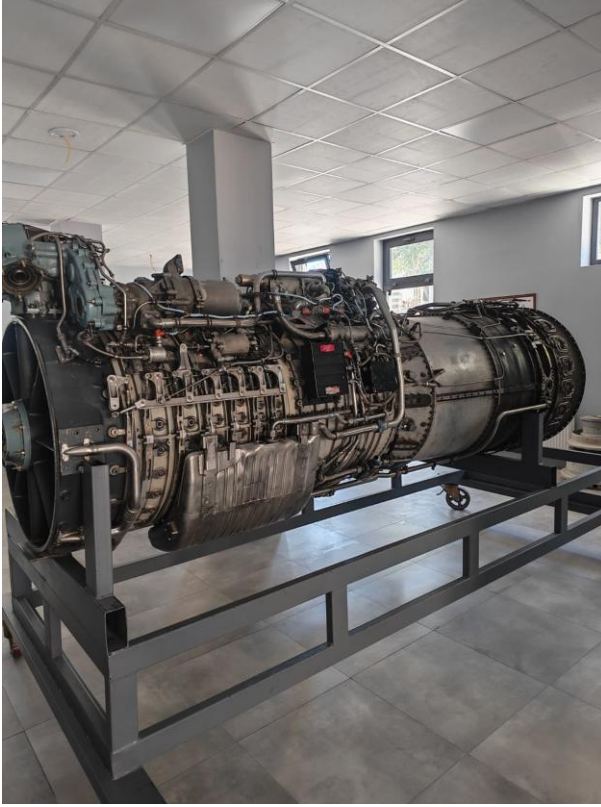
Şekil 2: Pistonlu Motor



Şekil 3: Filtreleri, Pompalar ve Kayıt Cihazları



Şekil 4: Uçak Sigortaları Eğitim Seti



Şekil 5: J9 (F4 Savaş Uçağı) Motoru



Şekil 6: Ensilasyon ve Kablolama Eğitim Seti



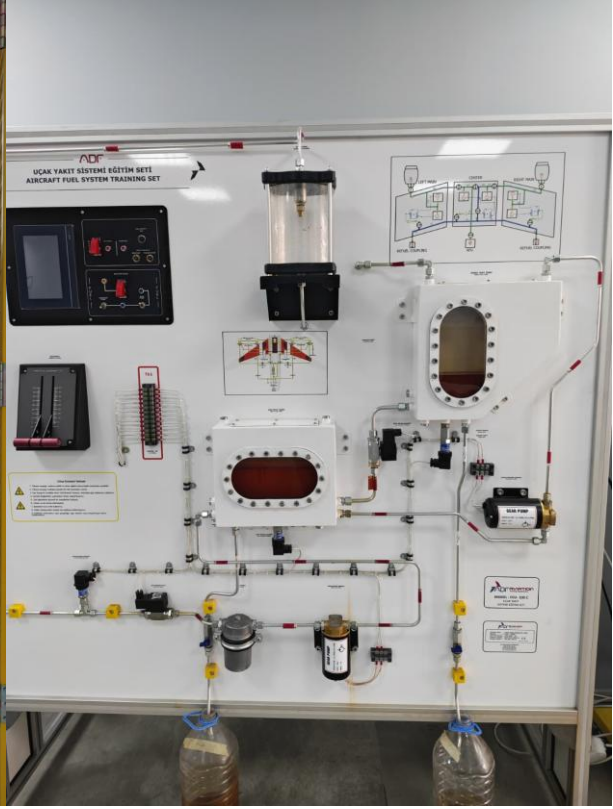
Şekil 7: Sac Eğme-Bükme Makinası



Şekil 8: Çeşitli Uçak Gösterge Sistemleri



Şekil 9: Uçak Pervane Sistemi Eğitim Seti



Şekil 10: Uçak Yakıt Sistemi Eğitim Seti



Şekil 11: Uçak Hidrolik İniş Takımı Eğitim Seti



Şekil 12: Tezgâh Üstü Matkap



Şekil 13: Cessna 172N Uçağı



Şekil 14: Emniyet Teli Atma Pratiği Masası



Şekil 15: Osiloskop



Şekil 16: Sac Eğme-Bükme Makinası



Şekil 17: Giyotin Kesme Makinesi



Şekil 18: Uçak Hidrolik Eğitim Seti



Şekil 19: Hava Tabancaları



Şekil 20: Uçak Işık Sistemi Eğitim Seti

## I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

## EK II – KURUM PROFİLİ

### II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Kapadokya Üniversitesi
Web adresi	: <a href="https://kapadokya.edu.tr/">https://kapadokya.edu.tr/</a>
Adres	: Mustafapaşa Köyü Ürgüp / Nevşehir
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Vakıf Üniversitesi
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2005
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Hasan Ali Karasar
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. İlhan Öztürk
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Doç.Dr.Halil İbrahim Ünser
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	: 3 (MEDEK, FEDEK ve TURAK)
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	: Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	: 2 İngiliz Dili ve Edebiyatı programı ve Psikoloji programı FEDEK akreditasyonuna sahip.
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Kapadokya Üniversitesinin misyonu, çıkış noktası evrensel uygulaması milli olan bir eğitim anlayışıyla, Türkiye'yi 21. yüzyılda söz sahibi yapacak yeni nesil kamuoyu önderleri yetiştirmektir.
Üniversitenin vizyonu	: Kapadokya Üniversitesinin vizyonu, Kapadokya'yı uluslararası akademik çalışmaların cazibe merkezi haline getirerek bölgesel, ulusal ve küresel sorunlara bilimsel çözümler üretmektir.
Üniversitenin değerleri	: Fikri, vicdani ve irfani özgürlük; eğitimde ciddiyet ve sorumluluk; öğrenci odaklılık; yönetimde özerklik; demokrasi ve insan haklarına saygı.
Üniversitenin etik ilkeleri	:
Üniversitenin sloganı	: "Akıl – Ahlak – Adalet – Adap"

## İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Kapadokya Üniversitesi bünyesinde, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli idari destek birimleri faaliyet göstermektedir. Bu birimler, programların eğitim amaçlarına ulaşmasını kolaylaştırmakta ve öğrencilerin üniversite yaşamına uyumunu güçlendirmektedir.

**Kütüphane ve Bilgi Kaynakları:** Üniversite kütüphanesi, basılı kaynakların yanı sıra elektronik veri tabanları ve çevrimiçi dergilere erişim imkânı sağlamaktadır. Önceki değerlendirme döneminde belirtilen “kaynakların sınırlılığı” yönündeki gözlem dikkate alınarak, son dönemde elektronik veri tabanı abonelikleri genişletilmiş ve öğrencilerin bilimsel kaynaklara erişimi artırılmıştır.

**Bilgi İşlem ve Teknoloji Altyapısı:** Üniversitenin bilgi işlem birimi, güçlü bir internet altyapısı ile birlikte öğrencilerin ve akademik personelin kullanımına sunulan bilgisayar laboratuvarlarını desteklemektedir. Ders materyallerinin dijital ortamda erişimine olanak sağlayan Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) aktif olarak kullanılmaktadır. Önceki raporlarda dile getirilen “teknolojik altyapının sınırlılığı” eksikliği giderilmiş ve güncel yazılım ile simülasyon imkânları sağlanmıştır.

**Öğrenci İşleri:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, kayıt işlemleri, ders seçimi, yatay/dikey geçiş, intibak ve muafiyet süreçlerini yürütmektedir. Önceki dönemde süreçlerin şeffaflığına ilişkin yapılan gözlemler doğrultusunda, tüm işlemler elektronik ortama taşınmış ve öğrenci erişimine açık hale getirilmiştir.

**Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri:** Öğrencilere temel sağlık hizmeti sağlayan bir sağlık merkezi mevcut olup, spor salonu, açık spor alanları ve öğrenci kulüpleri aktif olarak kullanılmaktadır. Önceki gözlemlerde sosyal ve kültürel etkinliklerin sınırlılığına vurgu yapılmışken, son dönemde öğrenci topluluklarının sayısı ve etkinlik çeşitliliği artırılmıştır.

**Yemekhane ve Kantin Hizmetleri:** Üniversite yemekhanesi öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını karşılamakta olup, kampüs içerisinde ayrıca kantin hizmeti sunulmaktadır. Öğrenci memnuniyetine ilişkin yapılan düzenli geri bildirimler doğrultusunda yemek çeşitliliği ve hizmet kalitesi artırılmıştır.

**Yurt ve Konaklama İmkânları:** Üniversiteye bağlı öğrenci yurtları, öğrencilerin barınma ihtiyacını güvenli ve kampüse yakın bir ortamda karşılamaktadır. Önceki raporda dile getirilen “yurt kapasitesinin yetersizliği” gözlemi doğrultusunda, kapasite artırılmış ve yeni konaklama imkânları sağlanmıştır.

**Kongre ve Kültür Merkezleri:** Üniversite bünyesinde yer alan konferans salonları, seminer odaları ve kültürel etkinlik alanları, akademik toplantılar ve sosyal etkinlikler için kullanılmaktadır. Bu mekânlar, öğrencilerin bilimsel, mesleki ve kültürel gelişimlerine doğrudan katkı sunmaktadır.

## II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

### Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:Kapadokya Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: <a href="https://kapadokya.edu.tr/akademik/kapadokya-meslek-yuksekokulu">https://kapadokya.edu.tr/akademik/kapadokya-meslek-yuksekokulu</a>
İletişim adresi	: Mustafapaşa Köyü, Ürgüp / Nevşehir ve İstanbul Yerleşkesi Kurtköy/İstanbul
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:Dr. Öğr. Üyesi Buket Köremezli
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr. Gör. Mert Kırık
Görev dağılımı	:Müdür Yardımcısı (Havacılık)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr. Gör. Murat Doğaner
Görev dağılımı	:Müdür Yardımcısı (Sağlık)

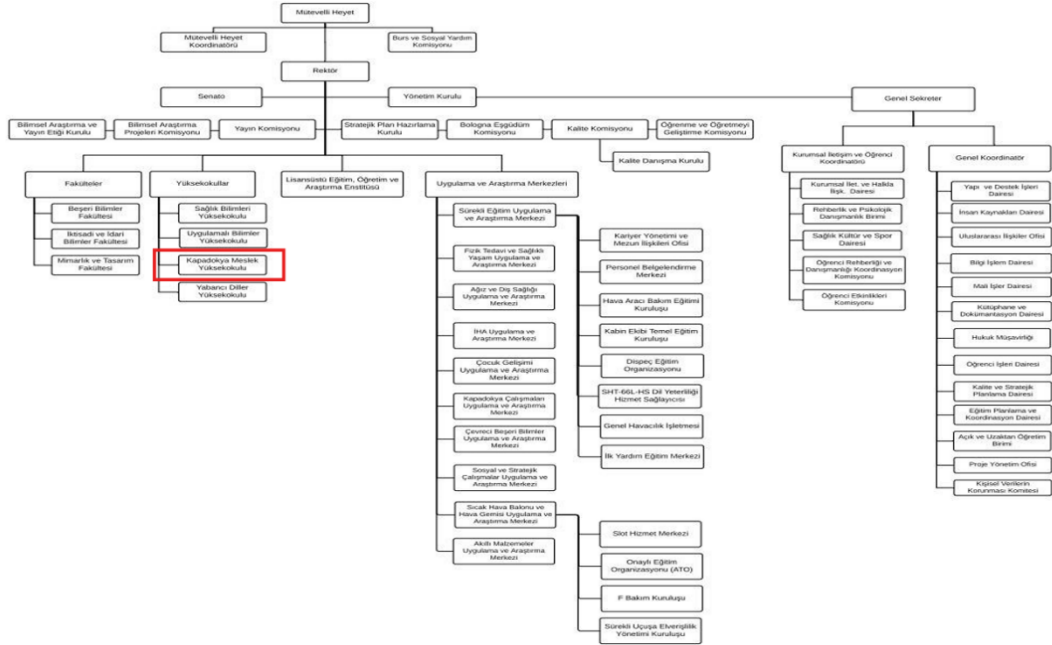
<b>Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı</b>	
MYO misyonu	:KÜN Kapadokya Meslek Yüksekokulunun misyonu, hayat boyu öğrenme becerileri ile donatılmış, etik değerleri haiz, en güncel uygulama ve bilgilere hâkim, çalışma hayatını bilen, iş dünyasından yüksek talep gören meslek elemanlarını yetiştirmektir.
MYO vizyonu	:KÜN Kapadokya Meslek Yüksekokulunun vizyonu, sektör paydaşları ile işbirliği yaparak, mesleki eğitimde mükemmeliyete ulaşmak ve mezunlarının eğitimde kazandıkları yetkinliklerle sektörlerinde örnek alınan, öncülük yapan ve gelişimi sağlayan meslek elemanları olmalarını sağlamaktır.

### Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı <sup>1</sup>	Türü <sup>2</sup>		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş <sup>3</sup>		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış <sup>4</sup>	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Ağız ve Diş Sağlığı	X					
2. Ameliyathane Hizmetleri	X		X			
3. Anestezi	X					
4. Bilgisayar Programcılığı	X					
5. Bilgisayar Programcılığı (Uzaktan Öğretim)	X					
6. Bilişim Güvenliği Teknolojisi	X					
7. Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri	X					
8. Diş Protez Teknolojisi	X					
9. Diyaliz	X					
10. Fizyoterapi	X					
11. İlk ve Acil Yardım	X		X			
12. İnsansız Hava Aracı Teknolojisi ve Operatörlüğü	X					
13. Odyometri	X					
14. Optisyenlik	X					
15. Patoloji Laboratuvar Teknikleri	X					

16. Radyoterapi	X				
17. Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	X		X		
18. Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (İstanbul)-İngilizce	X				
19. Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	X				
20. Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (İstanbul)	X				
21. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	X				
22. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	X				
23. Turist Rehberliği	X				
24. Turist Rehberliği (Uzaktan Öğretim)	X				
25. Uçak Teknolojisi	X				
26. Uçak Teknolojisi (İstanbul)	X				
27. Uçuş Harekât Yöneticiliği (İstanbul)	X				

## Organizasyon Şeması



Şekil 1. Organizasyon Şeması.

## Yöneticilere İlişkin Bilgiler

### Adı, Soyadı ve Unvanı:

Buket KÖREMEZLİ, Dr. Öğr. Üyesi

### Lisans:

Gazi Üniversitesi, Kırşehir Eğitim Fakültesi (2001–2005)

### Yüksek Lisans:

Erciyes Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (2006–2009)

### Doktora:

Erciyes Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Türk Dili ve Edebiyatı Programı (2018–2024)

### Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:

2007'den günümüze (17 Yıl)

## Danışmanlıkları, Patentleri

Bulunmamaktadır.

## Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları

Bulunmamaktadır.

## Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar

Bulunmamaktadır.

## Aldığı Ödüller

Bulunmamaktadır.

## Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri

Bulunmamaktadır.

## Akademik Görevler

- Kapadokya Üniversitesi / Kapadokya Meslek Yüksekokulu
  - Öğretim Görevlisi (2007–2017)
  - Komisyon Üyeliği (2007)
  - Açık ve Uzaktan Öğretim Birim Başkanı (2015–2019)
  - Farabi Koordinatörü (2015–2019)
  - Eğitim Koordinatörü (2016–2018)
  - Bölüm Başkanı (2016–2018)
  - MYO/Yüksekokul Müdürü (2017–2019)
  - Enstitü Müdür Yardımcısı (2019–...)
  - Erasmus Koordinatörü (2019–...)
  - Kapadokya Meslek Yüksekokulu Müdürü (Devam ediyor, 2024)

## Araştırma Alanları

- Yeni Türk Dili (Eski Anadolu, Osmanlı, Türkiye Türkçesi)

### Adı, Soyadı ve Unvanı:

Mert KIRIK, Öğretim Görevlisi

### Lisans:

Erciyes Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi, Sanat Tarihi Bölümü (2011–2015)

### Yüksek Lisans (Tezli):

Erciyes Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sanat Tarihi Anabilim Dalı (2015–2019)

### Doktora:

Erciyes Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sanat Tarihi Anabilim Dalı (2019–Devam ediyor)

### Yüksek Lisans (Tezsiz):

Kapadokya Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü, Turist Rehberliği

Anabilim Dalı (2023)  
**Kapadokya Üniversitesi Hizmet Süresi:**  
2024'ten günümüze

**Danışmanlıkları, Patentleri**  
Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Belli Başlı Yayınları**  
**Makale**  
Bulunmamaktadır.

**Kitap Bölümü**  
Bulunmamaktadır.

**Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar**  
Bulunmamaktadır.

**Aldığı Ödüller**  
Bulunmamaktadır.

**Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Etkinlikleri**  
Bulunmamaktadır.

**Akademik Görevler**

- Kapadokya Üniversitesi / Kapadokya Meslek Yüksekokulu
  - Program Başkanı, Turist Rehberliği Programı (2024–2025)
  - Akademik Teşvik Komisyonu Üyesi (2025–Devam ediyor)
  - Müdür Yardımcısı, Kapadokya Meslek Yüksekokulu (2025–Devam ediyor)

**Araştırma Alanları**

- Türk-İslam Sanatları Tarihi
- Mimarlık Tarihi
- Resim
- Mimarlık Estetiği

**Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler**

**Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl <sup>(1)</sup>])**

Programın Adı <sup>(2)</sup>	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ		Adet	HY
	Adet <sup>(3)</sup>	HY <sup>(4)</sup>	Adet	HY	Adet	HY		
İHA Teknolojisi ve Operatörlüğü	1	17					1	17
Uçak Gövde ve Motor Bakımı	8	92					8	92
Havacılık Yönetimi	1	4					1	4
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (Türkçe)	1	6					1	6
Psikoloji	1	4					1	4
Havacılık Elektrik ve Elektronik	6	151					6	151

**Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl <sup>(1)</sup>])**

Programın Adı <sup>(2)</sup>	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ		Adet	HY
	Adet <sup>(3)</sup>	HY <sup>(4)</sup>	Adet	HY	Adet	HY		
Yabancı Diller Yüksekokulu	4	25					4	25
İnsansız Hava Aracı Teknolojisi ve Operatörlüğü	1	6					1	6
Havacılık Yönetimi	2	21					2	21
Havacılık Elektrik ve Elektronik	1	8					1	8
Ortak Dersler	4	10					4	10
Dijital Dönüşüm Elektronik	1	2					1	2
Bilgi Güvenliği Teknolojisi	1	4					1	4
Optisyenlik	1	4					1	4
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	1	1					1	1

### II.3 Personel Sayıları

**Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl <sup>(1)</sup>])**

	Adet <sup>(2)</sup>			Toplam	Haftalık Toplam Saat <sup>(3)</sup>
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	314	0	69	383	
Toplam	82				45 Saat
Teknisyenler/Uzmanlar	4		3		45 Saat
Diğer idari görevliler	-				
Diğer <sup>(4)</sup>					

<sup>(1)</sup> Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.  
<sup>(2)</sup> TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli  
<sup>(3)</sup> Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati  
<sup>(4)</sup> Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

### II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

### II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

**Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

#### Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024-2025	286	2042	3820	6148	1361
2023-2024	245	2062	3455	5762	1635
2022-2023	282	2078	2831	5191	1259

### Program: Uçak Teknolojisi(NEV)

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024-2025	64	64	80	208	41
2023-2024	68	60	70	198	59
2022-2023	71	55	50	176	11

### Program: Uçak Teknolojisi(İST)

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024-2025	57	50	67	174	52
2023-2024	39	53	46	138	59
2022-2023	48	34	50	132	9

## II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

## II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

### Öğrenci Kabulü

Üniversitemizde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenci kabulünün Üniversitemiz tarafından yapıldığı bir program türü bulunmamakta, Üniversitemizin bu düzey programlarına kabul aşamasındaki tüm süreçler ÖSYM tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte, ÖSYM kılavuzunda, özel koşul ve açıklamalarda, mevzuat tarafından izin verilen ölçüde, “mesleği icra edebilmek için aranan özellikler” tanımlanmaktadır. Bu özellikler Üniversitemiz internet sitesinde de ilan edilmektedir.

Uçak Teknolojisi programına öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından düzenlenen sınavlar ve yerleştirme işlemleri sonucunda kayıt yaptırmaya hakkı elde edenler, ilgili mevzuat hükümlerince kayıt yaptırmaya hakkı kazanan yabancı uyruklular, ilgili mevzuat hükümlerince yatay geçiş hakkı kazananlar, Üniversitemiz tarafından belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan esaslara göre kabul hakkı kazananlar, özel yetenek sınavı sonuçlarına göre öğrenci alan programlara başvuran adaylar Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde Üniversitemiz tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre kabul edilir.

Kapadokya Üniversitesi [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) 17. Maddesi gereğince üniversitenin herhangi bir programına girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtları Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Kayıt için adaylardan istenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır. Belgelerinde eksiklik veya tahrifat bulunanlar kayıt yaptıramaz. Bu durumdaki kişiler kayıt yaptırmış olsalar bile kayıtları iptal edilir. Süresi içinde kayıt yaptıramayanların belgelendirilmiş mazeretlerinin kabulüne Üniversite Yönetim Kurulunca karar verilir. Bu işlemin, Üniversitenin ek kontenjan talepleri ÖSYM’ye iletilmeden önce tamamlanması gerekir.

Uçak Teknolojisi programına yurtdışından ve yabancı uyruklu statüsündeki öğrencilerden lise son sınıfta ya da mezun durumda olan aşağıdaki adayların başvuruları kabul edilmektedir; **Kanıt: [YURTDIŞINDAN VE YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ BAŞVURU VE KESİN KAYIT KABUL YÖNERGESİ](https://www.kapadokya.edu.tr/akademik/uluslararası-ogrenci)**  
<https://www.kapadokya.edu.tr/akademik/uluslararası-ogrenci>

## Yatay ve Dikey Geçiş

Yükseköğretim kurumlarında önceki formal (Örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulunun belirlemiş olduğu “Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında gerçekleştirilmektedir. Kurumumuz non-formal ve informal öğrenme süreçlerinin tanınması gerektiğini düşünmektedir. Bu tür öğrenmelerin tanınmasını sağlamak üzere nesnel kriterler geliştirme süreci devam etmektedir

Uçak Teknolojisi programı ön lisans eğitim veren bir program olması nedeniyle programa dikey geçiş yapılamamaktadır. Öğrencilerimiz mezun olduktan sonra lisans programlarına ÖSYM tarafından yapılan dikey geçiş sınavı ile dikey geçiş yapabilirler.

Uçak Teknolojisi Ön Lisans Programından Dikey Geçiş Yapılabilecek Lisans Bölümleri;

- Elektrik Mühendisliği
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
- Elektronik Mühendisliği
- Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği
- Enerji Sistemleri Mühendisliği
- Havacılık Elektrik ve Elektronik
- Havacılık ve Uzay Mühendisliği
- Makine Mühendisliği Otomotiv Mühendisliği
- Uçak Bakım ve Onarım
- Uçak Elektrik ve Elektronik
- Uçak Gövde ve Motor Bakımı
- Uçak Mühendisliği
- Uzay Mühendisliği

Uçak Teknolojisi programına yatay geçiş kurum içi ya da kurumlar arası olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır. Başka yükseköğretim kurumundan üniversiteye veya üniversitenin bir programından başka bir programına yapılacak yatay geçişler, [Önceki Öğrenmenin Tanınması ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) hükümlerine göre yürütülür. Belirlenen kontenjan ve esaslar uyarınca yatay geçiş başvurularının kabulüne ve yatay geçiş yapanların ders intibaklarına ilgili Yönetim Kurulu karar verir.

## Çift Anadal

Uçak Teknolojisi programı öğrencileri insansız hava aracı teknolojisi ve operatörlüğü programından çift anadal yapabilmektedir. Çift anadal koşullar Kapadokya üniversitesi resmi sitesinde yayınlanmaktadır. <https://kapadokya.edu.tr/akademik/cift-ana-dal-yan-dal-programlari>

## Yandal

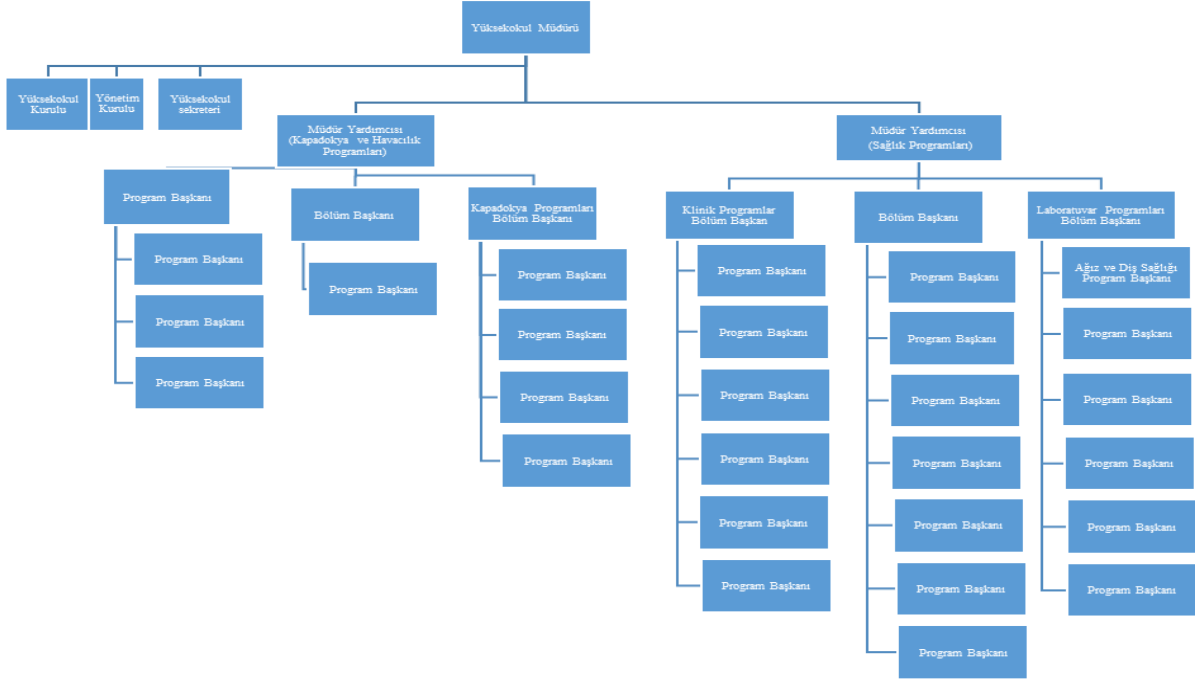
Programımız da Yandal uygulaması bulunmamaktadır.

## Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının 2.00 ve daha yukarı olması, ön lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisans eğitiminde 240 AKTS, lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans eğitiminde 330 AKTS kredilik eğitim öğretim faaliyetini başarı ile tamamlamış olmaları gerekir. Kapadokya Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim planındaki çalışmaların tümünden başarı sağlayan öğrencilerin ilgili Yönetim Kurulu kararı ile mezuniyetlerine karar verilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre diplomaları hazırlanır.

Diplomalarda T.C. Kimlik Numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası, mezuniyet dönemi ve öğrencilerin Üniversiteden mezun oldukları bölüm veya programların ismi belirtilir.

Diploma almaya hak kazanan her öğrenciye, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat hükümlerince hazırlanmış diploma eki ücretsiz ve talep edilmeksizin verilir. Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi programı öğrencilerinin mezuniyetine karar verirken kullandığı yöntemin güvenilirliği 05.11.2017 tarihinde ve 30231 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren ve 27.07.2019 tarihli ve 30840 sayılı Resmî Gazete 'de değişiklik yapılan Kapadokya Üniversitesi [Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) ile sağlanmaktadır.



Şekil 2: Kapadokya Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması