

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kapadokya Üniversitesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Kapadokya Üniversitesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendine ve 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - Merkez: Kapadokya Üniversitesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Mütevelli Heyet: Kapadokya Üniversitesi Mütevelli Heyeti,
 - Rektör: Kapadokya Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: Kapadokya Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Türk mutfağı ve yerel mutfak kültürünü koruma, geliştirme ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda topluma kazandırmak, ulusal ve uluslararası ölçekte gastronomi alanında araştırma, eğitim ve uygulama faaliyetleri yürütmek, inovasyon ve kültürel mirasın korunmasına yönelik projeler geliştirmek, yerel üreticilerle iş birliği yaparak kırsal kalkınmayı desteklemek, sürdürülebilir gıda sistemlerine katkı sağlamak ve Türk mutfağının küresel ölçekte tanıtımına katkıda bulunmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Türkiye'nin biyolojik çeşitliliği, yerel mutfak kültürü ve gastronomi alanındaki zenginliğini Merkeze alarak multidisipliner bir bakış açısıyla ulusal ve uluslararası ölçekte çalışmalar yürütmek.

b) Türk mutfağı ve Türkiye'nin yerel mutfak kültürünü koruma, geliştirme ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda topluma kazandırmak; inovasyon, kültürel mirasın korunması ve toplumsal fayda odaklı projelerle Türk mutfağının küresel ölçekte tanıtımına katkı sağlamak.

c) Yerel üreticilerle iş birliği yapmak ve kırsal kalkınmayı desteklemek suretiyle yerel ürünlerin sürdürülebilir üretimini teşvik etmek; sürdürülebilir tarım, gıda güvencesi, etik üretim ve adil ticaret uygulamaları konusunda farkındalık oluşturmak.

ç) Türk mutfak kültürünün tarihsel, kültürel ve sosyolojik boyutlarını araştırmak; yerel ve geleneksel mutfak mirasını belgelemek, korumak ve tanıtmak.

d) Sürdürülebilir restoran uygulamaları ve gıda sistemleri kapsamında atık yönetimi, enerji verimliliği, karbon ayak izinin azaltılması ve yerel-mevsimsel ürün kullanımı gibi kriterleri esas alan model projeler geliştirmek ve sektörün bu kriterlere uyumunu teşvik etmek.

e) Yerel mutfak değerlerini inovatif projelerle küresel gastronomi dünyasına entegre ederek Türk mutfağının bilinirliğini artırmak ve gastronomi sektöründe yenilikçi ürün ve tekniklerin geliştirilmesine öncülük etmek.

f) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile iş birlikleri ve değişim programları düzenlemek; sempozyum, seminer, panel ve benzeri etkinlikler aracılığıyla bilgi ve deneyim paylaşımına katkı sağlamak.

g) Gastronomi öğrencileri ve profesyoneller için eğitim programları düzenlemek; toplumun farklı kesimlerine yönelik etkinlikler ve sürdürülebilir gıda tüketimini teşvik eden sosyal projeler yürütmek; gıda güvenliği ve sürdürülebilirlik konularında geniş kitlelere ulaşacak çalışmalar yapmak.

ğ) Gastronomi, Türk mutfağı ve sürdürülebilirlik alanında dergi, makale, kitap, dijital envanter ve benzeri yayınlar hazırlamak; Merkez faaliyetlerini internet sayfası ve sosyal medya aracılığıyla ulusal ve uluslararası topluma ulaştırmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür.
- Yönetim Kurulu.
- Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8– (1) Müdür; Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi dolan Müdür, aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Rektöre karşı sorumludur. Müdürün görevi başında bulunmadığı zamanlarda yerine Yönetim Kurulu üyelerinden biri vekâlet eder.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkez hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve denetlemek.
- Merkezi temsil etmek ve Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.
- Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik çerçevesinde uygulamak.
- Uygulanan programlara ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak.
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık bir süre için görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Görev süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az bir kez salt çoğunlukla toplanır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

Yönetim Kurulu görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelikte yer alan faaliyet alanlarına göre Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek, faaliyet alanlarıyla ilgili hususlarda Mütevelli Heyet kararı ve onayı ile gerekli düzenlemeleri yapmak ve uygulamak.
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu görüşerek onaylamak.
- c) Merkezle ilgili proje önerileri oluşturmak, bilimsel toplantı, paydaş çalışmaları ve benzeri programların düzenlenmesiyle ilgili kararları almak.
- ç) Merkezde ilgili birimlerce yapılacak bilimsel uygulamalarda Merkez yönetimi ile ilgili koordinasyonu sağlamak.
- d) Merkez bünyesinde araştırma ve proje grupları oluşturarak bu grupların konuları ve bunlarda görevlendirilecek personel ile ilgili kararlar almak.
- e) Gerekli görüldüğü hallerde Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili birimler kurmak.
- f) Müdürün önereceği konuları görüşmek ve karara bağlamak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan farklı üniversitelerden ve ilgili sektörden Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen, dört üye dahil olmak üzere en fazla beş üyeden oluşur. Görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Danışma Kurulu, yılda bir kez toplanır ve Merkezin amacına uygun faaliyetler ile ilgili önerilerde bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde Danışma Kurulunu toplantıya çağırabilir. Ayrıca Müdür gerekli gördüğü hallerde Danışma Kurulu üyelerini, görüş ve önerilerini Yönetim Kurulu üyelerinin dinlemelerini sağlamak üzere, Yönetim Kurulu toplantılarına davet edebilir.

(2) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır.

- a) Merkezin faaliyetleri konusunda önerilerde bulunmak.
- b) Merkezin faaliyetlerini takip edip yönlendirmek.
- c) Merkezin faaliyet alanlarına ilişkin meydana gelen değişimler ve oluşan yeni ihtiyaçları Yönetim Kurulu ile paylaşmak.

 KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ Akıl - Ahlak - Adalet - Adap	GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZ YÖNETMELİĞİ	Doküman No	YNK-018
		Yayın Tarihi	Ekim 2025
		Revizyon No	Orj.
		Revizyon Tarihi	-
		Sayfa No	5 / 5

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 13 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel ile karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 14 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Mütevelli Heyet Başkanıdır. Mütevelli Heyet Başkanı bu yetkisini uygun gördüğü ölçü ve süreyle Rektöre veya Müdüre devredebilir.

Ekipman ve demirbaş

MADDE 15 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş Merkezin demirbaşına kaydedilerek Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kapadokya Üniversitesi Rektörü yürütür.